

Digisterker door doen!

THEMAHOOFDSTUK

Wat is aanvragen? (gemeente
Nissewaard)



































































































































































































































































































































































































































































Wat is aanvragen? (gemeente Nissewaard)

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**
U wilt online een afspraak maken met uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Eerst kiest u het onderwerp van de afspraak. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam en andere persoonlijke gegevens in. Nadat het aanvragen is gelukt, krijgt u een bevestiging per post of e-mail.
- **Een folder of gids**
U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.
- **Een vergunning**
U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Eerst kiest u welke vergunning u nodig heeft. Soms moet u inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam en persoonlijke gegevens in. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u documenten meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u via internet vanaf uw computer naar de gemeente sturen.
- **Een toeslag of uitkering**
U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Eerst logt u in met uw DigiD. Daarna controleert u of u recht heeft op de toeslag of uitkering. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet ook vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.
- **Een melding doen**
U ziet dat iets niet klopt in uw omgeving en u wilt dat de gemeente er wat aan doet. U stuurt een bericht. Bijvoorbeeld over een gat in de weg. In het bericht vraagt u om het gat te repareren.



Tip

Wilt u meer leren over het regelen van zaken bij de gemeente? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje over de gemeente.





Hoe vraagt u iets aan via de digitale overheid?

Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1** **Bedenk wat u wilt aanvragen**

Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.


- 2** **Zoek de juiste pagina**

Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.


- 3** **Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen**

Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.


- 4** **Verzamel uw gegevens**

Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.


- 5** **Vul uw persoonlijke gegevens in**

Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.


- 6** **Controleer uw gegevens**

Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.


- 7** **Stuur uw aanvraag op**

Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.



Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!

Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente Nissewaard. Ga dus eerst naar deze website: [nissewaard.nl](https://www.nissewaard.nl).



Bent u op de website van de gemeente Nissewaard? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen.

Om de hele startpagina te kunnen zien, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij de pijl in de afbeelding hieronder.



Let op!

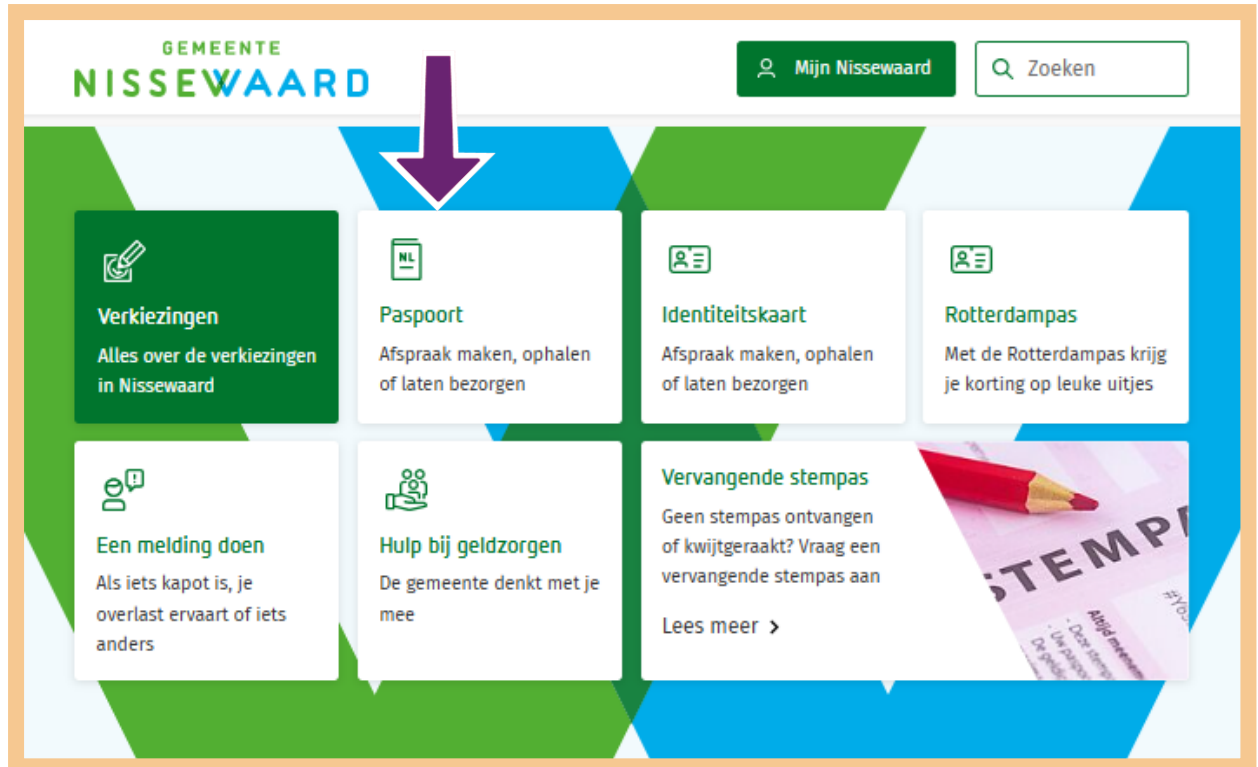
Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje (of ander icoon) in de adresbalk van de browser.

The screenshot shows the homepage of the Gemeente Nissewaard website. At the top, there is a navigation bar with the logo 'GEMEENTE NISSEWAARD', a 'Mijn Nissewaard' button, and a search bar labeled 'Zoeken'. Below the navigation bar is a grid of service tiles. The tiles include: 'Verkiezingen' (All about elections in Nissewaard), 'Paspoort' (Appointment, pickup or delivery), 'Identiteitskaart' (Appointment, pickup or delivery), 'Rotterdampas' (Discount on tickets with Rotterdampas), 'Een melding doen' (Report a problem), 'Hulp bij geldzorgen' (Financial help), and 'Vervangende stempas' (Replacement stamps). Below the grid is a vertical list of categories: 'Publiekszaken', 'Wonen en leefomgeving', 'Hulp en ondersteuning', 'Parkeren en vervoer', 'Ondernemen', 'Opvoeding, onderwijs en sport', 'Belastingen, vergunningen en subsidies', and 'Bestuur en organisatie'. A purple arrow points to the scrollbar on the right side of the page, indicating that the page can be scrolled down to see more content.



Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Nissewaard. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Klik dus op **Paspoort**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.



Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort. Om alle informatie te kunnen lezen, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij pijl A in de afbeelding hieronder.

U wilt een paspoort aanvragen. U weet dat u daarvoor een afspraak moet maken. Klik daarom op **Afspraak maken**, bij pijl B.

GEMEENTE NISSEWAARD Mijn Nissewaard Zoeken

Publiekszaken > Paspoort, ID-kaart en rijbewijs > Paspoort aanvragen

Paspoort aanvragen

Voor het aanvragen van een paspoort kom je persoonlijk naar het stadhuis. Je maakt hiervoor een afspraak. Je kan je paspoort na zes werkdagen zonder afspraak ophalen. Je kan het paspoort ook laten bezorgen. Voor het aanvragen van een paspoort voor een kind is toestemming nodig van alle ouders of verzorgers met gezag. Het kind moet aanwezig zijn bij de afspraak en bij het ophalen.

A →

B → **Afspraak maken** Online in enkele minuten geregeld

Wat moet je meenemen naar de afspraak? ✓

Wat kost een paspoort en hoe lang blijft deze geldig? ^

Voor	Kosten
Volwassenen (18 jaar of ouder)	€ 88,65
Kinderen (tot en met 17 jaar)	€ 67,05
Vreemdelingen- of vluchtelingenpaspoort	€ 67,05
Extra kosten voor spoedaanvraag	+ € 60,30
Extra kosten voor bezorgen	+ € 10,35

Geldigheid

- Tien jaar voor volwassenen
- Vijf jaar voor kinderen
- Vijf jaar (maximaal) voor een vreemdelingen- en vluchtelingenpaspoort

Betalen

Je betaalt bij de aanvraag, niet bij het ophalen. Je kan in het stadhuis contant betalen of pinnen. Kan je een paspoort niet betalen en is er sprake van bijzondere omstandigheden? In uitzonderlijke gevallen kan bijzondere bijstand mogelijk zijn.

Toestemming naar het buitenland reizen met kind ✓



Stap 4: Verzamel uw gegevens

U begint nu met het verzamelen van gegevens om een afspraak te maken.

Beantwoord de vraag of u ouder of jonger bent dan 18 jaar. In dit voorbeeld kiezen wij voor ouder dan 18 jaar. U klikt op **Voor volwassenen (18 jaar of ouder)**. Zie bij de pijl in de afbeelding hieronder.

GEMEENTE
NISSEWAARD

Mijn Nissewaard Zoeken

Publiekszaken > Paspoort, ID-kaart en rijbewijs > Paspoort aanvragen > Voor wie wil je het paspoort aanvragen?

Voor wie wil je het paspoort aanvragen?

- **Voor volwassenen (18 jaar of ouder)**
- Voor kinderen (tot en met 17 jaar)

U wilt een paspoort aanvragen. Kies daarom bij de pijl voor **Ik wil een nieuw paspoort aanvragen**.

GEMEENTE
NISSEWAARD

Mijn Nissewaard Zoeken

Publiekszaken > Paspoort, ID-kaart en rijbewijs > Paspoort aanvragen > Waarvoor wil je een afspraak maken?

Waarvoor wil je een afspraak maken?

- **Ik wil een nieuw paspoort aanvragen**
- Ik wil mijn paspoort als vermist opgeven en een nieuw paspoort aanvragen
- Ik wil mijn paspoort alleen als vermist opgeven

Dan verschijnt het scherm waarop u een afspraak kunt maken. U kunt hier voor verschillende diensten een afspraak maken. U wilt een afspraak maken om een nieuw paspoort aan te vragen. De dienst 'Paspoort aanvragen' staat al in het scherm.

Kies nu voor hoeveel mensen tegelijk u een afspraak wilt maken. In dit voorbeeld wilt u alleen voor uzelf een paspoort aanvragen. Klik bij pijl A op + tot u het cijfer 1 ziet staan.

De locatie van de afspraak is al voor u ingevuld. Zie bij pijl B.

U gaat nu verder met het kiezen van een datum en tijd. Klik bij pijl C op **SELECTEER EEN DATUM EN TIJD**.

Afspraak maken

1 **SELECTEER EEN DIENST**
Paspoort aanvragen (1 Persoon)

Kies één of meerdere diensten

Paspoort aanvragen

Aantal

– 1 + ← A

2 **SELECTEER EEN LOCATIE**
Gemeente Nissewaard, 3201 EL, Spijkenisse

3 **SELECTEER EEN DATUM EN TIJD**

4 **KLANTGEGEVENS**

U bent nu bij stap '3 SELECTEER EEN DATUM EN TIJD'. U kunt hier zelf een datum en tijdstip kiezen. Wanneer en hoe laat wilt u de afspraak plannen?

Kies eerst een datum. U gebruikt hiervoor het kalendertje. Door in het kalendertje op < of > te klikken, komt u bij de vorige maand (pijl A) of volgende maand (pijl B). Zie de afbeelding hieronder.

Bij pijl C kunt u zien welke data nog vrij zijn. Dit zijn de onderstreepte data. Klik op een **onderstreepte datum**.

3
SELECTEER EEN DATUM EN TIJD
^

2026
02-04-2026

April 2026

ma	di	wo	do	vr	za	zo
		01	02	03	04	05
06	07	08	09	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Beschikbare tijden voor 02-04-2026

09:15	09:20	09:25	09:30	09:35	09:40	09:45	09:50
10:10	10:15	10:20	10:40	11:40	11:45	11:50	11:55
12:00	12:05	12:10	12:15	12:20	13:10	13:15	13:20
13:25	13:30	13:35	13:40	13:45	13:50	14:10	14:40
14:45	14:50	14:55	15:00				

Heeft u een datum gekozen? Dan ziet u die datum op het scherm staan, zie bij de pijlen A.
 Klik nu op het **tijdstip** waarop u de afspraak wilt maken. Zie bijvoorbeeld bij pijl B.

3 SELECTEER EEN DATUM EN TIJD

2026
24-04-2026

April 2026

ma	di	wo	do	vr	za	zo
		01	02	03	04	05
06	07	08	09	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24		26
27	28	29	30			

Beschikbare tijden voor 24-04-2026

08:50	08:55	09:00	09:05	09:10	09:15	09:20	09:40
09:45	09:50	09:55	10:00	10:05	10:10	10:30	10:35
10:40	10:45	10:50	10:55	11:00	11:05	11:10	11:15
11:20	11:25	11:30	11:35	11:40	11:45	11:50	



Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij stap '4 KLANTGEGEVENS'. Daar vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Ga dan in het werkboek verder met 'Stap 6: Controleer uw gegevens'.


4 KLANTGEGEVENS

Uw keuze:
Paspoort aanvragen (1 Persoon)
Gemeente Nissewaard, 3201 EL, Spijkenisse
24-04-2026 11:50


Voer a.u.b. uw gegevens in. We sturen een bevestiging zodra de afspraak geboekt is.
* velden zijn verplicht

Achternaam *

Voornaam *

Geboortedatum * 
DD-MM-YYYY


E-mailadres *

Land code   +31

Mobiel telefoonnummer
(format: xxxxxxxxxxx)

Notitie

Ik ga akkoord met het privacybeleid.

 OPNIEUW BEGINNEN

MAAK AFSPRAAK



Stap 6: Controleer uw gegevens

Controleer of u alle gegevens juist heeft ingevuld. Wilt u iets veranderen? Klik dan op het onderdeel dat u wilt aanpassen. Zie bijvoorbeeld bij pijl A. Zijn de gegevens juist? Klik dan op het **vierkantje** voor 'Ik ga akkoord met het privacybeleid', bij pijl B.



Let op: klik niet op **MAAK AFSPRAAK!**

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij pijl C ook niet klikken op **MAAK AFSPRAAK!**

Afspraak maken

1 SELECTEER EEN DIENST ▼

Paspoort aanvragen (1 Persoon)

2 SELECTEER EEN LOCATIE ▼

Gemeente Nissewaard, 3201 EL, Spijkenisse

3 SELECTEER EEN DATUM EN TIJD ▼

24-04-2026 11:50

4 KLANTGEGEVENS ▲

Uw keuze:
 Paspoort aanvragen (1 Persoon)
 Gemeente Nissewaard, 3201 EL, Spijkenisse
 24-04-2026 11:50

Voer a.u.b. uw gegevens in. We sturen een bevestiging zodra de afspraak geboekt is.
 * velden zijn verplicht

Achternaam *
Sterker

Voornaam *
Dinie

Geboortedatum * ✕ 📅
 01-01-1950
DD-MM-YYYY

E-mailadres *
dinie@sterker.nl

Land code ✕
🇳🇱 +31 Mobiel telefoonnummer
 0612345678
(format: xxxxxxxxxx)


Notitie

Ik ga akkoord met het privacybeleid.


OPNIEUW BEGINNEN
MAAK AFSPRAAK

U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

Afspraak bevestiging gemeente Nissewaard

 no-reply@nissewaard.nl <srv-qmatic-nsw-p@nissewaard.nl>
Aan ○

Geachte heer/mevrouw Sterker

Hiermee bevestigen wij uw afspraak 

Onderwerp: Paspoort aanvragen
Locatie: Stadhuis
Straat en huisnummer: Raadhuislaan 106
Plaats: Spijkenisse
Datum: 24-04-2026
Tijd: 11:50

Aanmelden

U kunt zich met uw geboortedatum aanmelden bij de ticketautomaat, dit kan vanaf 10 minuten voor en tot 10 minuten na uw afspraaktijd.

Als u het telefoonnummer van uw mobiele telefoon heeft opgegeven, dan ontvangt u 24 uur voor de afspraak een herinnering via een sms-bericht.

Annuleren van uw afspraak

U kunt uw afspraak annuleren door te klikken op onderstaande link.

[Afspraak wijzigen of annuleren](#)

Zorgt u ervoor dat u aan de voorwaarden voldoet en dat u op uw afspraak de gevraagde documenten bij u heeft. Zo niet, dan kunnen wij u niet helpen.

Als u vragen over uw afspraak heeft, uw afspraak wilt wijzigen of annuleren, kunt u bellen met 140181 of mailen naar gemeente@nissewaard.nl

Met vriendelijke groet,
Gemeente Nissewaard.

Deze email is automatisch gegenereerd.
Antwoorden op deze e-mail worden niet gelezen.

Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

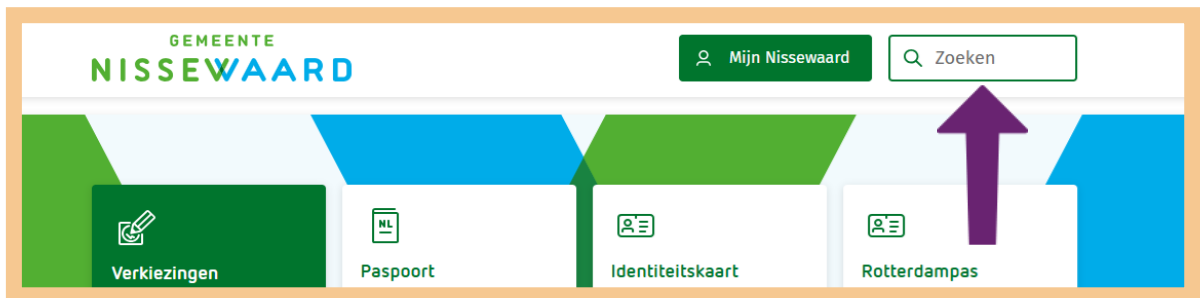
- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

Anders zoeken

Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente Nissewaard een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:



1. U kunt zoeken op nissewaard.nl, via het zoekvakje bovenaan de pagina. Zie hieronder, bij de pijl.



In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'aanvraag paspoort' in. Zie bij pijl A. Tijdens het typen verschijnen de zoekresultaten al in beeld. Klik hier op **Paspoort aanvragen**, bij pijl B. Staat het onderwerp dat u zoekt er niet tussen? Klik dan op **Zoeken**, bij pijl C. U kunt op uw toetsenbord ook drukken op **Enter**.



Heeft u op 'Paspoort aanvragen' geklikt? Dan komt u op een pagina met informatie over het paspoort. Klik op **Afspraak maken**.





- Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Op de startpagina van de gemeente kunt u klikken op **Publiekszaken**. Zie hieronder, bij de pijl.

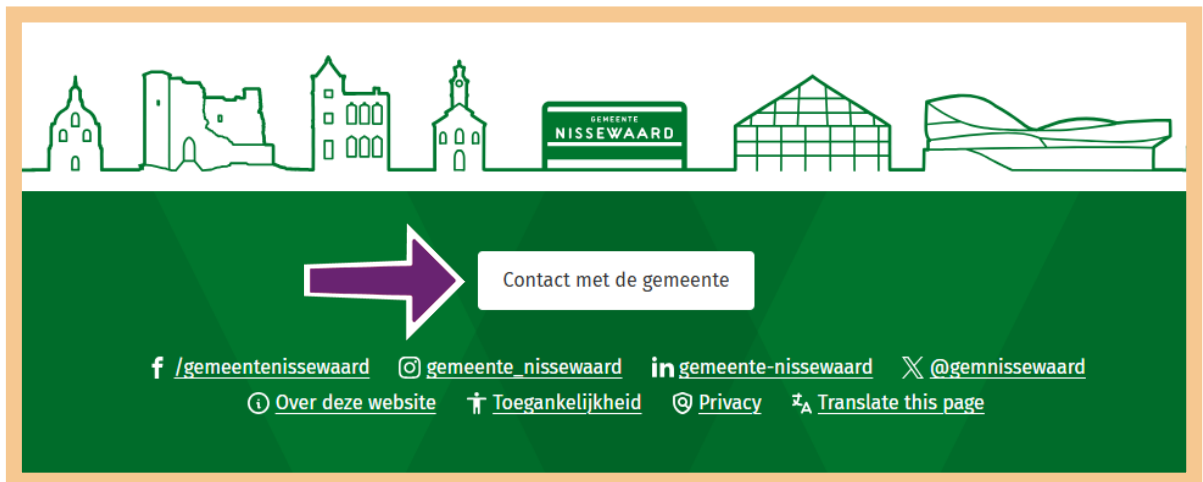
The screenshot shows the homepage of the Nissewaard municipality website. At the top, there is a header with the logo 'GEMEENTE NISSEWAARD', a user profile button 'Mijn Nissewaard', and a search bar 'Zoeken'. Below the header, there are several service tiles: 'Verkiezingen', 'Paspoort', 'Identiteitskaart', 'Rotterdampas', 'Een melding doen', 'Hulp bij geldzorgen', and 'Vervangende stempas'. At the bottom of the main content area, there is a navigation menu with three items: 'Publiekszaken', 'Wonen en leefomgeving', and 'Hulp en ondersteuning'. A purple arrow points to the 'Publiekszaken' item in this menu.

In het keuzemenu dan verschijnt, klikt u op **Paspoort, ID-kaart en rijbewijs** en kunt u daarna verder gaan met uw paspoortaanvraag.

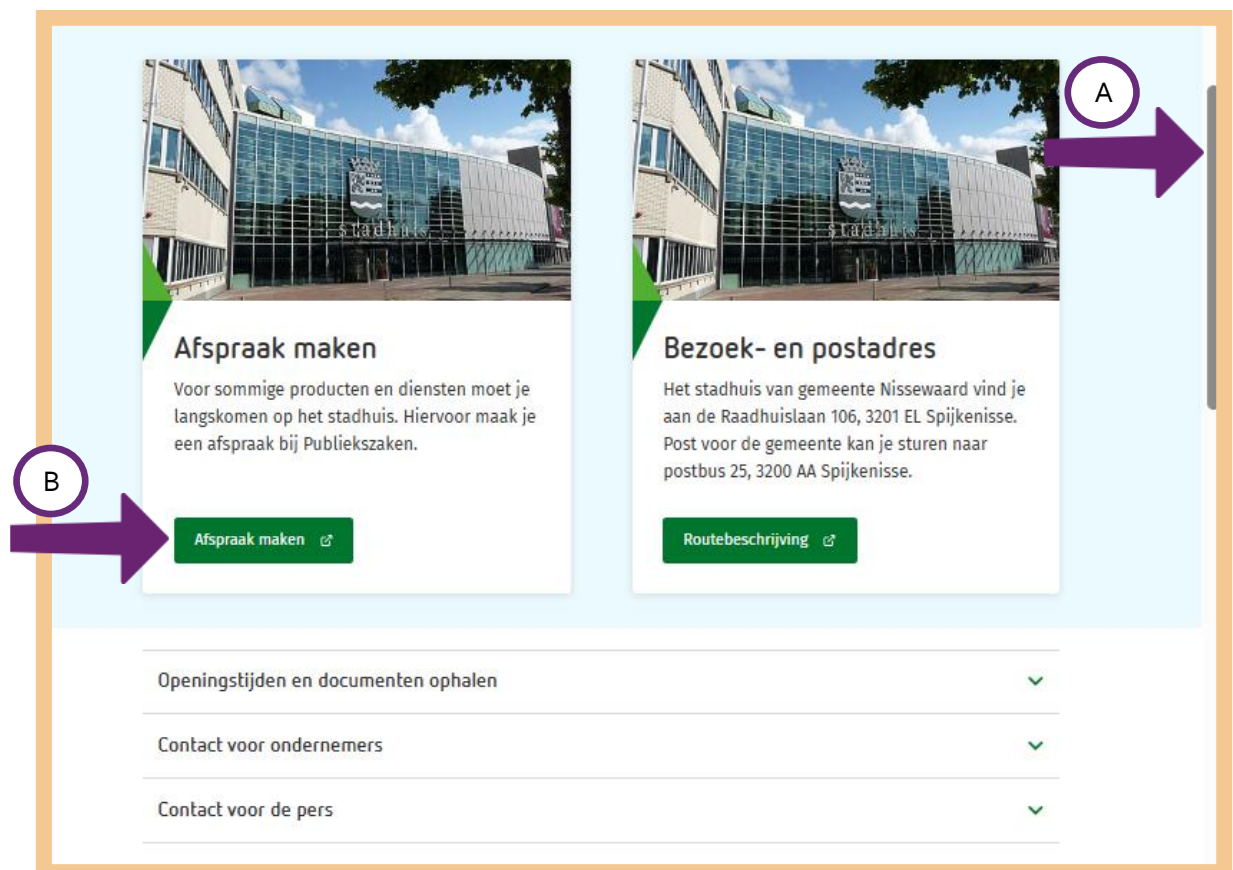
This screenshot shows the expanded 'Publiekszaken' menu. The menu is titled 'Publiekszaken' and contains several options: 'Paspoort, ID-kaart en rijbewijs', 'Verhuizen en adres', 'Geboorte, trouwen en overlijden', 'Akte, uittreksel of document aanvragen', and 'Meld gevonden of verloren voorwerp'. A purple arrow points to the 'Paspoort, ID-kaart en rijbewijs' option. Below the menu, the 'Wonen en leefomgeving' and 'Hulp en ondersteuning' menu items are also visible.



3. Onderaan de startpagina kunt u ook klikken op **Contact met de gemeente**. Zie bij de pijl.



Daarna schuift u met de muis het grijze balkje, bij pijl A, verder naar beneden en klikt u bij pijl B op **Afspraak maken**.





4. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:
- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'hoe paspoort aanvragen nissewaard' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
 - Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
 - U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Paspoort aanvragen**. Zie pijl C.
 - In uw zoekresultaat ziet u soms een AI-antwoord, zie pijl D. Dit is soms handig, maar niet altijd volledig. Controleer daarom altijd zelf de informatie. Kijk bijvoorbeeld op de website van de gemeente.

The screenshot shows a Google search interface. The search bar contains the text 'hoe paspoort aanvragen nissewaard', with a purple arrow labeled 'A' pointing to it. Below the search bar, the search results are displayed. The first result is from 'Gemeente Nissewaard' with the title 'Paspoort aanvragen', indicated by a purple arrow labeled 'C'. The second result is an AI-overzicht (AI overview) for the same topic, indicated by a purple arrow labeled 'D'. A purple arrow labeled 'B' points to the search button (magnifying glass icon) in the search bar. The AI overview includes a list of 'Belangrijke stappen voor aanvraag:' with three items: 'Afspraak maken', 'Meenemen', and 'Locatie'. A 'Meer tonen' button is visible at the bottom of the AI overview section.



Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
 - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
 - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

Voorbeeld

Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerplaats voor uw huis hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerplaats voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website nissewaard.nl en zoek op de woorden 'parkeerplaats voor gehandicapten'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Wat zijn de voorwaarden? ^

Niet iedereen komt in aanmerking voor een parkeerplaats voor mensen met een handicap. De volgende voorwaarden gelden:

- Je woont in de gemeente Nissewaard.
- Je kunt niet meer zelfstandig 100 meter lopen. Ook niet met een rollator of een ander hulpmiddel.
- Je hebt een auto of brommobiel.
- Je bent in het bezit van een geldige Europese gehandicaptenparkeerkaart.
- Je bent er nooit zeker van dat je dichtbij huis kan parkeren. Er staan altijd veel auto's in de straat. De Algemene Verkeerscommissie van onze gemeente beoordeelt dit.
- Je hebt geen eigen parkeerplaats, ook niet in de vorm van een oprit of garage.
- Ben je passagier? Je kan niet zelfstandig wachten terwijl de bestuurder de auto parkeert.

2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

Voorbeeld

Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website nissewaard.nl en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Uittreksel aanvragen

Een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) is een bewijs dat je in de gemeente Nissewaard bent ingeschreven. Daarin staat je naam, adres, geboortedatum, geboorteplaats en soms extra gegevens. Vraag bij de instantie waarvoor je een uittreksel aanvraagt welke gegevens erop moeten staan. Vraag je online een uittreksel aan, dan wordt deze binnen vijf werkdagen per post verstuurd.

Aanvragen [↗](#)

Zakelijk verzoek [↗](#)

Hoe vraag ik een uittreksel aan? ▼

Wie kan een uittreksel aanvragen? ▼

Wat kost het aanvragen van een uittreksel? ▲

Soort aanvraag	Kosten
Online	€ 10,65
Op afspraak in het stadhuis	€ 13,90
Bewijs van Nederlanderschap	€ 16,15

Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Nissewaard. Succes!



Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Nissewaard. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

Let op: u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

Korte uitleg

Komt u in de gemeente Nissewaard wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Nissewaard naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Nissewaard. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

Opdracht

Geef via de website van de gemeente Nissewaard een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente Nissewaard. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente Nissewaard.

Let op: u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend' of 'Afronden' of iets dat daar op lijkt.



Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Nissewaard. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Nissewaard.

Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



Oefening 5: Een rijbewijs verlengen

Korte uitleg

Is uw rijbewijs bijna verlopen? Dan moet u op tijd een nieuw rijbewijs aanvragen. Een verlopen rijbewijs mag u niet meer gebruiken.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente op hoe u uw rijbewijs kunt verlengen.
- Meer leren over het verlengen van uw rijbewijs? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje.





Oefening 6: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken

Korte uitleg

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Nissewaard een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Nissewaard het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?



Oefening 7: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken

Korte uitleg

Wilt u iets bouwen of verbouwen? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning. Stel, u wilt meer informatie over een dakkapel. U zoekt dit op via Google. Bovenaan de zoekresultaten vindt u een AI-antwoord. Dit is soms handig, maar niet altijd volledig. Controleer daarom altijd zelf de informatie.

Opdracht

Open Google en zoek op: omgevingsvergunning nodig voor dakkapel Nissewaard

- Lees het AI-antwoord dat bovenaan staat. Heeft u een omgevingsvergunning nodig, volgens het AI-antwoord?
- Klik op minstens twee gewone zoekresultaten onder het AI-antwoord. Vergelijk de informatie: klopt alles?
- Ga naar de website van Omgevingsloket online: [omgevingsloket.nl](https://www.omgevingsloket.nl). Zoek daar uit of u een omgevingsvergunning moet aanvragen als u een dakkapel wilt plaatsen.



Oefening 8: Een kapotte afvalcontainer melden

Situatie

Stel, uw afvalcontainer is kapot. U wilt weten waar en hoe u dit kunt melden.

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Nissewaard op wat u moet doen of bij wie u moet zijn.



Oefening 9: Een automatische incasso aanvragen

Korte uitleg

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

Opdracht

Ga naar de website van de gemeente Nissewaard.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.

Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



Oefening 10: Aanmelden voor een AMBER Alert

Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



Oefening 11: Informatie over Burgernet opzoeken

Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.



Begrippenlijst

In dit hoofdstuk staan misschien woorden en begrippen die nieuw voor u zijn of waar u niet zo vertrouwd mee bent. Woorden en begrippen die niet in het hoofdstuk worden uitgelegd. Zoek het woord of begrip op in de online begrippenlijst voor een uitleg. Scan hiervoor de QR-code hieronder met uw telefoon.



Mist u een woord of begrip in de lijst? Vraag dan aan uw docent wat het woord betekent of wat met het begrip wordt bedoeld.








































































































































































































































































































































































































































































Stichting Digisterker
M.H. Tromplaan 9
7511 JJ Enschede
053 2030 062
info@digisterker.nl
digisterker.nl

