

Digisterker door doen!

THEMAHOOFDSTUK

Wat is aanvragen? (gemeente
Landgraaf)

Let op!

Staat er in dit werkboek informatie die niet klopt? Dan is Stichting Digisterker daar niet verantwoordelijk voor. We hebben de informatie in dit werkboek met zorg samengesteld. En we vernieuwen de informatie als dat nodig is. Maar u kunt er niet van uitgaan dat de informatie overal in dit werkboek helemaal compleet, nieuw en juist is.

U mag de informatie in dit werkboek niet zomaar kopiëren of verspreiden. U moet daarvoor eerst toestemming vragen aan Stichting Digisterker.

Wat is aanvragen? (gemeente Landgraaf)

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**
U wilt online een afspraak maken met uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Eerst kiest u het onderwerp van de afspraak. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam en andere persoonlijke gegevens in. Nadat het aanvragen is gelukt, krijgt u een bevestiging per post of e-mail.
- **Een folder of gids**
U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.
- **Een vergunning**
U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Eerst kiest u welke vergunning u nodig heeft. Soms moet u inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam en persoonlijke gegevens in. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u documenten meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u via internet vanaf uw computer naar de gemeente sturen.
- **Een toeslag of uitkering**
U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Eerst logt u in met uw DigiD. Daarna controleert u of u recht heeft op de toeslag of uitkering. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet ook vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.
- **Een melding doen**
U ziet dat iets niet klopt in uw omgeving en u wilt dat de gemeente er wat aan doet. U stuurt een bericht. Bijvoorbeeld over een gat in de weg. In het bericht vraagt u om het gat te repareren.



Tip

Wilt u meer leren over het regelen van zaken bij de gemeente? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje over de gemeente.






Hoe vraagt u iets aan via de digitale overheid?


Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1** **Bedenk wat u wilt aanvragen**


Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.


- 2** **Zoek de juiste pagina**


Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.


- 3** **Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen**


Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.


- 4** **Verzamel uw gegevens**


Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.


- 5** **Vul uw persoonlijke gegevens in**


Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.


- 6** **Controleer uw gegevens**

Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.


- 7** **Stuur uw aanvraag op**

Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.



Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!

Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente Landgraaf. Ga dus eerst naar deze website: landgraaf.nl.



Bent u op de website van de gemeente Landgraaf? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen.



Let op!

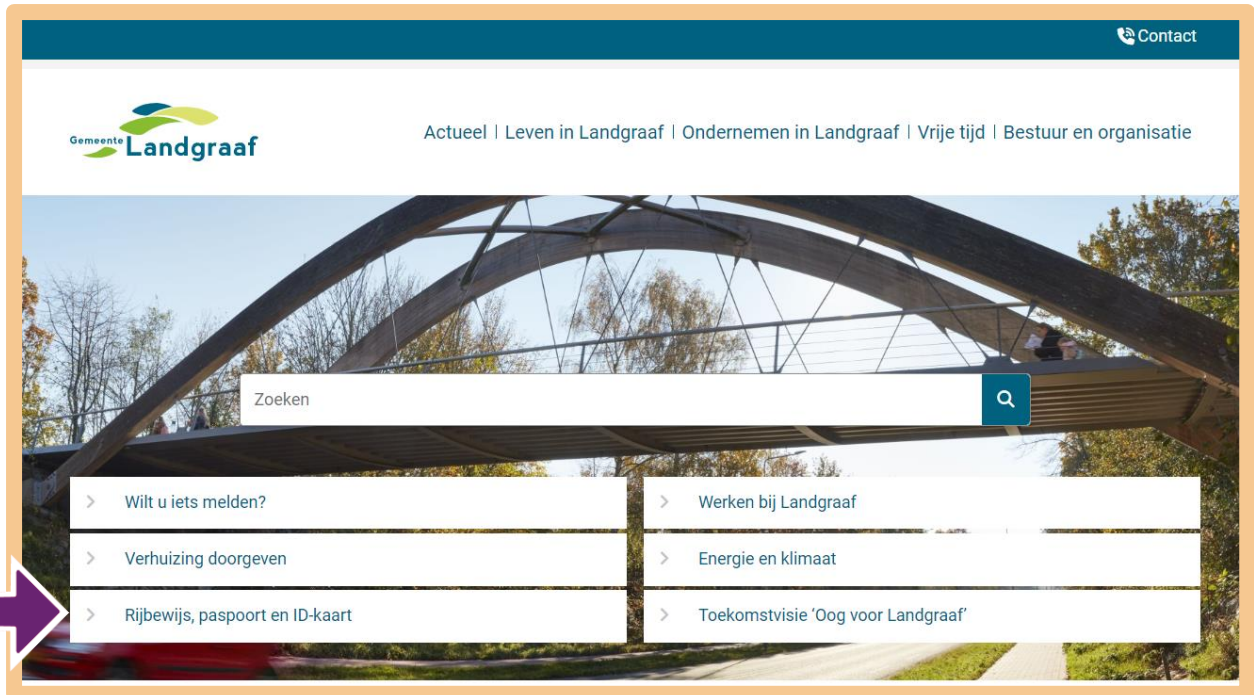
Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje (of ander icoon) in de adresbalk van de browser.

The screenshot shows the homepage of the Landgraaf municipality website. At the top, there is a navigation bar with the Landgraaf logo and links for 'Actueel', 'Leven in Landgraaf', 'Ondernemen in Landgraaf', 'Vrije tijd', and 'Bestuur en organisatie'. A search bar is prominently displayed. Below the search bar, there are several service links such as 'Wilt u iets melden?', 'Werken bij Landgraaf', 'Verhuizing doorgeven', 'Energie en klimaat', 'Rijbewijs, paspoort en ID-kaart', and 'Toekomstvisie 'Oog voor Landgraaf''. The 'Nieuws' section features three news items: 'Zonne-energie: vul de enquête in' (dated 02-09-2024), 'Doe mee aan de Regentonnenactie!' (dated 02-09-2024), and 'Gemindezake van augustus in de brievenbus' (dated 30-08-2024). The footer contains contact details, social media icons, and a 'Handig om te weten' section with links to digital services, a disclaimer, and a web archive.



Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Landgraaf. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Klik dus op **Rijbewijs, paspoort en ID-kaart**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.



Kies daarna voor **Paspoort**. Zie bij de pijl.



Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort. Om alle informatie te kunnen lezen, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie pijl A in de afbeelding hieronder.

U wilt een paspoort aanvragen. U weet dat u daarvoor een afspraak moet maken. Klik daarom op **Afspraak maken**. Zie bij pijl B.

Actueel | Leven in Landgraaf | Ondernemen in Landgraaf | Vrije tijd | Bestuur en organisatie

Gemeente Landgraaf

Zoeken

Home > Producten en diensten > Paspoort

Paspoort

Meteen regelen

Afspraak maken

DigID Verklaring vermissing reisdocument indienen (online formulier)

Nodig bij paspoort-aanvragen voor kinderen:

Toestemming aanvraag reisdocument minderjarige (pdf-formulier)

Let op

De komende tijd verwachten we veel aanvragen van paspoorten en identiteitskaarten.

Verloopt uw paspoort of identiteitskaart binnenkort? Dan krijgt u hierover van ons een brief. Ons advies is om dan zo snel mogelijk een afspraak te maken. Hiermee voorkomt u dat u straks een ongeldig identiteitsbewijs heeft.

Wat is het?

U vraagt een paspoort aan bij de gemeente. Na 6 werkdagen kunt u uw paspoort afhalen.

Reizen met kinderen

- > Kinderen moeten een eigen reisdocument hebben en mogen niet meer bijgeschreven staan in het paspoort van de ouders.
- > Als u met uw kind naar het buitenland reist en u hebt een andere achternaam dan uw kind, dan hebt u een bewijs nodig dat u de vader of moeder bent of het ouderlijk gezag hebt.

Contrast verhogen

Tekst vergroten

Lees voor


U leest u nu meer over het maken van een afspraak. Klik op **Maak online een afspraak**.

Afspraak maken

Wilt u iets aanvragen bij, of regelen met de gemeente, dan kan dat in veel gevallen online. Maar natuurlijk kunt u ook aan onze balies geholpen worden. In de meeste gevallen moet u daarvoor een afspraak maken.

Afspraak maken: hoe gaat dit in zijn werk?

Wij adviseren u om eerst de informatie over het betreffende onderwerp op deze website te lezen voordat u daadwerkelijk de gewenste afspraak maakt.

Maak online een afspraak 

Nadat u de online afspraak heeft gemaakt, ontvangt u een **bevestigingsmail** waarin onder andere uw afspraaknummer en een QR-code staan vermeld. **Druk deze mail af of noteer uw afspraaknummer**. Via de bevestigingsmail heeft u tevens de mogelijkheid om uw afspraak te wijzigen of af te zeggen.

U kunt ook bellen om een afspraak te maken: zie [Contact en openingstijden](#). U krijgt uw afspraaknummer dan telefonisch te horen.

Op de dag van de afspraak

In het Burgerhoes vindt u de aanmeldzuil bij de receptie. Meld u hierop aan door het scannen van de QR-code op uw afgedrukte e-mail of door het intypen van uw geboortedatum. Uit de zuil komt dan een ticket met uw volgnummer. Het volgnummer wordt getoond op de informatieschermen aan de muur.

Contrast
verhogen



Tekst
vergroten
AA



Lees voor





Stap 4: Verzamel uw gegevens

Dan verschijnt het scherm waarop u een afspraak kunt maken. U kunt hier voor verschillende diensten een afspraak maken. Let op: er zijn meer diensten dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis de grijze schuifbalk verder naar beneden beweegt. Zie bij pijl A. U wilt een afspraak maken om een nieuw paspoort aan te vragen. U klikt bij pijl B op **Paspoort, aanvraag**.

Gemeente Landgraaf

Afspraak maken Gemeente Landgraaf

1 KIES EEN DIENST

Kies één of meerdere diensten Zoeken

- 1e inschrijving in Nederland
- Aangifte geboorte
- Aangifte overlijden
- Attestatie de Vita
- Bewijs van Nederlanderschap
- Buitenlandse documenten brengen/halen en overige info buitenland
- Echtscheiding/beeindiging partnerschap
- Paspoort, aanvraag
- Paspoort, tweede, aanvraag
- Paspoort, vluchtelingenpaspoort aanvraag
- Paspoort, vreemdelingenpaspoort aanvraag

De dienst 'Paspoort, aanvraag' staat in het scherm.

Kies nu het aantal personen waarvoor u een paspoort wilt aanvragen. In dit voorbeeld wilt u alleen voor uzelf een paspoort aanvragen. Klik op + tot u het cijfer 1 ziet staan. Zie bij pijl A.

Wilt u voor nog een dienst een afspraak maken? Bijvoorbeeld dat u verhuisd bent? Klik dan op 'Verhuizing binnen Nederland' Zie bij pijl B.

U gaat verder door op **KIES EEN DATUM EN TIJD** te klikken, bij pijl C.

The screenshot shows a web interface for selecting services. At the top, there is a dark header with a checked box and the text 'Paspoort, aanvraag'. Below this, there are two columns of controls for selecting the number of people: 'Volwassene(n)' with a minus sign, the number '1', and a plus sign; and 'Kind(eren) (onder 18 Jaar)' with a minus sign, the number '0', and a plus sign. A purple arrow labeled 'A' points to the plus sign in the 'Volwassene(n)' column. Below these controls is a list of services, each with a checkbox and a dropdown arrow. The services listed are: 'Paspoort, tweede, aanvraag', 'Paspoort, vluchtelingenpaspoort aanvraag', 'Paspoort, vreemdelingenpaspoort aanvraag', 'Paspoort, zakenpaspoort aanvraag', 'Reisdocumenten en rijbewijzen, informatie', 'Rijbewijs, eerste aanvraag', 'Rijbewijs, gezondheidsverklaring', 'Rijbewijs, omwisselen buitenlands rijbewijs', 'Rijbewijs, uitbreiding categorie', 'Rijbewijs, verlenging', 'Uittreksel BRP', 'Uittreksel Burgerlijke Stand', 'Verhuizing binnen Nederland', 'Verhuizing naar het buitenland', 'Verklaring omtrent gedrag', 'Verklaringen en legalisaties, overige', and 'Vragen/ info overig Burgerzaken'. A purple arrow labeled 'B' points to the 'Verhuizing binnen Nederland' checkbox. At the bottom of the list is a dark blue button with a green circle containing the number '2' and the text 'KIES EEN DATUM EN TIJD'. A purple arrow labeled 'C' points to this button.

U bent nu bij stap '2 KIES EEN DATUM EN TIJD'. U kunt hier zelf een datum en tijdstip kiezen. Wanneer en hoe laat wilt u de afspraak plannen?

Kies eerst een datum. U gebruikt hiervoor het kalendertje. Door in het kalendertje op < of > te klikken, komt u bij de vorige maand (pijl A) of volgende maand (pijl B). Zie de afbeelding hieronder.

Bij pijl C kunt u zien welke data nog vrij zijn. Dit zijn de zwart gedrukte data. Klik op een zwart gedrukte datum.

Afspraak maken Gemeente Landgraaf

1 **KIES EEN DIENST** ▼
 Paspoort, aanvraag (1 Volwassene)

2 **KIES EEN DATUM EN TIJD** ▲

2024
10-09-2024

< Oktober 2024 >

ma	di	wo	do	vr	za	zo
	<u>01</u>	<u>02</u>	<u>03</u>	<u>04</u>	05	06
<u>07</u>	<u>08</u>	<u>09</u>	<u>10</u>	<u>11</u>	12	13
<u>14</u>	<u>15</u>	<u>16</u>	<u>17</u>	<u>18</u>	19	20
<u>21</u>	<u>22</u>	<u>23</u>	<u>24</u>	<u>25</u>	26	27
<u>28</u>	<u>29</u>	<u>30</u>	<u>31</u>			

Beschikbare tijden voor 10-09-2024

09:10	09:15	09:20	10:35	10:40	10:45	10:50	11:20
11:40	11:45	11:50	13:30	13:35	13:40	13:45	13:50
13:55	14:00	14:05	14:10	14:15	14:20	14:40	15:40
15:45							

3 **KLANTGEGEVENS** ▼

Heeft u een datum gekozen? Dan ziet u die datum op het scherm staan, zie pijlen A. Kies nu een tijd. Klik op de tijd waarop u de afspraak wilt plannen. Zie bijvoorbeeld bij pijl B.

Afspraak maken Gemeente Landgraaf

1 **KIES EEN DIENST** ▼
 Paspoort, aanvraag (1 Volwassene)

2 **KIES EEN DATUM EN TIJD** ▲

2024
11-10-2024

< Oktober 2024 >

ma	di	wo	do	vr	za	zo
	01	02	03	04	05	
07	08	09	10	11	18 ← A	20
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Beschikbare tijden voor 11-10-2024

08:30	08:35	08:40	08:45	08:50	08:55	09:00	09:05
09:10	09:15	09:20	09:40	09:45	09:50	09:55	10:00
10:05	10:10	10:15	10:20	10:40	10:45	10:50	10:55
11:00	11:05	11:10	11:15	11:20	11:40	11:45	11:50
13:00	13:05	13:10	13:15	13:20	13:25	13:30	13:35
13:40	13:45	13:50	13:55	14:00	14:05	14:10	14:40
14:45	14:50	14:55	15:00	15:05	15:10	15:15	15:20
15:40	15:45	15:50					


B ←



Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij stap '3 KLANTGEGEVENS'. Daar vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Ga dan in het werkboek verder met 'Stap 6: Controleer uw gegevens'.



Afspraak maken Gemeente Landgraaf

1
KIES EEN DIENST
▼

Paspoort, aanvraag (1 Volwassene)

2
KIES EEN DATUM EN TIJD
▼

11-10-2024 10:55

3
KLANTGEGEVENS
▲

Uw keuze:
 Paspoort, aanvraag (1 Volwassene)
 Gemeente Landgraaf, Landgraaf
 11-10-2024 10:55

Voer a.u.b. uw gegevens in. We sturen een bevestiging zodra de afspraak geboekt is.
 * velden zijn verplicht

📅

DD-MM-YYYY

Land code
 +31



Stap 6: Controleer uw gegevens

U ziet nu een overzicht van de gegevens die u heeft ingevuld. Controleer of deze juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan op het onderdeel dat u wilt aanpassen. Zie bijvoorbeeld bij pijl A. Zijn de gegevens juist? Klik dan op het vierkantje voor 'Ik ga akkoord met het Privacybeleid', zie pijl B.



Let op: klik niet op **MAAK AFSPRAAK!**

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij pijl C ook niet klikken op **MAAK AFSPRAAK!**

Afspraak maken Gemeente Landgraaf

1
KIES EEN DIENST
▼

Paspoort, aanvraag (1 Volwassene)

2
KIES EEN DATUM EN TIJD
▼

11-10-2024 10:55

3
KLANTGEGEVENS
▲

Uw keuze:
 Paspoort, aanvraag (1 Volwassene)
 Gemeente Landgraaf, Landgraaf
 11-10-2024 10:55

Voer a.u.b. uw gegevens in. We sturen een bevestiging zodra de afspraak geboekt is.
 * velden zijn verplicht

Voornaam *
 D.

Achternaam *
 Sterker

Geboortedatum *
×
📅

01-01-1970

DD-MM-YYYY

E-mailadres *
 debbie@sterker.nl

Land code
🇳🇱 +31

Mobiel telefoonnummer *
0612345678
×

Notitie

Ik ga akkoord met het [Privacybeleid](#)

🗑️ OPNIEUW BEGINNEN

MAAK AFSPRAAK

A

B

C



Stap 7: Stuur uw aanvraag op

Stel, u heeft in de vorige stap op 'MAAK AFSPRAAK' geklikt. Dan ziet u een overzicht van alle gegevens van uw afspraak.

Wilt u nog een afspraak maken? Klik dan op **TERUG NAAR DE STARTPAGINA**. Wilt u terug naar de startpagina van de gemeente? Typ dan in de (internet) browser landgraaf.nl in.


Gemeente Landgraaf

De afspraak is geregistreerd

Een afspraakbevestiging is verstuurd naar uw email en/of mobiele telefoonnummer


Afspraaknummer:	751811055
Dienst:	Paspoort, aanvraag (1 Volwassene)
Kantoor:	Gemeente Landgraaf
Datum en tijd:	11-10-2024 10:55
Duratie:	10 Minuten

Voornaam:	D.
Achternaam:	Sterker
Geboortedatum:	01-01-1970
E-mailadres:	
Mobiel telefoonnummer:	+31612345678



Gemeente Landgraaf

Adres: Landgraaf
Burgerhoes
Sweelinckplein 1
6371 LB

 **TERUG NAAR DE STARTPAGINA**

U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

Van: notification-qms@qmatic.com <notification-qms@qmatic.com>
Verzonden:
Aan:
Onderwerp: Afspraak bevestiging Gemeente Landgraaf

Geachte heer/mevrouw Sterker

Hiermee bevestigen wij uw afspraak 



Onderwerp: Paspoort, aanvraag
Locatie: Burgerhoes
Straat en huisnummer: Sweelinckplein 1
Plaats: Landgraaf
Datum: 11-10-2024
Tijd: 10:55

Aanmelden

Meld u zich voor uw afspraak bij de aanmeldzuil.
Bij de aanmeldzuil kunt u bovenstaande code scannen

Juiste documenten overleggen

Zie de website www.landgraaf.nl voor de juiste documenten. Wanneer niet alle documenten aanwezig zijn moet u een nieuwe afspraak maken.

Wijzigen / annuleren van uw afspraak

U kunt uw afspraak wijzigen of annuleren door te klikken op onderstaande links.

[Afspraak wijzigen of annuleren](#)

Als u vragen over uw afspraak heeft, kunt u bellen met 14045 of mailen naar gemeente@landgraaf.nl

Met vriendelijke groet,
Gemeente Landgraaf

Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

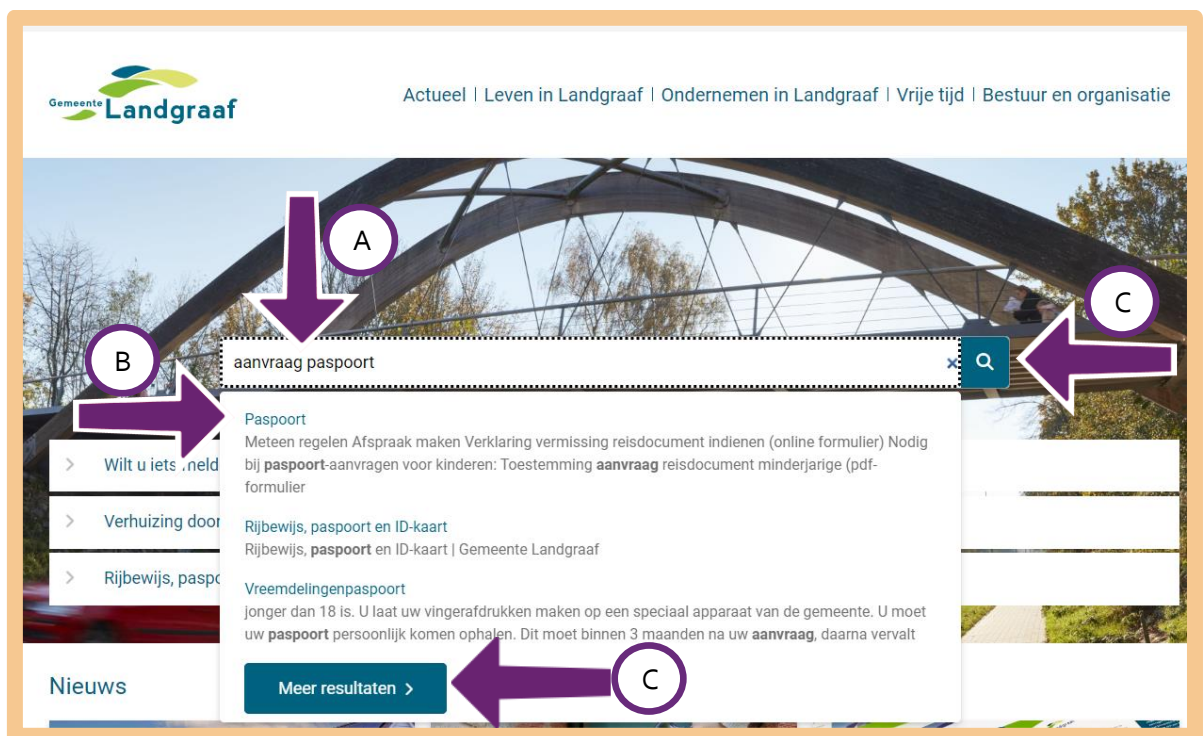
- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

Anders zoeken

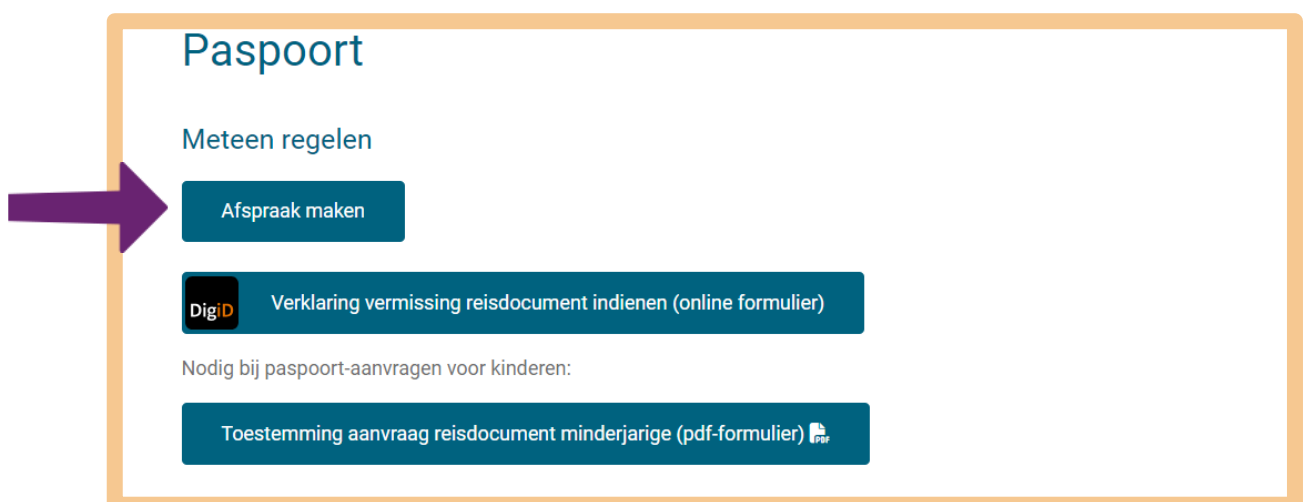
Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente Landgraaf een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:



1. U kunt zoeken op landgraaf.nl, via het zoekvakje bovenaan de pagina. In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'aanvraag paspoort' in. Tijdens het typen verschijnen de zoekresultaten al in beeld. Klik hier op **Paspoort**, zie pijl B. Staat het onderwerp dat u zoekt er niet tussen? Klik dan op **Meer resultaten** of op het **vergrootglas**. Zie pijlen C. U kunt op uw toetsenbord ook drukken op **Enter**.

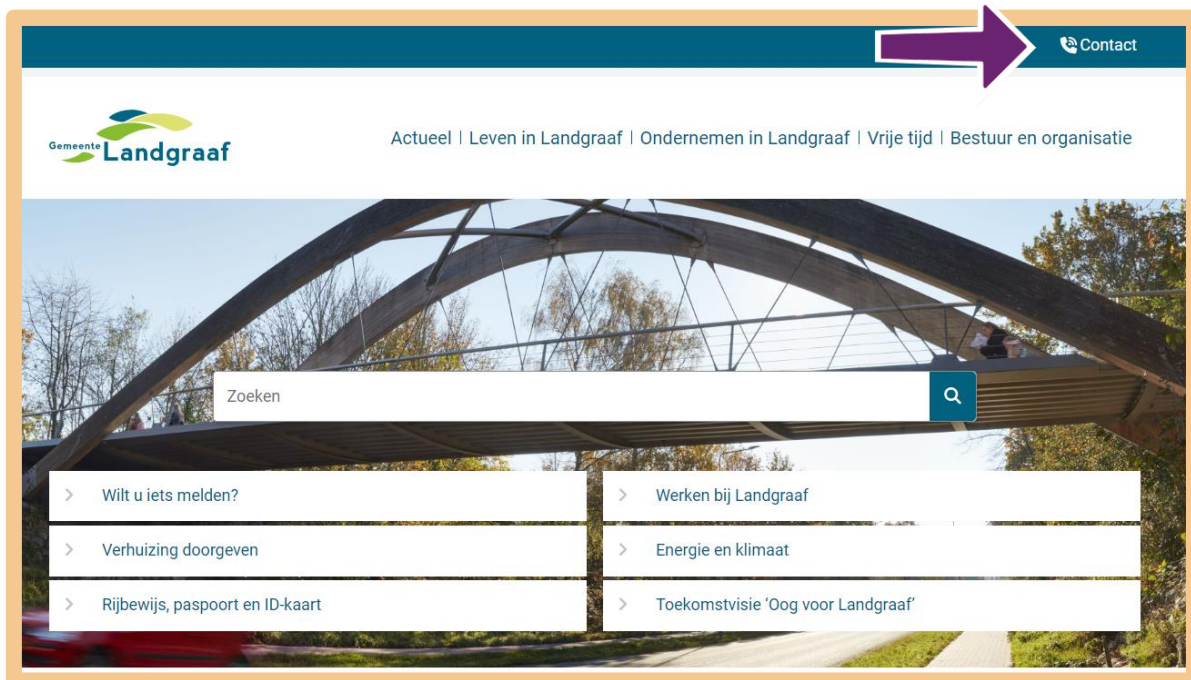


Heeft u op 'Paspoort' geklikt? Dan komt u op een pagina met informatie over het paspoort. Klik op **Afspraak maken**.





2. Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Op de startpagina van de gemeente kunt u klikken op **Contact**. Zie hieronder, bij de pijl.



Daarna klikt u bij de pijl **op afspraak**.





3. Onderaan de startpagina kunt u ook klikken op **Contact en openingstijden**.

The screenshot shows a dark blue navigation bar with three main sections: 'Bezoekadres', 'Contact', and 'Volg ons'. Under 'Contact', there are two links: 'Telefoon: 14 045' and 'Contact en openingstijden'. A purple arrow points to the 'Contact en openingstijden' link. The 'Volg ons' section contains social media icons for LinkedIn, Facebook, X, Instagram, YouTube, and Email. Below it, the 'Handig om te weten' section lists 'Hulp bij digitale gemeentezaken', 'Proclaimer', and 'Webarchief'.

Vervolgens klikt u op **op afspraak**.

The screenshot shows the 'Contact en openingstijden' page. The header includes the 'Contact' tab and navigation links: 'Actueel | Leven in Landgraaf | Ondernemen in Landgraaf | Vrije tijd | Bestuur en organisatie'. The main content is divided into two columns. The left column, 'Openingstijden', lists opening hours for Monday-Friday (8.30-17.00) and Thursday (8.30-19.00). The right column, 'Bezoekadres', lists the address 'Burgerhoes, Sweelinckplein 1, 6371 LB Landgraaf' and provides instructions on when to visit, including a purple arrow pointing to the 'op afspraak' link. Below the main content, there are sections for 'Contactgegevens' (showing the phone number 14 045) and 'Online contact' (with buttons for 'Geef een vraag of opmerking door met het contactformulier' and 'Geef een opmerking over onze website door met het reactieformulier').



4. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:
- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'aanvraag paspoort landgraaf' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
 - Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
 - U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Paspoort**. Zie pijl C.

The screenshot shows a Google search interface. The search bar contains the text 'aanvraag paspoort landgraaf'. A purple arrow labeled 'A' points to the search bar. Below the search bar, there are tabs for 'Alle', 'Afbeeldingen', 'Video's', 'Nieuws', 'Boeken', 'Web', and 'Financieel'. The search results are displayed below. The first result is from 'Gemeente Landgraaf' with the URL 'https://www.landgraaf.nl/paspoort'. A purple arrow labeled 'C' points to the title 'Paspoort'. The snippet for this result reads: 'Paspoort voor 18 jaar of ouder · Kosten: € 83,85 · Geldigheid: 10 jaar · Het paspoort ligt na 5 werkdagen voor u klaar. · Een spoedaanvraag kost € 57,05 extra. Het ...' with links for 'Afspraak maken', 'Vreemdelingenpaspoort', and 'Vluchtelingenpaspoort'. The second result is also from 'Gemeente Landgraaf' with the URL 'https://www.landgraaf.nl/rijbewijs-paspoort-en-id-kaart'. A purple arrow labeled 'B' points to the search button in the top right corner of the search bar. Below the second result, there is a link for 'Meer om te vragen'.



Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
 - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
 - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

Voorbeeld

Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerplaats voor uw huis hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerplaats voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website landgraaf.nl en zoek op de woorden 'parkeerplaats voor gehandicapten'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Hoe werkt het?

U kunt onder de volgende voorwaarden een eigen gehandicaptenparkeerplaats aanvragen:

U bent de bestuurder

- > Voor een gehandicaptenparkeerplaats bij uw woning staat u ingeschreven in de Basisregistratie Personen (BRP) op dat adres.
- > Het kenteken van het voertuig staat op uw naam of op naam van uw huisgenoot.
- > Als het kenteken op naam van een leasemaatschappij of bedrijf staat, hebt u een verklaring van de kentekenhouder dat u de dagelijkse bestuurder bent.
- > U hebt een gehandicaptenparkeerkaart 'bestuurder'.
- > U hebt geen eigen parkeergelegenheid, zoals een garage.

2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

Voorbeeld

Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website landgraaf.nl en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Wat kost het?

- > Een uittreksel BRP online aanvragen kost € 9,35.
- > Een uittreksel BRP aanvragen aan de balie kost € 15,75.
- > Heeft u een uittreksel BRP nodig in verband met uw verhuizing naar een woning van HEEM wonen, dan hoeft u daarvoor geen kosten te betalen. Gemeente Landgraaf heeft met deze wooncorporatie namelijk een convenant afgesloten. Het uittreksel wordt in dat geval rechtstreeks digitaal naar de wooncorporatie gestuurd.

Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Landgraaf. Succes!



Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Landgraaf. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

Let op: u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

Korte uitleg

Komt u in de gemeente Landgraaf wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Landgraaf naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Landgraaf. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

Opdracht

Geef via de website van de gemeente Landgraaf een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente Landgraaf. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente Landgraaf.

Let op: u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend' of 'Afronden' of iets dat daar op lijkt.



Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Landgraaf. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Landgraaf.

Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



Oefening 5: Een nee-nee sticker aanvragen

Korte uitleg

Een nee-nee-sticker is een sticker die u op uw brievenbus plakt. Daarmee laat u zien dat u geen reclame wilt, en ook geen huis-aan-huisbladen.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Landgraaf op hoe u een nee-nee-sticker aanvraagt. Wilt u ook echt zo'n sticker? Vraag hem dan echt aan.
- Bij sommige gemeenten kunt u de sticker niet via internet aanvragen. Zoek op wat u dan kunt doen. Wat zijn andere manieren om de sticker te krijgen? Kunt u het misschien bij een andere gemeente regelen? Of via een bedrijf?



Oefening 6: Een hond aan- of afmelden

Korte uitleg

Neemt u een hond in huis? Dan moet u hem binnen 14 dagen aanmelden bij de gemeente Landgraaf. Dat moet ook als u al honden heeft. Elke nieuwe hond moet u aanmelden bij de gemeente. Want voor elke hond betaalt u hondenbelasting.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Landgraaf op hoe u uw hond via internet kunt aanmelden.
- Als uw hond overleden is, hoeft u voor hem geen belasting meer te betalen. Hoe geeft u aan de gemeente door dat uw hond is overleden?



Oefening 7: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken

Korte uitleg

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Landgraaf een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Landgraaf het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?



Oefening 8: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken

Korte uitleg

Wilt u iets bouwen of verbouwen, een boom kappen of een inrit maken? Of wilt u iets aan uw woning veranderen, en is uw woning een monument? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning.

Opdracht

Ga naar de website van Omgevingsloket online: omgevingsloket.nl. Zoek daar uit of u voor de volgende situaties een omgevingsvergunning moet aanvragen:

- U wilt een dakterras op uw dak.
- U wilt een dakkapel plaatsen.
- U wilt zonnepanelen op het dak van uw woning.



Oefening 9: Een kapotte afvalcontainer melden

Situatie

Stel, uw afvalcontainer is kapot. U wilt weten waar en hoe u dit kunt melden.

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Landgraaf op wat u moet doen of bij wie u moet zijn.



Oefening 10: Een automatische incasso aanvragen

Korte uitleg

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

Opdracht

Ga naar de website van de gemeente Landgraaf.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.

Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



Oefening 11 : Watermeterstand doorgeven

Korte uitleg

Heeft u een watermeter dan betaalt u voor het water dat u verbruikt. Uw watermeter houdt precies bij hoeveel dat is. U betaalt uw drinkwater per maand of per kwartaal vooruit, net als uw energierekening. Dit heet een voorschot. Het bedrag van dit voorschot hangt af van uw vorige waterverbruik op uw adres. Uw watermeter houdt intussen bij hoeveel water u precies verbruikt. Een keer per jaar geeft u de stand van uw watermeter door. Zo kan het waterleidingbedrijf de kosten van uw echte waterverbruik vergelijken met uw voorschotten.

Opdracht

U heeft bericht gekregen dat u de watermeterstand door moet geven. Bezoek de website van WML, wml.nl en bekijk hoe u de watermeterstand door kunt geven.



Oefening 12: Aanmelden voor een AMBER Alert

Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



Oefening 13: Informatie over Burgernet opzoeken

Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.















Colofon

Taaladvies: BureauTaal

Vormgeving: Mevrouw van Mulken

© 2025 Stichting Digisterker



Stichting Digisterker
M.H. Tromplaan 9
7511 JJ Enschede
053 2030 062
info@digisterker.nl
digisterker.nl

