

Digisterker door doen!

THEMAHOOFDSTUK

Wat is aanvragen? (gemeente
Rijssen-Holten)





Let op!

Staat er in dit werkboek informatie die niet klopt? Dan is Stichting Digisterker daar niet verantwoordelijk voor. We hebben de informatie in dit werkboek met zorg samengesteld. En we vernieuwen de informatie als dat nodig is. Maar u kunt er niet van uitgaan dat de informatie overal in dit werkboek helemaal compleet, nieuw en juist is.

U mag de informatie in dit werkboek niet zomaar kopiëren of verspreiden. U moet daarvoor eerst toestemming vragen aan Stichting Digisterker.



Wat is aanvragen? (gemeente Rijssen-Holten)

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**

U wilt online een afspraak maken met een medewerker van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan moet u eerst aangeven waarover u een afspraak wilt maken. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam in en nog wat andere persoonlijke gegevens. Heeft u een afspraak aangevraagd? Dan krijgt u een bevestiging van de afspraak. Dat kan via de post of e-mail.

- **Een folder of gids**

U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.

- **Een vergunning**

U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Dan moet u eerst aangeven wat voor soort vergunning u wilt. Het kan zijn dat u moet inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam in en nog wat andere persoonlijke gegevens. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u stukken als bijlage meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u dan 'uploaden'. U stuurt ze dan van uw eigen computer via internet op naar de gemeente.

- **Een toeslag of uitkering**

U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Dan moet u eerst inloggen met uw DigiD. Daarna moet u controleren of u recht heeft op de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet verder ook nog vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.

- **Een melding doen**

U wilt de gemeente laten weten dat er iets niet in orde is. En u wilt dat de gemeente daar iets aan doet. Dan stuurt u de gemeente een bericht. Er zit bijvoorbeeld een gat in de weg. In het bericht vraagt u de gemeente of ze het gat in de weg wil repareren.




Hoe vraagt u iets aan via de e-overheid?


Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1** **Bedenk wat u wilt aanvragen**


Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.


- 2** **Zoek de juiste pagina**


Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.


- 3** **Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen**


Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.


- 4** **Verzamel uw gegevens**


Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.


- 5** **Vul uw persoonlijke gegevens in**


Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.


- 6** **Controleer uw gegevens**

Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.


- 7** **Stuur uw aanvraag op**

Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.



Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!

Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente Rijssen-Holten. Ga dus eerst naar deze website: rijssen-holten.nl.



Bent u op de website van de gemeente Rijssen-Holten? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen.

Om de hele startpagina te kunnen zien, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij de pijl in de afbeelding hieronder.



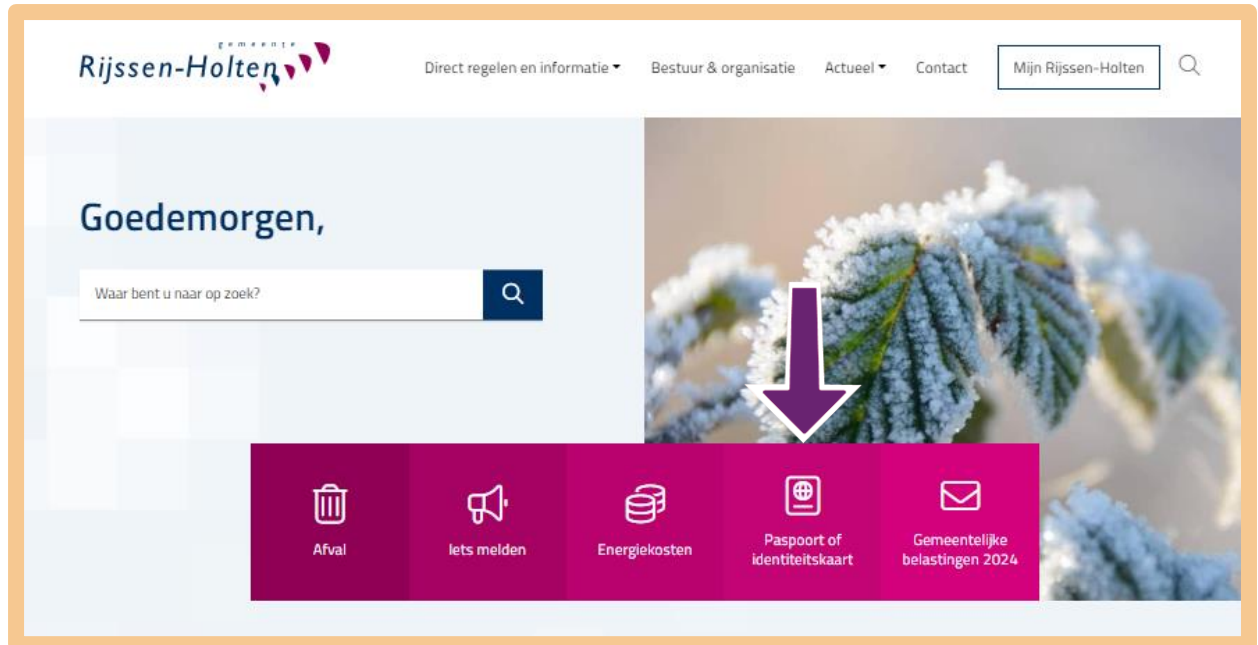
Let op!

Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Dit kunt u controleren met het hangslotje in de adresbalk van de browser.



Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Rijssen-Holten. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Klik dus op **Paspoort of identiteitskaart**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.



Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort.

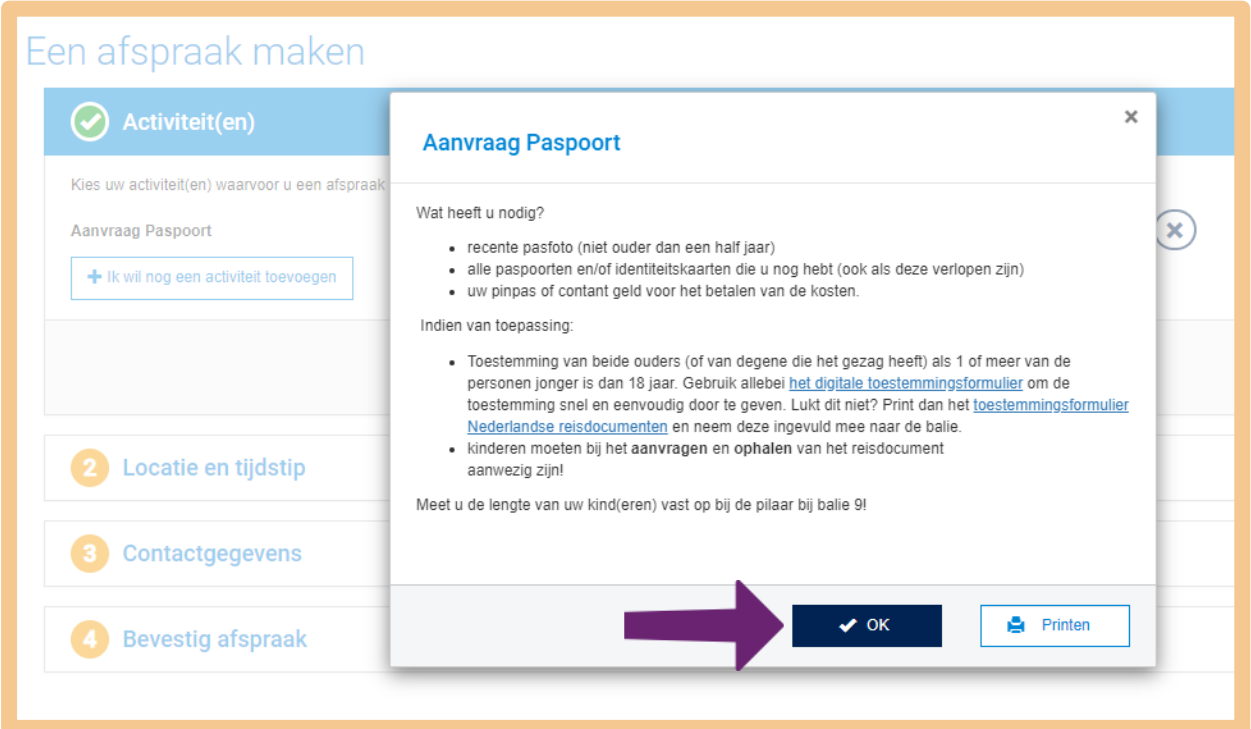
U wilt een paspoort aanvragen. U weet dat u daarvoor een afspraak moet maken. Klik daarom op **Afspraak maken paspoort**. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.

Om alle informatie te kunnen lezen, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij pijl B.

The screenshot shows the website interface for 'Rijssen-Holten' with the following elements:

- Header:** 'Rijssen-Holten' logo, navigation menu (Direct regelen en informatie, Bestuur & organisatie, Actueel, Contact), and a search bar labeled 'Mijn Rijssen-Holten'.
- Breadcrumbs:** Home | Direct regelen en informatie | Paspoort, rijbewijs, uitreksel | Paspoort of identiteitskaart aanvragen of verlengen.
- Main Title:** 'Paspoort of identiteitskaart aanvragen of verlengen'.
- Text:** 'Een paspoort of identiteitskaart aanvragen of verlengen doet u bij de gemeente waarin u woont. U kunt vooraf online uw gegevens invullen en betalen. Uw bezoek aan de balie duurt dan minder lang. Kinderen jonger dan 18 jaar hebben toestemming nodig van (beide) ouders of verzorgers voor de aanvraag.'
- Section: Gegevens invullen**
 - Text: 'Door alvast uw gegevens in te vullen en te betalen, duurt uw bezoek aan de balie korter. Maak hiervoor gebruik van het formulier of de knop 'Gegevens invullen (DigiD)' hieronder. Tijdens uw afspraak levert u uw pasfoto in en laat u uw oude reisdocument zien. Na 5 werkdagen kunt u uw reisdocument ophalen, bij een spoedaanvraag is dit 2 werkdagen.'
 - Button: 'Gegevens invullen (DigiD) →'
 - Text: 'Let op! De persoon die inlogt met DigiD is ook de aanvrager. Wilt u een reisdocument voor bijvoorbeeld uw minderjarige kind aanvragen? Dan moet de aanvraag gestart worden met de DigiD van het minderjarige kind.'
- Section: Maak op tijd een afspraak**
 - Text: 'In 2024 verlopen veel paspoorten en ID-kaarten. Dat betekent dat het dan drukker is met de aanvragen en dat afspraken sneller vol zitten. Maak daarom op tijd een afspraak.'
 - Buttons: 'Afspraak maken: paspoort →' and 'Afspraak maken: ID-kaart →'
- Section: Verlies of diefstal**
 - Text: 'Als u uw paspoort of ID-kaart kwijt bent of als het gestolen is, moet u dit meteen aan ons doorgeven. Dit is belangrijk om misbruik te voorkomen. Nadat u het hebt gemeld, kunt u het document niet meer gebruiken omdat het niet meer geldig is. Als u het later toch terugvindt, moet u het bij de gemeente inleveren.'
 - Button: 'Vermissing doorgeven (DigiD) →'
- Form:** Three dropdown menus: 'Paspoort of ID-kaart voor een kind', 'Nodig bij de afspraak', and 'Kosten'.
- Right Sidebar:** 'Links' section with three items: 'Toestemmingsformulier Nederlandse reisdocumenten', 'Meer informatie over het voorkomen van identiteitsfraude', and 'Informatie over wonen in Nederland'. Below it are utility icons: speaker, text size, moon, printer, and a 'Translate' button.
- Annotations:** A purple arrow labeled 'A' points to the 'Afspraak maken: paspoort' button. Another purple arrow labeled 'B' points to the search bar area.

Daarna kunt u lezen wat u nodig heeft om een paspoort te kunnen aanvragen. Heeft u deze tekst helemaal gelezen? Klik dan bij de pijl op **OK**.



Een afspraak maken

Activiteit(en)

Kies uw activiteit(en) waarvoor u een afspraak wilt maken.

Aanvraag Paspoort

[+ Ik wil nog een activiteit toevoegen](#)

2 Locatie en tijdstip

3 Contactgegevens

4 Bevestig afspraak

Aanvraag Paspoort

Wat heeft u nodig?

- recente pasfoto (niet ouder dan een half jaar)
- alle paspoorten en/of identiteitskaarten die u nog hebt (ook als deze verlopen zijn)
- uw pinpas of contant geld voor het betalen van de kosten.

Indien van toepassing:

- Toestemming van beide ouders (of van degene die het gezag heeft) als 1 of meer van de personen jonger is dan 18 jaar. Gebruik allebei [het digitale toestemmingsformulier](#) om de toestemming snel en eenvoudig door te geven. Lukt dit niet? Print dan het [toestemmingsformulier Nederlandse reisdocumenten](#) en neem deze ingevuld mee naar de balie.
- kinderen moeten bij het aanvragen en ophalen van het reisdocument aanwezig zijn!

Meet u de lengte van uw kind(eren) vast op bij de pilaar bij balie 9!

OK [Printen](#)



Stap 4: Verzamel uw gegevens

Dan verschijnt het scherm waarop u een afspraak kunt maken. U kunt hier voor verschillende activiteiten een afspraak maken. U wilt een afspraak maken om een nieuw paspoort aan te vragen. De activiteit 'Aanvraag paspoort' staat al in het scherm.

Wilt u voor nog een activiteit een afspraak maken? Bijvoorbeeld dat u verhuisd bent? Klik dan op **Ik wil nog een activiteit toevoegen**. En kies dan de activiteit die u wilt toevoegen. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.

U kunt ook voor meer mensen tegelijk een afspraak maken. Wil uw partner bijvoorbeeld ook een paspoort aanvragen? Klik dan achter het cijfer 1 op V en kies het cijfer 2. Zie bij pijl B.

U gaat verder door op **Ga naar stap 2** te klikken, bij pijl C.

The screenshot displays the 'Een afspraak maken' interface. At the top, the 'Rijssen-Holten' logo is visible. Below it, a purple bar contains a 'Hoog contrast' button. The main content area is titled 'Een afspraak maken' and features a blue header for 'Activiteit(en)'. Underneath, there's a search filter and a list of activities. The first activity, 'Aanvraag Paspoort', is selected. To its right, there's a dropdown for 'Aantal' (set to 1) and a 'Toon benodigdheden' button. A button '+ Ik wil nog een activiteit toevoegen' is located below the activity name. A 'Ga naar stap 2' button is positioned to the right of the activity list. The bottom of the screen shows a progress bar with four steps: 1. Activiteit(en), 2. Locatie en tijdstip, 3. Contactgegevens, and 4. Bevestig afspraak. Three purple arrows with circular callouts (A, B, and C) point to the '+ Ik wil nog een activiteit toevoegen' button, the 'Aantal' dropdown, and the 'Ga naar stap 2' button, respectively.

Nu komt u terecht bij stap '2 Locatie en tijdstip'. U kunt hier zelf een locatie, datum en tijdstip kiezen. Waar, wanneer en hoe laat wilt u de afspraak.

U begint met het kiezen van de locatie. Klik op **Kies een locatie**. Zie hieronder, bij de pijl.

Kies nu de **locatie** waar u de afspraak wilt maken.

Heeft u de locatie gekozen? Ga dan verder met kiezen van een datum. Klik op het **kalendertje**. Zie hieronder, bij de pijl.

In het kalendertje kunt u de datum kiezen waarop u de afspraak wilt plannen. Door op ◀ of ▶ te klikken, komt u bij de vorige maand (pijl A) of volgende maand (pijl B). Zie de afbeelding hieronder. Bij pijl C kunt u zien welke data nog vrij zijn. Dit zijn de data in de grijze hokjes. Klik op een datum in een grijs hokje.

2 **Locatie en tijdstip**

Kies een locatie waar u de afspraak wilt laten plaatsvinden. Kies vervolgens een geschikte datum en tijd.

Locatie

Gemeentehuis Rijssen ▼

Datum (dd-mm-jjjj)

|dd-mm-jjjj

◀

maart 2024

▶

maart 2024							april 2024						
ma	di	wo	do	vr	za	zo	ma	di	wo	do	vr	za	zo
				1	2	3	1	2	3	4	5	6	7
4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14
11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21
18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28
25	26	27	28	29	30	31	29	30					

A
➔

B
➔

C
➔

Heeft u een datum gekozen? Dan ziet u die datum op het scherm staan, zie pijl A. Kies nu een tijd. In het vakje onder 'Tijd' staat de vroegste tijd waarop u een afspraak kunt maken. Bij pijl B ziet u dat dit '08:00' uur is. Wilt u liever een afspraak op een andere tijd? Klik dan op 08:00, bij pijl B.

In dit voorbeeld kiezen we voor een afspraak op een ander tijdstip. Klik dus bij pijl B op **08:00**.

✓ **Locatie en tijdstip**

Kies een locatie waar u de afspraak wilt laten plaatsvinden. Kies vervolgens een geschikte datum en tijd.

Locatie

Gemeentehuis Rijssen ▼

Datum (dd-mm-jjjj)

18-03-2024

Tijd

08:00 ▼

A
➔

B
➔

Er verschijnen verschillende tijden. Let op: er zijn meer tijden dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis de grijze schuifbalk verder naar beneden beweegt. Zie bij pijl A.
Kies bij pijl B de **tijd** waarop u de afspraak wilt plannen.

Een afspraak maken

Activiteit(en)

Aanvraag Paspoort Aantal: 1 Toon benodigdheden

Kies een locatie waar u de afspraak wilt laten plaatsvinden. Kies vervolgens een geschikte datum en tijd.

08:00
08:05
08:10
08:15
08:20
08:25
08:30
08:35
08:40
08:45
08:50
08:55
09:00
09:05
09:10
09:15
09:20
09:25
09:30

08:00

Heeft u een datum en tijd gekozen? Ga dan verder door te klikken op **Ga naar stap 3**. Zie de afbeelding hieronder.

Locatie en tijdstip

Kies een locatie waar u de afspraak wilt laten plaatsvinden. Kies vervolgens een geschikte datum en tijd.

Locatie
Gemeentehuis Rijssen

Datum (dd-mm-jjjj)
18-03-2024

Tijd
09:00

Vorige stap Ga naar stap 3



Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij stap '3 Contactgegevens'. Daar vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Klik dan op **Ga naar stap 4**. Zie bij de pijl.

3 Contactgegevens

Vul uw contactgegevens in a.u.b. (Velden met * zijn verplicht)

Aanhef
 Dhr. Mevr.

Voornaam

Achternaam *

Adres

Geboortedatum (dd-mm-jjjj) *

E-mailadres (Voorbeeld: naam@voorbeeld.nl)

Telefoonnummer *

Postcode

Opmerking

Uw persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor het registreren van uw afspraak. De gegevens worden dus niet langer bewaard dan nodig is en niet aan derden verstrekt.

[Vorige stap](#) [Ga naar stap 4](#)



Stap 6: Controleer uw gegevens

U ziet nu een overzicht van de gegevens die u heeft ingevuld. Controleer of deze juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan op **Wijzigen** bij het onderdeel dat u wilt aanpassen. Zie de afbeelding hieronder, bijvoorbeeld bij pijl A. U kunt ook klikken op **Vorige stap**, bij pijl B. U gaat dan op de website terug naar stap '3 Contactgegevens'.



Let op: klik niet op Bevestig afspraak!

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij pijl C ook niet klikken op **Bevestig afspraak!**

Een afspraak maken

✔ **Activiteit(en)** Wijzigen

Aanvraag Paspoort Aantal: 1 Toon benodigheden

✔ **Locatie en tijdstip** Wijzigen

Locatie	Gemeentehuis Rijssen Schild 1 7461 DD Rijssen Te bereiken op telefoonnummer: 0548-854854
Datum	18-03-2024
Begintijd	09:00
Afspraakduur	10 minuten

✔ **Contactgegevens** Wijzigen

Naam	Mevr. Dinie Sterker
E-mailadres	
Telefoonnummer	0612345678
Adres	Digisterkerstraat, 1
Postcode	1234AB

↑ A

4 **Bevestig afspraak**

Controleer uw afspraakgegevens en klik daarna op 'Bevestig afspraak'.

C → Bevestig afspraak

B → Vorige stap




Stap 7: Stuur uw aanvraag op

Stel, u heeft in de vorige stap op 'Bevestig afspraak' geklikt. Dan ziet u het volgende scherm verschijnen.

Heeft u dit bericht gelezen? Klik dan bij de pijl op **Sluiten**.

The screenshot displays a web application interface with a confirmation dialog box. The background interface has a blue header with a green checkmark icon and the text 'Locatie en tijdstip'. Below this, there are input fields for 'Locatie', 'Datum', 'Begintijd', and 'Afspraakduur'. A second blue header with a green checkmark icon and the text 'Contactgegevens' is visible, with a 'Naam' input field below it. The confirmation dialog box is titled 'Afspraak bevestigd' and contains the text: 'Uw afspraak is gepland.' and 'Heeft u nog vragen over uw geplande afspraak? Neem dan contact op via gemeente@rijssen-holten.nl'. A purple arrow points to a blue button with a white checkmark and the text 'Sluiten'.

Er verschijnt nu een overzicht van alle gegevens van uw afspraak. U kunt deze pagina printen, maar dat hoeft niet. Als u bij de pijl op **Pagina sluiten** klikt, gaat u terug naar de startpagina van de gemeente.



Home

Een afspraak maken

✓ Activiteit(en)

Aanvraag Paspoort	Aantal: 1	Toon benodigdheden
-------------------	-----------	---

✓ Locatie en tijdstip

Locatie	Gemeentehuis Rijssen Schild 1 7461 DD Rijssen Te bereiken op telefoonnummer: 0548-854854
Datum	18-03-2024
Begintijd	09:00
Afspraakduur	10 minuten

✓ Contactgegevens


Naam	Mevr. Dinie Sterker
E-mailadres	
Telefoonnummer	0612345678
Adres	Digisterkerstraat, 1
Postcode	1234AB

✓ Afspraak bevestigd

Uw afspraak is gepland.

✓ Afspraak bevestigd


Heeft u nog vragen over uw geplande afspraak? Neem dan contact op via gemeente@rijssen-holten.nl.






[Printen](#)
Pagina sluiten

U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

Bevestiging afspraak gemeente Rijssen-Holten


 JCC Afspraken <no-reply@rijssen-holten.nl>
Vereist

 De organisator heeft niet gevraagd om een antwoord voor deze vergadering. Deze vergadering is aangepast aan uw huidige tijdzone. De vergadering is oorspronkelijk gemaakt in de volgende tijdzone: WEuSt.

 maandag 18 maart 2024 09:00-09:10  Gemeentehuis Rijssen

09:00	Bevestiging afspraak gemeente Rijssen-Holten; Gemeentehuis Rijssen; JCC Afspraken
10:00	

Geachte mevrouw Sterker,

Hierbij bevestigen wij de door u gemaakte afspraak: 

Onderwerp: Aanvraag Paspoort
Datum: maandag 18 maart 2024
Begintijd: 09:00 uur

Locatie: Gemeentehuis Rijssen

Voor Aanvraag Paspoort dient u het volgende mee te nemen

- recente pasfoto (niet ouder dan een half jaar)
- alle paspoorten en/of identiteitskaarten die u nog hebt (ook als deze verlopen zijn)
- uw pinpas of contant geld voor het betalen van de kosten.

Indien van toepassing:

- Toestemming van beide ouders (of van degene die het gezag heeft) als 1 of meer van de personen jonger is dan 18 jaar. Gebruik allebei [het digitale toestemmingsformulier](#) om de toestemming snel en eenvoudig door te geven. Lukt dit niet? Print dan het [toestemmingsformulier Nederlandse reisdocumenten](#) en neem deze ingevuld mee naar de balie.
- kinderen moeten bij het **aanvragen** en **ophalen** van het reisdocument aanwezig zijn!

Meet u de lengte van uw kind(eren) vast op bij de pilaar bij balie 9!

Wilt u uw afspraak wijzigen? Dan kunt u dat doen door middel van een van onderstaande links:

[Ik wil mijn afspraak wijzigen](#)

[Ik wil mijn afspraak annuleren](#)

Met vriendelijke groet,
Gemeente Rijssen-Holten

Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

Anders zoeken

Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente Rijssen-Holten een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:



1. U kunt zoeken op rijssen-holten.nl, via het zoekvakje bovenaan de pagina. In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'aanvraag paspoort' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A. Tijdens het typen verschijnen de zoekresultaten al in beeld. Klik hier op **Paspoort of identiteitskaart aanvragen of verl...**, bij pijl B.

Staat het onderwerp dat u zoekt er niet tussen? Klik dan op **Toon alle resultaten voor 'aanvraag paspoort'** of op het **vergrootglas**. Zie pijlen C. U kunt op uw toetsenbord ook drukken op **Enter**.

The screenshot shows the website header for 'gemeente Rijssen-Holten' with navigation links: 'Direct regelen en informatie', 'Bestuur & organisatie', and 'Actueel'. Below the header is a search bar with the text 'Waar bent u naar op zoek?' and the input 'aanvraag paspoort'. A magnifying glass icon is on the right of the search bar. Below the search bar, a list of search results is displayed:

- Rioolaansluiting | Direct regelen & informatie
- Paspoort of identiteitskaart aanvragen of verl...** | Direct regelen & informatie
- Bromfietsrijbewijs aanvragen | Direct regelen & informatie
- Stempas aanvragen | Pagina
- Afvalpas aanvragen | Direct regelen & informatie

At the bottom of the search results, there is a link: '⇒ Toon alle resultaten voor "aanvraag paspoort"'. To the right of the search results, there are two large buttons: 'Energiekosten' and 'Paspoort of identiteitskaart'. Annotations A, B, and C are placed on the image: A points to the search bar, B points to the search result 'Paspoort of identiteitskaart...', and C points to the search bar and the 'Toon alle resultaten...' link.

Heeft u op 'Paspoort of identiteitskaart aanvragen of verl...' geklikt? Dan komt u op een pagina met informatie over het paspoort. Klik bij de pijl op **Afspraak maken paspoort**.



Paspoort of identiteitskaart aanvragen of verlengen

Een paspoort of identiteitskaart aanvragen of verlengen doet u bij de gemeente waarin u woont. U kunt vooraf online uw gegevens invullen en betalen. Uw bezoek aan de balie duurt dan minder lang. Kinderen jonger dan 18 jaar hebben toestemming nodig van (beide) ouders of verzorgers voor de aanvraag.

Gegevens invullen

Door alvast uw gegevens in te vullen en te betalen, duurt uw bezoek aan de balie korter. Maak hiervoor gebruik van het [formulier](#) of de knop 'Gegevens invullen (DigiD)' hieronder. Tijdens uw afspraak levert u uw pasfoto in en laat u uw oude reisdocument zien. Na 5 werkdagen kunt u uw reisdocument ophalen, bij een spoedaanvraag is dit 2 werkdagen.

[Gegevens invullen \(DigiD\) →](#)

Let op! De persoon die inlogt met DigiD is ook de aanvrager. Wilt u een reisdocument voor bijvoorbeeld uw minderjarige kind aanvragen? Dan moet de aanvraag gestart worden met de DigiD van het minderjarige kind.

Maak op tijd een afspraak

In 2024 verlopen veel paspoorten en ID-kaarten. Dat betekent dat het dan drukker is met de aanvragen en dat afspraken sneller vol zitten. Maak daarom op tijd een afspraak.

[Afspraak maken: paspoort →](#) [Afspraak maken: ID-kaart →](#)

Links

- [Toestemmingsformulier Nederlandse reisdocumenten](#)
- [Meer informatie over het voorkomen van identiteitsfraude](#)
- [Informatie over wonen in Nederland](#)



2. Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Op de startpagina van de gemeente wijst u met de muis 'Direct regelen en informatie' aan, bij pijl A, maar u klikt hier niet op. In het keuzelijstje dat verschijnt, klikt u op **Paspoort, rijbewijs, uittreksel**. Zie bij pijl B.

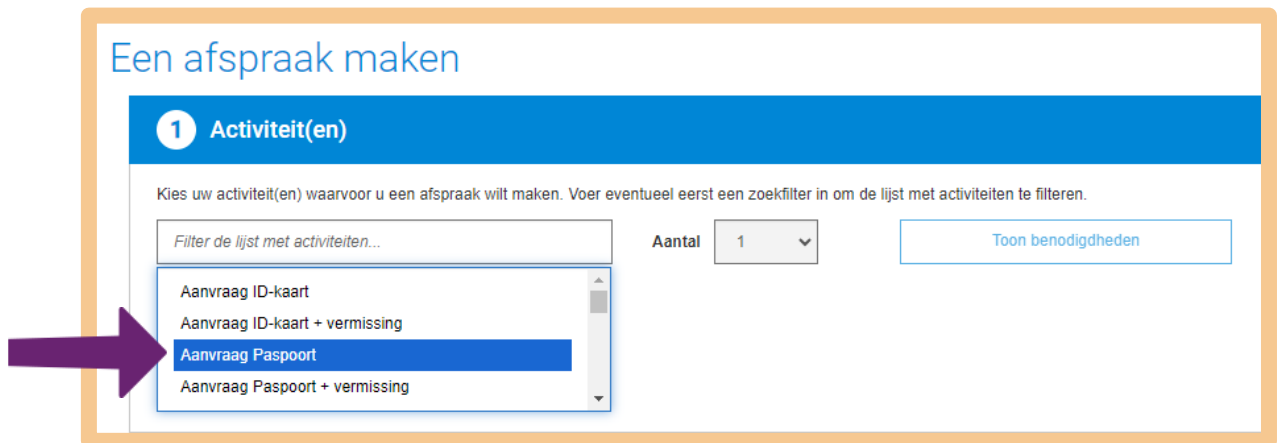
Daarna klikt u bij de pijl op **Paspoort of ID-kaart** en gaat u verder met het maken van de afspraak.



3. Op de startpagina kunt u ook onder 'Wilt u een afspraak?' klikken op **Afspraak maken**.



Vervolgens kiest u de **activiteit** waarvoor u de afspraak wilt maken. Zie bij de pijl hieronder.





4. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:

- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'aanvraag paspoort rijssen-holten' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
- Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
- U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Aanvraag Paspoort**. Zie pijl C.

The screenshot shows a Google search interface. The search bar contains the text 'aanvraag paspoort rijssen-holten'. Below the search bar are filters for 'Afbeeldingen', 'Sites voor plaatsen', 'Video's', 'Vacaturesites', 'Nieuws', 'Boeken', and 'Financieel'. The search results show 'Ongeveer 72.400 resultaten (0,30 seconden)'. The first result is from 'Gemeente Rijssen-Holten' with the URL 'https://www.rijssen-holten.nl / direct-regelen / paspo...' and the title 'Paspoort of identiteitskaart aanvragen of verlengen'. The second result is also from 'Gemeente Rijssen-Holten' with the URL 'https://afspraken.rijssen-holten.nl > ...' and the title 'Aanvraag Paspoort'. Annotations A, B, and C are placed on the image: A points to the search bar, B points to the search button, and C points to the 'Aanvraag Paspoort' result.



Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
 - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
 - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

Voorbeeld

Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerplaats voor uw huis hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerplaats voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website rijssen-holten.nl en zoek op de woorden 'parkeerplaats voor gehandicapten'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Gehandicaptenparkeerplaats

Bent u lichamelijk beperkt en heeft u een auto die u niet op eigen terrein kunt parkeren? Dan kunt u een gehandicaptenparkeerplaats aanvragen in de buurt van uw huis. Alleen u mag dan uw auto daar neerzetten. Wij plaatsen dan het bord 'gehandicaptenparkeerplaats' met hierop het kenteken van uw auto.

[Gehandicaptenparkeerplaats aanvragen \(met DigiD\) →](#)

[Voorwaarden ^](#)

U komt in aanmerking voor een gehandicaptenparkeerplaats als u:

- in het bezit bent van een auto, brommobiel of gehandicaptenvoertuig.
- u een gehandicaptenparkeerkaart (bestuurderskaart) heeft.
- u geen eigen parkeerplaats heeft, bijvoorbeeld een oprit of garage.
- u een blijvende loopbeperking heeft.
- u medisch gekeurd bent.

2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

Voorbeeld

Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website rijssen-holten.nl en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.



Kosten

- Uittreksel Burgerlijke Stand: € 16,60
- Uittreksel Basisregistratie personen: € 8,55
- Bewijs van in leven zijn (Attestatie de Vita):
 - Wanneer nodig voor pensioenfonds (dit moet u kunnen aantonen): gratis
 - Wanneer u niet kunt aantonen deze nodig te hebben voor het pensioenfonds: € 8,55

Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Rijssen-Holten. Succes!



Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Rijssen-Holten. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

Let op: u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

Korte uitleg

Komt u in de gemeente Rijssen-Holten wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Rijssen-Holten naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Rijssen-Holten. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

Opdracht

Geef via de website van de gemeente Rijssen-Holten een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente Rijssen-Holten. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente Rijssen-Holten.

Let op: u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend of Afronden' of iets dat daar op lijkt.



Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Rijssen-Holten. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Rijssen-Holten.

Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



Oefening 5: Een nee-nee sticker aanvragen

Korte uitleg

Een nee-nee-sticker is een sticker die u op uw brievenbus plakt. Daarmee laat u zien dat u geen reclame wilt, en ook geen huis-aan-huisbladen.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Rijssen-Holten op hoe u een nee-nee-sticker aanvraagt. Wilt u ook echt zo'n sticker? Vraag hem dan echt aan.
- Bij sommige gemeenten kunt u de sticker niet via internet aanvragen. Zoek op wat u dan kunt doen. Wat zijn andere manieren om de sticker te krijgen? Kunt u het misschien bij een andere gemeente regelen? Of via een bedrijf?



Oefening 6: Een hond aan- of afmelden

Korte uitleg

Neemt u een hond in huis? Dan moet u hem binnen 14 dagen aanmelden bij de gemeente Rijssen-Holten. Dat moet ook als u al honden heeft. Elke nieuwe hond moet u aanmelden bij de gemeente. Want voor elke hond betaalt u hondenbelasting.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Rijssen-Holten op hoe u uw hond via internet kunt aanmelden.
- Als uw hond overleden is, hoeft u voor hem geen belasting meer te betalen. Hoe geeft u aan de gemeente door dat uw hond is overleden?



Oefening 7: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken

Korte uitleg

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Rijssen-Holten een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Rijssen-Holten het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?



Oefening 8: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken

Korte uitleg

Wilt u iets bouwen of verbouwen, een boom kappen of een inrit maken? Of wilt u iets aan uw woning veranderen, en is uw woning een monument? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning.

Opdracht

Ga naar de website van Omgevingsloket online: omgevingsloket.nl. Zoek daar uit of u voor de volgende situaties een omgevingsvergunning moet aanvragen:

- U wilt een dakterras op uw dak.
- U wilt een dakkapel plaatsen.
- U wilt zonnepanelen op het dak van uw woning.



Oefening 9: Een kapotte afvalcontainer melden

Situatie

Stel, uw afvalcontainer is kapot. U wilt weten waar en hoe u dit kunt melden.

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Rijssen-Holten op wat u moet doen of bij wie u moet zijn.



Oefening 10: Een automatische incasso aanvragen

Korte uitleg

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

Opdracht

Ga naar de website van de gemeente Rijssen-Holten.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.

Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



Oefening 11: Aanmelden voor een AMBER Alert

Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



Oefening 12: Informatie over Burgernet opzoeken

Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.



Colofon

Taaladvies: BureauTaal

Vormgeving: Mevrouw van Mulken

© 2024 Stichting Digisterker

Stichting Digisterker
M.H. Tromplaan 9
7511 JJ Enschede
053 2030 062
info@digisterker.nl
digisterker.nl

