

Digisterker door doen!

THEMAHOOFDSTUK

DigiD Machtigen



Digisterker





Let op!

Staat er in dit werkboek informatie die niet klopt? Dan is Stichting Digisterker daar niet verantwoordelijk voor. We hebben de informatie in dit werkboek met zorg samengesteld. En we vernieuwen de informatie als dat nodig is. Maar u kunt er niet van uitgaan dat de informatie overal in dit werkboek helemaal compleet, nieuw en juist is.

U mag de informatie in dit werkboek niet zomaar kopiëren of verspreiden. U moet daarvoor eerst toestemming vragen aan Stichting Digisterker.

DigiD Machtigen

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met DigiD Machtigen;
- heeft u geoefend met het aanvragen van een machtiging;
- heeft u een machtiging aangevraagd.



In de cursus heeft u geleerd hoe u zelf uw zaken met de overheid kunt regelen met uw DigiD. Misschien wilt u sommige zaken niet zelf doen, zoals het invullen van uw belastingaangifte. Bijvoorbeeld omdat u het moeilijk vindt om zelf uw belastingaangifte te doen. Of omdat u dat liever iemand anders laat doen.

Dat kan met DigiD Machtigen. U moet wel toestemming geven aan de ander om uw zaken te doen. Dat heet machtigen. In dit hoofdstuk leert u hoe u dit op een veilige manier kunt regelen.

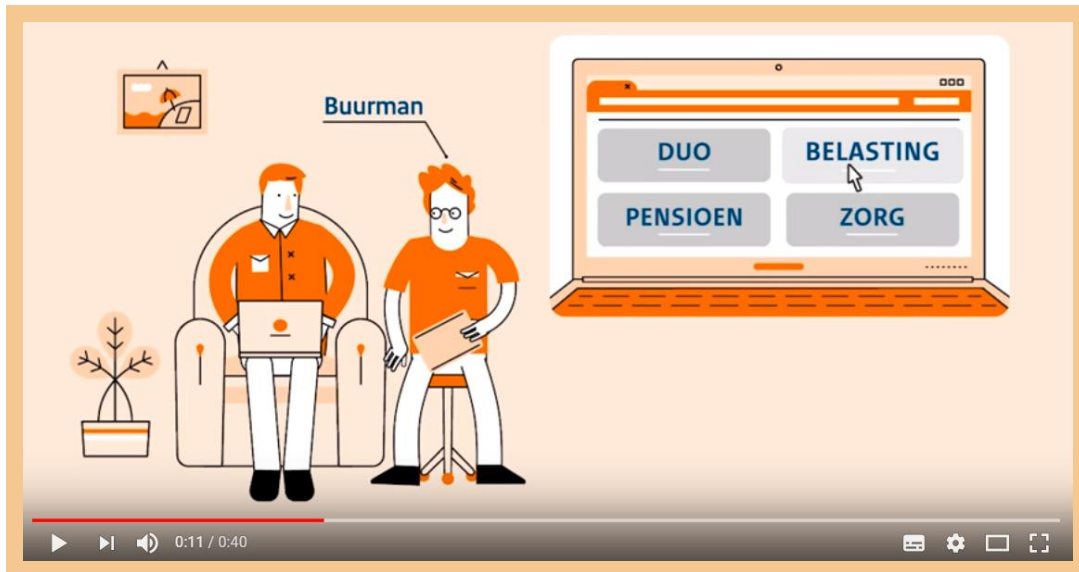
Hoe werkt DigiD Machtigen?

U kunt iemand anders zaken met de overheid voor u laten regelen zonder dat u uw DigiD afgeeft. Dat kan door die persoon te machtigen via DigiD Machtigen. We noemen deze persoon 'de gemachtigde'. U kunt met de machtiging precies bepalen wat de gemachtigde wel of niet voor u mag regelen. U bepaalt bijvoorbeeld dat de gemachtigde de belastingaangifte en toeslagen voor u mag regelen, maar dat de gemachtigde niet uw medische dossier mag inzien. Ook kunt u precies bepalen hoelang de gemachtigde gebruik van de machtiging kan maken. Een machtiging kunt u op elk moment intrekken.

De gemachtigde kan de zaken voor u pas digitaal regelen, nadat u de gemachtigde uw burgerservice-nummer (BSN) en een speciale machtigingscode heeft gegeven. De machtigingscode kunt u via internet of telefonisch aanvragen. Vraagt u de machtigingscode telefonisch aan, dan krijgt u de code per brief thuis gestuurd.

De gemachtigde logt in met zijn of haar eigen DigiD om de zaken digitaal voor u te regelen. De gemachtigde maakt dus geen gebruik van uw DigiD-gegevens. Daarmee beschermt u dus uw privacy: *DigiD is privé.*

Een duidelijke uitleg van DigiD Machtigen vindt u op machtigen.digid.nl. Daar is bijvoorbeeld een filmpje te vinden met een korte uitleg:



DigiD Machtigen: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.
- Een e-mailadres. Zo kunt u een bericht krijgen als u iets heeft aangevraagd of geregeld.
- Uw burgerservicenummer (afgekort BSN). Iedere Nederlander heeft een burgerservicenummer. Dit nummer staat op uw identiteitskaart, uw paspoort, uw rijbewijs of uw zorgpas.
- Inloggegevens van uw DigiD, zoals uw gebruikersnaam en wachtwoord.
- Een mobiele telefoon. Dit om in twee stappen te kunnen inloggen: met sms-controle of met de DigiD app.

Hoe vraagt u een machtiging aan?

Het aanvragen van een machtiging doet u via machtigen.digid.nl. Op deze website vraagt u in een aantal stappen een machtigingscode aan. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen. Daarna leggen we per stap uit hoe dat er op de website uit ziet.



Stappen voor uzelf

- 1**

Ga naar machtigen.digid.nl
Ga naar de website machtigen.digid.nl. Klik op **Iemand machtigen**.
- 2**

Kies de dienst
Uit een lijst met overheidsdiensten kiest u voor welke dienst u de machtiging wilt aanvragen. Klik bij het juiste onderdeel op **Iemand machtigen**.
- 3**

Log in met DigiD
Log in met DigiD. Kies daarbij één van de verschillende manieren om in te loggen met uw DigiD.
- 4**

Bevestig de aanvraag van de machtiging
Geef aan voor welke periode de machtiging geldt. Vul uw e-mailadres in en het controle-getal uit de mail. Bevestig de aanvraag van de machtiging.
- 5**

Ontvang de machtigingscode
U krijgt nu op uw computer een scherm met de machtigingscode. U kunt de machtiging ook downloaden. In dit document staat de code.
- 6**

Geef de machtiging en uw BSN aan de gemachtigde
U print de machtiging die u heeft gedownload. U geeft deze aan de persoon die voor u de dienst gaat afhandelen. U geeft diegene ook uw burgerservice-nummer (BSN).

Wat moet de gemachtigde doen?

Met de machtiging kan de gemachtigde nu gebruik maken van de door u gekozen dienst. We laten u in dit hoofdstuk ook zien welke stappen de gemachtigde moet uitvoeren om uw zaken te regelen. De volgende stappen hoeft u dus niet zelf uit te voeren!



Stappen voor de gemachtigde

- 7

Ga naar machtigen.digid.nl
Ga naar de website machtigen.digid.nl. Klik op **Machtiging activeren**.
- 8

Log in met DigiD
Log in met DigiD. Kies daarbij één van de verschillende manieren om in te loggen met uw DigiD.
- 9

Activeer de machtiging
Gebruik de machtigingscode en het burgerservicenummer (BSN). Die gegevens heeft u ontvangen van de persoon die voor u een machtiging heeft aangevraagd.
- 10

Log uit wanneer de machtiging is geactiveerd
U krijgt de melding dat de machtiging is geactiveerd. U kunt nu uitloggen.
- 11

Log in op de website waarvoor u gemachtigd bent
Log in met uw DigiD op de website van de organisatie waar u iets voor iemand wilt regelen. Kies voor de optie om zaken voor iemand die u gemachtigd heeft te regelen.

Hoe leggen we DigiD Machtigen uit?

Om u uit te leggen hoe DigiD Machtigen werkt, volgen we de stappen met een voorbeeld. Het voorbeeld gaat over mevrouw Groen, die haar belastingaangifte wil laten doen door haar zoon Patrick.

Voorbeeld: mevrouw Groen vraagt een machtiging aan voor haar belastingaangifte 2023

Mevrouw Groen (80) woont zelfstandig. Haar man is een jaar geleden overleden. Hij deed elk jaar de belastingaangifte. Mevrouw Groen vindt het invullen van de belastingaangifte moeilijk. Ze heeft dit met haar zoon Patrick besproken. Patrick biedt aan om haar te helpen bij de belastingaangifte voor het jaar 2023.

Mevrouw Groen spreekt met Patrick af, dat ze een machtiging voor hem zal regelen. Patrick kan met deze machtiging de belastingaangifte voor zijn moeder doen, zonder dat hij daarvoor haar DigiD nodig heeft. Wel heeft hij een machtigingscode en het burgerservicenummer (BSN) van zijn moeder nodig. Die gegevens krijgt hij van haar, nadat ze de machtiging voor hem online heeft geregeld.

Patrick kan nu met zijn eigen DigiD inloggen op de website van de Belastingdienst en aangeven dat hij de belastingaangifte voor zijn moeder, mevrouw Groen, wil invullen.

Wat moet u doen?

We leggen de stappen uit met het voorbeeld van mevrouw Groen. Om de stappen te begrijpen, doet u even alsof u mevrouw Groen bent.

Verderop kunt u ook zien wat Patrick moet doen om de belastingaangifte voor zijn moeder te kunnen doen.

Stappen voor uzelf



Stap 1: Ga naar machtigen.digid.nl

Mevrouw Groen gaat naar de website machtigen.digid.nl. Die ziet er uit zoals hieronder. Ze bekijkt de website. Mevrouw Groen klikt op **iemand machtigen**, zie bij de pijl.



Let op!

Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van DigiD is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje (of ander icoon) in de adresbalk van de browser.

The screenshot shows the homepage of the DigiD Machtigen website. At the top, there is a navigation bar with the DigiD logo, the word 'Machtigen', and several menu items: 'Iemand machtigen', 'Gemachtigd worden', 'Machtiging activeren', 'Mijn machtigingen', and 'Hulp & contact'. On the right side of the navigation bar, there is a user icon and the text 'Inloggen'.

The main content area features a large banner with a photo of a smiling woman and an older man. Below the banner, there are three prominent buttons:

- Ik laat mijn zaken regelen door iemand anders** (with a hand icon) and the button **Iemand machtigen**. A purple arrow points to this button.
- Ik ga zaken regelen voor een ander** (with a hand icon) and the button **Gemachtigd worden**.
- Heeft u een machtigings-code ontvangen?** and the button **Machtiging activeren**.

Below these buttons, there is a section titled 'Veel aangevraagde machtigingen' (Most requested authorizations). It lists several services with links to their respective pages:

- Belastingdienst, Belastingdienst/Toeslagen: **Inkomstenbelasting en toeslagen**
- Belastingdienst: **Inkomstenbelasting**
- Belastingdienst: **Omzetbelasting (btw)**
- Sociale Verzekeringsbank: **Mijn SVB**
- UWV: **Mijn UWV Compleet**

At the bottom left of this section is a button labeled 'Alle organisaties'.

On the right side of the page, there is a video player showing a cartoon illustration of two people sitting at a desk with a laptop. The video player has a progress bar and a play button. Below the video player, there are two links: 'Download deze video' and 'Uitgeschreven tekst'.

Below these links is a section titled 'Wat is DigiD Machtigen?'. It contains a paragraph explaining the service: 'Met DigiD Machtigen kunt u geholpen worden of iemand helpen met het regelen van zaken met de overheid. Door iemand te 'machtigen' of 'gemachtigd' te worden kan dit veilig, zonder uw DigiD af te geven.'

At the bottom right of this section is a button labeled 'Meer informatie'.



Stap 2: Kies de dienst

Mevrouw Groen krijgt het scherm hieronder. Er wordt gevraagd waar ze zaken wil laten regelen. Mevrouw Groen wil een machtiging voor haar zoon regelen zodat hij de aangifte inkomstenbelasting over 2023 kan doen. Ze klikt eerst op **Belastingdienst**, zie hieronder bij de pijl.

The screenshot shows the 'Iemand machtigen' (Authorize someone) page. At the top, there is a navigation bar with the DigiD logo and links: 'Machtigen', 'Iemand machtigen', 'Gemachtigd worden', 'Machtiging activeren', 'Mijn machtigingen', and 'Hulp & contact'. On the right, there is a user profile icon and the text 'Inloggen'.

The main heading is 'Iemand machtigen' with the subtext 'Waar wilt u zaken laten regelen door iemand anders?'. Below this is a search bar with the placeholder text 'Zoeken' and a magnifying glass icon. To the right of the search bar, there is a sorting option: 'Sorteer op: Meest aangevraagd | Alfabetisch'.

A list of services is displayed, each with a dropdown arrow on the right. A purple arrow points to the first item, 'Belastingdienst'. The other items in the list are: 'Belastingdienst/Toeslagen', 'UWV', 'Sociale Verzekeringsbank', 'Zilveren Kruis', 'Dienst Uitvoering Onderwijs', 'Stichting Rijnstate Ziekenhuis', 'CIZ', 'Stichting Jeroen Bosch Ziekenhuis', and 'Erasmus MC'.

At the bottom of the list, there is a pagination bar with the text '< Vorige' followed by a series of numbers: '1', '2', '3', '4', '5', '6', '...', '68', and 'Volgende >'. The number '1' is highlighted in an orange box.

In het volgende scherm kan ze zien welke zaken ze kan laten regelen door iemand anders. Ze ziet dat 'Inkomstenbelasting' er ook bij staat. Om verder te gaan, klikt ze daarom op **Volgende**.

The screenshot shows the 'Iemand machtigen' (Authorize someone) page on the DigiD website. The page has a header with the DigiD logo, navigation links, and a user profile icon. The main content area is titled 'Iemand machtigen' and includes a search bar and sorting options. A list of services is displayed, with 'Belastingdienst' (Tax Authority) highlighted by a large purple arrow pointing to a 'Volgende' (Next) button.

Iemand machtigen
Waar wilt u zaken laten regelen door iemand anders?

Zoeken

Sorteer op: **Meest aangevraagd** | [Alfabetisch](#)

Belastingdienst ^

Hier kunt u de volgende zaken laten regelen door iemand anders:

- Inkomstenbelasting en toeslagen
- Inkomstenbelasting
- Omzetbelasting (btw)
- GeldZaken
- Financiële zaken en verzoeken
- ... en meer

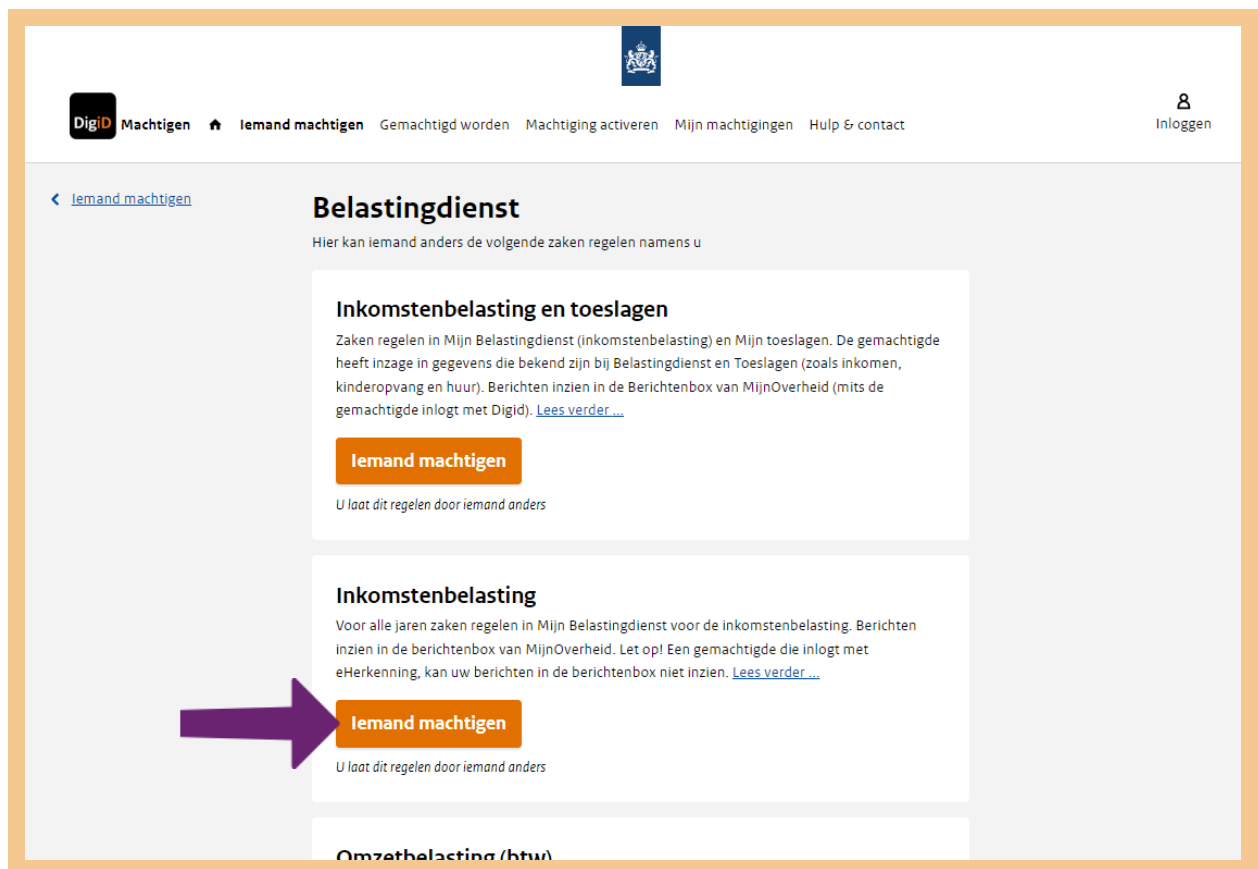
Volgende >

Belastingdienst/Toeslagen v

UWV v

Sociale Verzekeringsbank v

Mevrouw Groen komt nu op de pagina hieronder. Ze klikt onder 'Inkomstenbelasting' op **iemand machtigen** (zie de pijl hieronder).



Mevrouw Groen komt op de pagina hieronder. Ze klikt op **Inloggen met DigiD** (zie de pijl hieronder):





Stap 3: Log in met DigiD

Nadat mevrouw Groen op 'Inloggen met DigiD' heeft geklikt, ziet ze het onderstaande scherm. Ze kiest één van de manieren om in te loggen.

The screenshot shows the DigiD login interface. At the top, there are language options 'EN' and 'NL' (selected), and the Dutch royal coat of arms. Below this is the 'Inloggen bij DigiD Machtigen' header. The main heading is 'Hoe wilt u inloggen?'. There are four login options, each with a right-pointing arrow: 'Met de DigiD app' (accompanied by an icon of a hand holding a smartphone), 'Met gebruikersnaam en wachtwoord' (with a key icon), 'Met mijn rijbewijs' (with a license plate icon), and 'Met mijn identiteitskaart' (with an ID card icon). At the bottom left is a back arrow and the text 'Annuleren'. At the bottom center is a link: 'Nog geen DigiD? Vraag uw DigiD aan'. A small blue square is visible at the bottom right of the screen.



Stap 4: Bevestig de aanvraag van de machtiging

Het eerste scherm dat mevrouw Groen te zien krijgt nadat ze is ingelogd, is onderstaand scherm. Ze moet aangeven wanneer de ander aan de slag kan met haar inkomstenbelasting van 2023. Ze kiest de mogelijkheid 'Een maand: tot en met 07-09-2024' (zie pijl A hieronder). Dan klikt ze op **Volgende** (zie pijl B hieronder):

Iemand machtigen
Ik laat mijn zaken regelen door iemand anders

Wanneer mag de ander voor u aan de slag?

Kies de periode waarin de machtiging geldig is

- ☒ Een maand: tot en met 07-09-2024
- ☐ Een jaar: tot en met 07-08-2025
- ☐ Maximale periode: tot en met 31-12-2026
- ☐ Kies zelf een start- en einddatum

[< Vorige](#) [Volgende >](#)

U wilt iemand machtigen voor:

Inkomstenbelasting [Toon toelichting](#)

Mevrouw Groen krijgt het volgende scherm:

Iemand machtigen
Ik laat mijn zaken regelen door iemand anders

Hoe kunnen we u bereiken?

Graag sturen wij u meldingen over activiteiten rondom uw machtigingen. Bijvoorbeeld wanneer de persoon die u gaat helpen de machtiging activeert. Wel zo veilig.

Vul uw e-mailadres in om deze meldingen te ontvangen.

Uw e-mailadres

XXXXXXXX@XXX.XX **Aanmelden**

< Vorige **Overslaan** >

U wilt iemand machtigen voor:

Inkomstenbelasting [Toon toelichting](#)

Er wordt aan haar gevraagd haar e-mailadres in te vullen, zodat DigiD Machtigen haar per e-mail kan melden wanneer 'de persoon die u gaat helpen' (haar zoon) de machtiging heeft geactiveerd. Zo kan ze controleren of de machtiging goed gegaan is. Ze vult haar e-mailadres in en klikt op **Aanmelden** (zie de pijl hierboven).

Mevrouw Groen krijgt het volgende scherm:

Iemand machtigen
Ik laat mijn zaken regelen door iemand anders

Hoe kunnen we u bereiken?

Graag sturen wij u meldingen over activiteiten rondom uw machtigingen. Bijvoorbeeld wanneer de persoon die u gaat helpen de machtiging activeert. Wel zo veilig.

Vul uw e-mailadres in om deze meldingen te ontvangen.

Uw e-mailadres

XXXXXXXX@XXX.XX **✓ E-mail verzonden**

U heeft een controle-getal ontvangen op XXXXXXXX@XXX.XX. Vul dit getal in zodat we zeker weten dat we u kunnen bereiken.

Controle-getal

00000 **E-mail controleren**

[Controle-getal opnieuw verzenden](#)

Er wordt haar gevraagd het controle-getal in te vullen dat ze per mail heeft ontvangen (zie pijl hierboven). Mevrouw Groen gaat naar haar e-mailprogramma en opent de mail 'Bevestig uw e-mailadres voor DigiD Machtigen'. In deze mail staat het controle-getal dat ze in moet vullen: **57828**. Ze vult het getal in en klikt op **E-mail controleren** (zie pijl hieronder):

Controle-getal

57828 **E-mail controleren**

Mevrouw Groen krijgt het volgende scherm. Ze ziet dat haar e-mailadres is gecontroleerd. DigiD Machtigen zal haar per mail op de hoogte houden over wat degene die ze heeft gemachtigd doet met de machtiging. Die persoon is haar zoon Patrick Groen. Ze klikt op **Volgende** (zie pijl hieronder).

DigiD Machtigen

Iemand machtigen
Ik laat mijn zaken regelen door iemand anders

Hoe kunnen we u bereiken?

Graag sturen wij u meldingen over activiteiten rondom uw machtigingen. Bijvoorbeeld wanneer de persoon die u gaat helpen de machtiging activeert. Wel zo veilig.

Vul uw e-mailadres in om deze meldingen te ontvangen.

Uw e-mailadres

XXXXXXXX@XXX.XX **✓ E-mail verzonden**

U heeft een controle-getal ontvangen op janvanavezaath@gmail.com. Vul dit getal in zodat we zeker weten dat we u kunnen bereiken.

Controle-getal

57828 **✓ E-mail gecontroleerd**

< Vorige **Volgende >**

U wilt iemand machtigen voor:

Inkomstenbelasting [Toon toelichting](#)

We houden u op de hoogte via XXXXXXXX@XXX.XX

Mevrouw Groen krijgt een nieuw scherm met een samenvatting. Ze controleert de samenvatting. Klopt de dienst waar ze een machtiging voor wil aanvragen? Ja. Klopt de periode van de machtiging? Ja. Ze klikt op **Bevestigen** (zie de pijl hieronder):

The screenshot shows the 'Iemand machtigen' (Grant authority to someone) summary screen. At the top, it says 'Iemand machtigen' and 'Ik laat mijn zaken regelen door iemand anders'. Below this is a 'Samenvatting' (Summary) box. Inside the box, it says 'U wilt iemand machtigen voor:' followed by a dropdown menu showing 'Inkomstenbelasting' (Income tax) and 'Geldig voor een maand: tot en met 07-09-2024' (Valid for one month: until and including 07-09-2024). Below that, it says 'We houden u op de hoogte via: xxxxxxxx@xxx.xx'. At the bottom of the box are three buttons: '< Vorige' (Previous), 'Stoppen' (Stop), and 'Bevestigen' (Confirm). A purple arrow points to the 'Bevestigen' button.

Ze krijgt het volgende scherm:

The screenshot shows the 'Uw machtigingscode is' (Your authority code is) screen. At the top, it says 'Uw machtigingscode is' and 'WHCCN'. Below this is a link 'Code kopiëren' (Copy code). The text below says: 'Geef deze code en uw burgerservicenummer (BSN) aan de persoon die uw zaken gaat regelen. Met die gegevens kan hij of zij de machtiging activeren. Dit kan tot en met 07-09-2024 via deze website. Daarna kan hij of zij voor u aan de slag.' (Give this code and your BSN to the person who will handle your affairs. With these details, they can activate the authority. This can be done until and including 07-09-2024 via this website. After that, they can work for you.) Below this is a button 'Code opslaan als PDF' (Save code as PDF). The text below says: 'Uw machtiging bekijken of intrekken' (View or revoke your authority). Below this is a link 'Mijn machtigingen' (My authorities). At the bottom is a button 'Nog een machtiging aanvragen' (Request another authority).



Stap 5: Ontvang de machtigingscode

De vorige stap eindigde met het scherm hieronder. Op het scherm staat de machtigingscode. Deze code geeft ze aan haar zoon Patrick. Hij is de persoon die ze wil machtigen. Ook haar burgerservicenummer (BSN) geeft ze aan hem. Haar BSN staat op haar paspoort, identiteitskaart, rijbewijs of zorgpas. Op sommige identiteitskaarten wordt het BSN ook wel Persoonsnummer genoemd.

Om de code te downloaden en voor haar zoon te printen, klikt mevrouw Groen op **Code opslaan als PDF** (zie pijl hieronder):

The screenshot shows the DigiD 'Machtigen' interface. At the top, there's a navigation bar with the DigiD logo, a home icon, and links for 'Iemand machtigen', 'Gemachtigd worden', 'Machtiging activeren', 'Mijn machtigingen', and 'Hulp & contact'. The user 'M. Groen' is logged in. The main content area displays 'Uw machtigingscode is WHCCN' with a 'Code kopiëren' link. Below this, instructions explain that the code and BSN are used to authorize someone. A purple arrow points to the 'Code opslaan als PDF' button. Further down, there's a section 'Uw machtiging bekijken of intrekken' with a link to 'Mijn machtigingen', and a 'Nog een machtiging aanvragen' button at the bottom.



Let op! Voer deze stap in de cursus niet uit!

Het document met de machtigingscode is vertrouwelijk. Download dit document niet naar uw computer tijdens de cursus. Wanneer dit document niet van deze computer verwijderd wordt, zou iemand anders de machtigingscode kunnen gebruiken!



Stap 6: Geef de machtiging aan de gemachtigde

Het document dat mevrouw Groen op haar computer heeft gedownload, ziet eruit zoals in de afbeelding hieronder. Het document is een pdf-bestand, dat ze kan printen. Ze geeft het document aan haar zoon Patrick. In dit document staan de gegevens die Patrick nodig heeft om de machtiging te kunnen gebruiken, behalve het BSN van mevrouw Groen. Daarvan zijn alleen de laatste vier cijfers zichtbaar. Dit is voor de veiligheid. Haar volledige BSN geeft mevrouw Groen apart van het document. Zoals gezegd, vindt ze haar BSN terug op haar paspoort, identiteitskaart, rijbewijs of zorgpas.



VERTROUWELIJK

machtigingscode

Machtigingscode	WHCCN
BSN vertegenwoordigde	*****1234
Vertegenwoordigde	M. Groen
Activeren	voor 8 september 2024
Geldigheid machtiging	van 7 augustus 2024 t/m 7 september 2024
Machtiging voor	Inkomstenbelasting
Te gebruiken bij	■ Belastingdienst ■ MijnOverheid

Omschrijving

Voor alle jaren zaken regelen in Mijn Belastingdienst voor de inkomstenbelasting. Berichten inzien in de berichtenbox van MijnOverheid. Let op! Een gemachtigde die inlogt met eHerkenning, kan uw berichten in de berichtenbox niet inzien.

Toelichting

Met deze machtiging kan de gemachtigde voor alle jaren:

- uw zaken regelen op Mijn Belastingdienst, zoals aangifte doen, bezwaar maken en uitstel aanvragen
- uw berichten inzien in de berichtenbox op MijnOverheid

Kijk voor meer informatie op belastingdienst.nl.



Let op!

Dit document is vertrouwelijk. Zorg ervoor dat alleen de gemachtigde dit document te zien krijgt. Vraag aan de gemachtigde om de machtigingscode zo snel mogelijk te gebruiken. Dan kan de machtigingscode niet door iemand anders gebruikt worden.

Stappen voor de gemachtigde

De volgende stappen zijn bedoeld voor de gemachtigde. We laten deze stappen zien, om uit te leggen hoe het machtigen werkt. U hoeft deze stappen dus niet zelf uit te voeren. We gebruiken weer het voorbeeld van mevrouw Groen en haar zoon Patrick. Patrick is in dit voorbeeld de gemachtigde.



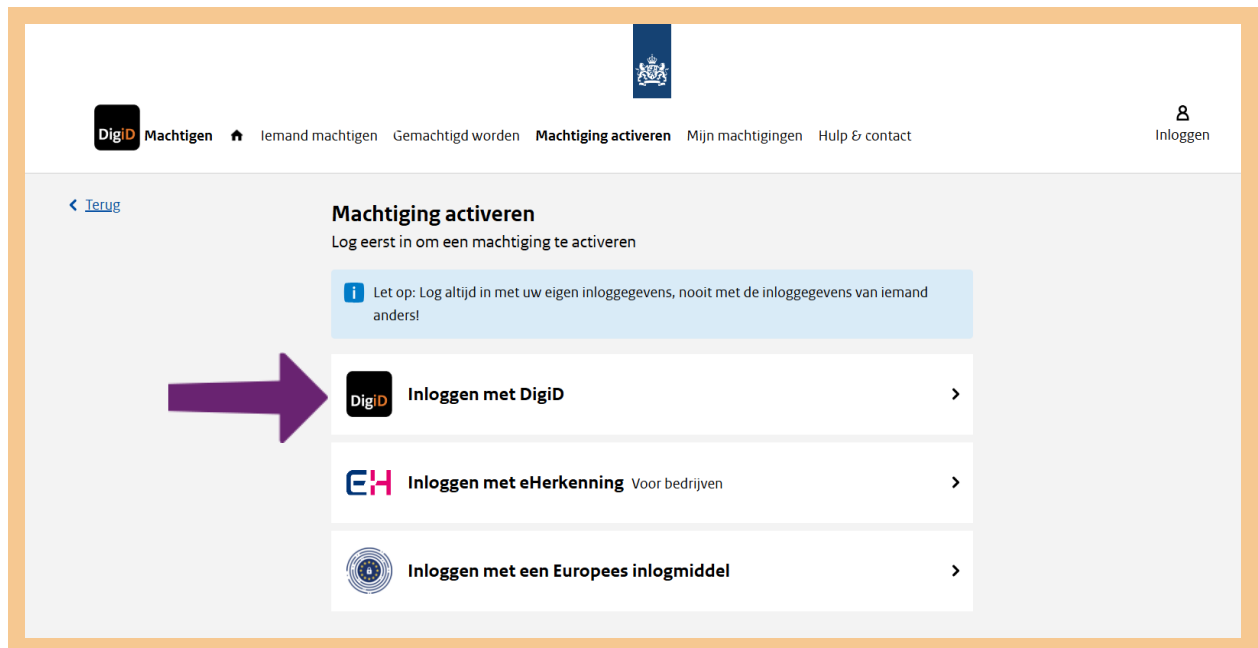
Stap 7: Ga naar machtigen.digid.nl

Patrick heeft het geprinte document met de machtigingscode van zijn moeder, mevrouw Groen, ontvangen. Hij gaat de machtiging nu gebruiken om haar belastingaangifte over 2023 te kunnen doen. Patrick gaat naar de website machtigen.digid.nl. Die ziet er uit zoals hieronder. Patrick klikt op **Machtiging activeren**, bij de pijl.



Stap 8: Log in met DigiD

Patrick krijgt het scherm hieronder. Hij klikt op **Inloggen met DigiD**.



Patrick kiest één van de manieren om in te loggen met DigiD.





Stap 9: Activeer de machtiging

Patrick komt, nadat hij heeft ingelogd met zijn eigen DigiD, op de webpagina 'Machtiging activeren'. Hij vult de machtigingscode en het burgerservicenummer (BSN) van zijn moeder in. Deze code en het BSN heeft hij van zijn moeder gekregen. Daarna klikt hij op **Volgende** (zie de pijl hieronder).

Machtiging activeren
Ik ga zaken regelen voor een ander

Machtigingscode en BSN invullen
Heeft u een code gekregen van de persoon voor wie u zaken gaat regelen?
Vul die code dan hieronder in.

Machtigingscode
Bijvoorbeeld: 6ZJXH

Burgerservicenummer van de persoon voor wie u zaken gaat regelen

Patrick krijgt het volgende scherm. Hij leest de samenvatting. Door op de knop **Machtiging activeren** te klikken, activeert hij de machtiging die hij heeft gekregen van M. Groen (zijn moeder). Daarna kan hij haar inkomstenbelasting regelen. Hij leest dat hij dit moet doen voor 8 september 2024 ('Machtiging geldig tot en met 07-09-2024'). Patrick klikt op de **Machtiging activeren** (zie de pijl hieronder).

The screenshot shows the 'Machtiging activeren' (Activate authorization) screen in the DigiD Machtigen portal. The header includes the 'DigiD Machtigen' logo, the Dutch coat of arms, and the user 'P. Groen'. The main heading is 'Machtiging activeren' with the subtitle 'Ik ga zaken regelen voor een ander'. Below this is a 'Samenvatting' (Summary) box containing the following information:

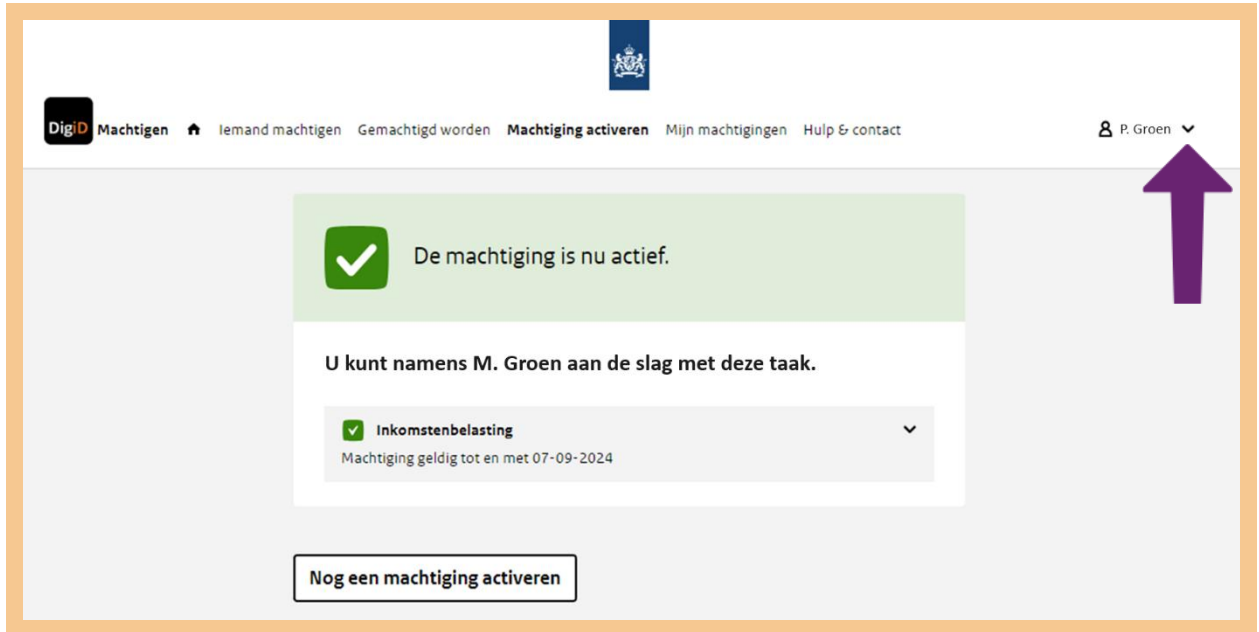
- U wordt gemachtigd voor: M. Groen
- U gaat deze machtiging activeren: Inkomstenbelasting (Machtiging geldig tot en met 07-09-2024)

At the bottom of the summary box are two buttons: 'Stoppen' (Stop) and 'Machtiging activeren' (Activate authorization). A purple arrow points to the 'Machtiging activeren' button.



Stap 10: Log uit wanneer de machtiging is geactiveerd

Patrick krijgt het volgende scherm. Hij leest dat de machtiging nu actief is. Hij logt uit door op de v te klikken achter zijn naam rechtsboven (zie de pijl hieronder).



Hij krijgt een uitklapmenu met de mogelijkheid om uit te loggen:



Patrick klikt op **Uitloggen** (zie pijl hierboven).



Stap 11: Log in op de website waarvoor u gemachtigd bent

Patrick kan de machtiging nu gebruiken voor de belastingaangifte 2023 van mevrouw Groen. Hij gaat naar de website van de Belastingdienst en logt in met zijn eigen DigiD. Dit doet hij door op **Inloggen** te klikken (zie de pijl hieronder).



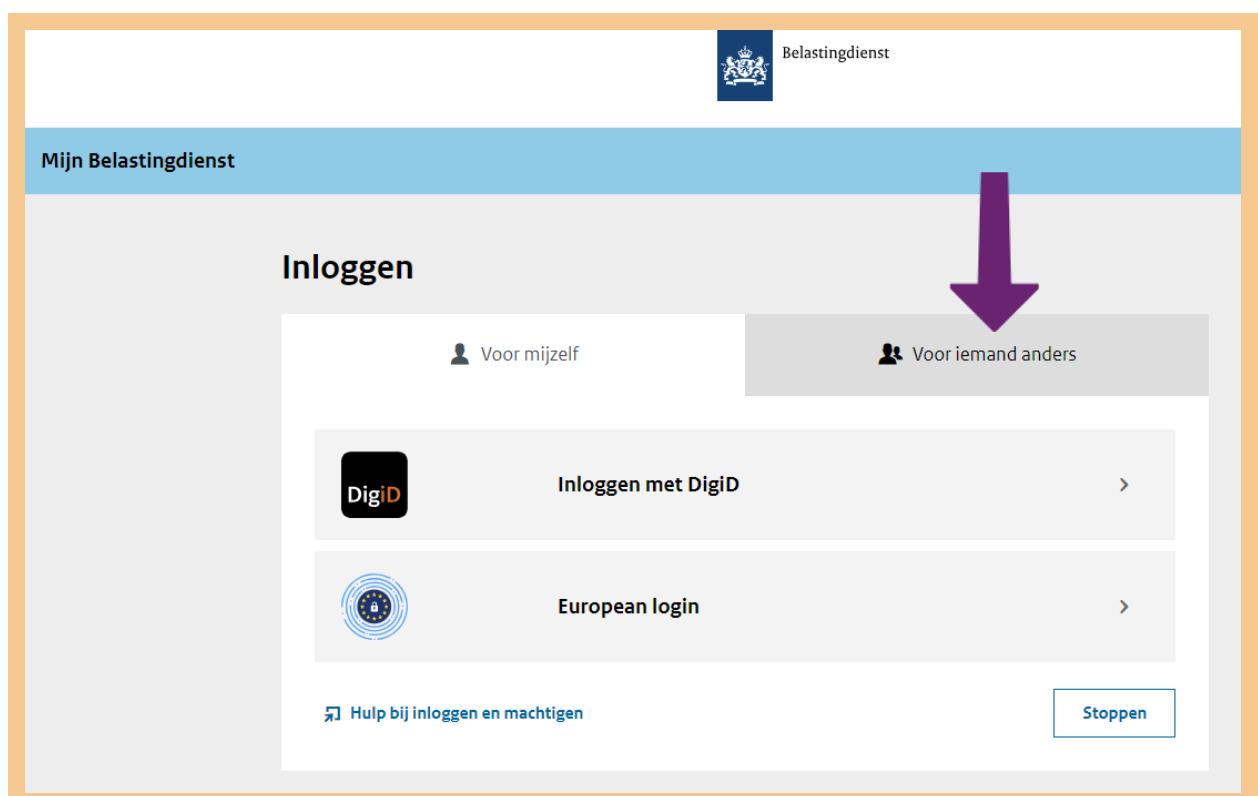
In het uitklapmenu klikt hij op **Mijn Belastingdienst**, zie bij de pijl.



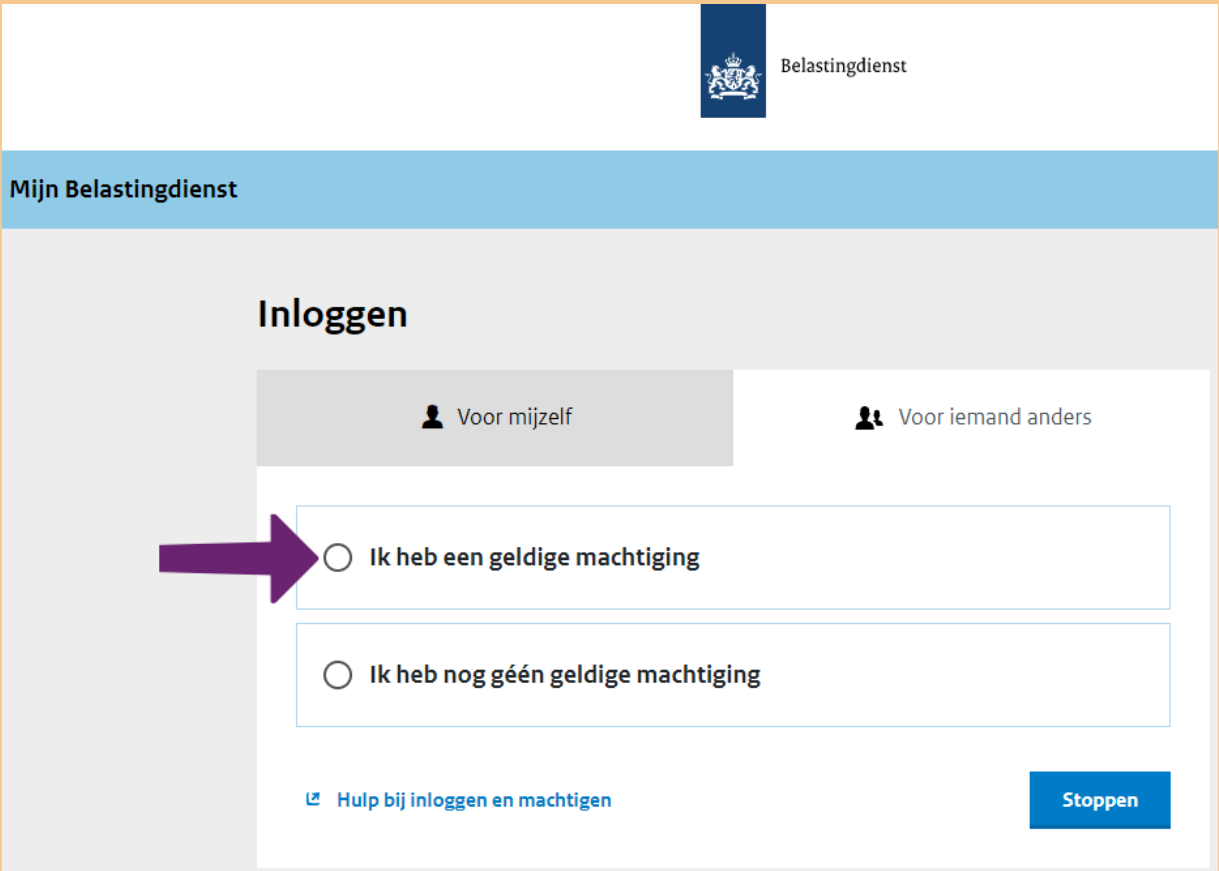
Patrick komt op de volgende pagina en klikt op **Inloggen op Mijn Belastingdienst** (zie de pijl hieronder).



Patrick komt op het scherm hieronder. Omdat hij de belastingaangifte voor zijn moeder gaat doen, klikt Patrick op het tabblad **Voor iemand anders** (zie de pijl hieronder).



De machtiging die Patrick van zijn moeder heeft gekregen is geldig. Hij klikt dus op **Ik heb een geldige machtiging** (zie de pijl hieronder):



Belastingdienst

Mijn Belastingdienst

Inloggen

 Voor mijzelf

 Voor iemand anders

☒ Ik heb een geldige machtiging

☐ Ik heb nog géén geldige machtiging

[Hulp bij inloggen en machtigen](#)

Stoppen

Daarna klikt hij op **Inloggen met DigiD**, zie de pijl hieronder.

Belastingdienst

Mijn Belastingdienst

Inloggen

Voor mijzelf Voor iemand anders

☒ Ik heb een geldige machtiging

Let op!
U gaat met een machtiging inloggen voor iemand anders. Gebruik als gemachtigde uw eigen inloggegevens.

Inloggen met DigiD >

European login >

Inloggen met eHerkenning >

> Ik heb een machtigingscode die nog niet is geactiveerd.

☐ Ik heb nog géén geldige machtiging

Patrick krijgt het volgende scherm. Hij kiest één van de manieren om in te loggen. Patrick logt vervolgens in (dus met zijn eigen DigiD, zijn eigen DigiD app of zijn eigen rijbewijs of identiteitskaart).



The screenshot shows the DigiD login interface. At the top, there are language options 'EN' and 'NL' with 'NL' selected, and the Dutch royal coat of arms. Below this is the 'Inloggen bij Belastingdienst' logo. The main heading is 'Hoe wilt u inloggen?'. There are four login options, each with a right-pointing arrow: 'Met de DigiD app' (highlighted with an orange border and an icon of a hand holding a phone), 'Met een sms-controle' (with a mobile phone icon), 'Met mijn rijbewijs' (with a driver's license icon), and 'Met mijn identiteitskaart' (with an ID card icon). At the bottom left is a back arrow and the text 'Annuleren'. Below that is a help section: 'Kunt u niet verder? Download dan de [DigiD app](#) [opent in een nieuw venster] of activeer de [sms-controle](#) [opent in een nieuw venster]'. At the very bottom is a link: 'Nog geen DigiD? Vraag uw DigiD aan'.

EN | **NL**



Inloggen bij
DigiD Belastingdienst

Hoe wilt u inloggen?

 **Met de DigiD app**
De makkelijkste manier om veilig in te loggen >

 Met een sms-controle >

Met mijn rijbewijs >

Met mijn identiteitskaart >

< Annuleren

Kunt u niet verder? Download dan de [DigiD app](#) [opent in een nieuw venster] of activeer de [sms-controle](#) [opent in een nieuw venster]

[Nog geen DigiD? Vraag uw DigiD aan](#)

Patrick krijgt het volgende scherm. Patrick kiest voor het openen van Mijn Belastingdienst van zijn moeder, zie pijl A. Hij klikt daarna bij pijl B op **Ga verder**.

The screenshot shows the 'Mijn Belastingdienst' website. At the top, there is a blue header with the 'Belastingdienst' logo and name. Below this is a light blue bar with 'Mijn Belastingdienst' and a user icon. The main content area is titled 'Uw machtigingen en bevoegdheden'. It has two tabs: 'Mijn machtigingen' (selected) and 'Andere volmacht'. Under 'Mijn machtigingen', there is a section 'Voor wie wilt u iets regelen?' with two radio button options: 'BSN: XXXXXXXX, M GROEN, 10-10-1951' and 'Naar Mijn Belastingdienst van P GROEN'. A purple arrow labeled 'A' points to the first option. Below this is an information box with a blue header 'Hebt u een DigiD-machtiging die eind 2024 afloopt?' and text explaining the need for a new authorization. At the bottom of the page, there is a link 'Hulp bij inloggen en machtigen', a 'Stoppen' button, and a 'Ga verder ->' button. A purple arrow labeled 'B' points to the 'Ga verder ->' button.

Patrick komt nu op de persoonlijke pagina van zijn moeder. Hij kan hier haar aangifte voor 2023 regelen.

Tips

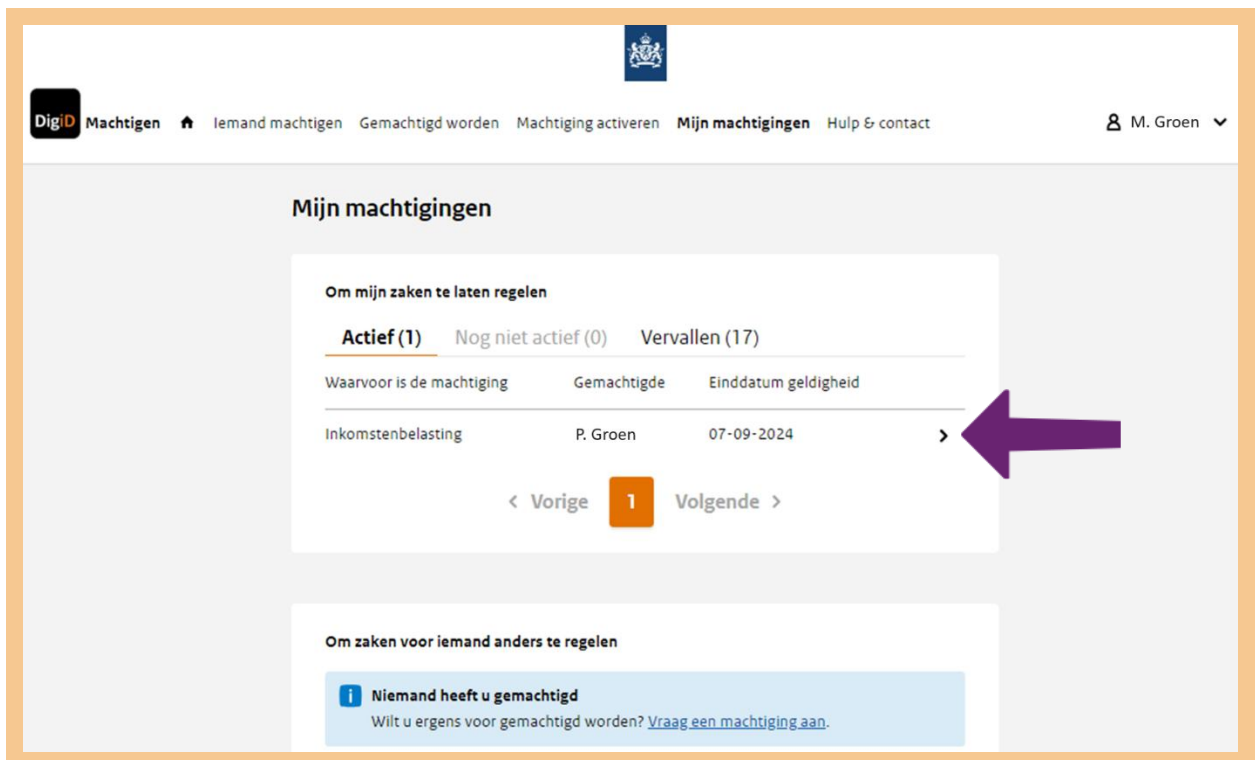


Overzicht van uw machtigingen en een machtiging aanpassen

Op de website van DigiD Machtigen kunt u precies zien aan wie u een machtiging heeft gegeven. Ga hiervoor naar machtigen.digid.nl en log in met uw DigiD. Klik vervolgens op **Mijn machtigingen** in het menu (zie de pijl hieronder):



U krijgt dan een overzicht met uw machtigingen, zoals de afbeelding hieronder. Stel, u wilt de machtiging aanpassen. Dat kan. Klik hiervoor op > (zie de pijl hieronder):



U krijgt nu het scherm hieronder. Via dit scherm kunt u bijvoorbeeld de einddatum van de geldigheidsduur aanpassen. Dan klikt u op **Aanpassen** (zie pijl A hieronder). U kunt de machtiging ook intrekken. Klik dan op **Machtiging intrekken** (zie pijl B hieronder).

The screenshot shows the DigiD 'Machtigen' (Authorize) interface. At the top, there's a navigation bar with 'Machtigen' and other options. The main content area is titled 'Inkomstenbelasting'. Below this, it states 'U heeft iemand gemachtigd (om uw zaken te regelen)'. The details of the authorization are listed: 'Voor welke dienst: Inkomstenbelasting', 'Status: Actief', 'Geactiveerd op: 08-08-2024 (vandaag)', 'Gemachtigde: P. Groen', and 'Geldigheid: 07-08-2024 tot en met 07-09-2024'. There are two buttons: 'Machtiging intrekken' (Revoke authorization) and 'Bekijk gebruikshistorie' (View usage history). A third button, 'Opslaan als PDF' (Save as PDF), is also visible. Two purple arrows with circular labels 'A' and 'B' point to the 'Aanpassen' (Adjust) and 'Machtiging intrekken' buttons respectively.



Machtiging telefonisch aanvragen

Mensen zonder DigiD kunnen ook een machtiging aanvragen. Dat kan telefonisch via de DigiD-hulpdesk (088 123 65 55). De aanvrager ontvangt de machtigingscode dan per brief of op zijn of haar huisadres.

Oefen nu zelf!

U gaat nu zelf oefenen. U gebruikt hiervoor de website machtigen.digid.nl.



Oefening 1: Zelf een machtiging regelen voor de belastingaangifte

Situatie

In dit hoofdstuk hebben we DigiD Machtigen uitgelegd met het voorbeeld van mevrouw Groen. Zij machtigde haar zoon voor het doen van haar belastingaangifte. U gaat nu zelf oefenen met het aanvragen van een machtiging.

Opdracht

- Vraag een machtiging aan voor de belastingaangifte. U hoeft deze machtiging niet aan iemand te geven. Voer nu zelf de stappen 1 tot en met 5 uit het voorbeeld uit.
- Trek de machtiging weer in als u deze niet wilt gebruiken.



Oefening 2: Nog een machtiging regelen

Situatie

U wilt een machtiging aanvragen voor de diensten van een andere overheidsorganisatie.

Opdracht

- Bedenk voor welke overheidsdienst u een machtiging wilt aanvragen.
- Is het mogelijk om voor deze dienst een machtiging aan te vragen? Zo ja, vraag dan de machtiging voor deze dienst aan. U hoeft deze machtiging niet aan iemand te geven.
- Bekijk de gebruikshistorie van deze machtiging.
- Trek de machtiging weer in als u deze niet wilt gebruiken.



Oefening 3: Gemachtigd worden

Korte uitleg

We gebruiken nu een ander voorbeeld van mevrouw Tromp en haar buurman meneer Peters. Stel dat mevrouw Tromp het moeilijk vindt om zelf digitaal een machtiging aan te vragen voor haar huurtoeslag. Haar buurman meneer Peters kan dan zelf de machtiging voor haar aanvragen. Natuurlijk moet mevrouw Tromp wel toestemming hiervoor geven.

Opdracht

- Zoek op de website van DigiD Machtigen hoe meneer Peters een machtiging voor zichzelf aan kan vragen.
- Welke gegevens heeft hij nodig van mevrouw Tromp?



Samenvatting: DigiD Machtigen

In dit hoofdstuk heeft u geoefend met DigiD Machtigen. U weet nu het volgende:

- Als u sommige zaken met de overheid liever door iemand anders wilt laten doen, kunt u diegene machtigen. Dit regelt u via het webadres machtigen.digid.nl.
- Bij DigiD Machtigen geeft u toestemming aan de ander om uw zaken te regelen. Hierbij heeft de ander uw DigiD *niet* nodig.
- U kunt precies bepalen wat de gemachtigde wel of niet voor u mag regelen. Ook kunt u bepalen hoelang de gemachtigde gebruik van de machtiging kan maken.
- De gemachtigde kan pas zaken regelen, nadat u uw burgerservicenummer (BSN) en een speciale machtigingscode heeft gegeven.
- De machtigingscode kunt u via internet of telefonisch aanvragen. Vraagt u de machtigingscode telefonisch aan, dan krijgt u de code per brief thuis gestuurd.



Begrippenlijst

In dit hoofdstuk staan misschien woorden en begrippen die nieuw voor u zijn of waar u niet zo vertrouwd mee bent. Woorden en begrippen die niet in het hoofdstuk worden uitgelegd. Zoek het woord of begrip op in de online begrippenlijst voor een uitleg. Scan hiervoor de QR-code hieronder met uw telefoon.



Mist u een woord of begrip in de lijst? Vraag dan aan uw docent wat het woord betekent of wat met het begrip wordt bedoeld.

Stichting Digisterker

M.H. Tromplaan 9

7511 JJ Enschede

053 2030 062

info@digisterker.nl

digisterker.nl

