

Digisterker door doen!

THEMAHOOFDSTUK

Wat is aanvragen? Bij de gemeente
Roosendaal






























































































































































































































































































































































































































































Wat is aanvragen? Bij de gemeente Roosendaal

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**
U wilt online een afspraak maken met uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Eerst kiest u het onderwerp van de afspraak. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam en andere persoonlijke gegevens in. Nadat het aanvragen is gelukt, krijgt u een bevestiging per post of e-mail.
- **Een folder of gids**
U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.
- **Een vergunning**
U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Eerst kiest u welke vergunning u nodig heeft. Soms moet u inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam en persoonlijke gegevens in. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u documenten meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u via internet vanaf uw computer naar de gemeente sturen.
- **Een toeslag of uitkering**
U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Eerst logt u in met uw DigiD. Daarna controleert u of u recht heeft op de toeslag of uitkering. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet ook vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.
- **Een melding doen**
U ziet dat iets niet klopt in uw omgeving en u wilt dat de gemeente er wat aan doet. U stuurt een bericht. Bijvoorbeeld over een gat in de weg. In het bericht vraagt u om het gat te repareren.



Tip

Wilt u meer leren over het regelen van zaken bij de gemeente? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje over de gemeente.





Hoe vraagt u iets aan via de digitale overheid?

Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1** **Bedenk wat u wilt aanvragen**

Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.


- 2** **Zoek de juiste pagina**

Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.


- 3** **Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen**

Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.


- 4** **Verzamel uw gegevens**

Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.


- 5** **Vul uw persoonlijke gegevens in**

Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.


- 6** **Controleer uw gegevens**

Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.


- 7** **Stuur uw aanvraag op**

Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.



Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!

Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente Roosendaal. Ga dus eerst naar deze website: [roosendaal.nl](https://www.roosendaal.nl).



Bent u op de website van de gemeente Roosendaal? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen.

Om de hele startpagina te kunnen zien, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij de pijl in de afbeelding hieronder.



Let op!

Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje (of ander icoon) in de adresbalk van de browser.

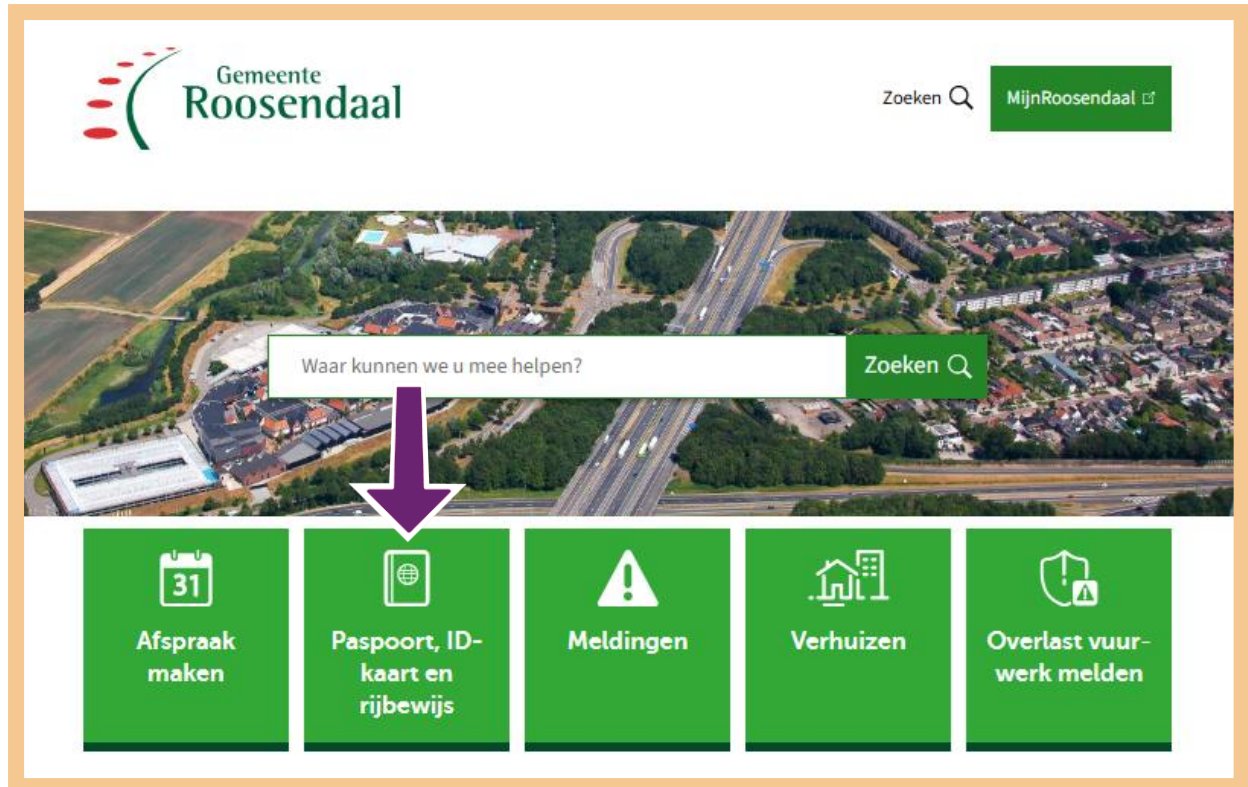
The screenshot shows the homepage of the Gemeente Roosendaal website. At the top left is the logo with the text 'Gemeente Roosendaal'. To the right is a search bar with the text 'Zoeken' and a magnifying glass icon, and a button labeled 'MijnRoosendaal' with an external link icon. A purple arrow points to the right edge of the page, indicating a scrollbar. Below the header is a large aerial photograph of a town. Overlaid on the photo is a search bar with the text 'Waar kunnen we u mee helpen?' and a 'Zoeken' button. Below the photo is a row of five green buttons with white icons and text: 'Afspraak maken' (calendar icon), 'Paspoort, ID-kaart en rijbewijs' (passport icon), 'Meldingen' (warning triangle icon), 'Verhuizen' (house icon), and 'Overlast vuurwerk melden' (shield with exclamation mark icon). Below these buttons are three columns of service categories, each with a title, a right-pointing arrow, and a brief description:

- Parkeren, verkeer en vervoer**: Parkeren, werk aan de weg en gladheidbestrijding.
- Bouwen en wonen**: Over het bouwen, verbouwen en wonen in de gemeente Roosendaal.
- Trouwen, geboorte en overlijden**: Huwelijk en geregistreerd partnerschap, echtscheiding, aangifte van geboorte en overlijden.
- Opvanglocatie vluchtelingen**: Hier vindt u meer informatie over de opvanglocatie vluchtelingen.
- Beheer openbare ruimte**: Alle informatie over het onderhouden en beheren van de openbare ruimte in de gemeente Roosendaal.
- Uittreksel en verklaring**: Aanvragen uittreksels burgerlijke stand, basisregistratie personen, verklaring omtrent gedrag en legaliseren documenten.
- Hulp bij geldzorgen**: Heeft u een laag inkomen, heeft u schulden of heeft u moeite om alles te betalen? Kom dan gerust langs bij de gemeente. Er zijn veel regelingen en toeslagen om uw geldzorgen aan te pakken.
- Verkiezingen**: Hier vindt u alle informatie over de verkiezingen.
- Vergunningen**: Zaken waarvoor u toestemming van de gemeente moet krijgen of die u moet melden.



Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Roosendaal. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Klik dus op **Paspoort, ID-kaart en rijbewijs**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.



Kies daarna voor **Paspoort aanvragen**. Zie bij de pijl.

Paspoort, ID-kaart en rijbewijs

<div style="font-size: 2em; color: purple; margin-bottom: 10px;">➔</div> <p>Paspoort aanvragen ></p> <p>U wilt een paspoort aanvragen. Daarvoor moet u altijd zelf bij de gemeente langskomen. Na ongeveer een week kunt u uw paspoort ophalen. Dat doet u ook zelf. Een paspoort voor volwassenen is 10 jaar geldig. Voor jongeren tot 18 jaar is een paspoort 5 jaar geldig. Lees hier hoe u een paspoort aanvraagt.</p>	<p>ID-kaart ></p> <p>U wilt een identiteitskaart (ID-kaart) aanvragen. Daarvoor moet u altijd zelf bij de gemeente langskomen. Na ongeveer een week kunt u uw ID-kaart ophalen. Dat doet u ook zelf. Een ID-kaart voor volwassenen is 10 jaar geldig. Voor jongeren tot 18 jaar is een ID-kaart 5 jaar geldig.</p>	<p>Rijbewijs ></p> <p>U wilt graag uw rijbewijs aanvragen. Of verlengen. Dit kunt u online doen. Of u komt langs bij de gemeente. Na ongeveer een week kunt u uw rijbewijs zelf afhalen. Een rijbewijs is meestal 10 jaar geldig. Op deze pagina leest u alle belangrijke informatie voor het maken van afspraak of het digitaal aanvragen van uw rijbewijs.</p>
--	--	--

Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort. Om alle informatie te kunnen lezen, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij pijl A in de afbeelding hieronder.

U wilt een paspoort aanvragen. U weet dat u daarvoor een afspraak moet maken. Klik daarom op **Afspraak maken**. Zie pijl B.

Gemeente Roosendaal Zoeken MijnRoosendaal

Home > Paspoort, ID-kaart en rijbewijs > Paspoort aanvragen

Paspoort aanvragen

U wilt een paspoort aanvragen. Daarvoor moet u altijd zelf bij de gemeente langskomen. Na ongeveer een week kunt u uw paspoort ophalen. Dat doet u ook zelf. Een paspoort voor volwassenen is 10 jaar geldig. Voor jongeren tot 18 jaar is een paspoort 5 jaar geldig. Lees hier hoe u een paspoort aanvraagt.

Afspraak maken >

- Wat u moet weten
- Wat u moet doen
- Wat u nodig heeft en meeneemt naar de afspraak
- Wat het kost

Wat u moet weten

Kinderen hebben een eigen paspoort nodig

Reist u naar het buitenland met uw kinderen? Dan heeft uw kind altijd een eigen paspoort of ID-kaart nodig. Vanaf 14 jaar hebben alle kinderen een eigen paspoort of ID-kaart nodig. Dus ook als uw kind niet naar het buitenland reist. U kunt kinderen niet bijschrijven in uw eigen paspoort.

Heeft uw kind een andere achternaam?

Reist u met uw kinderen naar het buitenland? En hebben zij een andere achternaam? Dat kan een probleem zijn bij de paspoortcontrole op het vliegveld. U heeft dan een bewijs nodig dat u de vader of moeder bent. Of dat u het ouderlijk gezag heeft. U regelt dit bij [de Rijksverheid](#).

Uw kinderen moeten meekomen als u hun paspoort aanvraagt of ophaalt

Voor kinderen onder de 18 jaar heeft u ook een toestemmingsformulier nodig van beide ouders. Of van degene die het gezag heeft over het kind. Neem ook altijd een kopie mee van een legitimatiebewijs van beide ouders.

Wat u moet doen

U haalt het paspoort zelf op bij de gemeente

Dat kan meestal binnen 1 week. U maakt hiervoor [een afspraak](#).



Stap 4: Verzamel uw gegevens

Dan verschijnt het scherm waarop u een afspraak kunt maken. U kunt hier voor verschillende diensten een afspraak maken. Let op: er zijn meer diensten dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis de grijze schuifbalk verder naar beneden beweegt. Zie bij pijl A.

U wilt een afspraak maken om een nieuw paspoort aan te vragen. Klik op **Aanvraag Paspoort**, bij pijl B.

Gemeente Roosendaal

Afspraak maken

1 KIES EEN DIENST

Kies één of meerdere diensten.
Staat uw product of dienst er niet bij? Bel dan naar 0165 - 579 111 voor een afspraak.

Zoeken

- Aangifte erkenning ongeboren vrucht
- Aangifte geboorte
- Aangifte overlijden
- Aanvraag bromfietrijbewijs
- Aanvraag gehandicaptenparkeerkaart
- Aanvraag identiteitskaart
- Aanvraag Paspoort**
- Aanvraag rijbewijs
- Aanvraag vreemd-/vluchtelingen paspoort
- Afhalen gehandicaptenparkeerkaart
- Afhalen reisdocumenten en rijbewijzen
- Bewijs van in leven zijn

2 KIES EEN LOCATIE

3 KIES EEN DATUM EN TIJD

4 UW GEGEVENS

De dienst 'Aanvraag paspoort' staat in het scherm.

Kies nu het aantal personen waarvoor u de afspraak wilt maken. In dit voorbeeld vraagt u alleen voor uzelf een paspoort aan. Klik op **+** tot u het cijfer **1** ziet staan. Zie bij pijl A.

Wilt u voor nog een andere dienst een afspraak maken? Klik dan op de **dienst** die u wilt toevoegen.

De locatie is al gekozen, zie bij pijl B. U gaat verder door op **KIES EEN DATUM EN TIJD** te klikken, bij pijl C.

Afspraak maken

1 KIES EEN DIENST
Aanvraag Paspoort (1 Personen)

Kies één of meerdere diensten.
Staat uw product of dienst er niet bij? Bel dan naar 0165 - 579 111 voor een afspraak.

Zoeken

- Aangifte erkenning ongeboren vrucht
- Aangifte geboorte
- Aangifte overlijden
- Aanvraag bromfietsrijbewijs
- Aanvraag gehandicaptenparkeerkaart
- Aanvraag identiteitskaart
- Aanvraag Paspoort**
- Aanvraag rijbewijs
- Aanvraag vreemd-/vluchtelingen paspoort
- Afhalen gehandicaptenparkeerkaart
- Afhalen reisdocumenten en rijbewijzen
- Bewijs van in leven zijn

Personen
- 1 +

2 KIES EEN LOCATIE
Gemeente Roosendaal, Roosendaal

3 KIES EEN DATUM EN TIJD

4 UW GEGEVENS

U kunt nu zelf een datum en tijdstip kiezen. U gebruikt hiervoor het kalendertje, zoals in de afbeelding hieronder. Wanneer en hoe laat wilt u de afspraak plannen?

Door in het kalendertje op < of > te klikken komt u bij de vorige maand (pijl A) of volgende maand (pijl B). Bij pijl C kunt u zien welke data nog vrij zijn. Dit zijn de onderstreepte data. Klik op een onderstreepte **datum**.

Afspraak maken

1 KIES EEN DIENST ▼
Aanvraag Paspoort (1 Personen)

2 KIES EEN LOCATIE ▼
Gemeente Roosendaal, Roosendaal

3 KIES EEN DATUM EN TIJD ▲

2025
29-10-2025

November 2025

ma	di	wo	do	vr	za	zo
27	28	29	30	31	01	02
<u>03</u>	<u>04</u>	<u>05</u>	<u>06</u>	<u>07</u>		09
<u>10</u>	<u>11</u>	<u>12</u>	<u>13</u>	<u>14</u>		16
<u>17</u>	<u>18</u>	<u>19</u>	<u>20</u>	<u>21</u>		23
<u>24</u>	<u>25</u>	<u>26</u>	<u>27</u>	<u>28</u>	29	30

Beschikbare tijden voor 29-10-2025

09:20

09:55

4 UW GEGEVENS ▼

Heeft u een datum gekozen? Dan ziet u die datum op het scherm staan, zie pijlen A. Kies nu een tijd.

In de groene vakjes onder 'Beschikbare tijden voor 07-11-2025' staan de tijden waaruit u kunt kiezen. Kies de **tijd** waarop u de afspraak wilt plannen. Bijvoorbeeld 11:15, bij pijl B.

Afspraak maken

- 1 KIES EEN DIENST**
Aanvraag Paspoort (1 Personen)
- 2 KIES EEN LOCATIE**
Gemeente Roosendaal, Roosendaal
- 3 KIES EEN DATUM EN TIJD**
2025
07-11-2025

November 2025

ma	di	wo	do	vr	za	zo
27	28	29	30	31	01	02
03	04	05	06	07	08	09
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

Beschikbare tijden voor 07-11-2025

08:15	08:20	08:25	08:30	08:35	08:40	08:45	08:50
08:55	09:00	09:05	09:10	09:15	09:20	09:25	09:30
09:35	09:40	09:45	09:50	10:35	10:40	10:45	10:50
10:55	11:00	11:05	11:10	11:15	11:20	11:50	


- 4 UW GEGEVENS**



Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij '4 UW GEGEVENS'. Daar vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Ga dan in het werkboek verder met 'Stap 6: Controleer uw gegevens.'



Afspraak maken

1
KIES EEN DIENST
▼

Aanvraag Paspoort (1 Personen)

2
KIES EEN LOCATIE
▼

Gemeente Roosendaal, Roosendaal

3
KIES EEN DATUM EN TIJD
▼

07-11-2025 11:15

4
UW GEGEVENS
▲

Uw keuze:
 Aanvraag Paspoort (1 Personen)
 Gemeente Roosendaal, Roosendaal
 07-11-2025 11:15

Voer a.u.b. uw gegevens in. We sturen een bevestiging zodra de afspraak geboekt is.
 * velden zijn verplicht

Voornaam *

Achternaam *

Geboortedatum *

📅

DD-MM-YYYY

E-mailadres *

Notitie

Ik ga akkoord met het [Privacybeleid](#)

OPNIEUW BEGINNEN

MAAK AFSPRAAK




Stap 6: Controleer uw gegevens

Controleer of de gegevens die u heeft ingevuld juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan op het onderdeel dat u wilt aanpassen. Zie bijvoorbeeld bij pijl A. Zijn de gegevens juist? Klik dan op **Ik ga akkoord met het Privacybeleid**. Er verschijnt dan een blauw hokje, zie bij pijl B.



Let op: klik niet op **MAAK AFSPRAAK!**

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij pijl C ook niet klikken op **MAAK AFSPRAAK!**



Afspraak maken

1 KIES EEN DIENST ▼
Aanvraag Paspoort (1 Personen)

2 KIES EEN LOCATIE ▼
Gemeente Roosendaal, Roosendaal

3 KIES EEN DATUM EN TIJD ▼
07-11-2025 11:15

4 UW GEGEVENS ▲

Uw keuze:
 Aanvraag Paspoort (1 Personen)
 Gemeente Roosendaal, Roosendaal
 07-11-2025 11:15

Voer a.u.b. uw gegevens in. We sturen een bevestiging zodra de afspraak geboekt is.
 * velden zijn verplicht

01-01-1950
DD-MM-YYYY

Ik ga akkoord met het [Privacybeleid](#)

■ OPNIEUW BEGINNEN

MAAK AFSPRAAK

A

B

C



Stap 7: Stuur uw aanvraag op

Stel, u heeft in de vorige stap op 'MAAK AFSPRAAK' geklikt. Dan ziet u een overzicht van alle gegevens van uw afspraak.

Als u bij de pijl op **TERUG NAAR DE STARTPAGINA** klikt, gaat u terug naar de startpagina van de gemeente.

Gemeente Roosendaal

De afspraak is geregistreerd

Een afspraakbevestiging is verstuurd naar uw email en/of mobiele telefoonnummer

Dienst:	Aanvraag Paspoort
Kantoor:	Gemeente Roosendaal
Datum en tijd:	07-11-2025 11:15
Tijdsduur:	10 Minuten

Voornaam:	Dinie
Achternaam:	Sterker
Geboortedatum:	01-01-1950
E-mailadres:	dinie@sterker.nl


Gemeente Roosendaal

Adres:	Gemeente Roosendaal Stadserf 1 4701 NK Roosendaal
--------	--


TERUG NAAR DE STARTPAGINA ←


U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

Afspraak bevestiging Gemeente Roosendaal

 Geen Antwoord (Gemeente Roosendaal) <Geenantwoord@roosendaal.nl>
Aan ○

Beste Dinie Sterker,

U heeft een afspraak met ons ingepland voor Aanvraag Paspoort. Deze afspraak is op 07-11-2025 bij de Gemeente Roosendaal om 11:15 uur. We helpen u dan graag. Uw afspraak duurt 10 minuten. 



Onderwerp: Aanvraag Paspoort

Locatie: Gemeente Roosendaal

Adres: Stadserf 1

Datum: 07-11-2025

Tijd: 11:15 uur

Kom goed voorbereid naar de afspraak
Lees voor de afspraak goed wat u moet meenemen of moet doen, hiermee voorkomt u dat we het product nog niet mogen meegeven.

Voor een paspoort, leest u [hier](#)
Voor een identiteitsbewijs, leest u [hier](#)
Voor een rijbewijs, leest u [hier](#)

Kijk op www.roosendaal.nl wat u nodig heeft wanneer u voor een ander product een afspraak hebt gemaakt.

Het HUIS van Roosendaal is goed bereikbaar
We nodigen u uit om te voet of op de fiets te komen, als dat kan. Voor het HUIS van Roosendaal kunt u uw fiets makkelijk parkeren. Komt u toch met de auto? Dan kunt u betaald parkeren naast het Stadskantoor of bij het Emile van Loonpark.

Meld u bij binnenkomst aan bij de aanmeldpaal
U kunt zich aanmelden met de QR-code of door uw geboortedatum in te voeren. De QR-code kunt u laten zien op uw telefoon. Geprint mag ook. Neem na het aanmelden plaats in de wachtruimte. Heeft u vragen? Dan helpt onze gastheer/gastvrouw u graag.



Laat het ons weten als u niet kunt komen
Wilt u de afspraak wijzigen of annuleren? Klik dan op de volgende link [Afspraak wijzigen of annuleren](#)

Bel of mail gerust als u vragen heeft
U bereikt ons via 0165-579111 of info@roosendaal.nl. We staan u graag te woord van maandag tot en met vrijdag. Wij zijn bereikbaar van 8:00 tot 17:00 uur.



Met vriendelijke groet,
Gemeente Roosendaal



Deze email is automatisch gegenereerd.
Antwoorden op deze e-mail worden niet gelezen.


Met vriendelijke groet,

 Publiekszaken
 Geenantwoord@roosendaal.nl

Gemeente Roosendaal

 Stadserf 1
4701 NK Roosendaal
 0165 - 579111

 www.roosendaal.nl
 info@roosendaal.nl



Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

Anders zoeken

Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente Roosendaal een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:

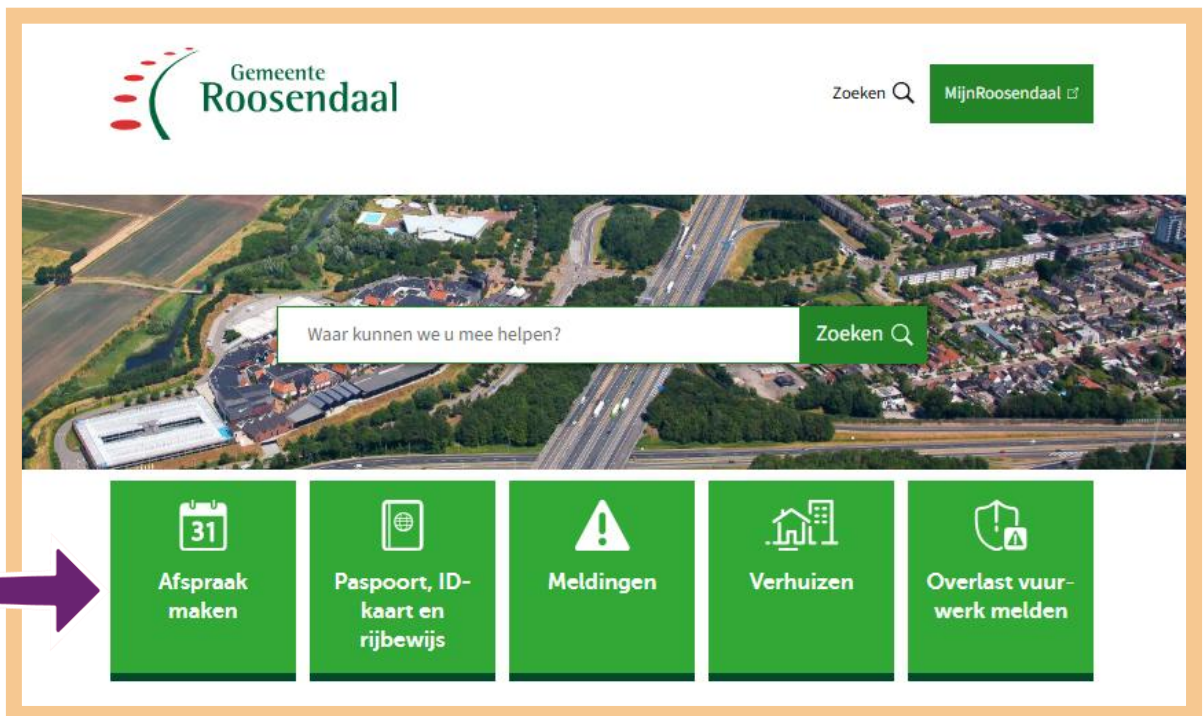


1. U kunt zoeken op roosendaal.nl, via het zoekvakje bovenaan de pagina. In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'aanvraag paspoort' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A. Tijdens het typen verschijnen de zoekresultaten al in beeld. Klik hier op **Paspoort aanvragen**, zie pijl B. Staat het onderwerp dat u zoekt er niet tussen? Klik dan op **Alle resultaten voor 'aanvraag paspoort' tonen** of op het **vergrootglas**. Zie pijlen C. U kunt op uw toetsenbord ook drukken op **Enter**.

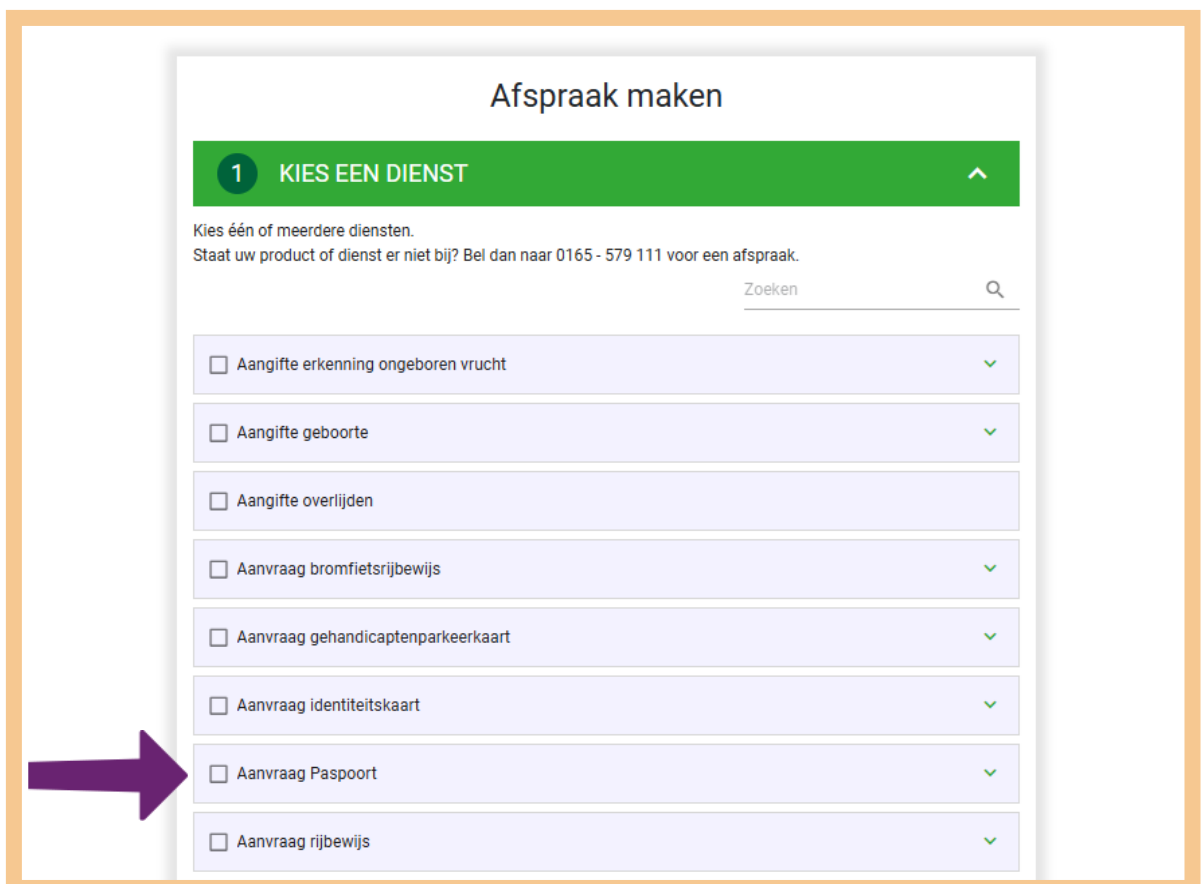
Heeft u op 'Paspoort aanvragen' geklikt? Dan komt u op een pagina met informatie over het paspoort. Klik op **Afspraak maken**.



- Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Op de startpagina van de gemeente kunt u klikken op **Afspraak maken**. Zie hieronder, bij de pijl.



Daarna kunt u de **dienst** kiezen waarvoor u de afspraak wilt maken. Zie bij de pijl.





3. Onderaan de startpagina kunt u ook klikken op **Maak een afspraak**.

Langskomen?

Dit kan alleen op afspraak

Maak een afspraak



Bezoekadres
HUIS van Roosendaal, Stadserf 1
in Roosendaal

Postadres
Postbus 5000, 4700 KA
Roosendaal.

Meer openingstijden en contactgegevens >






Vervolgens kiest u de **dienst** waarvoor u de afspraak wilt maken. Zie hieronder, bij de pijl.

Afspraak maken

1
KIES EEN DIENST
^

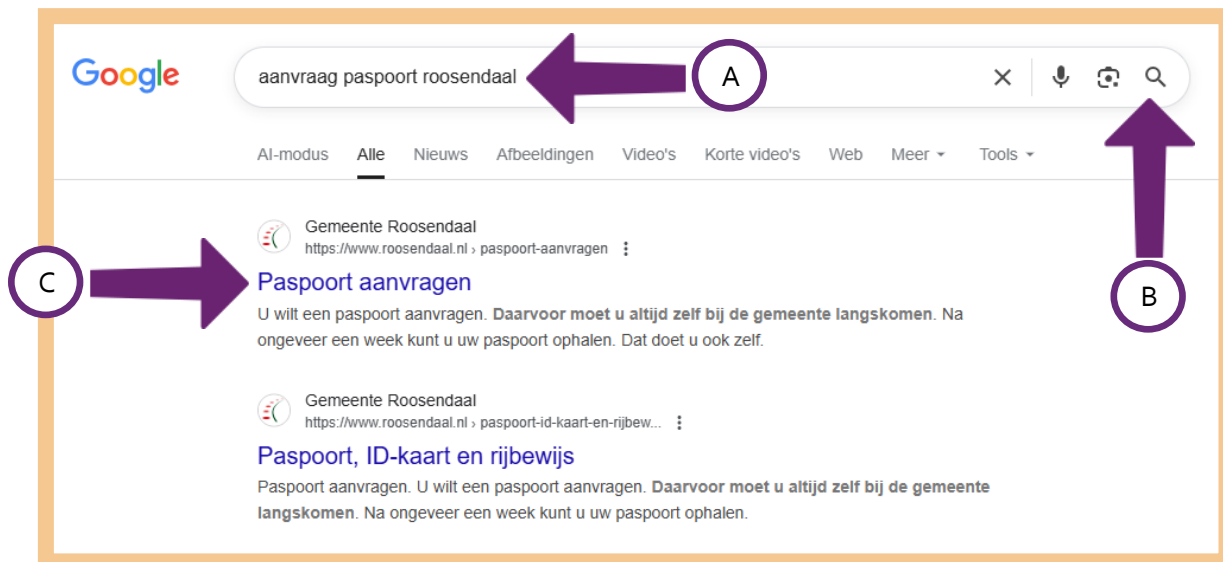
Kies één of meerdere diensten.
Staat uw product of dienst er niet bij? Bel dan naar 0165 - 579 111 voor een afspraak.

🔍

- Aangifte erkenning ongeboren vrucht v
- Aangifte geboorte v
- Aangifte overlijden v
- Aanvraag bromfietsrijbewijs v
- Aanvraag gehandicaptenparkeerkaart v
- Aanvraag identiteitskaart v
- Aanvraag Paspoort v
- Aanvraag rijbewijs v
- Aanvraag vreemd-/vluchtelingen paspoort v
- Afhalen gehandicaptenparkeerkaart v
- Afhalen reisdocumenten en rijbewijzen v



4. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:
- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'aanvraag paspoort roosendaal' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
 - Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
 - U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Paspoort aanvragen**. Zie pijl C.





Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
 - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
 - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

Voorbeeld

Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerplaats voor uw huis hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerplaats voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website [roosendaal.nl](https://www.roosendaal.nl) en zoek op de woorden 'parkeerplaats voor gehandicapten'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Wat u moet doen

Vraag een gehandicaptenparkeerplaats aan

Dat kan in de volgende gevallen:

- U heeft al een [gehandicaptenparkeerkaart](#).
- U kunt niet op uw eigen terrein parkeren. Bijvoorbeeld in een garage of op de oprit.

2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

Voorbeeld

Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website roosendaal.nl en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Uittreksel basisregistratie personen

Heeft u een bewijs nodig dat u in de gemeente Roosendaal woont? Vraag dan een uittreksel uit de basisregistratie personen (BRP) aan. Daarop staan standaard uw naam, adres, geboorteplaats en -datum. Daarnaast kunt u er andere gegevens op laten zetten. Lees hier hoe u dit aanvraagt.

Aanvragen met DigiD >

Wat u moet weten

Wat u moet doen

Wat u nodig heeft

Wat het kost

Wat u moet weten

- U krijgt het uittreksel BRP binnen 5 werkdagen thuisgestuurd.
- Het uittreksel basisregistratie personen (BRP) heette vroeger uittreksel gemeentelijke basisadministratie (GBA) of bevolkingsuittreksel.
- Geef goed aan waarvoor u het uittreksel nodig hebt. Wij zetten hierop dan de juiste gegevens.
- U kunt ook een internationaal uittreksel aanvragen. Dit is in de talen Duits, Engels, Frans, Spaans, Italiaans en Turks.
- Heeft u een bewijs nodig van bijvoorbeeld uw geboorte, huwelijk of echtscheiding? Vraag dan een [uittreksel burgerlijke stand](#) aan.

Wat u moet doen

- U kunt uw afschrift of uittreksel online aanvragen. U ontvangt deze dan binnen vijf werkdagen per post thuis.
- U kunt langskomen bij de gemeente. U kunt uw afschrift of uittreksel dan gelijk meenemen. [Maak daarvoor een afspraak.](#)
- U kunt iemand anders het uittreksel voor u laten aanvragen

U geeft hiervoor dan eerst uw toestemming. Dat heet machtigen. Hiervoor geldt:

- Deze persoon is ouder dan 18 jaar.
- Deze persoon heeft een schriftelijke verklaring die u beiden heeft ondertekend.
- Deze persoon kan zijn of haar eigen identiteitsbewijs laten zien.
- Deze persoon kan een kopie van uw identiteitsbewijs laten zien.

Wat u nodig heeft

- U doet uw aanvraag digitaal: uw DigiD
- U komt langs bij de balie: u neemt uw paspoort, rijbewijs of ID-kaart mee

Wat het kost

Soort uittreksel, tarief 2025	Prijs
Uittreksel BRP	€ 10,25

Goed om te weten:
U betaalt de kosten van het uittreksel op het moment dat u het aanvraagt.

Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Roosendaal. Succes!



Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Roosendaal. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

Let op: u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

Korte uitleg

Komt u in de gemeente Roosendaal wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Roosendaal naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Roosendaal. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

Opdracht

Geef via de website van de gemeente Roosendaal een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente Roosendaal. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente Roosendaal.

Let op: u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend' of 'Afronden' of iets dat daar op lijkt.



Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Roosendaal. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Roosendaal.

Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



Oefening 5: Een nee nee sticker aanvragen

Korte uitleg

Een nee-nee-sticker is een sticker die u op uw brievenbus plakt. Daarmee laat u zien dat u geen reclame wilt, en ook geen huis-aan-huisbladen.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Roosendaal op hoe u een nee-nee-sticker aanvraagt. Wilt u ook echt zo'n sticker? Vraag hem dan echt aan.
- Bij sommige gemeenten kunt u de sticker niet via internet aanvragen. Zoek op wat u dan kunt doen. Wat zijn andere manieren om de sticker te krijgen? Kunt u het misschien bij een andere gemeente regelen? Of via een bedrijf?



Oefening 6: Een rijbewijs verlengen

Korte uitleg

Is uw rijbewijs bijna verlopen? Dan moet u op tijd een nieuw rijbewijs aanvragen. Een verlopen rijbewijs mag u niet meer gebruiken.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Roosendaal op hoe u uw rijbewijs kunt verlengen.
- Meer leren over het verlengen van uw rijbewijs? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje.



Oefening 7: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken

Korte uitleg

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Roosendaal een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Roosendaal het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?



Oefening 8: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken

Korte uitleg

Wilt u iets bouwen of verbouwen, een boom kappen of een inrit maken? Of wilt u iets aan uw woning veranderen, en is uw woning een monument? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning.

Opdracht

Ga naar de website van Omgevingsloket online: omgevingsloket.nl. Zoek daar uit of u voor de volgende situaties een omgevingsvergunning moet aanvragen:

- U wilt een dakterras op uw dak.
- U wilt een dakkapel plaatsen.
- U wilt zonnepanelen op het dak van uw woning.



Oefening 9: Een kapotte afvalcontainer melden

Situatie

Stel, uw afvalcontainer is kapot. U wilt weten waar en hoe u dit kunt melden.

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Roosendaal op wat u moet doen of bij wie u moet zijn.



Oefening 10: Een automatische incasso aanvragen

Korte uitleg

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

Opdracht

Ga naar de website van de gemeente Roosendaal.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.

Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



Oefening 11: Aanmelden voor een AMBER Alert

Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



Oefening 12: Informatie over Burgernet opzoeken

Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.



Begrippenlijst

In dit hoofdstuk staan misschien woorden en begrippen die nieuw voor u zijn of waar u niet zo vertrouwd mee bent. Woorden en begrippen die niet in het hoofdstuk worden uitgelegd. Zoek het woord of begrip op in de online begrippenlijst voor een uitleg. Scan hiervoor de QR-code hieronder met uw telefoon.



Mist u een woord of begrip in de lijst? Vraag dan aan uw docent wat het woord betekent of wat met het begrip wordt bedoeld.





























































































































































































































































































































































































































































Stichting Digisterker
M.H. Tromplaan 9
7511 JJ Enschede
053 2030 062
info@digisterker.nl
digisterker.nl

