

Digisterker door doen!

THEMAHOOFDSTUK

Wat is aanvragen? (gemeente
Barneveld)






















































































































































































































































































































































































































































































Wat is aanvragen? (gemeente Barneveld)

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**
U wilt online een afspraak maken met uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Eerst kiest u het onderwerp van de afspraak. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam en andere persoonlijke gegevens in. Nadat het aanvragen is gelukt, krijgt u een bevestiging per post of e-mail.
- **Een folder of gids**
U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.
- **Een vergunning**
U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Eerst kiest u welke vergunning u nodig heeft. Soms moet u inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam en persoonlijke gegevens in. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u documenten meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u via internet vanaf uw computer naar de gemeente sturen.
- **Een toeslag of uitkering**
U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Eerst logt u in met uw DigiD. Daarna controleert u of u recht heeft op de toeslag of uitkering. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet ook vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.
- **Een melding doen**
U ziet dat iets niet klopt in uw omgeving en u wilt dat de gemeente er wat aan doet. U stuurt een bericht. Bijvoorbeeld over een gat in de weg. In het bericht vraagt u om het gat te repareren.



Tip

Wilt u meer leren over het regelen van zaken bij de gemeente? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje over de gemeente.





Hoe vraagt u iets aan via de digitale overheid?

Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1** **Bedenk wat u wilt aanvragen**

Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.


- 2** **Zoek de juiste pagina**

Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.


- 3** **Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen**

Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.


- 4** **Verzamel uw gegevens**

Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.


- 5** **Vul uw persoonlijke gegevens in**

Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.


- 6** **Controleer uw gegevens**

Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.


- 7** **Stuur uw aanvraag op**

Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.



Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!

Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente Barneveld. Ga dus eerst naar deze website: barneveld.nl.



Bent u op de website van de gemeente Barneveld? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen.

Om de hele startpagina te kunnen zien, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij de pijl in de afbeelding hieronder.



Let op!

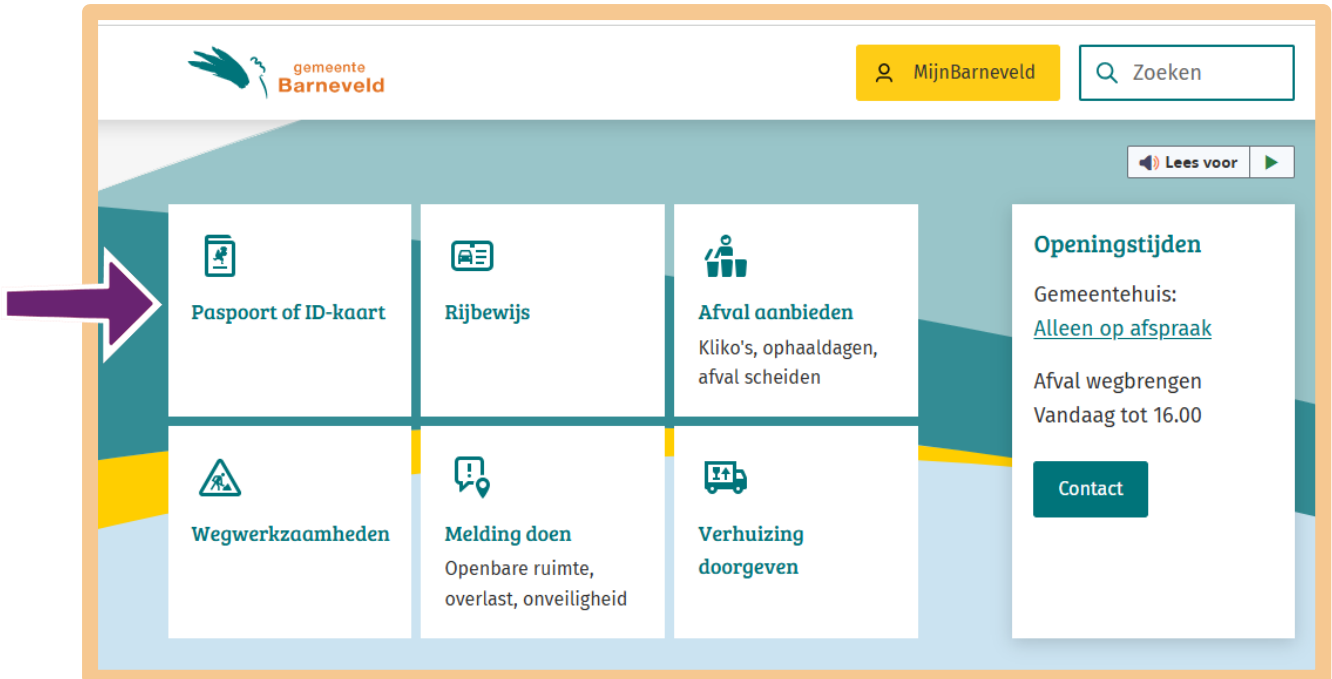
Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje (of ander icoon) in de adresbalk van de browser.

The screenshot shows the homepage of the gemeente Barneveld website. At the top, there is a navigation bar with the logo on the left, a search bar in the middle, and a 'MijnBarneveld' button on the right. Below the navigation bar, there is a grid of service tiles. The first row contains 'Paspoort of ID-kaart', 'Rijbewijs', and 'Afval aanbieden'. The second row contains 'Wegwerkzaamheden', 'Melding doen', and 'Verhuizing doorgeven'. To the right of the grid is a 'Openingstijden' section with a 'Contact' button. At the bottom, there is a 'Vacatures' section with a photo of a woman and a 'Werkenbij.Barneveld.nl' button. A purple arrow points to a grey scrollbar on the right side of the page.



Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Barneveld. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Klik dus op **Paspoort of ID-kaart**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.



Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort. Om alle informatie te kunnen lezen, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij pijl A in de afbeelding hieronder.

U wilt een paspoort aanvragen. U weet dat u daarvoor een afspraak moet maken. Klik daarom op **Afspraak aanvraag paspoort/ID-kaart**. Zie pijl B.

The screenshot shows the website interface for applying for a passport or ID card. At the top, there is a navigation bar with the logo of gemeente Barneveld, a search bar, and a 'MijnBarneveld' button. Below the navigation bar, there is a breadcrumb trail: 'Paspoort, rijbewijs, documenten > Paspoort/identiteitskaart aanvragen'. A 'Lees voor' button is visible in the top right corner, with a purple arrow and a circled 'A' pointing to it. The main heading is 'Paspoort/identiteitskaart aanvragen'. Below the heading, there are three links: 'Kosten', 'Meenemen', and 'Aanvraag voor kinderen'. A light blue box contains a list of requirements for applying for a passport or ID card. At the bottom of this box, there are two buttons: 'Afspraak aanvraag paspoort/ ID-kaart' and 'Afspraak afhalen paspoort/ID-kaart'. A purple arrow and a circled 'B' point to the 'Afspraak aanvraag paspoort/ ID-kaart' button. Below the buttons, there are two sections: 'Kosten' and 'Meenemen bij aanvragen', each with a downward arrow.



Stap 4: Verzamel uw gegevens

Dan verschijnt het scherm waarop u een afspraak kunt maken. U kunt hier voor verschillende onderwerpen een afspraak maken. U wilt een afspraak maken om een nieuw paspoort aan te vragen. Het onderwerp 'Aanvraag paspoort/ID-kaart of vervangen ID-kaart' staat al in het scherm.

U kunt ook voor meer mensen tegelijk een afspraak maken. Wil uw partner bijvoorbeeld ook een paspoort aanvragen? Verwijder dan het cijfer 1 en vul het cijfer 2 in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.

Wilt u voor nog een onderwerp een afspraak maken? Bijvoorbeeld dat u verhuisd bent? Klik dan op **Extra onderwerp kiezen**. En kies dan het onderwerp dat u wilt toevoegen. Zie bij pijl B.

U gaat verder door op **Bewaar en ga verder** te klikken, bij pijl C.

gemeente Barneveld

Homepage > Afspraak maken

Uw afspraak

1 Onderwerp

Aanvraag paspoort/ID-kaart of vervangen ID-kaart

- Let op: voor jongeren is een toestemmingsverklaring nodig! Zie: '[Meenemen bij aanvraag voor kinderen](#)'.

Voor hoeveel personen vraagt u een paspoort of identiteitskaart aan? (verplicht)

A →

B → [Extra onderwerp kiezen +](#)

C → [Bewaar en ga verder](#)

2 Datum en tijd

3 Contactgegevens

4 Bevestigen

Nu komt u terecht bij stap '2 Datum en tijd'. U kunt hier zelf een datum en tijdstip kiezen. Wanneer en hoe laat wilt u de afspraak plannen?

Kies eerst een datum. Op uw scherm staan een aantal dagen waaruit u kunt kiezen. Wilt u meer datums zien omdat u liever een afspraak op een andere dag wilt maken? Klik dan op Volgende dagen, bij pijl A.

Klik op de datum waarop u de afspraak wilt maken. Bijvoorbeeld op **Woensdag 1 oktober**, bij pijl B.

Uw afspraak

1 **Onderwerp**

1x Aanvraag paspoort/ID-kaart of vervangen ID-kaart [Bewerken](#) | [Verwijderen](#)

Extra onderwerp kiezen +

2 **Datum en tijd**

Kies een beschikbare dag en tijdstip voor uw afspraak.

Vrijdag 26 september ✓

Week 40

Maandag 29 september ✓

Dinsdag 30 september ✓

Woensdag 1 oktober ✓

Donderdag 2 oktober ✓

[Volgende dagen](#) →

Kies nu een tijd. Onder de gekozen datum, bij pijl A, staan verschillende tijdstippen. Wilt u meer tijden zien? Klik dan op **Tijden in de Middag**, bij pijl B.

Klik op het tijdstip, waarop u de afspraak wilt maken. Bijvoorbeeld op **10.55**, bij pijl C.

The screenshot shows a booking interface with the following elements:

- 2 Datum en tijd**: Section header.
- Kies een beschikbare dag en tijdstip voor uw afspraak.**: Instruction.
- Vrijdag 26 september**: Selected date, indicated by a purple arrow labeled **A**.
- Week 40**: Week indicator.
- Maandag 29 september**: Available date.
- Dinsdag 30 september**: Available date.
- Woensdag 1 oktober**: Available date, highlighted in light blue.
- Ochtend Middag**: Tabs for time slots.
- Time slots**: A grid of time slots in rounded rectangles:


Ochtend	Middag
9.30	9.35
9.40	9.45
9.50	10.45
10.50	10.55
11.00	11.05
11.20	11.40
11.45	11.50
- Tijden in de Middag**: Link to view more midday slots, indicated by a purple arrow labeled **B**.
- 10.55**: Selected time slot, indicated by a purple arrow labeled **C**.



Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij stap '3 Contactgegevens'. Daar vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Klik dan op **Bewaar en ga verder**. Zie bij de pijl.


Homepage > Afspraak maken

Uw afspraak

1 **Onderwerp**

1x Aanvraag paspoort/ID-kaart of vervangen ID-kaart
[Bewerken](#) | [Verwijderen](#)

Extra onderwerp kiezen +

2 **Datum en tijd**

woensdag 1 oktober 2025 om 10.55 uur
[Datum of tijd wijzigen](#)

3 **Contactgegevens**

Vul uw contactgegevens in.

Naam (verplicht)

Geboortedatum (verplicht)

Bijvoorbeeld 21 7 1980.

Dag	Maand	Jaar
<input style="width: 30px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 30px; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 30px; height: 20px;" type="text"/>

Telefoonnummer (verplicht)

We gebruiken uw telefoonnummer als we vragen hebben over uw afspraak.

E-mailadres (verplicht)

Op dit e-mailadres ontvangt u de bevestiging van uw aanvraag.

Bewaar en ga verder



Stap 6: Controleer uw gegevens

U ziet nu een overzicht van de gegevens die u heeft ingevuld. Controleer of deze juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan op **Bewerken** of **wijzigen** bij het onderdeel dat u wilt aanpassen. Zie bijvoorbeeld bij pijl A.



Let op: klik niet op Bevestig de afspraak!

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij pijl B ook niet klikken op **Bevestig de afspraak!**

gemeente Barneveld | [Homepage](#) > Afspraak maken

Uw afspraak

- Onderwerp**

1x Aanvraag paspoort/ID-kaart of vervangen ID-kaart [Bewerken](#) | [Verwijderen](#)

Extra onderwerp kiezen +
- Datum en tijd**

woensdag 1 oktober 2025 om 10.55 uur [Datum of tijd wijzigen](#)
- Contactgegevens**

Debbie Sterker
1 januari 1970
0612345678 [Bewerken](#)
- Bevestigen**

Controleer uw gegevens. Zijn deze gegevens juist? Bevestig dan de afspraak door op de gekleurde knop te klikken.

Bevestig de afspraak



Stap 7: Stuur uw aanvraag op

Stel, u heeft in de vorige stap op 'Bevestig de afspraak' geklikt. Dan ziet u een overzicht van alle gegevens van uw afspraak.

Als u bij de pijl op **gemeentelogo** of **Homepage** klikt, gaat u terug naar de startpagina van de gemeente.

Uw afspraak is bevestigd

Binnen enkele ogenblikken ontvangt u een bevestiging per e-mail. (N.B.: controleer uw Spam- of Junk-folder als u de mail niet ontvangt). Daarin staat wat u mee moet nemen bij de afspraak. In de e-mail staat ook een link waarmee u de afspraak digitaal kunt afzeggen.

Uw afspraak

Woensdag 1 oktober 2025 om 10.55 uur

Gemeente Barneveld
Raadhuisplein 2
3771 ER Barneveld
Nederland

Meenemen naar de afspraak

Documenten

- Alle identiteitsbewijzen (paspoort, identiteitskaart) die u heeft, ook als deze zijn verlopen.
- Bij vervangen identiteitskaart met foute chip: de brief van de Rijksdienst voor Identiteitsgegevens (RvIG).

Pasfoto

Zorg voor een goed gelijkende pasfoto die niet ouder is dan 6 maanden. En die voldoet aan alle eisen ([Verwijst naar een externe website](#))

Pinpas

U betaalt het paspoort bij de aanvraag. Betaal bij voorkeur per pin. Dit is makkelijk, snel en veilig.

Extra documenten bij aanvragen voor kinderen

Zie: [Meenemen bij aanvraag voor kinderen](#)

U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

Van: noreply@barneveld.nl <noreply@barneveld.nl>
Verzonden:
Aan:
Onderwerp: Afspraakbevestiging | Gemeente Barneveld

Beste Debbie Sterker,

Hiermee bevestigen wij uw afspraak: 

- **Onderwerp:** Aanvraag paspoort/ ID-kaart of vervangen ID-kaart (1 persoon/ personen)
- **Locatie:** Raadhuisplein 2 , 3771 ER Barneveld
- **Datum:** 01/ 10/ 2025
- **Tijd:** 10:55

Annuleren van uw afspraak
Kunt u toch niet komen of heeft u al een afspraak staan voor hetzelfde onderwerp? Annuleer dan uw (eerder gemaakte) afspraak via de onderstaande link of neem contact op met 14 0342.

[Afspraak annuleren](#)

Aanmelden
Wanneer u naar het gemeentehuis komt, meldt u zich aan bij de zuil in de hal. U kunt hiervoor de QR-code scannen of uw geboortedatum intypen.



Als u vragen heeft over uw afspraak, kunt u bellen met 14 0342

Met vriendelijke groet,
Gemeente Barneveld

Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

Anders zoeken

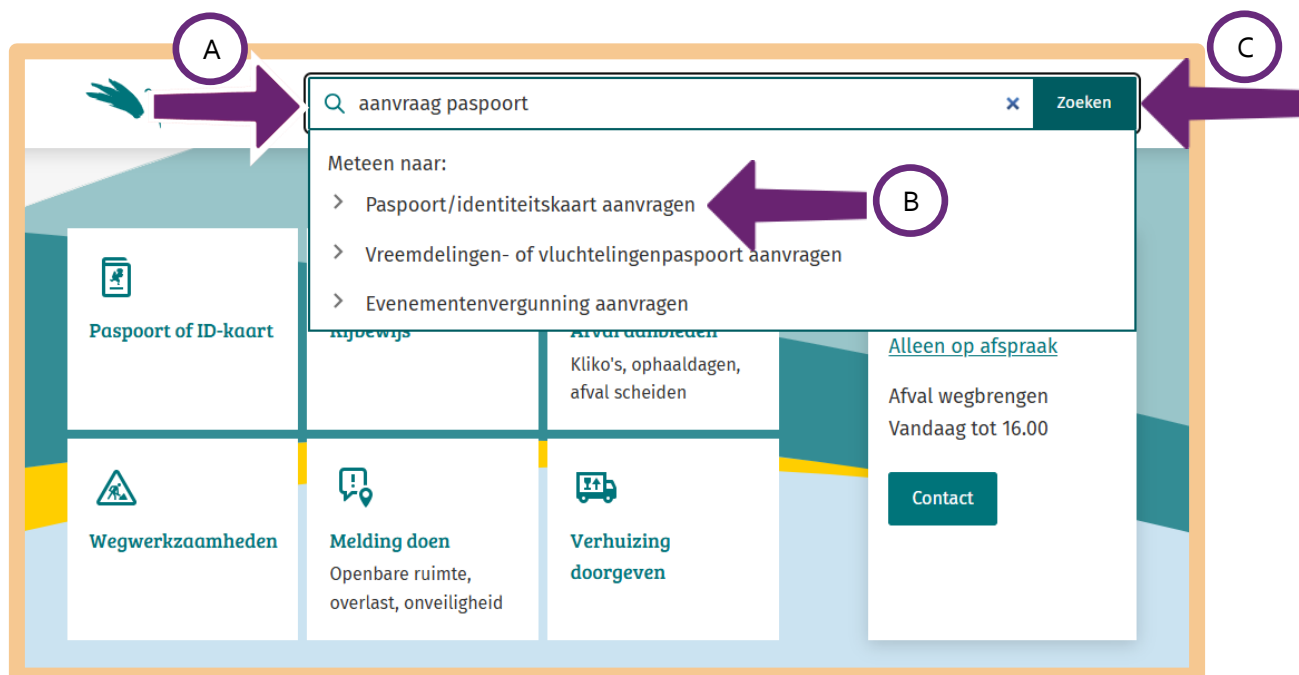
Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente Barneveld een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:



1. U kunt zoeken op barneveld.nl, via het zoekvakje bovenaan de pagina. In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'aanvraag paspoort' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A. Tijdens het typen verschijnen de zoekresultaten al in beeld. Klik hier op **Paspoort/identiteitskaart aanvragen**, zie pijl B.

Staat het onderwerp dat u zoekt er niet tussen? Klik dan op **ZOEKEN**. Zie pijl C.

U kunt op uw toetsenbord ook drukken op **Enter**.




Heeft u op 'Paspoort/identiteitskaart aanvragen' geklikt? Dan komt u op een pagina met informatie over het paspoort. Klik op **Afspraak aanvraag paspoort/ID-kaart**.

Paspoort/identiteitskaart aanvragen

[Kosten](#) ↓ [Meenemen](#) ↓ [Aanvraag voor kinderen](#) ↓

- Een paspoort of identiteitskaart vraagt u persoonlijk aan bij de balie Publiekszaken. U maakt hiervoor een afspraak.
- Neem alle identiteitsbewijzen (paspoort, identiteitskaart) mee die u heeft. Ook als deze zijn verlopen. Neem ook eventuele toestemmingsverklaringen mee.
- Voor kinderen is toestemming nodig van beide ouders/verzorgers. Zie hieronder, bij 'Aanvraag voor kinderen'.
- U kunt het identiteitsbewijs na 5 werkdagen ophalen, u maakt hiervoor een afspraak. U heeft 3 maanden de tijd om het op te halen.
- Voor personen vanaf 18 jaar is het identiteitsbewijs 10 jaar geldig.
- Voor personen jonger dan 18 jaar is het identiteitsbewijs 5 jaar geldig.



[Afspraak aanvraag paspoort/ ID-kaart](#) ↗

[Afspraak afhalen paspoort/ID-kaart](#) ↗



2. Er is nog een andere zoekmogelijkheid. In het midden op startpagina van de gemeente kunt u klikken op **Paspoort, rijbewijs en documenten**. Zie hieronder, bij de pijl.

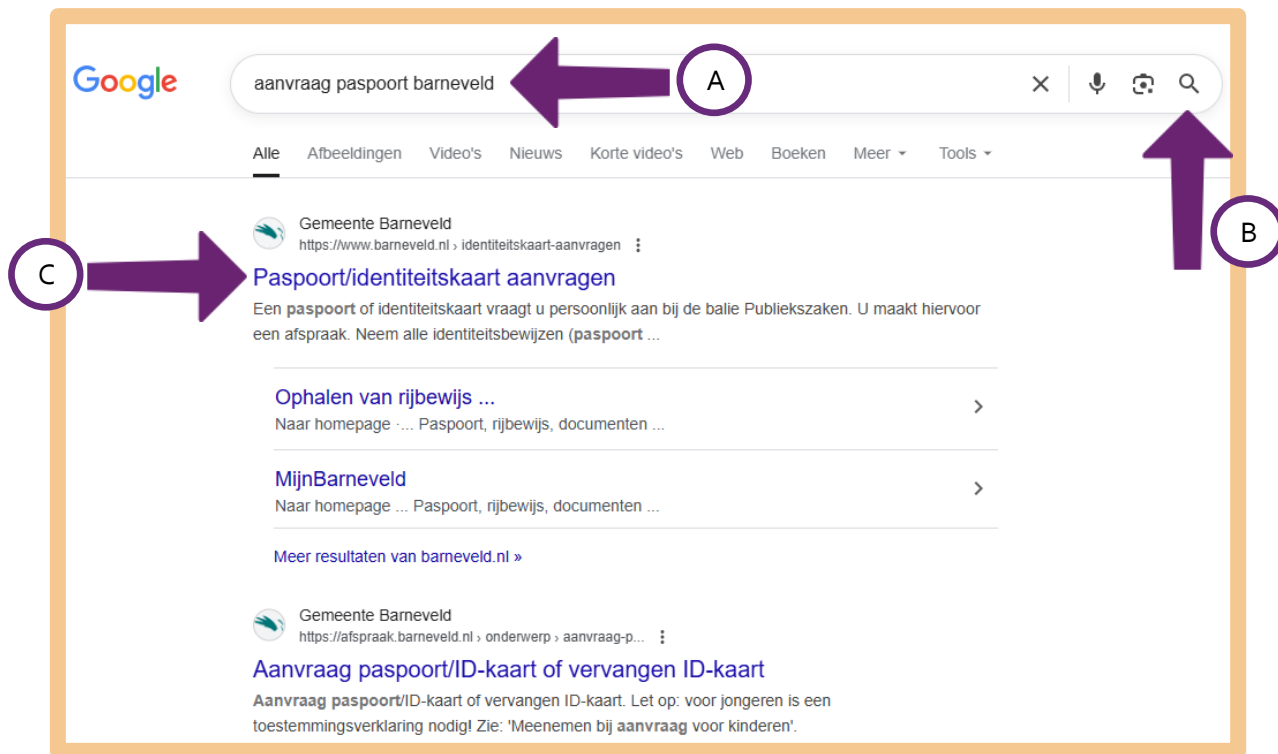
The screenshot shows the home page of the Barneveld website. At the top, there is a 'Vacatures' section with a photo of a woman and a button for 'Werkenbij.Barneveld.nl'. Below this is a navigation menu with three items: 'Afval', 'Paspoort, rijbewijs en documenten', and 'Ondersteuning, werk en inkomen'. A purple arrow points to the 'Paspoort, rijbewijs en documenten' item.

Daarna klikt u bij de pijl op **Paspoort/identiteitskaart aanvragen** en gaat u verder met het maken van de afspraak.

The screenshot shows the 'Paspoort, rijbewijs en documenten' menu. A purple arrow points to the 'Paspoort/identiteitskaart aanvragen' option. The menu also includes 'Rijbewijs aanvragen', 'Vreemdelingen- of vluchtelingenpaspoort aanvragen', 'Andere documenten aanvragen', and 'Persoonsgegevens'.



3. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:
- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'aanvraag paspoort barneveld' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
 - Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
 - U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Paspoort/identiteitskaart aanvragen**. Zie pijl C.





Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
 - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
 - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

Voorbeeld

Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerplaats voor uw huis hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerplaats voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website barneveld.nl en zoek op de woorden 'parkeerplaats voor gehandicapten'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Gehandicaptenparkeerplaats

- Een parkeerplaats op kenteken dicht bij uw woning of werk (de plek wordt door een verkeerskundige bepaald).
- U bent inwoner van de gemeente Barneveld.
- U heeft een gemeentelijke of Europese gehandicaptenparkeerkaart.
- Als u geen gehandicaptenparkeerkaart heeft, onderzoekt een medische instantie uw beperking.
- De kosten voor een aanvraag (€ 83,20 in 2025) betaalt u vooraf. U krijgt het geld niet terug als uw aanvraag wordt afgewezen.
- Een wijziging doorgeven is gratis.
- Heeft u plek op eigen terrein om te parkeren? Dan krijgt u geen gereserveerde gehandicaptenparkeerplaats (GPP).
- Als u twijfelt of u in aanmerking komt voor een gehandicaptenparkeerplaats, belt u [14 0342](tel:140342).

2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

Voorbeeld

Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website barneveld.nl en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Uittreksel BRP (Basisregistratie Personen) aanvragen

- Dit uittreksel bevat persoonsgegevens, zoals naam, adres en woonplaats.
- Het uittreksel is ook in andere talen (internationaal) te krijgen.
- U vraagt dit uittreksel aan bij de gemeente waar u ingeschreven staat.
- Na betaling via iDEAL wordt het uittreksel binnen 3 werkdagen verstuurd.
- Als u het uittreksel eerder nodig heeft, maakt u een afspraak aan de balie.
- Kosten uittreksel: € 17,10



Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Barneveld. Succes!



Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Barneveld. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

Let op: u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

Korte uitleg

Komt u in de gemeente Barneveld wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Barneveld naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Barneveld. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

Opdracht

Geef via de website van de gemeente Barneveld een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente Barneveld. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente Barneveld.

Let op: u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend' of 'Afronden' of iets dat daar op lijkt.



Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Barneveld. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Barneveld.

Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



Oefening 5: Een rijbewijs verlengen

Korte uitleg

Is uw rijbewijs bijna verlopen? Dan moet u op tijd een nieuw rijbewijs aanvragen. Een verlopen rijbewijs mag u niet meer gebruiken.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Barneveld op hoe u uw rijbewijs kunt verlengen.
- Meer leren over het verlengen van uw rijbewijs? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje.





Oefening 6: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken

Korte uitleg

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Barneveld een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Barneveld het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?



Oefening 7: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken

Korte uitleg

Wilt u iets bouwen of verbouwen, een boom kappen of een inrit maken? Of wilt u iets aan uw woning veranderen, en is uw woning een monument? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning.

Opdracht

Ga naar de website van Omgevingsloket online: omgevingsloket.nl. Zoek daar uit of u voor de volgende situaties een omgevingsvergunning moet aanvragen:

- U wilt een dakterras op uw dak.
- U wilt een dakkapel plaatsen.
- U wilt zonnepanelen op het dak van uw woning.



Oefening 8: Een kapotte afvalcontainer melden

Situatie

Stel, uw afvalcontainer is kapot. U wilt weten waar en hoe u dit kunt melden.

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Barneveld op wat u moet doen of bij wie u moet zijn.



Oefening 9: Een automatische incasso aanvragen

Korte uitleg

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

Opdracht

Ga naar de website van de gemeente Barneveld.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.

Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



Oefening 10: Onafhankelijke cliëntondersteuning aanvragen

Korte uitleg

Wilt u hulp bij het kiezen van een zorgaanbieder? Of wilt u dat er iemand met u meegaat naar een gesprek met de gemeente, het UWV of een andere instantie? Dan kunt u hiervoor terecht bij MEE Samen Barneveld

Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u in contact komt met het kantoor van MEE Veluwe in Barneveld.



Oefening 11: Aanmelden voor een AMBER Alert

Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



Oefening 12: Informatie over Burgernet opzoeken

Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.



Begrippenlijst

In dit hoofdstuk staan misschien woorden en begrippen die nieuw voor u zijn of waar u niet zo vertrouwd mee bent. Woorden en begrippen die niet in het hoofdstuk worden uitgelegd. Zoek het woord of begrip op in de online begrippenlijst voor een uitleg. Scan hiervoor de QR-code hieronder met uw telefoon.



Mist u een woord of begrip in de lijst? Vraag dan aan uw docent wat het woord betekent of wat met het begrip wordt bedoeld.








































































































































































































































































































































































































































































Stichting Digisterker
M.H. Tromplaan 9
7511 JJ Enschede
053 2030 062
info@digisterker.nl
digisterker.nl

