

Digisterker door doen!

THEMAHOOFDSTUK

Wat is aanvragen? Bij de gemeente
Reimerswaal

Reimerswaal






































































































































































































































































































































































































































































Wat is aanvragen? Bij de gemeente Reimerswaal

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**
U wilt online een afspraak maken met uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Eerst kiest u het onderwerp van de afspraak. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam en andere persoonlijke gegevens in. Nadat het aanvragen is gelukt, krijgt u een bevestiging per post of e-mail.
- **Een folder of gids**
U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.
- **Een vergunning**
U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Eerst kiest u welke vergunning u nodig heeft. Soms moet u inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam en persoonlijke gegevens in. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u documenten meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u via internet vanaf uw computer naar de gemeente sturen.
- **Een toeslag of uitkering**
U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Eerst logt u in met uw DigiD. Daarna controleert u of u recht heeft op de toeslag of uitkering. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet ook vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.
- **Een melding doen**
U ziet dat iets niet klopt in uw omgeving en u wilt dat de gemeente er wat aan doet. U stuurt een bericht. Bijvoorbeeld over een gat in de weg. In het bericht vraagt u om het gat te repareren.



Tip

Wilt u meer leren over het regelen van zaken bij de gemeente? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje over de gemeente.





Hoe vraagt u iets aan via de digitale overheid?

Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1** **Bedenk wat u wilt aanvragen**

Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.


- 2** **Zoek de juiste pagina**

Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.


- 3** **Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen**

Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.


- 4** **Verzamel uw gegevens**

Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.


- 5** **Vul uw persoonlijke gegevens in**

Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.


- 6** **Controleer uw gegevens**

Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.


- 7** **Stuur uw aanvraag op**

Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.



Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!

Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente Reimerswaal. Ga dus eerst naar deze website: reimerswaal.nl.



Bent u op de website van de gemeente Reimerswaal? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen. Om de hele startpagina te kunnen zien, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij de pijl in de afbeelding hieronder.



Let op!

Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje (of ander icoon) in de adresbalk van de browser.

The screenshot shows the homepage of the Reimerswaal municipality website. At the top, there is a navigation bar with the logo 'Gemeente REIMERSWAAL', a search icon, a language dropdown set to 'NL', and links for 'Openingstijden en contact' and 'Werken bij'. Below the navigation bar is a large banner image of a coastal landscape with wooden posts. A search bar is overlaid on the banner with the placeholder text 'Waar bent u naar op zoek?' and a 'Zoeken' button. A purple arrow points to the scrollbar on the right side of the page. Below the banner, there is a 'Beluister' button. The main content area is divided into several service tiles, each with an icon and a title: 'Afspraak maken, openingstijden en contact', 'Rijbewijs, paspoort en ID-kaart', 'Afval', 'Vergaderingen gemeenteraad', 'Iets melden', and 'Bouwen en verbouwen'. Below these tiles, there are three larger sections with titles and descriptions: 'Verhuizen', 'Gemeenteraad, college B&W en organisatie', and 'Werkzaamheden en verkeer'. At the bottom, there are three more sections: 'Uittreksels, afschriften en overig', 'Wonen', and 'Projecten openbare ruimte'.



Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Reimerswaal. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Klik dus op **Rijbewijs, paspoort en ID-kaart**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.

The screenshot shows the website interface for Gemeente Reimerswaal. At the top left is the logo 'Gemeente REIMERSWAAL'. To the right are links for 'Zoeken', a language dropdown set to 'NL', 'Openingstijden en contact', and 'Werken bij'. A search bar is overlaid on the main image with the text 'Waar bent u naar op zoek?' and a 'Zoeken' button. Below the search bar is a 'Beluister' button. A horizontal menu contains six items: 'Afspraak maken, openingstijden en contact', 'Rijbewijs, paspoort en ID-kaart', 'Afval', 'Vergaderingen gemeenteraad', 'Iets melden', and 'Bouwen en verbouwen'. A purple arrow points to the 'Rijbewijs, paspoort en ID-kaart' item.

Kies daarna voor **Paspoort aanvragen**. Zie bij de pijl.

The screenshot shows a website menu titled "Rijbewijs, paspoort en ID-kaart". At the top left, there is a "Beluister" button with a speaker icon. The menu consists of nine items arranged in a 3x3 grid:

- Rijbewijs**: Aanvragen van en informatie over een (nieuw) rijbewijs.
- Gezondheidsverklaring**: Aanvragen van en informatie over een gezondheidsverklaring i.v.m. het aanvragen van een rijbewijs.
- Paspoort aanvragen kind (t/m 17 jaar)**: Aanvragen van en informatie over een paspoort voor een kind t/m 17 jaar.
- Paspoort aanvragen**: Aanvragen van en informatie over een paspoort voor 18 jaar en ouder. (A purple arrow points to this item from the left.)
- Tweede paspoort**: Aanvragen van en informatie over een tweede paspoort.
- Vluchtelingenpaspoort**: Paspoort voor vluchtelingen met een geldige verblijfsvergunning.
- Vreemdelingenpaspoort**: Paspoort voor inwoners die niet de Nederlandse nationaliteit hebben en geen paspoort uit het land van herkomst kunnen krijgen.
- Identiteitskaart aanvragen kind (t/m 11 jaar)**: Aanvragen van en informatie over een identiteitskaart voor een kind t/m 11 jaar.
- Identiteitskaart aanvragen**: Aanvragen van en informatie over een identiteitskaart voor 12 jaar en ouder.

Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort. Om alle informatie te kunnen lezen, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie pijl A in de afbeelding hieronder.

U wilt een paspoort aanvragen. U weet dat u daarvoor een afspraak moet maken. Klik daarom op **Afspraak maken**. Zie de afbeelding hieronder, pijl B.

Gemeente REIMERSWAAL Zoeken NL Openingstijden en contact Werken bij

Home > [Rijbewijs, paspoort en ID-kaart](#) > [Paspoort aanvragen](#)

Paspoort aanvragen

Beluister

Iedereen vanaf 14 jaar moet in Nederland een eigen paspoort of identiteitskaart hebben. Deze moet u laten zien wanneer hier om wordt gevraagd. Dit heet de identificatieplicht.

Afspraak maken >

Informatie

- Een paspoort is wereldwijd geldig als reisdocument.
- Een paspoort moet persoonlijk aangevraagd en afgehaald worden bij de gemeente.
- Voor volwassenen is een paspoort 10 jaar geldig.
- Het paspoort ligt vijf werkdagen na de aanvraag voor u klaar in het gemeentehuis. Kunt u hier niet op wachten, doe dan een spoedaanvraag. Dit is wel duurder dan een reguliere aanvraag.

Wat moet ik meenemen als ik een afspraak heb gemaakt?

Het aanvragen en afhalen van een paspoort moet altijd persoonlijk gedaan worden.

Bij het aanvragen van een paspoort neemt u het volgende mee:

Informatie

- Wat moet ik meenemen als ik een afspraak heb gemaakt?
- Paspoort aanvragen kind (t/m 17 jaar)
- Wat kost het?
- Document kwijt/gestolen?



Stap 4: Verzamel uw gegevens

Dan verschijnt het scherm waarop u een afspraak kunt maken. U kunt hier voor verschillende producten een afspraak maken. U wilt een afspraak maken om een nieuw paspoort aan te vragen. Het product 'Paspoort aanvragen' staat al in het scherm.

Wilt u voor nog een product een afspraak maken? Klik dan op **Voeg een extra product toe**. En kies dan het product dat u wilt toevoegen. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.

U kunt ook voor meer mensen tegelijk een afspraak maken. Wil uw partner bijvoorbeeld ook een paspoort aanvragen? Klik dan achter het cijfer 1 op V en kies het cijfer 2. Zie bij pijl B.

Bij pijl C kunt u lezen wat u nodig heeft om een paspoort aan te vragen.

U gaat verder door op **Selecteer een datum** te klikken, bij pijl D.

Afspraak maken

Beluister

Voortgang 0%

1. Uw producten

Selecteer het product waarvoor u een afspraak wilt maken.

Geselecteerde product(en)

Paspoort aanvragen

Aantal **B**

C **Product: Paspoort aanvragen**

Naar de afspraak neemt u het volgende mee:

- o een pasfoto, niet ouder dan 6 maanden, welke voldoet aan de pasfoto-eisen;
- o alle paspoorten en identiteitskaarten die u in uw bezit heeft;
- o toestemming van beide ouders of de voogd, indien de aanvrager jonger is dan 18 jaar. Dit kan door het toestemmingsformulier in te vullen met DigiD;
- o u mag met pin of contant betalen; pinbetaling heeft onze voorkeur.

Is uw huidige document kwijt of gestolen? Geef de vermissing online door (met DigiD).

A [Voeg een extra product toe](#)

D **Selecteer een datum**

Nu komt u terecht bij stap '2 Selecteer een datum'. U kunt hier zelf een datum en tijdstip kiezen. Wanneer en hoe laat wilt u de afspraak plannen?

Kies eerst een datum. De eerste datum waarop u een afspraak kunt maken is 'maandag 01 juni', zie pijl A. Maar in dit voorbeeld wilt u zelf een datum kiezen. U klikt daarom bij pijl B op **Kies zelf een datum**.

Afspraak maken

Beluister

Voortgang 30%

1. Uw producten ✓

2. Selecteer een datum

Datum

Stap 2: Kies datum en begintijd

U maakt een afspraak voor: **Paspoort aanvragen**. Deze afspraak duurt ongeveer **10** minuten

Eerstvolgende mogelijkheid
maandag 01 juni

Begintijd 08:40 ▾

Kies zelf een datum

Vul persoonsgegevens in

Klik nu op het **kalendertje**.

Afspraak maken

Beluister

Voortgang 30%

1. Uw producten ✓
2. Selecteer een datum

Datum


Stap 2: Kies datum en begintijd

U maakt een afspraak voor: **Paspoort aanvragen**. Deze afspraak duurt ongeveer **10** minuten

Eerstvolgende mogelijkheid
maandag 01 juni

Kies zelf een datum

Beigdatum

donderdag 28 mei 2026  ←

Begintijd

Kies eerst een datum ▾

Vul persoonsgegevens in

In het kalendertje kunt u de datum kiezen waarop u de afspraak wilt plannen. Door op ◀ of ▶ te klikken, komt u bij de vorige maand (pijl A) of volgende maand (pijl B). Zie de afbeelding hieronder. Bij pijl C kunt u zien welke data nog vrij zijn. Dit zijn de vetgedrukte data. Klik op een vetgedrukte datum.

Datum

Stap 2: Kies datum en begintijd

U maakt een afspraak voor: **Paspoort aanvragen**. Deze afspraak duurt ongeveer **10** minuten

Eerstvolgende mogelijkheid
maandag 01 juni

Kies zelf een datum

Begindatum

donderdag 28 mei 2026

Maand jun

Jaar 2026

	ma	di	wo	do	vr	za	zo
3	1	2	3	4	5	6	7
4	8	9	10	11	12	13	14
5	15	16	17	18	19	20	21
	22	23	24	25	26	27	28
	29	30	1	2	3	4	5

Vul persoonsgegevens in

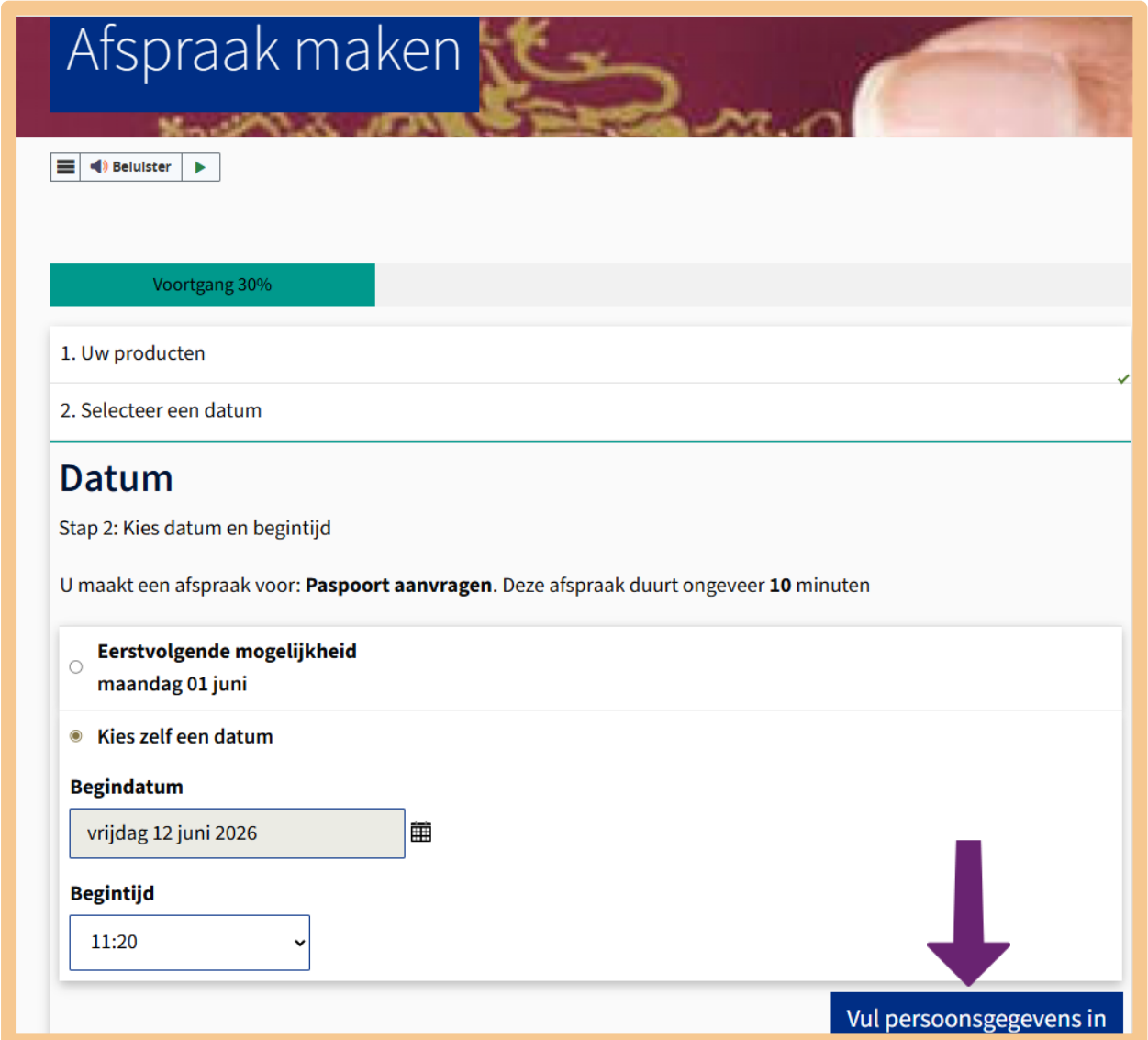
Powered by [TIMEBLOCKR](#)

The screenshot shows a date selection interface. At the top, it says 'Datum' and 'Stap 2: Kies datum en begintijd'. Below that, it states 'U maakt een afspraak voor: Paspoort aanvragen. Deze afspraak duurt ongeveer 10 minuten'. There are two radio button options: 'Eerstvolgende mogelijkheid maandag 01 juni' (unselected) and 'Kies zelf een datum' (selected). Under 'Kies zelf een datum', there is a 'Begindatum' field showing 'donderdag 28 mei 2026'. Below this is a calendar widget for June 2026. The calendar shows days 1 through 30. Annotations: Pijl A points to the left arrow on the calendar header. Pijl B points to the right arrow on the calendar header. Pijl C points to the date '12' in the calendar grid, which is bolded.

Heeft u een datum gekozen? Dan ziet u die datum op het scherm staan, zie pijl A. Kies nu een tijd. Klik bij pijl B op **Selecteer een tijd**.

Heeft u op 'Selecteer een tijd' geklikt? Dan verschijnen er verschillende tijden. Let op: er zijn meer tijden dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis de grijze schuifbalk verder naar beneden beweegt. Zie bij pijl A. Kies de **tijd** waarop u de afspraak wilt plannen, zie bijvoorbeeld pijl B.

Heeft u een datum en tijd gekozen? Ga dan verder door te klikken op **Vul persoonsgegevens in**. Zie de afbeelding hieronder.



Afspraak maken

Beluister

Voortgang 30%

1. Uw producten ✓
2. Selecteer een datum

Datum

Stap 2: Kies datum en begintijd

U maakt een afspraak voor: **Paspoort aanvragen**. Deze afspraak duurt ongeveer **10** minuten

Eerstvolgende mogelijkheid
maandag 01 juni

Kies zelf een datum

Begindatum

vrijdag 12 juni 2026

Begintijd

11:20

Vul persoonsgegevens in



Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij stap '3 Gegevens'. Daar vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Klik dan op **Volgende**. Zie bij de pijl.

3. Uw gegevens

Gegevens

Vul hieronder uw gegevens in en klik onderaan de pagina op de knop 'Volgende' om naar de volgende stap te gaan.

Wij gebruiken uw gegevens uitsluitend voor het behandelen van de afspraak.
Alle velden met een * zijn verplicht.

Contactgegevens

Voornaam

Achternaam *

Aanhef heer
 mevrouw

Telefoon *

E-mailadres

Geboortedatum *



Volgende



Stap 6: Controleer uw gegevens

U ziet nu een overzicht van de gegevens die u heeft ingevuld. Controleer of deze juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan op **...wijzigen** bij het onderdeel dat u wilt aanpassen. Zie pijl A.



Let op: klik niet op Afspraak bevestigen!

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij pijl B ook niet klikken op **Afspraak bevestigen**!

Gemeente REIMERSWAAL Zoeken NL Openingstijden en contact Werken bij

Home > Afspraak maken

Afspraak maken

Beluister

Voortgang 90%

1. Uw producten ✓
2. Selecteer een datum ✓
3. Uw gegevens ✓
4. Controleren en bevestigen

Controle

Controleer hieronder de gegevens van uw afspraak. Bevestig vervolgens uw afspraak onderaan de pagina door op de knop 'Afspraak bevestigen' te klikken.

U ontvangt de bevestiging van uw afspraak op het ingevulde e-mailadres.

[Producten wijzigen](#)

Product(en) **1x Paspoort aanvragen**

Locatie, datum en tijd

Locatie **Gemeente Reimerswaal**

Afspraakdatum **12-06-2026**

Begintijd **11:20**

Eindtijd **11:30**

[Locatie, datum en tijd wijzigen](#)

Contactgegevens

[Contactgegevens wijzigen](#)

Naam (volledig) **Mevr. (Debbie) Sterker**

Telefoon **0612345678**

E-mailadres

Geboortedatum **01-01-1970**

Afspraak bevestigen



Stap 7: Stuur uw aanvraag op

Stel, u heeft in de vorige stap op 'Afspraak bevestigen' geklikt. Dan ziet u een overzicht van alle gegevens van uw afspraak. Als u op **Home** of het **gemeentelogo** klikt, gaat u terug naar de startpagina van de gemeente. Zie de pijlen.

The screenshot shows the 'Afspraak maken' page on the Gemeente Reimerswaal website. The page is framed by an orange border. At the top, there is a navigation bar with the logo 'Gemeente REIMERSWAAL', a search bar, and links for 'Openingstijden en contact' and 'Werken bij'. Below the navigation bar, there is a blue header with 'Home > Afspraak maken'. The main content area features a large blue box with the text 'Afspraak maken' and a background image of a hand. Below this, there is a progress bar showing 'Voortgang 100%'. A list of five steps is shown, all with green checkmarks: 1. Uw producten, 2. Selecteer een datum, 3. Uw gegevens, 4. Controleren en bevestigen, and 5. Bevestigd. The 'Bevestiging' section includes a thank you message and a link to 'Nog een afspraak maken'. The 'Algemeen' section lists details: Afspraakkenmerk XV24, Product(en) 1x Paspoort aanvragen, Locatie Gemeente Reimerswaal, Afspraakdatum 12-06-2026, Begintijd 11:20, and Eindtijd 11:30. The 'Contactgegevens' section lists: Naam (volledig) Mevr. (Debbie) Sterker, Telefoon 0612345678, E-mailadres (redacted), and Geboortedatum 01-01-1970.

U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

Van: Gemeente Reimerswaal <noreply@reimerswaal.nl>
Verzonden:
Aan:
Onderwerp: Afspraakbevestiging: XV24

Beste mevrouw Sterker,

U heeft een afspraak gemaakt voor: 

Product: Paspoort aanvragen
Datum: vrijdag 12 juni 2026
Tijd: 11:20 uur

Naar de afspraak neemt u het volgende mee:

- een pasfoto, niet ouder dan 6 maanden, welke voldoet aan de [pasfoto-eisen](#);
- alle paspoorten en identiteitskaarten die u in uw bezit heeft;
- toestemming van beide ouders of de voogd, indien de aanvrager jonger is dan 18 jaar. Dit kan door het [toestemmingsformulier](#) in te vullen met DigiD;
- u mag met pin of contant betalen; pinbetaling heeft onze voorkeur.

Is uw huidige document kwijt of gestolen? Geef de vermissing [online](#) door (met DigiD).

Afspraak wijzigen of annuleren?
Klik hier om de afspraak te [wijzigen](#).
Klik hier om de afspraak te [annuleren](#).

Met vriendelijke groet,

Gemeente Reimerswaal
Postbus 70, 4416 ZH Kruiningen
Oude Plein 1, 4416 AK Kruiningen
www.reimerswaal.nl
0113 395 000



Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

Anders zoeken

Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente Reimerswaal een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:




1. U kunt zoeken op reimerswaal.nl, via het zoekvakje bovenaan de pagina. In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'aanvraag paspoort' in. Tijdens het typen verschijnen de zoekresultaten al in beeld. Klik hier op **Paspoort aanvragen**, zie pijl B.

Staat het onderwerp dat u zoekt er niet tussen? Klik dan op **Alle resultaten voor 'aanvraag paspoort' tonen** of op het **vergrootglas**. Zie pijlen C. U kunt op uw toetsenbord ook drukken op **Enter**.

The screenshot shows the website interface for Gemeente Reimerswaal. At the top, there is a search bar containing the text 'aanvraag paspoort'. To the right of the search bar is a magnifying glass icon. Below the search bar, a list of search results is displayed. The first result is 'Paspoort aanvragen kind (t/m 17 jaar)' with a sub-description 'Aanvragen van en informatie over een paspoort voor een kind t/m 17 jaar.' The second result is 'Paspoort aanvragen' with a sub-description 'Aanvragen van en informatie over een paspoort voor 18 jaar en ouder.' The third result is 'Identiteitskaart aanvragen' with a sub-description 'Aanvragen van en informatie over een identiteitskaart voor 12 jaar en ouder.' The fourth result is 'Vreemdelingenpaspoort' with a sub-description 'Paspoort voor inwoners die niet de Nederlandse nationaliteit hebben en geen paspoort uit het land van herkomst kunnen krijgen.' The fifth result is 'Identiteitskaart aanvragen kind (t/m 11 jaar)' with a sub-description 'Aanvragen van en informatie over een identiteitskaart voor een kind t/m 11 jaar.' At the bottom of the results list, there is a link 'Alle resultaten voor 'aanvraag paspoort' tonen'. Three purple arrows with letters A, B, and C point to specific elements: A points to the search bar, B points to the 'Paspoort aanvragen' result, and C points to the 'Alle resultaten voor 'aanvraag paspoort' tonen' link.

Heeft u op 'Paspoort aanvragen' geklikt? Dan komt u op een pagina met informatie over het paspoort. Klik op **Afspraak maken**.



The screenshot shows a webpage titled 'Paspoort aanvragen'. At the top, there is a blue header with the title. Below the header, there is a navigation menu with a 'Beluister' button. The main content area contains a paragraph explaining that everyone aged 14 and over must have a passport or ID card in the Netherlands. Below this text is a prominent red button labeled 'Afspraak maken >', which is highlighted by a purple arrow. To the right of the main text is a sidebar with several blue buttons: 'Informatie', 'Wat moet ik meenemen als ik een afspraak heb gemaakt?', 'Paspoort aanvragen kind (t/m 17 jaar)', 'Wat kost het?', 'Document kwijt/gestolen?', and 'Algemene informatie'. Below the main text, there is a section titled 'Informatie' with a bulleted list of facts about passports.

Paspoort aanvragen

Beluister

Iedereen vanaf 14 jaar moet in Nederland een eigen paspoort of identiteitskaart hebben. Deze moet u laten zien wanneer hier om wordt gevraagd. Dit heet de identificatieplicht.

Afspraak maken >

Informatie

- Een paspoort is wereldwijd geldig als reisdocument.
- Een paspoort moet persoonlijk aangevraagd en afgehaald worden bij de gemeente.
- Voor volwassenen is een paspoort 10 jaar geldig.
- Het paspoort ligt vijf werkdagen na de aanvraag voor u klaar in het gemeentehuis. Kunt u hier niet op wachten, doe dan een spoedaanvraag. Dit is wel duurder dan een reguliere aanvraag.

Informatie

Wat moet ik meenemen als ik een afspraak heb gemaakt?

Paspoort aanvragen kind (t/m 17 jaar)

Wat kost het?

Document kwijt/gestolen?

Algemene informatie



- Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Op de startpagina van de gemeente kunt u klikken op **Afspraak maken, openingstijden en contact**. Zie hieronder, bij de pijl.

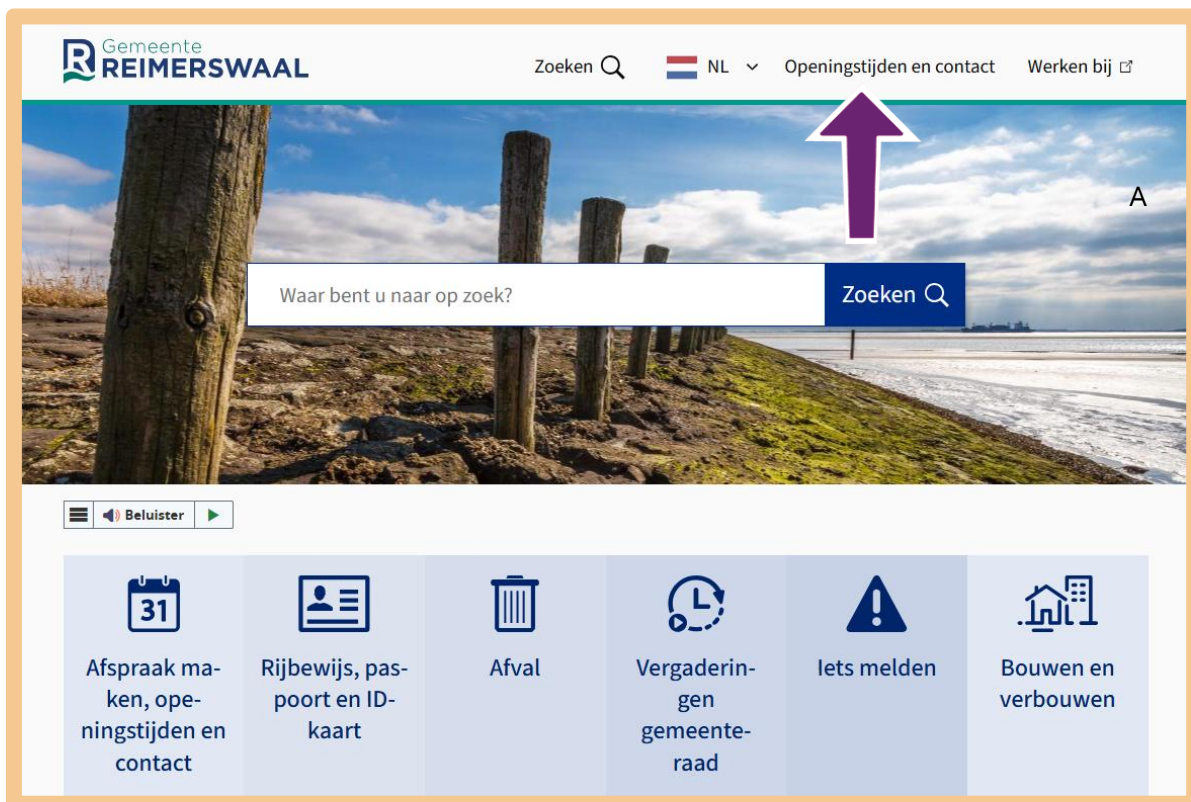
The screenshot shows the homepage of Gemeente Reimerswaal. At the top, there is a navigation bar with the logo, a search icon, a language dropdown (NL), and links for 'Openingstijden en contact' and 'Werken bij'. Below this is a large banner image of a coastal scene with a search bar overlay. A purple arrow points to the 'Afspraak maken, openingstijden en contact' button in the main navigation menu.

Een paspoort vraagt u aan bij de afdeling burgerzaken van de gemeent. U klikt op **Afspraak maken Burgerzaken**.

The screenshot shows the 'Afspraak maken Burgerzaken' page. The main content area contains text about appointment hours and a link to 'Gelijk vanuit huis regelen'. A purple arrow points to the 'Afspraak maken Burgerzaken' link. On the right side, there is a vertical list of navigation options including 'Afspraak maken Burgerzaken', 'Openingstijden en telefonische bereikbaarheid', 'E-mail', 'Contactformulier', 'Bezoekadres', 'Postadres', 'Facturen', and 'Calamiteiten'.



3. Op de startpagina kunt u ook bovenaan klikken op **Openingstijden en contact**.



Een paspoort vraagt u aan bij de afdeling burgerzaken van de gemeent. U klikt op **Afspraak maken Burgerzaken**.





4. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:

- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'hoe paspoort aanvragen reimerswaal' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
- Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
- U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Paspoort aanvragen**. Zie pijl C.
- In uw zoekresultaat ziet u soms een AI-antwoord, zie pijl D. Dit is soms handig, maar niet altijd volledig. Controleer daarom altijd zelf de informatie. Kijk bijvoorbeeld op de website van de gemeente.

The screenshot shows a Google search interface. The search bar contains the text 'hoe paspoort aanvragen reimerswaal', with a purple arrow labeled 'A' pointing to it. To the right of the search bar are icons for search, voice search, and image search, with a purple arrow labeled 'B' pointing to the search icon. Below the search bar, the 'AI-overzicht' section is visible, with a purple arrow labeled 'D' pointing to the text: 'Een paspoort in Reimerswaal vraag je persoonlijk aan bij het gemeentehuis. Maak hiervoor eerst een afspraak via de Gemeente Reimerswaal. Na de aanvraag ligt je nieuwe paspoort na 5 werkdagen klaar.' Below this, the 'Wat neem je mee?' section lists requirements for a passport. At the bottom, the search results for 'Gemeente Reimerswaal' are shown, with a purple arrow labeled 'C' pointing to the first result: 'Paspoort aanvragen'. The second result is 'Paspoort aanvragen kind (t/m 17 jaar)'.



Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
 - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
 - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

Voorbeeld

Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerplaats voor uw huis hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerplaats voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website reimerswaal.nl en zoek op de woorden 'parkeerplaats voor gehandicapten'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

The screenshot shows a search result for 'Gehandicaptenparkeerplaats' on the website reimerswaal.nl. The page features a blue header with the title 'Gehandicaptenparkeerplaats' and a 'Beluister' (Listen) button. Below the header, there is a main text area and a right-hand sidebar with navigation links.

Main Text:

Als u in het bezit bent van een gehandicaptenparkeerkaart en er geen mogelijkheid is om op eigen terrein direct bij de woning te parkeren, kunt u een gehandicaptenparkeerplaats aanvragen.

Een gehandicaptenparkeerplaats is een vaste parkeerplek gekoppeld aan uw kenteken. Alleen uw eigen voertuig mag hier staan. De parkeerplaats wordt zo dicht mogelijk bij de woning aangelegd.

Wat kost het?

De kosten van het onderbord met kenteken (bord bij parkeerplaats) zijn voor rekening van de aanvrager en bedragen € 29,00.

Right-hand Sidebar:

- Wat kost het?
- Gehandicaptenparkeerplaats aanvragen
- Wijzigen van het kentekenbord van uw gehandicaptenparkeerplaats
- Opzeggen gehandicaptenparkeerplaats


2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

Voorbeeld

Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website reimerswaal.nl en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Wat kost het?



online met DigiD en iDEAL in 2026	€ 8,00
aan de balie van het gemeentehuis in 2026	€ 13,30

Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Reimerswaal. Succes!



Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Reimerswaal. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

Let op: u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

Korte uitleg

Komt u in de gemeente Reimerswaal wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Reimerswaal naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Reimerswaal. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

Opdracht

Geef via de website van de gemeente Reimerswaal een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente Reimerswaal. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente Reimerswaal.

Let op: u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend' of 'Afronden' of iets dat daar op lijkt.



Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Reimerswaal. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Reimerswaal.

Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



Oefening 5: Een nee-nee sticker aanvragen

Korte uitleg

Een nee-nee-sticker is een sticker die u op uw brievenbus plakt. Daarmee laat u zien dat u geen reclame wilt, en ook geen huis-aan-huisbladen.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Reimerswaal op hoe u een nee-nee-sticker aanvraagt. Wilt u ook echt zo'n sticker? Vraag hem dan echt aan.
- Bij sommige gemeenten kunt u de sticker niet via internet aanvragen. Zoek op wat u dan kunt doen. Wat zijn andere manieren om de sticker te krijgen? Kunt u het misschien bij een andere gemeente regelen? Of via een bedrijf?



Oefening 6: Een rijbewijs verlengen

Korte uitleg

Is uw rijbewijs bijna verlopen? Dan moet u op tijd een nieuw rijbewijs aanvragen. Een verlopen rijbewijs mag u niet meer gebruiken.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente op hoe u uw rijbewijs kunt verlengen.
- Meer leren over het verlengen van uw rijbewijs? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje.



Oefening 7: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken

Korte uitleg

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Reimerswaal een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Reimerswaal het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?



Oefening 8: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken

Korte uitleg

Wilt u iets bouwen of verbouwen? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning. Stel, u wilt meer informatie over een dakkapel. U zoekt dit op via Google. Bovenaan de zoekresultaten vindt u een AI-antwoord. Dit is soms handig, maar niet altijd volledig. Controleer daarom altijd zelf de informatie.

Opdracht

Open Google en zoek op: omgevingsvergunning nodig voor dakkapel Reimerswaal

- Lees het AI-antwoord dat bovenaan staat. Heeft u een omgevingsvergunning nodig, volgens het AI-antwoord?
- Klik op minstens twee gewone zoekresultaten onder het AI-antwoord. Vergelijk de informatie: klopt alles?
- Ga naar de website van Omgevingsloket online: [omgevingsloket.nl](https://www.omgevingsloket.nl). Zoek daar uit of u een omgevingsvergunning moet aanvragen als u een dakkapel wilt plaatsen.



Oefening 9: Een kapotte afvalcontainer melden

Situatie

Stel, uw afvalcontainer is kapot. U wilt weten waar en hoe u dit kunt melden.

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Reimerswaal op wat u moet doen of bij wie u moet zijn.



Oefening 10: Een automatische incasso aanvragen

Korte uitleg

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

Opdracht

Ga naar de website van de gemeente Reimerswaal.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.

Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



Oefening 11: Aanmelden voor een AMBER Alert

Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



Oefening 12: Informatie over Burgernet opzoeken

Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.



Begrippenlijst

In dit hoofdstuk staan misschien woorden en begrippen die nieuw voor u zijn of waar u niet zo vertrouwd mee bent. Woorden en begrippen die niet in het hoofdstuk worden uitgelegd. Zoek het woord of begrip op in de online begrippenlijst voor een uitleg. Scan hiervoor de QR-code hieronder met uw telefoon.



Mist u een woord of begrip in de lijst? Vraag dan aan uw docent wat het woord betekent of wat met het begrip wordt bedoeld.































































































































































































































































































































































































































































Stichting Digisterker
M.H. Tromplaan 9
7511 JJ Enschede
053 2030 062
info@digisterker.nl
digisterker.nl

