

Digisterker door doen!

THEMAHOOFDSTUK

Wat is aanvragen? Bij de gemeente

Altena




































































































































































































































































































































































































































































Wat is aanvragen? Bij de gemeente Altena

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**
U wilt online een afspraak maken met uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Eerst kiest u het onderwerp van de afspraak. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam en andere persoonlijke gegevens in. Nadat het aanvragen is gelukt, krijgt u een bevestiging per post of e-mail.
- **Een folder of gids**
U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.
- **Een vergunning**
U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Eerst kiest u welke vergunning u nodig heeft. Soms moet u inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam en persoonlijke gegevens in. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u documenten meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u via internet vanaf uw computer naar de gemeente sturen.
- **Een toeslag of uitkering**
U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Eerst logt u in met uw DigiD. Daarna controleert u of u recht heeft op de toeslag of uitkering. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet ook vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.
- **Een melding doen**
U ziet dat iets niet klopt in uw omgeving en u wilt dat de gemeente er wat aan doet. U stuurt een bericht. Bijvoorbeeld over een gat in de weg. In het bericht vraagt u om het gat te repareren.



Tip

Wilt u meer leren over het regelen van zaken bij de gemeente? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje over de gemeente.






Hoe vraagt u iets aan via de digitale overheid?


Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1** **Bedenk wat u wilt aanvragen**


Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.


- 2** **Zoek de juiste pagina**


Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.


- 3** **Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen**


Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.


- 4** **Verzamel uw gegevens**


Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.


- 5** **Vul uw persoonlijke gegevens in**


Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.


- 6** **Controleer uw gegevens**

Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.


- 7** **Stuur uw aanvraag op**

Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.



Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!

Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente Altena. Ga dus eerst naar deze website: gemeentealtena.nl.



Bent u op de website van de gemeente Altena? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen.

Om de hele startpagina te kunnen zien, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij de pijl in de afbeelding hieronder.



Let op!

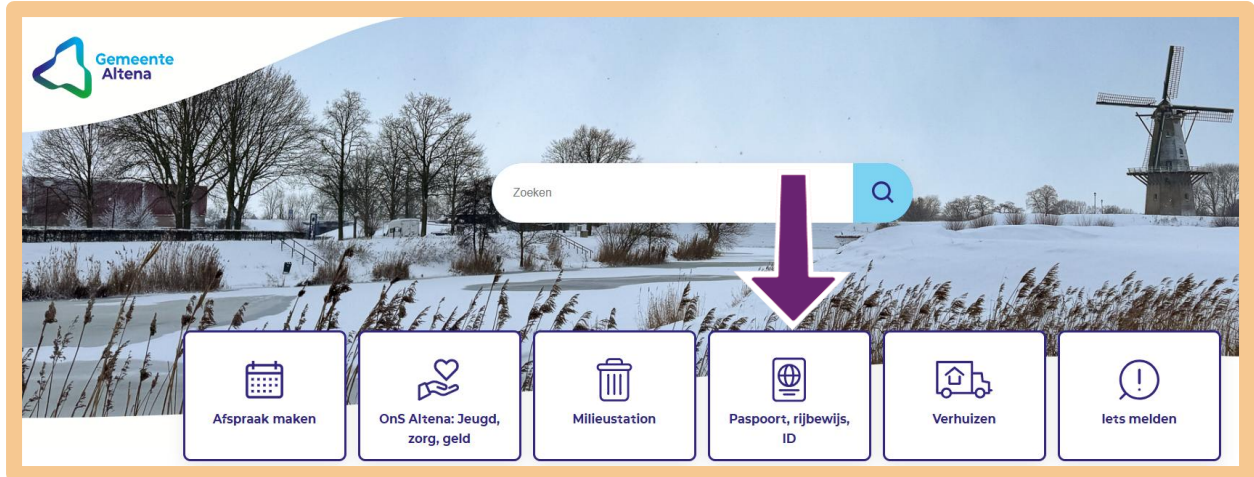
Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje (of ander icoon) in de adresbalk van de browser.

The screenshot shows the homepage of the Gemeente Altena website. At the top left is the logo for Gemeente Altena. A search bar with the text 'Zoeken' and a magnifying glass icon is positioned in the upper right. Below the search bar is a horizontal navigation menu with six icons and labels: 'Afspraak maken' (calendar icon), 'OnS Altena: Jeugd, zorg, geld' (heart and hands icon), 'Milieustation' (trash can icon), 'Paspoort, rijbewijs, ID' (passport icon), 'Verhuizen' (house and truck icon), and 'iets melden' (exclamation mark icon). Below the menu are several utility buttons: 'Lees voor', 'Translate', and 'Eenvoudige tekst'. The main content area is divided into five columns, each with a title and a list of services: 'Afval', 'Bouwen en verbouwen', 'College en organisatie', 'Geboorte, trouwen, begraven en overlijden', and 'Gemeenteraad'. At the bottom center, there is a button labeled 'Meer onderwerpen' with a downward arrow.



Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Altena. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Klik dus op **Paspoort, rijbewijs, ID**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.



Kies daarna voor **Aanvragen paspoort**. Zie bij de pijl.



Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort. Om alle informatie te kunnen lezen, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie pijl A in de afbeelding hieronder.

U kunt er voor kiezen om uw paspoort online met DigiD aan te vragen of bij het gemeentehuis zonder DigiD. In dit voorbeeld kiezen wij er voor om een paspoort aan te vragen zonder DigiD. Klik daarom op **U maakt hiervoor een afspraak**. Zie pijl B.

Gemeente Altena

Zoeken

Home > Paspoort, id-kaart en rijbewijs

Lees voor Translate Eenvoudige tekst

Aanvragen paspoort

Paspoort aanvragen

U kunt uw aanvraag voor een paspoort online starten. Dat verloopt sneller dan op het gemeentehuis.

Zo werkt het:

- [Start de aanvraag online](#)
 - Om een paspoort online aan te vragen, moet de aanvrager 12 jaar of ouder zijn en een DigiD hebben. U betaalt meteen via iDEAL.
- Maak een afspraak op het gemeentehuis in Almkerk
 - Tijdens deze afspraak zet u uw handtekening en levert u een pasfoto in voor op uw paspoort. Let op: Uw paspoort ligt nog niet voor uw klaar.
- Paspoort ophalen
 - Na 5 werkdagen kunt u uw paspoort ophalen op het gemeentehuis. Hiervoor heeft u een afspraak nodig. We plannen deze afspraak meteen met u in (tijdens stap 2).

Paspoort aanvragen op het gemeentehuis

U kunt er ook voor kiezen om de gehele aanvraag van uw paspoort op het gemeentehuis te doen. [U maakt hiervoor een afspraak](#). U betaalt het paspoort als u de aanvraag doet.

Is de aanvrager jonger dan 18 jaar?

Let op: Aanvragers jonger dan 18 jaar moeten een ingevuld [toestemmingsformulier](#) (pdf)

Op deze pagina

- > Paspoort aanvragen
- > Wat neemt u mee?
- > Paspoort laten bezorgen, hoe werkt dat?

DigiD Voor dit product logt u in met uw DigiD.



Stap 4: Verzamel uw gegevens

Dan verschijnt het scherm waarop u een afspraak kunt maken. U kunt hier voor verschillende activiteiten een afspraak maken. Let op er zijn meer activiteiten dan u nu in het scherm ziet staan. Om alle activiteiten te kunnen zien schuift u met de muis de grijze balk verder naar beneden, zie pijl A. U wilt een afspraak maken om een nieuw paspoort aan te vragen. U klikt op **Paspoort aanvragen**, pijl B.

Een afspraak maken

Stap 1 - Activiteit(en)

Kies de activiteit waarvoor u een afspraak wilt maken. Voer eventueel eerst een zoekfilter in om de lijst met activiteiten te filteren.

Zoek een activiteit...

- Afhalen gehandicaptenparkeerkaart
- Bewijs van in leven zijn
- Bewijs van Nederlanderschap
- Erkenning (ongeboren) kind
- Garantstelling
- Gezondheidsverklaring 75+
- Identiteitskaart aanvragen
- Identiteitskaart afhalen
- Identiteitskaart online (aanvraag afronden)
- Legalisatie handtekening
- Milieustation (contante betaling)
- Ondersteuningsverklaring
- Overlijdensaangifte
- Paspoort aanvragen**
- Paspoort afhalen

De activiteit 'Paspoort aanvragen' staat in het scherm.

Wilt u voor nog een activiteit een afspraak maken? Bijvoorbeeld dat u verhuisd bent? Klik dan op **Nog een activiteit toevoegen**. En kies dan de activiteit die u wilt toevoegen. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.

U kunt ook voor meer mensen tegelijk een afspraak maken. Wil uw partner bijvoorbeeld ook een paspoort aanvragen? Klik dan achter het cijfer 1 op V en kies het cijfer 2. Zie bij pijl B.

U gaat verder door op **Ga verder naar stap 2** te klikken, bij pijl C.

Een afspraak maken

Stap 1 - Activiteit(en)

Paspoort aanvragen 🗑️ [Verwijderen](#)

Aantal personen ▼ ← (B)

+ [Nog een activiteit toevoegen](#) ↑ (A)

(C) → [Ga verder naar stap 2](#)

Daarna kunt u lezen wat u nodig heeft om een paspoort te kunnen aanvragen. Heeft u deze tekst helemaal gelezen? Klik dan bij de pijl op **Ga verder met stap 3**.

Een afspraak maken

Stap 2 - Benodigdheden

 [Printen](#)

Paspoort aanvragen

U kunt de aanvraag van uw [paspoort online voorbereiden](#). Daarna maakt u een afspraak om uw aanvraag op het gemeentehuis in Almkerk af te ronden.

Heeft u de afspraak al online voorbereid? Maak dan hier een [afspraak om uw aanvraag af te ronden](#).

Wilt u voor meer dan 1 persoon een paspoort aanvragen? Kies dan het juiste aantal personen op het eerste scherm. Dan kunnen wij namelijk genoeg tijd voor u reserveren. De mogelijkheid bestaat dat de extra personen niet geholpen kunnen worden als deze niet vermeld staan bij de afspraak

Waar moet u aan denken voor u naar het gemeentehuis komt?

- U kunt alleen zelf uw paspoort aanvragen en ophalen. Ook kinderen moeten aanwezig zijn bij het aanvragen en ophalen van het paspoort.
- Voor het maken van pasfoto's van kinderen kleiner dan 1,40 meter gaat u naar een fotograaf. Onze pasfoto-automaat is hiervoor niet geschikt.

Maakt u pasfoto's in de pasfoto-automaat in het gemeentehuis? Kom dan 10 minuten eerder zodat de foto's gereed zijn voor aanvang van uw afspraak.

Wat moet u meenemen?

Vorige



Ga verder naar stap 3

Nu komt u terecht bij 'Stap 3 – Datum en tijd'. U kunt hier zelf een datum en tijdstip kiezen. De locatie is al voor u ingevuld. Wanneer en hoe laat wilt u de afspraak plannen?

Kies eerst een datum. De eerste datum waarop u een afspraak kunt maken is 'Do, 15 januari 2026'. Maar u wilt de afspraak op een andere dag. U klikt daarom op het **kalendertje**, zie pijl B.

Een afspraak maken

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

 [Toon de openingstijden van de locaties](#)

Gemeente Altena
Sportlaan 170, 4286ET, Almkerk
In januari zijn er 12 dagen beschikbaar

 De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld

Dag Tijdkeuze


Do, 15 januari 2026  < > 08:40 

A → **B** ↑


In het kalendertje kunt u de datum kiezen waarop u de afspraak wilt plannen. Door op < of > te klikken, komt u bij de vorige maand (pijl A) of volgende maand (pijl B). Zie de afbeelding hieronder. Bij pijl C kunt u zien welke data nog vrij zijn. Dit zijn de data in de grijze hokjes. Klik op een **datum** in een grijs hokje.



Stap 3 - Datum en tijd




Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

 [Toon de openingstijden van de locaties](#)


Gemeente Altena
Sportlaan 170, 4286ET, Almkerk
In februari zijn er 10 dagen beschikbaar

 De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld

Dag: Do, 15 januari 2026  < > Tijdkeuze: 08:40 

Feb. 2026 < >    A

MA	DI	WO	DO	VR	ZO
2	3	4	5	6	1
9	10	11	12	13	14
16	17	18	19	21	22
23	24	25	26	28	

 C Beschikbare dagen

Heeft u een datum gekozen? Dan ziet u die datum op het scherm staan, zie pijl A. Kies nu een tijd. In het vakje onder 'Tijdkeuze' staat de vroegste tijd waarop u een afspraak kunt maken. Bij pijl B ziet u dat dit '08:30' uur is. Maar u wilt liever de afspraak op een andere tijd. Klik bij pijl B op **08:30**.

Een afspraak maken

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

 [Toon de openingstijden van de locaties](#)

Gemeente Altena
Sportlaan 170, 4286ET, Almkerk
In februari zijn er 10 dagen beschikbaar

Dag

Vr, 13 februari 2026  < >

Tijdkeuze

08:30 

A  **B** 

Heeft u op '08:30' geklikt? Dan verschijnen er verschillende tijden. Let op: er zijn meer tijden dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis de grijze schuifbalk verder naar beneden beweegt. Zie bij pijl A. Kies de **tijd** waarop u de afspraak wilt plannen, zie bijvoorbeeld pijl B.

Een afspraak maken

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

[Toon de openingstijden van de locaties](#)

Gemeente Altena
Sportlaan 170, 4286ET, Almkerk
In februari zijn er 10 dagen beschikbaar

Dag
Vr, 13 februari 2026

11:35
11:40
12:00
12:05
12:10
12:15
12:20
12:25
12:30
12:35
12:40
12:45
12:50

08:30

Heeft u een datum en tijd gekozen? Ga dan verder door te klikken op **Ga verder naar stap 4**.

Een afspraak maken

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

 [Toon de openingstijden van de locaties](#)

Gemeente Altena

Sportlaan 170, 4286ET, Almkerk

In februari zijn er 10 dagen beschikbaar

Dag

Vr, 13 februari 2026



Tijdkeuze

12:40



Vorige



Ga verder naar stap 4



Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij 'Stap 4 – Uw gegevens'. Daar vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Let op: Er zijn meer gegevens die u moet invullen dan er nu in het scherm staan. Schuif met de muis de grijze balk verder naar beneden en vul alle gegevens in. Zie pijl A in de afbeelding hieronder.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Klik dan op **Ga verder naar stap 5**. Zie bij pijl B.

Een afspraak maken

Gemeente Altena

Stap 4 - Uw gegevens

Vul uw gegevens in.
*Velden met een * (sterretje) zijn verplicht*

Aanhef
 Dhr. Mevr. Geen

Initialen

Voornaam

Tussenvoegsels

Achternaam *

E-mailadres *

Geboortedatum (dd-mm-jjjj) *

Vorige

B

Ga verder naar stap 5



Stap 6: Controleer uw gegevens

U ziet nu een overzicht van de gegevens die u heeft ingevuld. Controleer of deze juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan op **...wijzigen** bij het onderdeel dat u wilt aanpassen. Zie de afbeelding hieronder, bijvoorbeeld bij pijl A. U kunt ook klikken op **Vorige**, bij pijl B. U gaat dan op de website terug naar 'Stap 4 – Uw gegevens'.



Let op: klik niet op Afspraak bevestigen!

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij de pijlen C ook niet klikken op **Afspraak bevestigen!**

Een afspraak maken

Gemeente Altena

Stap 5 - Samenvatting

Zijn onderstaande gegevens juist? Klik dan op "Afspraak bevestigen".

C → Afspraak bevestigen

Afspraakgegevens

- 1x Paspoort aanvragen
[Activiteit\(en\) wijzigen](#)
- [Benodigdheden bekijken](#)
- Gemeente Altena
Sportlaan 170, 4286ET Almkerk
- Vrijdag 13 februari - 12:40 uur
[Datum of tijd wijzigen](#)
- Naam: Mevr. Debbie Sterker
- Geboortedatum (dd-mm-jjjj): 01-01-1970
- E-mailadres:
- Telefoonnummer: 0612345678
- [Gegevens wijzigen](#)

A → [Datum of tijd wijzigen](#)

B → Vorige


C → Afspraak bevestigen




Stap 7: Stuur uw aanvraag op

Stel, u heeft in de vorige stap op 'Afspraak bevestigen' geklikt. Dan ziet u een overzicht van alle gegevens van uw afspraak. U kunt deze pagina printen, maar dat hoeft niet.

Als u bij de pijl op **Pagina sluiten** klikt, gaat u terug naar de startpagina van de gemeente.

 Gemeente Altena


Informatie over uw afspraak


 Uw afspraak is gemaakt. We hebben een bevestiging van uw afspraak naar u gestuurd.


U kunt hier de gegevens over uw afspraak bekijken.


Afspraak gemaakt!


U kan uw afspraak [toevoegen aan uw agenda](#) en uw afspraakgegevens [printen](#).


 Vrijdag 13 februari - 12:40 uur



 1x Paspoort aanvragen



 [Toon benodigdheden](#)

 Gemeente Altena
Sportlaan 170
4286ET
Almkerk

 [Bekijk route \(opent in nieuw tabblad\)](#)

 [Bekijk OV informatie \(opent in nieuw tabblad\)](#)


 [Wijzig afspraak](#)  [Annuleer afspraak](#)

  [Pagina sluiten](#)

U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

Van: Gemeente Altena <info@gemeentealtena.nl>
Verzonden:
Aan:
Onderwerp: Bevestiging afspraak Paspoort aanvragen

Geachte mevrouw Sterker,

U heeft een afspraak op vrijdag 13 februari 2026 om 12:40 uur. 

Neem mee naar uw afspraak:

U kunt de aanvraag van uw [paspoort online voorbereiden](#). Daarna maakt u een afspraak om uw aanvraag op het gemeentehuis in Almkerk af te ronden.
 Heeft u de afspraak al online voorbereid? Maak dan hier een afspraak om uw aanvraag af te ronden.

Wilt u voor meer dan 1 persoon een paspoort aanvragen? Kies dan het juiste aantal personen op het eerste scherm. Dan kunnen wij namelijk genoeg tijd voor u reserveren. De mogelijkheid bestaat dat de extra personen niet geholpen kunnen worden als deze niet vermeld staan bij de afspraak

Waar moet u aan denken voor u naar het gemeentehuis komt?

- U kunt alleen zelf uw paspoort aanvragen en ophalen. Ook kinderen moeten aanwezig zijn bij het aanvragen en ophalen van het paspoort.
- Voor het maken van pasfoto's van kinderen kleiner dan 1,40 meter gaat u naar een fotograaf. Onze pasfoto-automaat is hiervoor niet geschikt.

Maakt u pasfoto's in de pasfoto-automaat in het gemeentehuis? Kom dan 10 minuten eerder zodat de foto's gereed zijn voor aanvang van uw afspraak.

Wat moet u meenemen?

- Alle Nederlandse en buitenlandse paspoorten en identiteitskaarten die u heeft. Ook als ze niet meer geldig zijn.
- Een pasfoto in kleur. U heeft de pasfoto maximaal 6 maanden geleden laten maken. Zorg dat de pasfoto aan de [eisen van de overheid](#) voldoet.
- Bij voorkeur uw pinpas (of anderszins contant geld). U betaalt tijdens de afspraak.
- Aanvrager jonger dan 18 jaar? : een (kopie van een) geldig paspoort of identiteitskaart van alle ouders of personen die gezag hebben over het kind.
- Aanvrager jonger dan 18 jaar? : beide ouders komen mee naar de afspraak. Kan 1 ouder niet mee komen? Vul dan thuis het [toestemmingsformulier](#) in.

Als u aankomt bij de gemeente kunt u zich aanmelden bij de zuil met uw geboortedatum.

Daarna neemt u plaats, u wordt opgeroepen

Wilt u uw afspraak wijzigen of annuleren?
[Ik wil mijn afspraak wijzigen](#)
[Ik wil mijn afspraak annuleren](#)

Met vriendelijke groet,
 Gemeente Altena, afdeling publiekszaken

Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

Anders zoeken

Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente Altena een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:



1. U kunt zoeken op gemeentealtena.nl, via het zoekvakje bovenaan de pagina. In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'aanvraag paspoort' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A. Tijdens het typen verschijnen de zoekresultaten al in beeld. Klik hier op **Aanvragen paspoort**, zie pijl B.

Staat het onderwerp dat u zoekt er niet tussen? Klik dan op **Meer resultaten** of op het **vergrootglas**. Zie pijlen C. U kunt op uw toetsenbord ook drukken op **Enter**.



Heeft u op '[Aanvragen paspoort](#)' geklikt? Dan komt u op een pagina met informatie over het paspoort. Klik op **U maakt hiervoor een afspraak.**

Aanvragen paspoort

Paspoort aanvragen

U kunt uw aanvraag voor een paspoort online starten. Dat verloopt sneller dan op het gemeentehuis.

Zo werkt het:

1. [Start de aanvraag online](#)
 - Om een paspoort online aan te vragen, moet de aanvrager 12 jaar of ouder zijn en een DigiD hebben. U betaalt meteen via iDEAL.
2. Maak een afspraak op het gemeentehuis in Almkerk
 - Tijdens deze afspraak zet u uw handtekening en levert u een pasfoto in voor op uw paspoort. Let op: Uw paspoort ligt nog niet voor uw klaar.
3. Paspoort ophalen
 - Na 5 werkdagen kunt u uw paspoort ophalen op het gemeentehuis. Hiervoor heeft u een afspraak nodig. We plannen deze afspraak meteen met u in (tijdens stap 2).

Paspoort aanvragen op het gemeentehuis

U kunt er ook voor kiezen om de gehele aanvraag van uw paspoort op het gemeentehuis te doen. [U maakt hiervoor een afspraak](#). U betaalt het paspoort als u de aanvraag doet.

Is de aanvrager jonger dan 18 jaar?

Let op: Aanvragers jonger dan 18 jaar moeten een ingevuld [toestemmingsformulier](#) (pdf) meebrengen met daarbij een scan of foto van het legitimatiebewijs van alle ouders of personen die het gezag hebben. Dit geldt ook voor de online aanvraag bij aanvragers jonger dan 18 jaar.

Op deze pagina

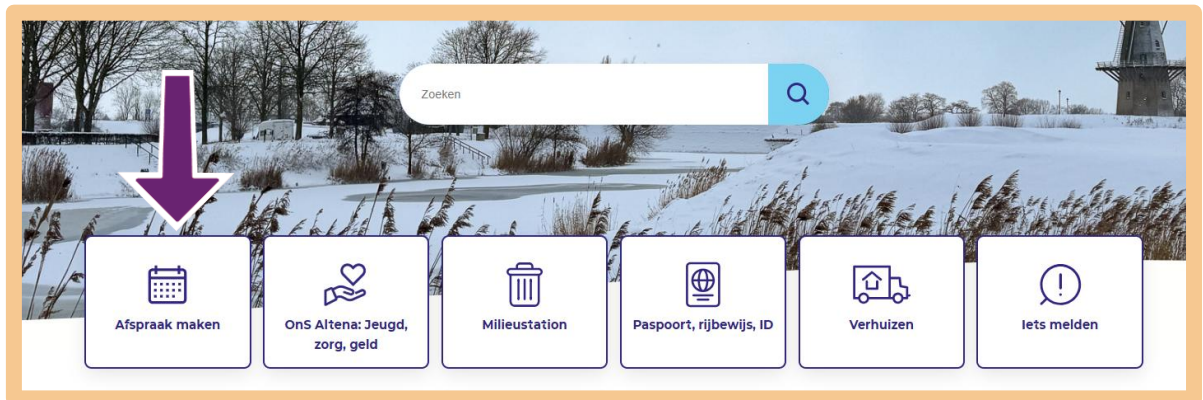
- > Paspoort aanvragen
- > Wat neemt u mee?
- > Paspoort laten bezorgen, hoe werkt dat?
- > Wat doet u bij spoed?
- > Wat doet u bij verlies of diefstal?
- > Zakenpaspoort of tweede paspoort aanvragen?
- > Wat als u niet zelf naar de afspraak kunt komen?
- > Reizen met kinderen
- > Wat is het verschil tussen een paspoort en een identiteitskaart?
- > Handige links



Voor dit product logt u in met uw DigiD.



2. Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Op de startpagina van de gemeente kunt u klikken op **Afspraak maken**. Zie hieronder, bij de pijl.



U ziet nu meer informatie over het maken van een afspraak. Klik op **Maak een afspraak**.

Afspraak maken

Wilt u of moet u langskomen op het gemeentehuis om iets te regelen? Dan maakt u daarvoor eerst een afspraak. Klik op de knop en u kunt zelf een afspraak inplannen. Met de keuzevelden bepaalt u het juiste onderwerp voor uw afspraak. Staat wat u zoekt niet in het overzicht? Bel ons dan gerust even: 0183 - 51 61 00.

Let op! Uw afspraak is pas definitief nadat u op "Afspraak bevestigen" hebt geklikt. U ontvangt een bevestiging van uw afspraak per e-mail.

Wilt u uw afspraak wijzigen of annuleren? In de bevestigingsmail staat hoe u dit kunt doen.

Maak een afspraak

Heeft u een afspraak op het gemeentehuis? Meld u zich dan bij binnenkomst aan bij de aanmeldzuil.



3. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:
- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'hoe paspoort aanvragen Altena' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
 - Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
 - U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Aanvragen paspoort**. Zie pijl C.
 - Bovenaan uw zoekresultaat ziet u soms een AI-antwoord, zie pijl D. Dit is soms handig, maar niet altijd volledig. Controleer daarom altijd zelf de informatie. Kijk bijvoorbeeld op de website van de gemeente.

The screenshot shows a Google search page for 'hoe paspoort aanvragen Altena'. The search bar contains the text 'hoe paspoort aanvragen Altena' (labeled A). The search results include an AI-overzicht (labeled D) and a search result from Gemeente Altena (labeled C) titled 'Aanvragen paspoort'. The AI-overzicht provides information about making an appointment online and the costs of passports. The search result from Gemeente Altena includes a link to 'Aanvragen paspoort' and a list of related links such as 'Paspoort, id-kaart en rijbewijs', 'Veelgestelde vragen', 'Aanvragen identiteitskaart', and 'Bezorgen van paspoort of ...'. A search sidebar on the right shows results for 'Aanvragen paspoort | Gemeente Altena' and 'Paspoort voor volwassene Den Haag'.



Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
 - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
 - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

Voorbeeld

Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerplaats voor uw huis hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerplaats voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website gemeentealtena.nl en zoek op de woorden 'parkeerplaats voor gehandicapten'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Wat zijn voorwaarden voor gehandicaptenparkeerplaats op kenteken met een bestuurderskaart?

U komt in aanmerking voor een gehandicaptenparkeerplaats op kenteken als u aan de volgende voorwaarden voldoet:

- U heeft een geldige gehandicaptenparkeerkaart type 'bestuurder'.
- U heeft een geldig Nederlands rijbewijs.
- U heeft een eigen voertuig op naam.
- U kunt niet parkeren op eigen terrein.

2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

Voorbeeld

Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website gemeentealtena.nl en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Wat zijn de kosten?

Uittreksel BRP	€ 13,10
Doornemen BRP (per verstrekt kwartier)	€ 38,10

Voor wie kunt u een uittreksel aanvragen?

U kunt een uittreksel aanvragen BRP voor uzelf of voor een kind dat bij u woont en jonger is dan 18 jaar. Heeft iemand u gemachtigd om de aanvraag te doen? Dan kunt u ook voor deze persoon het uittreksel aanvragen.

Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Altena. Succes!



Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Altena. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

Let op: u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

Korte uitleg

Komt u in de gemeente Altena wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Altena naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Altena. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

Opdracht

Geef via de website van de gemeente Altena een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente Altena. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente Altena.

Let op: u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend' of 'Afronden' of iets dat daar op lijkt.



Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Altena. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Altena.

Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



Oefening 5: Een nee-nee sticker aanvragen

Korte uitleg

Een nee-nee-sticker is een sticker die u op uw brievenbus plakt. Daarmee laat u zien dat u geen reclame wilt, en ook geen huis-aan-huisbladen.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Altena op hoe u een nee-nee-sticker aanvraagt. Wilt u ook echt zo'n sticker? Vraag hem dan echt aan.
- Bij sommige gemeenten kunt u de sticker niet via internet aanvragen. Zoek op wat u dan kunt doen. Wat zijn andere manieren om de sticker te krijgen? Kunt u het misschien bij een andere gemeente regelen? Of via een bedrijf?



Oefening 6: Een rijbewijs verlengen

Korte uitleg

Is uw rijbewijs bijna verlopen? Dan moet u op tijd een nieuw rijbewijs aanvragen. Een verlopen rijbewijs mag u niet meer gebruiken.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente op hoe u uw rijbewijs kunt verlengen.
- Meer leren over het verlengen van uw rijbewijs? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje.



Oefening 7: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken

Korte uitleg

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Altena een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Altena het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?



Oefening 8: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken

Korte uitleg

Wilt u iets bouwen of verbouwen? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning. Stel, u wilt meer informatie over een dakkapel. U zoekt dit op via Google. Bovenaan de zoekresultaten vindt u een AI-antwoord. Dit is soms handig, maar niet altijd volledig. Controleer daarom altijd zelf de informatie.

Opdracht

Open Google en zoek op: omgevingsvergunning nodig voor dakkapel Altena

- Lees het AI-antwoord dat bovenaan staat. Heeft u een omgevingsvergunning nodig, volgens het AI-antwoord?
- Klik op minstens twee gewone zoekresultaten onder het AI-antwoord. Vergelijk de informatie: klopt alles?
- Ga naar de website van Omgevingsloket online: omgevingsloket.nl. Zoek daar uit of u een omgevingsvergunning moet aanvragen als u een dakkapel wilt plaatsen.



Oefening 9: Een kapotte afvalcontainer melden

Situatie

Stel, uw afvalcontainer is kapot. U wilt weten waar en hoe u dit kunt melden.

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Altena op wat u moet doen of bij wie u moet zijn.

Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



Oefening 10: Aanmelden voor een AMBER Alert

Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



Oefening 11: Informatie over Burgernet opzoeken

Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.



Begrippenlijst

In dit hoofdstuk staan misschien woorden en begrippen die nieuw voor u zijn of waar u niet zo vertrouwd mee bent. Woorden en begrippen die niet in het hoofdstuk worden uitgelegd. Zoek het woord of begrip op in de online begrippenlijst voor een uitleg. Scan hiervoor de QR-code hieronder met uw telefoon.



Mist u een woord of begrip in de lijst? Vraag dan aan uw docent wat het woord betekent of wat met het begrip wordt bedoeld.








































































































































































































































































































































































































































































Stichting Digisterker
M.H. Tromplaan 9
7511 JJ Enschede
053 2030 062
info@digisterker.nl
digisterker.nl

