Digisterker door doen!



Digisterker

de Bibliotheek

DIGISTERKER

12 NOVEMBER 2026

Let op!

Staat er in dit werkboek informatie die niet klopt? Dan is Stichting Digisterker daar niet verantwoordelijk voor. We hebben de informatie in dit werkboek met zorg samengesteld. En we vernieuwen de informatie als dat nodig is. Maar u kunt er niet van uitgaan dat de informatie overal in dit werkboek helemaal compleet, nieuw en juist is.

U mag de informatie in dit werkboek niet zomaar kopiëren of verspreiden. U moet daarvoor eerst toestemming vragen aan Stichting Digisterker.

© 2014 - 2026 Stichting Digisterker

Wat is een mijn-omgeving?

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met een mijn-omgeving.



Veel organisaties hebben een mijn-omgeving op hun website. Dat is een apart gedeelte op de website, waar je alleen kunt komen door in te loggen. De Belastingdienst heeft bijvoorbeeld *Mijn Belastingdienst* en Dienst Toeslagen heeft *Mijn toeslagen*. Het UWV heeft twee verschillende mijn-omgevingen: *Mijn UWV* en *Mijn Werkmap*. *Mijn UWV* is voor uitkeringen, zoals de WW-uitkering. En *Mijn Werkmap* is voor werk.

Hoe komt u in een mijn-omgeving?

Op een mijn-omgeving staan pagina's met gegevens over uzelf. Die mag alleen u zien. Daarom moet u inloggen om in een mijn-omgeving te komen. Heeft u nog geen inloggegevens voor een mijn-omgeving? Dan moet u zich eerst aanmelden. Soms moet u extra gegevens invullen om u aan te melden. Bij overheidsorganisaties logt u altijd in met uw DigiD.

Waar gebruikt u een mijn-omgeving voor?

Een mijn-omgeving gebruikt u niet alleen om gegevens over uzelf te bekijken. U kunt zo'n omgeving ook gebruiken om gegevens aan te passen. Meestal kunt u via een mijn-omgeving ook berichten sturen en krijgen. En u kunt er vaak van alles regelen.

Een mijn-omgeving: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.
- Een e-mailadres. Zo kunt u een bericht krijgen als u iets heeft aangevraagd of geregeld.
- Inloggegevens van uw DigiD, zoals uw gebruikersnaam en wachtwoord.
- Een mobiele telefoon. Dit om in twee stappen te kunnen inloggen: met sms-controle of met de DigiD app.



Let op!

- **Gebruik veilig internet**
  Gaat u naar een mijn-omgeving? Let dan altijd goed op. De verbinding van uw internet moet veilig zijn. Log dus niet in als u op een openbaar netwerk zit. Log alleen in als u een veilige verbinding heeft, zoals thuis.
- **Geef een gewijzigd e-mailadres door**
  Vaak kunt u in een mijn-omgeving ook uw e-mailadres doorgeven. Gaat u gebruik maken van een ander e-mailadres? Bijvoorbeeld omdat u bent overgestapt naar een andere internetaanbieder. Vergeet dan niet om uw e-mailadres in de mijn-omgeving ook aan te passen. Zodat u geen belangrijke berichten mist.



Tip

Wilt u meer leren over mijn-omgevingen? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje over mijn-omgevingen.

Samenvatting: wat is een mijn-omgeving?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd wat een mijn-omgeving is. U weet nu het volgende:

- Een mijn-omgeving is een apart gedeelte op de website van een organisatie, waar je alleen kunt komen door in te loggen. Bij overheidsorganisaties logt u dan in met uw DigiD.
- In een mijn-omgeving staan pagina's met uw persoonlijke gegevens.
- U kunt deze gegevens bekijken en u kunt sommige gegevens aanpassen.
- U kunt in de mijn-omgeving berichten van de organisatie ontvangen. Soms kunt u ook berichten naar een organisatie sturen.
- U kunt in een mijn-omgeving vaak uw persoonlijke zaken met de organisatie regelen.
- In een mijn-omgeving moet u soms een profiel met extra persoonlijke gegevens aanmaken.

Begrippenlijst

In dit hoofdstuk staan misschien woorden en begrippen die nieuw voor u zijn of waar u niet zo vertrouwd mee bent. Woorden en begrippen die niet in het hoofdstuk worden uitgelegd. Zoek het woord of begrip op in de online begrippenlijst voor een uitleg. Scan hiervoor de QR-code hieronder met uw telefoon.

Mist u een woord of begrip in de lijst? Vraag dan aan uw docent wat het woord betekent of wat met het begrip wordt bedoeld.

Colofon

Taaladvies: BureauTaal

Vormgeving: Mevrouw van Mulken

© 2026 Stichting Digisterker

Stichting Digisterker
M.H. Tromplaan 9
7511 JJ Enschede
053 2030 062
info@digisterker.nl
digisterker.nl