

Digisterker door doen!

THEMAHOOFDSTUK

Mijn Inburgering gebruiken (DUO)



Digisterker





Let op!

Staat er in dit werkboek informatie die niet klopt? Dan is Stichting Digisterker daar niet verantwoordelijk voor. We hebben de informatie in dit werkboek met zorg samengesteld. En we vernieuwen de informatie als dat nodig is. Maar u kunt er niet van uitgaan dat de informatie overal in dit werkboek helemaal compleet, nieuw en juist is.

U mag de informatie in dit werkboek niet zomaar kopiëren of verspreiden. U moet daarvoor eerst toestemming vragen aan Stichting Digisterker.



Mijn Inburgering gebruiken (DUO)

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met de website inburgeren.nl;
- heeft u kennis gemaakt met *Mijn Inburgering* en hoe u een factuur kunt betalen;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen die te maken hebben met uw inburgering.



In dit hoofdstuk gaat u de website inburgeren.nl gebruiken. Hieronder leest u wat inburgeren.nl is en welke stappen u volgt om *Mijn Inburgering* te gebruiken. Dat is de mijn-omgeving van inburgeren.nl.

Wat is inburgeren.nl?

Inburgeren.nl is een aparte website van de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO). DUO regelt alles wat te maken heeft met studeren.

Komt u van buiten de Europese Unie (EU) en wilt u voor een langere tijd in Nederland wonen en werken? Dan moet u inburgeren. U moet het inburgeringsexamen doen. Daarvoor is het verstandig om een goede cursus te volgen. De cursus en het examen kosten geld. U kunt hiervoor geld lenen van DUO. Dit heet een studielening.

Alle informatie over hoe u kunt inburgeren, vindt u op inburgeren.nl.

Wat is Mijn Inburgering?

Mijn Inburgering is de mijn-omgeving van DUO. In *Mijn Inburgering* kunt u persoonlijke gegevens over uzelf bekijken of aanpassen. Ook kunt u een lening aanvragen en de hoogte van uw lening bekijken. Verder kunt u onder andere zien welke examens u moet maken en kunt u zich aanmelden voor een examen. En u kunt uw facturen bekijken.

Werken met Mijn inburgering: wat heeft u nodig?




- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.
- Inloggegevens van uw DigiD, zoals uw gebruikersnaam en wachtwoord.
- Een mobiele telefoon. Dit om in twee stappen te kunnen inloggen: met sms-controle of met de DigiD app.



Hoe gebruikt u Mijn Inburgering?

Wilt u *Mijn Inburgering* gebruiken? Dan doet u dat in een aantal stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen. Daarna leggen we met afbeeldingen uit wat u per stap moet doen.

- 1** **Ga naar inburgeren.nl**
Ga naar de website inburgeren.nl. Bekijk de startpagina: Waar gaat deze website over? Wat kunt u ermee?

- 2** **Log in bij Mijn Inburgering met DigiD**
Klik op **Inloggen Mijn Inburgering** en log in met DigiD. Kies daarbij één van de verschillende manieren om in te loggen met uw DigiD.

- 3** **Bekijk de startpagina van Mijn Inburgering**
Kijk nadat u bent ingelogd op 'Mijn Inburgering' rond op de startpagina. Bedenk wat u wilt weten of wat u wilt doen. Kijk bijvoorbeeld of uw persoonlijke gegevens kloppen.

- 4** **Bekijk en betaal uw facturen**
Bekijk bijvoorbeeld de factuur. Op de pagina 'Mijn facturen' ziet u de openstaande facturen. Controleer de factuur en betaal deze door op **Akkoord** te klikken.




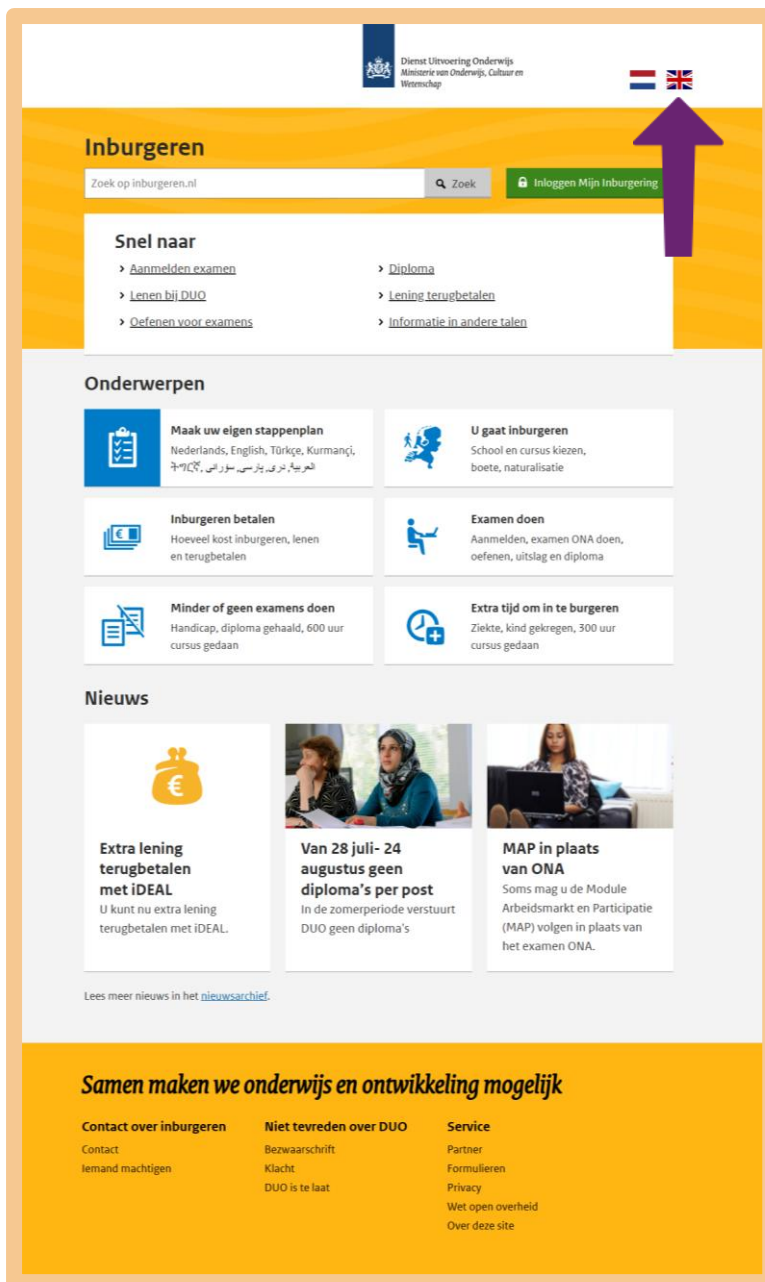
Stap 1: Ga naar inburgeren.nl

Ga naar de website over inburgeren: inburgeren.nl. Deze website van de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) ziet er zo uit:



Let op!

Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van Inburgeren is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje (of ander icoon) in de adresbalk van de browser.



Tip

Wilt u de website liever in het Engels lezen? Klik dan op de Engelse vlag. Zie de afbeelding hierboven, bij de pijl.





Stap 2: Log in bij Mijn Inburgering met DigiD

U wilt naar *Mijn Inburgering*. Ga daarom naar **Inloggen Mijn Inburgering**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.

The screenshot shows the 'Inburgeren' website. At the top right, there is a logo for 'Dienst Uitvoering Onderwijs Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap' and flags for the Netherlands and the United Kingdom. A purple arrow points to the 'Inloggen Mijn Inburgering' button in the top right navigation bar. Below the navigation bar is a search bar with the text 'Zoek op inburgeren.nl' and a 'Zoek' button. Underneath is a 'Snel naar' section with two columns of links: 'Aanmelden examen', 'Lenen bij DUO', 'Oefenen voor examens', 'Diploma', 'Lening terugbetalen', and 'Informatie in andere talen'. The 'Onderwerpen' section contains six cards: 'Maak uw eigen stappenplan' (listing languages like Nederlands, English, Türkçe, Kurmançi, العربية, دری, پارسی, سۆرائی), 'U gaat inburgeren' (School en cursus kiezen, boete, naturalisatie), 'Inburgeren betalen' (Hoeveel kost inburgeren, lenen en terugbetalen), 'Examen doen' (Aanmelden, examen ONA doen, oefenen, uitslag en diploma), 'Minder of geen examens doen' (Handicap, diploma gehaald, 600 uur cursus gedaan), and 'Extra tijd om in te burgeren' (Ziekte, kind gekregen, 300 uur cursus gedaan). The 'Nieuws' section features three news items: 'Extra lening terugbetalen met iDEAL', 'Van 28 juli- 24 augustus geen diploma's per post', and 'MAP in plaats van ONA'. At the bottom, there is a footer with the slogan 'Samen maken we onderwijs en ontwikkeling mogelijk' and three links: 'Contact over inburgeren', 'Niet tevreden over DUO', and 'Service'.



U ziet nu de volgende pagina. Daar ziet u ook het logo van DigiD. Dat betekent dat u moet inloggen met uw DigiD. Klik op **Inloggen Mijn Inburgering**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.

The screenshot shows the 'Inloggen op Mijn Inburgering' page. At the top, there is a header with the logo of the Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) and the text 'Dienst Uitvoering Onderwijs Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap'. To the right of the header are the flags of the Netherlands and the United Kingdom. Below the header is a navigation bar with a home icon, 'Home > Inloggen op Mijn Inburgering', a search icon, 'Zoek', and a login icon, 'Log in'. The main content area starts with a back arrow and 'Naar Home'. The title 'Inloggen op Mijn Inburgering' is prominently displayed. Below the title is a green button labeled 'Inloggen Mijn Inburgering' with the DigiD logo to its left. A purple arrow points to this button. Underneath the button are three expandable sections: 'Wat is Mijn Inburgering?', 'Hoe werkt inloggen?', and 'Video over DigiD'. The 'Video over DigiD' section is expanded, showing a video player with a person sitting at a laptop. The video player has a progress bar at the bottom showing '0:00 / 1:08'. Below the video player are two more expandable sections: 'Downloads' and 'Beschrijving'.

Kies één van de verschillende manieren om in te loggen met DigiD.



EN | **NL**



DigiD Inloggen bij
DUO - DigiD voor Inburgeren

Hoe wilt u inloggen?

 **Met de DigiD app**
De makkelijkste manier om veilig in te loggen >

 Met een sms-controle >

 Met mijn rijbewijs >

 Met mijn identiteitskaart >

< Annuleren

Kunt u niet verder? Download dan de [DigiD app](#) [opent in een nieuw venster] of activeer de [sms-controle](#) [opent in een nieuw venster]

[Nog geen DigiD? Vraag uw DigiD aan](#)



Wilt u een stap-voor-stap uitleg bij het installeren van de DigiD app? Bekijk dan deze uitleg: digid.nl/stappenplan/video-digid-app-activeren

Wilt u eerst veilig oefenen met de DigiD app? Bekijk dan: oefenenmetdigid.nl/app.



Let op!

Wilt u inloggen met een sms-controle en staat uw telefoon in een andere taal ingesteld dan het Nederlands? Dan kan het zijn dat het sms-bericht niet goed werkt. U kunt er dan voor kiezen om de sms-code voor te laten lezen. U wordt dan gebeld en hoort de sms-code van een computerstem. Die leest de letters en cijfers van de code langzaam voor. Het voorlezen van een sms-code kan op een mobiele telefoon en ook op een vaste telefoon. Ga voor het instellen van gesproken sms naar mijn.digid.nl.





Stap 3: Bekijk de startpagina van Mijn Inburgering

Is het u gelukt om in te loggen met DigiD? Dan komt u op *Mijn Inburgering*. Zie de afbeelding hieronder.

In de gele menubalk in de afbeelding zijn de volgende onderdelen te zien:

- Gegevens. Zie bij de letter A.
- Examens. Zie bij de letter B.
- Lening. Zie bij de letter C.
- Facturen en contracten. Zie bij de letter D.
- Post. Zie bij de letter E.

Uitloggen

Dienst Uitvoering Onderwijs
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en
Wetenschap

Home Gegevens Examens Lening Facturen en contracten Post Digitale formulieren

Welkom

Direct regelen

- [E-mailadres wijzigen](#)
- [Postadres doorgeven](#)
- [Telefoonnummer doorgeven](#)
- [Rekeningnummer wijzigen](#)

Inburgeringsgegevens

U bent **Inburgeringsplichtig**

Wet	WI 2021
Leerroute	B1-route
Niveau	A2

[Ga naar inburgeringsgegevens](#)

Examens die u moet doen

Dit zijn de examens die u moet doen om het inburgeringsdiploma te krijgen.

KNM	-
Lezen A2	-
Luisteren A2	-
Schrijven A2	-
Spreken A2	-
MAP	-
PVT	-

[Ga naar bekijken examens](#)

Stappenplan

U bent inburgeringsplichtig onder de **Wet inburgering 2021**. Bij het stappenplan kunt u zien wat u moet doen.

[Ga naar stappenplan](#)

Ingeplande examens

Hier ziet u uw ingeplande examens. Wilt u zich aanmelden voor een nieuw examen? Klik dan op 'Examens aanmelden/wijzigen'. Wilt u zich voorbereiden op de dag van het examen? Kijk naar [dit filmpje](#).

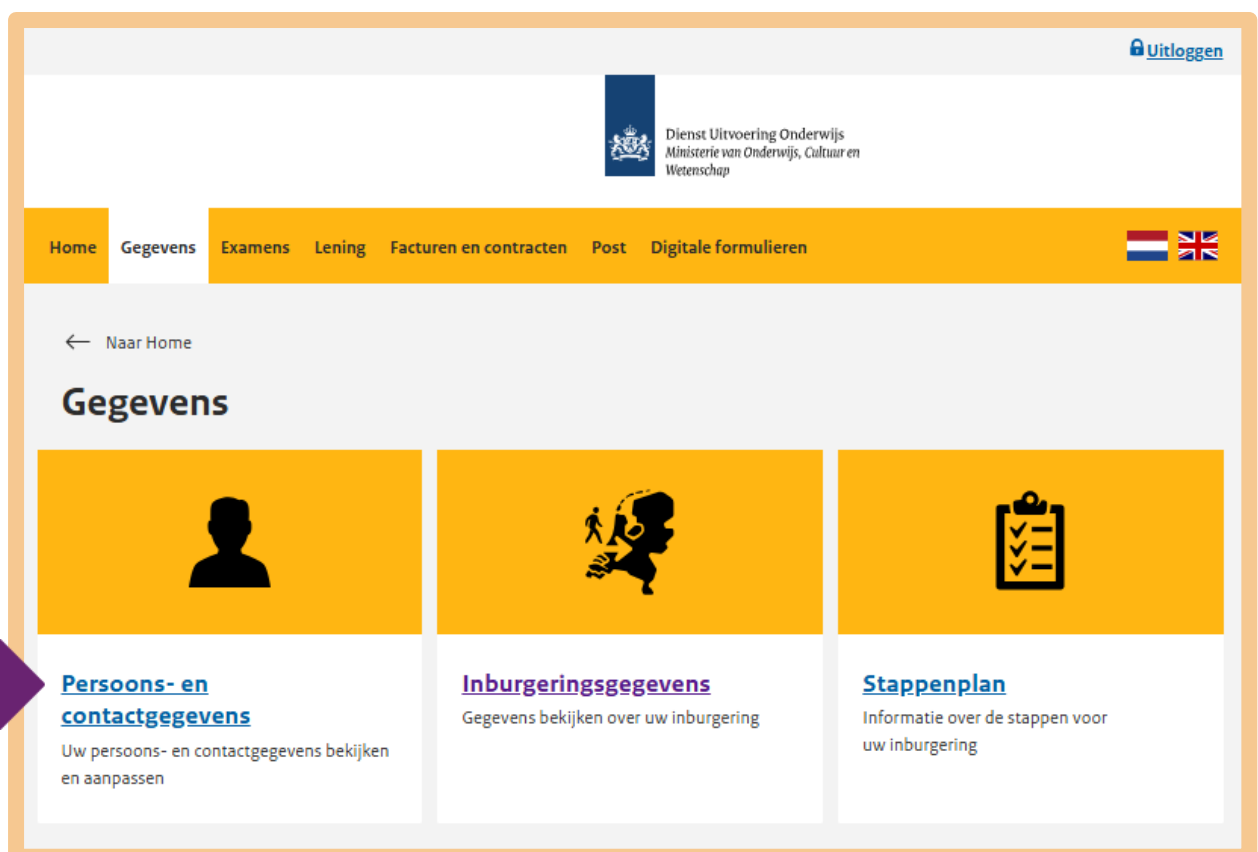
- **Spreken A2**
23-09-2025 om 13:50 in Groningen

[Examens aanmelden/wijzigen](#)

Kijk eens rond wat u bij de verschillende onderdelen kunt zien en doen. Klik bijvoorbeeld eens op **Gegevens**. Zie hieronder bij de pijl.

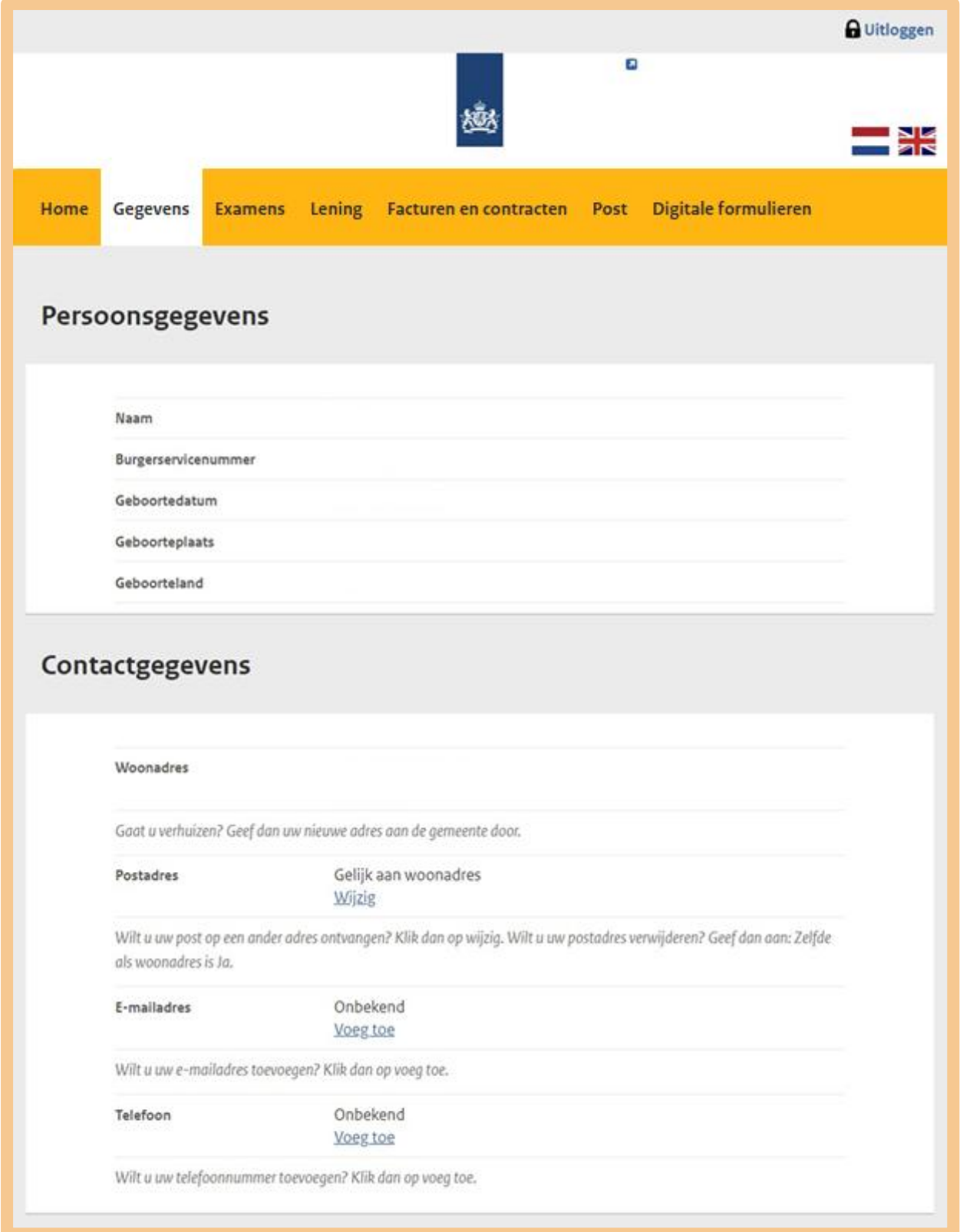


U komt dan op de volgende pagina terecht. Wilt u uw persoons- en contactgegevens bekijken of aanpassen? Klik dan bij de pijl op **Persoons- en contactgegevens**.



U komt dan op de pagina met uw persoonlijke gegevens. Controleer of uw gegevens kloppen.

U kunt hier ook gegevens aanpassen. Bijvoorbeeld als uw postadres of telefoonnummer niet kloppen of als uw e-mailadres niet juist is.



The screenshot shows a web interface for 'Mijn Inburgering'. At the top right, there is a 'Uitloggen' button with a lock icon. Below it is the Dutch coat of arms and the flags of the Netherlands and the United Kingdom. A yellow navigation bar contains the following menu items: Home, Gegevens, Examens, Lening, Facturen en contracten, Post, and Digitale formulieren. The 'Gegevens' section is active and contains two main parts: 'Persoonsgegevens' and 'Contactgegevens'. Under 'Persoonsgegevens', there are five input fields: Naam, Burgerservicenummer, Geboortedatum, Geboorteplaats, and Geboorteland. Under 'Contactgegevens', there are several sections: 'Woonadres' with a text input field and a note 'Gaaf u verhuizen? Geef dan uw nieuwe adres aan de gemeente door.'; 'Postadres' with a dropdown menu set to 'Gelijk aan woonadres' and a 'Wijzig' link; a note 'Wilt u uw post op een ander adres ontvangen? Klik dan op wijzig. Wilt u uw postadres verwijderen? Geef dan aan: Zelfde als woonadres is Ja.'; 'E-mailadres' with a dropdown menu set to 'Onbekend' and a 'Voeg toe' link; a note 'Wilt u uw e-mailadres toevoegen? Klik dan op voeg toe.'; 'Telefoon' with a dropdown menu set to 'Onbekend' and a 'Voeg toe' link; and a note 'Wilt u uw telefoonnummer toevoegen? Klik dan op voeg toe.'

Gegevens over uw inburgering kunt u vinden onder 'Gegevens', zie bij pijl A. Klik vervolgens op **Inburgeringsgegevens**, bij pijl B.

The screenshot shows the user interface of the 'Mijn Inburgering' portal. At the top right, there is a 'Uitloggen' button. The main header contains the logo of the 'Dienst Uitvoering Onderwijs' (DUO) and the text 'Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap'. Below this is a navigation bar with tabs: 'Home', 'Gegevens', 'Examens', 'Lening', 'Facturen en contracten', 'Post', and 'Digitale formulieren'. The 'Gegevens' tab is selected. Below the navigation bar, there is a 'Naar Home' link. The main content area is titled 'Gegevens' and contains three cards: 'Persoons- en contactgegevens', 'Inburgeringsgegevens', and 'Stappenplan'. A purple arrow labeled 'A' points to the 'Gegevens' tab in the navigation bar. A purple arrow labeled 'B' points to the 'Inburgeringsgegevens' card.



Stap 4: Bekijk en betaal uw facturen

Stel u volgt een inburgeringscursus bij een taalaanbieder met het keurmerk 'Blik Op Werk':



Dan kan uw cursusgeld betaald worden uit uw lening bij DUO.

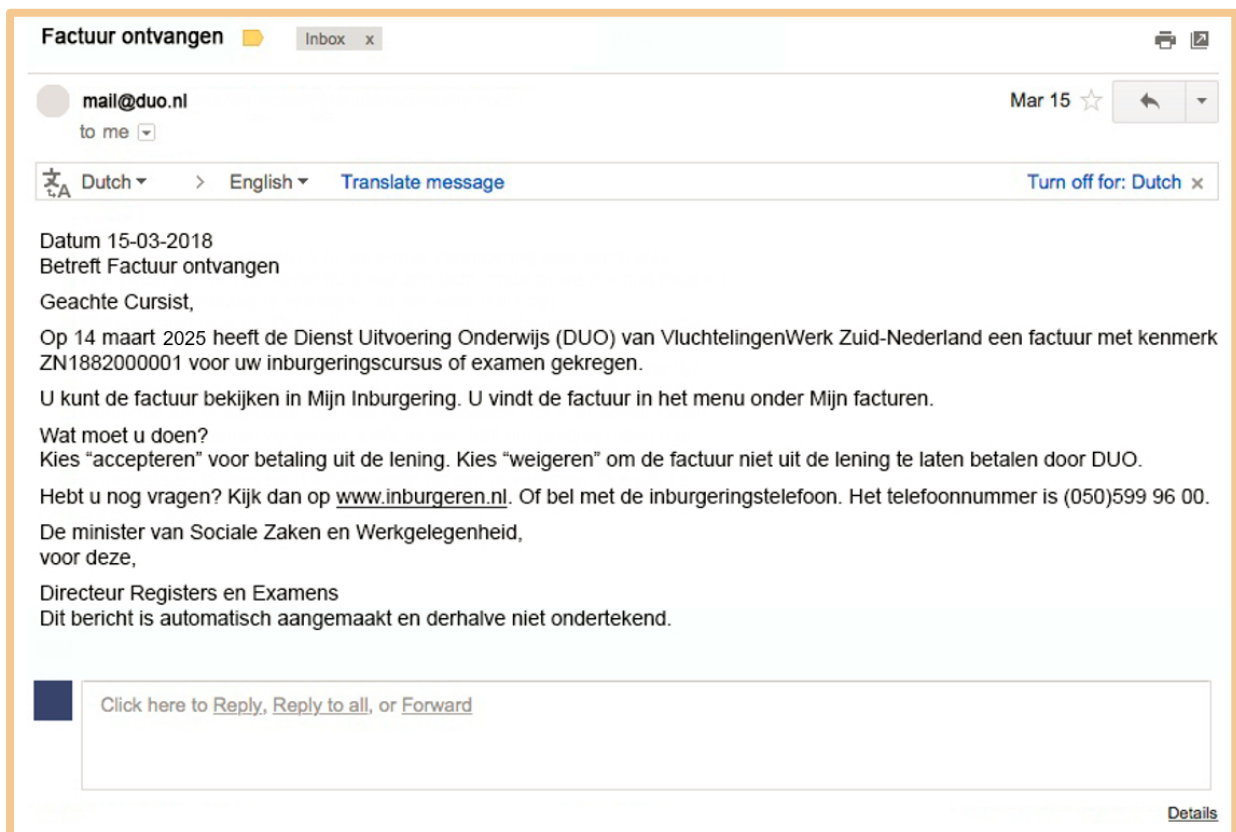
DUO betaalt maximaal € 2.000,00 per kwartaal (drie maanden) aan de taalaanbieder. Kost de inburgeringscursus meer dan € 2.000,00 per kwartaal bijvoorbeeld omdat u bij dezelfde taalaanbieder de inburgeringscursus en de ONA cursus volgt? Het bedrag boven de €2.000,00 zal dan 1 of 2 kwartalen later gefactureerd worden.

Volgt u een cursus bij meer dan 1 school tegelijk? Vanaf 1 januari 2021 telt DUO alle facturen van de scholen op. Het totaal van de facturen mag niet meer zijn dan €2.000,00 per kwartaal. Zijn de facturen samen meer dan kan DUO niet alle facturen betalen.

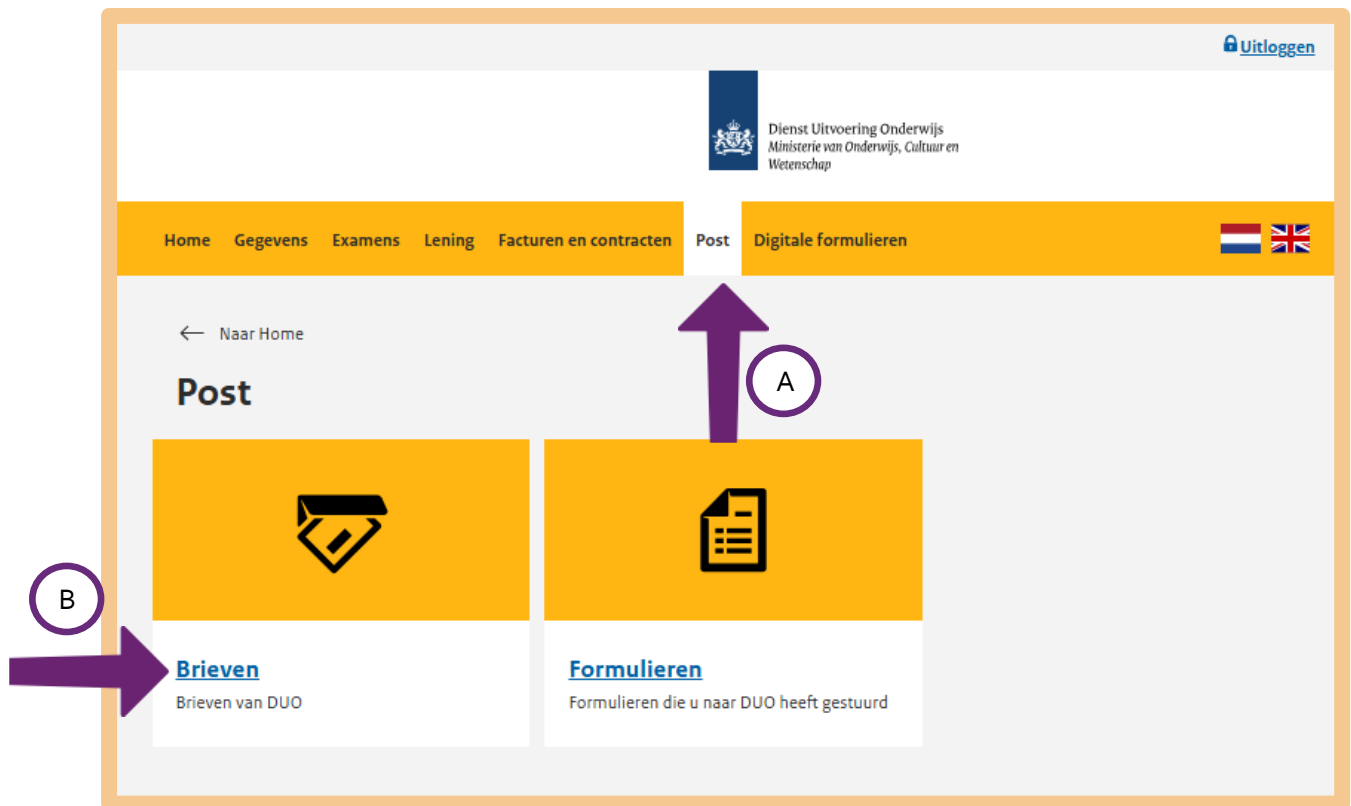
Hoe ontvangt u een factuur?

De taalaanbieder maakt een factuur en stuurt die naar DUO. DUO zet de factuur digitaal klaar op *Mijn Inburgering*. DUO stuurt u een e-mail waarin staat dat er een factuur voor u klaarstaat.

De e-mail ziet er zo uit:



Brieven die u van DUO krijgt, kunt u ook terugvinden in *Mijn Inburgering*. U logt daarvoor in op Mijn Inburgering, zoals u eerder hebt gedaan. Klik vervolgens op **Post**, zie bij pijl A. Als u bij pijl B op **Brieven** klikt, kunt u zien welke brieven u van DUO heeft gekregen.



Hoe wordt de factuur betaald?

Om te zorgen dat de factuur betaald wordt gaat u naar *Mijn Inburgering*, zoals u dat eerder hebt gedaan. Klik op **Facturen en contracten**. Zie de afbeelding hieronder bij pijl A. Kies daarna voor **Facturen**, zie bij pijl B.

The screenshot shows the 'Mijn Inburgering' portal interface. At the top right, there is a 'Uitloggen' button. The main navigation bar includes 'Home', 'Gegevens', 'Examens', 'Lening', 'Facturen en contracten', 'Post', and 'Digitale formulieren'. The 'Facturen en contracten' section is active. Below the navigation, there are three cards: 'Facturen' (with a hand holding a document icon), 'Contracten' (with a handshake icon), and 'Deelgenomen uren' (with a clock icon). The 'Facturen' card is highlighted with a purple arrow labeled 'B'.

U ziet nu de 'Openstaande facturen'. Dat zijn facturen die u nog moet betalen. Daaronder ziet u de 'Afgehandelde facturen'. Deze facturen heeft u al betaald. Klik op een openstaande factuur.

The screenshot shows the 'Mijn facturen' page. It displays a table of 'Openstaande facturen' (Outstanding invoices). The table has five columns: 'Factuurnummer', 'Instelling', 'Omschrijving', 'Datum', and 'Bedrag'. The first row is highlighted with a purple arrow.


Factuurnummer	Instelling	Omschrijving	Datum	Bedrag
FAC229230568	VluchtelingenWerk	kwartaalcheck	01-06-2022	€ 250,00

Below the table, there is a section for 'Afgehandelde facturen' (Processed invoices) with the text 'Er zijn geen afgehandelde facturen.'

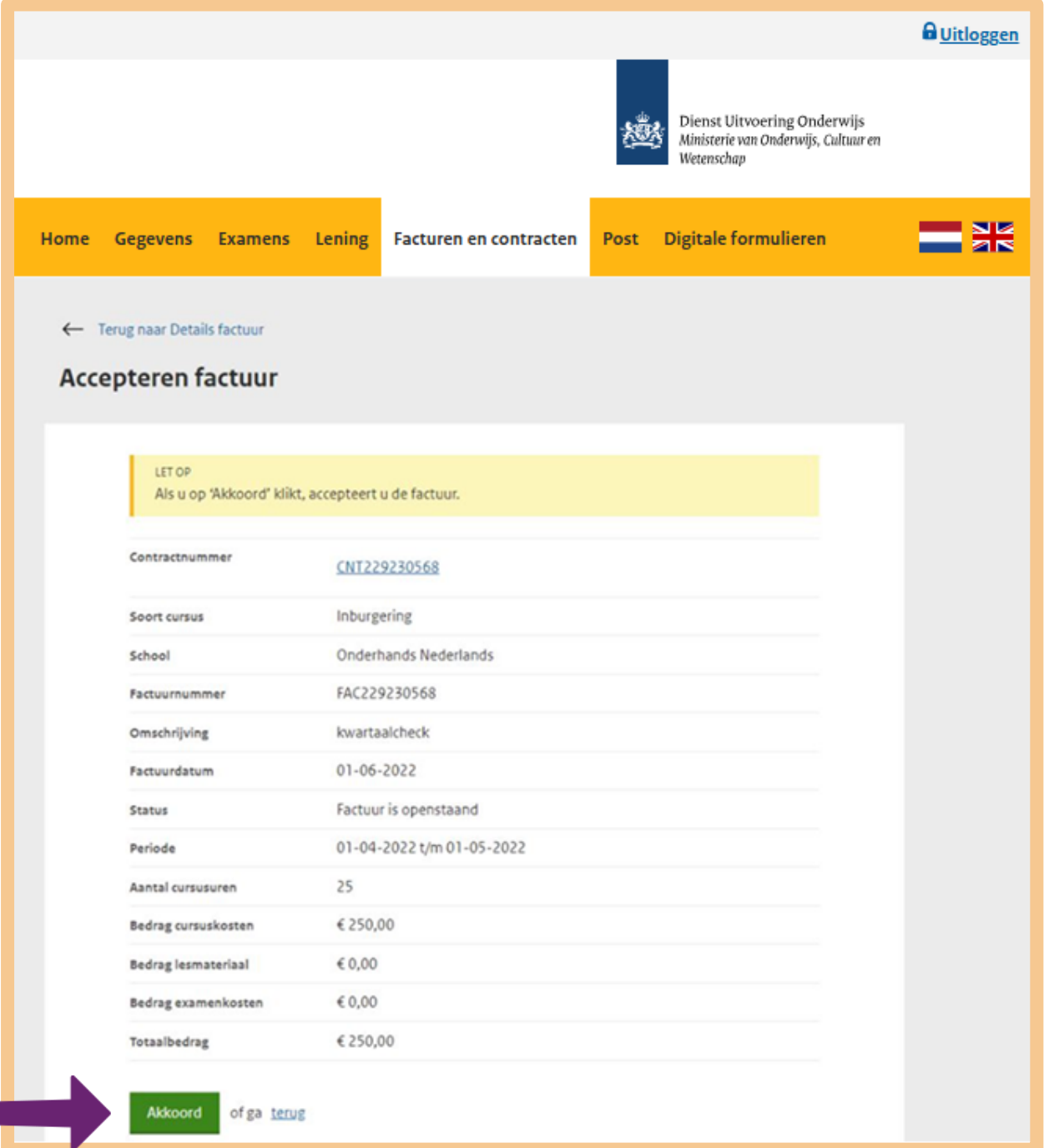
U ziet nu de gegevens van de factuur. Zoals het bedrag en de omschrijving. U controleert de factuur. Als de factuur juist is, kan de factuur betaald worden. Klik hiervoor op **Accepteren**. Zie de afbeelding hieronder bij de pijl.

Details factuur

Contractnummer	CNT229230568
Soort cursus	Inburgering
School	Onderhands Nederlands
Factuurnummer	FAC229230568
Omschrijving	kwartaalcheck
Factuurdatum	01-06-2022
Status	Factuur is openstaand
Periode	01-04-2022 t/m 01-05-2022
Aantal cursussen	25
Bedrag cursuskosten	€ 250,00
Bedrag lesmateriaal	€ 0,00
Bedrag examenkosten	€ 0,00
Totaalbedrag	€ 250,00

 **Accepteren** [Weigeren](#)

Daarna klikt u op **Akkoord**. Zie bij de pijl.



Uitloggen

Dienst Uitvoering Onderwijs
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en
Wetenschap

Home Gegevens Examens Lening **Facturen en contracten** Post Digitale formulieren

← Terug naar Details factuur

Accepteren factuur

LET OP
Als u op 'Akkoord' klikt, accepteert u de factuur.

Contractnummer	CNT229230568
Soort cursus	Inburgering
School	Onderhands Nederlands
Factuurnummer	FAC229230568
Omschrijving	kwartaalcheck
Factuurdatum	01-06-2022
Status	Factuur is openstaand
Periode	01-04-2022 t/m 01-05-2022
Aantal cursussen	25
Bedrag cursuskosten	€ 250,00
Bedrag lesmateriaal	€ 0,00
Bedrag examenkosten	€ 0,00
Totaalbedrag	€ 250,00

Akkoord of ga [terug](#)

U ziet nu in het scherm dat u de factuur heeft geaccepteerd. Zie pijl A in de afbeelding hieronder. De factuur staat nu ook onder 'Afgehandelde facturen', zie pijl B.

Home Gegevens Examens Lening **Facturen en contracten** Post Digitale formulieren

Mijn facturen

U hebt uw factuur geaccepteerd.

Hieronder staan uw facturen. Klik op een factuur om de details te bekijken.

Openstaande facturen
Er zijn geen openstaande facturen.

Afgehandelde facturen

Factuurnummer	Omschrijving	Datum	Bedrag	Status
FAC229230568	kwartaalcheck	01-06-2022	€ 250,00	Factuur is vrijgegeven

Als u de factuur niet wilt laten betalen uit de lening van DUO, klikt u op **Weigeren**. Zie bij de pijl.

Details factuur

Contractnummer [CNT229230568](#)

Soort cursus Inburgering

School Onderhands Nederlands

Factuurnummer FAC229230568

Omschrijving kwartaalcheck

Factuurdatum 01-06-2022

Status Factuur is openstaand

Periode 01-04-2022 t/m 01-05-2022

Aantal cursussen 25

Bedrag cursuskosten € 250,00

Bedrag lesmateriaal € 0,00

Bedrag examenkosten € 0,00

Totaalbedrag € 250,00

Accepteren [Weigeren](#)

Klik daarna onder 'Reden' op ▼. Zie de afbeelding hieronder bij de pijl.

Weigeren factuur

Contractnummer	CNT229230568
Soort cursus	Inburgering
School	Onderhands Nederlands
Factuurnummer	FAC229230568
Omschrijving	kwartaalcheck
Factuurdatum	01-06-2022
Status	Factuur is openstaand
Periode	01-04-2022 t/m 01-05-2022
Aantal cursussen	25
Bedrag cursuskosten	€ 250,00
Bedrag lesmateriaal	€ 0,00
Bedrag examenkosten	€ 0,00
Totaalbedrag	€ 250,00

Waarom wilt u de factuur weigeren?

Reden

▼

Verder
of ga [terug](#)

Geef aan waarom u de factuur weigert. Als u kiest voor 'Andere reden' moet u die reden invullen.

Waarom wilt u de factuur weigeren?

Reden

Reden is verplicht

▼

Factuurbedrag is niet goed

Factuurnummer is niet goed

Factuur is niet compleet

Andere reden



Let op!

Als u de factuur weigert, dan worden de lessen van de taalschool niet betaald. De taalschool kan dan het contract met u beëindigen. Weigert u de factuur? Vertel dan aan uw taalschool waarom u niet wilt betalen.

Oefen nu zelf!

In de oefeningen 1 en 2 gaat u inloggen op *Mijn Inburgering*.

In de oefeningen 3 en 4 gaat u de website bekijken van de Immigratie en Naturalisatiedienst (IND).



Oefening 1: Uw lening bekijken

Situatie

U heeft bij DUO een lening aangevraagd. DUO betaalt dus voor u het geld voor de cursus en/of het examen. Op *Mijn Inburgering* kunt u zien hoeveel geld u heeft geleend voor de inburgeringscursus en het inburgeringsexamen. Ook kunt u zien hoeveel u nog kunt lenen.

Opdracht

Zoek op *Mijn Inburgering* op hoeveel geld u geleend heeft voor de inburgeringscursus en hoeveel u eventueel nog kunt lenen.



Oefening 2: Aanmelden en bekijken van uw examen (s)

Situatie

Om in te burgeren moet u een inburgeringsexamen doen. Dit inburgeringsexamen bestaat uit verschillende onderdelen. U moet voor alle onderdelen apart examen doen. Via *Mijn Inburgering* kunt u zich aanmelden voor een examen. Ook kunt u op *Mijn Inburgering* zien welke examens u heeft gemaakt en of u deze heeft gehaald.

Opdracht

Bekijk op *Mijn Inburgering* hoe u zich moet aanmelden voor een examen. Heeft u al een examen gemaakt, zoek dan eens op of u de details van dit examen in *Mijn Inburgering* kunt vinden.



Oefening 3: Een vervangend verblijfsdocument aanvragen

Situatie

Uw verblijfsdocument is gestolen of u bent het verloren. Wat moet u dan doen? U moet eerst naar de politie om aangifte te doen van diefstal/verlies. U krijgt van de politie een proces-verbaal. Dit proces-verbaal heeft u nodig als u een vervangend verblijfsdocument aan gaat vragen bij de IND.

Opdracht

Zoek op ind.nl hoe u digitaal een vervangend verblijfsdocument kunt aanvragen.



Tip

Soms kunt u een website in een andere taal instellen. Dan staat er een teken op de website, meestal een vlag. Wilt u de website van de IND liever in het Engels lezen? Klik dan op het vlag-symbool boven in het beeldscherm.



Oefening 4: Kosten aanvraag verblijfvergunning voor onbepaalde tijd opzoeken

Situatie

U heeft een verblijfsvergunning voor bepaalde tijd. Maar u wilt definitief in Nederland blijven wonen. Als u aan alle voorwaarden voldoet kunt u bij de IND een aanvraag indienen voor een verblijfsvergunning voor onbepaalde tijd. Op de website van de IND kunt u alle voorwaarden lezen.

Opdracht

Zoek op ind.nl waar u het formulier voor het aanvragen van een verblijfsvergunning voor onbepaalde tijd kunt vinden. Zoek op wat deze aanvraag kost.



Let op!

Vul nooit een aanvraag in zonder advies te vragen bij uw begeleider van vluchtelingenwerk.



Samenvatting: Mijn Inburgering gebruiken

In dit hoofdstuk heeft u geoefend met de mijn-omgeving *Mijn Inburgering*. U weet nu het volgende:

- Op de aparte website van de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) vindt u allerlei informatie over inburgeren. Het webadres is inburgeren.nl.
- Op de website inburgeren.nl kunt u inloggen in de mijn-omgeving: *Mijn Inburgering*.
- In *Mijn Inburgering* kunt u onder andere informatie zien over uw lening, examens en facturen.



Begrippenlijst

In dit hoofdstuk staan misschien woorden en begrippen die nieuw voor u zijn of waar u niet zo vertrouwd mee bent. Woorden en begrippen die niet in het hoofdstuk worden uitgelegd. Zoek het woord of begrip op in de online begrippenlijst voor een uitleg. Scan hiervoor de QR-code hieronder met uw telefoon.



Mist u een woord of begrip in de lijst? Vraag dan aan uw docent wat het woord betekent of wat met het begrip wordt bedoeld.

Dit hoofdstuk is tot stand gekomen met medewerking van VluchtelingenWerk Nederland en Dienst Uitvoering Onderwijs.



Dienst Uitvoering Onderwijs
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en
Wetenschap

Colofon

Taaladvies: BureauTaal

Vormgeving: Mevrouw van Mulken

© 2026 Stichting Digisterker



Stichting Digisterker
M.H. Tromplaan 9
7511 JJ Enschede
053 2030 062
info@digisterker.nl
digisterker.nl

