

# Digisterker door doen!

## THEMAHOOFDSTUK

Wat is aanvragen? (gemeente  
Oosterhout)



gemeente **Oosterhout**

de Bibliotheek   
Theek 5

**Oosterhout**



## Let op!

Staat er in dit werkboek informatie die niet klopt? Dan is Stichting Digisterker daar niet verantwoordelijk voor. We hebben de informatie in dit werkboek met zorg samengesteld. En we vernieuwen de informatie als dat nodig is. Maar u kunt er niet van uitgaan dat de informatie overal in dit werkboek helemaal compleet, nieuw en juist is.

U mag de informatie in dit werkboek niet zomaar kopiëren of verspreiden. U moet daarvoor eerst toestemming vragen aan Stichting Digisterker.

## Wat is aanvragen? (gemeente Oosterhout)

### Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

### Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

### Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**

U wilt online een afspraak maken met een medewerker van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan moet u eerst aangeven waarover u een afspraak wilt maken. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam in en nog wat andere persoonlijke gegevens. Heeft u een afspraak aangevraagd? Dan krijgt u een bevestiging van de afspraak. Dat kan via de post of e-mail.

- **Een folder of gids**

U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.

- **Een vergunning**

U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Dan moet u eerst aangeven wat voor soort vergunning u wilt. Het kan zijn dat u moet inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam in en nog wat andere persoonlijke gegevens. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u stukken als bijlage meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u dan 'uploaden'. U stuurt ze dan van uw eigen computer via internet op naar de gemeente.

- **Een toeslag of uitkering**

U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Dan moet u eerst inloggen met uw DigiD. Daarna moet u controleren of u recht heeft op de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet verder ook nog vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.

- **Een melding doen**

U wilt de gemeente laten weten dat er iets niet in orde is. En u wilt dat de gemeente daar iets aan doet. Dan stuurt u de gemeente een bericht. Er zit bijvoorbeeld een gat in de weg. In het bericht vraagt u de gemeente of ze het gat in de weg wil repareren.




## Hoe vraagt u iets aan via de e-overheid?


Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1** **Bedenk wat u wilt aanvragen**


Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.


- 2** **Zoek de juiste pagina**


Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.


- 3** **Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen**


Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.


- 4** **Verzamel uw gegevens**


Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.


- 5** **Vul uw persoonlijke gegevens in**


Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.


- 6** **Controleer uw gegevens**

Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.


- 7** **Stuur uw aanvraag op**

Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.



Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



**Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!**

### Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



#### Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente Oosterhout. Ga dus eerst naar deze website: [oosterhout.nl](https://www.oosterhout.nl).



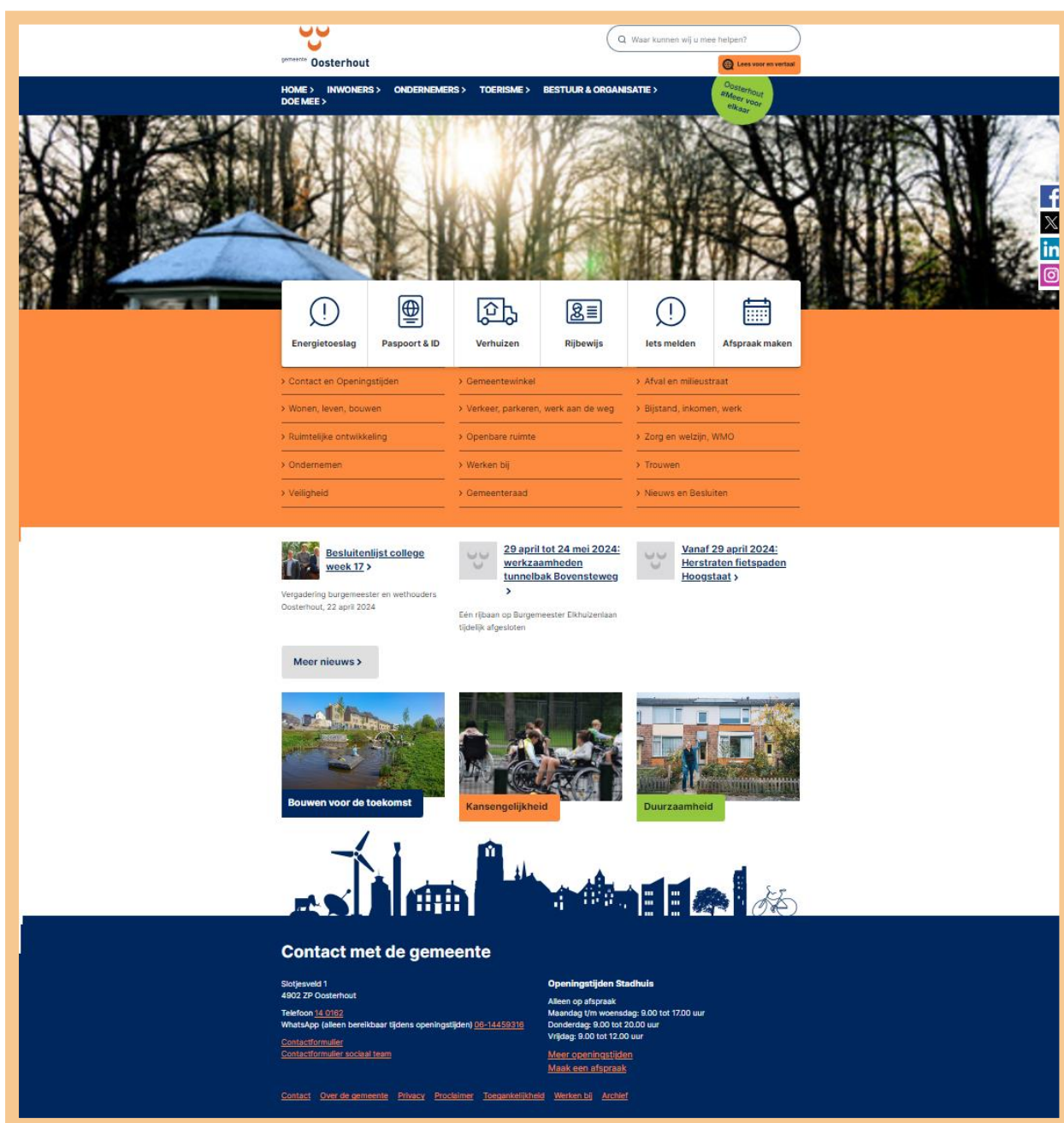
Bent u op de website van de gemeente Oosterhout? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen.



**Let op!**

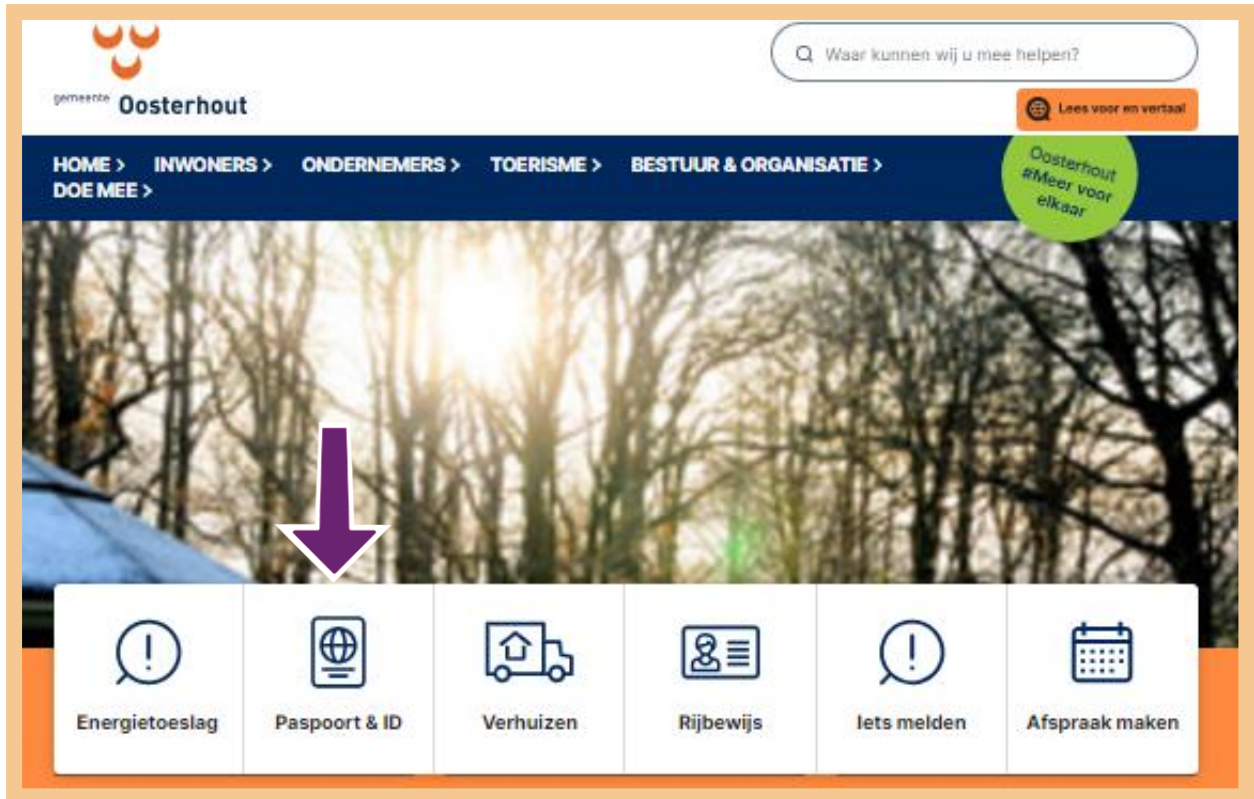
Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje in de adresbalk van de browser.





## Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Oosterhout. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Klik dus op **Paspoort & ID**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.



Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



### Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort.

U wilt een paspoort aanvragen. U weet dat u daarvoor een afspraak moet maken. Klik daarom op **Afspraak maken**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.

The screenshot shows the website for 'gemeente Oosterhout'. The main navigation bar includes links for HOME, INWONERS, ONDERNEMERS, TOERISME, and BESTUUR & ORGANISATIE. A search bar at the top right contains the text 'Waar kunnen wij u mee helpen?'. Below the navigation bar, there is a breadcrumb trail: Home > Gemeentewinkel > Paspoort of identiteitskaart aanvragen. The main heading is 'Paspoort of identiteitskaart aanvragen'. The content area contains several paragraphs of text explaining the application process, including requirements for consent and travel documents. A purple arrow points to an orange button labeled 'Afspraak maken >'. Below the main text, there are expandable sections for 'Beschrijving', 'Aanpak', 'Contact', 'Termijn', and 'Kosten'. The 'Kosten' section lists the fees for Dutch passports: € 61,10 (2024) for persons up to 18 years old, and € 80,80 (2024) for persons 18 years and older. On the right side of the page, there are social media icons for Facebook, X, LinkedIn, and Instagram.





#### Stap 4: Verzamel uw gegevens

Dan verschijnt het scherm waarop u een afspraak kunt maken. Kies eerst het product waarvoor u de afspraak wilt maken. Klik op **Selecteer een optie**. Zie bij de pijl in de afbeelding hieronder.

gemeente **Oosterhout**

Afspraak maken

1. Afspraak maken

1. Selecteer een product waar u een afspraak voor wilt maken
2. Kies vervolgens een datum
3. Kies vervolgens een tijd

Indien u de door u gekozen datum wijzigt, klik dan eerst op **Volgende** om een juist overzicht te krijgen van de nog beschikbare tijden.

1. Selecteer een product waar u een afspraak voor wilt maken

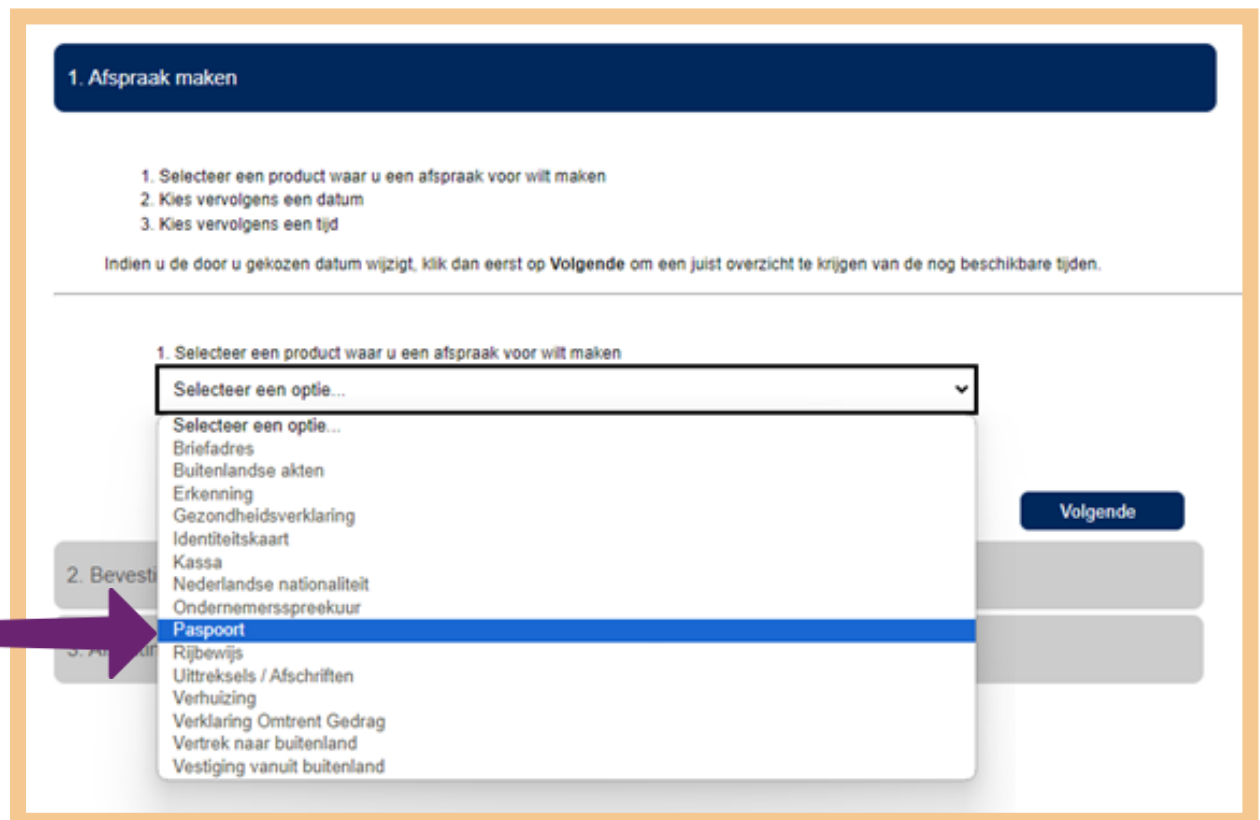
Selecteer een optie...

Volgende

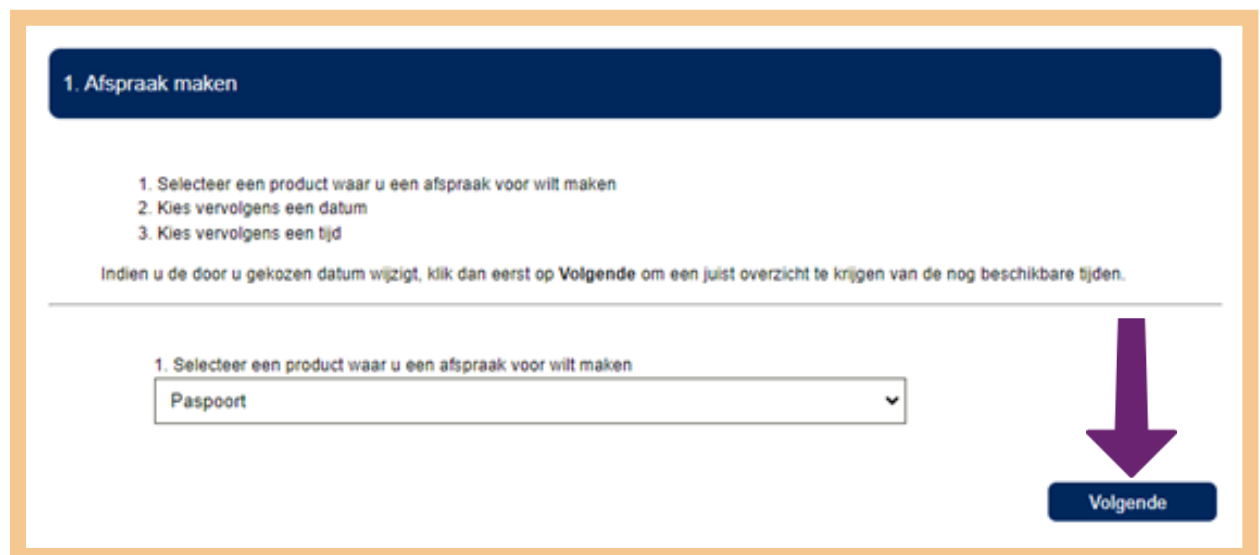
2. Bevestig afspraak

3. Afsluiting en afronding

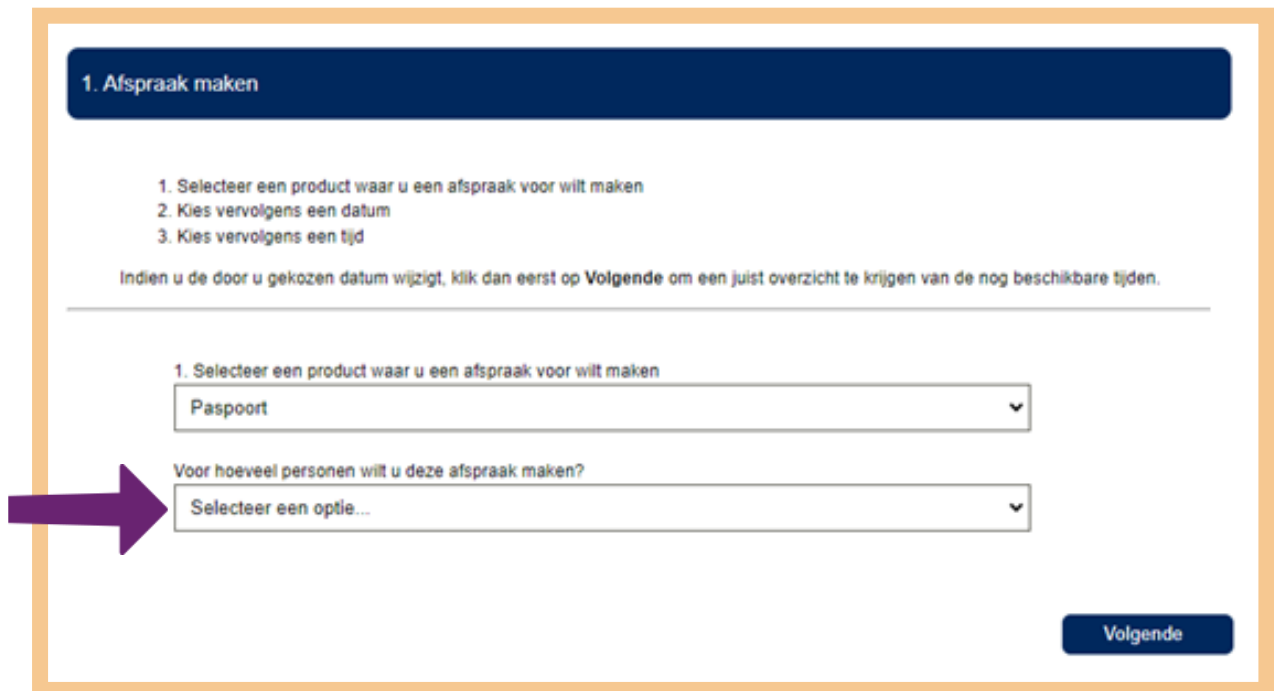
U wilt een afspraak maken om een nieuw paspoort aan te vragen. Klik dus bij de pijl op **Paspoort**.



Het product 'Paspoort' staat in het scherm. Klik bij de pijl op **Volgende** om verder te gaan.



U kunt nu het aantal personen kiezen, waarvoor u de afspraak wilt maken. Klik onder 'Voor hoeveel personen wilt u deze afspraak maken?' op **Selecteer een optie**. Zie bij de pijl.



**1. Afspraak maken**

1. Selecteer een product waar u een afspraak voor wilt maken
2. Kies vervolgens een datum
3. Kies vervolgens een tijd

Indien u de door u gekozen datum wijzigt, klik dan eerst op **Volgende** om een juist overzicht te krijgen van de nog beschikbare tijden.

---

1. Selecteer een product waar u een afspraak voor wilt maken

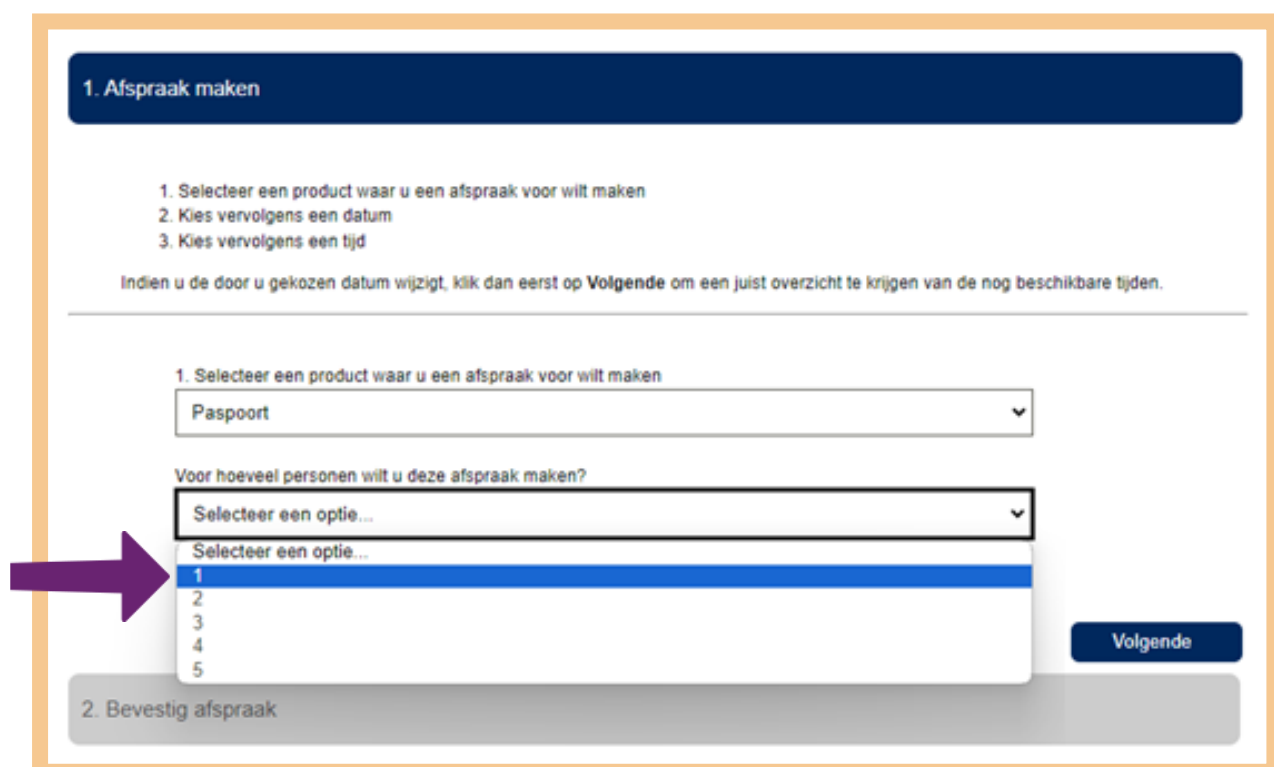
Paspoort

Voor hoeveel personen wilt u deze afspraak maken?

Selecteer een optie...

**Volgende**

Heeft u op 'Selecteer een optie' geklikt? Dan kunt u nu het aantal personen kiezen, waarvoor u de afspraak wilt maken. Wil uw partner bijvoorbeeld ook een paspoort aanvragen? Kies dan voor '2'. In dit voorbeeld kiezen wij ervoor om alleen voor uzelf (1 persoon) een paspoort aan te vragen. Klik daarom op **1**. Zie hieronder, bij de pijl.



**1. Afspraak maken**

1. Selecteer een product waar u een afspraak voor wilt maken
2. Kies vervolgens een datum
3. Kies vervolgens een tijd

Indien u de door u gekozen datum wijzigt, klik dan eerst op **Volgende** om een juist overzicht te krijgen van de nog beschikbare tijden.

---

1. Selecteer een product waar u een afspraak voor wilt maken

Paspoort

Voor hoeveel personen wilt u deze afspraak maken?

Selecteer een optie...

Selecteer een optie...

1

2

3

4

5

**Volgende**

**2. Bevestig afspraak**

Daarna klikt u bij de pijl op **Volgende** om verder te gaan.

**1. Afspraak maken**

- Selecteer een product waar u een afspraak voor wilt maken
- Kies vervolgens een datum
- Kies vervolgens een tijd

Indien u de door u gekozen datum wijzigt, klik dan eerst op **Volgende** om een juist overzicht te krijgen van de nog beschikbare tijden.

---

1. Selecteer een product waar u een afspraak voor wilt maken

Paspoort

Voor hoeveel personen wilt u deze afspraak maken?

1

**Volgende**

Kies nu de datum waarop u de afspraak wilt maken. U gebruikt hiervoor het kalendertje. Door in het kalendertje op ◀ of ▶ te klikken, komt u bij de vorige maand (pijl A) of volgende maand (pijl B). Zie de afbeelding hieronder.

Bij pijl C kunt u zien welke data nog vrij zijn. Dit zijn de data in de grijze hokjes. Klik op een datum in een grijs hokje. Zie bij pijl C.

**1. Afspraak maken**

- Selecteer een product waar u een afspraak voor wilt maken
- Kies vervolgens een datum
- Kies vervolgens een tijd

Indien u de door u gekozen datum wijzigt, klik dan eerst op **Volgende** om een juist overzicht te krijgen van de nog beschikbare tijden.

---

1. Selecteer een product waar u een afspraak voor wilt maken

Paspoort

Voor hoeveel personen wilt u deze afspraak maken?

1

2. Kies een datum

dd-mm-yyyy

mei 2024

ma	di	wo	do	vr	za	zo
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

**Volgende**

2. Bevesti...

3. Afsluitir...

Heeft u een datum gekozen? Dan ziet u die datum op het scherm staan, bij pijl A.  
Klik op **Volgende** om verder te gaan. Zie bij pijl B.

**1. Afspraak maken**

- Selecteer een product waar u een afspraak voor wilt maken
- Kies vervolgens een datum
- Kies vervolgens een tijd

Indien u de door u gekozen datum wijzigt, klik dan eerst op **Volgende** om een juist overzicht te krijgen van de nog beschikbare tijden.

---

1. Selecteer een product waar u een afspraak voor wilt maken

Paspoort

Voor hoeveel personen wilt u deze afspraak maken?

1

2. Kies een datum

17-05-2024

**Volgende**

Kies nu een tijdstip. Hoe laat wilt u de afspraak maken?  
Klik onder 'Kies een tijd' op **Selecteer een optie**. Zie bij de pijl.

**1. Afspraak maken**

- Selecteer een product waar u een afspraak voor wilt maken
- Kies vervolgens een datum
- Kies vervolgens een tijd

Indien u de door u gekozen datum wijzigt, klik dan eerst op **Volgende** om een juist overzicht te krijgen van de nog beschikbare tijden.

---

1. Selecteer een product waar u een afspraak voor wilt maken

Paspoort

Voor hoeveel personen wilt u deze afspraak maken?

1

2. Kies een datum

17-5-2024

3. Kies een tijd

Selecteer een optie...

**Volgende**

Heeft u op 'Selecteer een optie' geklikt? Dan verschijnen er verschillende tijden. Let op: er zijn meer tijden dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuift. Zie bij pijl A. Kies bij pijl B de **tijd** waarop u de afspraak wilt plannen.

1. Afspraak maken

1. Selecteer een optie...

2. 8:30

3. 8:35

Indien

8:40

8:45

8:50

9:10

9:15

9:20

9:25

9:30

9:35

9:40

9:45

9:50

9:55

10:00

10:05

10:30

10:35

Selecteer een optie...

Beschikbare tijden.

Volgende

Heeft u een datum en tijd gekozen? Ga dan verder door te klikken op **Volgende**. Zie onder bij de pijl.

1. Afspraak maken

1. Selecteer een product waar u een afspraak voor wilt maken

2. Kies vervolgens een datum

3. Kies vervolgens een tijd

Indien u de door u gekozen datum wijzigt, klik dan eerst op **Volgende** om een juist overzicht te krijgen van de nog beschikbare tijden.

1. Selecteer een product waar u een afspraak voor wilt maken

Paspoort

Voor hoeveel personen wilt u deze afspraak maken?

1

2. Kies een datum

17-5-2024

3. Kies een tijd

10:00


Volgende



## Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij de volgende stap terecht. Hier vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Klik dan bij de pijl op **Volgende**.



[Later hervatten](#)   [Afdrukken](#)

gemeente **Oosterhout**

### Afspraak maken

1. Afspraak maken

**Afspraak Paspoort**

Datum en tijd: 17-5-2024 10:00:00

Aantal personen: 1

Klik [hier](#) als u deze gegevens wilt wijzigen.

**Belangrijk**

Controleer goed of u het juiste aantal personen heeft ingevuld. Als u met meer personen komt dan aangegeven, kunnen wij u mogelijk niet volledig van dienst zijn.

**Wat neemt u mee:**

1. Neem alle reisdocumenten (zowel paspoorten als identiteitskaarten) mee die in uw bezit zijn. In het geval van een dubbele nationaliteit neemt u ook uw buitenlandse reisdocument mee.
2. Neem een goed gelijkende kleurenpasfoto mee die niet ouder is dan 6 maanden op het moment van de aanvraag. Zie [eisen paspoort](#).
3. Bij diefstal of vermissing van uw reisdocument kunt u vanaf 1 mei 2013 niet meer terecht bij de politie maar direct bij de gemeente. Er wordt dan een verklaring van vermissing/diefstal opgemaakt.
4. Kinderen tot 18 jaar hebben toestemming nodig van hun gezaghouders voor het aanvragen van een paspoort. Voor een identiteitskaart geldt dit tot 12 jaar.


[Formulier toestemming reisdocument](#)

[Digitaal formulier toestemming reisdocumenten](#)

**Vul hieronder uw gegevens in. Velden met een sterretje zijn verplicht.**

\* Voornaam

\* Achternaam

\* Geboortedatum   ?


\* Landcode  ?

\* Telefoonnummer (bijvoorbeeld: 0612345678)  ?

\* E-mailadres

Opmerkingen

0/200



Volgende

2. Bevestig afspraak

3. Afsluiting en afronding



### Stap 6: Controleer uw gegevens

Voordat u de afspraak bevestigt, controleert u alle ingevulde gegevens. Dat doet u door te klikken op **1. Afspraak maken**, bij de pijl in de afbeelding hieronder.

gemeente **Oosterhout**

Later hervatten Afdrukken

Afspraak maken

1. Afspraak maken

2. Bevestig afspraak

**Afspraak Paspoort**  
Datum en tijd: 17-5-2024 10:00:00  
Aantal personen: 1

Wilt u de afspraak bevestigen?  
 Ja  
 Nee

Volgende

3. Afsluiting en afronding



U ziet nu een overzicht van de gegevens die u heeft ingevuld. Controleer of deze juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan op **Wijzig** bij het onderdeel dat u wilt aanpassen. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.

Zijn de gegevens juist? Klik dan bij pijl B op **Volgende stap**.

**gemeente Oosterhout**

**Afspraak maken**

**1. Afspraak maken**

**Afspraak Paspoort**  
 Datum en tijd: 17-5-2024 10:00:00  
 Aantal personen: 1

Klik [hier](#) als u deze gegevens wilt wijzigen.

**Belangrijk**  
 Controleer goed of u het juiste aantal personen heeft ingevuld. Als u met meer personen komt dan aangegeven, kunnen wij u mogelijk niet volledig van dienst zijn.

**Wat neemt u mee:**

1. Neem alle reisdocumenten (zowel paspoorten als identiteitskaarten) mee die in uw bezit zijn. In het geval van een dubbele nationaliteit neemt u ook uw buitenlandse reisdocument mee.
2. Neem een goed gelijkende kleurenpasfoto mee die niet ouder is dan 6 maanden op het moment van de aanvraag. Zie [eisen paspoort](#).
3. Bij diefstal of vermissing van uw reisdocument kunt u vanaf 1 mei 2013 niet meer terecht bij de politie maar direct bij de gemeente. Er wordt dan een verklaring van vermissing/diefstal opgemaakt.
4. Kinderen tot 18 jaar hebben toestemming nodig van hun gezaghouders voor het aanvragen van een paspoort. Voor een identiteitskaart geldt dit tot 12 jaar.

[Formulier toestemming reisdocument](#)  
[Digitaal formulier toestemming reisdocumenten](#)

**Vul hieronder uw gegevens in. Velden met een sterretje zijn verplicht.**

Voornaam  
 Dine

Achternaam  
 Sterker

Geboortedatum  
 01-01-1950

Landcode  
 +31

E-mailadres

Opmerkingen

Telefoonnummer (bijvoorbeeld: 0612345678)  
 0612345678  
 Bijvoorbeeld: 0612345678

**A** → **Wijzig**

**B** ↓ **Volgende stap**

**Let op: klik niet op Volgende!**

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij pijl A niet klikken op **Ja** en daarna ook niet klikken op **Volgende**, bij pijl B!

gemeente **Oosterhout**

Afspraak maken

1. Afspraak maken

2. Bevestig afspraak

Afspraak Paspoort  
Datum en tijd: 17-5-2024 10:00:00  
Aantal personen: 1

Wilt u de afspraak bevestigen?

Ja  
 Nee

Volgende



3. Afsluiting en afronding





## Stap 7: Stuur uw aanvraag op

Stel, u heeft in de vorige stap op 'Ja' en 'Volgende' geklikt. Dan ziet u alle gegevens van uw afspraak. Uw afspraak is nu gemaakt. U kunt de afspraakgegevens printen maar dat hoeft niet

Als u bij de pijl op het **gemeentelogo** klikt, gaat u terug naar de startpagina van de gemeente.

 Later hervatten
  Afdrukken

gemeente **Oosterhout**

### Afspraak maken

1. Afspraak maken
2. Bevestig afspraak
3. Afsluiting en afronding

**Uw afspraak is gemaakt**

U ontvangt een bevestiging van uw afspraak via e-mail.

Wilt u een samenvatting van wat u heeft ingevuld in dit webformulier?  
[Download formulier als pdf](#)

---

U heeft de volgende gegevens ingevuld:

Persoonsgegevens	
Voornaam	Dinie
Achternaam	Sterker
Geboortedatum	01-01-1950
Landcode	+31
Telefoonnummer	0612345678
E-mailadres	

Afspraakgegevens	
Afspraak	Paspoort
Aantal personen	1
Datum	17-5-2024 10:00:00
Opmerkingen	


**Belangrijk**  
 Controleer goed of u het juiste aantal personen heeft ingevuld. Als u met meer personen komt dan aangegeven, kunnen wij u mogelijk niet volledig van dienst zijn.


**Wat neemt u mee:**

- Neem alle reisdocumenten (zowel paspoorten als identiteitskaarten) mee die in uw bezit zijn. In het geval van een dubbele nationaliteit neemt u ook uw buitenlandse reisdocument mee.
- Neem een goed gelijkende kleurenpasfoto mee die niet ouder is dan 6 maanden op het moment van de aanvraag. Zie eisen paspoort.
- Bij diefstal of vermissing van uw reisdocument kunt u vanaf 1 mei 2013 niet meer terecht bij de politie maar direct bij de gemeente. Er wordt dan een verklaring van vermissing/diefstal opgemaakt.
- Kinderen tot 18 jaar hebben toestemming nodig van hun gezaghouders voor het aanvragen van een paspoort. Voor een identiteitskaart geldt dit tot 12 jaar.


U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

Afspraak bevestiging: Paspoort 17-05-2024 10:00 uur

 noreply@oosterhout.nl  
Aan

 Appointment.ics  
3 KB

Beste heer/mevrouw Sterker,

Wij bevestigen hiermee de door u zojuist gemaakte afspraak. 

**Onderwerp:** Paspoort  
**Locatie:** Slotjesveld 1, 4902 ZP Oosterhout  
**Datum en tijd van uw afspraak:** 17-05-2024 10:00 uur


Let op: we kunnen alleen het aantal personen helpen dat bij het maken van de afspraak is opgegeven.

Wat neemt u mee:

1. Neem alle reisdocumenten (zowel paspoorten als identiteitskaarten) mee die in uw bezit zijn. In het geval van een dubbele nationaliteit neemt u ook uw buitenlandse reisdocument mee.
2. Neem een goed gelijkende kleurenpasfoto mee die niet ouder is dan 6 maanden op het moment van de aanvraag. Zie [eisen paspoort](#).
3. Bij diefstal of vermissing van uw reisdocument kunt u vanaf 1 mei 2013 niet meer terecht bij de politie maar direct bij de gemeente. Er wordt dan een verklaring van vermissing/diefstal opgemaakt.
4. Kinderen tot 18 jaar hebben toestemming nodig van hun gezaghouders voor het aanvragen van een paspoort. Voor een identiteitskaart geldt dit tot 12 jaar.

[Formulier toestemming reisdocument](#)  
[Digitaal formulier toestemming reisdocumenten](#)

**Aanmelden**  
U meldt zich voor uw afspraak aan bij de aanmeldzuil met uw geboortedatum of scan onderstaande QR-code bij de zuil.



Wilt u deze afspraak annuleren? Gebruik dan deze link:  
[Start afspraak annuleren](#)

Met vriendelijke groet,  
Gemeente Oosterhout

### Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

## Anders zoeken

Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente Oosterhout een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:



1. U kunt zoeken op [oosterhout.nl](https://oosterhout.nl), via het zoekvakje bovenaan de pagina. In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'aanvraag paspoort' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A. Tijdens het typen verschijnen de zoekresultaten al in beeld. Klik hier op **Paspoort of identiteitskaart aanvragen**, zie pijl B. Staat het onderwerp dat u zoekt er niet tussen? Klik dan op **Alle zoekresultaten**, bij pijl C. U kunt op uw toetsenbord ook drukken op **Enter**.



Heeft u op 'Paspoort of identiteitskaart aanvragen' geklikt? Dan komt u op een pagina met informatie over het paspoort. Klik op **Afspraak maken** en kies het product waarvoor u de afspraak wilt.

### Paspoort of identiteitskaart aanvragen

Vraag een paspoort of identiteitskaart aan bij de gemeente waarin u woont. Bij de afspraak moet u zelf aanwezig zijn. Dit geldt ook voor kinderen, ongeacht de leeftijd. **LET OP!!** Voor de aanvraag van een paspoort tot 18 jaar en voor de aanvraag van een Nederlandse Identiteitskaart tot 12 jaar is [toestemming](#) nodig van beide gezaghouders.

De toestemming van uw (ex-)partner is maximaal 3 maanden geldig. Dit is korter als uw gezinssituatie is veranderd tussen het moment dat uw (ex-)partner de toestemming gaf en het moment dat het paspoort en/of de Nederlandse identiteitskaart wordt aangevraagd. De medewerker burgerzaken kan dan de toestemming weigeren.

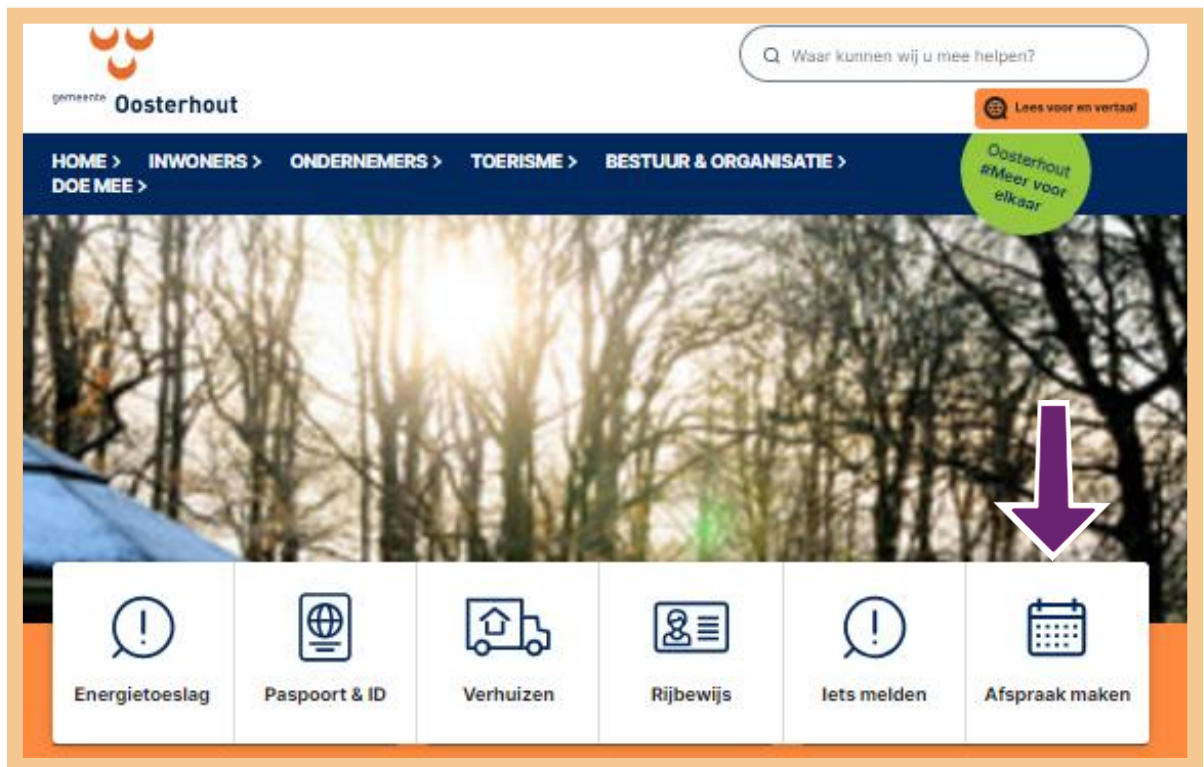
Vanwege de landelijke reisdocumenten piek dit jaar kan de leverancier van deze reisdocumenten niet meer garanderen dat uw reisdocument binnen 5 werkdagen wordt afgeleverd bij uw woonplaats. U ontvangt per email bericht van uw woonplaats als het document klaar ligt.

Is er een paspoort of identiteitskaart voor kinderen aangevraagd, dan moeten zij ook bij het ophalen aanwezig zijn. Vanaf 12 jaar mogen kinderen het aangevraagde paspoort en/of identiteitskaart alleen ophalen.

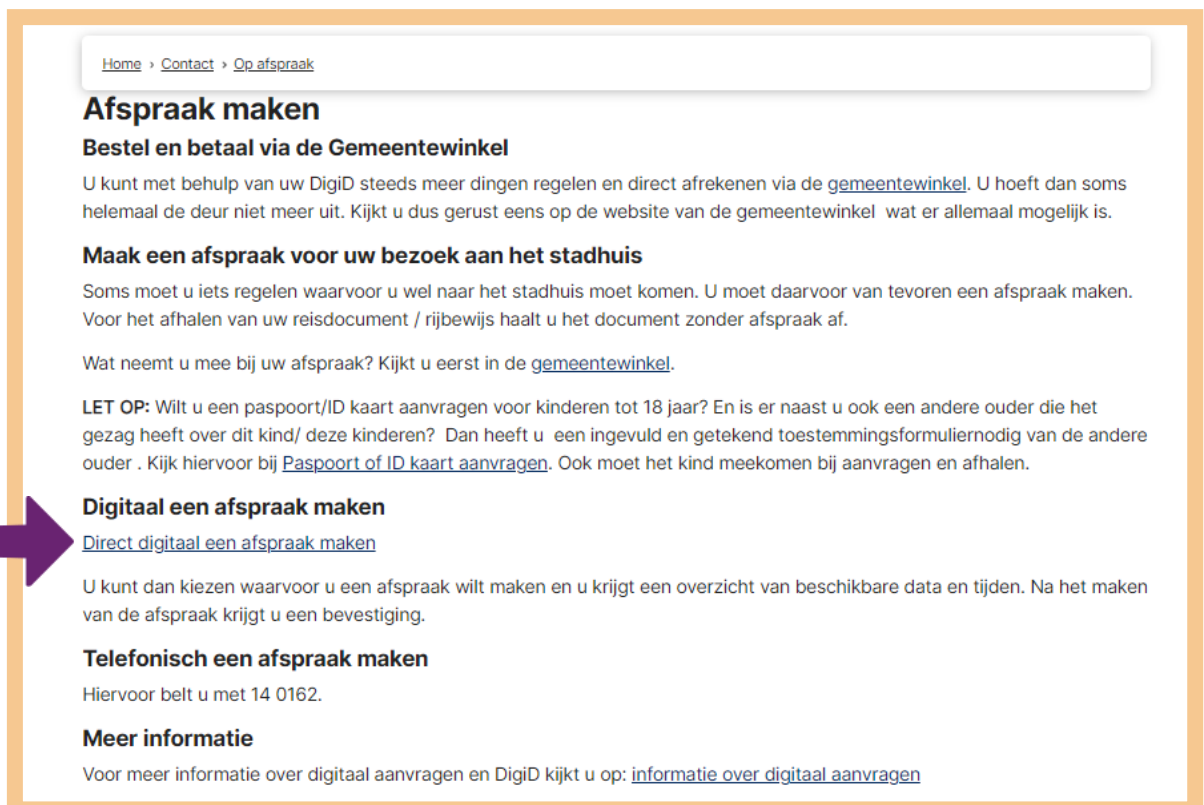
Afspraak maken >
←



2. Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Op de startpagina van de gemeente kunt u klikken op **Afspraak maken**. Zie hieronder, bij de pijl.



U kunt nu lezen op welke manieren u een afspraak kunt maken bij de gemeente. Kies voor **Direct digitaal een afspraak maken**. Zie bij de pijl.





3. Onderaan de startpagina kunt u bij 'Openingstijden Stadhuis' ook klikken op **Maak een afspraak**.

## Contact met de gemeente

Slotjesveld 1  
4902 ZP Oosterhout

Telefoon [14 0162](tel:140162)  
WhatsApp (alleen bereikbaar tijdens openingstijden) [06-14459316](tel:0614459316)

[Contactformulier](#)  
[Contactformulier sociaal team](#)

**Openingstijden Stadhuis**

Alleen op afspraak  
Maandag t/m woensdag: 9.00 tot 17.00 uur  
Donderdag: 9.00 tot 20.00 uur  
Vrijdag: 9.00 tot 12.00 uur

[Meer openingstijden](#)  
[Maak een afspraak](#)

[Contact](#) [Over de gemeente](#) [Privacy](#) [Proclaimer](#) [Toegankelijkheid](#) [Werken bij](#) [Archief](#)

Daarna klikt u op **Direct digitaal een afspraak maken**. Zie bij de pijl.

Home > Contact > Op afspraak

## Afspraak maken

**Bestel en betaal via de Gemeentewinkel**

U kunt met behulp van uw DigiD steeds meer dingen regelen en direct afrekenen via de [gemeentewinkel](#). U hoeft dan soms helemaal de deur niet meer uit. Kijkt u dus gerust eens op de website van de gemeentewinkel wat er allemaal mogelijk is.

**Maak een afspraak voor uw bezoek aan het stadhuis**

Soms moet u iets regelen waarvoor u wel naar het stadhuis moet komen. U moet daarvoor van tevoren een afspraak maken. Voor het afhalen van uw reisdocument / rijbewijs haalt u het document zonder afspraak af.

Wat neemt u mee bij uw afspraak? Kijkt u eerst in de [gemeentewinkel](#).

**LET OP:** Wilt u een paspoort/ID kaart aanvragen voor kinderen tot 18 jaar? En is er naast u ook een andere ouder die het gezag heeft over dit kind/ deze kinderen? Dan heeft u een ingevuld en getekend toestemmingsformulier nodig van de andere ouder. Kijk hiervoor bij [Paspoort of ID kaart aanvragen](#). Ook moet het kind meekomen bij aanvragen en afhalen.

**Digitaal een afspraak maken**

[Direct digitaal een afspraak maken](#)

U kunt dan kiezen waarvoor u een afspraak wilt maken en u krijgt een overzicht van beschikbare data en tijden. Na het maken van de afspraak krijgt u een bevestiging.

**Telefonisch een afspraak maken**

Hiervoor belt u met 14 0162.

**Meer informatie**

Voor meer informatie over digitaal aanvragen en DigiD kijkt u op: [informatie over digitaal aanvragen](#)



4. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:

- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'aanvraag paspoort oosterhout' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
- Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
- U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Paspoort of identiteitskaart aanvragen**. Zie pijl C.

The screenshot shows a Google search interface. The search bar contains the text 'aanvraag paspoort oosterhout', with a purple arrow labeled 'A' pointing to it. To the right of the search bar are icons for search, voice search, and image search, with a purple arrow labeled 'B' pointing to the search icon. Below the search bar are filters for 'Afbeeldingen', 'Video's', 'Nieuws', 'Boeken', and 'Financieel'. The search results show 'Ongeveer 35.500 resultaten (0,31 seconden)'. The first result is from 'Gemeente Oosterhout' with the URL 'http://www.oosterhout.nl > gemeentewinkel > paspoort-o...'. The main heading of the result is 'Paspoort of identiteitskaart aanvragen', with a purple arrow labeled 'C' pointing to it. Below the heading is a short description: 'Paspoort of identiteitskaart aanvragen. Vraag een paspoort of identiteitskaart aan bij de gemeente waarin u woont. Bij de afspraak moet u zelf aanwezig zijn.' Below this is a section titled 'Meer om te vragen' with four expandable questions: 'Hoe lang duurt paspoort aanvragen Oosterhout?', 'Wat kost een paspoort in Oosterhout NB?', 'Kan ik zonder afspraak paspoort aanvragen?', and 'Hoe lang duurt het om een paspoort aan te vragen?'. A 'Feedback' link is visible at the bottom right of this section. The second result is also from 'Gemeente Oosterhout' with the URL 'http://www.oosterhout.nl > gemeentewinkel > paspoort-o...' and the heading 'Paspoort of identiteitskaart voor Nederlanders die in het ...'. Below this heading is a short description: 'Nederlanders die in het buitenland wonen, kunnen een Nederlands reisdocument aanvragen. Neem contact op met 1 van de 12 gemeenten waar dit mogelijk is.'





## Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
  - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
  - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

### 1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

#### **Voorbeeld**

*Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerplaats voor uw huis hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerplaats voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website [oosterhout.nl](http://oosterhout.nl) en zoek op de woorden 'parkeerplaats voor gehandicapten'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.*

#### **Voorwaarden**

Om in aanmerking te komen voor een gehandicaptenparkeerplaats op kenteken moet aan de volgende voorwaarden worden voldaan:

- u moet in het bezit zijn een Europese gehandicaptenparkeerkaart als bestuurder. Deze gehandicaptenparkeerkaart dient nog minimaal 6 maanden geldig te zijn ten tijde van de aanvraag;
- u moet volgens de Gemeentelijke Basisregistratie Personen (BRP) staan ingeschreven op het adres waarvoor de gehandicaptenparkeerplaats op kenteken wordt aangevraagd;
- u of één van de bewoners van uw huishouden beschikt over een motorvoertuig;

U komt niet in aanmerking voor een gehandicaptenparkeerplaats op kenteken als u beschikt of kan beschikken over eigen parkeergelegenheid (na)bij uw woning.

Onder eigen parkeergelegenheid (na)bij de woning wordt verstaan:

- een oprit met de mogelijkheid tot parkeren op eigen terrein;
- een garage of carport op eigen terrein of binnen een loopafstand van 100 meter van de woning;
- een parkeerplaats in een (gemeenschappelijke) parkeergarage of op een (gemeenschap-pelijk) parkeerterrein dat is gebouwd (mede) ten behoeve van uw woning; mits de eigen parkeergelegenheid fysiek bereikbaar en bruikbaar is of kan worden gemaakt.

## 2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

### Voorbeeld

Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website [oosterhout.nl](https://oosterhout.nl) en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

## Uittreksel uit basisregistratie personen opvragen voor inwoner

Op een uittreksel uit de basisregistratie personen (BRP) staan persoonsgegevens, zoals uw naam en huidige adres. U vraagt het uittreksel aan bij de gemeente waarin u woont.

[Uittreksel BRP aanvragen >](#)

**Beschrijving** -

In de basisregistratie personen (BRP) staan gegevens van alle inwoners van Nederland. U kunt een kopie van uw eigen gegevens opvragen. Dit heet een uittreksel. Hierop staan onder andere uw naam, geboortedatum, geboorteplaats en huidige adres.

Instanties kunnen om een uittreksel uit de BRP vragen. U kunt bijvoorbeeld aan een woningstichting laten zien dat u ingeschreven staat bij de gemeente.

Reist u met een kind onder de 18 jaar naar het buitenland? Vraag een uittreksel aan voor het reizen met minderjarigen. Hierop staan de gegevens van het kind en wie er gezag heeft. Dat kan handig zijn bij controle aan de grens.

De BRP gaat terug tot 1 oktober 1994. Heeft u oudere gegevens nodig? Die vraagt u op bij de gemeente waar u toen woonde.

Er zijn meerdere soorten uittreksels met verschillende gegevens. Het is belangrijk dat u weet welke gegevens u nodig heeft. Dan kan het juiste uittreksel gemaakt worden.

Wanneer u digitaal de aanvraag doet ontvangt u het uittreksel binnen 4 werkdagen per post.

**Aanpak** +

**Kosten** -

€ 12,85 (2024)

## Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Oosterhout. Succes!



### Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

### Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



### Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

#### Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

#### Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Oosterhout. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

**Let op:** u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



### Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

#### Korte uitleg

Komt u in de gemeente Oosterhout wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Oosterhout naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Oosterhout. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

#### Opdracht

Geef via de website van de gemeente Oosterhout een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



### Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

#### Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente Oosterhout. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

#### Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

#### Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente Oosterhout.

**Let op:** u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend' of 'Afronden' of iets dat daar op lijkt.



### Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

#### Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Oosterhout. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

#### Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Oosterhout.

#### Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



### Oefening 5: Een nee nee sticker aanvragen

#### Korte uitleg

Een nee-nee-sticker is een sticker die u op uw brievenbus plakt. Daarmee laat u zien dat u geen reclame wilt, en ook geen huis-aan-huisbladen.

#### Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Oosterhout op hoe u een nee-nee-sticker aanvraagt. Wilt u ook echt zo'n sticker? Vraag hem dan echt aan.
- Bij sommige gemeenten kunt u de sticker niet via internet aanvragen. Zoek op wat u dan kunt doen. Wat zijn andere manieren om de sticker te krijgen? Kunt u het misschien bij een andere gemeente regelen? Of via een bedrijf?



### Oefening 6: Een hond aan- of afmelden

#### Korte uitleg

Neemt u een hond in huis? Dan moet u hem binnen 14 dagen aanmelden bij de gemeente Oosterhout. Dat moet ook als u al honden heeft. Elke nieuwe hond moet u aanmelden bij de gemeente. Want voor elke hond betaalt u hondenbelasting.

#### Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Oosterhout op hoe u uw hond via internet kunt aanmelden.
- Als uw hond overleden is, hoeft u voor hem geen belasting meer te betalen. Hoe geeft u aan de gemeente door dat uw hond is overleden?



### Oefening 7: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken

#### Korte uitleg

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Oosterhout een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

#### Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Oosterhout het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?



### Oefening 8: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken

#### Korte uitleg

Wilt u iets bouwen of verbouwen, een boom kappen of een inrit maken? Of wilt u iets aan uw woning veranderen, en is uw woning een monument? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning.

#### Opdracht

Ga naar de website van Omgevingsloket online: [omgevingsloket.nl](https://www.omgevingsloket.nl). Zoek daar uit of u voor de volgende situaties een omgevingsvergunning moet aanvragen:

- U wilt een dakterras op uw dak.
- U wilt een dakkapel plaatsen.
- U wilt zonnepanelen op het dak van uw woning.



### Oefening 9: Een kapotte afvalcontainer melden

#### Situatie

Stel, uw afvalcontainer is kapot. U wilt weten waar en hoe u dit kunt melden.

#### Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Oosterhout op wat u moet doen of bij wie u moet zijn.



## Oefening 10: Een automatische incasso aanvragen

### Korte uitleg

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

### Opdracht

Ga naar de website van de gemeente Oosterhout.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.

## Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



### Oefening 11: Aanmelden voor een AMBER Alert

#### Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

#### Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



### Oefening 12: Informatie over Burgernet opzoeken

#### Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

#### Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



### Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.



## Colofon

Taaladvies: BureauTaal

Vormgeving: Mevrouw van Mulken

© 2024 Stichting Digisterker



**Stichting Digisterker**  
M.H. Tromplaan 9  
7511 JJ Enschede  
053 2030 062  
info@digisterker.nl  
digisterker.nl

