



workbook

werken met de
digitale overheid



ob
leef
en leer



































































































































































































































































































































































































































































Wat is aanvragen? (gemeente Amsterdam)

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met het online maken van een melding bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

Een melding maken bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen. Elke aanvraag is anders. Dus bij iedere aanvraag heeft de organisatie andere gegevens van u nodig.

- **Een afspraak met een medewerker**

U wilt online een afspraak maken met een medewerker van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan moet u eerst aangeven waarover u een afspraak wilt maken. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam in en nog wat andere persoonlijke gegevens. Heeft u een afspraak aangevraagd? Dan krijgt u een bevestiging van de afspraak. Dat kan via de post of e-mail.

- **Een folder of gids**

U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.

- **Een vergunning**

U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Dan moet u eerst aangeven wat voor soort vergunning u wilt. Het kan zijn dat u moet inloggen met uw DigiD. U vult uw naam in en nog wat andere persoonlijke gegevens. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u stukken als bijlage meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Dit kunt u 'uploaden'. U stuurt ze van uw computer via internet naar de gemeente.

- **Een toeslag of uitkering**

U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Dan moet u eerst inloggen met uw DigiD. Daarna moet u controleren of u recht heeft op de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet verder ook nog vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.

- **Een melding doen**

U wilt de gemeente laten weten dat er iets niet in orde is. En u wilt dat de gemeente daar iets aan doet. Dan stuurt u de gemeente een bericht. Er zit bijvoorbeeld een gat in de weg. In het bericht vraagt u de gemeente of ze het gat in de weg wil repareren.




Hoe vraagt u iets aan via de e-overheid?


Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1** **Bedenk wat u wilt aanvragen**


Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.


- 2** **Zoek de juiste pagina**


Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.


- 3** **Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen**


Lees eerst of u de aanvraag mag of kan doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.


- 4** **Verzamel uw gegevens**


Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.


- 5** **Vul uw persoonlijke gegevens in**


Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.


- 6** **Controleer uw gegevens**

Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.


- 7** **Stuur uw aanvraag op**

Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.



Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreidere uitleg van aanvragen. We gebruiken daarvoor een voorbeeld. In dit voorbeeld laat u de gemeente weten dat er iets niet in orde is. En dat de gemeente daar iets aan moet doen. Daarvoor stuurt u de gemeente een bericht. Dit bericht is dus uw aanvraag bij de gemeente. Het is de bedoeling dat u de stappen in dit voorbeeld zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u de klacht zelf meldt.



Let op! U meldt dus niet echt de klacht!

Voorbeeld: Een klacht melden bij de gemeente



Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, bij u in de straat liggen een aantal stoeptegels los. Dat kan gevaarlijk zijn voor voetgangers. U wilt deze klacht melden bij de gemeente. Dat kan via de website van de gemeente Amsterdam: [amsterdam.nl](https://www.amsterdam.nl). Ga dus eerst naar deze website.



Bent u op de website van de gemeente Amsterdam? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen en u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

Klik maar op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden, en wat u hier allemaal kunt regelen.



Let op!

Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje in de adresbalk van de browser.

The screenshot shows the homepage of the Gemeente Amsterdam website. At the top left is the logo 'Gemeente Amsterdam' with three red 'X' marks. To the right are links for '> Mijn Amsterdam' and '> English site'. Below the logo is a navigation bar with 'Onderwerpen', 'Nieuws', and 'Contact', and a search icon. The main content area features a large banner image of a canal scene with a blue 'Nieuws' overlay. The overlay contains the following news items:

- > Uitstootvrije zone brom- en snorfietsen
- > Oostbrug over het IJ op z'n vroegst in 2034 klaar
- > Waar willen we extra windmolens?
- > Meer nieuws

Below the banner are eight service tiles, each with an icon and a title:

- Stadsloket: locaties en openingstijden
- Parkeren + Reizen (P+R)
- Paspoort, ID-kaart en rijbewijs
- Verkiezingen
- Melding openbare ruimte en overlast
- Verhuizing doorgeven
- Grof afval
- Kennisgevingen en bekendmakingen

Below these tiles is a section titled 'Alle onderwerpen' with a grid of links to various services:

- > Afval
- > Gemeentebelastingen
- > Sport
- > Vrije tijd
- > Bestuur en organisatie
- > Gezondheidsdienst (GGD)
- > Stadsdelen
- > Werk aan de weg
- > Bouw- en verkeersprojecten
- > Kunst en cultuur
- > Subsidies
- > Werk en inkomen
- > Burgerzaken
- > Ondernemen
- > Vacatures
- > Wonen en leefomgeving
- > Diversiteit
- > Onderwijs en jeugd
- > Verkeer en vervoer
- > Zorg en ondersteuning
- > Parkeren
- > Verkiezingen

At the bottom of the page, there is a 'Deel deze pagina' section with social media icons for Facebook, X, LinkedIn, and Instagram. The footer contains three main sections: 'Contact' (with a contact form link and phone number 14 020), 'Volg de gemeente' (with links to Nieuwsbrief Amsterdam, X, Facebook, Instagram, LinkedIn, Mastodon, YouTube, and Werkenbij), and 'Kalender' (with a link to 'Van buurtactiviteiten tot inspraakavonden').



Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Amsterdam. Waarom ook alweer? Omdat u bij de gemeente wilt melden dat er stoeptegels bij u in de straat los liggen. Klik dus op **Melding openbare ruimte en overlast**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.

The screenshot shows the homepage of Gemeente Amsterdam. At the top left is the logo 'Gemeente Amsterdam' with three red 'X' marks. To the right are links for '> Mijn Amsterdam' and '> English site'. Below the logo is a navigation bar with 'Onderwerpen', 'Nieuws', and 'Contact', and a search icon. The main content area features a large image of a canal with tulips. Overlaid on this image is a blue 'Nieuws' box with the following links: '> Uitstootvrije zone brom- en snorfietsen', '> Oostbrug over het IJ op z'n vroegst in 2034 klaar', '> Waar willen we extra windmolens?', and '> Meer nieuws'. Below the image is a grid of eight service tiles, each with an icon and text: 'Stadsloket: locaties en openingstijden', 'Parkeren + Reizen (P+R)', 'Paspoort, ID-kaart en rijbewijs', 'Verkiezingen', 'Melding openbare ruimte en overlast' (highlighted with a purple arrow), 'Verhuizing doorgeven', 'Grof afval', and 'Kennisgevingen en bekendmakingen'.

Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met informatie over het melden van een klacht. Welke klachten u kunt melden, ziet u als u op **Dit kunt u melden** klikt. Zie bij pijl A. Staat uw klacht erbij? Ja, want u kunt klachten melden over losse stoeptegels.

Klik bij pijl B op **Doe een melding voor Amsterdam**.

Gemeente Amsterdam > Mijn Amsterdam > English site

Onderwerpen Nieuws Contact

Home

Melding openbare ruimte en overlast

Ziet u op straat of in een park iets waarvan u wilt dat het gemaakt of opgeruimd wordt, dan kunt u dat bij de gemeente melden. U kunt ook een gevaarlijke verkeerssituatie of overlast van personen en horeca aan ons doorgeven.

A → **Dit kunt u melden**

Dit kunt u melden

Als u op straat iets ziet waarvan u wilt dat het gemaakt of opgeruimd wordt, dan kunt u dat bij de gemeente melden. Ook overlast kunt u doorgeven. Denk bijvoorbeeld aan:

- niet opgehaald afval. En volle of kapotte afvalcontainers.
Meldingen over afval en containers in Weesp doet u via de website van de [GAD](#) of via telefoonnummer 035 699 1888.
- gevaarlijk afval dat gedumpt is
- volle of kapotte prullenbakken
- fietswrakken
- losse stoeptegels
- scheuren of verzakkingen bij bruggen en kademuren
- overlast van dieren op straat
- problemen met de doorgang van een rolstoel
- overlast van een evenement, zoals een festival
- overlast van personen op straat, zoals jongeren. In de nacht kunt u beter de politie bellen: geen spoed 0900 8844, bij gevaar 112.
- overlast van boten: harde muziek van een boot, boot die te hard vaart, boot die gezonken is
- kapotte verkeerslichten, lantaarnpalen, straatverlichting en klokken

Andere soorten van overlast melden

Kijk waar en hoe u deze soorten overlast kunt melden:

- [overlast van een bedrijf of horeca](#)
- [buurtbewoners die overlast geven of over wie u zich zorgen maakt](#)
- [illegale vakantieverblijf, onderhuur of woonfraude](#)
- [ernstige onderhoudsproblemen aan uw woning](#)
- [overlast van vliegtuigen van en naar Schiphol](#)

B → **Doe een melding voor Amsterdam**

Vervolgens klikt u op **Melding doen**.

Melding openbare ruimte en overlast

Ziet u op straat of in een park iets waarvan u wilt dat het gemaakt of opgeruimd wordt, dan kunt u dat bij de gemeente melden. U kunt ook een gevaarlijke verkeerssituatie of overlast van personen en horeca aan ons doorgeven.

Dit kunt u melden ^

Dit kunt u melden
 Als u op straat iets ziet waarvan u wilt dat het gemaakt of opgeruimd wordt, dan kunt u dat bij de gemeente melden. Ook overlast kunt u doorgeven. Denk bijvoorbeeld aan:


- niet opgehaald afval. En volle of kapotte afvalcontainers.
Meldingen over afval en containers in Weesp doet u via de website van de [GAD](#) of via telefoonnummer 035 699 1888.
- gevaarlijk afval dat gedumpt is
- volle of kapotte prullenbakken
- fietswrakken
- losse stoeptegels
- scheuren of verzakkingen bij bruggen en kademuren
- overlast van dieren op straat
- problemen met de doorgang van een rolstoel
- overlast van een evenement, zoals een festival
- overlast van personen op straat, zoals jongeren. In de nacht kunt u beter de politie bellen: geen spoed 0900 8844, bij gevaar 112.
- overlast van boten: harde muziek van een boot, boot die te hard vaart, boot die gezonken is
- kapotte verkeerslichten, lantaarnpalen, straatverlichting en klokken

Andere soorten van overlast melden
 Kijk waar en hoe u deze soorten overlast kunt melden:

- [overlast van een bedrijf of horeca](#)
- [buurtbewoners die overlast geven of over wie u zich zorgen maakt](#)
- [illegale vakantieverblijf, onderhuur of woonfraude](#)
- [ernstige onderhoudsproblemen aan uw woning](#)
- [overlast van vliegtuigen van en naar Schiphol](#)

Doe een melding voor Amsterdam ^

U kunt op [de meldingenkaart](#) zien welke meldingen al bekend zijn bij de gemeente.



Melding doen




Stap 4: Verzamel uw gegevens

U gaat nu stap voor stap uw melding doorgeven aan de gemeente. U begint met het beschrijven van uw melding.

Klik op het vak bij pijl A en beschrijf wat uw klacht is. Als u wilt kunt u ook een foto maken van de losliggende stoeptegels en deze foto meesturen. Heeft u een foto van uw klacht, en staat deze op uw computer? Dan kunt u bij pijl B klikken op +. U kunt de foto dan op uw computer zoeken en deze meesturen door er op te klikken. Als u een foto meestuurt, maakt u de situatie nog duidelijker.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Klik dan op **Volgende**, zie pijl C.



- 1** Beschrijf uw melding
- 2 Locatie en vragen
- 3 Contactgegevens
- 4 Versturen

1. Beschrijf uw melding

Voordat u een melding doet kunt u op de [meldingenkaart](#) zien welke meldingen bekend zijn bij de gemeente.

Waar gaat het om?
Typ geen persoonsgegevens in deze omschrijving. We vragen dit later in dit formulier aan u.

In mijn straat liggen enkele stoeptegels los

44/1000 tekens

Foto's toevoegen (niet verplicht)
Voeg een foto toe om de situatie te verduidelijken

+

C

Volgende

U komt nu bij stap 2. 'Locatie en vragen'. U kunt hier aangeven waar de losse stoeptegels liggen. Klik in het kaartje op **Kies locatie**. Zie de afbeelding hieronder bij de pijl.

Daarna typt u in het vak waar staat 'Adres of postcode', uw adres met huisnummer of uw postcode in.

Terwijl u uw gegevens intypt, verschijnen een aantal adressen. Klik op het adres waar u woont. Zie hieronder, bij de pijl.

Selecteer de locatie
Typ het dichtstbijzijnde adres, klik de locatie aan op de kaart of gebruik "Mijn locatie"

Zoek op adres of postcode

Dam 8	X
> Dam 8, 1012NP Amsterdam	
> Dammerweg 8, 1383HT Weesp	
> Damstraat 8, 1012JM Amsterdam	
> Burgemeester van Damstraat 8, 1115AX Duivendrecht	
> Damrak 8-H, 1012LG Amsterdam	
> Damrak 8-1, 1012LG Amsterdam	
> Damrak 83A, 1012LN Amsterdam	
> Damrak 83B, 1012LN Amsterdam	

Mijn locatie

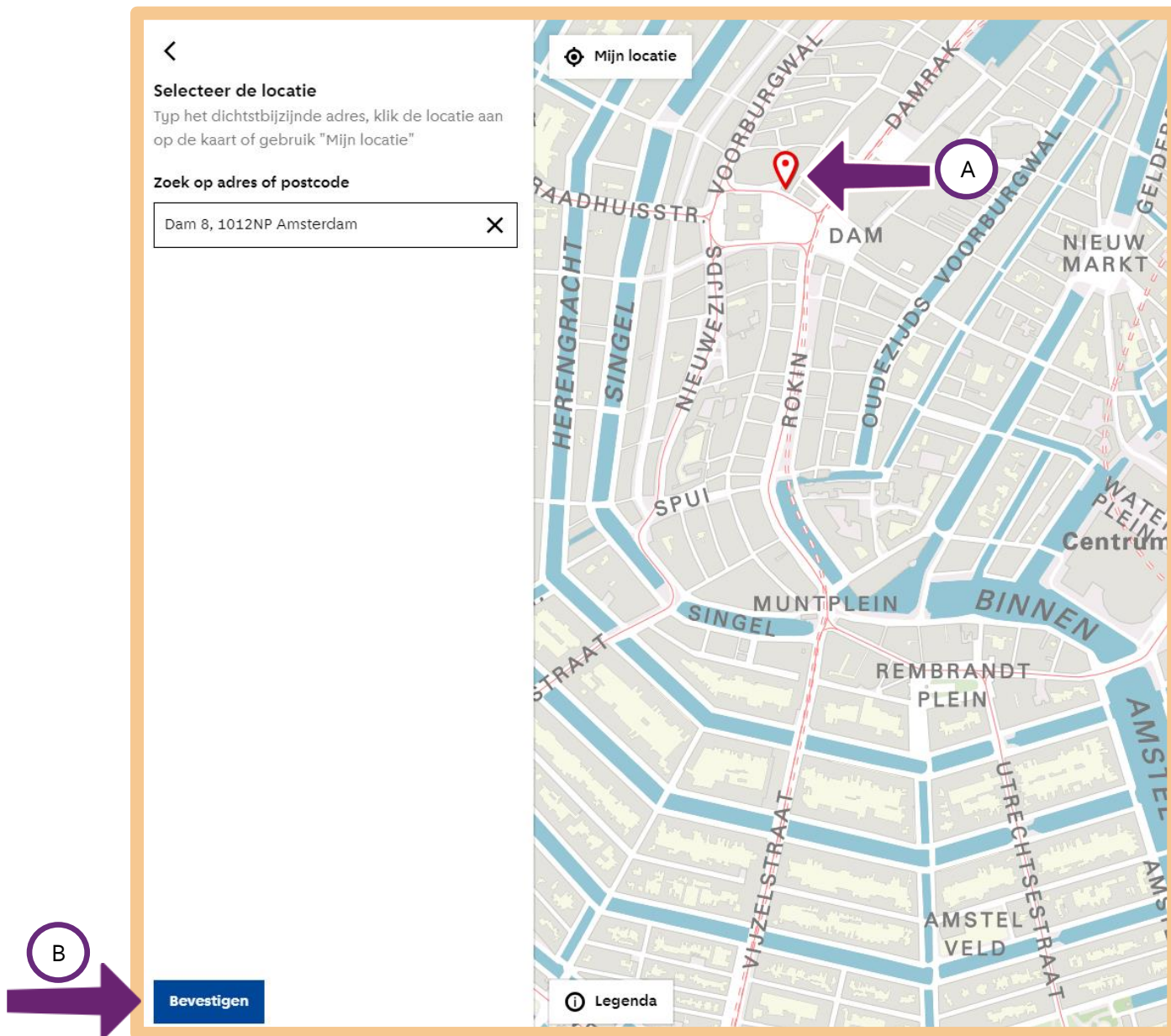
SINT GEERTRUIDENSTEEG

SINT NICOLAASSTRAAT

BLAEU ERF

GRAVENSTRAAT

Er verschijnt nu een rode markering op de kaart. Deze geeft het adres aan dat u heeft ingetypt. Zie bij pijl A. Klik bij pijl B op **Bevestigen**.



De locatie (het adres) waar de stoeptegels los liggen, is nu ingevuld. U kunt bij de pijlen A nog 2 vragen beantwoorden, maar dat hoeft niet.

Klik op **Volgende** om verder te gaan. Zie bij pijl B.

1 Beschrijf uw melding

2 **Locatie en vragen**

3 Contactgegevens

4 Versturen

2. Locatie en vragen

Waar is het?

Dam 8, 1012NP Amsterdam

[Wijzigen](#)

Wanneer was het? (niet verplicht)

Nu

Eerder

Om wat voor soort wegdek gaat het? (niet verplicht)

Bijvoorbeeld: asfalt, klinkers of stoeptegels

stoeptegels

< Vorige

B

Volgende



Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

Vul nu uw persoonlijke gegevens in. Hier is dat uw e-mailadres en/of telefoonnummer. Vult u uw e-mailadres in? Dan krijgt u een e-mailbericht als u de melding gedaan heeft.

Soms kan de gemeente uw melding niet zelf oplossen en moet een andere organisatie dit doen. Onder 'Mogen we uw melding doorsturen?', kunt u aangeven of u het goed vindt dat de gemeente uw melding doorstuurt naar een andere organisatie. Zie pijl A.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Klik dan op **Volgende**, pijl B.

× Gemeente
× Amsterdam
×

3. Contactgegevens

Mogen we u bellen voor vragen? En op de hoogte houden via e-mail?

Vaak hebben we nog een vraag. Daarmee kunnen we het probleem sneller of beter oplossen. Of we willen iets uitleggen. Wij willen u dan graag even bellen. Of anders e-mailen wij u.
Wij gebruiken uw telefoonnummer en e-mailadres alléén voor deze melding.

Wat is uw telefoonnummer? (niet verplicht)

Wat is uw e-mailadres? (niet verplicht)

Mogen we uw melding doorsturen?

Soms kan de gemeente niets doen. Een andere organisatie moet dan aan het werk. Als dat zo is kunnen wij uw melding soms doorsturen. Wij sturen uw telefoonnummer of e-mailadres mee. Maar dat doen we alleen als u dat goed vindt.

A

Ja, ik geef de gemeente Amsterdam toestemming om mijn melding door te sturen naar andere organisaties als de melding niet voor de gemeente is bestemd.

[< Vorige](#)

Volgende





Stap 6: Controleer uw gegevens

U bent nu bij stap '4. Versturen'. U ziet een overzicht van de gegevens die u heeft ingevuld. Controleer of deze juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan op **Wijzig.....** bij het onderdeel dat u wilt aanpassen. Bijvoorbeeld bij pijl A.



Let op: klik niet op Verstuur!

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de klacht echt bij de gemeente meldt. Maar dit is natuurlijk een voorbeeld. U wilt deze klacht niet echt melden. Daarom moet u bij pijl B ook niet echt klikken op **Verstuur!**

× Gemeente
× Amsterdam
×

× Gemeente
× Amsterdam
×

1 Beschrijf uw melding

2 Locatie en vragen

3 Contactgegevens

4 Versturen

4. Versturen

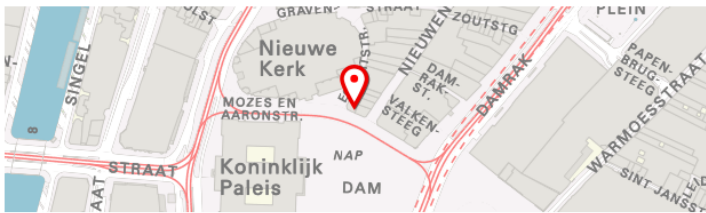
Controleer uw gegevens en verstuur uw melding.

1. Beschrijf uw melding [Wijzig uw melding](#)

Waar gaat het over?
gdgdsfgdsfgds

2. Locatie en vragen [Wijzig locatie en vragen](#)

Waar is het?



Dam 8, 1012NP Amsterdam

Wanneer was het?
Nu

3. Contactgegevens [Wijzig contactgegevens](#)

Wat is uw telefoonnummer?
0612345678

Wat is uw e-mailadres?

< Vorige

B

Verstuur

ob

- 14 -



Stap 7: Stuur uw aanvraag op

Stel dat u in de vorige stap op 'Verstuur' had geklikt. Dan zou u uw klacht echt gemeld hebben bij de gemeente. U ziet dan het volgende scherm verschijnen.

Heeft u dit bericht gelezen? Klik dan op logo van de gemeente om terug te gaan naar de startpagina van de gemeente Amsterdam.

The screenshot shows a confirmation message from Gemeente Amsterdam. At the top left, there is a logo consisting of three red 'X' marks followed by the text 'Gemeente Amsterdam'. A purple arrow points to the left from the logo. Below the logo is a light gray horizontal bar. The main content of the message is as follows:

Bedankt!

Uw melding is bij ons bekend onder nummer: SIG-2160595.
Hebt u een e-mailadres ingevuld? Dan ontvangt u een e-mail met alle gegevens van uw melding.

Wat doen we met uw melding?

Wij gaan aan het werk met uw melding. U hoort binnen 1 week wat wij hebben gedaan.

At the bottom, there is a blue button with the text 'Doe een melding'.

U krijgt ook een e-mail van gemeente. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

Van: Meldingen gemeente Amsterdam <noreply@amsterdam.nl>

Verzonden:

Aan:

Onderwerp: Uw melding SIG-2160595: melding ontvangen

Geachte melder,

Dank voor uw melding. Fijn dat u zich betrokken voelt bij de stad.



Uw melding

In mijn straat liggen enkele stoeptegels los.

Nummer: SIG-2160595

Gemeld op: 27 mei 2024, 14.34 uur

Plaats: Dam 8, 1012 NP Amsterdam

Wat doen we met uw melding?

Wij gaan aan het werk met uw melding. U hoort binnen 1 week wat wij hebben gedaan.

Meer weten?

Wilt u al uw meldingen van de afgelopen 12 maanden in 1 overzicht bekijken? Ga dan naar uw [meldingenoverzicht](#).

Heeft u nog een vraag over uw melding? Bel met het telefoonnummer 14 020, maandag tot en met vrijdag van 08.00 tot 18.00. Geef dan ook het nummer van uw melding door: SIG-2160595.

Amsterdam App

U kunt uw melding openbare ruimte ook doen met de Amsterdam App. Download de Amsterdam App in de [Apple App Store](#) en [Google Play Store](#).

Met vriendelijke groet,

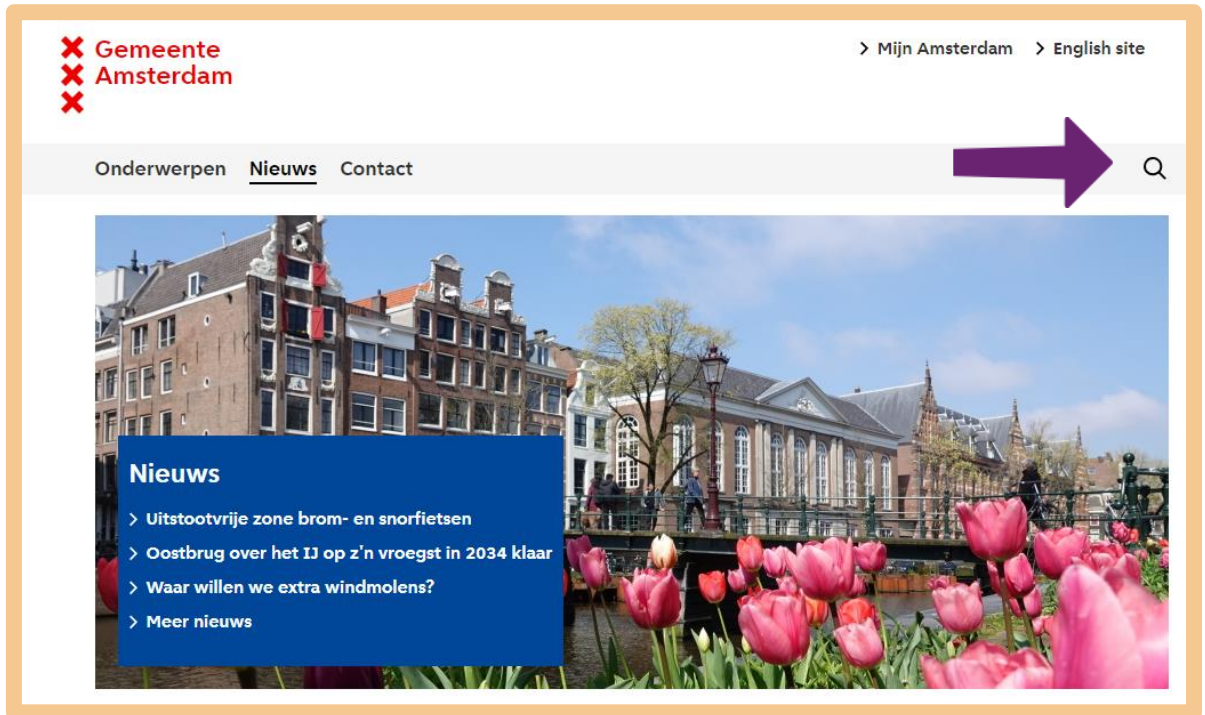
Gemeente Amsterdam

Anders zoeken

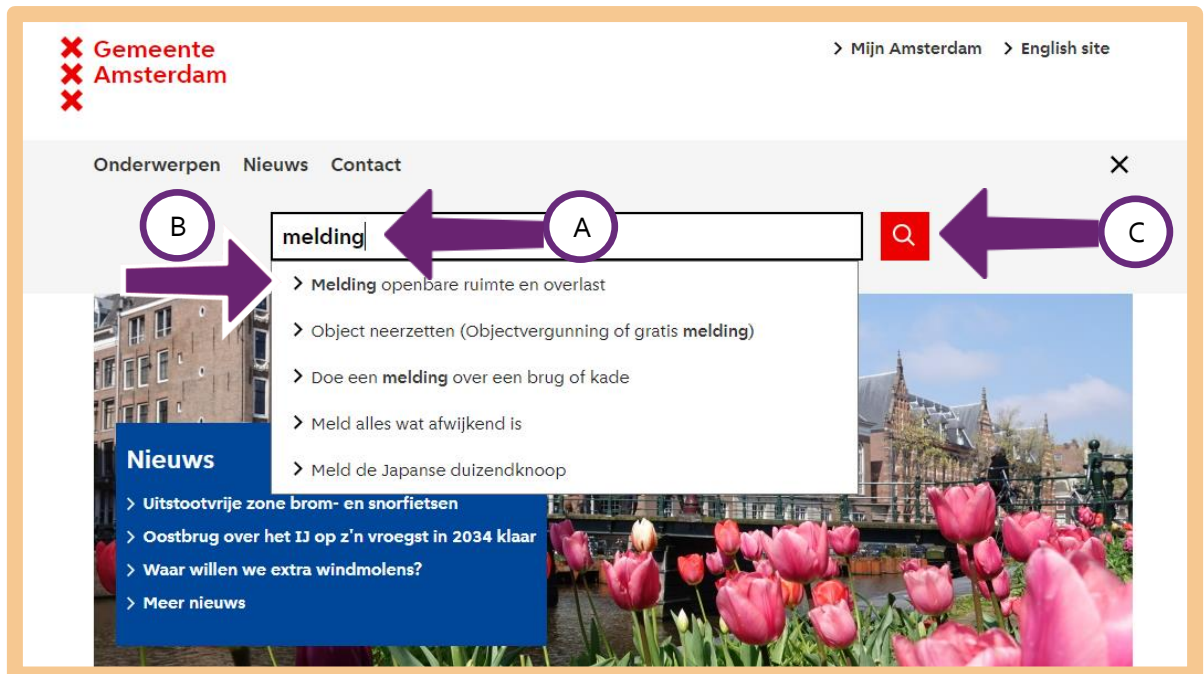
Kijk nog eens terug naar de stap 'Zoek de juiste pagina' in dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we de klacht over de stoeptegels konden melden. Maar u kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u een aantal andere mogelijkheden:



1. U kunt zoeken op amsterdam.nl, via het zoekvakje bovenaan de pagina. Klik op het **vergrootglas**.



In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'melding' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A. Tijdens het typen verschijnen de zoekresultaten al in beeld. Klik hier op **Melding openbare ruimte en overlast**, zie pijl B. Staat het onderwerp dat u zoekt er niet tussen? Klik dan op het **vergrootglas**. Zie pijl C. U kunt op uw toetsenbord ook drukken op **Enter**.



Klik daarna op **Doe een melding voor Amsterdam**.





2. Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Op de startpagina van de gemeente wijst u met de muis 'Onderwerpen' aan. U klikt hier niet op. Zie pijl A. In het keuzemenu dat verschijnt kiest u voor **Wonen en leefomgeving**, pijl B.

Gemeente Amsterdam > Mijn Amsterdam > English site

A → Onderwerpen Nieuws Contact

- > Afval
- > Bestuur en organisatie
- > Bouw- en verkeersprojecten
- > Burgerzaken
- > Diversiteit
- > Gemeentebelastingen
- > Gezondheidsdienst (GGD)
- > Kunst en cultuur
- > Ondernemen
- > Onderwijs en jeugd
- > Parkeren
- > Sport
- > Stadsdelen
- > Subsidies
- > Vacatures
- > Verkeer en vervoer
- > Verkiezingen
- > Vrije tijd
- > Werk aan de weg
- > Werk en inkomen
- B** → **> Wonen en leefomgeving**
- > Zorg en ondersteuning

> Oostbrug over het IJ op z'n vroegst in 2034 klaar
 > Waar willen we extra windmolens?
 > Meer nieuws

Stadsloket: locaties en openingstijden | Parkeren + Reizen (P+R) | Paspoort, ID-kaart en rijbewijs | Verkiezingen

Daarna schuift u met de muist het grijze balkje naar beneden (pijl A), tot u 'Melden' ziet staan (bij pijl B). Onder 'Melden' klikt u op **Doe een melding openbare ruimte**, zie pijl C.

Vergunningen

- > Huisvestingsvergunning voor een sociale of middeldure huurwoning
- > Bed & breakfast
- > Particuliere vakantieverhuur
- > Kamerverhuur
- > Tijdelijke verhuur
- > Verhuren bij opkoopbescherming

Sluitingen

- > Sluiten van panden

A →

B → **Melden**

Rommel op straat of iets gezien wat stuk is? Dat kunt u bij ons melden. U kunt ook een gevaarlijke verkeerssituatie of overlast van personen en horeca aan ons doorgeven.

- C** → **> Doe een melding openbare ruimte**
- > Meld teveel licht

Meldingen over wonen

- > Problemen met verhuurders
- > Illegale (vakantie)verhuur en woonfraude
- > Achterstallig onderhoud en gebreken (woningkwaliteit)
- > Leegstand

Uw mening



3. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:
- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'melding openbare ruimte amsterdam' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
 - Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of op klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
 - U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Melding openbare ruimte en overlast**, bij pijl C.

The screenshot shows a Google search interface. The search bar contains the text 'melding openbare ruimte amsterdam'. A purple arrow labeled 'A' points to the search bar. Below the search bar, there are filters for 'Afbeeldingen', 'Nieuws', 'Overlast', 'App', 'Noord', 'Web', 'West', and '14020'. A purple arrow labeled 'B' points to the search icon in the top right corner. The search results are displayed below. The first result is from 'Gemeente Amsterdam' with the URL 'https://www.amsterdam.nl › veelgevraagd › melding-op...'. The title of the result is 'Melding openbare ruimte en overlast'. A purple arrow labeled 'C' points to this title. The snippet for this result reads: 'Meldingen over afval en containers in Weesp doet u via de website van de GAD of via telefoonnummer 035 699 1888. Meldingen over uw gas- of stroomvoorziening ...'. The second result is from 'Meldingen Amsterdam' with the URL 'https://meldingen.amsterdam.nl'. The title is 'Meldingen - Gemeente Amsterdam'. The snippet reads: 'Voordat u een melding doet kunt u op de meldingenkaart zien welke meldingen bekend zijn bij de gemeente. Waar gaat het om? Typ geen persoonsgegevens in deze ...'.



Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op de volgende dingen:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
 - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
 - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

Voorbeeld

Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerplaats voor uw huis hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerplaats voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website amsterdam.nl en zoek op de woorden 'parkeerplaats voor gehandicapten'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Vaste parkeerplaats voor gehandicapten aanvragen

Vraag hier een vaste, gereserveerde gehandicaptenparkeerplaats aan bij uw woning of bij uw werkadres. Bekijk ook de kosten en voorwaarden.

Voorwaarden

U kunt de individuele gehandicaptenparkeerplaats tegelijk aanvragen met uw [Europese gehandicaptenparkeerkaart](#). Achteraf aanvragen kan ook.

Dit zijn de voorwaarden voor **bestuurders**:

- U hebt al een Europese gehandicaptenparkeerkaart als bestuurder of komt hiervoor in aanmerking.
- U kunt niet beschikken over een eigen parkeerplaats (bijvoorbeeld in een parkeergarage).
- Er zijn geen parkeerbeperkingen, bijvoorbeeld een parkeerverbod, in uw woongebied.
- Het voertuig waarvoor u de parkeerplaats aanvraagt staat op uw naam of op naam van een huisgenoot.
- U mag maximaal één kenteken koppelen aan de parkeerplaats.
- U krijgt maximaal één parkeerplaats per persoon.

Hebt u al een Europese gehandicaptenparkeerkaart voor bestuurders? Dan hoeft u **niet** opnieuw medisch gekeurd te worden.

2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

Voorbeeld

Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website amsterdam.nl en zoek op 'uittreksel brp'. Dan komt u terecht op een pagina met deze informatie:

Kosten

Een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) kost € 23,70.



Dit zijn de betalingsmogelijkheden:

- online: u kunt betalen met iDEAL, Visa of MasterCard.
- bij een Stadsloket: het is de bedoeling dat u betaalt met uw pinpas of creditcard. Als pinnen niet gaat, kunt u contant betalen.
- bij een schriftelijke aanvraag: u krijgt een factuur toegestuurd.

De kosten zijn per persoon per uittreksel.

Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Amsterdam. Succes!



Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of een paspoort aan te vragen bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Amsterdam. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

Korte uitleg

Komt u in de gemeente Amsterdam wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Amsterdam naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Amsterdam. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

Opdracht

Geef via de website van de gemeente Amsterdam een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



Oefening 3: Een paspoort aanvragen

Situatie

Stel, u gaat binnenkort op reis naar het buitenland. Dan heeft u een paspoort nodig. Maar uw eigen paspoort is niet meer geldig. Daarom wilt u een nieuw paspoort aanvragen bij uw gemeente.

Opdracht

Zoek op de site van de gemeente Amsterdam uit hoe u een paspoort kunt aanvragen. Let op het volgende:

- Moet u een afspraak maken?
- Wat heeft u nodig als u een paspoort aanvraagt?



Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Amsterdam. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Amsterdam.

Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



Oefening 5: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken

Korte uitleg

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Amsterdam een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Amsterdam het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?



Oefening 6: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken

Korte uitleg

Wilt u iets bouwen of verbouwen, een boom kappen of een inrit maken? Of wilt u iets aan uw woning veranderen, en is uw woning een monument? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning.

Opdracht

Ga naar de website van Omgevingsloket online: [omgevingsloket.nl](https://www.omgevingsloket.nl). Zoek daar uit of u voor de volgende situaties een omgevingsvergunning moet aanvragen:

- U wilt een dakterras op uw dak.
- U wilt een dakkapel plaatsen.
- U wilt zonnepanelen op het dak van uw woning.
-



Oefening 7: Een automatische incasso aanvragen

Korte uitleg

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

Opdracht

Ga naar de website van de gemeente Amsterdam.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.

Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



Oefening 8: Aanmelden voor een AMBER Alert

Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



Oefening 9: Informatie over Burgernet opzoeken

Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Onthoud in ieder geval dit:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.






































































































































































































































































































































































































































































Stichting Digisterker
M.H. Tromplaan 9
7511 JJ Enschede
053 2030 062
info@digisterker.nl
digisterker.nl

