

Digisterker door doen!

THEMAHOOFDSTUK

Wat is aanvragen? (gemeente
Heerenveen)



de Bibliotheek
Bibliotheeken Mar en Fean

Heerenveen



Wat is aanvragen? (gemeente Heerenveen)

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**
U wilt online een afspraak maken met uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Eerst kiest u het onderwerp van de afspraak. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam en andere persoonlijke gegevens in. Nadat het aanvragen is gelukt, krijgt u een bevestiging per post of e-mail.
- **Een folder of gids**
U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.
- **Een vergunning**
U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Eerst kiest u welke vergunning u nodig heeft. Soms moet u inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam en persoonlijke gegevens in. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u documenten meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u via internet vanaf uw computer naar de gemeente sturen.
- **Een toeslag of uitkering**
U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Eerst logt u in met uw DigiD. Daarna controleert u of u recht heeft op de toeslag of uitkering. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet ook vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.
- **Een melding doen**
U ziet dat iets niet klopt in uw omgeving en u wilt dat de gemeente er wat aan doet. U stuurt een bericht. Bijvoorbeeld over een gat in de weg. In het bericht vraagt u om het gat te repareren.



Tip

Wilt u meer leren over het regelen van zaken bij de gemeente? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje over de gemeente.






Hoe vraagt u iets aan via de digitale overheid?


Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1** **Bedenk wat u wilt aanvragen**


Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.


- 2** **Zoek de juiste pagina**


Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.


- 3** **Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen**


Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.


- 4** **Vul uw persoonlijke gegevens in**


Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.


- 5** **Verzamel uw gegevens**


Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.


- 6** **Controleer uw gegevens**

Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.


- 7** **Stuur uw aanvraag op**

Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.



Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!

Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente Heerenveen. Ga dus eerst naar deze website: [heerenveen.nl](https://www.heerenveen.nl).



Bent u op de website van de gemeente Heerenveen? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen.

Om de hele startpagina te kunnen zien, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij de pijl in de afbeelding hieronder.



Let op!

Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje (of ander icoon) in de adresbalk van de browser.

The screenshot shows the homepage of the Heerenveen municipality website. At the top, there is a navigation bar with the logo 'GEMEENTE HEERENVEEN' and links for 'Home', 'AZ Alle onderwerpen', 'Lees voor', 'Contrast', and 'Lettergrootte'. Below the navigation bar is a search bar with the placeholder text 'Waar bent u naar op zoek?' and a 'Zoek' button. The main content area features six red buttons with white icons: 'Nu actueel', 'Hulp of zorg nodig?', 'Azc Heerenveen', 'Bladkorven', 'Verhuizing doorgeven', and 'Contact'. Below these buttons is a white notification box with a clock icon and the text: 'Het gemeentehuis is op afspraak geopend. Een afspraak maakt u [online](#) of telefonisch via 14 0513.' At the bottom of the page, there are two white boxes: 'Inwoners' and 'Ondernemers'. The 'Inwoners' box contains a list of services: 'Afspraak maken of afzeggen', 'Bekendmakingen en regelgeving', 'Melding doen', 'Schade melden', 'Blijf op de hoogte', 'Openingstijden', and 'Alle onderwerpen'. The 'Ondernemers' box contains a list of services: 'Grondverkoop', 'Ondernemen in Heerenveen', 'Ondernemen en geldzorgen', 'Ondernemersverenigingen', 'Uw bedrijf vestigen', 'Subsidies', and 'Alle onderwerpen'. A purple arrow points to the right side of the page, indicating the scroll bar.



Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Heerenveen. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Klik op **Alle onderwerpen**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.

The screenshot shows the homepage of the Heerenveen municipality website. At the top, there is a navigation bar with the logo 'GEMEENTE HEERENVEEN' and links for 'Home', 'A-Z Alle onderwerpen', 'Lees voor', 'Contrast', and 'Lettergrootte'. Below the navigation is a search bar with the placeholder text 'Waar bent u naar op zoek?' and a 'Zoek' button. The main content area features six red tiles with icons and text: 'Nu actueel', 'Hulp of zorg nodig?', 'Azc Heerenveen', 'Bladkorven', 'Verhuizing doorgeven', and 'Contact'. Below these tiles is a notification bar stating 'Het gemeentehuis is op afspraak geopend. Een afspraak maakt u [online](#) of telefonisch via 14 0513.' At the bottom, there are two white boxes: 'Inwoners' and 'Ondernemers'. The 'Inwoners' box contains a list of services, with 'Alle onderwerpen' at the bottom. A purple arrow points to this link. The 'Ondernemers' box contains a list of services, with 'Alle onderwerpen' at the bottom.

Inwoners

- ▶ Afspraak maken of afzeggen
- ▶ Bekendmakingen en regelgeving
- ▶ Melding doen
- ▶ Schade melden
- ▶ Blijf op de hoogte
- ▶ Openingstijden
- ▶ Alle onderwerpen

Ondernemers

- ▶ Grondverkoop
- ▶ Ondernemen in Heerenveen
- ▶ Ondernemen en geldzorgen
- ▶ Ondernemersverenigingen
- ▶ Uw bedrijf vestigen
- ▶ Subsidies
- ▶ Alle onderwerpen

Er verschijnen allerlei onderwerpen. Let op: er zijn meer onderwerpen dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuift. Zie bij pijl A.

U klikt nu op de eerste letter van het product dat u wilt aanvragen. In dit voorbeeld klikt u dus op de **P** van paspoort. Zie bij pijl B.



Alle onderwerpen

Direct naar: A B C D E F G H I J K L M N O P R S T U V W Z

A naar boven ▲

- ▶ Achternaam veranderen
- ▶ Actueel in Heerenveen
- ▶ Adressen en openingstijden
- ▶ Afval
- ▶ Afvalstoffenheffing
- ▶ Antwoord voor bedrijven
- ▶ Asbest
- ▶ Asbest en slopen
- ▶ Autodelen: voordelig en goed voor het milieu
- ▶ azc Heerenveen

B naar boven ▲

- ▶ Begraafplaatsen
- ▶ Begrafenis of crematie
- ▶ Bekendmaking van voornemens tot verkoop en erfpacht van gemeentelijke gronden
- ▶ Belastingen
- ▶ Belparkeren
- ▶ Bestemmingsplan = omgevingsplan
- ▶ Betaaldata uitkering
- ▶ Bewijs van in leven zijn (attestatie de vita)
- ▶ Bewijs van inschrijving
- ▶ Bewonersbrieven
- ▶ Bezwaar indienen
- ▶ Bijstand
- ▶ Blijf op de hoogte
- ▶ Bomen en zonnepanelen
- ▶ Bouwen en verbouwen
- ▶ Bouwplantoets
- ▶ Briefadres aanvragen
- ▶ Brom- en fietsparkeerverbod
- ▶ Brugtijden
- ▶ Burgerservicenummer (BSN)
- ▶ Buurtbemiddeling

C naar boven ▲

Klik nu op **Paspoort**.



P naar boven ▲

- ▶ Parkeren
- ▶ Paspoort
- ▶ Peuteropvang
- ▶ Pleegzorg
- ▶ Preventieve hulp
- ▶ Prijslijst trouwen
- ▶ Programma Buitengebied
- ▶ Project Ronde Heerenveen Midden
- ▶ Publicaties, bekendmakingen en lokale regelgeving

R naar boven ▲

Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort. Om alle informatie te kunnen lezen, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie pijl A in de afbeelding hieronder.

U wilt een paspoort aanvragen. U weet dat u daarvoor een afspraak moet maken. Klik daarom op **Afspraak maken**. Zie de beide pijlen B.

GEMEENTE HEERENVEEN

Home A-Z Alle onderwerpen Lees voor Contrast Lettergrootte

U bent hier: [Home](#) > [Burgerzaken](#) > [Reisdocumenten](#) > Paspoort

Ik zoek naar...

Paspoort

Aanvragen Toestemming minderjarig kind Kosten Afhalen Paspoort kwijt?

Wilt u in de hele wereld kunnen reizen en hebt u een identiteitsbewijs nodig? Dan hebt u een paspoort nodig. Als u de Nederlandse nationaliteit hebt, kunt u een paspoort aanvragen.

Afspraak maken

Wat moet u weten?

Een paspoort kunt u gebruiken als:

- reisdokument: in het buitenland moet u altijd een geldig reisdokument bij u hebben. Dat geldt ook voor kinderen. Een Nederlands paspoort is geldig in de hele wereld.
- identiteitsbewijs: in Nederland en de meeste andere landen moet u altijd een geldig identiteitsbewijs bij u hebben.

Om een paspoort aan te kunnen vragen maakt u eerst een afspraak.

Afspraak maken

Hoe lang is een paspoort geldig?

Een paspoort is tien jaar geldig.
Als u jonger dan 18 jaar bent: vijf jaar geldig

Aanvragen

Een paspoort vraagt u aan bij de gemeente, u moet hiervoor eerst een [afspraak](#) maken. Ook voor een zakenpaspoort of tweede paspoort gaat u naar de gemeente.

Wat neemt u mee?

- alle paspoorten en ID-kaarten die u hebt, ook al zijn ze verlopen
- een recente, goed gelijkende pasfoto die voldoet aan [alle eisen](#)
- als u een dubbele nationaliteit hebt: uw buitenlandse reisdokument
- als u een tweede paspoort aanvraagt: een verklaring van uw werkgever of opdrachtgever waaruit de noodzaak van een tweede paspoort blijkt, en uw eerste paspoort dat nog minimaal zes maanden geldig is
- als u uw paspoort kwijt bent: de ingevulde verklaring van vermissing van de gemeente,
- als u jonger bent dan 18 jaar: toestemming van alle gezaghouders, één ouder of gezaghouder moet mee voor de aanvraag. Toestemming kan via het online [formulier Toestemming voor minderjarige kinderen](#).
- als u een paspoort voor uw kind of kinderen aanvraagt: het kind moet mee
- als u onder curatele staat: schriftelijke toestemming van de curator

Legitimatieplicht kinderen

Kinderen moeten zich vanaf 14 jaar met een geldig identiteitsbewijs kunnen legitimeren. Als uw kind medische zorg nodig heeft dan geldt deze legitimatieplicht al vanaf de geboorte.

Paspoort snel nodig?

Paspoort binnen twee dagen hebben? Vraag de balie medewerker vóór 13.00 uur om een spoedprocedure. Kosten: € 57,05 extra.

Voor reizen naar het Verenigd Koninkrijk (VK) heeft u een geldig paspoort nodig. U komt Engeland, Schotland, Wales of Noord-Ierland dus niet meer binnen met een Nederlandse identiteitskaart (ID-kaart).

Gerelateerd

- [ID-kaart](#)
- [Waarom moet uw](#)



Stap 4: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op een pagina die eruit ziet zoals de afbeelding hieronder. Hier begint u met het verzamelen van alle gegevens om uw afspraak te kunnen maken. Hoe u dat moet doen, wordt hierna stapsgewijs uitgelegd.

Afspraak maken

Uw gegevens:

Voornaam *	<input type="text"/>
Achternaam *	<input type="text"/>
Geboortedatum*	<input type="text" value="01-01-1990"/>
Straat en huisnummer	<input type="text"/>
Postcode	<input type="text"/>
Woonplaats	<input type="text"/>
Telefoon *	<input type="text"/>
E-mail *	<input type="text"/>

Ik wil een afspraak maken voor:

Voor het ophalen van uw nieuwe paspoort, ID-kaart of rijbewijs hoeft u **geen** afspraak te maken, kunt u gewoon langskomen. Neem uw legitimatie mee. U kunt overigens zelf thuis de volgende zaken **online** regelen: [Attestatie de vita](#), [Uittreksel BRP](#), [Uittreksel Burgerlijke Stand](#), [Verhuizing binnen de gemeente](#), [Aangifte geboorte](#) en [Aangifte overlijden \(voor ondernemers\)](#).

Aanvragen / verlengen

- Aanvraag identiteitskaart
- Aanvraag paspoort
- Aanvraag rijbewijs
- Attestatie de vita
- Eigen verklaring
- Legalisatie handtekening
- Uittreksel BRP
- Uittreksel Burgerlijke Stand
- Verklaring omtrent het gedrag

U begint onder 'Uw gegevens' met het invullen van uw persoonlijke gegevens. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Dan gaat u in het werkboek verder met stap 5 'Verzamel uw gegevens'.

Afspraak maken

Uw gegevens:

Voornaam *	<input type="text"/>
Achternaam *	<input type="text"/>
Geboortedatum*	<input type="text" value="01-01-1990"/>
Straat en huisnummer	<input type="text"/>
Postcode	<input type="text"/>
Woonplaats	<input type="text"/>
Telefoon *	<input type="text"/>
E-mail *	<input type="text"/>



Stap 5: Verzamel uw gegevens

U gaat nu verder met het verzamelen van enkele gegevens. Kies eerst het onderwerp waarvoor u de afspraak wilt maken. U wilt een afspraak maken om een nieuw paspoort aan te vragen. Klik daarom op **Aanvraag paspoort**. Zie bij pijl A in de afbeelding hieronder.

Wilt u voor nog een activiteit een afspraak maken? Bijvoorbeeld om een adreswijziging door te geven? Klik dan onder 'Verhuizen' op **Adreswijziging (binnen gemeente)**, bij pijl B.

U kunt ook voor meer mensen tegelijk een afspraak maken. Wil uw partner bijvoorbeeld ook een paspoort aanvragen? Klik dan achter '1 paspoort' op V en kies voor '2 paspoorten'. Zie bij pijl C.

Ik wil een afspraak maken voor:

Voor het ophalen van uw nieuwe paspoort, ID-kaart of rijbewijs hoeft u **geen** afspraak te maken, kunt u gewoon langskomen. Neem uw legitimatie mee. U kunt overigens zelf thuis de volgende zaken **online** regelen: [Attestatie de vita](#), [Uittreksel BRP](#), [Uittreksel Burgerlijke Stand](#), [Verhuizing binnen de gemeente](#), [Aangifte geboorte](#) en [Aangifte overlijden \(voor ondernemers\)](#).

A **Aanvragen / verlengen**

- Aanvraag identiteitskaart
- Aanvraag paspoort
- Aanvraag rijbewijs
- Attestatie de vita
- Eigen verklaring
- Legalisatie handtekening
- Uittreksel BRP
- Uittreksel Burgerlijke Stand
- Verklaring omtrent het gedrag

B **Verhuizen**

- Adreswijziging (binnen gemeente)
- Adreswijziging (uit andere gemeente)
- Emigratie/vertrek buitenland
- Vestiging vanuit buitenland

Overige

- Aangifte geboorte (met/zonder erkenning)
- Aangifte overlijden
- Erkenning ongebooren vrucht
- Verkiezingen

Aantal * 1 paspoort **C**

U gaat nu verder met het kiezen van een datum en tijdstip. Wanneer en hoe laat wilt u de afspraak plannen?

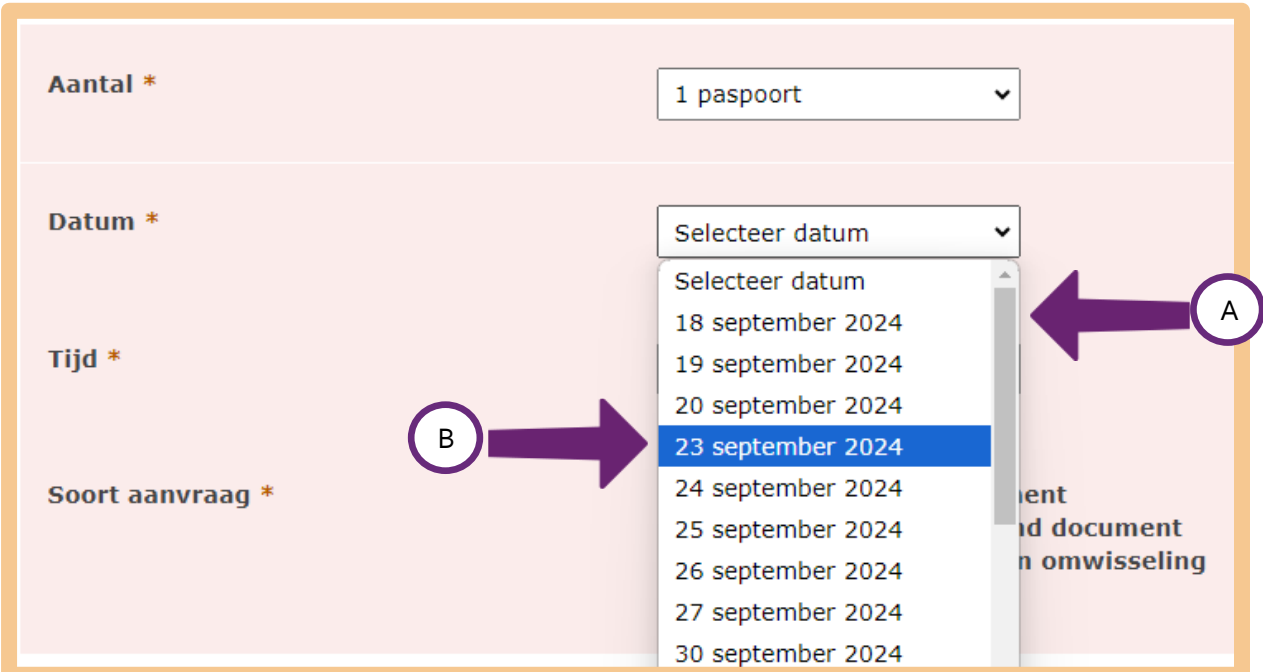
Kies eerst een datum. Dat doet u door te klikken op **Selecteer datum**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.



The screenshot shows a form with three main sections:


- Datum ***: A dropdown menu with the text "Selecteer datum" and a downward arrow. A purple arrow points to this dropdown.
- Tijd ***: A dropdown menu with the text "Selecteer tijd" and a downward arrow.
- Soort aanvraag ***: Three radio button options:
 - Aanvraag nieuw document
 - Verlenging van bestaand document
 - Aanvraag vermissing en omwisseling buitenland

Heeft u op 'Selecteer datum' geklikt? Dan verschijnen er verschillende datums. Let op: er zijn meer datums dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuift. Zie bij pijl A. Kies de datum waarop u de afspraak wilt plannen. Zie bijvoorbeeld bij pijl B.



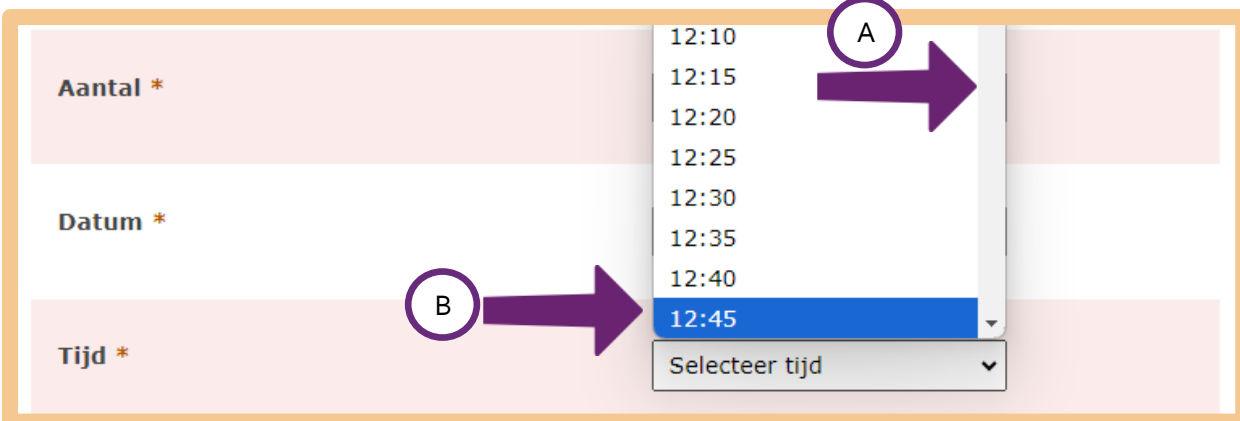
The screenshot shows the same form as above, but with the 'Datum' dropdown menu expanded. The expanded menu shows a list of dates from 18 september 2024 to 30 september 2024. The date '23 september 2024' is highlighted in blue. A purple arrow labeled 'A' points to the scrollbar on the right side of the date list. A purple arrow labeled 'B' points to the date '23 september 2024'.

Heeft u een datum gekozen? Kies dan nu een tijd. Klik bij de pijl op **Selecteer tijd**.



The screenshot shows a form with three main sections. The first section, 'Datum *', has a dropdown menu showing '23 september 2024'. The second section, 'Tijd *', has a dropdown menu with the text 'Selecteer tijd' and a purple arrow pointing to it. The third section, 'Soort aanvraag *', has three radio button options: 'Aanvraag nieuw document', 'Verlenging van bestaand document', and 'Aanvraag vermissing en omwisseling buitenland'.

Heeft u op 'Selecteer tijd' geklikt? Dan verschijnen er verschillende tijden. Let op: er zijn meer tijden dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuift. Zie bij pijl A. Kies bij pijl B de tijd waarop u de afspraak wilt plannen.



The screenshot shows the 'Tijd *' dropdown menu expanded. It lists times from 12:10 to 12:45 in 5-minute increments. The time 12:45 is highlighted in blue. A purple arrow labeled 'A' points to the scrollbar on the right side of the dropdown. Another purple arrow labeled 'B' points to the 12:45 option.

Heeft u een datum en tijd gekozen? Klik dan bij de pijl op **Aanvraag nieuw document**. U wilt immers een nieuw paspoort aanvragen.

Ga in het werkboek verder met stap 6: 'Controleer uw gegevens'. Klik niet op 'Afspraak maken'!

Aantal *

Datum *

Tijd *

Soort aanvraag *

- Aanvraag nieuw document**
- Verlenging van bestaand document
- Aanvraag vermissing en omwisseling buitenland

Let op: In de afspraakbevestiging kunt u nalezen welke stukken u eventueel moet meenemen naar de afspraak. Het kan zijn dat als u hier niet aan voldoet wij u tijdens de afspraak niet kunnen helpen.

Vragen met een * moet u verplicht beantwoorden.

Afspraak maken



Stap 6: Controleer uw gegevens

Controleer of u alle gegevens correct heeft ingevuld. Wilt u iets wijzigen?. Verwijder dan de foute gegevens en vul de juiste gegevens in. Zie bijvoorbeeld bij pijl A.



Let op: klik niet op Afspraak maken!

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij pijl B ook niet klikken op **Afspraak maken!**

Uw gegevens:

Voornaam *	<input type="text" value="Debbie"/>
Achternaam *	<input type="text" value="Sterker"/>
Geboortedatum*	<input type="text" value="01-01-1970"/>
Straat en huisnummer	<input type="text" value="Digisterkerstraat 1"/>
Postcode	<input type="text" value="1234 BB"/>
Woonplaats	<input type="text" value="Heerenveen"/>
Telefoon *	<input type="text" value="0612346578"/>
E-mail *	<input type="text"/>

Ik wil een afspraak maken voor:

Voor het ophalen van uw nieuwe paspoort, ID-kaart of rijbewijs hoeft u **geen** afspraak te maken, kunt u gewoon langskomen. Neem uw legitimatie mee.

Aanvragen / verlengen

- Aanvraag identiteitskaart
- Aanvraag paspoort
- Aanvraag rijbewijs
- Attestatie de vita
- Eigen verklaring

Verhuizen

- Adreswijziging (binnen gemeente)
- Adreswijziging (uit andere gemeente)
- Emigratie/vertrek buitenland
- Vestiging vanuit buitenland

Aantal *	<input type="text" value="1 paspoort"/>
Datum *	<input type="text" value="23 september 2024"/>
Tijd *	<input type="text" value="12:45"/>

Soort aanvraag *

- Aanvraag nieuw document
- Verlenging van bestaand document
- Aanvraag vermissing en omwisseling buitenland

Let op: In de afspraakbevestiging kunt u nalezen welke stukken u eventueel moet meenemen naar de afspraak. Het kan zijn dat als u hier niet aan voldoet wij u tijdens de afspraak niet kunnen helpen.

A

B



Stap 7: Stuur uw aanvraag op

Stel, u heeft in de vorige stap op 'Afspraak maken' geklikt. Dan is uw afspraak nu definitief gemaakt. In uw scherm verschijnt een bevestigingsbericht. Zie bij de pijl hieronder.

Om terug te keren naar de startpagina typt u in de adresbalk van uw internet browser: heerveen.nl

Ik wil een afspraak maken voor:

Voor het ophalen van uw nieuwe paspoort, ID-kaart of rijbewijs hoeft u **geen** afspraak te maken, kunt u gewoon langskomen. Neem uw legitimatie mee. U kunt overigens zelf thuis de volgende zaken **online** regelen: [Attestatie de vita](#), [Uittreksel BRP](#), [Uittreksel Burgerlijke Stand](#), [Verhuizing binnen de gemeente](#), [Aangifte geboorte](#) en [Aangifte overlijden \(voor ondernemers\)](#).

Aanvragen / verlengen

- Aanvraag identiteitskaart
- Aanvraag paspoort
- Aanvraag rijbewijs
- Attestatie de vita
- Eigen verklaring
- Legalisatie handtekening
- Uittreksel BRP
- Uittreksel Burgerlijke Stand
- Verklaring omtrent het gedrag

Verhuizen

- Adreswijziging (binnen gemeente)
- Adreswijziging (uit andere gemeente)
- Emigratie/vertrek buitenland
- Vestiging vanuit buitenland

Overige

- Aangifte geboorte (met/zonder erkenning)
- Aangifte overlijden
- Erkenning ongeboren vrucht
- Verkiezingen

Aantal * 1 paspoort ▼

Datum * 23 september 2024 ▼

Tijd * 12:45 ▼

Let op: In de afspraakbevestiging kunt u nalezen welke stukken u eventueel moet meenemen naar de afspraak. Het kan zijn dat als u hier niet aan voldoet wij u tijdens de afspraak niet kunnen helpen.

Vragen met een * moet u verplicht beantwoorden.

Bedankt voor uw aanvraag. Een bevestiging is verstuurd naar uw e-mailadres.

Afspraak maken

U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

Van: Gemeente Heerenveen <gemeente_noreply@heerenveen.nl>
Verzonden:
Aan:
Onderwerp: Afspraak bevestiging - 23 september 2024 om 12:45 uur

Beste Debbie Sterker,

U heeft een afspraak gemaakt voor een paspoort. 

Datum: 23 september 2024
Tijd: 12:45 uur

Voor paspoort en/of identiteitskaart, vergeet niet het volgende mee te nemen:

- alle paspoorten en/of ID-kaarten die u hebt, ook al zijn ze verlopen
- een recente, goed gelijkende pasfoto die voldoet aan alle eisen (niet ouder dan 6 maanden)
- als u een dubbele nationaliteit hebt: uw buitenlandse reisdocument
- als u een tweede paspoort aanvraagt: een verklaring van uw werkgever of opdrachtgever waaruit de noodzaak van een tweede paspoort blijkt, en uw eerste paspoort dat nog minimaal zes maanden geldig is
- als u uw reisdocument kwijt bent: de ingevulde verklaring van vermissing van de gemeente,
- als u jonger bent dan 18 jaar (paspoort) of 12 jaar (ID-kaart): toestemming van alle gezaghouders, één ouder of gezaghouder moet mee voor de aanvraag. Toestemming kan via het ingevulde formulier Toestemming voor minderjarige kinderen
- als u een reisdocument voor uw kind of kinderen aanvraagt: het kind moet mee
- als u onder curatele staat: schriftelijke toestemming van de curator

Deze e-mail is automatisch gegenereerd. U kunt niet antwoorden, voor contact met de gemeente Heerenveen gebruikt u e-mailadres gemeente@heerenveen.nl

Met vriendelijke groeten,
Gemeente Heerenveen

Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

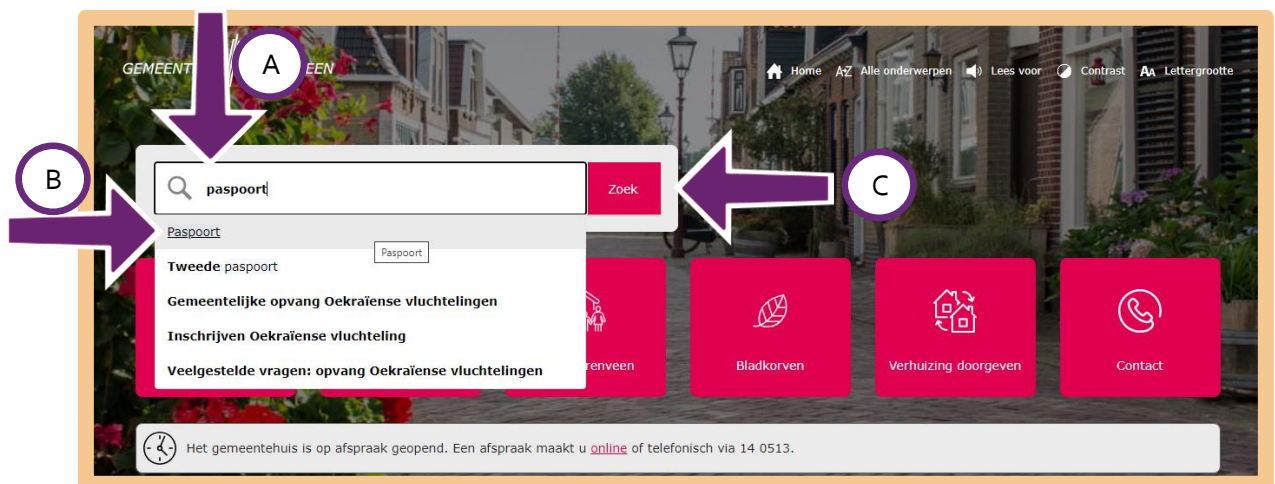
- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

Anders zoeken

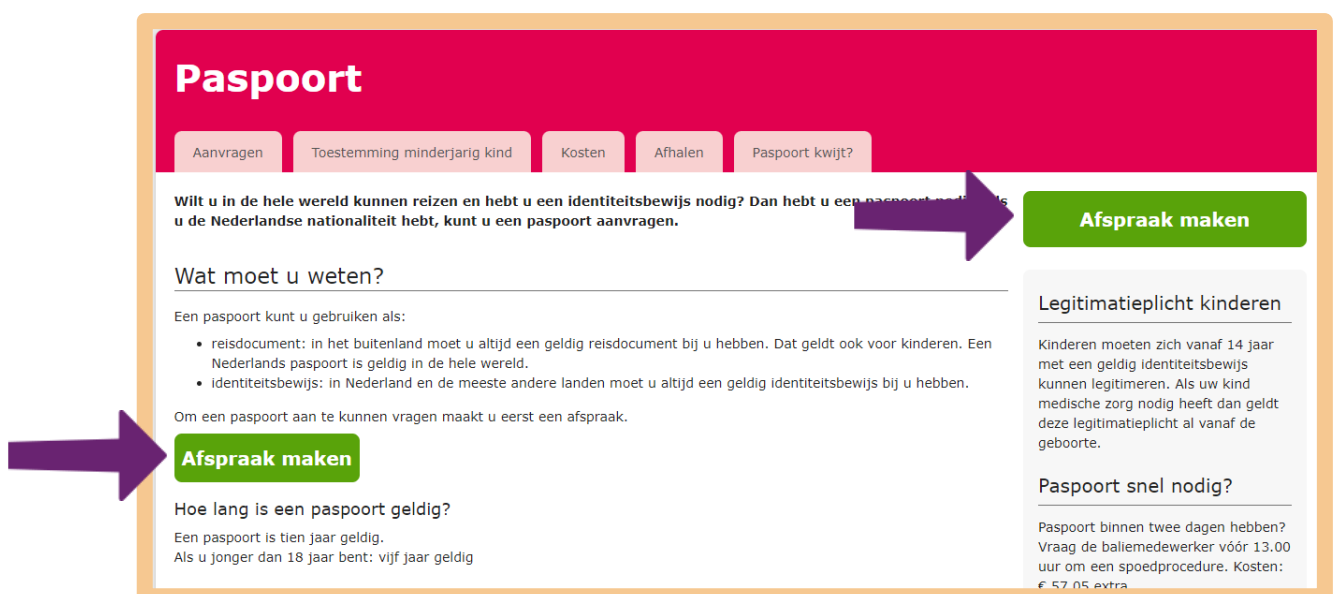
Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente Heerenveen een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:



1. U kunt zoeken op heerenveen.nl, via het zoekvakje bovenaan de pagina. In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'paspoort' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A. Tijdens het typen verschijnen de zoekresultaten al in beeld. Klik hier op **Paspoort**, zie pijl B. Staat het onderwerp dat u zoekt er niet tussen? Klik dan op **Zoek**. Zie pijl C. U kunt op uw toetsenbord ook drukken op **Enter**.

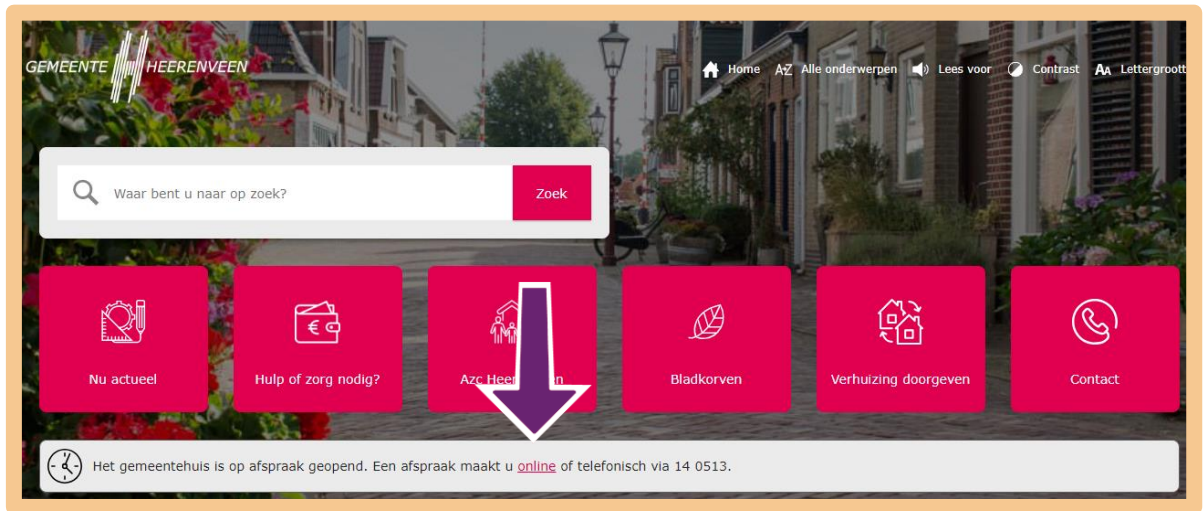


Heeft u op 'Paspoort' geklikt? Dan komt u op een pagina met informatie over het paspoort. Klik op **Afspraak maken**.





2. Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Op de startpagina van de gemeente kunt u klikken op **online**. Zie hieronder, bij de pijl.



Daarna vult u de gegevens in.

Afspraak maken

Uw gegevens:

Voornaam *	<input type="text"/>
Achternaam *	<input type="text"/>
Geboortedatum*	<input type="text" value="01-01-1990"/>
Straat en huisnummer	<input type="text"/>
Postcode	<input type="text"/>
Woonplaats	<input type="text"/>
Telefoon *	<input type="text"/>
E-mail *	<input type="text"/>

Ik wil een afspraak maken voor:

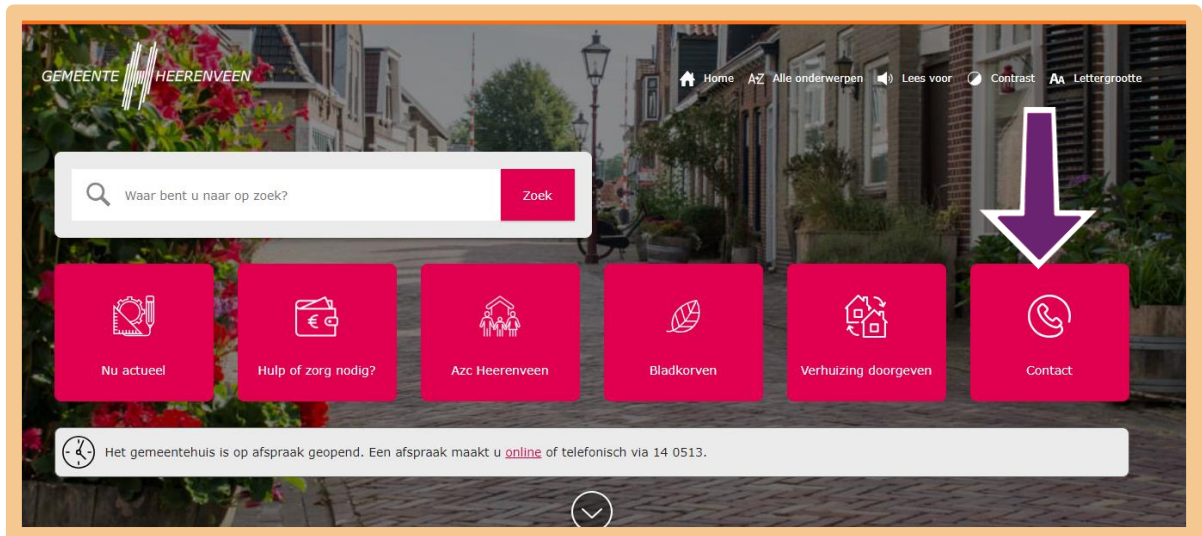
Voor het ophalen van uw nieuwe paspoort, ID-kaart of rijbewijs hoeft u **geen** afspraak te maken, kunt u gewoon langskomen. Neem uw legitimatie mee. U kunt overigens zelf thuis de volgende zaken **online** regelen: [Attestatie de vita](#), [Uittreksel BRP](#), [Uittreksel Burgerlijke Stand](#), [Verhuizing binnen de gemeente](#), [Aangifte geboorte](#) en [Aangifte overlijden \(voor ondernemers\)](#).

Aanvragen / verlenen

- Aanvraag identiteitskaart
- Aanvraag paspoort
- Aanvraag rijbewijs
- Attestatie de vita
- Eigen verklaring



3. Op de startpagina kunt u ook klikken op **Contact**.



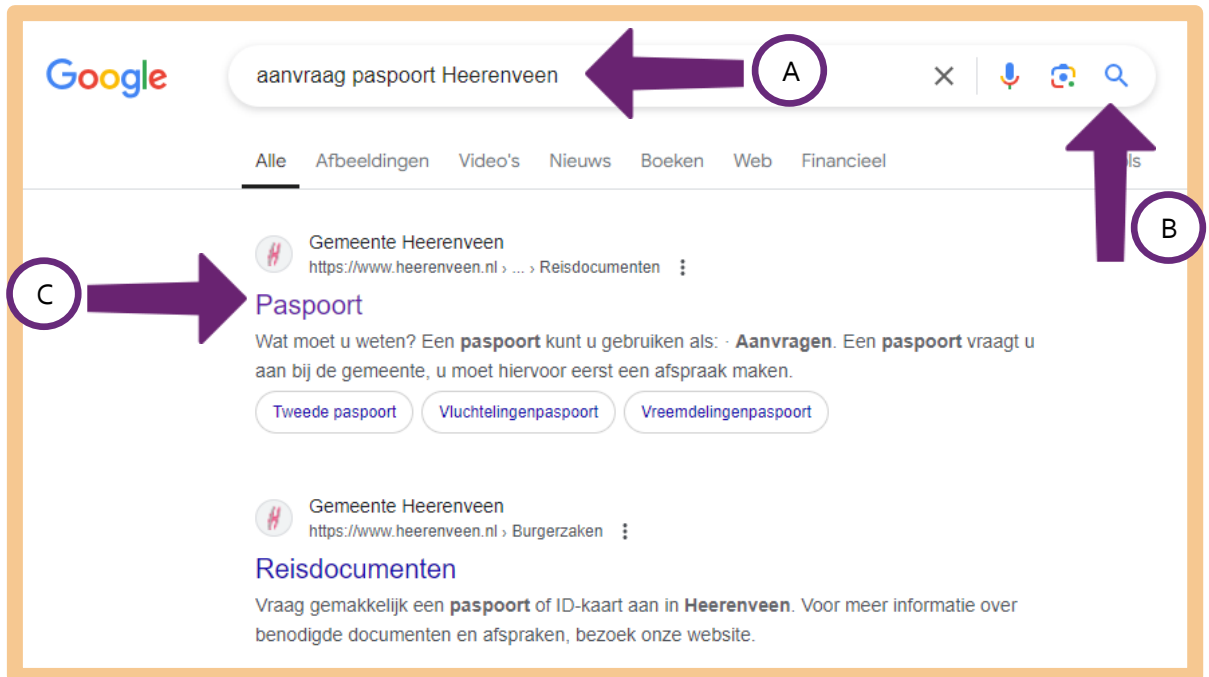
Vervolgens klikt u op **Afspraak maken**.





4. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:

- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'aanvraag paspoort Heerenveen' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
- Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
- U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Paspoort**. Zie pijl C.





Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
 - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
 - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

Voorbeeld

Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerplaats voor uw huis hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerplaats voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website heerenveen.nl en zoek op de woorden 'parkeerplaats voor gehandicapten'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Gehandicaptenparkeerplaats

Voorwaarden
Aanvragen
Kosten
Vraag en antwoord

Bent u gehandicapt en hebt u een auto? Dan kunt u een gehandicaptenparkeerplaats aanvragen bij de gemeente.

Voorwaarden

U moet wel aan een paar voorwaarden voldoen:

- U hebt een geldige gehandicaptenparkeerkaart bestuurder (GPK-b)
- U kunt niet op eigen terrein parkeren
- U kunt uw auto moeilijk parkeren binnen honderd meter van uw woning
- U hebt een auto en een geldig rijbewijs

Parkeerplaats aanvragen

Gerelateerd

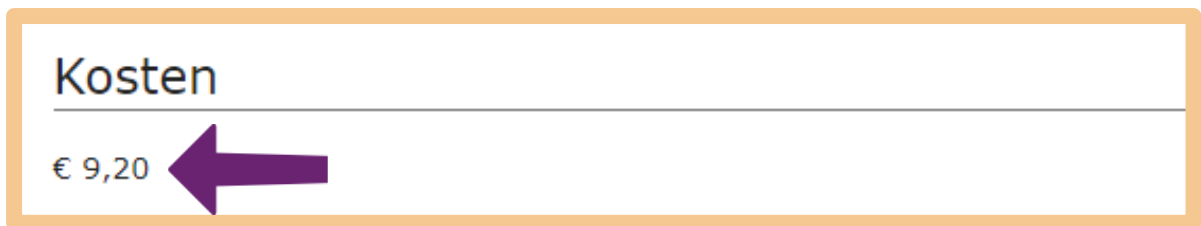
- ▶ [Verkeer en parkeren](#)
- ▶ [Gehandicaptenparkeerkaart](#)
- ▶ [Bejparkeren](#)

2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

Voorbeeld

Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website heerenveen.nl en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.



Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Heerenveen. Succes!



Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Heerenveen. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

Let op: u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

Korte uitleg

Komt u in de gemeente Heerenveen wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Heerenveen naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Heerenveen. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

Opdracht

Geef via de website van de gemeente Heerenveen een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente Heerenveen. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente Heerenveen.

Let op: u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend' of 'Afronden' of iets dat daar op lijkt.



Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Heerenveen. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Heerenveen.

Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



Oefening 5: Een nee-nee sticker aanvragen

Korte uitleg

Een nee-nee-sticker is een sticker die u op uw brievenbus plakt. Daarmee laat u zien dat u geen reclame wilt, en ook geen huis-aan-huisbladen.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Heerenveen op hoe u een nee-nee-sticker aanvraagt. Wilt u ook echt zo'n sticker? Vraag hem dan echt aan.
- Bij sommige gemeenten kunt u de sticker niet via internet aanvragen. Zoek op wat u dan kunt doen. Wat zijn andere manieren om de sticker te krijgen? Kunt u het misschien bij een andere gemeente regelen? Of via een bedrijf?



Oefening 6: Een automatische incasso aanvragen

Korte uitleg

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

Opdracht

Ga naar de website van de gemeente Heerenveen.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.



Oefening 7: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken

Korte uitleg

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Heerenveen een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Heerenveen het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?



Oefening 8: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken

Korte uitleg

Wilt u iets bouwen of verbouwen, een boom kappen of een inrit maken? Of wilt u iets aan uw woning veranderen, en is uw woning een monument? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning.

Opdracht

Ga naar de website van Omgevingsloket online: [omgevingsloket.nl](https://www.omgevingsloket.nl). Zoek daar uit of u voor de volgende situaties een omgevingsvergunning moet aanvragen:

- U wilt een dakterras op uw dak.
- U wilt een dakkapel plaatsen.
- U wilt zonnepanelen op het dak van uw woning.



Oefening 9: Een kapotte afvalcontainer melden

Situatie

Stel, uw afvalcontainer is kapot. U wilt weten waar en hoe u dit kunt melden.

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Heerenveen op wat u moet doen of bij wie u moet zijn.

Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



Oefening 10: Aanmelden voor een AMBER Alert

Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



Oefening 11: Informatie over Burgernet opzoeken

Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.



Begrippenlijst

In dit hoofdstuk staan misschien woorden en begrippen die nieuw voor u zijn of waar u niet zo vertrouwd mee bent. Woorden en begrippen die niet in het hoofdstuk worden uitgelegd. Zoek het woord of begrip op in de online begrippenlijst voor een uitleg. Scan hiervoor de QR-code hieronder met uw telefoon.



Mist u een woord of begrip in de lijst? Vraag dan aan uw docent wat het woord betekent of wat met het begrip wordt bedoeld.






































































































































































































































































































































































































































































Stichting Digisterker
M.H. Tromplaan 9
7511 JJ Enschede
053 2030 062
info@digisterker.nl
digisterker.nl

