

Digisterker door doen!

THEMAHOOFDSTUK

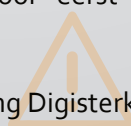
Wat is aanvragen? (gemeente Emmen)



Let op!

Staat er in dit werkboek informatie die niet klopt? Dan is Stichting Digisterker daar niet verantwoordelijk voor. We hebben de informatie in dit werkboek met zorg samengesteld. En we vernieuwen de informatie als dat nodig is. Maar u kunt er niet van uitgaan dat de informatie overal in dit werkboek helemaal compleet, nieuw en juist is.

U mag de informatie in dit werkboek niet zomaar kopiëren of verspreiden. U moet daarvoor eerst toestemming vragen aan Stichting Digisterker.



Wat is aanvragen? (gemeente Emmen)

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**
U wilt online een afspraak maken met uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Eerst kiest u het onderwerp van de afspraak. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam en andere persoonlijke gegevens in. Nadat het aanvragen is gelukt, krijgt u een bevestiging per post of e-mail.
- **Een folder of gids**
U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.
- **Een vergunning**
U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Eerst kiest u welke vergunning u nodig heeft. Soms moet u inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam en persoonlijke gegevens in. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u documenten meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u via internet vanaf uw computer naar de gemeente sturen.
- **Een toeslag of uitkering**
U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Eerst logt u in met uw DigiD. Daarna controleert u of u recht heeft op de toeslag of uitkering. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet ook vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.
- **Een melding doen**
U ziet dat iets niet klopt in uw omgeving en u wilt dat de gemeente er wat aan doet. U stuurt een bericht. Bijvoorbeeld over een gat in de weg. In het bericht vraagt u om het gat te repareren.



Tip

Wilt u meer leren over het regelen van zaken bij de gemeente? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje over de gemeente.






Hoe vraagt u iets aan via de digitale overheid?


Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1** **Bedenk wat u wilt aanvragen**


Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.


- 2** **Zoek de juiste pagina**


Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.


- 3** **Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen**


Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.


- 4** **Verzamel uw gegevens**


Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.


- 5** **Vul uw persoonlijke gegevens in**


Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.


- 6** **Controleer uw gegevens**

Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.


- 7** **Stuur uw aanvraag op**

Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.



Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!

Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente Emmen. Ga dus eerst naar deze website: gemeente.emmen.nl.



Bent u op de website van de gemeente Emmen? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen.



Let op!

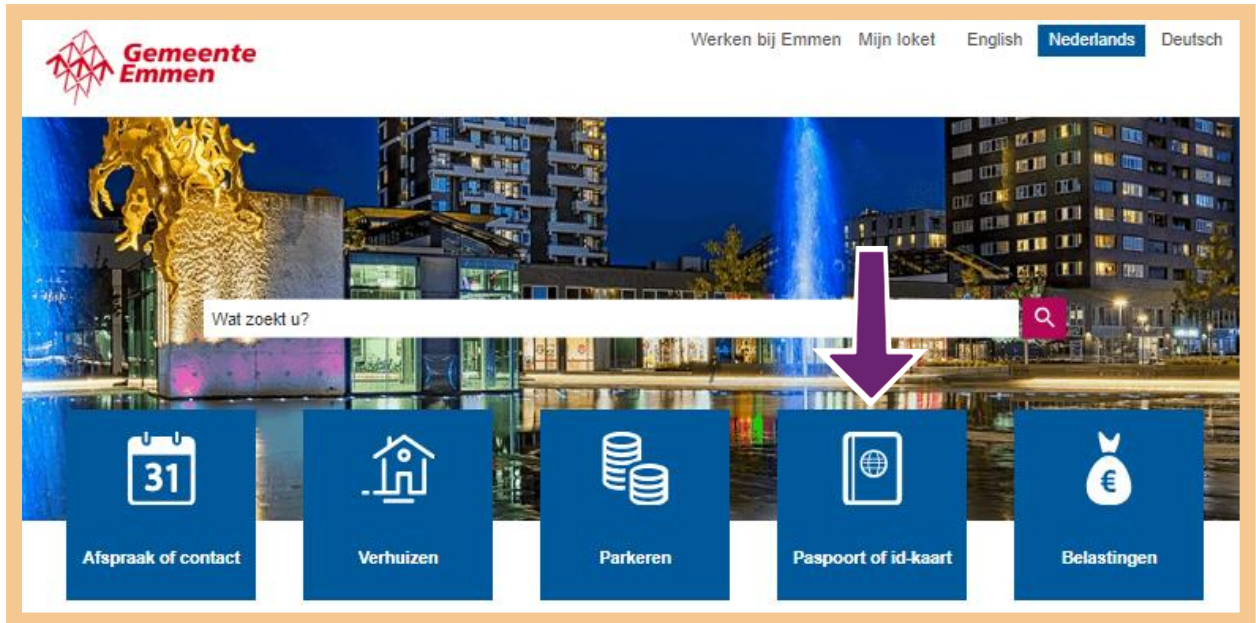
Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje (of ander icoon) in de adresbalk van de browser.

The screenshot shows the homepage of the Gemeente Emmen website. At the top, there is a navigation bar with the logo and name 'Gemeente Emmen' on the left, and language options 'Werken bij Emmen', 'Mijn loket', 'English', 'Nederlands', and 'Deutsch' on the right. Below this is a large banner image of a fountain at night with a search bar overlaid. Underneath the banner are five blue buttons with icons representing different services: 'Afspraak of contact' (calendar icon), 'Verhuizen' (house icon), 'Parkeren' (parking icon), 'Paspoort of id-kaart' (passport icon), and 'Belastingen' (euro coin icon). Below these buttons is a horizontal menu with a 'Lees voor' button and a list of service categories such as 'Rijbewijs', 'Geboorte, trouwen, begraven', 'Ondernemen', 'Uittreksels en papieren', 'Melding, klacht of bezwaar', 'Bestuur en organisatie', 'Bouwen en verbouwen', 'Inkomen en schulden', 'Parkeren en verkeer', 'Sport en gezondheid', 'Cultuur en vrije tijd', 'Wonen en buurt', 'Jeugd en onderwijs', 'Alle onderwerpen (A-Z)', 'Afval', 'Kavelverkoop', and 'Zorg en hulp'. To the right of the menu is a 'Chat met een medewerker' button. Below the menu is a 'Laatste nieuws' section with a featured article 'Week tegen eenzaamheid' dated 20 september 2024, and a list of other news items from September 2024. The footer is divided into three columns: 'Contact met de gemeente' (phone, email, WhatsApp, address), 'Openingstijden gemeentehuis' (Monday to Saturday hours), and 'Hoe beoordeelt u onze site?' (survey link). Social media links for Facebook, LinkedIn, Instagram, and YouTube are also present.



Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Emmen. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Klik dus op **Paspoort of id-kaart**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.



Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort. Om alle informatie te kunnen lezen, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij pijl A in de afbeelding hieronder.

U wilt een paspoort aanvragen. U weet dat u daarvoor een afspraak moet maken. Klik daarom op **Afspraak maken**, bij pijl B.

Werken bij Emmen Mijn loket English Nederlands Deutsch

Wat zoekt u?

Lees voor

Home / Paspoort of id-kaart

Paspoort of id-kaart

⚠ Eind september komt er een nieuw model paspoort en identiteitskaart. Hierdoor is het vanaf 25 tot en met 29 september niet mogelijk om een spoedaanvraag te doen. Spoedaanvragen worden in die periode pas geleverd op 1 oktober.

Vraag een paspoort of identiteitskaart aan bij de gemeente waarin u woont. Bij de afspraak moet u zelf aanwezig zijn. Meestal kunt u het reisdocument ophalen na 6 werkdagen.

Afspraak maken >

Let op

Eind september komt er een nieuw model paspoort en identiteitskaart. Hierdoor is het vanaf 25 tot en met 29 september niet mogelijk om een spoedaanvraag te doen. Spoedaanvragen worden in die periode pas geleverd op 1 oktober.

Beschrijving

U gebruikt een paspoort of identiteitskaart om te laten zien wie u bent. Een paspoort of identiteitskaart is ook een reisdocument waarmee u naar andere landen kunt reizen. Met een identiteitskaart kunt u de meeste Europese landen bezoeken. Met een paspoort kunt u alle landen bezoeken. Voor sommige landen heeft u ook een visum nodig. Meer informatie over reizen naar het buitenland vindt u op de [website van Rijksoverheid](#).

Kinderen hebben een eigen paspoort of identiteitskaart nodig om naar het buitenland te reizen. Kinderen vanaf 14 jaar moeten zich in Nederland kunnen identificeren.

Bent u 18 jaar of ouder, dan is uw paspoort of identiteitskaart 10 jaar geldig. Voor iedereen onder de 18 jaar is een paspoort of identiteitskaart 5 jaar geldig.

Met uw nieuwe identiteitskaart kunt u inloggen bij de overheid, het onderwijs, de zorg of uw pensioenfonds.

Aanvragen

Zo vraagt u een paspoort of identiteitskaart aan:

- U komt persoonlijk op afspraak bij de gemeente waar u woont.
- U neemt uw oude paspoort(en) en/of identiteitskaart(en) mee, ook als deze verlopen zijn.
- U neemt 1 kleurenfoto mee die voldoet aan [de richtlijnen](#).
- U betaalt uw paspoort of identiteitskaart bij de aanvraag. Graag met pin betalen.

Is uw paspoort of identiteitsbewijs vermist of gestolen? U moet deze [vermissing officieel melden](#) bij de gemeente. Dit kan digitaal. Neem het bewijs van uw melding mee naar uw afspraak en vraag een nieuw reisdocument aan.

U hoeft geen aangifte te doen bij de politie.

→ Let op

- Beschrijving
- Aanvragen
- Voorwaarden
- Hoe lang gaat het duren?
- Kosten
- Formulieren
- Meer informatie



Stap 4: Verzamel uw gegevens

Dan verschijnt het scherm waarop u een afspraak kunt maken. U kunt hier voor verschillende onderwerpen een afspraak maken. Let op: er zijn meer onderwerpen dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuift, zie pijl A. U wilt een afspraak maken om een nieuw paspoort aan te vragen. U klikt op **Aanvraag paspoort of ID-kaart**, bij pijl B.

Gemeente Emmen

Afspraak maken

1 UW GEKOZEN AFSPRAAK

Zoeken

- Aangifte geboorte *i*
- Aanvraag paspoort of ID-kaart** *i*
- Aanvraag rijbewijs *i*
- Akte burgerlijkestand (intern)
- Belasting overig
- Belastingen betalingsregeling
- Belastingen kwijtschelding *i*
- Bewijs van in leven zijn/attestatie de vita
- Borgstelling
- Bouwmogelijkheden (vergunningsvrij) bespreken *i*
- Erkenning kind/ongeboren vrucht *i*
- Gezondheidsverklaring
- Informatie WOZ beschikking
- Legaliseren handtekening *i*
- Ondersteuningsverklaring ondertekenen *i*
- Stempas/kiezerspas aanvragen
- Uittreksel BRP

Het onderwerp 'Aanvraag paspoort of ID-kaart' staat nu in het scherm.

U kunt nu het aantal personen kiezen waarvoor u de afspraak wilt maken. In dit voorbeeld vraagt u een paspoort aan voor uzelf, dus voor 1 persoon. Klik bij de pijl op + totdat u het cijfer 1 ziet staan.

Afspraak maken

1 UW GEKOZEN AFSPRAAK
Aanvraag paspoort of ID-kaart (1 Persoon)

Zoeken

Aangifte geboorte

Aanvraag paspoort of ID-kaart

Persoon/Personen

- 1 +

Aanvraag rijbewijs

Akte burgerlijkestand (intern)

Belasting overig

Belastingen betalingsregeling

Schuif nu het grijze balkje (bij pijl A) verder naar beneden en klik dan op **2 SELECTEER EEN DATUM EN TIJD**, bij pijl B.

Uittreksel geboorteregister

Uittreksel huwelijksregister

Uittreksel overlijdensregister

Verhuizing naar buitenland

Verhuizing naar of binnen Emmen

Verklaring omtrent gedrag

Vermissing paspoort of ID-kaart

Vermissing rijbewijs

Waarmerken gemeentelijke stukken

2 SELECTEER EEN DATUM EN TIJD

3 UW GEGEVENS

U bent nu bij de stap '2 SELECTEER EEN DATUM EN TIJD'. U kunt hier zelf een datum en tijdstip kiezen. Wanneer en hoe laat wilt u de afspraak plannen?

Kies eerst een datum. Hiervoor gebruikt u het kalendertje. Door op < of > te klikken, komt u bij de vorige maand (pijl A) of volgende maand (pijl B). Zie de afbeelding hieronder.

Bij pijl C kunt u zien welke data nog vrij zijn. Dit zijn de onderstreepte data. Klik op een **onderstreepte** datum.

Afspraak maken

1 UW GEKOZEN AFSPRAAK
Aanvraag paspoort of ID-kaart (1 Persoon)

2 SELECTEER EEN DATUM EN TIJD

2024
24-09-2024

< Oktober 2024 >

ma	di	wo	do	vr	za	zo
<u>30</u>	<u>01</u>	<u>02</u>	<u>03</u>	<u>04</u>	<u>05</u>	06
<u>07</u>	<u>08</u>	<u>09</u>	<u>10</u>	<u>11</u>	<u>12</u>	13
<u>14</u>	<u>15</u>	<u>16</u>	<u>17</u>	<u>18</u>	<u>19</u>	20
<u>21</u>		<u>23</u>	<u>24</u>	<u>25</u>	<u>26</u>	27
<u>28</u>		<u>30</u>	<u>31</u>	<u>01</u>	<u>02</u>	03

Beschikbare tijden voor 24-09-2024

10:00 14:10

3 UW GEGEVENS

Heeft u een datum gekozen? Dan ziet u die datum op het scherm staan, zie de pijlen A. Kies nu een tijd. Onder het kalendertje verschijnen in de gekleurde vakjes alle tijden waarop u een afspraak kunt maken. Klik op het **tijdstip** waarop u de afspraak wilt maken. Bijvoorbeeld op **12:30**, bij pijl B.

Ga daarna in het werkboek verder met 'Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in'.

Afspraak maken

1 UW GEKOZEN AFSPRAAK
Aanvraag paspoort of ID-kaart (1 Persoon)

2 SELECTEER EEN DATUM EN TIJD

2024
15-10-2024

< Oktober 2024 >

ma	di	wo	do	vr	za	zo
30	01	02	03	04	05	06
07	08	09	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	01	02	03

Beschikbare tijden voor 15-10-2024

08:30	08:40	08:50	09:00	09:10	09:20	09:30	09:40
09:50	11:10	11:20	11:40	11:50	12:10	12:20	12:30
12:40	12:50	13:00	13:10	13:20	14:20	14:50	15:10
15:20	15:30	15:40	15:50	16:00	16:10	16:20	


3 UW GEGEVENS



Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij stap '3 UW GEGEVENS'. Daar vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Ga dan in dit werkboek verder met 'Stap 6: Controleer uw gegevens'.



Afspraak maken

1 **UW GEKOZEN AFSPRAAK** ▼
Aanvraag paspoort of ID-kaart (1 Persoon)

2 **SELECTEER EEN DATUM EN TIJD** ▼
15-10-2024 12:30

3 **UW GEGEVENS** ▲

Uw keuze:
 Aanvraag paspoort of ID-kaart (1 Persoon)
 Gemeente Emmen, Emmen
 15-10-2024 12:30

Voer a.u.b. uw gegevens in. We sturen een bevestiging zodra de afspraak geboekt is.
 * velden zijn verplicht

DD-MM-JJJJ

Land code

+31

OPNIEUW BEGINNEN

MAAK AFSPRAAK



Stap 6: Controleer uw gegevens

Controleer of de gegevens die u heeft ingevuld juist zijn. Wilt u iets veranderen? Verwijder dan de foute gegevens en vul de juiste gegevens in, bijvoorbeeld bij pijl A. Of klik op het onderdeel dat u wilt aanpassen, bijvoorbeeld bij pijl B.



Let op: klik niet op **MAAK AFSPRAAK!**

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij pijl C ook niet klikken op **MAAK AFSPRAAK**.

Afspraak maken

1
UW GEKOZEN AFSPRAAK
▼

Aanvraag paspoort of ID-kaart (1 Persoon)

2
SELECTEER EEN DATUM EN TIJD
▼

15-10-2024 12:30

3
UW GEGEVENS
▲

Uw keuze:
 Aanvraag paspoort of ID-kaart (1 Persoon)
 Gemeente Emmen, Emmen
 15-10-2024 12:30

Voer a.u.b. uw gegevens in. We sturen een bevestiging zodra de afspraak geboekt is.
 * velden zijn verplicht

Voornaam *

Achternaam *

Geboortedatum *

x 📅

DD-MM-JJJJ

E-mailadres *

Bevestig e-mailadres *

Land code

Mobiel telefoonnummer

x

🗑️ OPNIEUW BEGINNEN

MAAK AFSPRAAK

B

A

C



Stap 7: Stuur uw aanvraag op

Stel, u heeft in de vorige stap op 'MAAK AFSPRAAK' geklikt. Dan ziet u een overzicht van alle gegevens van uw afspraak.

Als u bij de pijl op **TERUG NAAR DE STARTPAGINA** klikt, gaat u terug naar de beginpagina van de gemeente.



De afspraak is geregistreerd

Wij hebben een bevestiging van uw afspraak naar uw e-mail en/of mobiele telefoonnummer verstuurd.

Dienst:	Aanvraag paspoort of ID-kaart (1 Persoon)
Kantoor:	Gemeente Emmen
Datum en tijd:	15-10-2024 12:30
Lengte afspraak:	10 Minuten

Voornaam:	Dinie
Achternaam:	Sterker
Geboortedatum:	01-01-1950
E-mailadres:	
Bevestig e-mailadres:	
Mobiel telefoonnummer:	+31612345678

Extra informatie:

Wat moet ik meenemen voor het aanvragen van een reisdocument?

- Al uw reisdocumenten, ook als deze verlopen zijn. Heeft u een dubbele nationaliteit? Neem dan ook uw buitenlandse reisdocumenten mee.
- 1 kleurenpasfoto mee die voldoet aan de richtlijnen. LET OP! De pasfoto mag maximaal 6 maanden oud zijn.
- U betaalt uw paspoort of identiteitskaart bij de aanvraag. Graag met pin betalen.
- Vraagt u een reisdocument voor uw kind aan?
 - Kinderen jonger dan **12 jaar** hebben voor hun nieuwe identiteitskaart toestemming nodig van hun ouders of voogd.
 - Kinderen jonger dan **18 jaar** hebben voor hun nieuwe paspoort toestemming nodig van hun ouders of voogd.
 - Indien één van de ouders niet bij de aanvraag aanwezig kan zijn, dan kan de toestemming met een toestemmingsverklaring gegeven worden. Dit kan met Digid via het [het digitale toestemmingsformulier](#). Als u de toestemming niet digitaal geeft, dan kunt u het formulier ook op onze website vinden en uitprinten. Het formulier kan dan ondertekend, samen met een kopie legitimatie, meegenomen worden bij de aanvraag.
 - Uw kind moet zelf aanwezig zijn bij het aanvragen én bij het ophalen van het nieuwe reisdocument, ongeacht de leeftijd.



Gemeente Emmen



Adres: Gemeente Emmen
Raadhuisplein 1
7811 AP
Emmen

TERUG NAAR DE STARTPAGINA


←


U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

Afspraak bevestiging Gemeente Emmen

 Gemeente Emmen <Gemeente@emmen.nl>
Aan 

Geachte heer/mevrouw Sterker,

Hiermee bevestigen wij uw afspraak. 



Onderwerp: Aanvraag paspoort of ID-kaart
Locatie: Gemeente Emmen
Straat en huisnummer: Raadhuisplein 1
Plaats: Emmen
Datum: 15-10-2024

Tijd: 12:30

Aanmelden

U meldt zich bij de aanmeldzuil voor uw afspraak.
Bij de aanmeldzuil kunt u bovenstaande code scannen of uw geboortedatum invoeren.

Wat moet ik meenemen voor het aanvragen van een reisdocument?

- Al uw reisdocumenten, ook als deze verlopen zijn. Heeft u een dubbele nationaliteit? Neem dan ook uw buitenlandse reisdocumenten mee.
- [1 kleurenpasfoto mee die voldoet aan de richtlijnen](#). LET OP! De pasfoto mag maximaal 6 maanden oud zijn.
- U betaalt uw paspoort of identiteitskaart bij de aanvraag. Graag met pin betalen.
- Vraagt u een reisdocument voor uw kind aan?
 - Kinderen jonger dan **12 jaar** hebben voor hun nieuwe identiteitskaart toestemming nodig van hun ouders of voogd.
 - Kinderen jonger dan **18 jaar** hebben voor hun nieuwe paspoort toestemming nodig van hun ouders of voogd.
 - Indien één van de ouders niet bij de aanvraag aanwezig kan zijn, dan kan de toestemming met een toestemmingsverklaring gegeven worden. Dit kan met Digid via het [het digitale toestemmingsformulier](#). Als u de toestemming niet digitaal geeft, dan kunt u het formulier ook op onze website vinden en uitprinten. Het formulier kan dan ondertekend, samen met een kopie legitimatie, meegenomen worden bij de aanvraag.
 - Uw kind moet zelf aanwezig zijn bij het aanvragen én bij het ophalen van het nieuwe reisdocument, ongeacht de leeftijd.

Wijzigen/annuleren van uw afspraak

U kunt uw afspraak wijzigen of annuleren door te klikken op onderstaande link.

[Afspraak wijzigen of annuleren](#)

Met vriendelijke groet,
Gemeente Emmen

Deze e-mail is automatisch gegenereerd.

Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

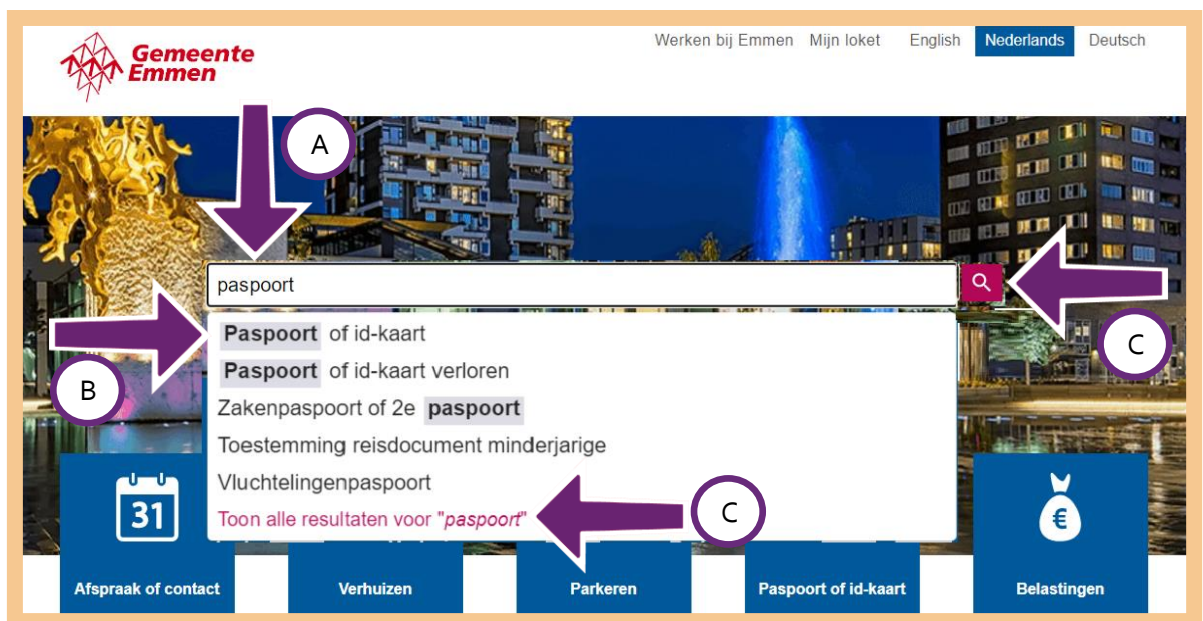
- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

Anders zoeken

Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente Emmen een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:



1. U kunt zoeken op gemeente.emmen.nl, via het zoekvakje bovenaan de pagina. In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'paspoort' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A. Tijdens het typen verschijnen de zoekresultaten al in beeld. Klik hier op **Paspoort of id-kaart**, zie pijl B. Staat het onderwerp dat u zoekt er niet tussen? Klik dan op **Toon alle resultaten voor 'paspoort'** of op het **vergrootglas**. Zie pijlen C. U kunt op uw toetsenbord ook drukken op **Enter**.

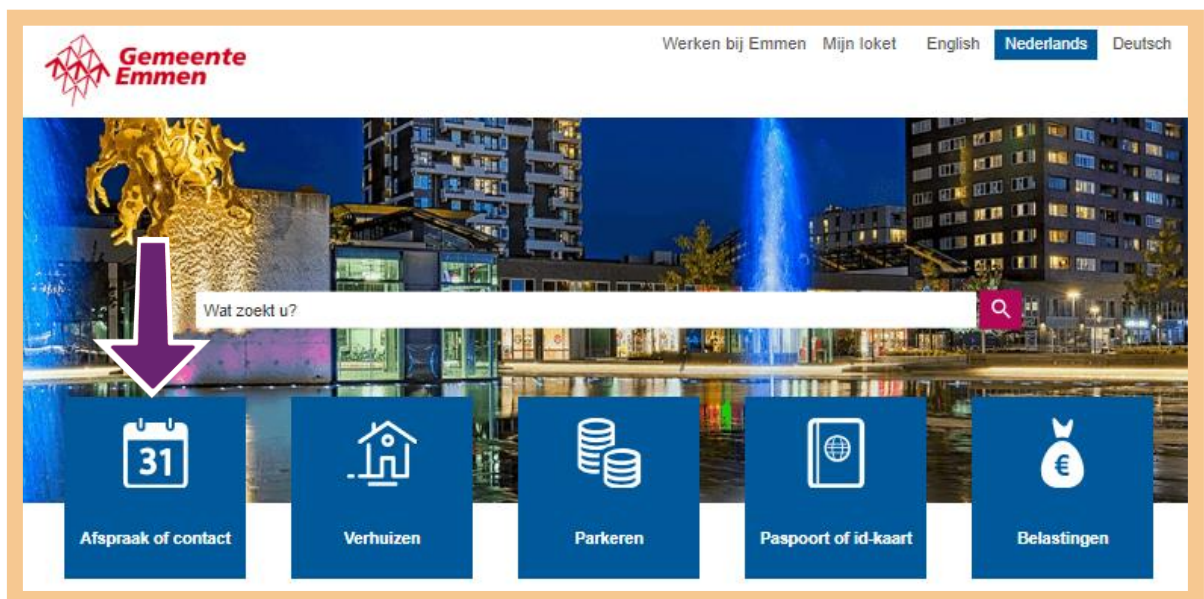


Heeft u op 'Paspoort of id-kaart' geklikt? Dan komt u op een pagina met informatie over het paspoort. Klik op **Afspraak maken**.





2. Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Op de startpagina van de gemeente kunt u klikken op **Afspraak of contact**. Zie hieronder, bij de pijl.



U ziet nu op welke manieren u een afspraak kunt maken of contact kunt opnemen met de gemeente.

Klik bij de pijl op **Afspraak maken** en kies daarna het onderwerp waarvoor u de afspraak wilt maken.

📅 Afspraak of contact

Wij werken op afspraak

Heeft u vragen, neem dan eerst via het vragen-en reactieformulier, social media of per telefoon contact met ons op. Wij kunnen u bij heel veel vragen helpen, zonder dat u naar het gemeentehuis hoeft te komen. Is het toch nodig om naar het gemeentehuis te komen? Dat kan alleen op afspraak.

U kunt online een afspraak met ons maken. Heeft u moeite met lopen, zit u in een rolstoel of wilt u dat wij u helpen aan een lage balie waar u kunt zitten? Maak dan telefonisch een afspraak.

Afspraak maken [↗](#) >

Contact opnemen

Heeft u een vraag? U kunt ons op verschillende manieren bereiken:

- **Mailen via ons vragen- en reactieformulier:** Als u ons een email wil sturen, dan gebruikt u het [vragen- en reactieformulier](#)
- **Sociale media:** het is ook mogelijk om uw vraag of melding in te sturen via [Facebook](#) [↗](#), [Twitter](#) [↗](#) of [Instagram](#) [↗](#)
- **Whatsapp:** vragen of meldingen kunt u tussen 08.00 en 17.00 uur ook via Whatsapp aan ons doorgeven. Hiervoor gebruikt u het nummer: 06-111 987 69
- **Telefoon:** u kunt van maandag tot en met vrijdag, van 08.00 tot 17.00 uur, telefonisch contact met ons opnemen via het nummer 14 0591. Wanneer u vanuit het buitenland belt kunt u het volgende nummer gebruiken: +31 591 689 000
- **Postadres:** post kunt u sturen naar Gemeente Emmen, Postbus 30.001, 7800 RA Emmen



3. Op de startpagina kunt u ook klikken op **Alle onderwerpen (A-Z)**.

Logo: Gemeente Emmen

Navigation: Werken bij Emmen | Mijn loket | English | **Nederlands** | Deutsch

Search: Wat zoekt u?

Services: Afspraak of contact, Verhuizen, Parkeren, Paspoort of id-kaart, Belastingen

Lees voor:

- > Rijbewijs
- > Geboorte, trouwen, begraven
- > Afval
- > Uitkering
- > Zwembaden
- > Cultuur en vrije tijd
- Alle onderwerpen (A-Z)
- > Ondernemen
- > Uittreksels en papieren
- > Kavelverkoop
- > Zorg en hulp
- > Wonen en buurt
- > Jeugd en onderwijs
- > Melding, klacht of bezwaar
- > Bestuur en organisatie
- > Bouwen en verbouwen
- > Inkomen en schulden
- > Parkeren en verkeer
- > Sport en gezondheid

U ziet nu een overzicht van alle onderwerpen. Schuif het grijze balkje (bij pijl A) naar beneden tot u 'Paspoort of id-kaart' ziet staan. Klik hier op (bij pijl B) en ga verder met het maken van de afspraak.

O

- OGGZ Advies en Meldpunt
- Omgevingsovereenkomst Energiepark Pottendijk
- Omgevingsvergunning
- Omgevingsvergunning Milieu
- Omgevingsvisie
- Omgevingswet
- Onderhoud Werk!
- Ondernemen
- Ondersteuning via de Wmo
- Onderwijs, inkomen, zorg en werk
- Onderzoeken bodemdaling Nieuw-Amsterdam en omgeving
- Ongedierte
- Onroerendezaakbelasting (OZB)
- Ontheffing object openbare ruimte
- Openbare kennisgeving
- Openingstijden Aquarena
- Openingstijden De Slagen
- Openingstijden Neptunusbad
- Opnieuw inschrijven in Nederland
- Opvanglocaties in Emmen
- Organisatie
- Ouderlijk gezag en voogdij
- Overlast
- Overlegpartners
- Tussentijdse opkomstpercentage
- Welke participatie past bij u?

P

- PMD-afvalzakken (doorzichtig)
- Paasvuren
- Paradijsvogels
- Parkeerbon
- Parkeervergunning
- Parkeren
- Parkeren en verkeer
- Parkeren van grote voertuigen
- Parkeren voor bedrijven
- Parkeren voor bewoners
- Parkeren voor mantelzorgers
- Partnerschap omzetten in huwelijk
- Paspoort of id-kaart
- Paspoort of id-kaart verloren

R

- Recht op extra geld
- Reclame plaatsen
- Reclamemateriaal verspreiden
- Recreatief zwemmen Aquarena
- Recreatief zwemmen De Slagen
- Recreatief zwemmen Neptunusbad
- Regeling ontplooiing en ontwikkeling
- Regels
- Regels en vergunningen
- Registratie vluchtelingen
- Rekenkamer
- Rensenpark
- Rijbewijs aanvragen of vernieuwen
- Rijbewijs met begeleiderspas
- Rijbewijs online verlengen
- Rijbewijs verloren of gestolen
- Riool verstopt
- Rioolaansluiting
- Rioolheffing
- Ruimtelijke plannen

Persoonsgebonden budget

Persoonsgegevens

Plannen voor dorpen en wijken

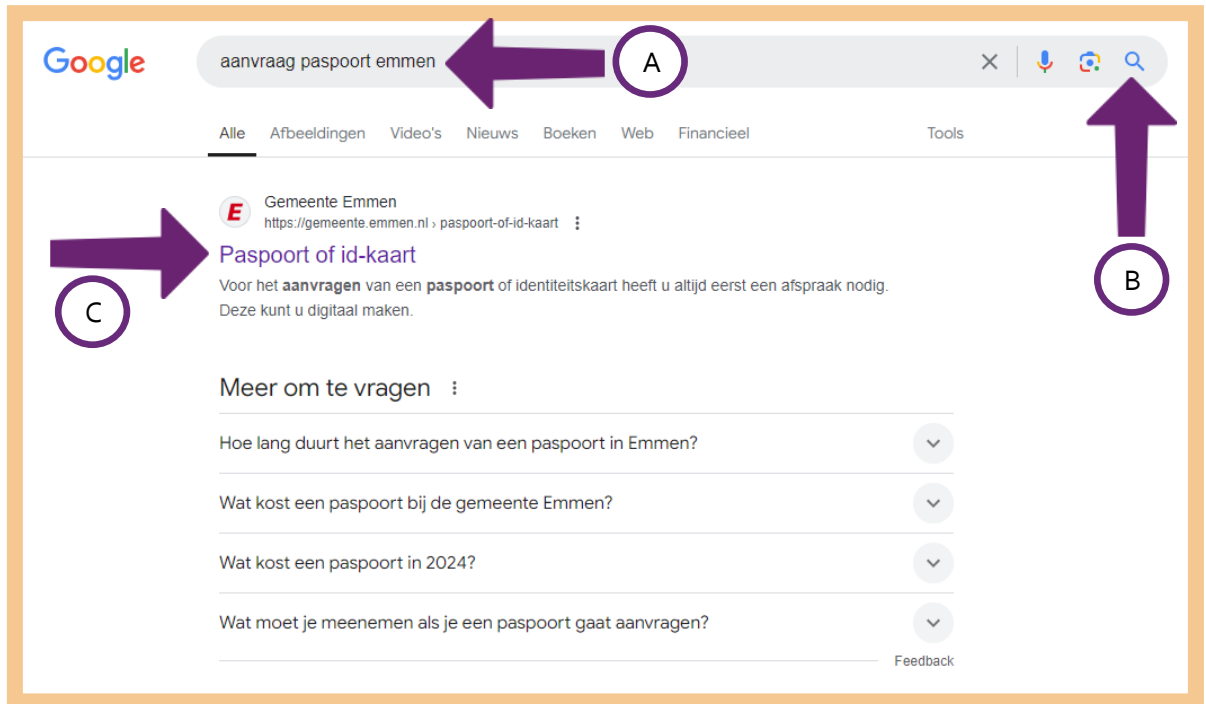
Privacy

Processen-verbaal

Welke participatie past bij u?



4. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:
- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'aanvraag paspoort emmen' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
 - Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
 - U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Paspoort of id-kaart**. Zie pijl C.





Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
 - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
 - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

Voorbeeld

Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerplaats voor uw huis hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerplaats voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website gemeente.emmen.nl en zoek op de woorden 'parkeerplaats voor gehandicapten'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.



Gehandicaptenparkeerplaats

Heeft u een beperking en heeft u geen eigen parkeerplaats? Dan kunt u een gehandicaptenparkeerplaats aanvragen bij de gemeente.

[Aanvraagformulier](#)

→ Beschrijving

Aanvragen

Voorwaarden

Hoe lang gaat het duren?

Kosten

Bezwaar

Beschrijving

Als u een beperking heeft, kunt u een gehandicaptenparkeerplaats aanvragen. Dit is een parkeerplaats vlak bij uw huis. Een gehandicaptenparkeerplaats kunt u aanvragen binnen of buiten een betaalde parkeerzone.

Heeft u al een gehandicaptenparkeerplaats? Neem contact op met de gemeente als:

- het bord met kenteken niet meer klopt omdat u een andere auto heeft
- u gaat verhuizen

Aanvragen

Een gehandicaptenparkeerplaats vraagt u aan met het aanvraagformulier. Lukt het niet om het formulier uit te printen? Dan stuurt de gemeente het formulier naar u toe. U kunt bellen naar 14 0591 om het formulier aan te vragen.

Voorwaarden

De voorwaarden voor het aanvragen van een gehandicaptenparkeerplaats zijn:

- u bent in het bezit van een auto, brommobiel of gehandicaptenvoertuig
- u heeft geen eigen parkeerplaats (bijvoorbeeld een oprit of garage)
- u heeft een blijvende loopbeperking
- u bent medisch gekeurd
- u kunt hooguit 50 meter te voet afleggen zonder hulp van een ander
- er is binnen de afstand die u kunt lopen geen parkeermogelijkheid of een mogelijkheid om in- en uit te stappen
- er zijn geen belangrijke verkeerskundige obstakels om een parkeerplaats te reserveren.

2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

Voorbeeld

Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website [gemeente.emmen.nl](https://www.gemeente.emmen.nl) en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Kosten

De kosten voor een uittreksel BRP zijn € 13,85.

Uw digitale aanvraag kunt u online afrekenen met iDeal.

(tarief 2024).



Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Emmen. Succes!



Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Emmen. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

Let op: u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

Korte uitleg

Komt u in de gemeente Emmen wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Emmen naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Emmen. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

Opdracht

Geef via de website van de gemeente Emmen een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente Emmen. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente Emmen.

Let op: u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend' of 'Afronden' of iets dat daar op lijkt.



Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Emmen. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Emmen.

Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



Oefening 5: Een nee nee sticker aanvragen

Korte uitleg

Een nee-nee-sticker is een sticker die u op uw brievenbus plakt. Daarmee laat u zien dat u geen reclame wilt, en ook geen huis-aan-huisbladen.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Emmen op hoe u een nee-nee-sticker aanvraagt. Wilt u ook echt zo'n sticker? Vraag hem dan echt aan.
- Bij sommige gemeenten kunt u de sticker niet via internet aanvragen. Zoek op wat u dan kunt doen. Wat zijn andere manieren om de sticker te krijgen? Kunt u het misschien bij een andere gemeente regelen? Of via een bedrijf?



Oefening 6: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken

Korte uitleg

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Emmen een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Emmen het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?



Oefening 7: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken

Korte uitleg

Wilt u iets bouwen of verbouwen, een boom kappen of een inrit maken? Of wilt u iets aan uw woning veranderen, en is uw woning een monument? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning.

Opdracht

Ga naar de website van Omgevingsloket online: [omgevingsloket.nl](https://www.omgevingsloket.nl). Zoek daar uit of u voor de volgende situaties een omgevingsvergunning moet aanvragen:

- U wilt een dakterras op uw dak.
- U wilt een dakkapel plaatsen.
- U wilt zonnepanelen op het dak van uw woning.



Oefening 8: Een kapotte afvalcontainer melden

Situatie

Stel, uw afvalcontainer is kapot. U wilt weten waar en hoe u dit kunt melden.

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Emmen op wat u moet doen of bij wie u moet zijn.



Oefening 9: Een automatische incasso aanvragen

Korte uitleg

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

Opdracht

Ga naar de website van de gemeente Emmen.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.

Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



Oefening 10: Aanmelden voor een AMBER Alert

Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



Oefening 11: Informatie over Burgernet opzoeken

Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.



Begrippenlijst

In dit hoofdstuk staan misschien woorden en begrippen die nieuw voor u zijn of waar u niet zo vertrouwd mee bent. Woorden en begrippen die niet in het hoofdstuk worden uitgelegd. Zoek het woord of begrip op in de online begrippenlijst voor een uitleg. Scan hiervoor de QR-code hieronder met uw telefoon.



Mist u een woord of begrip in de lijst? Vraag dan aan uw docent wat het woord betekent of wat met het begrip wordt bedoeld.





































































































































































































































































































































































































































































Stichting Digisterker
M.H. Tromplaan 9
7511 JJ Enschede
053 2030 062
info@digisterker.nl
digisterker.nl

