

Digisterker door doen!

THEMAHOOFDSTUK

Wat is aanvragen? Bij de gemeente

Lelystad






















































































































































































































































































































































































































































































Wat is aanvragen? Bij de gemeente Lelystad

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**
U wilt online een afspraak maken met uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Eerst kiest u het onderwerp van de afspraak. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam en andere persoonlijke gegevens in. Nadat het aanvragen is gelukt, krijgt u een bevestiging per post of e-mail.
- **Een folder of gids**
U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.
- **Een vergunning**
U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Eerst kiest u welke vergunning u nodig heeft. Soms moet u inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam en persoonlijke gegevens in. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u documenten meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u via internet vanaf uw computer naar de gemeente sturen.
- **Een toeslag of uitkering**
U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Eerst logt u in met uw DigiD. Daarna controleert u of u recht heeft op de toeslag of uitkering. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet ook vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.
- **Een melding doen**
U ziet dat iets niet klopt in uw omgeving en u wilt dat de gemeente er wat aan doet. U stuurt een bericht. Bijvoorbeeld over een gat in de weg. In het bericht vraagt u om het gat te repareren.



Tip

Wilt u meer leren over het regelen van zaken bij de gemeente? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje over de gemeente.





Hoe vraagt u iets aan via de digitale overheid?

Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1** **Bedenk wat u wilt aanvragen**

Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.


- 2** **Zoek de juiste pagina**

Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.


- 3** **Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen**

Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.


- 4** **Verzamel uw gegevens**

Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.


- 5** **Vul uw persoonlijke gegevens in**

Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.


- 6** **Controleer uw gegevens**

Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.


- 7** **Stuur uw aanvraag op**

Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.



Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!

Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente Lelystad. Ga dus eerst naar deze website: gemeentelelystad.nl.



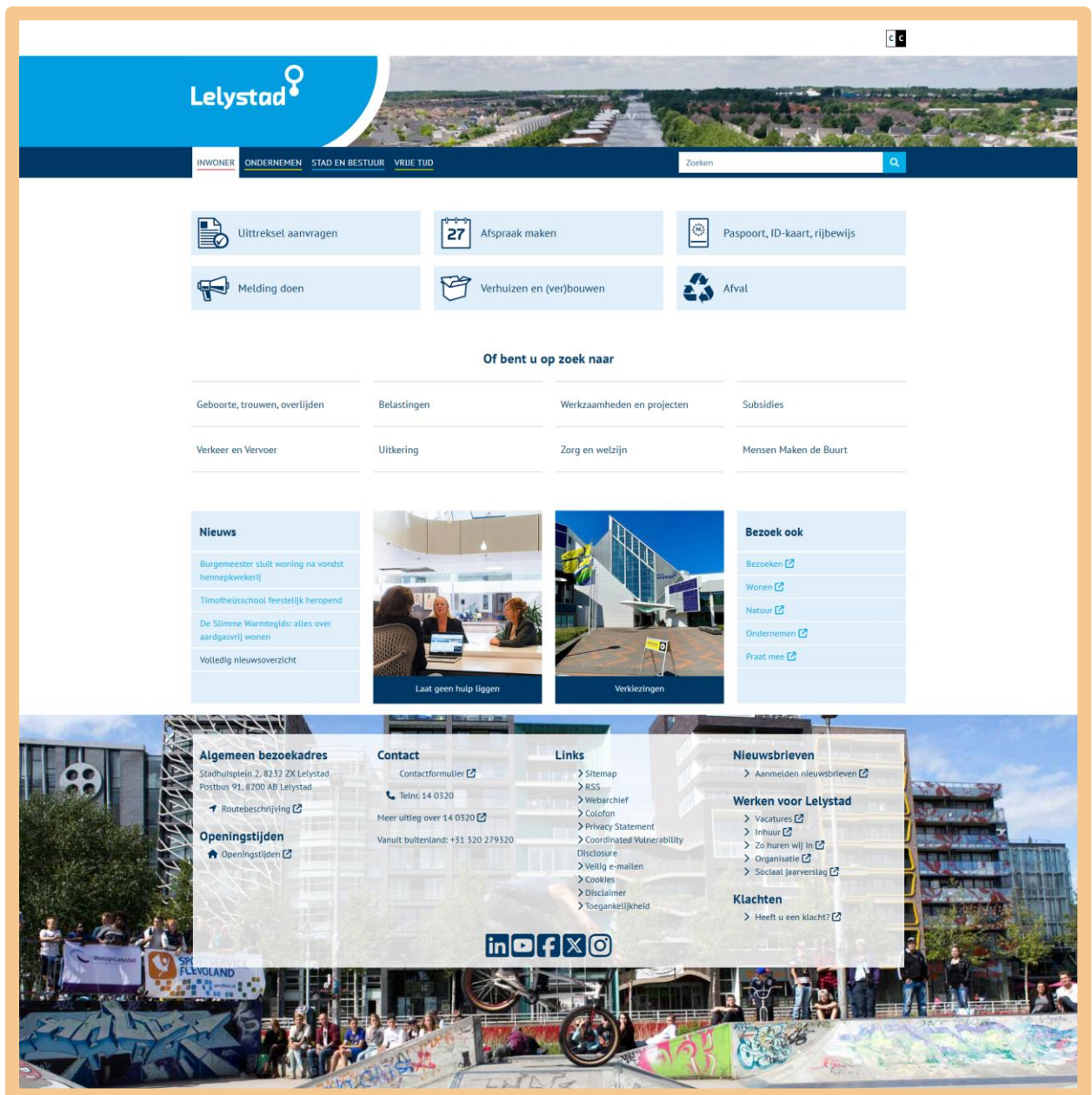
Bent u op de website van de gemeente Lelystad? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen.



Let op!

Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje (of ander icoon) in de adresbalk van de browser.





Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Lelystad. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Klik dus op **Paspoort, ID-kaart, rijbewijs**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.

Klik daarna onder 'Paspoort' op **Meer informatie over paspoort**. Zie bij de pijl.

Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort.

U wilt een paspoort aanvragen. U weet dat u daarvoor een afspraak moet maken. Klik daarom op **Afspraak maken**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.

The screenshot shows the Lelystad website interface. At the top left is the Lelystad logo. Below it are navigation tabs for 'INWONER', 'ONDERNEMEN', 'WERK EN OPLEIDING', and 'VRIJE TIJD'. A search bar is on the right. The breadcrumb trail reads 'Home / Producten en diensten / Paspoort'. The main content area is titled 'Paspoort' and contains text about passport validity and a list of related products. A purple arrow points to an orange button labeled 'Afspraak maken' with an external link icon. Below this button is a list of links: 'Meenemen', 'Procedure', 'Kosten', 'Levering en afhandeltijd', 'Bijzonderheden', and 'Meer informatie', each with a plus sign icon.

Lelystad

INWONER ONDERNEMEN WERK EN OPLEIDING VRIJE TIJD Zoeken

Home / Producten en diensten / Paspoort

Paspoort

Met een paspoort kunt u zich legitimeren en reizen naar alle landen van de wereld gedurende de geldigheid van het paspoort. Een paspoort kan vanaf 18 jaar zelfstandig aangevraagd worden.

De geldigheidsduur van het paspoort is:

- 10 jaar voor personen die bij de aanvraag 18 jaar of ouder zijn.
- 5 jaar voor personen tot en met 17 jaar bij de aanvraag.

Wilt u een paspoort aanvragen voor uw kind dat jonger is dan 18 jaar? Dan moet er eerst toestemming worden gegeven.
[Ga naar \(toestemming geven voor een\) paspoort voor kinderen](#)

Afspraak maken

Gerelateerde producten

- [Paspoort voor een minderjarige](#)
- [Identiteitskaart](#)
- [Identiteitskaart voor een minderjarige](#)
- [Online melden vermissing paspoort of identiteitskaart](#)
- [Nooddocument](#)
- [Nederlander worden](#)

Meenemen +

Procedure +

Kosten +

Levering en afhandeltijd +

Bijzonderheden +

Meer informatie +



Stap 4: Verzamel uw gegevens

Dan verschijnt het scherm waarop u een afspraak kunt maken. U kunt hier voor verschillende activiteiten een afspraak maken. Let op: er zijn meer activiteiten dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis de grijze schuifbalk verder naar beneden beweegt. Zie bij pijl A in de afbeelding hieronder.

U wilt een afspraak maken om een nieuw paspoort aan te vragen. Klik op **Aanvraag Nederlands paspoort**, zie pijl B.

Lelystad

Hoog contrast

Burgerz

Een afspraak maken

1 Waarvoor wilt u een afspraak maken?

Kies uw activiteit(en) waarvoor u een afspraak wilt maken.

Zoek een activiteit...

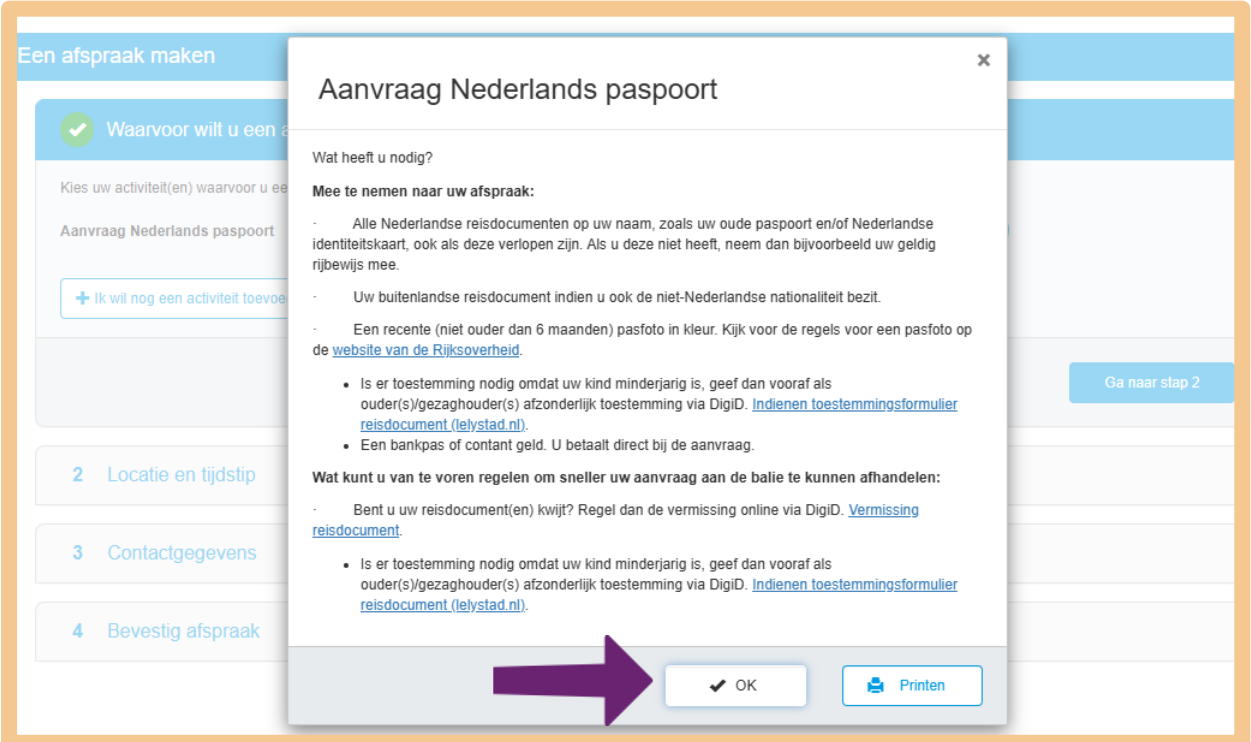
Aantal personen: 1

Toon benodigdheden

- Aangifte verhuizing naar buitenland (Emigratie)
- Aanvraag ID-kaart met vermissing
- Aanvraag Ned paspoort en vermissing
- Aanvraag Nederlands paspoort

Ga naar stap 2

U kunt nu lezen wat u nodig heeft om een paspoort te kunnen aanvragen. Heeft u deze tekst helemaal gelezen? Klik dan bij de pijl op **OK**.



Een afspraak maken

✓ Waarvoor wilt u een afspraak maken?

Kies uw activiteit(en) waarvoor u een afspraak wilt maken.

Aanvraag Nederlands paspoort

+ Ik wil nog een activiteit toevoegen

2 Locatie en tijdstip

3 Contactgegevens

4 Bevestig afspraak

Aanvraag Nederlands paspoort

Wat heeft u nodig?

Mee te nemen naar uw afspraak:

- Alle Nederlandse reisdocumenten op uw naam, zoals uw oude paspoort en/of Nederlandse identiteitskaart, ook als deze verlopen zijn. Als u deze niet heeft, neem dan bijvoorbeeld uw geldig rijbewijs mee.
- Uw buitenlandse reisdocument indien u ook de niet-Nederlandse nationaliteit bezit.
- Een recente (niet ouder dan 6 maanden) pasfoto in kleur. Kijk voor de regels voor een pasfoto op de [website van de Rijksoverheid](#).
- Is er toestemming nodig omdat uw kind minderjarig is, geef dan vooraf als ouder(s)/gezaghouder(s) afzonderlijk toestemming via DigiD. [Indienen toestemmingsformulier reisdocument \(lelystad.nl\)](#).
- Een bankpas of contant geld. U betaalt direct bij de aanvraag.

Wat kunt u van te voren regelen om sneller uw aanvraag aan de balie te kunnen afhandelen:

- Bent u uw reisdocument(en) kwijt? Regel dan de vermissing online via DigiD. [Vermissing reisdocument](#).
- Is er toestemming nodig omdat uw kind minderjarig is, geef dan vooraf als ouder(s)/gezaghouder(s) afzonderlijk toestemming via DigiD. [Indienen toestemmingsformulier reisdocument \(lelystad.nl\)](#).

OK Printen

De activiteit 'Aanvraag Nederlands paspoort' staat in het scherm.

Wilt u voor nog een activiteit een afspraak maken? Bijvoorbeeld dat u verhuisd bent? Klik dan op **Ik wil nog een activiteit toevoegen**. En kies dan de activiteit die u wilt toevoegen. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.

U kunt ook voor meer mensen tegelijk een afspraak maken. Wil uw partner bijvoorbeeld ook een paspoort aanvragen? Klik dan achter het cijfer 1 op **V** en kies het cijfer 2. Zie bij pijl B.

U gaat verder door op **Ga naar stap 2** te klikken, bij pijl C.

The screenshot shows a web interface titled 'Een afspraak maken'. At the top, there is a blue header with a green checkmark icon and the text 'Waarvoor wilt u een afspraak maken?'. Below this, a grey box contains the instruction 'Kies uw activiteit(en) waarvoor u een afspraak wilt maken.' The main content area displays the activity 'Aanvraag Nederlands paspoort' with a 'Toon benodigheden' button to its right. Below the activity name is a dropdown menu for 'Aantal personen' currently set to '1'. A blue button with a plus sign and the text '+ Ik wil nog een activiteit toevoegen' is located below the activity name. At the bottom right of the main content area is a blue button labeled 'Ga naar stap 2'. Three purple arrows with circular labels point to specific elements: Arrow A points to the '+ Ik wil nog een activiteit toevoegen' button; Arrow B points to the 'Aantal personen' dropdown menu; Arrow C points to the 'Ga naar stap 2' button. There is also a blue 'X' icon in a circle above the 'Ga naar stap 2' button.

U bent nu bij stap '2 Locatie en tijdstip'. U kunt hier zelf een datum en tijdstip kiezen. De locatie is al voor u ingevuld. Wanneer en hoe laat wilt u de afspraak plannen?

Kies eerst een datum. U gebruikt hiervoor het kalendertje. Door in het kalendertje op ► te klikken, komt u bij de volgende maand (pijl A). Zie de afbeelding hieronder.

De data in de grijze hokjes zijn nog vrij. Klik op een **datum** in een grijs hokje. Zie bijvoorbeeld pijl B.

Een afspraak maken

✓ Waarvoor wilt u een afspraak maken? Wijzigen


Aanvraag Nederlands paspoort Aantal personen: 1 Toon benodigdheden

2 Locatie en tijdstip

Kies een geschikte datum en tijd

Locatie Stadhuis

Datum (dd-mm-jjjj)

dd-mm-jjjj 

november 2025							december 2025						
ma	di	wo	do	vr	za	zo	ma	di	wo	do	vr	za	zo
					1	2	1	2	3	4	5	6	7
3	4	5	6	7	8	9	8	9	10	11	12	13	14
10	11	12	13	14	15	16	15	16	17	18	19	20	21
17	18	19	20	21	22	23	22	23	24	25	26	27	28
24	25	26	27	28	29	30	29	30	31				

► A

10 B

Ga naar stap 3

Heeft u een datum gekozen? Dan ziet u die datum op het scherm staan, zie pijl A. Kies nu een tijd. In het vakje onder 'Tijd' staat de vroegste tijd waarop u een afspraak kunt maken. Bij pijl B ziet u dat dit '09:00' uur is. Maar u wilt de afspraak op een andere tijd. Klik op **09.00**, pijl B.

Een afspraak maken

✓ **Waarvoor wilt u een afspraak maken?** Wijzigen

Aanvraag Nederlands paspoort Aantal personen: 1 Toon benodigheden

✓ **Locatie en tijdstip**

De eerstvolgende beschikbare tijd is al voor u gekozen

Kies een geschikte datum en tijd

Locatie Stadhuis

Datum (dd-mm-jjjj)

05-12-2025

Tijd

09:00

Vorige stap Ga naar stap 3

Heeft u op '09:00' geklikt? Dan verschijnen er verschillende tijden. Let op: er zijn meer tijden dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis de grijze schuifbalk verder naar beneden beweegt. Zie bij pijl A. Kies de **tijd** waarop u de afspraak wilt plannen, zie bijvoorbeeld pijl B.

✓ **Locatie en tijdstip**

De eerstvolgende beschikbare tijd is al voor u gekozen

Kies een geschikte datum en tijd

Locatie Stadhuis

Datum (dd-mm-jjjj)

05-12-2025

Tijd

09:00

Kies een tijdstip

09:00

09:05

09:10

09:15

09:20

09:25

09:30

09:35

09:40

09:45

09:50

09:55

10:00

10:05

10:10

10:15

10:20

10:25

10:30

Vorige stap

Ga naar stap 3

Heeft u een datum en tijd gekozen? Ga dan verder door te klikken op **Ga naar stap 3**.

Een afspraak maken

✓ **Waarvoor wilt u een afspraak maken?** Wijzigen


Aanvraag Nederlands paspoort **Aantal personen:** 1 Toon benodigdheden

✓ Locatie en tijdstip

Kies een geschikte datum en tijd


Locatie Stadhuis

Datum (dd-mm-jjjj)



Tijd

▼



Vorige stap Ga naar stap 3



Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij stap '3 Contactgegevens'. Daar vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Klik dan op **Ga naar stap 4**. Zie bij de pijl.

3
Contactgegevens

Vul uw contactgegevens in a.u.b. (Velden met * zijn verplicht)

Aanhef

Dhr. Mevr.

Voornaam

Initialen

Tussenvoegsel

Achternaam *

Geboortedatum (dd-mm-jjjj) *

E-mailadres (Voorbeeld: naam@voorbeeld.nl) *

Telefoonnummer *

Telefoonnummer (mobiel)

Opmerking

Uw persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor het registreren van uw afspraak. De gegevens worden dus niet langer bewaard dan nodig is en niet aan derden verstrekt.

Vorige stap

↓
 Ga naar stap 4



Stap 6: Controleer uw gegevens

U ziet nu een overzicht van de gegevens die u heeft ingevuld. Controleer of deze juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan op **Wijzigen** bij het onderdeel dat u wilt aanpassen. Zie de afbeelding hieronder, bijvoorbeeld bij pijl A. U kunt ook klikken op **Vorige stap**, bij pijl B. U gaat dan op de website terug naar stap '3 Contactgegevens'.



Let op: klik niet op Bevestig afspraak!

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij pijl C ook niet klikken op **Bevestig afspraak!**

Lelystad

Een afspraak maken

✔
Waarvoor wilt u een afspraak maken?
Wijzigen

Aanvraag Nederlands paspoort
Aantal personen: 1
Toon benodigheden

✔
Locatie en tijdstip
A
Wijzigen

Locatie Stadhuis
 Stadhuisplein 2
 8232 ZX LELYSTAD
 Te bereiken op telefoonnummer: 14 0320

Datum 05-12-2025

Begintijd 10:30

Afspraakduur 10 minuten

✔
Contactgegevens
Wijzigen

Naam Mevr. D. (Debbie) Sterker

E-mailadres

Telefoonnummer 0612345678

4 Bevestig afspraak

Controleer uw afspraakgegevens en klik daarna op 'Bevestig afspraak'.

C

Bevestig afspraak

B

Vorige stap



Stap 7: Stuur uw aanvraag op

Stel, u heeft in de vorige stap op 'Bevestig afspraak' geklikt. Dan ziet u het volgende scherm verschijnen.

Heeft u dit bericht gelezen? Klik dan bij de pijl op **Sluiten**.

✓ Locatie en tijdstip

Locatie	Stadhuis Stadhuisplein 2 8232 ZX LELYSTAD
Datum	05-11-2023
Begintijd	10:30
Afspraakduur	10 min

✓ Contactgegevens

Naam	Mevrouw
E-mailadres	secretaris@lelystad.nl
Telefoonnummer	0611 11 1111

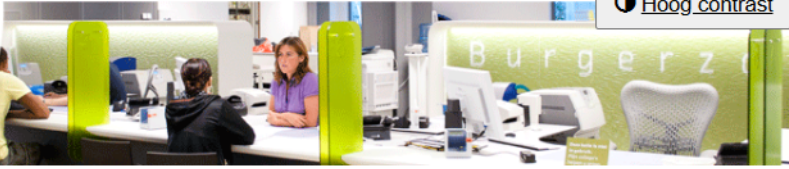
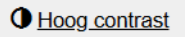

✓ Afspraak bevestigd

Uw afspraak is gepland.

Heeft u nog vragen over uw geplande afspraak? Neem dan contact op via gemeente@lelystad.nl.

✓ Afspraak bevestigd

Er verschijnt nu een overzicht van alle gegevens van uw afspraak. U kunt deze pagina printen, maar dat hoeft niet. Als u bij de pijl op **Pagina sluiten** klikt, gaat u terug naar de startpagina van de gemeente.



Een afspraak maken

Waarvoor wilt u een afspraak maken?

Aanvraag Nederlands paspoort **Aantal personen:** 1 [Toon benodigheden](#)

Locatie en tijdstip

Locatie	Stadhuis Stadhuisplein 2 8232 ZX LELYSTAD Te bereiken op telefoonnummer: 14 0320
Datum	05-12-2025
Begintijd	10:30
Afspraakduur	10 minuten

Contactgegevens

Naam	Mevr. D. (Debbie) Sterker
E-mailadres	
Telefoonnummer	0612345678

Afspraak bevestigd

Uw afspraak is gepland.

Heeft u nog vragen over uw geplande afspraak? Neem dan contact op via gemeente@lelystad.nl.

✓ Afspraak bevestigd

[Printen](#) [Pagina sluiten](#)

U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

Van: Gemeente Lelystad <noreply@lelystad.nl>

Verzonden:

Aan:

Onderwerp: Bevestiging afspraak

Geachte mevrouw Sterker,

Hierbij bevestigen wij uw afspraak voor: Aanvraag Nederlands paspoort.



Uw afspraak vindt plaats op vrijdag 5 december 2025 om 10:30 uur.

Voor informatie over mee te nemen documenten bij uw afspraak raadpleeg onze website: <https://www.lelystad.nl>

U wordt op het afgesproken tijdstip verwacht in het Stadhuis, Stadhuisplein 2 te Lelystad.

U kunt via de zuil of de receptie kenbaar maken dat u er bent. U zult vervolgens worden opgeroepen.

Wilt u uw afspraak wijzigen of annuleren, maak dan gebruik van onderstaande linkjes:

[Ik wil mijn afspraak wijzigen](#)

[Ik wil mijn afspraak annuleren](#)

Met vriendelijke groet,

Team Stadswinkel, gemeente Lelystad

Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

Anders zoeken

Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente Lelystad een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:



1. U kunt zoeken op gemeentelelystad.nl, via het zoekvakje bovenaan de pagina. In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'aanvraag paspoort' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.

Tijdens het typen verschijnen de zoekresultaten al in beeld. Klik hier op **Paspoort**, zie pijl B. Staat het onderwerp dat u zoekt er niet tussen? Klik dan op **Alle zoekresultaten** of op het **vergrootglas**. Zie pijlen C. U kunt op uw toetsenbord ook drukken op **Enter**.

The screenshot shows the Lelystad website's search interface. At the top left is the Lelystad logo. Below it is a navigation bar with tabs for 'INWONER', 'ONDERNEMEN', 'STAD EN BESTUUR', and 'VRIJE TIJD'. A search bar is located at the top right, containing the text 'aanvraag paspoort'. Below the search bar, a dropdown menu displays search results under the heading 'Producten'. The results include 'Evenement - vergunning / melding indienen', 'Leerlingenvervoer', 'Paspoort', 'Aanvraag bijstandsuitkering', and 'Paspoort voor een minderjarige'. Below this, there is a section for 'Overige resultaten' with items like 'Paspoort, identiteitskaart, rijbewijs', 'Afval', 'Toekomstbestendig wonen', 'Mensen Maken de Buurt', and 'Uittreksel aanvragen'. At the bottom of the dropdown is a button labeled 'Alle zoekresultaten'. The main content area below the search bar features a grid of service tiles: 'Uittreksel aanvragen', 'Melding doen', 'Verhuizen en (ver)bouwen', and a section titled 'Of bent u op zoek naar' with various service categories like 'Geboorte, trouwen, overlijden', 'Belastingen', 'Werkzaamheden', 'Verkeer en Vervoer', 'Uitkering', 'Zorg en welzijn', and 'Mensen Maken de Buurt'. Three purple arrows with circular callouts labeled A, B, and C point to the search bar, the 'Paspoort' result, and the 'Alle zoekresultaten' button, respectively.

Heeft u op 'Paspoort' geklikt? Dan komt u op een pagina met informatie over het paspoort. Klik op **Afspraak maken**.

The screenshot shows the 'Paspoort' page on the Lelystad website. The navigation bar at the top includes 'INWONER', 'ONDERNEMEN', 'STAD EN BESTUUR', and 'VRIJE TIJD', along with a search bar labeled 'Zoeken'. The breadcrumb trail reads 'Home / Producten en diensten / Paspoort'. The main heading is 'Paspoort', followed by a paragraph explaining that a passport allows travel to all countries and is valid from age 18. Below this, it states the validity period: 10 years for those aged 18 or older, and 5 years for those aged 17 or younger. A purple arrow points to the 'Afspraak maken' button. To the right, under 'Gerelateerde producten', there are links for 'Paspoort voor een minderjarige', 'Identiteitskaart', 'Identiteitskaart voor een minderjarige', 'Online melden vermissing paspoort of identiteitskaart', 'Nooddocument', and 'Nederlander worden'. A list of expandable sections is at the bottom: 'Meenemen', 'Procedure', 'Kosten', 'Levering en afhandeltijd', 'Bijzonderheden', and 'Meer informatie', each with a plus sign icon.

[INWONER](#) [ONDERNEMEN](#) [STAD EN BESTUUR](#) [VRIJE TIJD](#) Zoeken

[Home](#) / [Producten en diensten](#) / Paspoort

Paspoort

Met een paspoort kunt u zich legitimeren en reizen naar alle landen van de wereld gedurende de geldigheid van het paspoort. Een paspoort kan vanaf 18 jaar zelfstandig aangevraagd worden.

De geldigheidsduur van het paspoort is:

- 10 jaar voor personen die bij de aanvraag 18 jaar of ouder zijn.
- 5 jaar voor personen tot en met 17 jaar bij de aanvraag.

Wilt u een paspoort aanvragen voor uw kind dat jonger is dan 18 jaar? Dan moet er eerst toestemming worden gegeven.
[Ga naar \(toestemming geven voor een\) paspoort voor kinderen](#)

Afspraak maken

Meenemen +

Procedure +

Kosten +

Levering en afhandeltijd +

Bijzonderheden +

Meer informatie +

Gerelateerde producten

- [Paspoort voor een minderjarige](#)
- [Identiteitskaart](#)
- [Identiteitskaart voor een minderjarige](#)
- [Online melden vermissing paspoort of identiteitskaart](#)
- [Nooddocument](#)
- [Nederlander worden](#)



- Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Op de startpagina van de gemeente kunt u klikken op **Afspraak maken** Zie hieronder, bij de pijl.

Kies nu de activiteit waarvoor u de afspraak wilt maken



3. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:
- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'aanvraag paspoort lelystad' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
 - Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
 - U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Paspoort**. Zie pijl C.

The screenshot shows a Google search interface. The search bar contains the text 'aanvraag paspoort lelystad'. A purple arrow labeled 'A' points to the search bar. Below the search bar, the search results are displayed. The first result is from 'Gemeente Lelystad' with the URL 'https://www.gemeentelystad.nl > paspoort'. The title of the result is 'Paspoort'. A purple arrow labeled 'C' points to this title. The snippet below the title reads: 'Heeft u nog vragen over het aanvragen van een paspoort? U kunt ons bellen op telefoonnummer 14 0320. Fraude met kopieën voorkomen. Als u een auto huurt, een ...'. The second result is also from 'Gemeente Lelystad' with the URL 'https://www.gemeentelystad.nl > identiteitsbewijs'. The title is 'Paspoort, identiteitskaart, rijbewijs'. A purple arrow labeled 'B' points to the search button (magnifying glass icon) in the search bar. Below the second result, there are four buttons: 'Paspoort', 'Paspoort voor een minderjarige', 'Rijbewijs', and 'Identiteitskaart'. At the bottom of the search results, there is a link 'Meer om te vragen'.



Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
 - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
 - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

Voorbeeld

Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerplaats voor uw huis hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerplaats voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website gemeentelelystad.nl en zoek op de woorden 'parkeerplaats voor gehandicapten'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Procedure +

Kosten +

Levering en afhandeltijd +

Voorwaarden -

- U beschikt over een gehandicaptenparkeerkaart als bestuurder die nog minimaal 6 maanden geldig is
- U beschikt over een geldig rijbewijs
- Er is sprake van een grote parkeerdruk in de directe omgeving van de locatie waar de individuele parkeerplaats moet worden gerealiseerd
- De verkeersveiligheid en de doorstroming komen niet in het geding
- U beschikt niet over de mogelijkheid een parkeerplaats op eigen grond te realiseren
- U beschikt niet over een eigen parkeerplaats

2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

Voorbeeld

Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website gemeentelelystad.nl en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Uittreksel BRP (Basisregistratie Personen)

In de Basisregistratie Personen (BRP) staan gegevens van iedereen die in Nederland woont of heeft gewoond. U kunt een uittreksel van deze persoonsgegevens aanvragen bij de gemeente waar u staat ingeschreven. Een uittreksel is een kopie van het overzicht van gegevens, zoals naam, adres, woonplaats en geboortedatum.

Direct aanvragen

- Aanvraag** +
- Meenemen** +
- Kosten** -

- Online: € 10,90
- Aan de balie of schriftelijk: € 16,65

Let op: vraagt u een verkeerde akte of uittreksel aan? Of heeft u het achteraf toch niet nodig? Wij geven u dan geen geld terug.

- Levering en afhandeltijd** +
- Bijzonderheden** +
- Meer informatie** +

Gerelateerde producten

- [Uittreksel Burgerlijke Stand](#)
- [Verklaring omtrent gedrag - voor vrijwilligers gratis](#)
- [Verklaring omtrent gedrag \(VOG\)](#)
- [Internationaal uittreksel](#)
- [Bewijs van in leven zijn - attestatie de vita](#)
- [Geheimhouding persoonsgegevens](#)
- [Legaliseren handtekening \(o.a. op garantverklaring\)](#)
- [Waarmerken kopie](#)

Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Lelystad. Succes!



Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Lelystad. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

Let op: u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

Korte uitleg

Komt u in de gemeente Lelystad wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Lelystad naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Lelystad. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

Opdracht

Geef via de website van de gemeente Lelystad een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente Lelystad. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente Lelystad.

Let op: u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend' of 'Afronden' of iets dat daar op lijkt.



Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Lelystad. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Lelystad.

Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



Oefening 5: Een nee-nee sticker aanvragen

Korte uitleg

Een nee-nee-sticker is een sticker die u op uw brievenbus plakt. Daarmee laat u zien dat u geen reclame wilt, en ook geen huis-aan-huisbladen.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Lelystad op hoe u een nee-nee-sticker aanvraagt. Wilt u ook echt zo'n sticker? Vraag hem dan echt aan.
- Bij sommige gemeenten kunt u de sticker niet via internet aanvragen. Zoek op wat u dan kunt doen. Wat zijn andere manieren om de sticker te krijgen? Kunt u het misschien bij een andere gemeente regelen? Of via een bedrijf?



Oefening 6: Een rijbewijs verlengen

Korte uitleg

Is uw rijbewijs bijna verlopen? Dan moet u op tijd een nieuw rijbewijs aanvragen. Een verlopen rijbewijs mag u niet meer gebruiken.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Lelystad op hoe u uw rijbewijs kunt verlengen.
- Meer leren over het verlengen van uw rijbewijs? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje.



Oefening 7: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken

Korte uitleg

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Lelystad een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Lelystad het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten? Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?



Oefening 8: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken

Korte uitleg

Wilt u iets bouwen of verbouwen, een boom kappen of een inrit maken? Of wilt u iets aan uw woning veranderen, en is uw woning een monument? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning.

Opdracht

Ga naar de website van Omgevingsloket online: omgevingsloket.nl. Zoek daar uit of u voor de volgende situaties een omgevingsvergunning moet aanvragen:

- U wilt een dakkapel plaatsen.



Oefening 9: Een automatische incasso aanvragen

Korte uitleg

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

Opdracht

Ga naar de website van de gemeente Lelystad.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.

Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



Oefening 10: Aanmelden voor een AMBER Alert

Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



Oefening 11: Informatie over Burgernet opzoeken

Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.



Begrippenlijst

In dit hoofdstuk staan misschien woorden en begrippen die nieuw voor u zijn of waar u niet zo vertrouwd mee bent. Woorden en begrippen die niet in het hoofdstuk worden uitgelegd. Zoek het woord of begrip op in de online begrippenlijst voor een uitleg. Scan hiervoor de QR-code hieronder met uw telefoon.



Mist u een woord of begrip in de lijst? Vraag dan aan uw docent wat het woord betekent of wat met het begrip wordt bedoeld.








































































































































































































































































































































































































































































Stichting Digisterker
M.H. Tromplaan 9
7511 JJ Enschede
053 2030 062
info@digisterker.nl
digisterker.nl

