

# Digisterker door doen!

## THEMAHOOFDSTUK

Wat is aanvragen? (gemeente  
Olst-Wijhe)

## Let op!

Staat er in dit werkboek informatie die niet klopt? Dan is Stichting Digisterker daar niet verantwoordelijk voor. We hebben de informatie in dit werkboek met zorg samengesteld. En we vernieuwen de informatie als dat nodig is. Maar u kunt er niet van uitgaan dat de informatie overal in dit werkboek helemaal compleet, nieuw en juist is.

U mag de informatie in dit werkboek niet zomaar kopiëren of verspreiden. U moet daarvoor eerst toestemming vragen aan Stichting Digisterker.

## Wat is aanvragen? (gemeente Olst-Wijhe)

### Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

### Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

### Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**  
U wilt online een afspraak maken met uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Eerst kiest u het onderwerp van de afspraak. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam en andere persoonlijke gegevens in. Nadat het aanvragen is gelukt, krijgt u een bevestiging per post of e-mail.
- **Een folder of gids**  
U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.
- **Een vergunning**  
U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Eerst kiest u welke vergunning u nodig heeft. Soms moet u inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam en persoonlijke gegevens in. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u documenten meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u via internet vanaf uw computer naar de gemeente sturen.
- **Een toeslag of uitkering**  
U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Eerst logt u in met uw DigiD. Daarna controleert u of u recht heeft op de toeslag of uitkering. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet ook vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.
- **Een melding doen**  
U ziet dat iets niet klopt in uw omgeving en u wilt dat de gemeente er wat aan doet. U stuurt een bericht. Bijvoorbeeld over een gat in de weg. In het bericht vraagt u om het gat te repareren.



### Tip

Wilt u meer leren over het regelen van zaken bij de gemeente? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje over de gemeente.





## Hoe vraagt u iets aan via de digitale overheid?

Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1** **Bedenk wat u wilt aanvragen**

Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.


- 2** **Zoek de juiste pagina**

Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.


- 3** **Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen**

Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.


- 4** **Verzamel uw gegevens**

Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.


- 5** **Vul uw persoonlijke gegevens in**

Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.


- 6** **Controleer uw gegevens**

Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.


- 7** **Stuur uw aanvraag op**

Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.



Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



**Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!**

## Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



### Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente Olst-Wijhe. Ga dus eerst naar deze website: [olst-wijhe.nl](http://olst-wijhe.nl).



Bent u op de website van de gemeente Olst-Wijhe? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen.

Om de hele startpagina te kunnen zien, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij de pijl in de afbeelding hieronder.



### Let op!

Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje (of ander icoon) in de adresbalk van de browser.

The screenshot shows the homepage of the municipality of Olst-Wijhe. At the top left is the logo 'gemeente Olst-Wijhe'. To the right are links for 'Vacatures', 'Actueel', 'Agenda', 'Contact', and 'Tekstgrootte A A'. Below this is a blue navigation bar with 'Inwoners', 'Ondernemers', 'Samenleven', and 'Bestuur'. The main content area features a large background image of a snowy landscape with a river. A search bar is overlaid on the image with the text 'Goedemorgen, waar ben je naar op zoek?'. Below the search bar are six service tiles: 'Online afspraak maken' (calendar icon), 'Melding maken' (exclamation mark icon), 'Bekendmakingen' (megaphone icon), 'Denk Vooruit' (police officer icon), 'Wonen in Olst-Wijhe' (house icon), and 'Beleef Olst-Wijhe' (information icon). Below these tiles is a status bar with 'Je kunt op afspraak bij ons terecht', '> Openingstijden', '14 0570', '@mail ons', and 'meer >'. The main content area is divided into three columns of services, each with a right-pointing arrow icon: (Nood)opvang vluchtelingen, Afval, Belastingen; Geboorte, huwelijk en overlijden; Groen, wegen, verkeer en vervoer; Meldingen, klachten en bezwaar; Nieuwe inwoners; Jeugd(hulp) en onderwijs; Uittreksels en verklaringen; Vergunningen; Paspoort, ID-kaart en rijbewijs; Werk, inkomen en bijstand; Wonen, bouwen en verbouwen; Verhuizen en adres; Zorg en welzijn. Below this is a 'Meer diensten >' link. At the bottom, there are sections for 'Nieuws' (Sanering en financiële afhandeling drugslab Den Nul na drie jaar ...; Verkiezingen - waar kan ik stemmen?) and 'Agenda Olst-Wijhe' (04 feb Tienerclub - ut Huus; 04 feb Inloopspreekuur kernenwethouder Welsum). A map and a 'Focus op Wonen op de Kaart' button are also visible.



## Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Olst-Wijhe. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Klik dus op **Paspoort, ID-kaart en rijbewijs**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.

The screenshot shows the homepage of the municipality of Olst-Wijhe. At the top left is the logo for 'gemeente Olst-Wijhe'. To the right are links for 'Vacatures', 'Actueel', 'Agenda', 'Contact', and 'Tekstgrootte A A'. A blue navigation bar contains 'Inwoners', 'Ondernemers', 'Samenleven', and 'Bestuur'. Below this is a large background image of a snowy landscape with a river. A search bar is overlaid on the image with the text 'Goedemorgen, waar ben je naar op zoek?'. Underneath the search bar are six colored tiles representing different services: 'Online afspraak maken' (green), 'Melding maken' (green), 'Bekendmakingen' (green), 'Denk Vooruit' (green), 'Wonen in Olst-Wijhe' (blue), and 'Beleef Olst-Wijhe' (purple). Below these tiles is a white bar with contact information: 'Je kunt op afspraak bij ons terecht', '> Openingstijden', '14 0570', '@mail ons', and 'meer >'. The main content area features a grid of service categories, each with a green arrow icon: '(Nood)opvang vluchtelingen', 'Geboorte, huwelijk en overlijden', 'Meldingen, klachten en bezwaar', 'Uittreksels en verklaringen', 'Werk, inkomen en bijstand', 'Afval', 'Groen, wegen, verkeer en vervoer', 'Nieuwe inwoners', 'Vergunningen', 'Wonen, bouwen en verbouwen', 'Belastingen', 'Jeugd(hulp) en onderwijs', 'Paspoort, ID-kaart en rijbewijs', 'Verhuizen en adres', and 'Zorg en welzijn'. A purple arrow points to the 'Paspoort, ID-kaart en rijbewijs' category. At the bottom left of the grid is the link 'Meer diensten >'.

Kies daarna voor **Paspoort**. Zie bij de pijl.



**Paspoort, ID-kaart en rijbewijs**

- Paspoort**  
 Een paspoort is een reisdocument waarmee je naar andere landen in de wereld kunt reizen. Daarnaast is het paspoort een identificatiemiddel in Nederland.
- Identiteitskaart**  
 Met een Nederlandse identiteitskaart identificeert u zich en reist u naar bijna alle Europese landen. Weten wat u voor uw aanvraag mee moet nemen?
- Pasfoto richtlijnen**  
 Voor de Nederlandse identiteitsbewijzen (paspoort, identiteitskaart en rijbewijs) heeft u een kleurenpasfoto nodig die aan strenge eisen voldoet.
- Paspoort of ID-kaart met spoed**  
 Heeft u dringend een nieuw reisdocument nodig, dan kunt u er één met spoed tegen extra kosten aanvragen.
- Paspoort of ID-kaart verloren**  
 Vraag een nieuw reisdocument aan als uw oude reisdocument gestolen of kwijt is. Aangifte bij de politie is niet nodig.
- Reizen met kinderen**  
 Als u met uw kinderen naar het buitenland reist, hebben zij een eigen reisbewijs nodig. Soms kan een toestemmingsverklaring nodig zijn.
- Rijbewijs, jongeren**  
 Als onderdeel van de proef 2toDrive kunnen jongeren vanaf 17 jaar hun autorijbewijs halen. U kunt al rijles nemen als u 16,5 jaar oud bent.
- Rijbewijs, verloren of gestolen**  
 Een als verloren opgegeven rijbewijs kunt u niet meer gebruiken als u het terugvindt. Lever uw teruggevonden rijbewijs altijd in bij de gemeente.
- Rijbewijs, vernieuwen**  
 Heeft u uw rijexamen gehaald? Of is uw rijbewijs verlopen? Dan kunt u bij ons een rijbewijs aanvragen of verlengen.

Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



### Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort. Om alle informatie te kunnen lezen, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij pijl A in de afbeelding hieronder.

U wilt een paspoort aanvragen. U weet dat u daarvoor een afspraak moet maken. Klik daarom op **Maak online een afspraak om je paspoort aan te vragen**, bij pijl B.

gemeente  
**Olst-Wijhe**

Vacatures Actueel Agenda Contact Tekstgrootte A A

Waar ben je naar op zoek?

Inwoners Ondernemers Samenleven **Stuur**

Olst-Wijhe.nl Loketten Digitaal loket Paspoort

Lees voor ▶

## Paspoort

Een paspoort is een reisdocument waarmee je naar andere landen in de wereld kunt reizen. Voor sommige landen heb je ook een visum nodig. Daarnaast is het paspoort een identificatiemiddel in Nederland. De identificatieplicht geldt voor personen vanaf 14 jaar. De identificatieplicht in de zorg geldt voor iedereen. Ook kinderen onder de 14 jaar moeten daar een identiteitsbewijs bij zich hebben.

Als je 18 jaar of ouder bent, is je paspoort 10 jaar geldig. Voor iedereen onder de 18 jaar is het paspoort 5 jaar geldig.

Er is ook een Nederlandse identiteitskaart. Hiermee kan je alleen binnen een deel van Europa reizen. Een identiteitskaart is goedkoper dan een paspoort. Wil je weten welk reisdocument het beste bij jou past? Lees dan ook de [informatie over de Nederlandse identiteitskaart](#).

Denk je dat iemand misbruik wil maken van jouw identiteit? Of bent je al slachtoffer geworden van identiteitsfraude? Doe dan meteen aangifte bij de politie. Je hebt een proces-verbaal van de politie nodig om bij de gemeente een nieuw identiteitsbewijs aan te vragen.

### Direct regelen

- [Richtlijnen voor een goede pasfoto](#)
- [Toestemmingsverklaring reisdocument met DigiD](#)
- [Maak online een afspraak om je paspoort op te halen](#)
- [Maak online een afspraak om je paspoort aan te vragen](#)
- [Toestemmingsverklaring reisdocument in pdf \(pdf, 194 kB\)](#)
- [Maak online een afspraak om je identiteitskaart op te halen](#)
- [Maak online een afspraak om je identiteitskaart aan te vragen](#)

### Wet- en regelgeving

- [Paspoortwet](#)

**Aanvraag** Kosten Termijn Voorwaarden Contact

Aan de balie regelen



#### Stap 4: Verzamel uw gegevens

Dan verschijnt het scherm waarop u een afspraak kunt maken. U kunt hier voor verschillende activiteiten een afspraak maken. U wilt een afspraak maken om een nieuw paspoort aan te vragen. De activiteit 'Paspoort aanvragen' staat al in het scherm.

Wilt u voor nog een activiteit een afspraak maken? Bijvoorbeeld dat u verhuisd bent? Klik dan op **Nog een activiteit toevoegen**. En kies dan de activiteit die u wilt toevoegen. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.

U kunt ook voor meer mensen tegelijk een afspraak maken. Wil uw partner bijvoorbeeld ook een paspoort aanvragen? Klik dan achter het cijfer 1 op V en kies het cijfer 2. Zie bij pijl B.

U gaat verder door op **Ga verder naar stap 2** te klikken, bij pijl C.

U kunt nu lezen wat u nodig heeft om een paspoort te kunnen aanvragen. Heeft u deze tekst helemaal gelezen? Klik dan bij de pijl op **Ga verder naar stap 3**.

## Stap 2 - Benodigheden

 [Printen](#)

### Paspoort aanvragen

- Een goedgelijkende pasfoto in kleur, recht van voren genomen. De mond moet gesloten zijn en de ooraanzet moet zichtbaar zijn.
- De goedgelijkende pasfoto is maximaal 6 maanden oud op het moment van de aanvraag (eisen die gelden voor pasfoto's staan genoemd in Fotomatrix model 2020/Brochure/Rijksoverheid.nl) ;
- **Op beide locaties is er een pasfotoautomaat aanwezig, de kosten bedragen €10,00 en dit kan alleen met pin betaald worden. Deze automaat is niet geschikt voor het maken van foto's van kinderen onder de 5 jaar. Dit omdat de foto's regelmatig niet voldoen aan de geldende kwaliteitseisen voor pasfoto's.**
- Alle in het bezit zijnde reisdocumenten, ook als deze niet meer geldig zijn.
- Bij de aanvraag en het ophalen van uw paspoort moet u persoonlijk aanwezig zijn.
- Vraagt u een paspoort aan voor uw kind? Dan moet ook uw kind aanwezig zijn bij de aanvraag en bij het ophalen.
- Is uw kind jonger dan 18 jaar? Neem dan de schriftelijke toestemming van de gezaghouder(s) [Toestemmingsverklaring aanvragen reisdocument](#) ingevuld en ondertekend mee met daarbij het identiteitsbewijs van de gezaghouder(s), of geef als gezaghouder(s) [toestemming via DigID](#).
- Wilt u een paspoort met spoed aanvragen neem dan contact op via 140570
- Voor een spoedaanvraag brengen wij extra kosten in rekening.
- U betaalt de kosten bij de aanvraag. U kunt contant of per pin betalen.

#### **Let op!**

**Voor het ophalen van een paspoort moet u ook een afspraak maken. Ophalen kan alléén op dezelfde locatie als waar u de aanvraag hebt gedaan.**

Het duurt 6 werkdagen voordat het nieuwe paspoort bij de gemeente is.

Bijvoorbeeld: Vraag je een paspoort aan op maandag? Dan kun je vanaf de dinsdag daarop een afspraak inplannen.

Het nieuwe paspoort moet u binnen 3 maanden na de aanvraag ophalen. Haalt u het paspoort niet binnen 3 maanden op? Dan moeten wij het paspoort vernietigen

Kijk voor de openingstijden op: <https://www.olst-wijhe.nl/openingstijden>

Vorige



Ga verder naar stap 3

U bent nu bij 'Stap 3 – Locatie, datum en tijd'. U kiest eerst de locatie waar u het paspoort wilt aanvragen. Klik op de **locatie** waar u het paspoort wilt aanvragen.

### Stap 3 - Locatie, datum en tijd

Kies een locatie voor de afspraak. Kies daarna een datum en tijd, of kies een andere locatie als er geen goed afspraakmoment beschikbaar is.

De afspraak duurt ongeveer 5 minuten.

[Toon de openingstijden van de locaties](#)

#### Holstohus Olst

Jan Schamhartstraat 5b, 8121 CM, Olst

Eerste afspraakmogelijkheid op deze locatie: vandaag om 15:00 uur

#### Gemeentehuis Wijhe

Raadhuisplein 1, 8131 BN, Wijhe

Eerste afspraakmogelijkheid op deze locatie: morgen om 9:25 uur

Ga nu verder met het kiezen van een datum en tijdstip. Wanneer en hoe laat u de afspraak wilt plannen.

U begint met het kiezen van een datum. De eerste datum waarop u een afspraak kunt maken is 'Wo, 4 februari 2026' zie pijl A. Maar, u wilt liever de afspraak op een andere dag. Klik daarom op het **kalendertje**, zie pijl B.

### Stap 3 - Locatie, datum en tijd

Kies een locatie voor de afspraak. Kies daarna een datum en tijd, of kies een andere locatie als er geen goed afspraakmoment beschikbaar is.


De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

[Toon de openingstijden van de locaties](#)

#### Gemeentehuis Wijhe

[Wijzig locatie](#)

Raadhuisplein 1, 8131 BN, Wijhe

 De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld

Dag Tijdskeuze In februari zijn er 18 dagen beschikbaar

Wo, 4 februari 2026



11:25



In het kalendertje kunt u de datum kiezen waarop u de afspraak wilt plannen. Door op < of > te klikken, komt u bij de vorige maand (pijl A) of volgende maand (pijl B). Zie de afbeelding hieronder.

Bij pijl C kunt u zien welke data nog vrij zijn. Dit zijn de data in de grijze hokjes. Klik op een **datum** in een grijs hokje.

**Gemeentehuis Wijhe** [Wijzig locatie](#)

Raadhuisplein 1, 8131 BN, Wijhe

**De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld**

Dag: **Wo, 4 februari 2026** [<](#) [>](#) Tijdkeuze: **11:25** [v](#) In april zijn er 21 dagen beschikbaar

**Apr. 2026** [<](#) [>](#)

MA	DI	WO	DO	VR	ZA	ZO
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24		
27	28	29	30			

Beschikbare dagen

Heeft u een datum gekozen? Dan ziet u die datum op het scherm staan, zie pijl A. Kies nu een tijd.

In het vakje onder 'Tijdkeuze' staat de vroegste tijd waarop u een afspraak kunt maken. Bij pijl B ziet u dat dit '09:00' uur is. In dit voorbeeld wilt u de afspraak op een andere tijd. Klik bij pijl B op **09:00**.

### Stap 3 - Locatie, datum en tijd

Kies een locatie voor de afspraak. Kies daarna een datum en tijd, of kies een andere locatie als er geen goed afspraakmoment beschikbaar is.

De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

[Toon de openingstijden van de locaties](#)

**Gemeentehuis Wijhe** [Wijzig locatie](#)

Raadhuisplein 1, 8131 BN, Wijhe

In april zijn er 21 dagen beschikbaar

Dag: **Vr, 24 april 2026** [<](#) [>](#) Tijdkeuze: **09:00** [v](#)

Heeft u op '09:00' geklikt? Dan verschijnen er verschillende tijden. Let op: er zijn meer tijden dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis de grijze schuifbalk verder naar beneden beweegt. Zie bij pijl A. Kies bij pijl B de **tijd** waarop u de afspraak wilt plannen.

### Stap 3 - Locatie, datum en tijd

Kies een locatie voor de afspraak. Kies daarna een datum en tijd, of kies een andere locatie als er geen goed afspraakmoment beschikbaar is.  
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

[Toon de openingstijden van de locaties](#)

**Gemeentehuis Wijhe** [Wijzig locatie](#)

Raadhuisplein 1, 8131 BN, Wijhe

In april zijn er 21 dagen beschikbaar

Dag

Vr, 24 april 2026

📅
<
>

09:00

10:45

10:50

10:55

11:00

11:05

11:10

11:15

11:20

11:25

11:40

11:45

11:50

A

B

Heeft u een datum en tijd gekozen? Ga dan verder door te klikken op **Ga verder naar stap 4**.

### Stap 3 - Locatie, datum en tijd

Kies een locatie voor de afspraak. Kies daarna een datum en tijd, of kies een andere locatie als er geen goed afspraakmoment beschikbaar is.  
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

[Toon de openingstijden van de locaties](#)

**Gemeentehuis Wijhe** [Wijzig locatie](#)

Raadhuisplein 1, 8131 BN, Wijhe

In april zijn er 21 dagen beschikbaar

Dag

Vr, 24 april 2026

📅
<
>

Tijdkeuze

11:40

Vorige

➔


Ga verder naar stap 4



## Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij 'Stap 4 – Uw gegevens'. Daar vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Klik dan op **Ga verder naar stap 5**. Zie bij de pijl.

Hoog contrast

Een afspraak maken

### Stap 4 - Uw gegevens

Vul uw gegevens in.  
Velden met een \* (sterretje) zijn verplicht

Uw persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor het registreren van uw afspraak. De gegevens worden dus niet langer bewaard dan nodig is en niet aan derden verstrekt.

[Vorige](#)

[Ga verder naar stap 5](#)



## Stap 6: Controleer uw gegevens

U ziet nu een overzicht van de gegevens die u heeft ingevuld. Controleer of deze juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan op **...wijzigen** bij het onderdeel dat u wilt aanpassen. Zie de afbeelding hieronder, bijvoorbeeld bij pijl A. U kunt ook klikken op **Vorige**, bij pijl B. U gaat dan op de website terug naar 'Stap 4 – Uw gegevens'.



### Let op: klik niet op Afspraak bevestigen!

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij de pijlen C ook niet klikken op **Afspraak bevestigen!**

The screenshot shows the 'Een afspraak maken' page for 'gemeente Olst-Wijhe'. The page title is 'Stap 5 - Samenvatting'. Below the title, there is a message: 'Controleer of onderstaande gegevens juist zijn. Klik daarna op 'Afspraak bevestigen' om de afspraak definitief te maken.' Below this message, there is a blue button labeled 'Afspraak bevestigen'. Underneath, there is a section titled 'Afspraakgegevens' with the following details:

- 1x Paspoort aanvragen  
[Activiteit\(en\) wijzigen](#)
- [Benodigdheden bekijken](#)
- Gemeentehuis Wijhe  
Raadhuisplein 1, 8131 BN Wijhe  
[Locatie wijzigen](#)
- Vrijdag 24 april - 11:40 uur  
[Datum of tijd wijzigen](#)
- Naam: Debbie Sterker  
Geboortedatum: 01-01-1970  
E-mailadres:  
Telefoonnummer: 0612345678  
[Gegevens wijzigen](#)

At the bottom of the page, there is a light blue button labeled 'Vorige' and a dark blue button labeled 'Afspraak bevestigen'. Three callouts (A, B, and C) with arrows point to specific elements: A points to the 'Gegevens wijzigen' link, B points to the 'Vorige' button, and C points to the 'Afspraak bevestigen' button.



### Stap 7: Stuur uw aanvraag op

Stel, u heeft in de vorige stap op 'Afspraak bevestigen' geklikt. Dan ziet u een overzicht van alle gegevens van uw afspraak. U kunt deze pagina printen, maar dat hoeft niet.

Als u bij de pijl op **Pagina sluiten** klikt, gaat u terug naar de startpagina van de gemeente.

**gemeente Olst-Wijhe** Hoog contrast

## Informatie over uw afspraak

✓ Uw afspraak is gemaakt. We hebben een bevestiging van uw afspraak naar gestuurd.

U kunt hier de gegevens over uw afspraak bekijken.

### Afspraak gemaakt!

U kan uw afspraak [toevoegen aan uw agenda](#) en uw afspraakgegevens [printen](#).

📅 Vrijdag 24 april - 11:40 uur

📄 1x Paspoort aanvragen

📄 [Toon benodigdheden](#)


📍 Gemeentehuis Wijhe  
Raadhuisplein 1  
8131 BN  
Wijhe

📍 [Bekijk route \(opent in nieuw tabblad\)](#)

📄 [Bekijk OV informatie \(opent in nieuw tabblad\)](#)


[Wijzig afspraak](#) [Annuleer afspraak](#)

---

[× Pagina sluiten](#) 

U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

**Van:** Gemeente Olst-Wijhe <no-reply@olst-wijhe.nl>  
**Verzonden:**  
**Aan:**  
**Onderwerp:** Bevestiging afspraak



Beste meneer/mevrouw Sterker,

Op vrijdag 24 april 2026 om 11:40 heeft u een afspraak voor Paspoort aanvragen. In deze mail leest u informatie die u nodig heeft voor uw afspraak.

**Locatie**  
 U wordt op onderstaande locatie verwacht:  
 Raadhuisplein 1  
 Wijhe 8131 BN

Voor Paspoort aanvragen dient u het volgende mee te nemen

- Een goedgelijkende pasfoto in kleur, recht van voren genomen. De mond moet gesloten zijn en de ooraanzet moet zichtbaar zijn.
- De goedgelijkende pasfoto is maximaal 6 maanden oud op het moment van de aanvraag (eisen die gelden voor pasfoto's staan genoemd in Fotomatrix model 2020/Brochure/Rijksoverheid.nl) ;
- **Op beide locaties is er een pasfotoautomaat aanwezig, de kosten bedragen €10,00 en dit kan alleen met pin betaald worden. Deze automaat is niet geschikt voor het maken van foto's van kinderen onder de 5 jaar. Dit omdat de foto's regelmatig niet voldoen aan de geldende kwaliteits-eisen voor pasfoto's.**
- Alle in het bezit zijnde reisdocumenten, ook als deze niet meer geldig zijn.
- Bij de aanvraag en het ophalen van uw paspoort moet u persoonlijk aanwezig zijn.
- Vraagt u een paspoort aan voor uw kind? Dan moet ook uw kind aanwezig zijn bij de aanvraag en bij het ophalen.
- Is uw kind jonger dan 18 jaar? Neem dan de schriftelijke toestemming van de gezaghouder(s) [Toestemmingverklaring aanvragen reisdocument](#) ingevuld en ondertekend mee met daarbij het identiteitsbewijs van de gezaghouder(s), of geef als gezaghouder(s) [toestemming via DigiD](#).
- Wilt u een paspoort met spoed aanvragen neem dan contact op via 140570
- Voor een spoedaanvraag brengen wij extra kosten in rekening.
- U betaalt de kosten bij de aanvraag. U kunt contant of per pin betalen.

**Let op!**  
**Voor het ophalen van een paspoort moet u ook een afspraak maken. Ophalen kan alléén op dezelfde locatie als waar u de aanvraag hebt gedaan.**

Het duurt 6 werkdagen voordat het nieuwe paspoort bij de gemeente is.  
 Bijvoorbeeld: Vraag je een paspoort aan op maandag? Dan kun je vanaf de dinsdag daarop een afspraak inplannen.  
 Het nieuwe paspoort moet u binnen 3 maanden na de aanvraag ophalen. Haalt u het paspoort niet binnen 3 maanden op? Dan moeten wij het paspoort vernietigen

Kijk voor de openingstijden op: <https://www.olst-wijhe.nl/openingstijden>

Meer informatie over dit product vind je op onze website:  
[www.olst-wijhe.nl](http://www.olst-wijhe.nl)

**Kunt u onverwacht toch niet komen?**  
 Verzet of annuleer de afspraak dan via de links hieronder.  
[k wil mijn afspraak wijzigen](#)  
[k wil mijn afspraak annuleren](#)

**Heeft u vragen?**  
 Wij helpen u graag via telefoonnummer 14 0570.

Met vriendelijke groet,  
 Team Publiekszaken

### Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

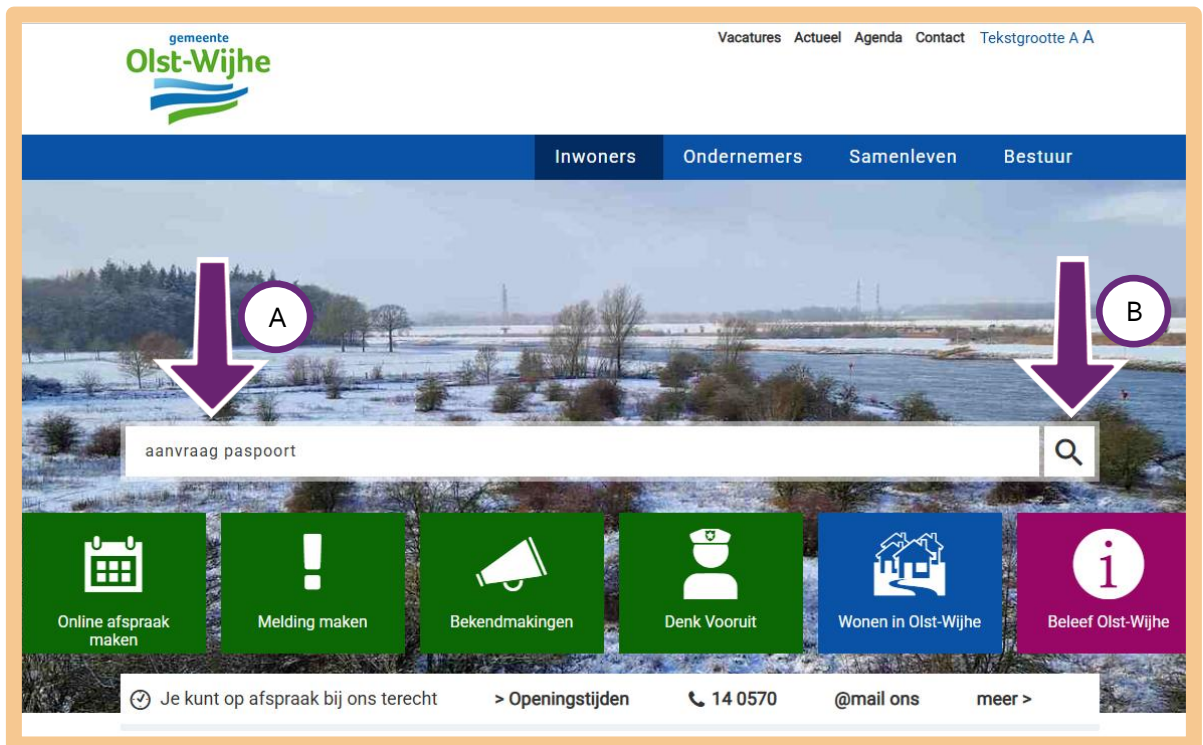
- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

## Anders zoeken

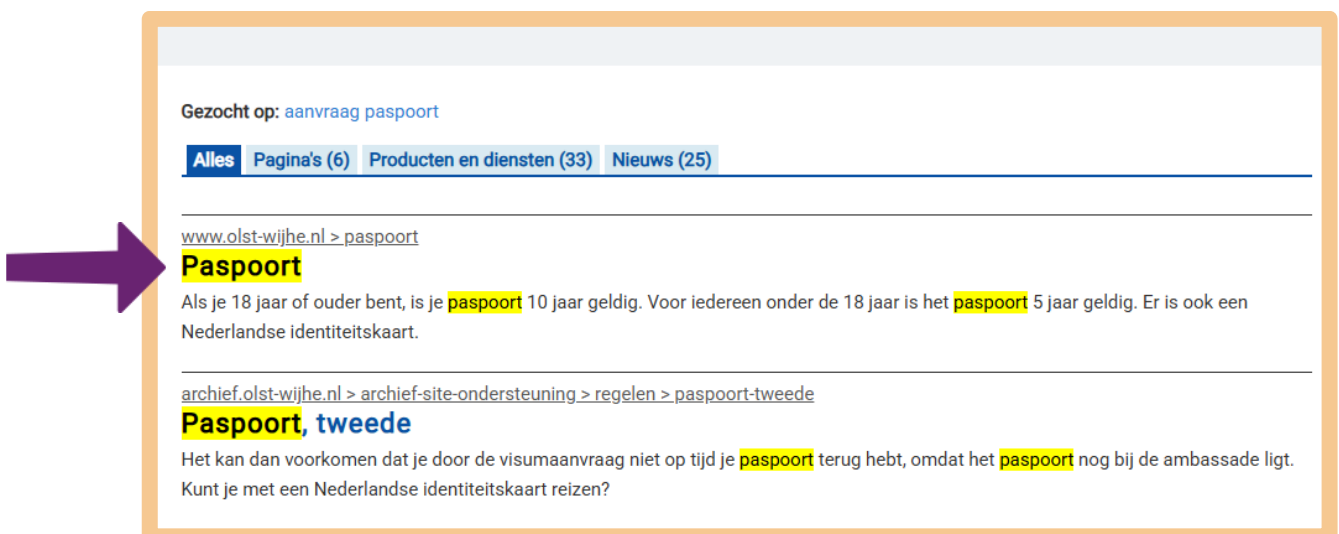
Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente Olst-Wijhe een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:



1. U kunt zoeken op [olst-wijhe.nl](http://olst-wijhe.nl), via het zoekvakje bovenaan de pagina. In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'aanvraag paspoort' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A. Daarna drukt u op uw toetsenbord op **Enter** of klikt u op het **vergrootglas** aan de rechterkant. Zie bij pijl B.



In de resultaten kiest u dan voor **Paspoort**. Zie bij de pijl.

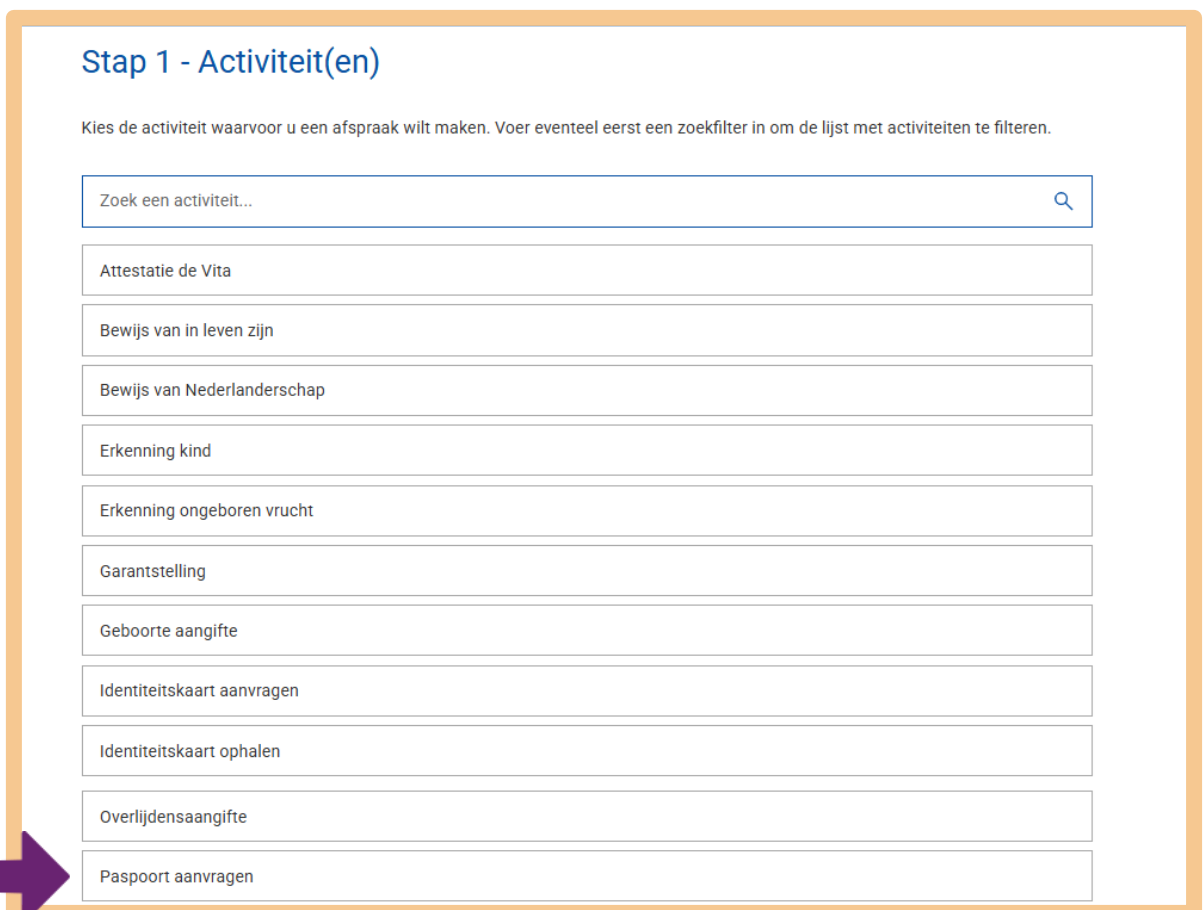




- Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Op de startpagina van de gemeente kunt u klikken op **Online afspraak maken**. Zie hieronder, bij de pijl.

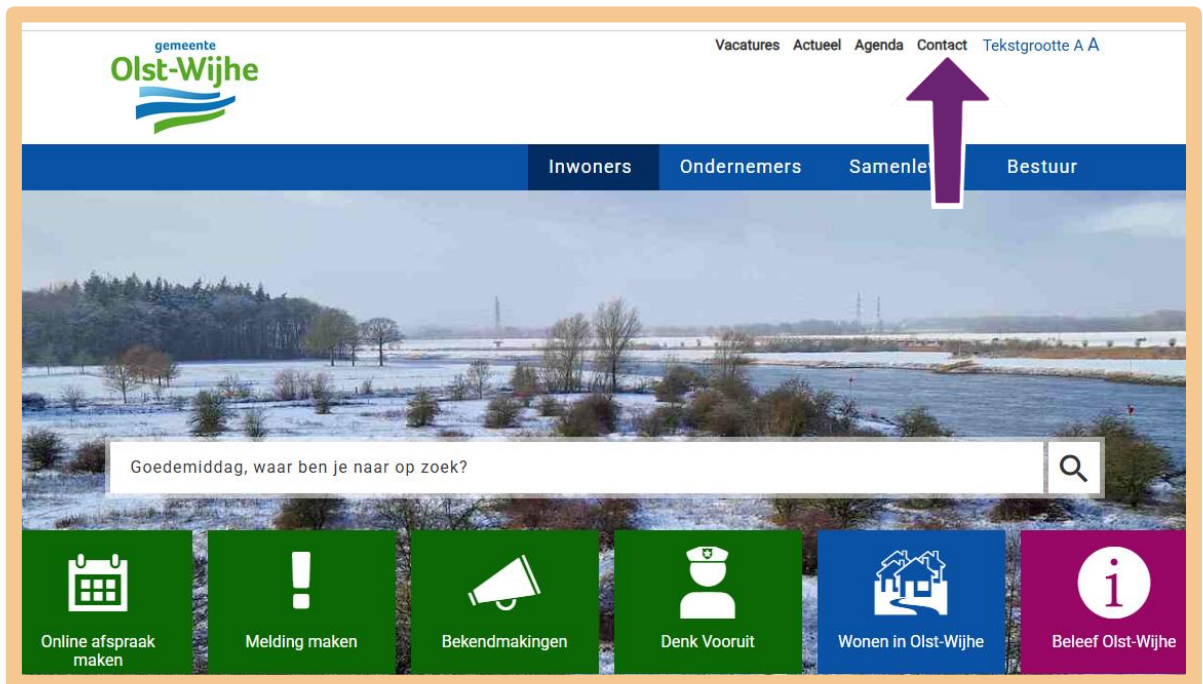


Kies de activiteit waarvoor u de afspraak wilt maken.





3. Op de startpagina kunt u ook klikken op **Contact**.



Vervolgens klikt u op **Afspraak maken** en kiest u de activiteit waarvoor u de afspraak wilt maken.





4. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:

- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'hoe paspoort aanvragen olst-wijhe' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
- Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
- U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Paspoort**. Zie pijl C.
- Bovenaan uw zoekresultaat ziet u soms een AI-antwoord, zie pijl D. Dit is soms handig, maar niet altijd volledig. Controleer daarom altijd zelf de informatie. Kijk bijvoorbeeld op de website van de gemeente.

The screenshot shows a Google search interface. The search bar contains the text 'hoe paspoort aanvragen olst wijhe', with a purple arrow labeled 'A' pointing to it. Below the search bar, there are tabs for 'AI-modus', 'Alle', 'Nieuws', 'Afbeeldingen', 'Video's', 'Korte video's', 'Web', 'Meer', and 'Tools'. The search results are displayed below. At the top left of the results, there is an 'AI-overzicht' section with a purple arrow labeled 'D' pointing to it. The AI overview text reads: 'Een paspoort aanvragen in Olst-Wijhe doe je persoonlijk op afspraak in het gemeentehuis of het Holstohuis. Maak online een afspraak via de website van de gemeente, neem alle oude reisdocumenten, een recente pasfoto en voldoende geld (pinpas/contact) mee. Het nieuwe paspoort is na 6 werkdagen op te halen.' Below this, there is a section titled 'Belangrijke stappen:' with three bullet points: 'Afspraak: Maak vooraf een afspraak via de website van de gemeente.', 'Meenemen: Alle oude reisdocumenten (ook verlopen) en één pasfoto die voldoet aan de eisen.', and 'Kosten: Betalen bij de aanvraag'. A 'Meer tonen' button is visible below the AI overview. On the right side of the search results, there is a snippet for 'Paspoort | Gemeente C' with a purple arrow labeled 'B' pointing to it. Below the AI overview, there is a search result for 'Gemeente Olst-Wijhe' with the URL 'https://www.olst-wijhe.nl > paspoort'. The title is 'Paspoort' and the description is 'Je vraagt een paspoort persoonlijk aan bij de gemeente waar je ingeschreven staat. In Olst-Wijhe kan je hiervoor zowel in het gemeentehuis als in het Holstohuis ...'. Below this, there are three more search results: 'Paspoort of identiteitskaart ...', 'Zakenpaspoort', and 'Paspoort, tweede', each with a right-pointing arrow. A purple arrow labeled 'C' points to the 'Paspoort' result.



## Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
  - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
  - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

### 1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

#### **Voorbeeld**

*Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerplaats voor uw huis hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerplaats voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website [olst-wijhe.nl](http://olst-wijhe.nl) en zoek op de woorden 'parkeerplaats voor gehandicapten'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.*

## Gehandicaptenparkeerplaats

Als je gehandicapt bent en je kunt jouw auto niet op eigen terrein of moeilijk voor jouw deur parkeren, dan kun je een gehandicaptenparkeerplaats aanvragen. Je kunt dan alleen met jouw eigen auto vlakbij jouw huis parkeren. Zonder gehandicaptenparkeerkaart type bestuurder kun je geen gehandicaptenparkeerplaats aanvragen.

*Heb je een gehandicaptenparkeerplaats en koop je een andere auto?*

Zorg dan dat je op tijd jouw nieuwe kenteken doorgeeft. De kosten voor een nieuw onderbordje betaal je zelf.

### Direct regelen

- [Aanvraagformulier gehandicaptenparkeerplaats \(Pdf, 92 kB\)](#)

### Wet- en regelgeving

- [Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer \(BABW\)](#)
- [Reglement verkeersregels en verkeerstekens \(RVV 1990\)](#)

[Aanvraag](#) [Kosten](#) [Termijn](#) [Voorwaarden](#) [Bezwaar](#) [Bijzonderheden](#) [Contact](#)

Je kunt een gehandicaptenparkeerplaats aanvragen als:

- je in het bezit bent van een auto;
- je in bezit bent van een geldig rijbewijs;
- je een gehandicaptenparkeerkaart type bestuurder hebt;
- je geen eigen parkeerplaats hebt, zoals een oprit, carport of garage;
- je door parkeerdruk in jouw omgeving regelmatig niet bij jouw woning kunt parkeren. De gemeente beoordeelt of hier in jouw situatie sprake van is.

## 2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

### Voorbeeld

*Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website [olst-wijhe.nl](http://olst-wijhe.nl) en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.*

### Basisregistratie personen, uittreksel

Met een uittreksel uit de basisregistratie personen (BRP) laat je zien dat je staat ingeschreven bij de gemeente. Dit kan bijvoorbeeld nodig zijn als een woningstichting hierom vraagt. Op een uittreksel staat jouw naam, geboortedatum, geboorteplaats en adres. Ook andere gegevens zijn mogelijk. Geef daarom duidelijk aan waarvoor je het nodig hebt.

Hou ook rekening met het volgende:

- Je kunt een uittreksel voor een ander ophalen. Je moet dan wel schriftelijke toestemming hebben (en een geldig identiteitsbewijs van de ander en jezelf).
- Er zijn ook andere uittreksels uit de BRP, zoals een Bewijs van in leven zijn of een internationaal ofwel meertalig uittreksel BRP.
- Een uittreksel en een afschrift zijn niet hetzelfde.

#### Direct regelen

- [Vraag online een uittreksel BRP aan \(DigiD\)](#)
- [Maak online een afspraak om een uittreksel aan te vragen](#)

Aanvraag	Termijn	Contact
Een uittreksel BRP kost € 12,25		

## Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Olst-Wijhe. Succes!



### Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

### Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



### Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

#### Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

#### Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Olst-Wijhe. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

**Let op:** u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



### Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

#### Korte uitleg

Komt u in de gemeente Olst-Wijhe wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Olst-Wijhe naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Olst-Wijhe. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

#### Opdracht

Geef via de website van de gemeente Olst-Wijhe een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



### Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

#### Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente Olst-Wijhe. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

#### Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

#### Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente Olst-Wijhe.

**Let op:** u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend' of 'Afronden' of iets dat daar op lijkt.



### Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

#### Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Olst-Wijhe. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

#### Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Olst-Wijhe.

#### Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



### Oefening 5: Een nee-nee sticker aanvragen

#### Korte uitleg

Een nee-nee-sticker is een sticker die u op uw brievenbus plakt. Daarmee laat u zien dat u geen reclame wilt, en ook geen huis-aan-huisbladen.

#### Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Olst-Wijhe op hoe u een nee-nee-sticker aanvraagt. Wilt u ook echt zo'n sticker? Vraag hem dan echt aan.
- Bij sommige gemeenten kunt u de sticker niet via internet aanvragen. Zoek op wat u dan kunt doen. Wat zijn andere manieren om de sticker te krijgen? Kunt u het misschien bij een andere gemeente regelen? Of via een bedrijf?



### Oefening 6: Een rijbewijs verlengen

#### Korte uitleg

Is uw rijbewijs bijna verlopen? Dan moet u op tijd een nieuw rijbewijs aanvragen. Een verlopen rijbewijs mag u niet meer gebruiken.

#### Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente op hoe u uw rijbewijs kunt verlengen.
- Meer leren over het verlengen van uw rijbewijs? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje.



### Oefening 7: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken

#### Korte uitleg

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Olst-Wijhe een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

#### Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Olst-Wijhe het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?



### Oefening 8: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken

#### Korte uitleg

Wilt u iets bouwen of verbouwen? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning. Stel, u wilt meer informatie over een dakkapel. U zoekt dit op via Google. Bovenaan de zoekresultaten vindt u een AI-antwoord. Dit is soms handig, maar niet altijd volledig. Controleer daarom altijd zelf de informatie.

#### Opdracht

Open Google en zoek op: omgevingsvergunning nodig voor dakkapel Olst-Wijhe

- Lees het AI-antwoord dat bovenaan staat. Heeft u een omgevingsvergunning nodig, volgens het AI-antwoord?
- Klik op minstens twee gewone zoekresultaten onder het AI-antwoord. Vergelijk de informatie: klopt alles?
- Ga naar de website van Omgevingsloket online: [omgevingsloket.nl](https://omgevingsloket.nl). Zoek daar uit of u een omgevingsvergunning moet aanvragen als u een dakkapel wilt plaatsen.



### Oefening 9: Een kapotte afvalcontainer melden

#### Situatie

Stel, uw afvalcontainer is kapot. U wilt weten waar en hoe u dit kunt melden.

#### Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Olst-Wijhe op wat u moet doen of bij wie u moet zijn.



## Oefening 10: Een automatische incasso aanvragen

### Korte uitleg

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

### Opdracht

Ga naar de website van de gemeente Olst-Wijhe.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.

## Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



### Oefening 11: Aanmelden voor een AMBER Alert

#### Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

#### Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



### Oefening 12: Informatie over Burgernet opzoeken

#### Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

#### Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



### Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.



### Begrippenlijst

In dit hoofdstuk staan misschien woorden en begrippen die nieuw voor u zijn of waar u niet zo vertrouwd mee bent. Woorden en begrippen die niet in het hoofdstuk worden uitgelegd. Zoek het woord of begrip op in de online begrippenlijst voor een uitleg. Scan hiervoor de QR-code hieronder met uw telefoon.



Mist u een woord of begrip in de lijst? Vraag dan aan uw docent wat het woord betekent of wat met het begrip wordt bedoeld.









































































































































































































































































































































































































































































**Stichting Digisterker**  
M.H. Tromplaan 9  
7511 JJ Enschede  
053 2030 062  
[info@digisterker.nl](mailto:info@digisterker.nl)  
[digisterker.nl](http://digisterker.nl)

