

# Digisterker door doen!

## THEMAHOOFDSTUK

Wat is aanvragen? Bij de gemeente

IJsselstein

































































































































































































































































































































































































































































## Wat is aanvragen? Bij de gemeente IJsselstein

### Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

### Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

### Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**  
U wilt online een afspraak maken met uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Eerst kiest u het onderwerp van de afspraak. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam en andere persoonlijke gegevens in. Nadat het aanvragen is gelukt, krijgt u een bevestiging per post of e-mail.
- **Een folder of gids**  
U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.
- **Een vergunning**  
U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Eerst kiest u welke vergunning u nodig heeft. Soms moet u inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam en persoonlijke gegevens in. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u documenten meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u via internet vanaf uw computer naar de gemeente sturen.
- **Een toeslag of uitkering**  
U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Eerst logt u in met uw DigiD. Daarna controleert u of u recht heeft op de toeslag of uitkering. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet ook vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.
- **Een melding doen**  
U ziet dat iets niet klopt in uw omgeving en u wilt dat de gemeente er wat aan doet. U stuurt een bericht. Bijvoorbeeld over een gat in de weg. In het bericht vraagt u om het gat te repareren.



### Tip

Wilt u meer leren over het regelen van zaken bij de gemeente? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje over de gemeente.





## Hoe vraagt u iets aan via de digitale overheid?

Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1** **Bedenk wat u wilt aanvragen**

Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.


- 2** **Zoek de juiste pagina**

Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.


- 3** **Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen**

Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.


- 4** **Verzamel uw gegevens**

Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.


- 5** **Vul uw persoonlijke gegevens in**

Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.


- 6** **Controleer uw gegevens**

Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.


- 7** **Stuur uw aanvraag op**

Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.



Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



**Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!**

### Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



#### Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente IJsselstein. Ga dus eerst naar deze website: [ijsselstein.nl](http://ijsselstein.nl).



Bent u op de website van de gemeente IJsselstein? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen.

Om de hele startpagina te kunnen zien, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij de pijl in de afbeelding hieronder.



### Let op!

Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje (of ander icoon) in de adresbalk van de browser.

Contact Melding doen Mijn.IJsselstein

Gemeente IJsselstein Wonen en leven | Zorg en inkomen | Ondernemers | Bestuur en organisatie | Actueel

Melding doen ! Paspoort, ID-kaart, rijbewijs Verhuizen Afval Parkeren Gemeenteraadsverkiezingen

Lees voor

**Nieuws**

**Voorlopige uitslag gemeenteraadsverkiezingen**  
19-03-2026  
Op woensdagavond rond 23.30 uur waren alle stemmen geteld.

**Blog van de burgemeester**  
10-03-2026  
Ester Weststeijn ging op 0.0 kroegentocht

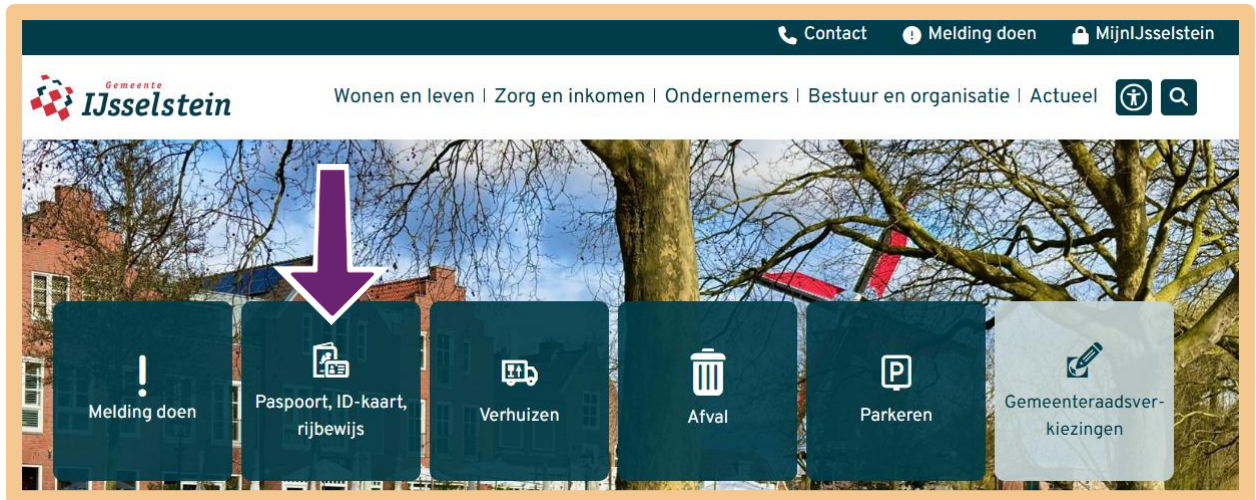
**Wie verdient er een lintje**  
03-03-2026  
Een lintje wordt niet zomaar uitgereikt. Het is bedoeld voor mensen die zich langdurig, bijzonder en vaak belangeloos inzetten voor anderen.

Meer nieuws >



## Stap 2: Zoek de juiste pagina

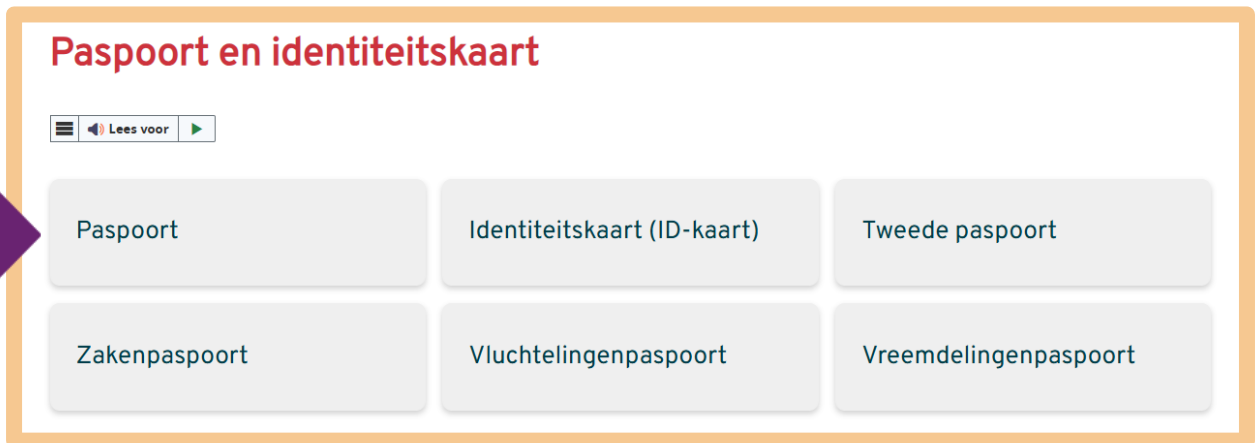
U bent op de website van de gemeente IJsselstein. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Klik dus op **Paspoort, ID-kaart, rijbewijs**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.



Kies daarna voor **Paspoort en identiteitskaart**. Zie bij de pijl.



Vervolgens klikt u bij de pijl op **Paspoort**.



Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



### Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort. Om alle informatie te kunnen lezen, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij pijl A in de afbeelding hieronder.

U wilt een paspoort aanvragen. U weet dat u daarvoor een afspraak moet maken. Klik daarom op **Maak een afspraak**. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl B.

The screenshot shows the website interface for passport applications in IJsselstein. At the top, there is a navigation bar with 'Contact', 'Melding doen', and 'MijnIJsselstein'. Below that is the IJsselstein logo and a menu with 'Wonen en leven', 'Zorg en inkomen', 'Ondernemers', 'Bestuur en organisatie', and 'Actueel'. The breadcrumb trail reads: 'Home > Wonen en leven > Paspoort, identiteitskaart, rijbewijs en uittreksels > Paspoort en identiteitskaart > Paspoort'. The main heading is 'Paspoort'. Below it is a 'Lees voor' button. The text states: 'Een paspoort is een officieel reisdocument. Daarnaast kunt u met een paspoort laten zien wie u bent (identificatie) en kunt u reizen naar elk land in de wereld. Maak hiervoor online een afspraak bij de gemeente.' A link is provided: 'We verwachten dit jaar een groot aantal aanvragen. [Maak op tijd een afspraak](#).' The section 'Hoe werkt het' contains a red button 'Maak een afspraak >'. Below this is a list of requirements:

- > Neem alle identiteitsbewijzen en paspoorten mee die u nog heeft, ook als ze zijn verlopen;
- > Een pasfoto die voldoet aan de [eisen voor pasfoto's](#);
- > Na 5 werkdagen haalt u uw paspoort op bij het stadhuis. Dit geldt ook voor kinderen jonger dan 18 jaar. U hoeft voor het afhalen geen afspraak te maken;
- > Kinderen moeten zelf aanwezig zijn bij de aanvraag en het afhalen van hun paspoort;
- > Neem uw afhaalbewijs mee. Dit krijgt u na het aanvragen en betalen mee.

The section 'Aanvullend tot 18 jaar' explains that minors need parental consent. A list of items to bring is provided:

- > Schriftelijke toestemming van allebei de ouders. Of van degene die het gezag over het kind heeft. Dit regel je op het stadhuis of via het [toestemmingsformulier](#) (pdf, 113 kB);
- > (Kopie van) het identiteitsbewijs van allebei de ouders. Of van iemand anders die het gezag over het kind heeft;
- > Minimaal één ouder of verzorger moet aanwezig zijn bij de aanvraag.

The text concludes: 'Wat je nog meer moet meenemen, staat in het lijstje hierboven en in het bericht dat je krijgt als je een afspraak hebt ingepland.' The section 'Spoedaanvraag' states: 'U kunt uw paspoort met spoed aanvragen. Als uw aanvraag voor 12.00 uur is ingediend kunt u het document de volgende dag ophalen. U betaalt hiervoor een toeslag.'



## Stap 4: Verzamel uw gegevens

Dan verschijnt het scherm waarop u een afspraak kunt maken. U kunt voor verschillende activiteiten een afspraak maken. Let op: er zijn meer activiteiten dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuift. Zie bij pijl A in de afbeelding hieronder.

U wilt een afspraak maken om een nieuw paspoort aan te vragen. U klikt bij pijl B op **Paspoort**.

**Je ontmoet elkaar in IJsselstein**  
sinds 1310

Hoog contrast

### Een afspraak maken

## Stap 1 - Activiteit(en)

Kies de activiteit waarvoor u een afspraak wilt maken. Voer eventueel eerst een zoekfilter in om de lijst met activiteiten te filteren.

Zoek een activiteit...

- Bewijs van in leven zijn
- Briefadres
- Emigratie / verhuizing vertrek buit
- Erkenning
- Garantstelling / Legaliseren van een handtekening
- Geboorte, aangifte
- Gezondheidsverklaring CBR
- Identiteitskaart
- Identiteitskaart vermissing
- Immigratie / vestiging vanuit buitenland (1ste of hervestiging)
- Info over huwelijk / partnerschap
- Info over naturalisatie
- Naamskeuze
- Paspoort**
- Paspoort vermissing

De activiteit 'Paspoort' staat nu in het scherm.

U kunt voor meer mensen tegelijk een afspraak maken. Wil uw partner bijvoorbeeld ook een paspoort aanvragen? Klik dan achter het cijfer 1 op V en kies het cijfer 2. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.

Wilt u voor nog een activiteit een afspraak maken? Bijvoorbeeld dat u verhuisd bent? Klik dan op **Nog een activiteit toevoegen**. En kies dan de activiteit die u wilt toevoegen. Zie bij pijl B.

U gaat verder door te klikken op **Ga verder naar stap 2**, pijl C.

The screenshot shows the 'Een afspraak maken' (Make an appointment) screen. At the top left is the IJsselstein logo with the tagline 'Je ontmoet elkaar in IJsselstein' and 'sinds 1310'. At the top right is a 'Hoog contrast' (High contrast) toggle. The main heading is 'Stap 1 - Activiteit(en)'. Below this, there is a grey box for the selected activity 'Paspoort'. Inside this box, there is a dropdown menu for 'Aantal personen' (Number of people) currently set to '1'. A purple arrow labeled 'A' points to the dropdown arrow. To the right of the box is a 'Verwijderen' (Remove) button. Below the grey box is a red button labeled '+ Nog een activiteit toevoegen' (Add another activity), with a purple arrow labeled 'B' pointing to it. At the bottom right, there is a red button labeled 'Ga verder naar stap 2' (Go to step 2), with a purple arrow labeled 'C' pointing to it.

Daarna kunt u lezen wat u nodig heeft om een paspoort te kunnen aanvragen. Om alle tekst te lezen, schuift u met de muis het grijze balkje verder naar beneden, zie pijl A. Heeft u deze tekst helemaal gelezen? Klik dan bij pijl B op **Ga verder naar stap 3**.

**Je ontmoet elkaar in**  
**IJsselstein**  
sinds 1310

Hoog contrast

Een afspraak maken

## Stap 2 - Benodigheden

**Printen**

**Paspoort**

Neem alle identiteitsbewijzen en paspoorten mee die u nog heeft, ook als ze zijn verlopen;

Een pasfoto die voldoet aan de [eisen voor pasfoto's](#);

Na 5 werkdagen haalt u uw paspoort op bij het stadhuis. Dit geldt ook voor kinderen jonger dan 18 jaar. U hoeft voor het afhalen geen afspraak te maken;

Kinderen moeten zelf aanwezig zijn bij de aanvraag en het afhalen van hun paspoort;

Neem uw afhaalbewijs mee. Dit krijgt u na het aanvragen en betalen mee.

**Aanvullend tot 18 jaar**

Ben je minderjarig (jonger dan 18 jaar)? Dan heb je [schriftelijke toestemming nodig van je ouders of voogd](#) (pdf, 113 kB). Vul het in, en laat het door je ouders/voogd ondertekenen. Om te bewijzen dat de handtekeningen op dat formulier echt zijn, willen wij de paspoorten of rijbewijzen van je ouders of voogd zien als je naar het stadhuis komt.

Neem dus ook het volgende mee naar je afspraak:

Schriftelijke toestemming van allebei je ouders. Of van degene die het gezag over je heeft. Dit regel je op het stadhuis of

Vorige

**B** **Ga verder naar stap 3**

Nu komt u terecht bij 'Stap 3 – Datum en tijd'. U kunt hier zelf een datum en tijdstip kiezen. De locatie is al voor u ingevuld. Wanneer en hoe laat wilt u de afspraak plannen?

Kies eerst een datum. In de afbeelding hieronder staat de vroegste datum waarop u een afspraak kunt maken. Bij pijl A ziet u dat dit 'Vr, 27 maart 2026' is. Maar u wilt meer datums zien omdat u liever een afspraak op een andere dag wilt maken. Klik op het **kalendertje**, bij pijl B.

Je ontmoet elkaar in  
**IJsselstein**  
sinds 1310

Hoog contrast

Een afspraak maken

## Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.  
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

[Toon de openingstijden van de locaties](#)

**Gemeente IJsselstein**  
Overtoom 1, 3401 BK, IJsselstein  
In maart zijn er 3 dagen beschikbaar


De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld

Dag: Vr, 27 maart 2026 < > Tijdkeuze: 14:10


Vorige Ga verder naar stap 4

In het kalendertje kunt u de datum kiezen waarop u de afspraak wilt plannen. Door op < of > te klikken, komt u bij de vorige maand (pijl A) of volgende maand (pijl B). Zie de afbeelding hieronder. Bij pijl C kunt u zien welke data nog vrij zijn. Dit zijn de data in de grijze hokjes. Klik op een datum in een grijs hokje.



Kies een datum en tijd voor uw afspraak.  
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

 [Toon de openingstijden van de locaties](#)

**Gemeente IJsselstein**  
Overtoom 1, 3401 BK, IJsselstein  
In april zijn er 20 dagen beschikbaar

 De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld

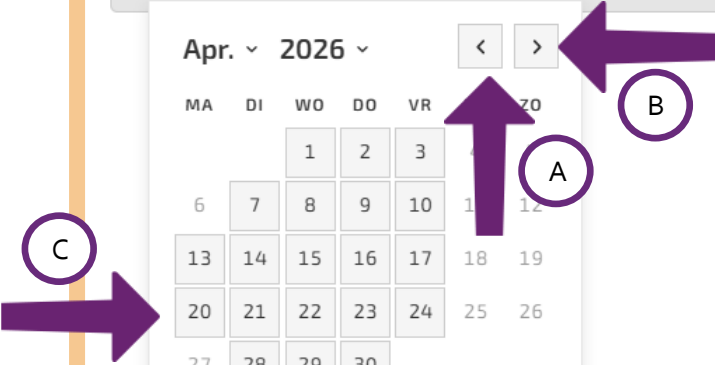
Dag Tijdkeuze

Vr, 27 maart 2026  < > 14:10 

Apr. 2026 < >

MA	DI	WO	DO	VR	ZO
		1	2	3	4
6	7	8	9	10	11
13	14	15	16	17	18
20	21	22	23	24	25
27	28	29	30		

Beschikbare dagen



Heeft u een datum gekozen? Dan ziet u die datum op het scherm staan, zie pijl A. Kies nu een tijd. In het vakje onder 'Tijdkeuze' staat de vroegste tijd waarop u een afspraak kunt maken. Bij pijl B ziet u dat dit '08:30' uur is. Maar u wilt liever een afspraak op een andere tijd. Klik op **08:30** (pijl B).

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.  
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

[Toon de openingstijden van de locaties](#)

**Gemeente IJsselstein**  
Overtoom 1, 3401 BK, IJsselstein  
In april zijn er 20 dagen beschikbaar

Dag:

Tijdkeuze:

Pijl A wijst op de datum 'Ma, 20 april 2026'. Pijl B wijst op de tijd '08:30'.

Heeft u op '08:30' geklikt? Dan verschijnen er verschillende tijden. Let op: er zijn meer tijden dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis de grijze schuifbalk verder naar beneden beweegt. Zie bij pijl A. Kies bij pijl B de **tijd** waarop u de afspraak wilt plannen.

**Je ontmoet elkaar in IJsselstein**  
sinds 1710

**Een afspraak maken**

**Stap 3 - Datum en tijd**

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.  
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

[Toon de openingstijden van de locaties](#)

**Gemeente IJsselstein**  
Overtoom 1, 3401 BK, IJsselstein  
In april zijn er 20 dagen beschikbaar

Dag:

Kies tijd

- 08:30
- 08:35
- 08:40
- 08:45
- 08:50
- 08:55
- 09:00
- 09:05
- 09:10
- 09:15
- 09:20
- 09:25
- 09:30
- 09:35
- 10:00
- 10:05
- 10:10**
- 10:15
- 10:20

08:30

Pijl A wijst op de scrollbalk van de tijdkeuze menu. Pijl B wijst op de geselecteerde tijd '10:10'.

Heeft u een datum en tijd gekozen? Ga dan verder door te klikken op **Ga verder naar stap 4**. Zie de afbeelding hieronder.

**Een afspraak maken**

## Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.  
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

 [Toon de openingstijden van de locaties](#)

**Gemeente IJsselstein**  
Overtoom 1, 3401 BK, IJsselstein  
In april zijn er 20 dagen beschikbaar

Dag:     Tijdkeuze:  





### Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij 'Stap 4 – Uw gegevens'. Daar vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Klik dan op **Ga verder naar stap 5**. Zie bij de pijl.

 Hoog contrast

**Een afspraak maken**

## Stap 4 - Uw gegevens

Vul uw gegevens in.  
Velden met een \* (sterretje) zijn verplicht

Voornaam

Tussenvoegsels

Achternaam \*

E-mailadres \*

Geboortedatum \*

Telefoonnummer \*

Opmerking

Uw persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor het registreren van uw afspraak. De gegevens worden dus niet langer bewaard dan nodig is en niet aan derden verstrekt.





## Stap 6: Controleer uw gegevens

U ziet nu een overzicht van de gegevens die u heeft ingevuld. Controleer of deze juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan op **... wijzigen** bij het onderdeel dat u wilt aanpassen. Zie de afbeelding hieronder, bijvoorbeeld bij pijl A. U kunt ook klikken op **Vorige**, bij pijl B. U gaat dan op de website terug naar 'Stap 4 - Uw gegevens'.



### Let op: klik niet op Afspraak bevestigen!

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij de pijlen C ook niet klikken op **Afspraak bevestigen**!

Je ontmoet elkaar in  
**IJsselstein**  
sinds 1310

Hoog contrast

Een afspraak maken

## Stap 5 - Samenvatting

Controleer of onderstaande gegevens juist zijn. Klik daarna op 'Afspraak bevestigen' om de afspraak definitief te maken.

**C** → **Afspraak bevestigen**

**Afspraakgegevens**

- 1x Paspoort  
[Activiteit\(en\) wijzigen](#)
- [Benodigheden bekijken](#)
- Gemeente IJsselstein  
Overtoom 1, 3401 BK IJsselstein
- Maandag 20 april - 10:10 uur  
[Datum of tijd wijzigen](#)
- Naam: Debbie Sterker
- Geboortedatum: 01-01-1960
- E-mailadres: debbie@sterker.nl
- Telefoonnummer: 0612345678  
[Gegevens wijzigen](#)

**B** → **Vorige**

**C** → **Afspraak bevestigen**



### Stap 7: Stuur uw aanvraag op

Stel, u heeft in de vorige stap op 'Afspraak bevestigen' geklikt. Dan ziet u het volgende scherm verschijnen.

Als u bij de pijl op **Pagina sluiten** klikt, gaat u terug naar de startpagina van de gemeente.

**Je ontmoet elkaar in**  
**IJsselstein**  
*sinds 1310*

Hoog contrast

## Informatie over uw afspraak

Uw afspraak is gemaakt. We hebben een bevestiging van uw afspraak naar " " gestuurd.

U kunt hier de gegevens over uw afspraak bekijken.

**Afspraak gemaakt!**

U kan uw afspraak **toevoegen aan uw agenda** en uw afspraakgegevens **printen**.

Maandag 20 april - 10:10 uur

1x Paspoort

**Toon benodigdheden**

Gemeente IJsselstein  
Overtoom 1  
3401 BK  
IJsselstein

**Bekijk route (opent in nieuw tabblad)**

**Bekijk OV informatie (opent in nieuw tabblad)**

Wijzig afspraak    Annuleer afspraak

**× Pagina sluiten**

U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

**Afspraak bevestiging**

 afspraak <afspraak@ijsselstein.nl>  
Aan

Als er problemen zijn met de weergave van dit bericht, klikt u hier om het in een webbrowser te bekijken.

Geachte heer / mevrouw Sterker,

Hierbij bevestigen wij uw afspraak op maandag 20 april 2026 om 10:10 uur voor het product Paspoort. 

Voor Paspoort dient u het volgende mee te nemen

- Neem alle identiteitsbewijzen en paspoorten mee die u nog heeft, ook als ze zijn verlopen;
- Een pasfoto die voldoet aan de [eisen voor pasfoto's](#);
- Na 5 werkdagen haalt u uw paspoort op bij het stadhuis. Dit geldt ook voor kinderen jonger dan 18 jaar. U hoeft voor het afhalen geen afspraak te maken;
- Kinderen moeten zelf aanwezig zijn bij de aanvraag en het afhalen van hun paspoort;
- Neem uw afhaalbewijs mee. Dit krijgt u na het aanvragen en betalen mee.

**Aanvullend tot 18 jaar**

Ben je minderjarig (jonger dan 18 jaar)? Dan heb je [schriftelijke toestemming nodig van je ouders of voogd](#) (pdf, 113 kB). Vul het in, en laat het door je ouders/voogd ondertekenen. Om te bewijzen dat de handtekeningen op dat formulier echt zijn, willen wij de paspoorten of rijbewijzen van je ouders of voogd zien als je naar het stadhuis komt.

Neem dus ook het volgende mee naar je afspraak:

- Schriftelijke toestemming van allebei je ouders. Of van degene die het gezag over je heeft. Dit regel je op het stadhuis of via het [toestemmingsformulier](#) (pdf, 113 kB);
- (Kopie van) het identiteitsbewijs van allebei je ouders. Of van iemand anders die het gezag over je heeft;
- Minimaal één ouder of verzorger moet aanwezig zijn bij de aanvraag.

Wat je nog meer moet meenemen, staat in het lijstje hierboven en in het bericht dat je krijgt als je een afspraak hebt ingepland.

**Spoedaanvraag**

U kunt uw paspoort met spoed aanvragen. Als uw aanvraag voor 12.00 uur is ingediend kunt u het document de volgende dag ophalen. U betaalt hiervoor een toeslag.

**Kosten en geldigheid**

U betaalt uw paspoort bij uw aanvraag.

**Paspoort vanaf 18 jaar**

- Normale aanvraag: € 88,65
- Toeslag spoedaanvraag: € 60,30
- Geldigheid: 10 jaar

**Paspoort t/m 17 jaar**

- Normale aanvraag: € 67,05
- Toeslag spoedaanvraag: € 60,30
- Geldigheid: 5 jaar

**Paspoort kwijt of gestolen**

Is uw oude paspoort gestolen of kwijtgeraakt? Meld dit bij de gemeente. U hoeft niet naar de politie.

**Digitaal melden**

U kunt direct een nieuw paspoort aanvragen. Bij deze aanvraag tekent u een Verklaring van vermissing bij de gemeente. Ook als u een spoedaanvraag doet. Maak hiervoor [online een afspraak](#) onder 'paspoort vermissing';

Vindt u uw oude paspoort terug? Lever dit dan in bij uw gemeente. Dit paspoort is namelijk niet meer geldig.

Verliest u uw paspoort in het buitenland? Doe dan aangifte bij de politie ter plaatse.

**Reizen met kinderen**

Reist u met uw kinderen naar het buitenland en hebben zij een andere achternaam dan u? Dan heeft u een bewijs nodig dat u de vader of moeder bent, of het ouderlijk gezag heeft. Lees meer over reizen met kinderen op de website van de Rijksoverheid of download het [formulier reizen met kinderen](#)

U kunt zich op een snelle manier aanmelden via de ticketzuil (met uw geboortedatum of de QR-code onderaan dit document).



Mocht u uw afspraak onverhoopt willen wijzigen of annuleren, klik dan op één van de onderstaande links:

[Ik wil mijn afspraak wijzigen](#)

[Ik wil mijn afspraak annuleren](#)

Met vriendelijke groet,  
Gemeente IJsselstein

## Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

## Anders zoeken

Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente IJsselstein een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:



1. U kunt zoeken op [ijsselstein.nl](http://ijsselstein.nl), via het zoekvakje bovenaan de pagina. Klik op het **vergrootglas**.



In het zoekvakje dat verschijnt typt u bijvoorbeeld 'aanvraag paspoort' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A. Tijdens het typen verschijnen de zoekresultaten al in beeld. Klik hier op **Paspoort**, zie pijl B. Staat het onderwerp dat u zoekt er niet tussen? Klik dan op **Meer resultaten**, bij pijl C. U kunt op uw toetsenbord ook drukken op **Enter**.



Heeft u op 'Paspoort' geklikt? Dan komt u op een pagina met informatie over het paspoort. Klik op **Maak een afspraak**.





- Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Onderaan de startpagina van de gemeente kunt klikken op **Contact en openingstijden**. Zie hieronder, bij de pijl.

The screenshot shows the footer of the IJsselstein website with three columns:

- Gemeente IJsselstein**: Overtoom 1, 3401 BK IJsselstein, 14 030. A purple arrow points to the **Contact en openingstijden** button.
- Meer informatie**: [Over deze site](#), [Hulp bij de website](#), [Webarchief](#). A button **Meld u aan voor de nieuwsbrief** is also present.
- Volg ons op**: Social media icons for Facebook, Instagram, and LinkedIn.

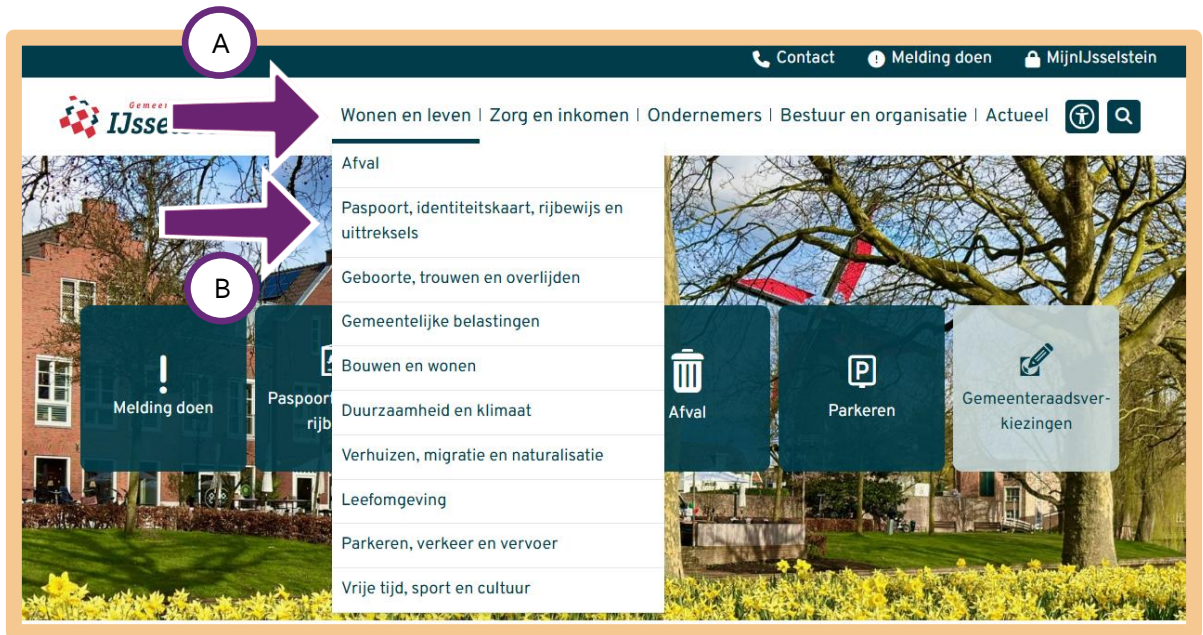
Daarna klikt u bij de pijl op **Plan een afspraak** en kunt u de activiteit kiezen waarvoor u de afspraak wilt maken.

The screenshot shows the 'Contact en openingstijden' page with the following content:

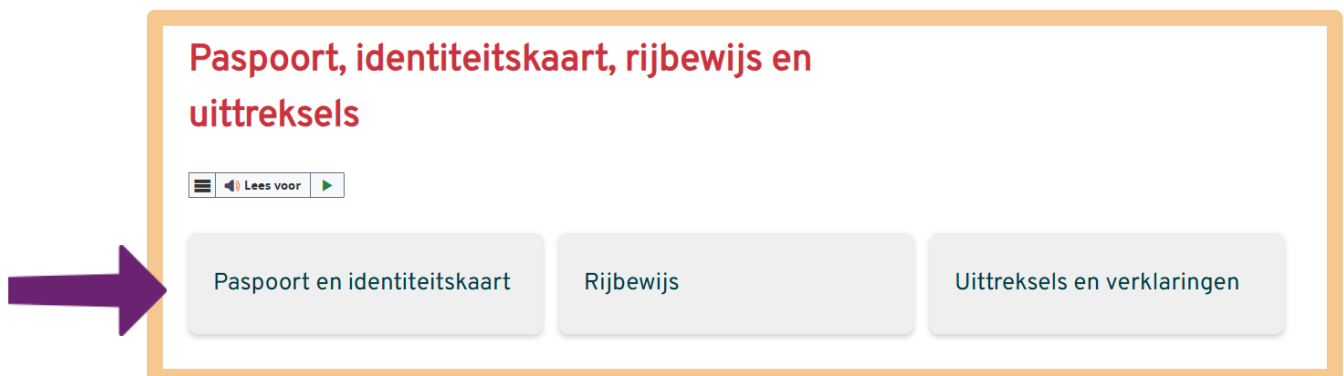
- Contact en openingstijden** (Section Header)
- Lees voor (Audio player)
- Voor een afspraak op het stadhuis kunt u bellen naar [14 030](tel:14030) tijdens kantooruren (08.30-17.00 uur).
- Plan een afspraak** (Button, highlighted by a purple arrow)
- Bellen** (Section Header)
  - [14 030](tel:14030) (maandag tot en met vrijdag, 08.30-17.00 uur).
  - Vanuit het buitenland: [0031 30 686 1611](tel:0031306861611)
  - Voor spoedgevallen buiten werktijd bel: [14 030](tel:14030)
  - Denk aan een gat in het wegdek of omgewaaide bomen. In ieder geval zaken die niet tot de volgende werkdag of na het weekend kunnen wachten.*
- Mailen** (Section Header)
  - Mail ons via het [algemene contactformulier](#).
  - Contactformulier >** (Button)
- Verkort telefoonnummer gemeente** (Section Header)
  - Wilt u meer weten over het 14 030-nummer van de gemeente? Lees [hoe het verkorte telefoonnummer werkt](#).
- Regel het zelf online** (Section Header)
  - Voor steeds meer zaken hoeft u niet op het stadhuis langs te komen. Deze zijn [online te regelen](#) of voor te bereiden.



3. Op de startpagina kunt u ook met de muis 'Wonen en leven' aanwijzen, zie bij pijl A. Maar u klikt hier niet op. U klikt bij pijl B op **Paspoort, identiteitskaart, rijbewijs en uittreksels**.



Vervolgens klikt u bij de pijl op **Paspoort en identiteitskaart**.



Daarna klikt u op **Paspoort** en kunt u de activiteit kiezen waarvoor u de afspraak wilt maken.





4. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:

- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'hoe paspoort aanvragen ijsselstein' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
- Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
- U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Paspoort**. Zie pijl C.
- In uw zoekresultaat ziet u soms een AI-antwoord, zie pijl D. Dit is soms handig, maar niet altijd volledig. Controleer daarom altijd zelf de informatie. Kijk bijvoorbeeld op de website van de gemeente.

The screenshot shows a Google search page for 'hoe paspoort aanvragen ijsselstein'. The search bar contains the text and is marked with a purple arrow and a circled 'A'. Below the search bar, the 'AI-overzicht' section is highlighted with a purple arrow and a circled 'D'. The 'Stappenplan aanvragen paspoort IJsselstein' section is visible, with the first step 'Maak een afspraak' and the second step 'Meenemen'. A purple arrow and a circled 'C' point to the search result for 'Gemeente IJsselstein' with the title 'Paspoort'. A purple arrow and a circled 'B' point to the search button (magnifying glass icon) in the top right corner of the search bar.



## Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
  - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
  - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

### 1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

#### **Voorbeeld**

- Stel, u wilt een grotere tuin en zou daarom graag het stuk gemeentegrond kopen dat aan uw tuin grenst. U vraagt dan toestemming aan de gemeente om dit stuk grond te kunnen kopen. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website [ijsselstein.nl](http://ijsselstein.nl) en zoek op de woorden 'groenstrook kopen'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

#### **Voorwaarden**

We hebben een definitie gesteld aan snippergroen. Als onderstaande voorwaarden allemaal gelden, dan gaat het om snippergroen en is er een beoordeling van de aanvraag mogelijk.

- > Het perceel is nu eigendom van de gemeente wat is ingericht als openbaar gemeentegroen;
- > Het openbaar groen is nu openbaar toegankelijk;
- > De bestemming is nu groen en wordt (sier)tuin (dus geen bebouwing);
- > Het stuk snippergroen grenst direct aan uw eigen perceel;
- > Het gaat om maximaal 100 m2.

## 2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

### **Voorbeeld**

*Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website [ijsselstein.nl](http://ijsselstein.nl) en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.*

### **Voor wie kunt u een uittreksel aanvragen?**

- > Voor uzelf;
- > Voor uw kind dat bij u woont, ook als u kind ouder is dan 18 jaar;
- > Voor iemand anders, als deze persoon u hiervoor machtigt door middel van het [machtigingsformulier](#) (pdf, 145 kB).

### **Kosten**

Een BRP uittreksel kost € 12,70. U betaalt direct bij de aanvraag. Een Attestatie de Vita Internationaal kost € 17,80.

## Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente IJsselstein. Succes!



### Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

### Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



### Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

#### Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

#### Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente IJsselstein. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

**Let op:** u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



### Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

#### Korte uitleg

Komt u in de gemeente IJsselstein wonen? Of verhuist u binnen de gemeente IJsselstein naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente IJsselstein. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

#### Opdracht

Geef via de website van de gemeente IJsselstein een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



### Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

#### Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente IJsselstein. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

#### Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

#### Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente IJsselstein.

**Let op:** u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend' of 'Afronden' of iets dat daar op lijkt.



### Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

#### Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente IJsselstein. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

#### Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente IJsselstein.

#### Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



### Oefening 5: Een rijbewijs verlengen

#### Korte uitleg

Is uw rijbewijs bijna verlopen? Dan moet u op tijd een nieuw rijbewijs aanvragen. Een verlopen rijbewijs mag u niet meer gebruiken.

#### Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente op hoe u uw rijbewijs kunt verlengen.
- Meer leren over het verlengen van uw rijbewijs? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje.





### Oefening 6: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken

#### Korte uitleg

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente IJsselstein een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

#### Opdracht

Zoek op de website van de gemeente IJsselstein het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?



### Oefening 7: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken

#### Korte uitleg

Wilt u iets bouwen of verbouwen? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning. Stel, u wilt meer informatie over een dakkapel. U zoekt dit op via Google. Bovenaan de zoekresultaten vindt u een AI-antwoord. Dit is soms handig, maar niet altijd volledig. Controleer daarom altijd zelf de informatie.

#### Opdracht

Open Google en zoek op: omgevingsvergunning nodig voor dakkapel IJsselstein

- Lees het AI-antwoord dat bovenaan staat. Heeft u een omgevingsvergunning nodig, volgens het AI-antwoord?
- Klik op minstens twee gewone zoekresultaten onder het AI-antwoord. Vergelijk de informatie: klopt alles?
- Ga naar de website van Omgevingsloket online: [omgevingsloket.nl](https://www.omgevingsloket.nl). Zoek daar uit of u een omgevingsvergunning moet aanvragen als u een dakkapel wilt plaatsen.



### Oefening 8: Een kapotte afvalcontainer melden

#### Situatie

Stel, uw afvalcontainer is kapot. U wilt weten waar en hoe u dit kunt melden.

#### Opdracht

Zoek op de website van de gemeente IJsselstein op wat u moet doen of bij wie u moet zijn.



## Oefening 9: Een automatische incasso aanvragen

### Korte uitleg

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

### Opdracht

Ga naar de website van de gemeente IJsselstein.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.

### Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



#### Oefening 10: Aanmelden voor een AMBER Alert

##### Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

##### Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



#### Oefening 11: Informatie over Burgernet opzoeken

##### Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

##### Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



### Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.



### Begrippenlijst

In dit hoofdstuk staan misschien woorden en begrippen die nieuw voor u zijn of waar u niet zo vertrouwd mee bent. Woorden en begrippen die niet in het hoofdstuk worden uitgelegd. Zoek het woord of begrip op in de online begrippenlijst voor een uitleg. Scan hiervoor de QR-code hieronder met uw telefoon.



Mist u een woord of begrip in de lijst? Vraag dan aan uw docent wat het woord betekent of wat met het begrip wordt bedoeld.








































































































































































































































































































































































































































































**Stichting Digisterker**  
M.H. Tromplaan 9  
7511 JJ Enschede  
053 2030 062  
[info@digisterker.nl](mailto:info@digisterker.nl)  
[digisterker.nl](http://digisterker.nl)

