

# Digisterker door doen!

## THEMAHOOFDSTUK

Wat is aanvragen? Bij de gemeente

Drimmelen






































































































































































































































































































































































































































































## Wat is aanvragen? Bij de gemeente Drimmelen

### Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

### Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

### Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**  
U wilt online een afspraak maken met uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Eerst kiest u het onderwerp van de afspraak. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam en andere persoonlijke gegevens in. Nadat het aanvragen is gelukt, krijgt u een bevestiging per post of e-mail.
- **Een folder of gids**  
U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.
- **Een vergunning**  
U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Eerst kiest u welke vergunning u nodig heeft. Soms moet u inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam en persoonlijke gegevens in. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u documenten meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u via internet vanaf uw computer naar de gemeente sturen.
- **Een toeslag of uitkering**  
U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Eerst logt u in met uw DigiD. Daarna controleert u of u recht heeft op de toeslag of uitkering. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet ook vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.
- **Een melding doen**  
U ziet dat iets niet klopt in uw omgeving en u wilt dat de gemeente er wat aan doet. U stuurt een bericht. Bijvoorbeeld over een gat in de weg. In het bericht vraagt u om het gat te repareren.



### Tip

Wilt u meer leren over het regelen van zaken bij de gemeente? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje over de gemeente.





## Hoe vraagt u iets aan via de digitale overheid?

Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1** **Bedenk wat u wilt aanvragen**

Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.


- 2** **Zoek de juiste pagina**

Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.


- 3** **Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen**

Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.


- 4** **Verzamel uw gegevens**

Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.


- 5** **Vul uw persoonlijke gegevens in**

Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.


- 6** **Controleer uw gegevens**

Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.


- 7** **Stuur uw aanvraag op**

Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.



Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



**Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!**

### Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



#### Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente Drimmelen. Ga dus eerst naar deze website: [drimmelen.nl](http://drimmelen.nl).



Bent u op de website van de gemeente Drimmelen? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen.

Om de hele startpagina te kunnen zien, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij de pijl in de afbeelding hieronder.



### Let op!

Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje (of ander icoon) in de adresbalk van de browser.

The screenshot shows the website of the municipality of Drimmelen. At the top, there is a logo for 'GEMEENTE Drimmelen' and a search bar with the text 'Waar bent u naar op zoek?' and a 'Zoeken' button. Below the header, there is a grid of service categories, each with a title and a brief description. A purple arrow points to a grey scrollbar on the right side of the page, indicating that the content can be scrolled horizontally.

<p><b>Afval</b> → Informatie over wanneer, welke afvalsoort wordt ingezameld (afvalkalender) en de milieustraat</p>	<p><b>Contact, iets melden, klacht</b> → Openingstijden en contact, bezwaar tegen besluit, klacht over de gemeente, melden van schade en overlast</p>
<p><b>Paspoort, identiteitskaart en rijbewijs</b> → Aanvragen of verlengen, kwijt of gestolen, tweede paspoort, spoed, reizen met kinderen en aanvragen rijbewijs</p>	<p><b>Verhuizen en adres wijzigen</b> → Verhuizing doorgeven, naar buitenland verhuizen, verhuizen naar Nederland en briefadres</p>
<p><b>Verkiezingen</b> → Op woensdag 29 oktober 2025 kunt u uw stem uitbrengen voor de verkiezingen van de leden van de Tweede Kamer</p>	<p><b>Belastingen</b> → Afvalstoffenheffing, rioolheffing, onroerendezaakbelasting (OZB), kwijtschelding, automatische incasso, bezwaar maken, WOZ-waarde</p>
<p><b>Vergunningen, meldingen en toestemming</b> → Omgevingsvergunning, conceptverzoek omgevingsvergunning indienen, sloopmelding/-vergunning, evenementenvergunning, standplaatsvergunning</p>	<p><b>Uitkering en regelingen bij weinig geld</b> → Studietoelag, Individuele inkomenslosg, uitkering aanvragen als ondernemer, tegemoetkoming kosten bij ziekte en handicap, bijstandsuitkering/IOAW-uitkering, bijzondere bijstand</p>
<p><b>Zorg en ondersteuning</b> → Informatie over zorg en ondersteuning vanuit de Wmo, leerlingenvervoer</p>	<p><b>Bouwen en wonen</b> → Bouwen, verbouwen, slopen, rioolaansluiting, uitgifte gemeentelijke grond, meldpunt problemen problemen met verhuurders</p>
<p><b>Geboorte, overlijden en trouwen</b> → Geboorte aangeven, kind erkennen, overlijden aangeven, (gratis) trouwen en registratie partnerschap, naamgebruik, asbestemming, registratie levenloos geboren kind</p>	<p><b>Ondernemen</b> → Gemeente Drimmelen kan u als ondernemer bijstaan met adviezen, vergunningen en subsidies</p>
<p><b>Subsidies en leningen</b> → Subsidie toerisme en recreatie, Subsidie groene daken en gevels, Subsidie voor isoleren van koopwoningen, starterslening</p>	<p><b>Uittrekels en officiële documenten</b> → Basisregistratie personen (BRP), burgerlijke stand, geheimhouding persoonsgegevens, verklaring omtrent gedrag (VOG), handtekening legaliseren, bewijs van Nederlanderschap, bewijs van in leven zijn</p>
<p><b>Duurzaamheid</b> → Natuurlijk isoleren, hulp bij energie besparen, lek check, Energieambassadeur aan huis: gratis tips voor een woning van de toekomst</p>	<p><b>Jeugd en onderwijs</b> → Informatie over jeugd en onderwijs</p>
<p><b>Verkeer</b> → Laadpalen, gehandicaptenparkeerkaart, gehandicaptenparkeerplaats op kenteken, toestemming kabelgoottegel, aanvraag tijdelijke verkeersmaatregel</p>	



## Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Drimmelen. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Klik dus op **Paspoort, identiteitskaart en rijbewijs**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.

The screenshot shows the website header with the logo and a search bar. Below is a grid of service categories. A purple arrow points to the category 'Paspoort, identiteitskaart en rijbewijs'.

<p><b>Afval</b> → Informatie over wanneer, welke afvalsoort wordt ingezameld (afvalkalender) en de milieustraat</p>	<p><b>Contact, iets melden, klacht</b> → Openingstijden en contact, bezwaar tegen besluit, klacht over de gemeente, melden van schade en overlast</p>
<p><b>Paspoort, identiteitskaart en rijbewijs</b> → Aanvragen of verlengen, kwijt of gestolen, tweede paspoort, spoed, reizen met kinderen en aanvragen rijbewijs</p>	<p><b>Verhuizen en adres wijzigen</b> → Verhuizing doorgeven, naar buitenland verhuizen, verhuizen naar Nederland en briefadres</p>
<p><b>Verkiezingen</b> → Op woensdag 29 oktober 2025 kunt u uw stem uitbrengen voor de verkiezingen van de leden van de Tweede Kamer</p>	<p><b>Belastingen</b> → Afstoffenheffing, rioolheffing, onroerendezaakbelasting (OZB), kwijschelding, automatische incasso, bezwaar maken, WOZ-waarde</p>
<p><b>Vergunningen, meldingen en toestemming</b> → Omgevingsvergunning, conceptverzoek omgevingsvergunning indienen, sloopmelding/-vergunning, evenementenvergunning, standplaatsvergunning</p>	<p><b>Uitkering en regelingen bij weinig geld</b> → Studietoelag, Individuele inkomensloos, uitkering aanvragen als ondernemer, tegemoetkoming kosten bij ziekte en handicap, bijstandsuitkering/IOAW-uitkering, bijzondere bijstand</p>
<p><b>Zorg en ondersteuning</b> → Informatie over zorg en ondersteuning vanuit de Wmo, leerlingenvervoer</p>	<p><b>Bouwen en wonen</b> → Bouwen, verbouwen, slopen, rioolaansluiting, uitgifte gemeentelijke grond, meldpunt problemen met verhuurders</p>

Kies daarna voor **Paspoort**. Zie bij de pijl.

The screenshot shows the sub-page for 'Paspoort, identiteitskaart en rijbewijs'. A purple arrow points to the 'Paspoort' link.

<p><b>Paspoort</b> → Paspoort aanvragen of vernieuwen, spoed, reizen met kinderen</p>	<p><b>Identiteitskaart</b> → Identiteitskaart aanvragen of vernieuwen, spoed, reizen met kinderen</p>
<p><b>Tweede paspoort</b> → 2e paspoort voor als u vaak een visum aanvraagt of reist naar landen die met elkaar in conflict zijn</p>	<p><b>Paspoort of identiteitskaart kwijt of gestolen</b> → Vermissing melden, nieuw document aanvragen</p>
<p><b>Rijbewijs</b> → Rijbewijs aanvragen en verlengen, extra categorie, spoed</p>	

Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



### Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen


U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort.

U wilt een paspoort aanvragen. U weet dat u daarvoor een afspraak moet maken. Klik daarom op **Afspraak maken**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.

**Paspoort**

Een paspoort vraagt u aan in het gemeentehuis. U maakt hiervoor een afspraak. U betaalt meteen bij de aanvraag. U kunt het paspoort na 5 werkdagen zonder afspraak ophalen. Vraagt u een paspoort aan voor uw kind, dan moet uw kind mee bij het aanvragen en ophalen.

Let op: Vanwege drukte voor de aanvraag van paspoorten en identiteitskaarten duurt het langer voordat u een afspraak kunt maken. Maak daarom op tijd een afspraak!


Afspraak maken →

### Meenemen

- Alle paspoorten en identiteitskaarten die u heeft. Neem ook verlopen paspoorten en rijbewijzen mee!
- 1 pasfoto in kleur. Let op de [pasfoto-eisen](#) op de website van de Rijksoverheid
- Pinpas of contant geld
- Ingevuld formulier 'Toestemming ouder/gezaghebbende voor minderjarige aanvrager reisdocument' van de ouder die niet meekomt (pdf) als u dit niet met DigiD kunt regelen. Neem ook het identiteitsbewijs van de ouder/voogd die niet meekomt mee

### Wat u moet weten

- Onder 18 jaar moeten beide ouders/voogden toestemming geven. Kan 1 van beiden niet meekomen naar het gemeentehuis? Dan vult deze ouder/voogd van tevoren een [toestemmingsverklaring](#) in (DigiD nodig). Heeft u geen DigiD, neem dan het formulier 'Toestemming ouder/ gezaghebber voor minderjarige aanvrager reisdocument' (pdf) mee en het identiteitsbewijs van de ouder/voogd
- Een paspoort voor volwassenen is 10 jaar geldig. Een paspoort voor kinderen onder de 18 is 5 jaar geldig
- Vermissing of diefstal van uw paspoort meldt u bij ons. U hoeft hiervoor niet naar de politie

### Wanneer afhalen

U kunt uw paspoort ophalen tijdens de [openingstijden](#) van het gemeentehuis.



#### Stap 4: Verzamel uw gegevens

Dan verschijnt het scherm waarop u een afspraak kunt maken. U kunt hier voor verschillende activiteiten een afspraak maken. U wilt een afspraak maken om een nieuw paspoort aan te vragen. De activiteit 'Aanvraag paspoort' staat al in het scherm.

Wilt u voor nog een activiteit een afspraak maken? Bijvoorbeeld dat u verhuisd bent? Klik dan op **Nog een activiteit toevoegen**. En kies dan de activiteit die u wilt toevoegen. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.

U kunt ook voor meer mensen tegelijk een afspraak maken. Wil uw partner bijvoorbeeld ook een paspoort aanvragen? Klik dan achter het cijfer 1 op V en kies het cijfer 2. Zie bij pijl B.

U gaat verder door op **Ga verder naar stap 2** te klikken, bij pijl C.

GEMEENTE  
Drimmelen

## Een afspraak maken

### Stap 1 - Activiteit(en)

Aanvraag paspoort Verwijderen

Aantal personen 1

+ [Nog een activiteit toevoegen](#)

Ga verder naar stap 2

Daarna kunt u lezen wat u nodig heeft om een paspoort te kunnen aanvragen. Heeft u deze tekst helemaal gelezen? Klik dan bij de pijl op **Ga verder naar stap 3**.

## Stap 2 - Benodigdheden

 [Printen](#)

### Aanvraag paspoort

**In verband met soepele doorlooptijden zouden wij het enorm fijn vinden als u de eerst beschikbare tijd selecteert voor uw afspraak.**

- Alle paspoorten en identiteitskaarten die u heeft. Neem ook verlopen paspoorten en identiteitskaarten mee!
- 1 pasfoto in kleur. U vindt de [pasfoto-eisen](#) op de website van Rijksoverheid
- Pinpas of contant geld
- Heeft u kinderen onder de 18 jaar? Dan regelen gezaghebbenden voor de minderjarige de toestemming voor de aanvraag van het paspoort. Dit regelt u voor de afspraak met uw DigiD dmv deze link [Indienen toestemmingsformulier reisdocument \(drimmelen.nl\)](#). Heeft u geen DigiD? Neem dan dit ingevulde formulier [Toestemming afgifte reisdocument \(drimmelen.nl\)](#) mee en (een kopie van) het identiteitsbewijs van de ouder die niet meekomt.

**Als u op het gemeentehuis bent, meld u zich dan aan bij de zuil in de hal met "Ik heb een afspraak".**



Vorige

Ga verder naar stap 3

Nu komt u terecht bij 'Stap 3 – Datum en tijd'. U kunt hier zelf een datum en tijdstip kiezen. De locatie is al voor u ingevuld. Wanneer en hoe laat wilt u de afspraak plannen?

Kies eerst een datum. Dat doet u door op het **kalendertje** te klikken. Zie hieronder, bij de pijl.

### Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.  
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

[Toon de openingstijden van de locaties](#)

**Gemeentehuis**  
Park 1, 4921 BV, Made

Dag Tijdkeuze

Kies een datum		<	>	Kies tijd
----------------	---	---	---	-----------

[Vorige](#) [Ga verder naar stap 4](#)

In het kalendertje kunt u de datum kiezen waarop u de afspraak wilt plannen. Door op < of > te klikken, komt u bij de vorige maand (pijl A) of volgende maand (pijl B). Zie de afbeelding hieronder. Bij pijl C kunt u zien welke data nog vrij zijn. Dit zijn de data in de grijze hokjes. Klik op een datum in een grijs hokje.

### Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.  
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

[🕒 Toon de openingstijden van de locaties](#)

#### Gemeentehuis

Park 1, 4921 BV, Made

Dag Tijdkeuze

Kies een datum  < > Kies tijd

Sep. 2025 < >

MA	DI	WO	DO	VR	ZA	ZO
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

Beschikbare dagen

**A** (pijl naar <)  
**B** (pijl naar >)  
**C** (pijl naar grijze hokjes)

Vorige Ga verder naar stap 4

Heeft u een datum gekozen? Dan ziet u die datum op het scherm staan, zie pijl A. Kies nu een tijd. Klik in het vakje onder 'Tijdkeuze' op **Kies tijd**, zie pijl B.

## Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.  
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

 [Toon de openingstijden van de locaties](#)

### Gemeentehuis

Park 1, 4921 BV, Made

Dag

Ma, 29 september 2025



Tijdkeuze

Kies tijd



Heeft u op 'Kies tijd' geklikt? Dan verschijnen er verschillende tijden. Let op: er zijn meer tijden dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis de grijze schuifbalk verder naar beneden beweegt. Zie bij pijl A. Kies bij pijl B de tijd waarop u de afspraak wilt plannen.

 [Toon de openingstijden van de locaties](#)

### Gemeentehuis

Park 1, 4921 BV, Made

Dag

Ma, 29 september 2025



Tijdkeuze

Kies tijd



Kies tijd

09:40

09:45

09:50

09:55

10:00

10:05

10:10

10:15

10:20

10:25

10:30

10:35


10:40

10:45

Heeft u een datum en tijd gekozen? Ga dan verder door te klikken op **Ga verder naar stap 4**. Zie de afbeelding hieronder.

## Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.  
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.



 [Toon de openingstijden van de locaties](#)


### Gemeentehuis

Park 1, 4921 BV, Made

Dag

Tijdkeuze

Ma, 29 september 2025  < > 10:30 



[Vorige](#) [Ga verder naar stap 4](#)



## Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij 'Stap 4 – Uw gegevens'. Daar vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Klik dan op **Ga verder naar stap 5**. Zie bij de pijl.


Hoog contrast

# Een afspraak maken

## Stap 4 - Uw gegevens

Vul uw gegevens in.  
Velden met een \* (sterretje) zijn verplicht

Aanhef \*

Dhr.  Mevr.  Geen

Voorletters \*

Tussenvoegsels

Achternaam \*

E-mailadres \*

Geboortedatum (dd-mm-jjjj) \*

Telefoonnummer \*

Mobiel nummer

Opmerking

Uw persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor het registreren van uw afspraak. De gegevens worden dus niet langer bewaard dan nodig is en niet aan derden verstrekt.

Vorige
Ga verder naar stap 5 



## Stap 6: Controleer uw gegevens

U ziet nu een overzicht van de gegevens die u heeft ingevuld. Controleer of deze juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan op **...wijzigen** bij het onderdeel dat u wilt aanpassen. Zie de afbeelding hieronder, bijvoorbeeld bij pijl A. U kunt ook klikken op **Vorige**, bij pijl B. U gaat dan op de website terug naar 'Stap 4 – Uw gegevens'.



### Let op: klik niet op Afspraak bevestigen!

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij de pijlen C ook niet klikken op **Afspraak bevestigen**!

**Een afspraak maken**

**Stap 5 - Samenvatting**

Controleer of onderstaande gegevens juist zijn. Klik daarna op 'Afspraak bevestigen' om de afspraak definitief te maken.

**Afspraak bevestigen**

**Afspraakgegevens**

- 1x Aanvraag paspoort  
[Activiteit\(en\) wijzigen](#)
- [Benodigdheden bekijken](#)
- Gemeentehuis  
Park 1, 4921 BV Made
- Maandag 29 september om 10:30 uur  
[Datum of tijd wijzigen](#)
- Naam: Mevr. D. Sterker
- Geboortedatum (dd-mm-jjjj): 01-01-1960
- E-mailadres: debbie@sterker.nl
- Telefoonnummer: 0612345678
- [Gegevens wijzigen](#)

**Vorige** **Afspraak bevestigen**



### Stap 7: Stuur uw aanvraag op

Stel, u heeft in de vorige stap op 'Afspraak bevestigen' geklikt. Dan ziet u het volgende scherm verschijnen.


Heeft u dit bericht gelezen? Klik dan bij de pijl op **Pagina sluiten**.


**GEMEENTE Drimmelen**

## Mijn afspraak

Acties ▾


U ontvangt een e-mail met daarin uw afspraak bevestiging. Heeft u nog vragen over uw afspraak? Neem dan contact op via uw gemeente.

 **Maandag 29 september**  
**10:30 uur**  
1x Aanvraag paspoort


 **Pagina sluiten**

U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

Afspraakbevestiging publiekszaken Drimmelen

 Burgerzaken Drimmelen <noreply-drimmelen@gemeentebezoek.nl>  
Aan

Beste D Sterker,


Bij dezen bevestigen wij uw afspraak op maandag 29 september 2025 om 10:30 uur. 

Voor Aanvraag paspoort dient u het volgende mee te nemen

**In verband met soepele doorlooptijden zouden wij het enorm fijn vinden als u de eerst beschikbare tijd selecteert voor uw afspraak.**

- Alle paspoorten en identiteitskaarten die u heeft. Neem ook verlopen paspoorten en identiteitskaarten mee!
- 1 pasfoto in kleur. U vindt de [pasfoto-eisen](#) op de website van Rijksoverheid
- Pinpas of contant geld
- Heeft u kinderen onder de 18 jaar? Dan regelen gezaghebbenden voor de minderjarige de toestemming voor de aanvraag van het paspoort. Dit regelt u voor de afspraak met uw DigiD dmv deze link [Indienen toestemmingsformulier reisdocument \(drimmelen.nl\)](#). Heeft u geen DigiD? Neem dan dit ingevulde formulier [Toestemming afgifte reisdocument \(drimmelen.nl\)](#) mee en (een kopie van) het identiteitsbewijs van de ouder die niet meekomt.

**Als u op het gemeentehuis bent, meld u zich dan aan bij de zuil in de hal met "Ik heb een afspraak".**



Mocht u uw afspraak willen wijzigen klik dan op de volgende link:  
[Ik wil mijn afspraak wijzigen](#)

Mocht u uw afspraak willen annuleren klik dan op de volgende link:  
[Ik wil mijn afspraak annuleren](#)

Uw gegevens worden alleen geregistreerd voor het registreren van uw afspraak. De gegevens zullen 30 dagen worden bewaard en niet aan derden worden verstrekt.

Met vriendelijke groet,  
Burgerzaken Drimmelen

### Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

## Anders zoeken

Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente Drimmelen een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:



- U kunt zoeken op [drimmelen.nl](https://drimmelen.nl), via het zoekvakje bovenaan de pagina. In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'aanvraag paspoort' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A. Daarna drukt u op uw toetsenbord op **Enter**, op **Zoeken** aan de rechterkant of op **Meer zoekresultaten**, zie de pijlen B.

The screenshot shows the top navigation bar of the Drimmelen website. A search bar contains the text 'aanvraag paspoort'. To the right of the search bar is a blue button labeled 'Zoeken'. Below the search bar, a list of search results is displayed, including 'Een 2e paspoort vraagt u aan als u uw paspoort niet kunt gebruiken door een visumaanvraag of conflict tussen bezoeken', 'Een paspoort vraagt u aan of vernieuwt u in het gemeentehuis.', and 'Alle informatie over identiteitsdocumenten in de gemeente Drimmelen'. At the bottom of the search results, there is a blue button labeled 'Meer zoekresultaten'.

In de resultaten kiest u dan voor **Paspoort**. Zie bij de pijl.

The screenshot shows the search results page titled 'Zoekresultaten'. It indicates '1 - 10 van 14 lokale zoekresultaten'. The first result is 'Tweede paspoort' with a description: 'Een 2e paspoort vraagt u aan als u uw gewone paspoort niet kunt gebruiken door een visumaanvraag of conflict tussen bezoeken'. Below it is the result 'Paspoort' with a description: 'Een paspoort vraagt u aan of vernieuwt u in het gemeentehuis.' A purple arrow points to this result. Other results include 'Paspoort, identiteitskaart en rijbewijs' and 'Paspoort of identiteitskaart kwijt of gestolen'.



2. Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Onderaan de startpagina onder kunt u ook klikken op **Openingstijden en meer contactgegevens**.

**Bezoekadres**  
Gemeentehuis  
Park 1, Made  
[Openingstijden en meer contactgegevens ->](#)

**Telefoon en mail**  
14.0162  
[gemeente@drimmelen.nl](mailto:gemeente@drimmelen.nl)

Over deze website Privacy Werkenbij Toegankelijkheid

[Wij zijn Drimmelen](#) [Facebook](#) [LinkedIn](#) [Instagram](#) [Youtube](#)

Daarna klikt u bij de pijl onder 'Contact' op **paspoort** en kunt u verder gaan met het maken van een afspraak.

## Contact

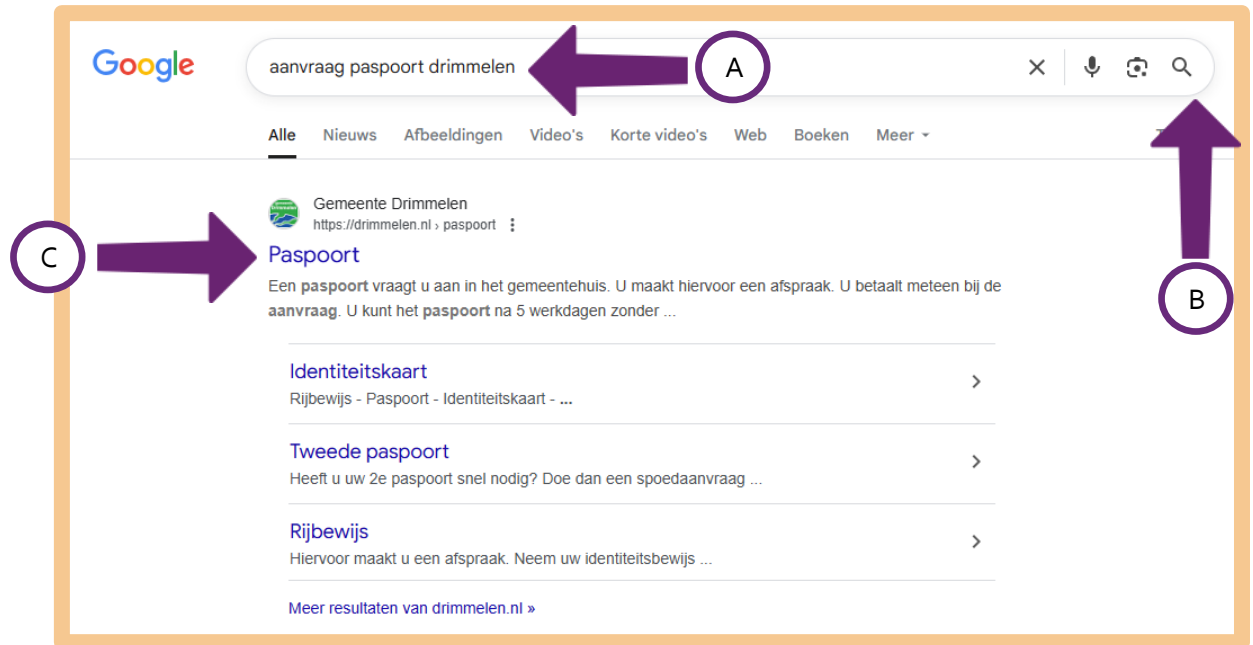
### Afspraak maken

Voor sommige onderwerpen maakt u een afspraak via de telefoon. Voor de volgende onderwerpen kan dat online:

- [Verhuizing doorgeven en verhuizen vanuit het buitenland naar Drimmelen](#)
- [Aanvraag identiteitskaart, paspoort en tweede paspoort](#)
- [Aanvraag nieuw rijbewijs, verlenging rijbewijs en omwisseling buitenlands rijbewijs](#)
- [Bewijs van in leven zijn](#)
- [Bijzondere bijstand aanvragen](#)
- [Kind erkennen](#)
- [Gehandicaptenparkeerkaart](#)
- [Legalisatie handtekening](#)
- [Overlijdensaangifte](#)
- [Uittreksel burgerlijke stand](#)
- [Uittreksel Basisregistratie personen \(BRP\)](#)
- [Verklaring omtrent gedrag \(VOG\)](#)
- [Deeltaxi](#)
- [Woningaanpassing](#)
- [Hulpmiddelen](#)
- [Hulp bij het huishouden](#)
- [Dagbesteding](#)



3. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:
- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'aanvraag paspoort drimmelen' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
  - Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
  - U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Paspoort**. Zie pijl C.





## Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
  - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
  - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

### 1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

#### **Voorbeeld**

*Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerkaart hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerkaart voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website [drimmelen.nl](http://drimmelen.nl) en zoek op de woorden 'parkeerkaart voor gehandicapten'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.*

## Soorten gehandicaptenkaarten

Er zijn 3 soorten gehandicaptenparkeerkaarten. U geeft in het aanvraagformulier aan welke u nodig heeft.

### **Bestuurderskaart**

Deze kaart vraagt u aan wanneer u zelf een auto, brommobiel of invalidewagen bestuurt. U kunt tenminste een half jaar niet verder lopen dan 100 meter. Ook niet met krukken, een rollator of wanneer u permanent rolstoel gebonden bent. Deze kaart is persoonsgebonden. Dat betekent dat u deze kaart voor ieder voertuig kunt gebruiken.

### **Passagierskaart**

Deze kaart vraagt u aan wanneer u met iemand meerijdt. U kunt tenminste een half jaar niet verder lopen dan 100 meter. Ook niet met hulpmiddelen als krukken of een rollator. Daarnaast heeft u altijd hulp nodig van de bestuurder om van deur tot deur te komen. Deze kaart is persoonsgebonden. Ook kinderen kunnen een passagierskaart krijgen. Voor hen gelden dezelfde voorwaarden

## 2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

### Voorbeeld

*Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website [drimmelen.nl](http://drimmelen.nl) en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.*

## Uittreksel Basisregistratie Personen (BRP)

Heeft u een bewijs nodig dat u in de gemeente Drimmelen woont? Vraag dan een Uittreksel Basisregistratie Personen (BRP) aan. Wij sturen het uittreksel binnen 5 dagen naar het adres waar u staat ingeschreven.

[Aanvragen met DigiD →](#)  
[Afspraak maken →](#)

### Wat u moet weten

- U vraagt dit uittreksel aan in de gemeente waar u staat ingeschreven
- Geef bij uw aanvraag duidelijk aan welke gegevens het uittreksel moet bevatten. In het uittreksel BRP staan standaard uw naam, adres, geboorteplaats en geboortedatum. U kunt er ook andere gegevens op laten zetten, zoals bijvoorbeeld uw nationaliteit, woonhistorie, ouders, kinderen
- Een uittreksel BRP wordt vaak verward met een afschrift burgerlijke stand. In het afschrift burgerlijke stand staan gegevens uit een akte van geboorte, overlijden, huwelijk, geregistreerd partnerschap, echtscheiding, of beëindiging geregistreerd partnerschap
- U heeft een uittreksel BRP bijvoorbeeld nodig als u zich wilt inschrijven voor een woning of als u uw auto wilt overschrijven

Niet meer ingeschreven in de gemeente Drimmelen of een andere Nederlandse gemeente? Vraag dan een uittreksel aan uit de Registratie Niet-Ingezetene (RNI). Meer informatie over een uittreksel aanvragen bij een RNI gemeente vindt u op de [website van de Rijksoverheid](#).

### Voor wie kunt u het uittreksel aanvragen?

U kunt een uittreksel BRP aanvragen voor:


- Uzelf
- Uw minderjarig kind dat op uw adres staat ingeschreven
- Iemand die u gemachtigd heeft

### Document

[Machtiging uittreksels.pdf](#)

### Kosten

De kosten van een uittreksel BRP in 2025 zijn € 13,65



## Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Drimmelen. Succes!



### Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

### Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



### Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

#### Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

#### Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Drimmelen. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

**Let op:** u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



### Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

#### Korte uitleg

Komt u in de gemeente Drimmelen wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Drimmelen naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Drimmelen. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

#### Opdracht

Geef via de website van de gemeente Drimmelen een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



### Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

#### Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente Drimmelen. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

#### Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

#### Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente Drimmelen.

**Let op:** u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend' of 'Afronden' of iets dat daar op lijkt.



### Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

#### Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Drimmelen. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

#### Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Drimmelen.

#### Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



### Oefening 5: Een rijbewijs verlengen

#### Korte uitleg

Is uw rijbewijs bijna verlopen? Dan moet u op tijd een nieuw rijbewijs aanvragen. Een verlopen rijbewijs mag u niet meer gebruiken.

#### Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Drimmelen op hoe u uw rijbewijs kunt verlengen.
- Meer leren over het verlengen van uw rijbewijs? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje.





### Oefening 6: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken

#### Korte uitleg

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Drimmelen een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

#### Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Drimmelen het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?



### Oefening 7: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken

#### Korte uitleg

Wilt u iets bouwen of verbouwen, een boom kappen of een inrit maken? Of wilt u iets aan uw woning veranderen, en is uw woning een monument? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning.

#### Opdracht

Ga naar de website van Omgevingsloket online: [omgevingsloket.nl](http://omgevingsloket.nl). Zoek daar uit of u voor de volgende situaties een omgevingsvergunning moet aanvragen:

- U wilt een dakterras op uw dak.
- U wilt een dakkapel plaatsen.
- U wilt zonnepanelen op het dak van uw woning.



### Oefening 8: Een kapotte afvalcontainer melden

#### Situatie

Stel, uw afvalcontainer is kapot. U wilt weten waar en hoe u dit kunt melden.

#### Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Drimmelen op wat u moet doen of bij wie u moet zijn.



### Oefening 9: Een automatische incasso aanvragen

#### Korte uitleg

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

#### Opdracht

Ga naar de website van de gemeente Drimmelen.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.

### Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



#### Oefening 10: Aanmelden voor een AMBER Alert

##### Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

##### Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



#### Oefening 11: Informatie over Burgernet opzoeken

##### Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

##### Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



### Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.



### Begrippenlijst

In dit hoofdstuk staan misschien woorden en begrippen die nieuw voor u zijn of waar u niet zo vertrouwd mee bent. Woorden en begrippen die niet in het hoofdstuk worden uitgelegd. Zoek het woord of begrip op in de online begrippenlijst voor een uitleg. Scan hiervoor de QR-code hieronder met uw telefoon.



Mist u een woord of begrip in de lijst? Vraag dan aan uw docent wat het woord betekent of wat met het begrip wordt bedoeld.








































































































































































































































































































































































































































































**Stichting Digisterker**  
M.H. Tromplaan 9  
7511 JJ Enschede  
053 2030 062  
[info@digisterker.nl](mailto:info@digisterker.nl)  
[digisterker.nl](http://digisterker.nl)

