

Digisterker door doen!

THEMAHOOFDSTUK


Wat is aanvragen? (gemeente Kaag
en Braassem)

Kaag en Braassem



Let op!

Staat er in dit werkboek informatie die niet klopt? Dan is Stichting Digisterker daar niet verantwoordelijk voor. We hebben de informatie in dit werkboek met zorg samengesteld. En we vernieuwen de informatie als dat nodig is. Maar u kunt er niet van uitgaan dat de informatie overal in dit werkboek helemaal compleet, nieuw en juist is.



U mag de informatie in dit werkboek niet zomaar kopiëren of verspreiden. U moet daarvoor eerst toestemming vragen aan Stichting Digisterker.

Wat is aanvragen? (gemeente Kaag en Braassem)

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**
U wilt online een afspraak maken met uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Eerst kiest u het onderwerp van de afspraak. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam en andere persoonlijke gegevens in. Nadat het aanvragen is gelukt, krijgt u een bevestiging per post of e-mail.
- **Een folder of gids**
U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.
- **Een vergunning**
U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Eerst kiest u welke vergunning u nodig heeft. Soms moet u inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam en persoonlijke gegevens in. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u documenten meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u via internet vanaf uw computer naar de gemeente sturen.
- **Een toeslag of uitkering**
U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Eerst logt u in met uw DigiD. Daarna controleert u of u recht heeft op de toeslag of uitkering. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet ook vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.
- **Een melding doen**
U ziet dat iets niet klopt in uw omgeving en u wilt dat de gemeente er wat aan doet. U stuurt een bericht. Bijvoorbeeld over een gat in de weg. In het bericht vraagt u om het gat te repareren.



Tip

Wilt u meer leren over het regelen van zaken bij de gemeente? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje over de gemeente.






Hoe vraagt u iets aan via de digitale overheid?


Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1** **Bedenk wat u wilt aanvragen**


Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.


- 2** **Zoek de juiste pagina**


Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.


- 3** **Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen**


Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.


- 4** **Verzamel uw gegevens**


Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.


- 5** **Vul uw persoonlijke gegevens in**


Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.


- 6** **Controleer uw gegevens**

Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.


- 7** **Stuur uw aanvraag op**

Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.



Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!

Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente Kaag en Braassem. Ga dus eerst naar deze website: kaagenbraassem.nl.



Bent u op de website van de gemeente Kaag en Braassem? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen.



Let op!

Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje (of ander icoon) in de adresbalk van de browser.



Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Kaag en Braassem. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Wijs met de muis 'Inwoners en ondernemers' (bij pijl A) aan. U klikt hier niet op. In het uitklapmenu dat verschijnt, klikt u op **Paspoort, rijbewijs en uittreksels**. Zie bij pijl B in de afbeelding hieronder.



Kies daarna voor **Paspoort**. Zie bij de pijl.

Paspoort, rijbewijs en uittreksels

<h4 style="text-decoration: underline;">Akte Burgerlijke Stand</h4> <p>Een Akte Burgerlijke Stand is een schriftelijk bewijs van geboorte, huwelijk/partnerschapsregistratie, echtscheiding of overlijden.</p>	<h4 style="text-decoration: underline;">Briefadres</h4> <p>Heeft u geen woonadres? Dan kunt u zich onder bepaalde voorwaarden laten inschrijven op een briefadres. U woont hier niet, maar uw post wordt hier naartoe gestuurd.</p>	<h4 style="text-decoration: underline;">Gebruik achternaam veranderen</h4> <p>U kunt zelf bepalen welke achternaam overheidsorganisaties voor u gebruiken: uw eigen achternaam of die van uw partner, of beide namen.</p>
<h4 style="text-decoration: underline;">Geheimhouding persoonsgegevens aanvragen</h4> <p>U kunt de gemeente vragen uw persoonsgegevens geheim te houden voor bepaalde personen of instanties. U mag dit ook doen voor uw kinderen tot 18 jaar. U kunt de geheimhouding ook weer stopzetten.</p>	<h4 style="text-decoration: underline;">Identiteitskaart</h4> <p>Aanvragen en vernieuwen van een identiteitskaart.</p>	<h4 style="text-decoration: underline;">Legalisatie handtekening</h4> <p>Als u moet bewijzen dat de handtekening op een document echt van u is, kunt u uw handtekening bij Burgerzaken laten legaliseren.</p>
<h4 style="text-decoration: underline;">Nederlander worden door naturalisatie</h4> <p>U kunt op verschillende manieren Nederlander worden. Kunt u geen Nederlander worden door optie (procedure)? Dan kunt u een aanvraag indienen voor naturalisatie tot Nederlander.</p>	<h4 style="text-decoration: underline;">Paspoort</h4> <p>Aanvragen en vernieuwen van een paspoort.</p>	<h4 style="text-decoration: underline;">Persoonsgegevens wijzigen</h4> <p>Wanneer u merkt dat uw gegevens foutief staan geregistreerd in de Basisregistratie Personen (BRP), dan kunt u dit doorgeven aan de gemeente.</p>

Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort.

U wilt een paspoort aanvragen. U weet dat u daarvoor een afspraak moet maken. Klik eerst op **Aanvragen en meenemen**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.

The screenshot shows the website interface for 'Gemeente Kaag en Braassem'. The page title is 'Paspoort'. The breadcrumb trail is 'Home > Paspoort, rijbewijs en uittreksels > Paspoort'. The main content area includes a description of a passport, validity information, and a warning: 'Vraag op tijd aan: door drukte duurt het een paar weken voor u een paspoort kunt aanvragen. Meer informatie hierover leest u op [deze webpagina](#).' Below this is a dropdown menu with three options: 'Aanvragen en meenemen', 'Spoedaanvraag', and 'Overige informatie'. A purple arrow points to the first option. To the right, there are two informational boxes: 'Houd rekening met drukte bij aanvraag paspoort of ID-kaart' and 'Vermissing paspoort of identiteitskaart melden'. The footer contains a 'Deel deze pagina' button and a print icon.

Heeft u op 'Aanvragen en meenemen' geklikt? Dan verschijnt het onderstaande scherm. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort. Om alle informatie te kunnen lezen, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij pijl A.

Klik bij pijl B op **Maak een afspraak**.

Gemeente Kaag en Braassem | Inwoners en ondernemers | Bestuur en organisatie

Mijn Kaag en Braassem | Lees voor en Translate

Zoeken Zoek

Home > Paspoort, rijbewijs en uittreksels > Paspoort

Paspoort

Het paspoort is een officieel en wereldwijd erkend document waarmee u zich kunt identificeren en waarmee u naar het buitenland kunt reizen. Iedereen vanaf 14 jaar is verplicht een eigen identiteitskaart of paspoort te hebben.

Een paspoort voor volwassenen is 10 jaar geldig. Kinderen (van 0 tot 18 jaar) hebben een eigen paspoort of identiteitskaart nodig als ze naar het buitenland reizen. Dit paspoort is 5 jaar geldig.

Vraag op tijd aan: door drukte duurt het een paar weken voor u een paspoort kunt aanvragen. Meer informatie hierover leest u op deze webpagina.

Aanvragen en meenemen

Een paspoort aanvragen en ophalen doet u zelf (dit geldt ook voor minderjarigen, uw kind moet aanwezig zijn bij het aanvragen en bij het ophalen). Voor het aanvragen of ophalen van een nieuw paspoort maakt u [een afspraak](#). Voor iedere persoon moet een aparte afspraak gemaakt worden. U betaalt de kosten bij het aanvragen. Het paspoort ligt na 5 werkdagen voor u klaar.

Wat neemt u mee

Neem het volgende mee als u uw paspoort komt aanvragen:

- > al uw oude reisdocument(en): paspoort en/of identiteitskaart, geldig of niet geldig
- > 1 pasfoto in kleur die voldoet aan de [pasfoto-eisen op rijksverheid.nl](#) en die niet ouder is dan 6 maanden.
 - In het gemeentehuis is een fotohokje waar u pasfoto's kunt maken. Dit kost € 7,00 (contant of contactloos pinnen) voor 8 pasfoto's.
 - Het fotohokje in het gemeentehuis is niet geschikt voor:
 - Personen kleiner dan 1 meter 40.
 - Als u in het dagelijks leven een bril draagt en zo ook op de foto wilt.
 - Wij adviseren u in deze gevallen de foto bij een fotograaf te laten maken.
- > voor kinderen jonger dan 18 jaar: toestemming van beide ouders of van degene die alleen het gezag over het kind heeft.
 - Dit kan online met het formulier [Toestemming reisdocument voor kinderen via onlineregelen.kaagenbraassem.nl](#), u logt in met DigiD.
 - Heeft u geen DigiD? Geef dan schriftelijk toestemming, aan de hand van [dit formulier van Nederland Wereldwijd](#). Er is hierbij een kopie legitimatiebewijs nodig van degene die het gezag over het kind heeft.
 - Kan of wil één van de ouders geen toestemming geven? Dan kunt u via [www.rechtspraak.nl](#) vervangende toestemming voor een reisdocument voor een kind aanvragen bij de rechtbank in Den Haag.

Kosten

- > kinderen tot 18 jaar € 63,42
- > vanaf 18 jaar € 83,87
- > extra kosten bij een spoedaanvraag € 57,09
- > U kunt alleen met pin betalen.

Maak een afspraak

Spoedaanvraag

Overige informatie

Houd rekening met drukte bij aanvraag paspoort of ID-kaart

Verloopt uw paspoort of identiteitskaart? Wacht dan niet tot het laatste moment met het aanvragen van een nieuw reisdocument. De gemeente verwacht dit jaar namelijk extra drukte bij Burgerzaken.

[Meer over 'Houd rekening met drukte bij aanvraag paspoort of ID-kaart' >](#)

Vermissing paspoort of identiteitskaart melden

Als uw Nederlandse paspoort of Nederlandse identiteitskaart verloren of gestolen is, meldt u dit zo snel mogelijk bij de gemeente. U hoeft niet meer eerst naar de politie om aangifte te doen.


[Lees verder >](#)

Daarna klikt u op **Maak een afspraak via ons afsprakensysteem**. U kunt ook op [een afspraak maken via ons afsprakensysteem](#) klikken. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijlen.

Afspraak maken

Regel uw zaken zoveel mogelijk online of maak een afspraak.

Veel zaken kunt u direct online regelen, zoals het doorgeven van een verhuizing. Soms blijft een bezoek aan het gemeentehuis toch nodig. Wilt u bijvoorbeeld een rijbewijs, paspoort of identiteitskaart aanvragen? Maak dan van tevoren een afspraak. U kunt eenvoudig online [een afspraak maken via ons afsprakensysteem](#) of telefonisch via 071 332 72 72. De openingstijden van het gemeentehuis zijn te vinden op de pagina [contact en openingstijden](#).



Maak een afspraak via ons afsprakensysteem

Afspraak wijzigen en afzeggen

In de bevestigingsmail van uw afspraak zit een link. Via die link kunt u uw afspraak wijzigen of afzeggen.



Stap 4: Verzamel uw gegevens

Dan verschijnt het scherm waarop u een afspraak kunt maken. U kunt hier voor verschillende activiteiten een afspraak maken. Let op: er zijn meer activiteiten dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis de grijze schuifbalk verder naar beneden beweegt. Zie pijl A.

U wilt een afspraak maken om een nieuw paspoort aan te vragen. Klik op **Aanvraag paspoort**. Zie pijl B.

Gemeente Kaag en Braassem Hoog contrast

Een afspraak maken

Stap 1 - Activiteit(en)

Kies de activiteit waarvoor u een afspraak wilt maken. Voer eventueel eerst een zoekfilter in om de lijst met activiteiten te filteren.

Zoek een activiteit...

- Aangifte geboorte
- Aangifte overlijden
- Aanmelden begraven Leimuiden
- Aanmelden begraven Rijnsaterwoude
- Aanmelden begraven Woubrugge
- Aanmelden vanuit het buitenland
- Aanvraag ID-kaart
- Aanvraag ID-kaart met vermissing
- Aanvraag paspoort**
- Aanvraag paspoort met vermissing
- Aanvraag rijbewijs (ook brommer en verlenging)
- Aanvraag rijbewijs met vermissing

De activiteit 'Aanvraag paspoort' staat nu in het scherm.

Wilt u voor nog een activiteit een afspraak maken? Bijvoorbeeld dat u verhuisd bent? Klik dan op **Nog een activiteit toevoegen**. En kies dan de activiteit die u wilt toevoegen. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.

U kunt ook voor meer mensen tegelijk een afspraak maken. Wil uw partner bijvoorbeeld ook een paspoort aanvragen? Klik dan achter het cijfer 1 op V en kies het cijfer 2. Zie bij pijl B.

U gaat verder door op **Ga verder naar stap 2** te klikken, bij pijl C.

Gemeente Kaag en Braassem

Hoog contrast

Een afspraak maken

Stap 1 - Activiteit(en)



Aanvraag paspoort Verkeerde activiteit? Klik hier om te verwijderen

Aantal personen 1

+ [Nog een activiteit toevoegen](#)


Ga verder naar stap 2

Daarna kunt u lezen wat u nodig heeft om een paspoort te kunnen aanvragen. Heeft u deze tekst helemaal gelezen? Klik dan bij de pijl op **Ga verder naar stap 3**.



Een afspraak maken

Stap 2 - Wat heeft u nodig?


 [Printen](#)

Aanvraag paspoort

- Al uw oude reisdocumenten (paspoorten, ID-kaarten), geldig of niet geldig.
- Een pasfoto in kleur die voldoet aan de [pasfoto-eisen op rijksoverheid.nl](#) en die niet ouder is dan 6 maanden. In het gemeentehuis is een fotohokje waar u pasfoto's kunt maken. Dit kost € 7,00 (contant of contactloos pinnen) voor 8 pasfoto's. Het fotohokje in het gemeentehuis is niet geschikt voor:
 - Personen kleiner dan 1 meter 40.
 - Als u in het dagelijks leven een bril draagt en zo ook op de foto wilt. Wij adviseren u in deze gevallen de foto bij een fotograaf te laten maken.
- voor kinderen jonger dan 18 jaar: toestemming van beide ouders of van degene die alleen het gezag over het kind heeft.
 - Dit kan online met het formulier [Toestemming reisdocument voor kinderen via onlineregelen.kaagenbraassem.nl](#); u logt in met DigiD.
 - Heeft u geen DigiD? Geef dan schriftelijk toestemming, aan de hand van [dit formulier van Nederland Wereldwijd](#). Er is hierbij een kopie legitimatiebewijs nodig van degene die het gezag over het kind heeft.
 - Kan of wil één van de ouders geen toestemming geven? Dan kunt u via de [website van de Rechtspraak](#) vervangende toestemming voor een reisdocument voor een kind aanvragen bij de rechtbank in Den Haag.
- Het aanvragen en ophalen van een paspoort doet u zelf. Dit geldt ook voor minderjarigen; een kind moeten bij de aanvraag én het ophalen aanwezig zijn.
- Uw bankpas. U betaalt direct bij de aanvraag en u kunt alleen met pin betalen.

Maakt u gebruik van het fotohokje?
Maak dan eerst de foto's en haal daarna uw volnummer bij de zuil bij de ingang.

Op de hoogte blijven van wat er speelt in de gemeente? Schrijf u in voor de tweewekelijkse nieuwsbrief via onze website [Nieuwsbrief gemeente Kaag en Braassem](#).



Vorige

Ga verder naar stap 3

Nu komt u terecht bij 'Stap 3 – Datum en tijd'. U kunt hier zelf een datum en tijdstip kiezen. Wanneer en hoe laat wilt u de afspraak plannen?

Kies eerst een datum. Op uw scherm staan een aantal dagen waaruit u kunt kiezen. De eerste datum waarop u een afspraak kunt maken is 'Woensdag 28 augustus', zie pijl A. Wilt u liever een afspraak op een andere dag? Klik dan op **Volgende**, zie bij pijl B. Aan de groene vinkjes kunt u zien op welk dagdeel (ochtend, middag of avond) u een afspraak kunt maken.

Klik op de datum waarop u de afspraak wilt maken. Zie bijvoorbeeld bij pijl C.

Gemeente Kaag en Braassem Hoog contrast

Een afspraak maken

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

Beschikbare dagen en tijden

B ↓
[Volgende](#) >

Dag	Ochtend	Middag	Avond	Tijdskeuze
<input checked="" type="radio"/> Woensdag 28 augustus		✓	✓	16:40 ▾ De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld
<input type="radio"/> Donderdag 29 augustus	✓			Kies tijd ▾
<input type="radio"/> Vrijdag 30 augustus	✓			Kies tijd ▾
<input type="radio"/> Maandag 2 september	✓			Kies tijd ▾
<input type="radio"/> Dinsdag 3 september	✓			Kies tijd ▾

A →

C →

Vorige Ga verder naar stap 4

Heeft u een datum gekozen? Dan ziet u een zwart rondje voor de datum, zie pijl A. Kies nu een tijd. Achter de gekozen datum staat de vroegste tijd waarop u een afspraak kunt maken. Bij pijl B ziet u dat dit '08:30' uur is. Wilt u liever een afspraak op een andere tijd? Klik dan op **08:30** (pijl B).

In dit voorbeeld kiezen we voor een afspraak op een ander tijdstip. Klik dus bij pijl B op **08:30**.

Een afspraak maken

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

Beschikbare dagen en tijden [Volgende >](#)

Dag	Ochtend	Middag	Avond	Tijdkeuze
<input type="radio"/> Woensdag 28 augustus		✓	✓	Kies tijd ▾
<input type="radio"/> Donderdag 29 augustus	✓			Kies tijd ▾
<input type="radio"/> Vrijdag 30 augustus	✓			Kies tijd ▾
<input type="radio"/> Maandag 2 september	✓			Kies tijd ▾
<input checked="" type="radio"/> Dinsdag 3 september	✓			08:30 ▾

A

B

📅 De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld

Vorige

Ga verder naar stap 4

Er verschijnen nu verschillende tijden. Let op: er zijn meer tijden dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis de grijze schuifbalk verder naar beneden beweegt. Zie bij pijl A.

Kies bij pijl B de **tijd** waarop u de afspraak wilt plannen.

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

Beschikbare dagen en tijden

Dag	Ochtend	Middag	Avond
<input type="radio"/> Woensdag 28 augustus		✓	✓
<input type="radio"/> Donderdag 29 augustus	✓		
<input type="radio"/> Vrijdag 30 augustus	✓		
<input type="radio"/> Maandag 2 september	✓		
<input checked="" type="radio"/> Dinsdag 3 september	✓		

Kies tijd

- 08:30
- 08:35
- 08:40
- 08:45
- 08:50
- 08:55
- 09:00
- 09:05
- 09:10
- 09:15
- 09:20
- 09:40
- 09:45
- 09:50
- 09:55
- 10:00
- 10:05
- 10:10
- 10:15
- 08:30

A

B

De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld

Heeft u een datum en tijd gekozen? Ga dan verder door te klikken op **Ga verder naar stap 4**. Zie de afbeelding hieronder.

Een afspraak maken


Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

Beschikbare dagen en tijden

[Volgende >](#)

Dag	Ochtend	Middag	Avond	Tijdkeuze
<input type="radio"/> Woensdag 28 augustus		✓	✓	Kies tijd ▾
<input type="radio"/> Donderdag 29 augustus	✓			Kies tijd ▾
<input type="radio"/> Vrijdag 30 augustus	✓			Kies tijd ▾
<input type="radio"/> Maandag 2 september	✓			Kies tijd ▾
<input checked="" type="radio"/> Dinsdag 3 september	✓			10:00 ▾







Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij 'Stap 4 – Uw gegevens'. Daar vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Klik dan op **Ga verder naar stap 5**. Zie bij de pijl.


 [Hoog contrast](#)

Een afspraak maken

Stap 4 - Uw gegevens

Vul uw gegevens in.
*Velden met een * (sterretje) zijn verplicht*

Aanhef
 Dhr. Mevr. Geen

Initialen

Tussenvoegsels

Achternaam *

E-mailadres (naam@voorbeeld.nl) *

Geboortedatum (dd-mm-jjjj) *


Telefoonnummer *

Mobiel nummer

Opmerking

Uw persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor het registreren van uw afspraak. De gegevens worden dus niet langer bewaard dan nodig is en niet aan derden verstrekt.

Vorige



Ga verder naar stap 5



Stap 6: Controleer uw gegevens

U ziet nu een overzicht van de gegevens die u heeft ingevuld. Controleer of deze juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan op **...wijzigen** bij het onderdeel dat u wilt aanpassen. Zie de afbeelding hieronder, bijvoorbeeld bij pijl A. U kunt ook klikken op **Vorige**, bij pijl B. U gaat dan op de website terug naar 'Stap 4 – Uw gegevens'.



Let op: klik niet op Afspraak bevestigen!

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij de pijlen C ook niet klikken op **Afspraak bevestigen!**

Gemeente Kaag en Braassem Hoog contrast

Een afspraak maken

Stap 5 - Samenvatting

Controleer of onderstaande gegevens juist zijn. Klik daarna op 'Afspraak bevestigen' om de afspraak definitief te maken.

Afspraak bevestigen ← **C**

Afspraakgegevens

- 1x Aanvraag paspoort
[Activiteit\(en\) wijzigen](#)
- [Benodigdheden bekijken](#)
- Gemeentehuis Kaag en Braassem
Westeinde 1, 2371 AS Roelofarendsveen
- Dinsdag 3 september om 10:00 uur
[Datum of tijd wijzigen](#)
- Naam: Mevr. D. Sterker
- Geboortedatum (dd-mm-jjjj): 01-01-1950
- E-mailadres (naam@voorbeeld.nl):
- Telefoonnummer: 0612345678
- [Gegevens wijzigen](#)

A →

B ← **Vorige**

C ↓ **Afspraak bevestigen**



Stap 7: Stuur uw aanvraag op

Stel, u heeft in de vorige stap op 'Afspraak bevestigen' geklikt. Dan ziet u het volgende scherm verschijnen.

Heeft u dit bericht gelezen? Klik dan bij de pijl op **Pagina sluiten**. U gaat dan terug naar de startpagina van de gemeente.

The screenshot shows the confirmation page for an appointment. At the top left is the logo for Gemeente Kaag en Braassem. At the top right is a 'Hoog contrast' button. The main content area contains the following text:

Uw afspraak is gemaakt!
U ontvangt een e-mail met daarin uw afspraak bevestiging. Heeft u nog vragen over uw afspraak? Neem dan contact op via uw gemeente.


Below the text are two links with icons:

- [Afspraakgegevens printen](#) (with a printer icon)
- [Aan kalender toevoegen](#) (with a calendar icon)

At the bottom left, there is a purple button labeled 'Pagina sluiten'. A large purple arrow points to the right from this button, indicating the next step.


U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

Afspraakbevestiging gemeente Kaag en Braassem

 Gemeente Kaag en Braassem <kaagenbraassem@gemeentebezoek.nl>

Geachte mevrouw Sterker,

Hierbij bevestigen wij uw afspraak voor:

- **Aanvraag paspoort**
- Op: **dinsdag 3 september 2024** om **10:00** uur 

Voor Aanvraag paspoort dient u het volgende mee te nemen


- Al uw oude reisdocumenten (paspoorten, ID-kaarten), geldig of niet geldig.
- Een pasfoto in kleur die voldoet aan de [pasfoto-eisen op rijksoverheid.nl](https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/pasfoto) en die niet ouder is dan 6 maanden. In het gemeentehuis is een fotohokje waar u pasfoto's kunt maken. Dit kost € 7,00 (contant of contactloos pinnen) voor 8 pasfoto's. Het fotohokje in het gemeentehuis is niet geschikt voor:
 - Personen kleiner dan 1 meter 40.
 - Als u in het dagelijks leven een bril draagt en zo ook op de foto wilt.
 Wij adviseren u in deze gevallen de foto bij een fotograaf te laten maken.
- Het aanvragen en ophalen van een paspoort doet u zelf. Dit geldt ook voor minderjarigen; een kind moeten bij de aanvraag én het ophalen aanwezig zijn.
- Uw bankpas. U betaalt direct bij de aanvraag en u kunt alleen met pin betalen.

Maakt u gebruik van het fotohokje?

Maak dan eerst de foto's en haal daarna uw volgnummer bij de zuil bij de ingang.

Op de hoogte blijven van wat er speelt in de gemeente? Schrijf u in voor de tweewekelijkse nieuwsbrief via onze website [Nieuwsbrief gemeente Kaag en Braassem](#).

Op het gemeentehuis ziet u bij binnenkomst een aanmeldzuil. Bij deze aanmeldzuil meldt u zich aan met uw geboortedatum of met de QR-code.



Wilt u uw afspraak wijzigen of annuleren, gebruik dan onderstaande links:
[lk wil mijn afspraak wijzigen](#)
[lk wil mijn afspraak annuleren](#)

Met vriendelijke groet,
 Gemeente Kaag en Braassem

Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

Anders zoeken


Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente Kaag en Braassem een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:



1. U kunt zoeken op [kaagenbraassem.nl](https://www.kaagenbraassem.nl), via het zoekvakje bovenaan de pagina. In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'aanvraag paspoort' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A. Tijdens het typen verschijnen de zoekresultaten al in beeld. Klik hier op **Paspoort**, zie pijl B. Staat het onderwerp dat u zoekt er niet tussen? Klik dan op **Alle zoekresultaten** of op **Zoek**. Zie pijlen C. U kunt op uw toetsenbord ook drukken op **Enter**.



Heeft u op 'Paspoort' geklikt? Dan komt u op een pagina met informatie over het paspoort. Klik eerst op **Aanvragen en meenemen**, bij pijl A, en daarna op **Maak een afspraak**, bij pijl B.



[Inwoners en ondernemers](#) | [Bestuur en organisatie](#)

Mijn Kaag en Braassem

[Home](#) > [Paspoort, rijbewijs en uittreksels](#) > Paspoort

Paspoort

Het paspoort is een officieel en wereldwijd erkend document waarmee u zich kunt identificeren en waarmee u naar het buitenland kunt reizen. Iedereen vanaf 14 jaar is verplicht een eigen identiteitskaart of paspoort te hebben.

Een paspoort voor volwassenen is 10 jaar geldig. Kinderen (van 0 tot 18 jaar) hebben een eigen paspoort of identiteitskaart nodig als ze naar het buitenland reizen. Dit paspoort is 5 jaar geldig.

Vraag op tijd aan: door drukte duurt het een paar weken voor u een paspoort kunt aanvragen. Meer informatie hierover leest u op [deze webpagina](#).

Aanvragen en meenemen ^

Een paspoort aanvragen en ophalen doet u zelf (dit geldt ook voor minderjarigen, uw kind moet aanwezig zijn bij het aanvragen en bij het ophalen). Voor het aanvragen of ophalen van een nieuw paspoort maakt u [een afspraak](#). Voor iedere persoon moet een aparte afspraak gemaakt worden. U betaalt de kosten bij het aanvragen. Het paspoort ligt na 5 werkdagen voor u klaar.

Wat neemt u mee

Neem het volgende mee als u uw paspoort komt aanvragen:

- > al uw oude reisdocument(en): paspoort en/of identiteitskaart, geldig of niet geldig
- > 1 pasfoto in kleur die voldoet aan de [pasfoto-eisen op rijksoverheid.nl](#) en die niet ouder is dan 6 maanden.

In het gemeentehuis is een fotohokje waar u pasfoto's kunt maken. Dit kost € 7,00 (contant of contactloos pinnen) voor 8 pasfoto's.

Het fotohokje in het gemeentehuis is niet geschikt voor:

- Personen kleiner dan 1 meter 40.
- Als u in het dagelijks leven een bril draagt en zo ook op de foto wilt.

Wij adviseren u in deze gevallen de foto bij een fotograaf te laten maken.

- > voor kinderen jonger dan 18 jaar: toestemming van beide ouders of van degene die alleen het gezag over het kind heeft.
- Dit kan online met het formulier [Toestemming reisdocument voor kinderen via onlineregelen.kaagenbraassem.nl](#) u logt in met DigiD.
- Heeft u geen DigiD? Geef dan schriftelijk toestemming, aan de hand van [dit formulier van Nederland Wereldwijd](#). Er is hierbij een kopie legitimatiebewijs nodig van degene die het gezag over het kind heeft.
- Kan of wil één van de ouders geen toestemming geven? Dan kunt u via [www.rechtspraak.nl](#) vervangende toestemming voor een reisdocument voor een kind aanvragen bij de rechtbank in Den Haag.

Kosten

- > kinderen tot 18 jaar € 63,42
- > vanaf 18 jaar € 83,87
- > extra kosten bij een spoedaanvraag € 57,09
- > U kunt alleen met pin betalen.

Maak een afspraak

Spoedaanvraag v

Overige informatie v

Houd rekening met drukte bij aanvraag paspoort of ID-kaart

Verloopt uw paspoort of identiteitskaart? Wacht dan niet tot het laatste moment met het aanvragen van een nieuw reisdocument. De gemeente verwacht dit jaar namelijk extra drukte bij Burgerzaken.


[Meer over 'Houd rekening met drukte bij aanvraag paspoort of ID-kaart' >](#)

Vermissing paspoort of identiteitskaart melden

Als uw Nederlandse paspoort of Nederlandse identiteitskaart verloren of gestolen is, meldt u dit zo snel mogelijk bij de gemeente. U hoeft niet meer eerst naar de politie om aangifte te doen.

[Lees verder >](#)

- 21 -





2. Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Op de startpagina kunt u ook klikken op **Meer over 'Afspraak of contact'**.

<p>Gemeenteraad</p>  <p>Informatie over de raadsvergaderingen. Meer over 'Gemeenteraad'</p>	<p>Hulp bij geldzaken</p>  <p>Informatie over advies en hulp bij geldzaken. Meer over 'Hulp bij geldzaken'</p>	<p>Afspraak of contact</p>  <p>Een afspraak maken en contact met de gemeente. Meer over 'Afspraak of contact'</p>
--	--	--

Vervolgens klikt u op **Afspraak maken** en kunt u een afspraak maken via het afsprakensysteem.



Mijn Kaag en Braassem

 [Inwoners en ondernemers](#) | [Bestuur en organisatie](#)

Zoeken Zoek

[Home](#) > [Afspraak of contact](#)

Afspraak of contact

<h3>Afspraak maken</h3> <p>Regel uw zaken zoveel mogelijk online of maak een afspraak.</p>	<h3>Contact en openingstijden</h3> <p>Regel uw zaken zoveel mogelijk online of stuur ons een bericht.</p>	<h3>Contactformulier</h3> <p>Wilt u een vraag stellen aan de gemeente of heeft u een op- of aanmerking? U kunt uw vraag stellen via ons contactformulier.</p>
--	---	---

Gemeentearchief

Het gemeentearchief bewaart allerlei stukken uit het verleden.



3. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:
- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'aanvraag paspoort kaag en braassem' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
 - Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
 - U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Paspoort - Gemeente Kaag en Braassem**. Zie pijl C.

The screenshot shows a Google search interface. The search bar contains the text 'aanvraag paspoort kaag en braassem'. A purple arrow labeled 'A' points to the search bar. Below the search bar, the search results are displayed. The first result is from 'Gemeente Kaag en Braassem' and is titled 'Paspoort - Gemeente Kaag en Braassem'. A purple arrow labeled 'C' points to this result. Below the title, there is a snippet of text: 'Paspoort snel nodig? Doe dan een spoedaanvraag. Als u het paspoort in de ochtend aanvraagt, dan kunt u het de volgende werkdag na 10.00 uur afhalen. Voor een ...'. Below this snippet, there are several links: 'Paspoort, rijbewijs en uittreksels', 'Identiteitskaart', 'Vermissing paspoort of ...', 'Rijbewijs', 'Verklaring omtrent het gedrag ...', and 'Meer resultaten van kaagenbraassem.nl ». The second result is also from 'Gemeente Kaag en Braassem' and is titled 'Afspraak maken'. A purple arrow labeled 'B' points to the search button (magnifying glass icon) in the search bar.



Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
 - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
 - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

Voorbeeld

Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerplaats voor uw huis hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerplaats voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website kaagenbraassem.nl en zoek op de woorden 'parkeerplaats voor gehandicapten'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Gehandicaptenparkeerplaats aanvragen

Een gehandicaptenparkeerplaats is een parkeerplaats voor mensen met een lichamelijke beperking. U kunt een gehandicaptenparkeerplaats aanvragen als u een gehandicaptenparkeerkaart hebt. Hebt u die niet? Dan moet een medische instantie eerst uw beperking onderzoeken. Als u een gehandicaptenparkeerplaats krijgt toegewezen, dan krijgt u een gereserveerde plaats bij uw woning of werkplek. Bij uw parkeerplaats komt een speciaal verkeersbord en een bord met uw kenteken erop. Andere bestuurders mogen hun auto hier niet parkeren.

Voorwaarden

U kunt in aanmerking komen voor een gehandicaptenparkeerplaats als:

- › u een gehandicaptenparkeerkaart voor bestuurders heeft
- › de beschikbare parkeerplaatsen bij uw woning dusdanig vaak bezet zijn, dat u niet kunt parkeren in uw directe omgeving
- › de verkeerssituatie blijft veilig als u de gehandicaptenplaats krijgt
- › de weg kan nog steeds goed gebruikt worden als u de gehandicaptenplaats krijgt.

2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

Voorbeeld

Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website kaagenbraassem.nl en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Uittreksel Basisregistratie Personen (BRP)

Een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) is een schriftelijk bewijs dat u in de gemeente staat ingeschreven. Op het uittreksel BRP staan standaard uw naam, adres, woonplaats, geboortedatum en geboorteplaats.

- Aanvragen en meenemen
- Kosten**
Een uittreksel Basisregistratie Personen (BRP) kost € 12,15.
- Uittreksel aanvragen als u niet ingeschreven staat bij een Nederlandse gemeente

Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Kaag en Braassem. Succes!



Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Kaag en Braassem. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

Let op: u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

Korte uitleg

Komt u in de gemeente Kaag en Braassem wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Kaag en Braassem naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Kaag en Braassem. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

Opdracht

Geef via de website van de gemeente Kaag en Braassem een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente Kaag en Braassem. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente Kaag en Braassem.

Let op: u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend of Afronden' of iets dat daar op lijkt.



Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Kaag en Braassem. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Kaag en Braassem.

Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



Oefening 5: Een nee-nee sticker aanvragen

Korte uitleg

Een nee-nee-sticker is een sticker die u op uw brievenbus plakt. Daarmee laat u zien dat u geen reclame wilt, en ook geen huis-aan-huisbladen.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Kaag en Braassem op hoe u een nee-nee-sticker aanvraagt. Wilt u ook echt zo'n sticker? Vraag hem dan echt aan.
- Bij sommige gemeenten kunt u de sticker niet via internet aanvragen. Zoek op wat u dan kunt doen. Wat zijn andere manieren om de sticker te krijgen? Kunt u het misschien bij een andere gemeente regelen? Of via een bedrijf?



Oefening 6: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken

Korte uitleg

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Kaag en Braassem een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Kaag en Braassem het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?



Oefening 7: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken

Korte uitleg

Wilt u iets bouwen of verbouwen, een boom kappen of een inrit maken? Of wilt u iets aan uw woning veranderen, en is uw woning een monument? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning.

Opdracht

Ga naar de website van Omgevingsloket online: omgevingsloket.nl. Zoek daar uit of u voor de volgende situaties een omgevingsvergunning moet aanvragen:

- U wilt een dakterras op uw dak.
- U wilt een dakkapel plaatsen.
- U wilt zonnepanelen op het dak van uw woning.



Oefening 8: Een kapotte afvalcontainer melden

Situatie

Stel, uw afvalcontainer is kapot. U wilt weten waar en hoe u dit kunt melden.

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Kaag en Braassem op wat u moet doen of bij wie u moet zijn.



Oefening 9: Een automatische incasso aanvragen

Korte uitleg

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

Opdracht

Ga naar de website van de gemeente Kaag en Braassem.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.

Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



Oefening 10: Aanmelden voor een AMBER Alert

Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



Oefening 11: Informatie over Burgernet opzoeken

Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.






































































































































































































































































































































































































































































Stichting Digisterker
M.H. Tromplaan 9
7511 JJ Enschede
053 2030 062
info@digisterker.nl
digisterker.nl

