

Digisterker door doen!

THEMAHOOFDSTUK

Wat is aanvragen? (gemeente
Bronckhorst)

Bronckhorst



































































































































































































































































































































































































































































Wat is aanvragen? (gemeente Bronckhorst)

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**
U wilt online een afspraak maken met uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Eerst kiest u het onderwerp van de afspraak. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam en andere persoonlijke gegevens in. Nadat het aanvragen is gelukt, krijgt u een bevestiging per post of e-mail.
- **Een folder of gids**
U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.
- **Een vergunning**
U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Eerst kiest u welke vergunning u nodig heeft. Soms moet u inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam en persoonlijke gegevens in. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u documenten meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u via internet vanaf uw computer naar de gemeente sturen.
- **Een toeslag of uitkering**
U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Eerst logt u in met uw DigiD. Daarna controleert u of u recht heeft op de toeslag of uitkering. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet ook vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.
- **Een melding doen**
U ziet dat iets niet klopt in uw omgeving en u wilt dat de gemeente er wat aan doet. U stuurt een bericht. Bijvoorbeeld over een gat in de weg. In het bericht vraagt u om het gat te repareren.



Tip

Wilt u meer leren over het regelen van zaken bij de gemeente? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje over de gemeente.





Hoe vraagt u iets aan via de digitale overheid?

Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1** **Bedenk wat u wilt aanvragen**

Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.


- 2** **Zoek de juiste pagina**

Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.


- 3** **Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen**

Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.


- 4** **Verzamel uw gegevens**

Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.


- 5** **Vul uw persoonlijke gegevens in**

Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.


- 6** **Controleer uw gegevens**

Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.


- 7** **Stuur uw aanvraag op**

Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.



Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!

Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente Bronckhorst. Ga dus eerst naar deze website: [bronckhorst.nl](https://www.bronckhorst.nl).



Bent u op de website van de gemeente Bronckhorst? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

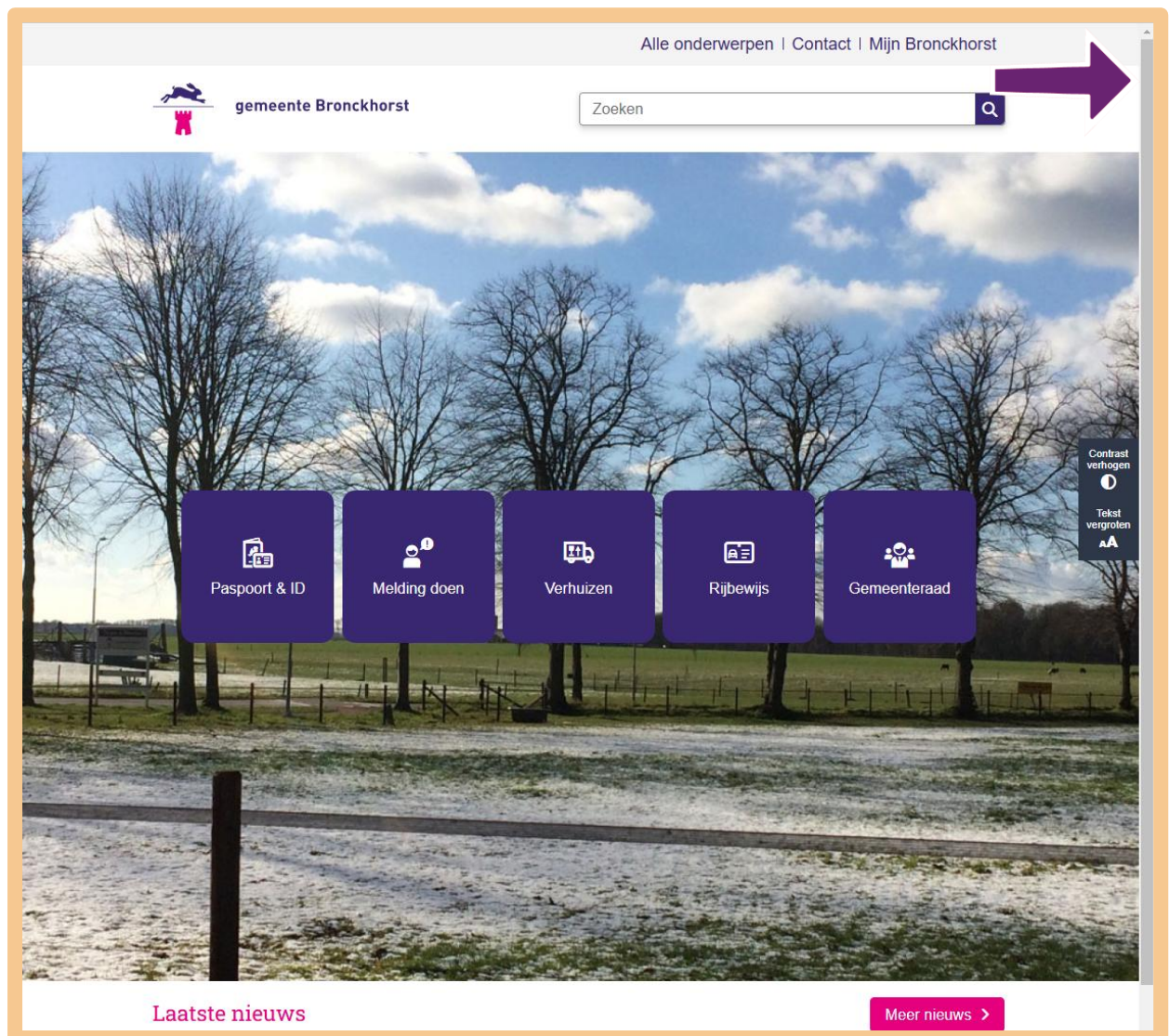
Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen.

Om de hele startpagina te kunnen zien, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij de pijl in de afbeelding hieronder.



Let op!

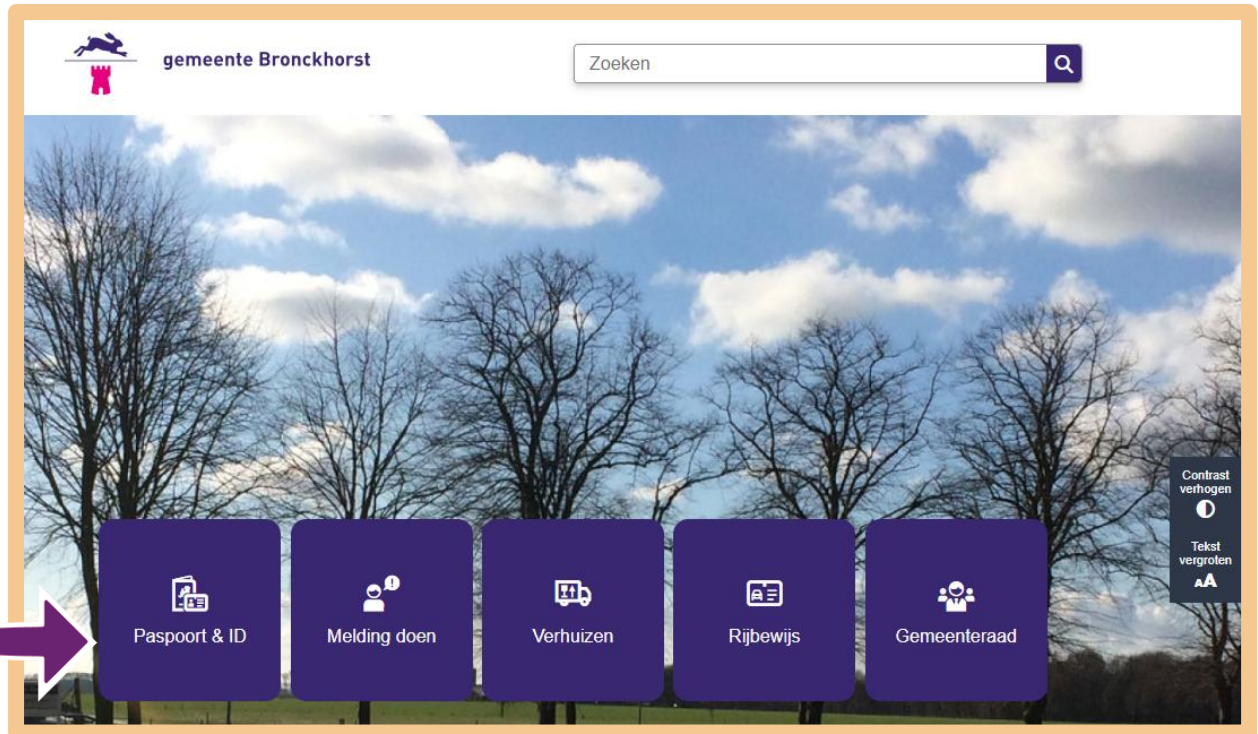
Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje (of ander icoon) in de adresbalk van de browser.





Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Bronckhorst. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Klik dus op **Paspoort & ID**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.



Kies daarna voor **Paspoort**. Zie bij de pijl.



Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort. Om alle informatie te kunnen lezen, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij pijl A in de afbeelding hieronder.

U kunt er voor kiezen om uw paspoort aan te vragen met DigiD of zonder DigiD. In dit voorbeeld kiezen wij voor het aanvragen zonder DigiD. Klik daarom op **Afspraak maken aanvragen paspoort**. Zie pijl B.

Alle onderwerpen | Contact | Mijn Bronckhorst

gemeente Bronckhorst

Zoeken

Home > Alle onderwerpen > Paspoort, rijbewijs en uittreksels > Paspoort en ID-kaart > Paspoort

Paspoort

Iedereen vanaf 14 jaar moet zich in Nederland legitimeren. Met een paspoort kunt u laten zien wie u bent (identificatie). Ook is het paspoort een officieel reisdocument. U kunt ermee reizen naar elk land in de wereld.

Aanvragen

- Voor het aanvragen van een reisdocument moet u ingeschreven staan in de gemeente Bronckhorst.
- U hebt de Nederlandse nationaliteit.
- Voor kinderen jonger dan 18 jaar is schriftelijke toestemming nodig van de gezag houder(s). Zie meer informatie op deze pagina onder het kopje "toestemmingsverklaring nodig voor aanvraag reisdocument kind" hoe u dit kunt regelen.
- U komt altijd twee keer naar het gemeentehuis, de eerste keer om het paspoort aan te vragen en de tweede keer om het paspoort op te halen. U maakt voor beide handelingen een aparte afspraak.

Publieksbalie gemeentehuis

Wilt u de aanvraag snel regelen? Dan kunt u uw aanvraag voor een deel online doen. Om de aanvraag online te starten, logt u in met uw DigiD. Vervolgens betaalt u alvast via iDeal. Als u een afspraak wilt maken voor meerdere personen, dan kunt u het beste direct een afspraak inplannen.

Na uw online aanvraag komt u, op afspraak, naar het gemeentehuis. Daar levert u uw pasfoto aan en neemt u uw (verlopen) reisdocument(en) mee.

Aanvraag paspoort voorbereiden

Zodra uw paspoort binnen is, ontvangt u van ons een e-mail met daarin een link voor het maken van een afspraak om uw paspoort op te halen.

Lukt het niet om de aanvraag online te starten, maak dan een afspraak om uw paspoort aan te vragen.

Afspraak maken aanvragen paspoort

Contract verhogen
Tekst vergroten



Stap 4: Verzamel uw gegevens

Dan verschijnt het scherm waarop u een afspraak kunt maken. U kunt hier voor verschillende activiteiten een afspraak maken. U wilt een afspraak maken om een nieuw paspoort aan te vragen. De activiteit 'Aanvragen paspoort' staat al in het scherm.

Wilt u voor nog een activiteit een afspraak maken? Bijvoorbeeld dat u verhuisd bent? Klik dan op **Nog een activiteit toevoegen**. En kies dan de activiteit die u wilt toevoegen. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.

U kunt ook voor meer mensen tegelijk een afspraak maken. Wil uw partner bijvoorbeeld ook een paspoort aanvragen? Klik dan achter het cijfer 1 op V en kies het cijfer 2. Zie bij pijl B.

U gaat verder door op **Ga verder naar stap 2** te klikken, bij pijl C.

gemeente Bronckhorst

Een afspraak maken

Stap 1 - Activiteit(en)

Aanvragen paspoort Verwijderen

Aantal personen 1 ← B

+ [Nog een activiteit toevoegen](#) ↑ A

↓ C

Ga verder naar stap 2

Als u op 'Paspoort | gemeente Bronckhorst' klikt kunt u lezen wat u nodig heeft om een paspoort te kunnen aanvragen. In dit voorbeeld gaan we verder door te klikken op **Ga verder naar stap 3**.

Een afspraak maken


Stap 2 - Benodigdheden

 [Printen](#)

Aanvragen paspoort

Meer informatie kunt u vinden op: [Paspoort | Gemeente Bronckhorst](#).

Vorige

 [Ga verder naar stap 3](#)

Nu komt u terecht 'Stap 3 – Datum en tijd'. U kunt hier zelf een datum en tijdstip kiezen. De locatie is al voor u ingevuld. Wanneer en hoe laat wilt u de afspraak plannen?

Kies eerst een datum. De eerste datum waarop u een afspraak kunt maken is 'Wo, 12 november 2025', zie pijl A. Maar u wilt liever de afspraak op een andere dag. Klik daarom op het **kalendertje**, pijl B.

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

[Toon de openingstijden van de locaties](#)

Gemeente Bronckhorst
Elderinkweg 2, 7255 KA, Hengelo (Gld)

De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld

Dag Tijdkeuze In november zijn er 12 dagen beschikbaar

Wo, 12 november 2025

In het kalendertje kunt u de datum kiezen waarop u de afspraak wilt plannen. Door op < of > te klikken, komt u bij de vorige maand (pijl A) of volgende maand (pijl B). Zie de afbeelding hieronder. De data in de grijze hokjes zijn nog vrij. Klik op een **datum** in een grijs hokje, zie bijvoorbeeld pijl C.

Gemeente Bronckhorst
Elderinkweg 2, 7255 KA, Hengelo (Gld)

In december zijn er 18 dagen beschikbaar

Dag Tijdkeuze

Wo, 12 november 2025 < > 12:20

Dec. < >

MA	DI	WO	DO	VR	ZA	ZO
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Beschikbare dagen

Heeft u een datum gekozen? Dan ziet u die datum op het scherm staan, zie pijl A. Kies nu een tijd. In het vakje onder 'Tijdkeuze' staat de vroegste tijd waarop u een afspraak kunt maken. Bij pijl B ziet u dat dit '08:30' uur is. Wilt u liever een afspraak op een andere tijd? Klik dan op **08:30** (pijl B).

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

 [Toon de openingstijden van de locaties](#)

Gemeente Bronckhorst

Elderinkweg 2, 7255 KA, Hengelo (Gld)

In december zijn er 18 dagen beschikbaar

Dag

Vr, 19 december 2025



Tijdkeuze

08:30



Heeft u op '08:30' geklikt? Dan verschijnen er verschillende tijden. Let op: er zijn meer tijden dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis de grijze schuifbalk verder naar beneden beweegt. Zie bij pijl A. Kies bij pijl B de **tijd** waarop u de afspraak wilt plannen.

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

 [Toon de openingstijden van de locaties](#)

Gemeente Bronckhorst

Elderinkweg 2, 7255 KA, Hengelo (Gld)

In december zijn er 18 dagen beschikbaar

Dag

Vr, 19 december 2025



08:30

08:30

09:10

09:15

09:20

09:25

09:30

09:35

09:40

09:45

09:50

10:30

10:35



Heeft u een datum en tijd gekozen? Ga dan verder door te klikken op **Ga verder naar stap 4**. Zie de afbeelding hieronder.

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

[Toon de openingstijden van de locaties](#)

Gemeente Bronckhorst
Elderinkweg 2, 7255 KA, Hengelo (Gld)
In december zijn er 18 dagen beschikbaar

Dag: Vr, 19 december 2025  < > Tijdkeuze: 10:35 

Vorige  Ga verder naar stap 4



Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij 'Stap 4 – Uw gegevens'. Daar vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Let op: er zijn meer gegevens die moet invullen dan er nu in het scherm staan. Schuif met de muis de grijze balk (pijl A) verder naar beneden en vul alle gegevens in.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Klik dan op **Ga verder naar stap 5**. Zie pijl B.

gemeente Bronckhorst

Een afspraak maken

Stap 4 - Uw gegevens

Vul uw gegevens in.
Velden met een * (sterretje) zijn verplicht

Aanhef
 Dhr. Mevr. Geen

Initialen

Voornaam

Tussenvoegsels

Achternaam *

Nationaliteit

E-mailadres

Geboortedatum *

Burgerservicenummer

Telefoonnummer *

Vorige

Ga verder naar stap 5



Stap 6: Controleer uw gegevens

U ziet nu een overzicht van de gegevens die u heeft ingevuld. Controleer of deze juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan op **...wijzigen** bij het onderdeel dat u wilt aanpassen. Zie de afbeelding hieronder, bijvoorbeeld bij pijl A. U kunt ook klikken op **Vorige**, bij pijl B. U gaat dan op de website terug naar 'Stap 4 – Uw gegevens'.



Let op: klik niet op Afspraak bevestigen!

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij de pijlen C ook niet klikken op **Afspraak bevestigen!**

gemeente Bronckhorst

Een afspraak maken

Stap 5 - Samenvatting

Controleer of onderstaande gegevens juist zijn. Klik daarna op 'Afspraak bevestigen' om de afspraak definitief te maken.

Afspraakgegevens

- 1x Aanvragen paspoort
[Activiteit\(en\) wijzigen](#)
- [Benodigdheden bekijken](#)
- Gemeente Bronckhorst
Elderinkweg 2, 7255 KA Hengelo (Gld)
- Vrijdag 19 december - 10:35 uur
[Datum of tijd wijzigen](#)
- Naam: Mevr. Debbie Sterker
Geboortedatum: 01-01-1970
E-mailadres:
Telefoonnummer: 0612345678
[Gegevens wijzigen](#)

Vorige


Afspraak bevestigen



Stap 7: Stuur uw aanvraag op

Stel, u heeft in de vorige stap op 'Afspraak bevestigen' geklikt. Dan ziet u een overzicht van alle gegevens van uw afspraak.

Als u bij de pijl op **Pagina sluiten** klikt, gaat u terug naar de startpagina van de gemeente.



 gemeente Bronckhorst


Informatie over uw afspraak



✓ Uw afspraak is gemaakt. We hebben een bevestiging van uw afspraak naar gestuurd.


U kunt hier de gegevens over uw afspraak bekijken.

Afspraak gemaakt!
U kan uw afspraak [toevoegen aan uw agenda](#) en uw afspraakgegevens [printen](#).

 Vrijdag 19 december - 10:35 uur
 1x Aanvragen paspoort
[Toon benodigdheden](#)

 Gemeente Bronckhorst
Elderinkweg 2
7255 KA
Hengelo (Gld)
[Bekijk route \(opent in nieuw tabblad\)](#)
[Bekijk OV informatie \(opent in nieuw tabblad\)](#)

 Wijzig afspraak  Annuleer afspraak

 Pagina sluiten

U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

Van: Bronckhorst-POB-Afspraken <afspraken@bronckhorst.nl>
Verzonden:
Aan:
Onderwerp: Bevestiging afspraak gemeente Bronckhorst

Geachte mevrouw Sterker,

Bij deze bevestigen wij uw afspraak. We zien u graag op vrijdag 19 december 2025 om 10:35 uur. U heeft een afspraak gemaakt voor Aanvragen paspoort.

Meer informatie kunt u vinden op: [Paspoort | Gemeente Bronckhorst](#).

Als u uw afspraak wilt wijzigen of annuleren dan kan dat via onderstaande links:

- [Ik wil mijn afspraak wijzigen](#)
- [Ik wil mijn afspraak annuleren](#)

Met vriendelijke groet,

 **gemeente Bronckhorst**

Gemeente Bronckhorst
Elderinkweg 2
7255 KA Hengelo (Gld)
(0575) 75 02 50

Dit is een automatisch gegenereerd bericht. Reacties hierop worden niet gelezen.

Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

Anders zoeken

Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente Bronckhorst een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:



1. U kunt zoeken op bronckhorst.nl, via het zoekvakje bovenaan de pagina. In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'paspoort' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A. Tijdens het typen verschijnen de zoekresultaten al in beeld. Klik hier op **Paspoort**, zie pijl B. Staat het onderwerp dat u zoekt er niet tussen? Klik dan op **Meer resultaten** of op het **vergrootglas**. Zie pijlen C. U kunt op uw toetsenbord ook drukken op **Enter**.

The screenshot shows the website header with the logo and navigation links: 'Alle onderwerpen | Contact | Mijn Bronckhorst'. Below the header is a search bar containing the text 'paspoort'. A magnifying glass icon is to the right of the search bar. Below the search bar, a dropdown menu displays search results. The first result is 'Paspoort' with a sub-heading 'paspoort Noodpaspoort' and a brief description. Below this, there are two more results: 'Tweede paspoort' and 'Paspoort en ID-kaart'. At the bottom of the dropdown menu is a pink button labeled 'Meer resultaten >'. Three purple arrows with circular labels point to specific elements: Arrow A points to the search bar, Arrow B points to the 'Paspoort' result, and Arrow C points to the 'Meer resultaten >' button.

Heeft u op 'Paspoort' geklikt? Dan komt u op een pagina met informatie over het paspoort. Klik op **Afspraak maken aanvragen paspoort**.

Paspoort

Iedereen vanaf 14 jaar moet zich in Nederland legitimeren. Met een paspoort kunt u laten zien wie u bent (identificatie). Ook is het paspoort een officieel reisdocument. U kunt ermee reizen naar elk land in de wereld.

Aanvragen

- Voor het aanvragen van een reisdocument moet u ingeschreven staan in de gemeente Bronckhorst.
- U hebt de Nederlandse nationaliteit.
- Voor kinderen jonger dan 18 jaar is schriftelijke toestemming nodig van de gezag houder(s). Zie meer informatie op deze pagina onder het kopje "toestemmingsverklaring nodig voor aanvraag reisdocument kind" hoe u dit kunt regelen.
- U komt altijd twee keer naar het gemeentehuis, de eerste keer om het paspoort aan te vragen en de tweede keer om het paspoort op te halen. U maakt voor beide handelingen een aparte afspraak.

Publieksbalie gemeentehuis

Wilt u de aanvraag snel regelen? Dan kunt u uw aanvraag voor een deel online doen. Om de aanvraag online te starten, logt u in met uw DigiD. Vervolgens betaalt u alvast via iDeal. Als u een afspraak wilt maken voor meerdere personen, dan kunt u het beste direct een afspraak inplannen.

Na uw online aanvraag komt u, op afspraak, naar het gemeentehuis. Daar levert u uw pasfoto aan en neemt u uw (verlopen) reisdocument(en) mee.

[Aanvraag paspoort voorbereiden](#)

Zodra uw paspoort binnen is, ontvangt u van ons een e-mail met daarin een link voor het maken van een afspraak om uw paspoort op te halen.

Lukt het niet om de aanvraag online te starten, maak dan een afspraak om uw paspoort aan te vragen.

[Afspraak maken aanvragen paspoort](#)



2. Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Onderaan de startpagina van de gemeente kunt u klikken op **Openingstijden en contact**. Zie hieronder, bij de pijl.

<p>Adres</p> <p>Elderinkweg 2 7255 KA Hengelo (Gld)</p> <p>Postadres</p> <p>Postbus 200 7255 ZJ Hengelo (Gld)</p>	<p>Contact opnemen</p> <p>Contactformulier WhatsApp T: (0575) 75 02 50</p> <p>Volg ons op</p> <p style="text-align: center;"> </p>	<p>Meer informatie</p> <ul style="list-style-type: none"> • Openingstijden en contact • Werken voor Bronckhorst • Over deze website • Open.bronckhorst.nl • Privacy en veiligheid
---	--	---

Daarna klikt u bij de pijl **Maak direct online een afspraak** en kunt u de activiteit kiezen waarvoor u de afspraak wilt maken.

Contact

Openingstijden

- Maandag t/m woensdag van 08.30 – 16.30 uur
- Donderdag van 08.30 – 19.30 uur
- Vrijdag van 08.30 - 12.30 uur

Wij werken alleen op afspraak

Maak direct online een afspraak

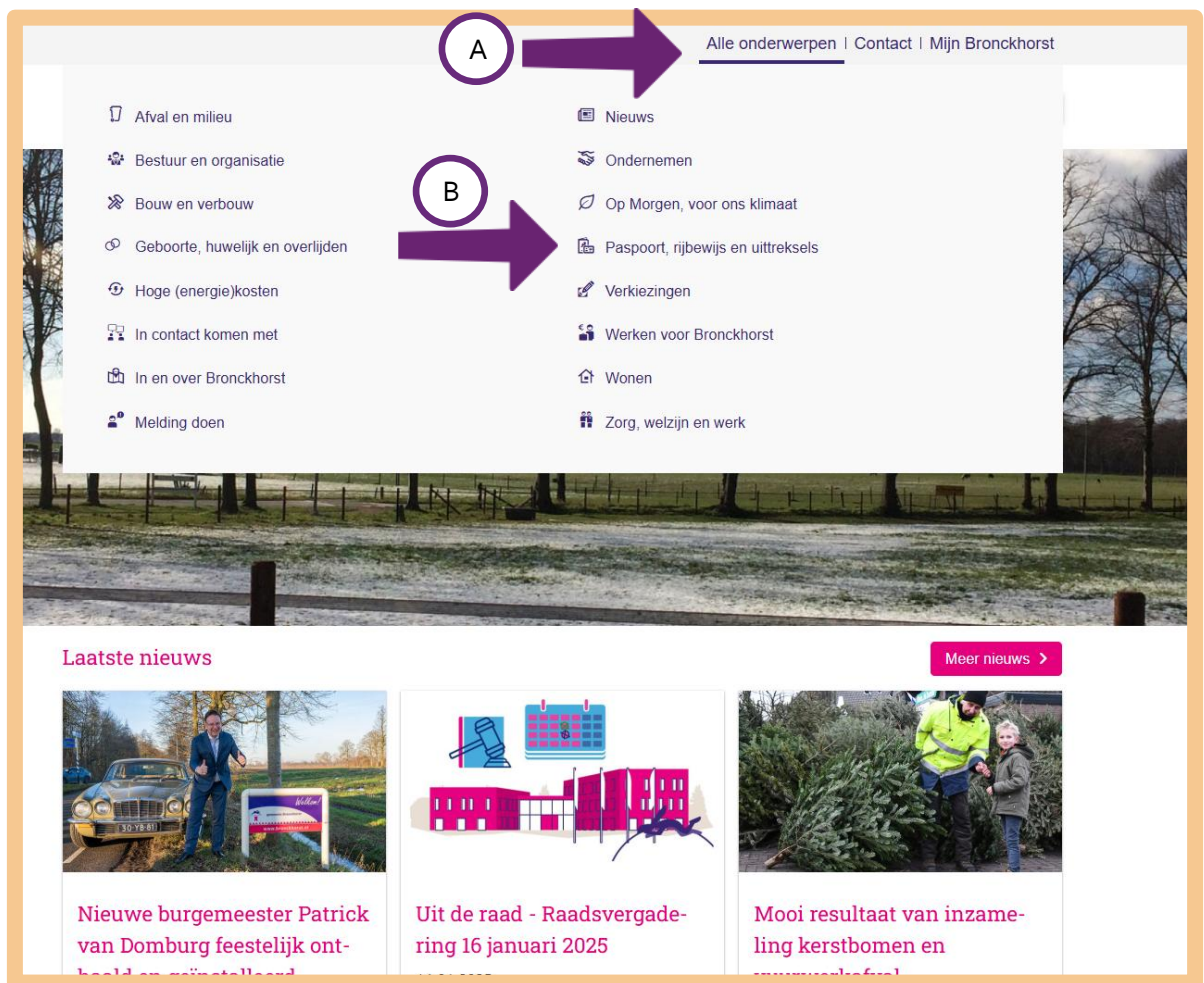
Gemeentehuis gesloten

Op de volgende dagen is het gemeentehuis gesloten en zijn wij telefonisch niet bereikbaar.

- 24 december vanaf 12.30 uur
- 25 december (eerste kerstdag)
- 26 december (tweede kerstdag)
- 31 december vanaf 12.30 uur
- 1 januari 2026
- 2 januari 2026



3. Op de startpagina kunt u ook met de muis 'Alle onderwerpen' aanwijzen, zie bij pijl A. Maar u klikt hier niet op. U klikt bij pijl B op **Paspoort, rijbewijs en uittreksels**.



Vervolgens klikt u op **Paspoort en ID-kaart**.





4. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:

- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'aanvraag paspoort bronckhorst' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
- Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
- U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Paspoort | Gemeente Bronckhorst**. Zie pijl C.

The screenshot shows a Google search result for 'aanvraag paspoort bronckhorst'. The search bar contains the text 'aanvraag paspoort bronckhorst' with a purple arrow labeled 'A' pointing to it. The search bar also features a magnifying glass icon with a purple arrow labeled 'B' pointing to it. The search results are filtered to 'Alle' (All). The first result is from 'Gemeente Bronckhorst' with the URL 'https://www.bronckhorst.nl/paspoort'. A purple arrow labeled 'C' points to the title 'Paspoort | Gemeente Bronckhorst'. Below the title, the costs are listed: 'Kosten · Paspoort: € 86,85 · Paspoort jonger dan 18 jaar € 65,70 · Zakenpaspoort: € 86,85 · Zakenpaspoort jonger dan 18 jaar € 65,70 · Extra kosten spoedaanvraag: € ...'. Below the costs, there are several links: 'Paspoort en ID-kaart', 'Paspoort, rijbewijs en uittreksels', 'Tweede paspoort', 'Zakenpaspoort', and 'Vreemdelingenpaspoort'. At the bottom, there is a link 'Meer resultaten van bronckhorst.nl »'.



Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
 - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
 - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

Voorbeeld

Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerplaats voor uw huis hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerplaats voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website bronckhorst.nl en zoek op de woorden 'parkeerplaats voor gehandicapten'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Voorwaarden

U komt in aanmerking voor een eigen gehandicaptenparkeerplaats als u voldoet aan de volgende voorwaarden:

- u moet een Europese gehandicaptenparkeerkaart bezitten.
- u kunt niet op eigen terrein parkeren.
- de beschikbare parkeerplaatsen moeten zo vaak bezet zijn dat parkeren in de directe omgeving van uw woning of bestemming vaak niet mogelijk is. De gemeente beoordeelt of hier in uw situatie sprake van is.
- de gemeente let erop dat de verkeersveiligheid en het doelmatig gebruik van de weg niet worden verstoord door de aanleg van een gehandicaptenparkeerplaats.

2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

Voorbeeld

Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website bronckhorst.nl en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.



Kosten

De kosten voor een uittreksel uit het BRP bedragen € 14,70. Voor een internationaal uittreksel betaalt u € 17,60.

Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Bronckhorst. Succes!



Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Bronckhorst. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

Let op: u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

Korte uitleg

Komt u in de gemeente Bronckhorst wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Bronckhorst naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Bronckhorst. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

Opdracht

Geef via de website van de gemeente Bronckhorst een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente Bronckhorst. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente Bronckhorst.

Let op: u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend' of 'Afronden' of iets dat daar op lijkt.



Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Bronckhorst. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Bronckhorst.

Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



Oefening 5: Een nee-nee sticker aanvragen

Korte uitleg

Een nee-nee-sticker is een sticker die u op uw brievenbus plakt. Daarmee laat u zien dat u geen reclame wilt, en ook geen huis-aan-huisbladen.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Bronckhorst op hoe u een nee-nee-sticker aanvraagt. Wilt u ook echt zo'n sticker? Vraag hem dan echt aan.
- Bij sommige gemeenten kunt u de sticker niet via internet aanvragen. Zoek op wat u dan kunt doen. Wat zijn andere manieren om de sticker te krijgen? Kunt u het misschien bij een andere gemeente regelen? Of via een bedrijf?



Oefening 6: Een rijbewijs verlengen

Korte uitleg

Is uw rijbewijs bijna verlopen? Dan moet u op tijd een nieuw rijbewijs aanvragen. Een verlopen rijbewijs mag u niet meer gebruiken.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Wassenaar op hoe u uw rijbewijs kunt verlengen.
- Meer leren over het verlengen van uw rijbewijs? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje.



Oefening 7: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken

Korte uitleg

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Bronckhorst een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Bronckhorst het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?



Oefening 8: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken

Korte uitleg

Wilt u iets bouwen of verbouwen, een boom kappen of een inrit maken? Of wilt u iets aan uw woning veranderen, en is uw woning een monument? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning.

Opdracht

Ga naar de website van Omgevingsloket online: omgevingsloket.nl. Zoek daar uit of u voor de volgende situaties een omgevingsvergunning moet aanvragen:

- U wilt een dakterras op uw dak.
- U wilt een dakkapel plaatsen.
- U wilt zonnepanelen op het dak van uw woning.



Oefening 9: Een kapotte afvalcontainer melden

Situatie

Stel, uw afvalcontainer is kapot. U wilt weten waar en hoe u dit kunt melden.

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Bronckhorst op wat u moet doen of bij wie u moet zijn.

Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



Oefening 10: Aanmelden voor een AMBER Alert

Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



Oefening 11: Informatie over Burgernet opzoeken

Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.



Begrippenlijst

In dit hoofdstuk staan misschien woorden en begrippen die nieuw voor u zijn of waar u niet zo vertrouwd mee bent. Woorden en begrippen die niet in het hoofdstuk worden uitgelegd. Zoek het woord of begrip op in de online begrippenlijst voor een uitleg. Scan hiervoor de QR-code hieronder met uw telefoon.



Mist u een woord of begrip in de lijst? Vraag dan aan uw docent wat het woord betekent of wat met het begrip wordt bedoeld.








































































































































































































































































































































































































































































Stichting Digisterker
M.H. Tromplaan 9
7511 JJ Enschede
053 2030 062
info@digisterker.nl
digisterker.nl

