

# Digisterker door doen!

## THEMAHOOFDSTUK

Wat is aanvragen? (gemeente  
Schiermonnikoog)

Schiermonnikoog



## Wat is aanvragen? (gemeente Schiermonnikoog)

### Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

### Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

### Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**

U wilt online een afspraak maken met een medewerker van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan moet u eerst aangeven waarover u een afspraak wilt maken. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam in en nog wat andere persoonlijke gegevens. Heeft u een afspraak aangevraagd? Dan krijgt u een bevestiging van de afspraak. Dat kan via de post of e-mail.

- **Een folder of gids**

U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.

- **Een vergunning**

U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Dan moet u eerst aangeven wat voor soort vergunning u wilt. Het kan zijn dat u moet inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam in en nog wat andere persoonlijke gegevens. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u stukken als bijlage meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u dan 'uploaden'. U stuurt ze dan van uw eigen computer via internet op naar de gemeente.

- **Een toeslag of uitkering**

U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Dan moet u eerst inloggen met uw DigiD. Daarna moet u controleren of u recht heeft op de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet verder ook nog vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.

- **Een melding doen**

U wilt de gemeente laten weten dat er iets niet in orde is. En u wilt dat de gemeente daar iets aan doet. Dan stuurt u de gemeente een bericht. Er zit bijvoorbeeld een gat in de weg. In het bericht vraagt u de gemeente of ze het gat in de weg wil repareren.



## Hoe vraagt u iets aan via de e-overheid?

Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1** **Bedenk wat u wilt aanvragen**

Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.


- 2** **Zoek de juiste pagina**

Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.


- 3** **Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen**

Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.


- 4** **Verzamel uw gegevens**

Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.


- 5** **Vul uw persoonlijke gegevens in**

Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.


- 6** **Controleer uw gegevens**

Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.


- 7** **Stuur uw aanvraag op**

Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.



Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



**Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!**

### Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



#### Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente Schiermonnikoog. Ga dus eerst naar deze website: [schiermonnikoog.nl](https://www.schiermonnikoog.nl).



Bent u op de website van de gemeente Schiermonnikoog? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen.

Om de hele startpagina te kunnen zien, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij de pijl in de afbeelding hieronder.



### Let op!

Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Dit kunt u controleren met het hangslotje in de adresbalk van de browser.

Contact en openingstijden

gemeente SCHIERMONNIKOOG

Zoeken

Actueel | Direct regelen | Bestuur en organisatie | Over Schiermonnikoog

Contrast verhogen  
Tekst vergroten  
Lees voor

Grof huisvuil

Afspraak maken

Raadsvergadering

Subsidies en vergoedingen

Trouwen op Schiermonnikoog

Waarmee kunnen we u helpen?

[Reageren op een huurwoning](#)

[Melding staand wantvissen](#)

[Verkeer en vervoer \(onthefingen rijverbod\)](#)

[Wonen en verhuizen](#)

[Bouwen en verbouwen](#)

[Vergunning en onthefingen](#)

[Melding doen](#)

[Vacatures](#)

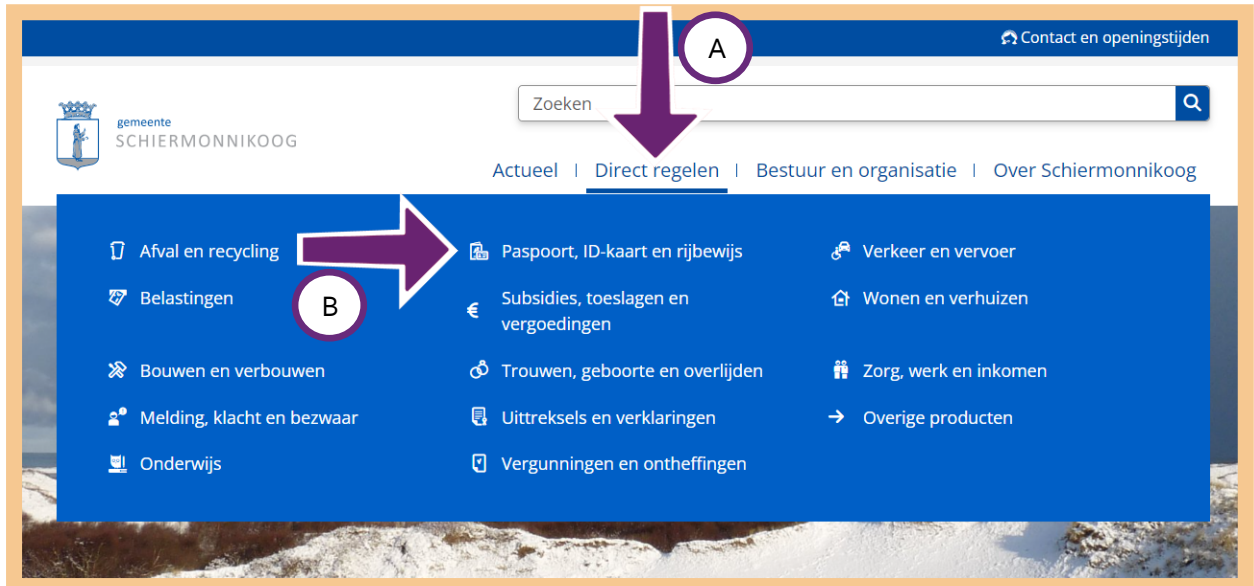
[Trouwen op Schiermonnikoog](#)

Uw mening



## Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Schiermonnikoog. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Wijs met de muis 'Direct regelen', bij pijl A aan, maar klik hier niet op. In het keuzelijstje dat dan verschijnt, klikt u op **Paspoort, ID-kaart en rijbewijs**, bij pijl B. Zie de afbeelding hieronder.



Kies daarna voor **Paspoort**. Zie bij de pijl.



Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



### Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. Om alle informatie te kunnen lezen, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij pijl A in de afbeelding hieronder.

U wilt een paspoort aanvragen. U weet dat u daarvoor een afspraak moet maken. Klik daarom op **afspraak maken**, bij pijl B.

The screenshot shows the website page for 'Paspoort' on the Schiermonnikoog website. The page has a blue header with 'Contact en openingstijden' and a search bar. The main content area is titled 'Paspoort' and includes sections for 'Wat is het?', 'Spoedaanvraag', 'Reizen met kinderen', and 'Hoe werkt het?'. A blue button labeled '> afspraak maken' is visible. Two purple arrows with circles labeled 'A' and 'B' point to the search bar and the 'afspraak maken' button, respectively. A vertical scrollbar is on the right side of the page.





## Stap 4: Verzamel uw gegevens

Dan verschijnt het scherm waarop u een afspraak kunt maken. Kies eerst het product waarvoor u de afspraak wilt maken. Klik onder 'Product' op **Selecteer**. Zie bij de pijl in de afbeelding hieronder.

Contact en openingstijden

gemeente SCHIERMONNIKOOG

Zoeken

Actueel | Direct regelen | Bestuur en organisatie | Over Schiermonnikoog

## Afspraak maken

Wilt u een product aanvragen bij de gemeente Schiermonnikoog? Maak hieronder eenvoudig online een afspraak.

> Stap 1   > Stap 2   > Stap 3   > Stap 4  
Selecteren   Gegevens   Controle   Bevestiging

### Afspraak kiezen

Product

- Selecteer -

### Selecteren

Maak een afspraak in 4 eenvoudige stappen.

U kunt bij 'Afspraak kiezen' aangeven waarvoor u een afspraak wilt maken. De afspraakmogelijkheden worden automatisch opgehaald nadat u een keuze heeft gemaakt. Selecteer vervolgens hieronder de gewenste afspraaktijd.

LET OP: De bevestiging van uw afspraak per e-mail kan in uw SPAM box belanden.

Heeft u op 'Selecteer' geklikt? Dan verschijnen er verschillende producten, waarvoor u een afspraak kunt maken. Let op: er zijn meer producten dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuift. Zie bij pijl A.

U wilt een afspraak maken om een nieuw paspoort aan te vragen. U klikt bij pijl B op **Paspoort aanvragen (Schiermonnikoog)**.

**Afspraak maken**

Wilt u een product aanvragen bij de gemeente Schiermonnikoog? Maak hieronder eenvoudig online een afspraak.

> Stap 1 > Stap 2 > Stap 3 > Stap 4  
Selecteren Gegevens Controle Bevestiging

**Afspraak kiezen**

Product

- Selecteer -

- Ophalen rijbewijs (Schiermonnikoog)
- Overlijden aangeven (Schiermonnikoog)
- Paspoort aanvragen (Schiermonnikoog)**
- Rijbewijs aanvragen

**Selecteren**

Maak een afspraak in 4 eenvoudige stappen.

U kunt bij 'Afspraak kiezen' aangeven waarvoor u een afspraak wilt maken. De afspraakmogelijkheden worden automatisch opgehaald nadat u een keuze heeft gemaakt. Selecteer vervolgens hieronder de gewenste afspraaktijd.

LET OP: De bevestiging van uw afspraak per e-mail kan in uw SPAM box belanden.

Powered by [TIMEBLOCKR](#)

Wilt u voor nog een product een afspraak maken? Bijvoorbeeld dat u verhuisd bent? Klik dan onder 'Product' op **Selecteer**. Zie bij pijl A.

U gaat nu verder met het kiezen van een datum en tijdstip. Wanneer en hoe laat wilt u de afspraak plannen?

Kies eerst een datum. Gebruik hiervoor het kalendertje. Door in het kalendertje op ► of op **Week later** te klikken, komt u bij de volgende week. Zie pijlen B.

Bij pijl C kunt u zien welke data nog vrij zijn. Dit zijn de donkergrijze data. Klik op een **donkergrijze datum**. U kunt ook onder 'Beschikbare afspraktijden' (bij de grijze vakjes) kijken op welke dagen u een afspraak kunt maken.

> Stap 1   > Stap 2   > Stap 3   > Stap 4  
Selecteren   Gegevens   Controle   Bevestiging

### Afspraak kiezen

Geselecteerde product(en)

**Paspoort aanvragen (Schiermonnikoog)** ✕

U kunt hieronder nog een product toevoegen aan uw afspraak.

Product  
- Selecteer -

Begindatum

februari 2024

|   | ma | di | wo | do | vr | za | zo |
|---|----|----|----|----|----|----|----|
| 5 | 29 | 30 | 31 | 1  | 2  | 3  | 4  |
| 6 | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 |
| 7 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 8 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 9 | 26 | 27 | 28 | 29 | 2  | 3  |    |

Vandaag

### Selecteren

Maak een afspraak in 4 eenvoudige stappen.

U kunt bij 'Afspraak kiezen' aangeven waarvoor u een afspraak wilt maken. De afspraakmogelijkheden worden automatisch opgehaald nadat u een keuze heeft gemaakt. Selecteer vervolgens hieronder de gewenste afspraktijd.

LET OP: De bevestiging van uw afspraak per e-mail kan in uw SPAM box belanden.

### Beschikbare afspraktijden

Voor **Gemeente Schiermonnikoog** zijn deze week **88** beschikbare afspraktijden gevonden.

Periode: **12-02-2024 tot 18-02-2024** [Week later](#)

#### Maandag 12-02-2024

|       |       |       |       |
|-------|-------|-------|-------|
| 11:20 | 11:30 | 11:40 | 11:50 |
|-------|-------|-------|-------|

#### Dinsdag 13-02-2024

|       |       |       |       |       |       |       |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 08:30 | 08:40 | 08:50 | 09:00 | 09:10 | 09:20 | 09:30 |
| 09:40 | 09:50 | 10:00 | 10:10 | 10:20 | 10:30 | 10:40 |
| 10:50 | 11:00 | 11:10 | 11:20 | 11:30 | 11:40 | 11:50 |

#### Woensdag 14-02-2024

|       |       |       |       |       |       |       |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 08:30 | 08:40 | 08:50 | 09:00 | 09:10 | 09:20 | 09:30 |
| 09:40 | 09:50 | 10:00 | 10:10 | 10:20 | 10:30 | 10:40 |
| 10:50 | 11:00 | 11:10 | 11:20 | 11:30 | 11:40 | 11:50 |

#### Donderdag 15-02-2024

|       |       |       |       |       |       |       |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 08:30 | 08:40 | 08:50 | 09:00 | 09:10 | 09:20 | 09:30 |
| 09:40 | 09:50 | 10:00 | 10:10 | 10:20 | 10:30 | 10:40 |
| 10:50 | 11:00 | 11:10 | 11:20 | 11:30 | 11:40 | 11:50 |

#### Vrijdag 16-02-2024

|       |       |       |       |       |       |       |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 08:30 | 08:40 | 08:50 | 09:00 | 09:10 | 09:20 | 09:30 |
| 09:40 | 09:50 | 10:00 | 10:10 | 10:20 | 10:30 | 10:40 |
| 10:50 | 11:00 | 11:10 | 11:20 | 11:30 | 11:40 | 11:50 |

Heeft u een datum gekozen? Dan ziet u die datum in een grijs hokje op het scherm staan, zie pijl A. Kies nu een tijd. Onder 'Beschikbare afspraaktijden' ziet u alle tijden waarop u een afspraak kunt maken. Klik onder de datum die u gekozen heeft op een **tijdstip**, zie bijvoorbeeld bij pijl B.

> Stap 1
> Stap 2
> Stap 3
> Stap 4

Selecteren
Gegevens
Controle
Bevestiging

### Afspraak kiezen

Geselecteerde product(en)

**Paspoort aanvragen (Schiermonnikoog)** ✕

U kunt hieronder nog een product toevoegen aan uw afspraak.

Product

- Selecteer -

Begindatum

februari 2024

|   |    |    |    |    |    |    |    |
|---|----|----|----|----|----|----|----|
|   | ma | di | wo | do | vr | za | zo |
| 5 | 29 | 30 | 31 | 1  | 2  | 3  | 4  |
| 6 | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 |
| 7 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 8 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 9 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 1  | 2  |

Vandaag

A

### Selecteren

Maak een afspraak in 4 eenvoudige stappen.

U kunt bij 'Afspraak kiezen' aangeven waarvoor u een afspraak wilt maken. De afspraakmogelijkheden worden automatisch opgehaald nadat u een keuze heeft gemaakt. Selecteer vervolgens hieronder de gewenste afspraaktijd.

LET OP: De bevestiging van uw afspraak per e-mail kan in uw SPAM box belanden.

### Beschikbare afspraaktijden

Voor **Gemeente Schiermonnikoog** zijn deze week **87** beschikbare afspraaktijden gevonden.

Periode: **12-02-2024 tot 18-02-2024** [Week later](#)

**Maandag 12-02-2024**

|       |       |       |
|-------|-------|-------|
| 11:30 | 11:40 | 11:50 |
|-------|-------|-------|

**Dinsdag 13-02-2024**

|       |       |       |       |       |       |       |       |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 08:30 | 08:40 | 08:50 | 09:00 | 09:10 | 09:20 | 09:30 | 09:40 |
| 09:50 | 10:00 | 10:10 | 10:20 | 10:30 | 10:40 | 10:50 | 11:00 |
| 11:10 | 11:20 | 11:30 | 11:40 | 11:50 |       |       |       |

**Woensdag 14-02-2024**

|       |       |       |       |       |       |       |       |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 08:30 | 08:40 | 08:50 | 09:00 | 09:10 | 09:20 | 09:30 | 09:40 |
| 09:50 | 10:00 | 10:10 | 10:20 | 10:30 | 10:40 | 10:50 | 11:00 |
| 11:10 | 11:20 | 11:30 | 11:40 | 11:50 |       |       |       |

**Donderdag 15-02-2024**

|       |       |       |       |       |       |       |       |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 08:30 | 08:40 | 08:50 | 09:00 | 09:10 | 09:20 | 09:30 | 09:40 |
| 09:50 | 10:00 | 10:10 | 10:20 | 10:30 | 10:40 | 10:50 | 11:00 |
| 11:10 | 11:20 | 11:30 | 11:40 | 11:50 |       |       |       |

**Vrijdag 16-02-2024**

|       |       |       |       |       |       |       |       |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 08:30 | 08:40 | 08:50 | 09:00 | 09:10 | 09:20 | 09:30 | 09:40 |
| 09:50 | 10:00 | 10:10 | 10:20 | 10:30 | 10:40 | 10:50 | 11:00 |
| 11:10 | 11:20 | 11:30 | 11:40 | 11:50 |       |       |       |

B




## Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij 'Stap 2 Gegevens'. Daar vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Klik dan op **Volgende**. Zie bij de pijl.

[Contact en openingstijden](#)



gemeente  
**SCHIERMONNIKOOG**

[Actueel](#) | [Direct regelen](#) | [Bestuur en organisatie](#) | [Over Schiermonnikoog](#)

## Afspraak maken

Wilt u een product aanvragen bij de gemeente Schiermonnikoog? Maak hieronder eenvoudig online een afspraak.

> Stap 1  
Selecteren
> **Stap 2  
Gegevens**
> Stap 3  
Controle
> Stap 4  
Bevestiging

### Afspraakgegevens

[wijzigen](#)

Product(en)  
**Paspoort aanvragen (Schiermonnikoog)**

---

Locatie  
**Gemeente Schiermonnikoog**

---

Afspraakdatum  
**16-02-2024**

---

Begintijd  
**09:50**

---

Eindtijd  
**10:00**

### Gegevens

Vul hieronder uw gegevens in en klik onderaan de pagina op de knop 'Volgende' om naar de volgende stap te gaan.

Wij gebruiken uw gegevens uitsluitend voor het behandelen van de afspraak.

Alle velden met een \* zijn verplicht.

#### Contactgegevens

**Voorletter(s) \***


Tussenvoegsel(s)

**Achternaam \***

**Telefoon \***

**E-mailadres \***

[Terug naar stap 1](#)



Volgende



## Stap 6: Controleer uw gegevens


U ziet nu een overzicht van de gegevens die u heeft ingevuld. Controleer of deze juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan op **...wijzigen** bij het onderdeel dat u wilt aanpassen. Zie de afbeelding hieronder, bijvoorbeeld bij pijl A. U kunt ook klikken op **Terug naar stap 2**, bij pijl B. U gaat dan op de website terug naar 'Stap 2 Gegevens'.



### Let op: klik niet op Afspraak bevestigen!

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij pijl C ook niet klikken op **Afspraak bevestigen!**

[Contact en openingstijden](#)



gemeente  
SCHIERMONNIKOOG

[Actueel](#) | [Direct regelen](#) | [Bestuur en organisatie](#) | [Over Schiermonnikoog](#)

## Afspraak maken

Wilt u een product aanvragen bij de gemeente Schiermonnikoog? Maak hieronder eenvoudig online een afspraak.

> Stap 1  
✓ Selecteren

> Stap 2  
✓ Gegevens

> Stap 3  
Controle

> Stap 4  
Bevestiging

### Controle

Controleer hieronder de gegevens van uw afspraak. Bevestig vervolgens uw afspraak onderaan de pagina door op de knop 'Afspraak bevestigen' te klikken.

U ontvangt de bevestiging van uw afspraak op het ingevulde e-mailadres.

**Afspraakgegevens** [Afspraakgegevens wijzigen](#)

|               |   |
|---------------|---|
| Product(en)   | <b>Paspoort aanvragen (Schiermonnikoog)</b> |
| Locatie       | <b>Gemeente Schiermonnikoog</b>             |
| Afspraakdatum | <b>16-02-2024</b>                           |
| Begintijd     | <b>09:50</b>                                |
| Eindtijd      | <b>10:00</b>                                |

**Contactgegevens** [Contactgegevens wijzigen](#)

|                 |                   |
|-----------------|-------------------|
| Naam (volledig) | <b>D. Sterker</b> |
| Telefoon        | <b>0612345678</b> |
| E-mailadres     |                   |

B
➔
[Terug naar stap 2](#)

A
➔
[Contactgegevens wijzigen](#)

C
➔
Afspraak bevestigen




## Stap 7: Stuur uw aanvraag op


Stel, u heeft in de vorige stap op 'Afspraak bevestigen' geklikt. Dan ziet u een overzicht van alle gegevens van uw afspraak.

Als u bij de pijl op het **gemeentelogo** klikt, gaat u terug naar de startpagina van de gemeente.

[Contact en openingstijden](#)



**gemeente**  
**SCHIERMONNIKOOG**



[Actueel](#) | [Direct regelen](#) | [Bestuur en organisatie](#) | [Over Schiermonnikoog](#)

---

## Afspraak maken

Wilt u een product aanvragen bij de gemeente Schiermonnikoog? Maak hieronder eenvoudig online een afspraak.

> **Stap 1**
> **Stap 2**
> **Stap 3**
> **Stap 4**

✓ Selecteren
✓ Gegevens
✓ Controle
✓ Bevestiging

---

### Bevestiging

#### Algemeen


|                 |   |
|-----------------|---|
| Afspraakkenmerk | <b>GB46</b>                                 |
| Product(en)     | <b>Paspoort aanvragen (Schiermonnikoog)</b> |
| Locatie         | <b>Gemeente Schiermonnikoog</b>             |
| Afspraakdatum   | <b>16-02-2024</b>                           |
| Begintijd       | <b>09:50</b>                                |
| Eindtijd        | <b>10:00</b>                                |

#### Contactgegevens


|                 |                   |
|-----------------|-------------------|
| Naam (volledig) | <b>D. Sterker</b> |
| Telefoon        | <b>0612345678</b> |
| E-mailadres     |                   |

U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

Afspraakbevestiging: GB46

 Gemeente Schiermonnikoog <postbus20@schiermonnikoog.nl>  
Aan ○

Beste D. Sterker,

Wij danken u voor het maken van een afspraak. U heeft een afspraak voor onderstaande product(en): 

- **Paspoort aanvragen (Schiermonnikoog)**

Uw afspraaknummer is: **GB46**.

U wordt verwacht op **16-2-2024** om **9:50 uur** in Gemeente Schiermonnikoog. Uw afspraak duurt tot **10:00 uur**.

Op de productpagina van [Paspoort aanvragen \(Schiermonnikoog\)](#) vindt u alle benodigde informatie voor uw afspraak. Lees deze informatie ter voorbereiding op uw afspraak.

**Uw gegevens**  
 Naam (volledig): D. Sterker  
 Voorletter(s): D.  
 Tussenvoegsel(s):  
 Achternaam: Sterker  
 Telefoon: 0612345678  
 E-mailadres:

Wanneer u onverhoopt verhinderd bent kunt u de afspraak [wijzigen](#) of [annuleren](#).

Met vriendelijke groet,

Gemeente Schiermonnikoog

### Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.



## Anders zoeken

Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente Schiermonnikoog een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:



1. U kunt zoeken op [schiermonnikoog.nl](http://schiermonnikoog.nl), via het zoekvakje bovenaan de pagina. In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'aanvraag paspoort' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A. Tijdens het typen verschijnen de zoekresultaten al in beeld. Klik hier op **Paspoort**, zie pijl B. Staat het onderwerp dat u zoekt er niet tussen? Klik dan op **Meer resultaten** of op het **vergrootglas**. Zie pijlen C. U kunt op uw toetsenbord ook drukken op **Enter**.

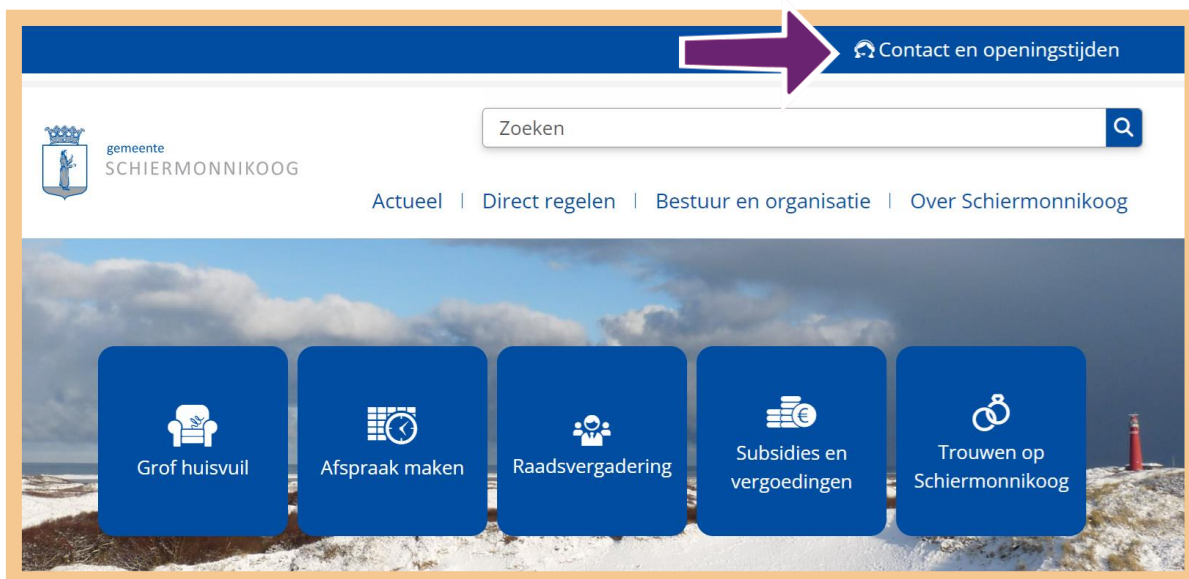


Heeft u op 'Paspoort' geklikt? Dan komt u op een pagina met informatie over het paspoort. Klik op **afspraak maken**.





2. Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Op de startpagina van de gemeente kunt u klikken op **Contact en openingstijden**. Zie hieronder, bij de pijl.



Vervolgens klikt u bij de pijl op **Online afspraak maken** en kunt u daarna het product kiezen waarvoor u de afspraak wilt maken.





3. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:

- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'aanvraag paspoort schiermonnikoog' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
- Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
- U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Paspoort**. Zie pijl C.

The screenshot shows a Google search interface. The search bar contains the text 'aanvraag paspoort schiermonnikoog'. A purple arrow labeled 'A' points to the search bar. Below the search bar are filters for 'Afbeeldingen', 'Nieuws', 'Video's', 'Sites voor plaatsen', 'Vacaturesites', 'Boeken', and 'Financieel'. A purple arrow labeled 'B' points to the search icon. The search results show 'Ongeveer 537,000 resultaten (0,31 seconden)'. The first result is from 'Gemeente Schiermonnikoog' with the URL 'https://www.schiermonnikoog.nl > paspoort-id-kaart-e...'. The title is 'Paspoort, ID-kaart en rijbewijs'. The second result is also from 'Gemeente Schiermonnikoog' with the URL 'https://www.schiermonnikoog.nl > paspoort'. The title is 'Paspoort'. A purple arrow labeled 'C' points to this second result. The text below the second result reads: 'Heeft u een nieuw **paspoort** nodig? Lees hier wat de mogelijkheden zijn en wat u moet regelen.'



## Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
  - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
  - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

### 1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

#### Voorbeeld

*Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerplaats voor uw huis hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerplaats voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website [schiermonnikoog.nl](http://schiermonnikoog.nl) en zoek op de woorden 'parkeerplaats voor gehandicapten'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.*

## Gehandicaptenparkeerplaats

### Wat is het?

Een gehandicaptenparkeerplaats is een parkeerplaats voor mensen met een lichamelijke beperking. Andere bestuurders mogen hun auto hier niet parkeren.

U kunt een eigen gehandicaptenparkeerplaats bij uw woning of werkplek aanvragen bij de gemeente. U krijgt dan een gereserveerde parkeerplaats waar alleen het voertuig met uw kenteken mag staan.

### Hoe werkt het?

U kunt onder de volgende voorwaarden een eigen gehandicaptenparkeerplaats aanvragen:

#### U bent de bestuurder

- Voor een gehandicaptenparkeerplaats bij uw woning staat u ingeschreven in de Basisregistratie Personen (BRP) op dat adres.
- Voor een gehandicaptenparkeerplaats bij uw werkplek heeft u een verklaring van uw werkgever dat u daar werkt.
- Het kenteken van het voertuig staat op uw naam of op naam van uw huisgenoot.
- Als het kenteken op naam van een leasemaatschappij of bedrijf staat, heeft u een verklaring van de kentekenhouder dat u de dagelijkse bestuurder bent.
- U heeft een gehandicaptenparkeerkaart.
- U heeft geen eigen parkeergelegenheid, zoals een garage of oprit.

## 2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

### **Voorbeeld**

*Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website [schiermonnikoog.nl](https://www.schiermonnikoog.nl) en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.*

### Wat kost het?

de kosten voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot een uittreksel zijn:

- > standaard: € 5,00 (2024)
- > voor een bootpas: gratis



## Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Schiermonnikoog. Succes!



### Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

### Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



### Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

#### Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

#### Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Schiermonnikoog. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

**Let op:** u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



### Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

#### Korte uitleg

Komt u in de gemeente Schiermonnikoog wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Schiermonnikoog naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Schiermonnikoog. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

#### Opdracht

Geef via de website van de gemeente Schiermonnikoog een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



### Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

#### Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente Schiermonnikoog. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

#### Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

#### Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente Schiermonnikoog.

**Let op:** u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend of Afronden' of iets dat daar op lijkt.



### Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

#### Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Schiermonnikoog. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

#### Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Schiermonnikoog.

#### Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



### Oefening 5: Een nee-nee sticker aanvragen

#### Korte uitleg

Een nee-nee-sticker is een sticker die u op uw brievenbus plakt. Daarmee laat u zien dat u geen reclame wilt, en ook geen huis-aan-huisbladen.

#### Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Schiermonnikoog op hoe u een nee-nee-sticker aanvraagt. Wilt u ook echt zo'n sticker? Vraag hem dan echt aan.
- Bij sommige gemeenten kunt u de sticker niet via internet aanvragen. Zoek op wat u dan kunt doen. Wat zijn andere manieren om de sticker te krijgen? Kunt u het misschien bij een andere gemeente regelen? Of via een bedrijf?



### Oefening 6: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken

#### Korte uitleg

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Schiermonnikoog een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

#### Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Schiermonnikoog het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?



### Oefening 7: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken

#### Korte uitleg

Wilt u iets bouwen of verbouwen, een boom kappen of een inrit maken? Of wilt u iets aan uw woning veranderen, en is uw woning een monument? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning.

#### Opdracht

Ga naar de website van Omgevingsloket online: [omgevingsloket.nl](http://omgevingsloket.nl). Zoek daar uit of u voor de volgende situaties een omgevingsvergunning moet aanvragen:

- U wilt een dakterras op uw dak.
- U wilt een dakkapel plaatsen.
- U wilt zonnepanelen op het dak van uw woning.



### Oefening 8: Een automatische incasso aanvragen

#### Korte uitleg

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

#### Opdracht

Ga naar de website van de gemeente Schiermonnikoog.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.



### Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



#### Oefening 9: Aanmelden voor een AMBER Alert

##### Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

##### Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



#### Oefening 10: Informatie over Burgernet opzoeken

##### Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

##### Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



### Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.



**Stichting Digisterker**  
M.H. Tromplaan 9  
7511 JJ Enschede  
053 2030 062  
[info@digisterker.nl](mailto:info@digisterker.nl)  
[digisterker.nl](http://digisterker.nl)

