

Digisterker door doen!

THEMAHOOFDSTUK

Wat is aanvragen? (gemeente
Bodegraven-Reeuwijk)

Bodegraven-Reeuwijk

Gemeente  Bodegraven Reeuwijk

de Bibliotheek
De Groene Venen 



Let op!

Staat er in dit werkboek informatie die niet klopt? Dan is Stichting Digisterker daar niet verantwoordelijk voor. We hebben de informatie in dit werkboek met zorg samengesteld. En we vernieuwen de informatie als dat nodig is. Maar u kunt er niet van uitgaan dat de informatie overal in dit werkboek helemaal compleet, nieuw en juist is.

U mag de informatie in dit werkboek niet zomaar kopiëren of verspreiden. U moet daarvoor eerst toestemming vragen aan Stichting Digisterker.

Wat is aanvragen? (gemeente Bodegraven-Reeuwijk)

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**

U wilt online een afspraak maken met een medewerker van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan moet u eerst aangeven waarover u een afspraak wilt maken. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam in en nog wat andere persoonlijke gegevens. Heeft u een afspraak aangevraagd? Dan krijgt u een bevestiging van de afspraak. Dat kan via de post of e-mail.

- **Een folder of gids**

U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.

- **Een vergunning**

U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Dan moet u eerst aangeven wat voor soort vergunning u wilt. Het kan zijn dat u moet inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam in en nog wat andere persoonlijke gegevens. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u stukken als bijlage meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u dan 'uploaden'. U stuurt ze dan van uw eigen computer via internet op naar de gemeente.

- **Een toeslag of uitkering**

U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Dan moet u eerst inloggen met uw DigiD. Daarna moet u controleren of u recht heeft op de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet verder ook nog vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.

- **Een melding doen**

U wilt de gemeente laten weten dat er iets niet in orde is. En u wilt dat de gemeente daar iets aan doet. Dan stuurt u de gemeente een bericht. Er zit bijvoorbeeld een gat in de weg. In het bericht vraagt u de gemeente of ze het gat in de weg wil repareren.




Hoe vraagt u iets aan via de e-overheid?


Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1** **Bedenk wat u wilt aanvragen**


Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.


- 2** **Zoek de juiste pagina**


Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.


- 3** **Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen**


Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.


- 4** **Verzamel uw gegevens**


Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.


- 5** **Vul uw persoonlijke gegevens in**


Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.


- 6** **Controleer uw gegevens**

Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.


- 7** **Stuur uw aanvraag op**

Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.



Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!

Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente Bodegraven-Reeuwijk. Ga dus eerst naar deze website: bodegraven-reeuwijk.nl.



Bent u op de website van de gemeente Bodegraven-Reeuwijk? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen.



Let op!

Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje in de adresbalk van de browser.

Gemeente Bodegraven Reeuwijk

Vrije tijd & recreatie | DenkMee | Vacatures

Ondernemers Bestuur & organisatie

Waar bent u naar op zoek?

Afval Paspoort, ID-kaart en Rijbewijs Melding of klacht doorgeven Openbare ruimte Verhuizen en migreren

- > Huwelijk en echtscheiding
- > Zorg en ondersteuning
- > Kind en onderwijs
- > Subsidies
- > Uittreksels en verklaringen
- > Duurzaamheid
- > Opvang Oekrainers
- > Geboorte en overlijden
- > Werk, inkomen en uitkeringen
- > Wonen en bouwen
- > Vergunningen en ontheffingen
- > Veiligheid
- > Inburgeren en Naturalisatie
- > Verkiezingen

Actueel

De gemeente Bodegraven-Reeuwijk zoekt een nieuwe: Gemeentesecretaris / Algemeen Directeur

12 april 2024
Onbevangen en mensgerichte leider die onze ambities verder brengt.

Kentekenherkenningscamera's in het plassengebied

08 april 2024
Helaas wordt in het Reeuwijkse Plassengebied nog steeds te vaak met ongeautoriseerd zwaar verkeer door het plassengebied gereden, met alle gevolgen van dien, zoals ook op de foto te zien is.

Berichten over uw Buurt

04 april 2024
Aankomende week wordt in gemeente Bodegraven-Reeuwijk de nieuwe e-mailservice Berichten over uw Buurt ingevoerd.

Eerste Vorige **1** 2 3 4 5 ... 13 Volgende Laatste

Contact
Heeft u een vraag? Neem dan contact met ons op. Wij zijn maandag t/m vrijdag bereikbaar tussen 8.30 uur tot 17.00 uur.

Afspraak
Veel zaken kunt u online regelen. Wil u naar ons toekomen? Maak dan vooraf een afspraak.

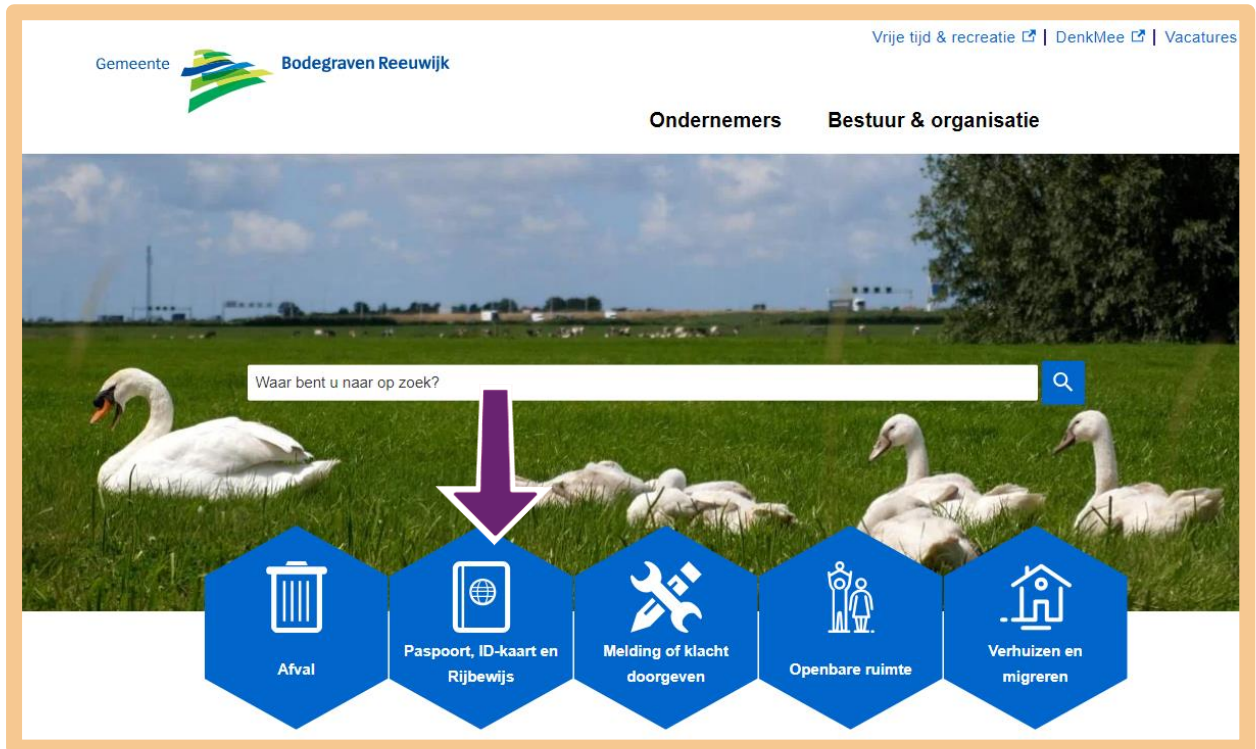
Social media

- Facebook
- Instagram
- LinkedIn



Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Bodegraven-Reeuwijk. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Klik dus op **Paspoort, ID-kaart en Rijbewijs**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.




Kies voor **Paspoort**.




Klik nu op **Paspoort aanvragen**.

← Home / Paspoort, ID-kaart en Rijbewijs / Paspoort


Paspoort

 **Paspoort aanvragen**


Paspoort aanvragen of vernieuwen, spoedlevering.

 **Paspoort voor kinderen onder de 18 jaar**


Tot 18 jaar heeft een kind toestemming nodig om een paspoort aan te vragen.

 **Noodpaspoort**


Tijdens een reis in het buitenland moet u in het bezit zijn van een geldig reisdocument. Wanneer u dit niet heeft, kunt u in zeer uitzonderlijke gevallen en onder strikte voorwaarden een noodpaspoort aanvragen.

 **Tweede paspoort**

Reist u om zakelijke redenen vaak naar landen waarvoor u een visum moet aanvragen? Of reist u naar landen die met elkaar in conflict zijn? U kunt dan een tweede paspoort aanvragen. U moet wel kunnen aantonen dat u het tweede paspoort nodig hebt.

 **Vreemdelingenpaspoort**

Woont u in Nederland, hebt u niet de Nederlandse nationaliteit, maar wel een verblijfsvergunning type I of II? Dan kunt u een vreemdelingenpaspoort aanvragen.

 **Vluchtelingenpaspoort**

Woont u in Nederland, hebt u niet de Nederlandse nationaliteit, maar wel een verblijfsvergunning type III of IV? Dan kunt u een vluchtelingenpaspoort aanvragen.

Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort. Om alle informatie te kunnen lezen, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie pijl A in de afbeelding hieronder.

U kunt er voor kiezen om het paspoort online aan te vragen met DigiD of zonder DigiD door een afspraak te maken. In dit voorbeeld kiezen wij voor zonder DigiD. Klik daarom op **Afspraak maken**. Zie pijl B.

The screenshot shows the 'Paspoort aanvragen' page. At the top, there is a navigation bar with links for 'Vrije tijd & recreatie', 'DenkMee', and 'Vacatures'. Below this is a search bar with the placeholder text 'Waar bent u naar op zoek?'. The main content area has a breadcrumb trail: 'Home / Paspoort, ID-kaart en Rijbewijs / Paspoort / Paspoort aanvragen'. The title is 'Paspoort aanvragen'. Below the title, there is a paragraph: 'Bereid uw aanvraag voor een paspoort online voor door op de knop 'Online aanvragen' te klikken. Als u liever uw aanvraag aan de balie bij de gemeente doet, klik dan op de knop 'Afspraak maken''. There are two blue buttons: 'Online aanvragen' and 'Afspraak maken'. Below these buttons is a section titled 'Hoe verloopt de online voorbereiding?' with a list of 7 steps. To the right of the main content is a grey sidebar with a list of links: 'Hoe verloopt de online voorbereiding?', 'Hoe verloopt de aanvraag aan de balie?', 'Meenemen naar aanvraag', 'Jonger dan 18 jaar', 'Reizen met kinderen', 'Zakenpaspoort', 'Geldigheid', and 'Kosten'. A purple arrow labeled 'A' points to the top navigation bar, and a purple arrow labeled 'B' points to the 'Afspraak maken' button.

Gemeente Bodegraven Reeuwijk

Vrije tijd & recreatie | DenkMee | Vacatures

Ondernemers Bestuur & organisatie

Waar bent u naar op zoek?

← Home / Paspoort, ID-kaart en Rijbewijs / Paspoort / Paspoort aanvragen

Paspoort aanvragen

Bereid uw aanvraag voor een paspoort online voor door op de knop 'Online aanvragen' te klikken. Als u liever uw aanvraag aan de balie bij de gemeente doet, klik dan op de knop 'Afspraak maken'.

Online aanvragen >

Afspraak maken >

Hoe verloopt de online voorbereiding?

Voor het online voorbereiden van uw aanvraag, volgt u de volgende stappen:

1. Klik op bovenstaande knop 'Online aanvragen'.
2. Log in met uw DigiD.
3. Doorloop uw aanvraag en controleer uw gegevens.
4. Aanvraag bevestigen en betalen.
5. Maak een afspraak voor het *afgeven pasfoto en plaatsen handtekening*, via de knop 'Afspraak maken'.
6. Maak een afspraak voor het *afhalen paspoort/Nederlandse identiteitskaart* via de knop 'Afspraak maken'. Dit kan een week na het afgeven pasfoto/handtekening.
7. Ophalen van uw aangevraagde paspoort.

Let op: de aanvraag dient binnen drie maanden afgerond te worden aan de balie, anders vervalt de aanvraag en vindt er geen restitutie plaats.

→ Hoe verloopt de online voorbereiding?

Hoe verloopt de aanvraag aan de balie?

Meenemen naar aanvraag

Jonger dan 18 jaar

Reizen met kinderen

Zakenpaspoort

Geldigheid

Kosten



Stap 4: Verzamel uw gegevens

Dan verschijnt het scherm waarop u een afspraak kunt maken. U kunt hier voor verschillende activiteiten een afspraak maken. U wilt een afspraak maken om een nieuw paspoort aan te vragen. Schuif met de muis het grijze balkje bij pijl A naar beneden. En klik op **Paspoort aanvraag**, zie pijl B.

The screenshot shows the 'Een afspraak maken' (Make an appointment) page. At the top, it displays the logo for 'Gemeente Bodegraven Reeuwijk' and 'Hoog contrast'. Below the title bar, there is a list of services. A scrollbar on the right side of the list is highlighted with a purple arrow labeled 'A'. At the bottom of the list, the option 'Paspoort aanvraag' is highlighted with a purple arrow labeled 'B'.

Een afspraak maken	
Geboorteaangifte en gelijktijdig erkennen	
Geboorteaangifte, één of beide ouders vreemde nationaliteit	
Gezondheidsverklaring CBR	
Herinschrijving vanuit het buitenland	
Huwelijksbevoegdheid verklaring	
Informatie huwelijk/Geregistreerd partnerschap	
Inleveren buitenlandse akte	
Inschrijving echtscheiding	
Internationaal afschrift burgerlijke stand	
Legalisatie handtekening	
Naamgebruik wijzigen	
Naturalisatie/optie informatie	
Nederlandse identiteitskaart aanvraag	
Nederlandse identiteitskaart aanvraag bij vermissing of verlies	
Omwisseling buitenlands rijbewijs	
Ondersteuningsverklaring	
Overlijdensaangifte	
Paspoort aanvraag	
Paspoort aanvraag bij vermissing of verlies	

De activiteit 'Paspoort aanvraag' staat in het scherm.

Wilt u voor nog een activiteit een afspraak maken? Bijvoorbeeld dat u verhuisd bent? Klik dan op **Nog een activiteit toevoegen**. En kies dan de activiteit die u wilt toevoegen. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.

U kunt ook voor meer mensen tegelijk een afspraak maken. Wil uw partner bijvoorbeeld ook een paspoort aanvragen? Klik dan achter het cijfer 1 op **V** en kies het cijfer 2. Zie bij pijl B.

U gaat verder door op **Ga verder naar stap 2** te klikken, bij pijl C.

Een afspraak maken

Stap 1 - Activiteit(en)

Paspoort aanvraag Verwijderen

Aantal personen 1 **B**

+ [Nog een activiteit toevoegen](#) **A**


C

Ga verder naar stap 2

Daarna kunt u lezen wat u nodig heeft om een paspoort te kunnen aanvragen. Heeft u deze tekst helemaal gelezen? Klik dan bij de pijl op **Ga verder naar stap 3**.

Een afspraak maken

Stap 2 - Benodigdheden

 [Printen](#)

Paspoort aanvraag

Wat moet u meenemen:

- Alle paspoorten en identiteitskaarten die in uw bezit zijn. Ook als deze verlopen zijn;
- U dient direct af te rekenen, dus zorg dat u voldoende geld bij u heeft of op uw rekening heeft staan als u het bedrag per pin voldoet;
- Een pasfoto, welke moet voldoen aan bepaalde eisen.


Tip: In het klantcontactcentrum staat een pasfotoautomaat. Een setje van vijf pasfoto's kost €9,- . Let op: **U kunt alleen met PIN betalen.** De pasfotoautomaat is niet geschikt voor kinderen **onder de acht jaar**.

Wilt u in het kcc foto's laten maken? Zorg ervoor dat u ruim voor uw afspraak aanwezig bent en maak de foto's vóórdat u uw volnummerbonnetje pakt.

Jonger dan 18 jaar?

Neem dan bij iedere aanvraag ook het volgende mee:

- Schriftelijke toestemming van de gezagouders. Hiervoor kunt u de verklaring eigen reisdocument minderjarige invullen;
- Geldige, originele identiteitsbewijzen van de gezaghouders.

[Vorige](#)  [Ga verder naar stap 3](#)

Nu komt u terecht bij 'Stap 3 – Datum en tijd'. U kunt hier zelf een datum en tijdstip kiezen. Wanneer en hoe laat wilt u de afspraak plannen?

Kies eerst een datum. Op uw scherm staan een aantal dagen waaruit u kunt kiezen. Wilt u liever een afspraak op een andere dag? Dan kunt u klikken op **Volgende**, pijl A.

Klik op de datum waarop u de afspraak wilt maken. Zie bijvoorbeeld pijl B. Aan groene vinkjes kunt u zien op welk dagdeel (ochtend of middag) u een afspraak kunt maken.

Een afspraak maken

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

Beschikbare dagen en tijden

Dag	Ochtend	Middag	Tijdkeuze
<input checked="" type="radio"/> Donderdag 18 april	✓	✓	10:40 ▾
<div style="background-color: #76B82A; color: white; padding: 2px 5px; display: inline-block;"> De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld </div>			
<input type="radio"/> Vrijdag 19 april	✓	✓	Kies tijd ▾
<input type="radio"/> Maandag 22 april	✓	✓	Kies tijd ▾
<input type="radio"/> Dinsdag 23 april	✓	✓	Kies tijd ▾
<input type="radio"/> Woensdag 24 april	✓	✓	Kies tijd ▾

Vorige

Ga verder naar stap 4

A

B

Heeft u een datum gekozen? Dan ziet u die datum op het scherm staan, zie pijl A. Kies nu een tijd. In het vakje bij pijl B staat de vroegste tijd waarop u een afspraak kunt maken. U ziet dat dit '08:30' uur is. Wilt u liever een afspraak op een andere tijd? Klik dan op **08:30** (pijl B).

Een afspraak maken

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

Beschikbare dagen en tijden [Volgende >](#)

Dag	Ochtend	Middag	Tijdkeuze
<input type="radio"/> Donderdag 18 april	✓	✓	Kies tijd ▾
<input type="radio"/> Vrijdag 19 april	✓	✓	Kies tijd ▾
<input type="radio"/> Maandag 22 april	✓	✓	Kies tijd ▾
<input type="radio"/> Dinsdag 23 april	✓	✓	Kies tijd ▾
<input checked="" type="radio"/> Woensdag 24 april	✓	✓	08:30 ▾

De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld

Vorige Ga verder naar stap 4

Heeft u op '08:30' geklikt? Dan verschijnen er verschillende tijden. Let op: er zijn meer tijden dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis de grijze schuifbalk verder naar beneden beweegt. Zie bij pijl A. Kies de tijd waarop u de afspraak wilt plannen, zie bijvoorbeeld pijl B.

Beschikbare dagen en tijden

[Volgende >](#)

Dag	Ochtend	Middag	Tijd
<input type="radio"/> Donderdag 18 april	✓	✓	13:25
<input type="radio"/> Vrijdag 19 april	✓	✓	13:30
<input type="radio"/> Maandag 22 april	✓	✓	13:35
<input type="radio"/> Dinsdag 23 april	✓	✓	13:40
<input checked="" type="radio"/> Woensdag 24 april	✓	✓	13:45
			13:50
			13:55
			14:00
			14:05
			14:10
			14:15
			14:20
			14:45
			14:50
			15:10
			15:15
			15:20
			15:25
			15:30
			15:35
			08:30

De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld

Heeft u een datum en tijd gekozen? Ga dan verder door te klikken op **Ga verder naar stap 4**. Zie de afbeelding hieronder.

Een afspraak maken

Stap 3 - Datum en tijd


Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

Beschikbare dagen en tijden

[Volgende](#) >

Dag	Ochtend	Middag	Tijdkeuze
<input type="radio"/> Donderdag 18 april	✓	✓	Kies tijd ▾
<input type="radio"/> Vrijdag 19 april	✓	✓	Kies tijd ▾
<input type="radio"/> Maandag 22 april	✓	✓	Kies tijd ▾
<input type="radio"/> Dinsdag 23 april	✓	✓	Kies tijd ▾
<input checked="" type="radio"/> Woensdag 24 april	✓	✓	15:20 ▾

Vorige


 **Ga verder naar stap 4**



Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij 'Stap 4 – Uw gegevens'. Daar vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Klik dan op **Ga verder naar stap 5**. Zie bij de pijl.

Gemeente  Bodegraven Reeuwijk

Een afspraak maken

Stap 4 - Uw gegevens

Vul uw gegevens in.
*Velden met een * (sterretje) zijn verplicht*

Initialen *

Voornaam

Tussenvoegsels

Achternaam *

E-mailadres *

Geboortedatum *

Telefoonnummer

Mobiel nummer

Opmerking

Uw persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor het registreren van uw afspraak. De gegevens worden dus niet langer bewaard dan nodig is en niet aan derden verstrekt.

Vorige

Ga verder naar stap 5






Stap 6: Controleer uw gegevens

U ziet nu een overzicht van de gegevens die u heeft ingevuld. Controleer of deze juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan op **...wijzigen** bij het onderdeel dat u wilt aanpassen. Zie de afbeelding hieronder, bijvoorbeeld bij pijl A. U kunt ook klikken op **Vorige**, bij pijl B. U gaat dan op de website terug naar 'Stap 4 – Uw gegevens'.



Let op: klik niet op Afspraak bevestigen!

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij de pijlen C ook niet klikken op **Afspraak bevestigen!**

Gemeente  Bodegraven Reeuwijk

Een afspraak maken

Stap 5 - Samenvatting

Controleer of onderstaande gegevens juist zijn. Klik daarna op 'Afspraak bevestigen' om de afspraak definitief te maken.

Afspraak bevestigen

Afspraakgegevens

- 1x Paspoort aanvraag [Activiteit\(en\) wijzigen](#) (A)
- [Benodigheden bekijken](#)
- Evertshuis
Julianastraat 6, 2411 CV Bodegraven
- Woensdag 24 april om 15:20 uur
[Datum of tijd wijzigen](#)
- Naam: Debbie Sterker
Geboortedatum: 01-01-1970
E-mailadres:
Telefoonnummer: 0612345678
[Gegevens wijzigen](#)

B **C**



Stap 7: Stuur uw aanvraag op

Stel, u heeft in de vorige stap op 'Afspraak bevestigen' geklikt. Dan ziet u de gegevens van uw afspraak.

Als u bij de pijl op **Pagina sluiten** klikt, gaat u terug naar de startpagina van de gemeente.

Gemeente  Bodegraven Reeuwijk

Mijn afspraak

Acties

U ontvangt een e-mail met daarin uw afspraak bevestiging. Heeft u nog vragen over uw afspraak? Neem dan contact op via uw gemeente.

 **Woensdag 24 april**
15:20 uur
1x Paspoort aanvraag

Pagina sluiten 

U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

Van: Gemeente Bodegraven-Reeuwijk <noreply-bodegraven@gemeentebezoek.nl>
Verzonden:
Aan:
Onderwerp: Bevestiging afspraak in het Evertshuis Julianastraat 6 in Bodegraven

Geachte heer / mevrouw Sterker,

Hierbij ontvangt u de bevestiging van uw afspraak voor 

- Paspoort aanvraag

op woensdag 24 april 2024 om 15:20 uur, in het Evertshuis **Julianastraat 6 in Bodegraven.**

Evertshuis
Julianastraat 6
2411 CV Bodegraven

Meldt u zich bij de zuil met uw geboortedatum. U krijgt dan een oproepnummer.

Mocht u uw afspraak willen annuleren of wijzigen, klikt u op een van de onderstaande links:
[Ik wil mijn afspraak wijzigen](#)
[Ik wil mijn afspraak annuleren](#)

Met vriendelijke groet,

Gemeente Bodegraven-Reeuwijk

Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

Anders zoeken

Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente Bodegraven-Reeuwijk een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:



- U kunt zoeken op [bodegraven-reeuwijk.nl](https://www.bodegraven-reeuwijk.nl), via het zoekvakje bovenaan de pagina. In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'paspoort' in, zie pijl A. Tijdens het typen verschijnen de zoekresultaten al in beeld. Klik hier op **Paspoort, ID-kaart en Rijbewijs**, zie pijl B. Staat het onderwerp dat u zoekt er niet tussen? Klik dan op **Toon alle resultaten voor "paspoort"** of op het **vergrootglas**. Zie pijlen C. U kunt op uw toetsenbord ook drukken op **Enter**.

Heeft u op 'Paspoort, ID-kaart en Rijbewijs' geklikt? Klik dan nu op **Paspoort**.



2. Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Onderaan op de startpagina van de gemeente kunt u klikken op **Maak dan vooraf een afspraak**. Zie hieronder, bij de pijl.

<p>Contact Heeft u een vraag? Neem dan contact met ons op. Wij zijn maandag t/m vrijdag bereikbaar tussen 8:30 uur tot 17.00 uur.</p> <p>Raadhuisplein 1 2411 BD Bodegraven Postbus 401, 2410 AK Bodegraven</p>	<p>Afspraak Veel zaken kunt u online regelen. Wilt u naar ons toekomen? Maak dan vooraf een afspraak ☞.</p>	<p>Social media</p> <ul style="list-style-type: none"> • Facebook ☞ • Instagram ☞ • LinkedIn ☞ • X ☞ (voorheen Twitter)
---	---	--



Daarna kiest u de activiteit kiezen waarvoor u de afspraak wilt maken.

Een afspraak maken

- Nederlandse identiteitskaart aanvraag bij vermissing of verlies
- Omwisseling buitenlands rijbewijs
- Ondersteuningsverklaring
- Overlijdensaangifte
- Paspoort aanvraag
- Paspoort aanvraag bij vermissing of verlies
- Rijbewijs aanvraag
- Rijbewijs aanvraag bij vermissing of verlies
- Uittreksel BRP
- Verhuizing



3. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:

- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'aanvraag paspoort bodegraven-reeuwijk' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
- Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
- U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Paspoort aanvragen**. Zie pijl C.

The screenshot shows a Google search interface. The search bar contains the text 'aanvraag paspoort bodegraven reeuwijk'. A purple arrow labeled 'A' points to the search bar. Below the search bar are filters for 'Afbeeldingen', 'Video's', 'Nieuws', 'Boeken', and 'Financieel'. The search results show 'Ongeveer 11.100 resultaten (0,25 seconden)'. The first result is from 'Gemeente Bodegraven-Reeuwijk' with the URL 'https://www.bodegraven-reeuwijk.nl > paspoort-aanvra...'. The title of the result is 'Paspoort aanvragen'. A purple arrow labeled 'C' points to this title. The description of the result says: 'Bereid uw **aanvraag** voor een **paspoort** online voor door op de knop 'Online **aanvragen**' te klikken. Als u liever uw **aanvraag** aan de balie bij de gemeente doet, ...'. The second result is also from 'Gemeente Bodegraven-Reeuwijk' with the URL 'https://www.bodegraven-reeuwijk.nl > paspoort'. The title is 'Paspoort'. The description says: '**Paspoort**, ID-kaart en Rijbewijs; **Paspoort**. **Paspoort**. **Paspoort aanvragen**. **Paspoort aanvragen** of vernieuwen, spoedlevering. **Paspoort** voor kinderen onder de 18 ...'. A purple arrow labeled 'B' points to the search icon in the top right corner of the search bar.



Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
 - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
 - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

Voorbeeld

Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerplaats voor uw huis hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerplaats voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website bodegraven-reeuwijk.nl en zoek op 'gehandicaptenparkeerplaats'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Goed om te weten

U komt in aanmerking voor een eigen gehandicaptenparkeerplaats onder de volgende voorwaarden:

- U hebt een [gehandicaptenparkeerkaart](#) (bestuurderskaart of passagierskaart) of u voldoet aan de voorwaarden voor een gehandicaptenparkeerkaart.
- De auto staat op uw naam. In het geval van een passagierskaart, staat de auto op naam van uw hulpbestuurder.
- Parkeren in de directe omgeving van uw woning of bestemming is vaak niet mogelijk, omdat de beschikbare parkeerplaatsen meestal bezet zijn.
- De verkeersveiligheid en het doelmatig gebruik van de weg mag niet worden verstoord door de aanleg van een gehandicaptenparkeerplaats.
- Vraagt uw werkgever een gehandicaptenparkeerplaats voor u aan, dan moet hij aantonen dat de locatie van uw werk in de buurt is van de aangevraagde parkeerplaats. Ook moet de werkgever aantonen dat u bij hem werkt.
- Het is niet mogelijk om een parkeerplaats aan te leggen op uw eigen terrein, bijvoorbeeld in de voortuin.

Binnen 6 weken krijgt u antwoord op uw aanvraag. Daarna duurt het nog enkele weken voordat de parkeerplaats is aangelegd.

2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

Voorbeeld

Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website bodegraven-reeuwijk.nl en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.



Uittreksel BRP

Een uittreksel basisregistratie personen (BRP) is een overzicht van uw persoonsgegevens zoals die bij de gemeente bekend zijn. U heeft een uittreksel BRP nodig als u zich bijvoorbeeld wilt inschrijven voor een huurwoning. Wanneer u het uittreksel BRP digitaal aanvraagt, wordt het binnen 10 werkdagen per post verzonden. Vraag het uittreksel aan via de knop 'aanvragen'. U logt in met uw DigiD. U betaalt online met iDeal. Kunt u niet met iDeal betalen, of wilt u dit niet online regelen? Maak dan een afspraak om naar de balie te komen.

→ [Goed om te weten](#)

[Kosten](#)

Aanvragen  >

Goed om te weten

- U vraagt dit uittreksel aan in de gemeente waar u staat ingeschreven.
- Er zijn meerdere soorten uittreksels van de BRP. Hierop staan verschillende gegevens. Daarom is het belangrijk dat u goed aangeeft waarvoor u het uittreksel nodig heeft. Dan maken wij een uittreksel waarop de juiste gegevens op staan.
- Heeft u een bewijs nodig van bijvoorbeeld uw geboorte, huwelijk of echtscheiding? Vraag dan een uittreksel Burgerlijke Stand aan.

Kosten

- Uittreksel BRP: € 10,25

Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Bodegraven-Reeuwijk. Succes!



Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Bodegraven-Reeuwijk. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

Let op: u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

Korte uitleg

Komt u in de gemeente Bodegraven-Reeuwijk wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Bodegraven-Reeuwijk naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Bodegraven-Reeuwijk. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

Opdracht

Geef via de website van de gemeente Bodegraven-Reeuwijk een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente Bodegraven-Reeuwijk. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente Bodegraven-Reeuwijk.

Let op: u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend of Afronden' of iets dat daar op lijkt.



Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Bodegraven-Reeuwijk. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Bodegraven-Reeuwijk.

Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.

Oefening 5: Een kapotte afvalcontainer melden

Situatie

Stel, uw afvalcontainer is kapot. U wilt weten waar en hoe u dit kunt melden.

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Bodegraven-Reeuwijk op wat u moet doen of bij wie u moet zijn.



Oefening 6: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken

Korte uitleg

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Bodegraven-Reeuwijk een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Bodegraven-Reeuwijk het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?



Oefening 7: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken

Korte uitleg

Wilt u iets bouwen of verbouwen, een boom kappen of een inrit maken? Of wilt u iets aan uw woning veranderen, en is uw woning een monument? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning.

Opdracht

Ga naar de website van Omgevingsloket online: omgevingsloket.nl. Zoek daar uit of u voor de volgende situaties een omgevingsvergunning moet aanvragen:

- U wilt een dakterras op uw dak.
- U wilt een dakkapel plaatsen.
- U wilt zonnepanelen op het dak van uw woning.



Oefening 8: Een automatische incasso aanvragen

Korte uitleg

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

Opdracht

Ga naar de website van de gemeente Bodegraven-Reeuwijk.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.

Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



Oefening 9: Aanmelden voor een AMBER Alert

Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



Oefening 10: Informatie over Burgernet opzoeken

Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.

Colofon

Taaladvies: BureauTaal

Vormgeving: Mevrouw van Mulken

© 2024 Stichting Digisterker



Stichting Digisterker
M.H. Tromplaan 9
7511 JJ Enschede
053 2030 062
info@digisterker.nl
digisterker.nl

