

Digisterker door doen!

THEMAHOOFDSTUK

Wat is aanvragen? (gemeente
Noardeast-Fryslân)
























































































































































































































































































































































































































































































Wat is aanvragen? (gemeente Noardeast-Fryslân)

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**
U wilt online een afspraak maken met uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Eerst kiest u het onderwerp van de afspraak. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam en andere persoonlijke gegevens in. Nadat het aanvragen is gelukt, krijgt u een bevestiging per post of e-mail.
- **Een folder of gids**
U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.
- **Een vergunning**
U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Eerst kiest u welke vergunning u nodig heeft. Soms moet u inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam en persoonlijke gegevens in. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u documenten meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u via internet vanaf uw computer naar de gemeente sturen.
- **Een toeslag of uitkering**
U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Eerst logt u in met uw DigiD. Daarna controleert u of u recht heeft op de toeslag of uitkering. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet ook vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.
- **Een melding doen**
U ziet dat iets niet klopt in uw omgeving en u wilt dat de gemeente er wat aan doet. U stuurt een bericht. Bijvoorbeeld over een gat in de weg. In het bericht vraagt u om het gat te repareren.



Tip

Wilt u meer leren over het regelen van zaken bij de gemeente? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje over de gemeente.





Hoe vraagt u iets aan via de digitale overheid?

Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1** **Bedenk wat u wilt aanvragen**

Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.


- 2** **Zoek de juiste pagina**

Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.


- 3** **Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen**

Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.


- 4** **Verzamel uw gegevens**

Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.


- 5** **Vul uw persoonlijke gegevens in**

Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.


- 6** **Controleer uw gegevens**

Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.


- 7** **Stuur uw aanvraag op**

Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.



Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!

Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente Noardeast-Fryslân. Ga dus eerst naar deze website: noardeast-fryslan.nl.



Bent u op de website van de gemeente Noardeast-Fryslân? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen. Om de hele startpagina te kunnen zien, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij de pijl in de afbeelding hieronder.



Let op!

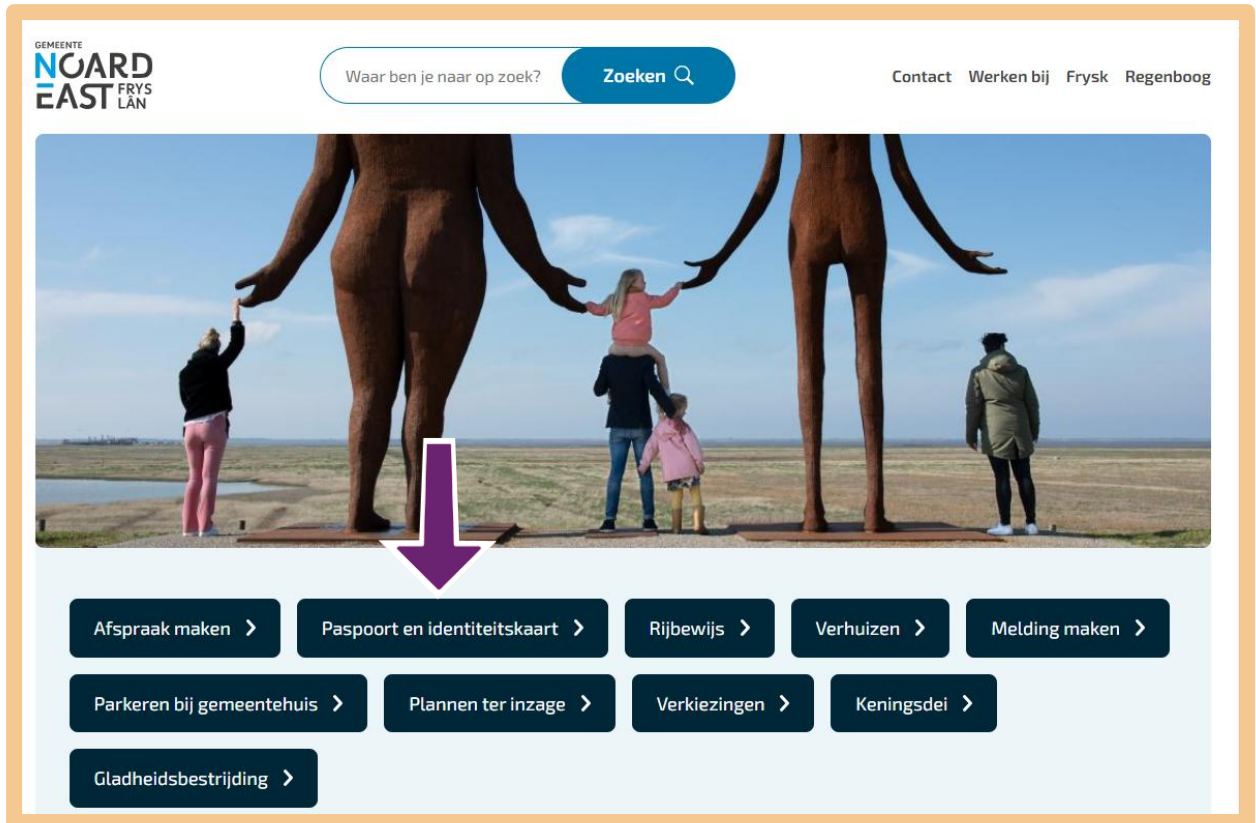
Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje (of ander icoon) in de adresbalk van de browser.

The screenshot shows the website of Gemeente Noard-Frys Lân. At the top left is the logo 'GEMEENTE NOARD FRYSLÂN EAST FRYSLÂN'. To the right is a search bar with the text 'Waar ben je naar op zoek?' and a 'Zoeken' button. Further right are links for 'Contact', 'Werken bij Frysk', and 'Regenboog'. The main banner image shows a group of people holding hands with large wooden figures in a field. A purple arrow points to a vertical scrollbar on the right side of the page. Below the banner are several service buttons: 'Afspraak maken', 'Paspoort en identiteitskaart', 'Rijbewijs', 'Verhuizen', 'Melding maken', 'Parkeren bij gemeentehuis', 'Plannen ter inzage', 'Verkiezingen', 'Keningsdei', and 'Gladheidsbestrijding'. At the bottom, there are three main categories: 'Wonen en leven' (with sub-items: Burgerzaken regelen, Afval, groen en verkeer, Bouwen, wonen en omgeving, Duurzame energie), 'Zorg en ondersteuning' (with sub-items: Gebiedsteam, Jeugd en onderwijs, Hulp bij wonen, Hulp bij vervoer), and 'Geldzaken en aanvragen' (with sub-items: Belastingen en WOZ, Subsidie, fondsen en leningen, Vergunningen, Uitkeringen en geldzorgen). A vertical blue button on the right side says 'Geef uw mening'.



Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Noardeast-Fryslân. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Klik dus op **Paspoort en identiteitskaart**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.



Kies daarna voor **Paspoort aanvragen of vernieuwen**.

The screenshot shows a website page with a header image of a Dutch passport. Below the header is the title 'Paspoort en identiteitskaart'. An information icon (i) is followed by two bullet points: 'U moet voor het aanvragen van een paspoort of identiteitskaart een afspraak maken.' and 'Voor het ophalen van uw paspoort of identiteitskaart hoeft u **geen** afspraak te maken.' Below this is a text box: 'Let op! Vraagt u een identiteitskaart aan voor uw kind jonger dan 12 jaar? Of vraagt u een paspoort aan voor uw kind jonger dan 18 jaar? Vergeet dan niet het "toestemmingsformulier reisdocument" in te vullen!'. A PDF icon is followed by the text 'Verklaring van toestemming reisdocument' and '14.79 kB'. On the right side, there is a vertical button that says 'Geef uw mening'. At the bottom, there are four cards with arrows pointing right. A purple arrow points to the first card, 'Paspoort aanvragen of vernieuwen', which has the description: 'U vraagt een paspoort persoonlijk aan bij de gemeente. Na ongeveer een week kunt u uw paspoort afhalen.' The other cards are: 'Huisbezoek reisdocument' (Bent u ziek, (tijdelijk) gehandicapt of slecht ter been en niet in staat om zelf naar het gemeentehuis te komen?), 'Tweede paspoort' (Als u vaak de grens overgaat, kunt u wellicht baat hebben bij een zakenpaspoort of een tweede Nederlands paspoort.), and 'Paspoort aanvragen na diefstal of vermissing' (Is uw paspoort of identiteitsbewijs kwijt of gestolen? Geef dit direct door aan de gemeente).

Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort. Om alle informatie te kunnen lezen, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij pijl A in de afbeelding hieronder.

U wilt een paspoort aanvragen. U weet dat u daarvoor een afspraak moet maken. Klik daarom op **Online afspraak maken**. Zie pijl B.

The screenshot shows the website interface for 'Paspoort aanvragen of vernieuwen' on the 'GEMEENTE NOARD FRYSLÂN EAST LAN' website. The page has a search bar at the top with the text 'Waar ben je naar op zoek?' and a 'Zoeken' button. Navigation links include 'Contact', 'Werken bij Frysk', and 'Regenboog'. A breadcrumb trail reads: 'Home > Wonen en leven > Burgerzaken regelen > Paspoort en identiteitskaart > Paspoort aanvragen of vernieuwen'. The main heading is 'Paspoort aanvragen of vernieuwen'. Below it, a paragraph explains that you must apply in person and make an appointment. A blue button labeled 'Online afspraak maken >' is highlighted with a purple arrow and a circle labeled 'B'. To the right, a 'Op deze pagina' sidebar lists links: 'Reizen met kinderen', 'Aanvragen paspoort', 'Spoedaanvraag', 'Meenemen', 'Ophalen van uw paspoort', 'Visum', and 'Parkeermogelijkheid'. A purple arrow and circle labeled 'A' point to a vertical scrollbar on the right side of the page. At the bottom right, there is a blue button that says 'Geef uw mening'.



Stap 4: Verzamel uw gegevens

Dan verschijnt het scherm waarop u een afspraak kunt maken. U kunt hier voor verschillende activiteiten een afspraak maken. U wilt een afspraak maken om een nieuw paspoort aan te vragen. De activiteit 'Aanvraag Paspoort' staat al in het scherm.

Wilt u voor nog een activiteit een afspraak maken? Bijvoorbeeld dat u verhuisd bent? Klik dan op **Nog een activiteit toevoegen**. En kies dan de activiteit die u wilt toevoegen. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.

U kunt ook voor meer mensen tegelijk een afspraak maken. Wil uw partner bijvoorbeeld ook een paspoort aanvragen? Klik dan achter het cijfer 1 op V en kies het cijfer 2. Zie bij pijl B.

U gaat verder door op **Ga verder naar stap 2** te klikken, bij pijl C.

GEMEENTE
**NOARD
EAST**
FRYS
LAN

Hoog contrast

Een afspraak maken

Stap 1 - Activiteit(en)

Aanvraag Paspoort [Verwijderen](#)

Aantal 1

+ [Nog een activiteit toevoegen](#)

[Ga verder naar stap 2](#)

Wij gaan ervan uit dat u een recente pasfoto heeft. U klikt hier op **Ja**, pijl A.
Daarna klikt u op **Ga verder naar stap 3**, bij pijl B.

Stap 2 - Pasfoto

Heeft u een recente pasfoto van maximaal 6 maanden oud?

Keuze is verplicht

Ja

Nee

Vorige

Ga verder naar stap 3

The form is enclosed in an orange border. A purple arrow labeled 'A' points to the 'Ja' radio button. Another purple arrow labeled 'B' points to the 'Ga verder naar stap 3' button.

U kunt nu lezen wat u nodig heeft om een paspoort te kunnen aanvragen. Heeft u de informatie gelezen? Klik dan op **Ga verder naar stap 4**.

Een afspraak maken

Stap 3 - Benodigheden

 [Printen](#)

Aanvraag Paspoort

Meenemen voor uw afspraak in het gemeentehuis

Uw identiteitskaart en/of paspoort	<ul style="list-style-type: none"> • Heeft u een identiteitskaart en een paspoort? Dan moet u beide documenten meenemen voor de aanvraag. • Is uw paspoort verlopen? Dan moet u deze ook meenemen. • Heeft u geen paspoort en/of identiteitskaart? Neem dan een ander geldig legitimatiebewijs mee. Dat kan bijvoorbeeld een rijbewijs zijn.
Kleurenpasfoto	De pasfoto moet voldoen aan de pasfoto eisen . De pasfoto is maximaal 6 maanden oud op het moment van het aanvragen van het paspoort.
Om te betalen	U neemt contant geld of een pinpas mee. U betaalt direct bij de aanvraag van het paspoort. Eén van de ouders/verzorgers moet samen met het kind bij de aanvraag aanwezig zijn. Als beide ouders/verzorgers meekomen, moeten zij de toestemmingsverklaring ingevuld meenemen + een legitimatiebewijs.
Ben je jonger dan 18 jaar? Dan heb je toestemming van je ouder(s) of verzorger(s) nodig	Als 1 van de ouders/verzorgers niet mee kan dan moet deze het toestemmingsformulier thuis invullen en ondertekenen. Ook moet er een kopie van een geldig legitimatiebewijs meegenomen worden. Informatie over vermissing of diefstal van uw identiteitskaart vindt u op onze website. Kijk onder het kopje "Paspoort en identiteitskaart". Ga daarna naar het kopje "identiteitskaart aanvragen na diefstal of vermissing".
Bent u uw oude paspoort kwijt of is het gestolen?	Heeft u uw document als vermist opgegeven en vindt u deze later weer terug? Dan moet u het document z.s.m. bij de gemeente inleveren. Deze kunt u niet meer gebruiken. Het document staat niet meer geregistreerd.

Vorige



Ga verder naar stap 4

U bent nu bij 'Stap 4 – Datum en tijd'. U kunt hier zelf een datum en tijdstip kiezen. De locatie is al voor u ingevuld. Wanneer en hoe laat wilt u de afspraak plannen?

Kies eerst een datum. Op uw scherm staat de eerste datum waarop u een afspraak kunt maken. Bij pijl A ziet u dat dit 'Do, 8 januari 2026' is. Maar u wilt de afspraak op een andere dag. Klik op het **kalendertje**, zie pijl B.

Een afspraak maken

Stap 4 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

[Toon de openingstijden van de locaties](#)

gemeentehuis in Dokkum
Koningstraat 13, 9101LP, Dokkum
In januari zijn er 18 dagen beschikbaar

De eerste mogelijkheid is al ingesteld

Dag: Do, 8 januari 2026 < > Tijdkeuze: 09:00

In het kalendertje kunt u de datum kiezen waarop u de afspraak wilt plannen. Door op < of > te klikken, komt u bij de vorige maand (pijl A) of volgende maand (pijl B). Zie de afbeelding hieronder. Bij pijl C kunt u zien welke data nog vrij zijn. Dit zijn de data in de grijze hokjes. Klik op een **datum** in een grijs hokje.

gemeentehuis in Dokkum
Koningstraat 13, 9101LP, Dokkum
In februari zijn er 20 dagen beschikbaar

De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld

Dag: Do, 8 januari 2026 Tijdkeuze: 09:00

Feb. 2026

MA	DI	WO	DO	VR	ZO
					1
2	3	4	5	6	
9	10	11	12	13	14 15
16	17	18	19	20	21 22
23	24	25	26	27	28 29

Beschikbare dagen

Diagram labels: A (up arrow to navigation), B (left arrow to navigation), C (left arrow to availability indicator).

Heeft u een datum gekozen? Dan ziet u die datum op het scherm staan, zie pijl A. Kies nu een tijd. In het vakje onder 'Tijdkeuze' staat de vroegste tijd waarop u een afspraak kunt maken. Bij pijl B ziet u dat dit '09:00' uur is. Maar u wilt liever de afspraak op een andere tijd. Klik op **09:00**, pijl B.

Een afspraak maken

Stap 4 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

[🕒 Toon de openingstijden van de locaties](#)

gemeentehuis in Dokkum
Koningstraat 13, 9101LP, Dokkum
In februari zijn er 20 dagen beschikbaar

Dag

Vr, 27 februari 2026
📅
<
>

Tijdkeuze

09:00
▾

A

B

Heeft u op '09:00' geklikt? Dan verschijnen er verschillende tijden. Let op: er zijn meer tijden dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis de grijze schuifbalk verder naar beneden beweegt. Zie bij pijl A. Kies de **tijd** waarop u de afspraak wilt plannen, zie bijvoorbeeld pijl B.

Een afspraak maken

Stap 4 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

[🕒 Toon de openingstijden van de locaties](#)

gemeentehuis in Dokkum
Koningstraat 13, 9101LP, Dokkum
In februari zijn er 20 dagen beschikbaar

Dag

Vr, 27 februari 2026
📅
<
>

Tijdkeuze

09:00
▾

B

A

Heeft u een datum en tijd gekozen? Ga dan verder door te klikken op **Ga verder naar stap 5**. Zie de afbeelding hieronder.

Een afspraak maken


Stap 4 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.


[Toon de openingstijden van de locaties](#)


gemeentehuis in Dokkum
Koningstraat 13, 9101LP, Dokkum
In februari zijn er 20 dagen beschikbaar

Dag

Vr, 27 februari 2026  < >

Tijdkeuze

20:20 


[Vorige](#)  [Ga verder naar stap 5](#)



Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij 'Stap 5 – Uw gegevens'. Daar vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Klik dan op **Ga verder naar stap 6**.


 [Hoog contrast](#)

Een afspraak maken

Stap 5 - Uw gegevens

Vul uw gegevens in.
*Velden met een * (sterretje) zijn verplicht*

Na uw bezoek ontvangt u een verzoek van ons om een aantal vragen te beantwoorden over onze dienstverlening. Wij gebruiken het door u opgegeven e-mailadres. Wij stellen het op prijs als u daaraan mee wilt werken.

[Vorige](#)  [Ga verder naar stap 6](#)



Stap 6: Controleer uw gegevens

U ziet nu een overzicht van de gegevens die u heeft ingevuld. Controleer of deze juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan op **...wijzigen** bij het onderdeel dat u wilt aanpassen. Zie de afbeelding hieronder, bijvoorbeeld bij pijl A. U kunt ook klikken op **Vorige**, bij pijl B. U gaat dan op de website terug naar 'Stap 5 – Uw gegevens'.



Let op: klik niet op Afspraak bevestigen!

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij de pijlen C ook niet klikken op **Afspraak bevestigen!**

ⓘ Hoog contrast

GEMEENTE NOARD EAST FRYSLÂN

Een afspraak maken

Stap 6 - Samenvatting

Controleer of onderstaande gegevens juist zijn. Klik daarna op 'Afspraak bevestigen' om de afspraak definitief te maken.

C

➔

Afspraak bevestigen

Afspraakgegevens

- 📅 1x Aanvraag Paspoort
[Activiteit\(en\) wijzigen](#)
- 📁 [Benodigdheden bekijken](#)
- 📍 gemeentehuis in Dokkum
Koningstraat 13, 9101LP Dokkum
- 📅 Vrijdag 27 februari - 20:20 uur
[Datum of tijd wijzigen](#)
- 👤 Naam: D. Sterker
Geboortedatum (dd-mm-jjjj): 01-01-1970
E-mailadres:
Telefoonnummer: 0612345678
[Gegevens wijzigen](#)

Overige gegevens

Pasfoto
Ja
[Wijzigen](#)

A

➔

Gegevens wijzigen

B

➔

Vorige

C

➔

Afspraak bevestigen



Stap 7: Stuur uw aanvraag op

Stel, u heeft in de vorige stap op 'Afspraak bevestigen' geklikt. Dan ziet u een overzicht van alle gegevens van uw afspraak.

Als u bij de pijl op **Pagina sluiten** klikt, gaat u terug naar de startpagina van de gemeente.

GEMEENTE NOARD EAST FRYSLÂN Hoog contrast

Informatie over uw afspraak

✓ Uw afspraak is gemaakt. We hebben een bevestiging van uw afspraak naar gestuurd.

U kunt hier de gegevens over uw afspraak bekijken.

Afspraak gemaakt!
U kan uw afspraak [toevoegen aan uw agenda](#) en uw afspraakgegevens [printen](#).

📅 Vrijdag 27 februari - 20:20 uur
📄 1x Aanvraag Paspoort
[Toon benodigdheden](#)

📍 gemeentehuis in Dokkum
Koningstraat 13
9101LP
Dokkum
[Bekijk route \(opent in nieuw tabblad\)](#)
[Bekijk OV informatie \(opent in nieuw tabblad\)](#)

[Wijzig afspraak](#) [Annuleer afspraak](#)

➔ [Pagina sluiten](#)

U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

Van: no-reply Noardeast-Fryslan <no-reply@noardeast-fryslan.nl>
Verzonden:
Aan:
Onderwerp: Aanvraag Reisdocument

Geachte heer / mevrouw Sterker,

Dit is uw afspraakbevestiging voor "Aanvraag Paspoort" op vrijdag 27 februari 2026 om 20:20 uur.

U heeft een afspraak op het **gemeentehuis in Dokkum**. Het bezoekadres is: Koningstraat 13, 9101 LP Dokkum.

LET OP: indien de aanvraag (ook) voor een minderjarige is
 Voor een aanvraag **Paspoort voor minderjarigen** of een **Identiteitskaart kind onder 12 jaar** is er een toestemmingsverklaring nodig. Deze kunt u vooraf al downloaden via onze website. **Neem alle identiteitsbewijzen en paspoorten van uw kind mee.** Dat betekent zowel de **geldige** als de **verlopen** identiteitsbewijzen en paspoorten. **Neem ook van beide ouders of verzorgers een (kopie van het) legitimatiebewijs mee.**

Meer informatie over de reisdocumenten kunt u vinden op: [Paspoort en identiteitskaart | Gemeente Noardeast-Fryslân \(noardeast-fryslan.nl\)](#)


Parkeren
 Wilt u een bezoek brengen aan het gemeentehuis? Voor bijvoorbeeld het aanvragen van een paspoort, identiteitskaart of een rijbewijs? Dan kunt u, voor de duur van uw afspraak, gebruik maken van de parkeerkelder onder het gemeentehuis. De ingang kunt u vinden aan de Legeweg (naast nummer 26) in Dokkum. U kunt zich melden via de intercom, zodat wij de slagboom voor u kunnen openen. Kijk op de website [Parkeren rond het gemeentehuis | Gemeente Noardeast-Fryslân](#) voor meer parkeergelegenheden in de buurt van het gemeentehuis.

Wijzigen of annuleren van de afspraak

Klik op onderstaande URL voor het wijzigen of annuleren van uw afspraak:

[Ik wil mijn afspraak wijzigen](#)
[Ik wil mijn afspraak annuleren](#)

Via de button "Naar mijn afspraak" vindt u informatie over de afspraak. Met deze button kunt u zich bij binnenkomst zelf aanmelden. Dit is niet verplicht.

 Naar mijn afspraak

Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

Anders zoeken

Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente Noardeast-Fryslân een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:



1. U kunt zoeken op [noardeast-fryslan](#), via het zoekvakje bovenaan de pagina. In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'paspoort' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A. Tijdens het typen verschijnen de zoekresultaten al in beeld. Klik hier op **Paspoort aanvragen of vernieuwen**, zie pijl B. Staat het onderwerp dat u zoekt er niet tussen? Klik dan op **Alle resultaten voor 'paspoort' tonen** of op **Zoeken**. Zie pijlen C. U kunt op uw toetsenbord ook drukken op **Enter**.



Heeft u op 'Paspoort aanvragen of vernieuwen' geklikt? Dan komt u op een pagina met informatie over het paspoort. Klik op **Online afspraak maken**.

Paspoort aanvragen of vernieuwen

U vraagt een paspoort persoonlijk aan bij de gemeente. U maakt hiervoor een afspraak. Na een week kunt u uw paspoort zonder afspraak ophalen. Houdt er wel rekening mee dat er een week tussen moeten zitten.

[Online afspraak maken >](#)

Reizen met kinderen

Gaat u reizen met kinderen? Op de pagina Paspoort aanvragen voor een kind onder de 18 jaar leest u daar alles over.

Aanvragen paspoort

Met een paspoort kunt u de hele wereld over reizen. Een paspoort voor personen ouder dan 18 jaar is tien jaar geldig. Bij de aanvraag voor een paspoort nemen wij twee vingerafdrukken. De kosten voor het paspoort zijn € 88,65.

Op deze pagina

- > Reizen met kinderen
- > Aanvragen paspoort
- > Spoedaanvraag
- > Meenemen
- > Ophalen van uw paspoort
- > Visum
- > Parkeermogelijkheid



- Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Op de startpagina van de gemeente kunt u onder 'Wonen en leven' klikken op **Burgerzaken regelen**. Zie hieronder, bij de pijl.

Daarna klikt u bij de pijl op **Paspoort en identiteitskaart**.



3. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:

- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'hoe paspoort aanvragen noardeast-fryslân' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
- Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
- U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Paspoort aanvragen of vernieuwen**. Zie pijl C.
- Bovenaan uw zoekresultaat ziet u soms een AI-antwoord, zie pijl D. Dit is soms handig, maar niet altijd volledig. Controleer daarom altijd zelf de informatie. Kijk bijvoorbeeld op de website van de gemeente.

The screenshot shows a Google search interface with the following elements and annotations:

- Search Bar (A):** Contains the text "hoe paspoort aanvragen noardeast-fryslan".
- Search Results (B):** The first result is titled "Paspoort aanvragen of vernieuwen" from "Gemeente Noardeast-Fryslân".
- AI-Overzicht (D):** A section titled "AI-overzicht" provides a summary: "Om een paspoort aan te vragen in Noardeast-Fryslân, maak je online een afspraak bij de gemeente, verzamel je een recente pasfoto en je oude reisdocumenten, en kom je persoonlijk langs voor je handtekening en vingerafdrukken, waarna je het paspoort na ongeveer een week kunt ophalen. Zorg dat je alle benodigde documenten bij je hebt, inclusief eventuele toestemming voor minderjarigen, en betaal direct."
- Stappenplan Paspoort Aanvragen:**
 - 1. Maak een Afspraak:** Ga naar de website van Gemeente Noardeast-Fryslân en maak een afspraak voor een reisdocument.
 - 2. Verzamel Benodigdheden:** (Includes a "Meer tonen" button)
- Search Result (C):** The first search result is "Paspoort aanvragen of vernieuwen" from "Gemeente Noardeast-Fryslân". The description reads: "U vraagt een paspoort persoonlijk aan bij de gemeente. U maakt hiervoor een afspraak. Na een week kunt u uw paspoort zonder afspraak ophalen."



Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
 - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
 - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

Voorbeeld

Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerplaats voor uw huis hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerplaats voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website noardeast-fryslan.nl en zoek op de woorden 'parkeerplaats voor gehandicapten'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

U bent de bestuurder

- Voor een gehandicaptenparkeerplaats bij uw woning staat u ingeschreven in de Basisregistratie Personen (BRP) op dat adres
- Voor een gehandicaptenparkeerplaats bij uw werkplek hebt u een verklaring van uw werkgever dat u daar werkt
- Het kenteken van het voertuig staat op uw naam of op naam van uw huisgenoot
- Als het kenteken op naam van een leasemaatschappij of bedrijf staat, hebt u een verklaring van de kentekenhouders dat u de dagelijkse bestuurder bent
- U hebt een gehandicaptenparkeerkaart
- U hebt geen eigen parkeergelegenheid, zoals een garage

2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

Voorbeeld

Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website noardeast-fryslan.nl en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Kosten	
Soort uittreksel	Prijs
Uittreksel basisregistratie personen	€ 9,20

Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Noardeast-Fryslân. Succes!



Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Noardeast-Fryslân. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

Let op: u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

Korte uitleg

Komt u in de gemeente Noardeast-Fryslân wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Noardeast-Fryslân naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Noardeast-Fryslân. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

Opdracht

Geef via de website van de gemeente Noardeast-Fryslân een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente Noardeast-Fryslân. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente Noardeast-Fryslân.

Let op: u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend of Afronden' of iets dat daar op lijkt.



Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Noardeast-Fryslân. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Noardeast-Fryslân.

Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



Oefening 5: Een rijbewijs verlengen

Korte uitleg

Is uw rijbewijs bijna verlopen? Dan moet u op tijd een nieuw rijbewijs aanvragen. Een verlopen rijbewijs mag u niet meer gebruiken.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente op hoe u uw rijbewijs kunt verlengen.
- Meer leren over het verlengen van uw rijbewijs? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje.





Oefening 6: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken

Korte uitleg

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Noardeast-Fryslân een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Noardeast-Fryslân het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?



Oefening 7: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken

Korte uitleg

Wilt u iets bouwen of verbouwen? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning. Stel, u wilt meer informatie over een dakkapel. U zoekt dit op via Google. Bovenaan de zoekresultaten vindt u een AI-antwoord. Dit is soms handig, maar niet altijd volledig. Controleer daarom altijd zelf de informatie.

Opdracht

Open Google en zoek op: omgevingsvergunning nodig voor dakkapel Noardeast-Fryslân

- Lees het AI-antwoord dat bovenaan staat. Heeft u een omgevingsvergunning nodig, volgens het AI-antwoord?
- Klik op minstens twee gewone zoekresultaten onder het AI-antwoord. Vergelijk de informatie: klopt alles?
- Ga naar de website van Omgevingsloket online: [omgevingsloket.nl](https://www.omgevingsloket.nl). Zoek daar uit of u een omgevingsvergunning moet aanvragen als u een dakkapel wilt plaatsen.



Oefening 8: Een kapotte afvalcontainer melden

Situatie

Stel, uw afvalcontainer is kapot. U wilt weten waar en hoe u dit kunt melden.

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Noardeast-Fryslân op wat u moet doen of bij wie u moet zijn.



Oefening 9: Een automatische incasso aanvragen

Korte uitleg

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

Opdracht

Ga naar de website van de gemeente Noardeast-Fryslân.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.

Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



Oefening 10: Aanmelden voor een AMBER Alert

Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



Oefening 11: Informatie over Burgernet opzoeken

Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.



Begrippenlijst

In dit hoofdstuk staan misschien woorden en begrippen die nieuw voor u zijn of waar u niet zo vertrouwd mee bent. Woorden en begrippen die niet in het hoofdstuk worden uitgelegd. Zoek het woord of begrip op in de online begrippenlijst voor een uitleg. Scan hiervoor de QR-code hieronder met uw telefoon.



Mist u een woord of begrip in de lijst? Vraag dan aan uw docent wat het woord betekent of wat met het begrip wordt bedoeld.






































































































































































































































































































































































































































































Stichting Digisterker
M.H. Tromplaan 9
7511 JJ Enschede
053 2030 062
info@digisterker.nl
digisterker.nl

