

# Digisterker door doen!

## THEMAHOOFDSTUK

Wat is aanvragen? (gemeente  
Steenwijkerland)


Steenwijkerland





## Let op!

Staat er in dit werkboek informatie die niet klopt? Dan is Stichting Digisterker daar niet verantwoordelijk voor. We hebben de informatie in dit werkboek met zorg samengesteld. En we vernieuwen de informatie als dat nodig is. Maar u kunt er niet van uitgaan dat de informatie overal in dit werkboek helemaal compleet, nieuw en juist is.



U mag de informatie in dit werkboek niet zomaar kopiëren of verspreiden. U moet daarvoor eerst toestemming vragen aan Stichting Digisterker.

## Wat is aanvragen? (gemeente Steenwijkerland)

### Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

### Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

### Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**

U wilt online een afspraak maken met een medewerker van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan moet u eerst aangeven waarover u een afspraak wilt maken. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam in en nog wat andere persoonlijke gegevens. Heeft u een afspraak aangevraagd? Dan krijgt u een bevestiging van de afspraak. Dat kan via de post of e-mail.

- **Een folder of gids**

U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.

- **Een vergunning**

U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Dan moet u eerst aangeven wat voor soort vergunning u wilt. Het kan zijn dat u moet inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam in en nog wat andere persoonlijke gegevens. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u stukken als bijlage meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u dan 'uploaden'. U stuurt ze dan van uw eigen computer via internet op naar de gemeente.

- **Een toeslag of uitkering**

U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Dan moet u eerst inloggen met uw DigiD. Daarna moet u controleren of u recht heeft op de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet verder ook nog vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.

- **Een melding doen**

U wilt de gemeente laten weten dat er iets niet in orde is. En u wilt dat de gemeente daar iets aan doet. Dan stuurt u de gemeente een bericht. Er zit bijvoorbeeld een gat in de weg. In het bericht vraagt u de gemeente of ze het gat in de weg wil repareren.




## Hoe vraagt u iets aan via de e-overheid?


Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1** **Bedenk wat u wilt aanvragen**


Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.


- 2** **Zoek de juiste pagina**


Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.


- 3** **Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen**


Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.


- 4** **Verzamel uw gegevens**


Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.


- 5** **Vul uw persoonlijke gegevens in**


Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.


- 6** **Controleer uw gegevens**

Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.


- 7** **Stuur uw aanvraag op**

Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.



Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



**Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!**

### Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



#### Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente Steenwijkerland. Ga dus eerst naar deze website: [steenwijkerland.nl](https://steenwijkerland.nl).



Bent u op de website van de gemeente Steenwijkerland? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen.



### Let op!

Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje in de adresbalk van de browser.

The screenshot shows the homepage of the Steenwijkerland website. At the top, there is a navigation bar with the logo and links for 'Inwoners', 'Ondernemers', 'Bestuur', and 'Over Steenwijkerland'. A search bar is located in the top right corner. Below the navigation bar is a large image of a daffodil. Underneath the image is a search bar with the text 'Wat zoekt u?'. Below the search bar are six service icons: 'Melding doen', 'Afspraak maken', 'Energietoeslag', 'Nieuws', 'Verkiezingen', and 'Hulp aan Oekraïne'. The main content area is titled 'Thema's' and contains a grid of 12 categories, each with a list of sub-topics and a 'Meer over' link.

Thema's		
<p><b>Paspoort, rijbewijs en uitreksel</b> &gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Rijbewijs aanvragen</li> <li>Identiteitskaart</li> <li>Uitreksel Basisregistratie Personen (BRP)</li> </ul> <p>Meer over paspoort, rijbewijs en uitreksel &gt;</p>	<p><b>Geboorte, trouwen en overlijden</b> &gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Geboorte</li> <li>Trouwen en geregistreerd partnerschap</li> <li>Overlijden</li> </ul> <p>Meer over geboorte, trouwen en overlijden &gt;</p>	<p><b>Belastingen</b> &gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>WOZ-waarde</li> <li>Afvalstoffenheffing</li> <li>Kwijtschelding gemeentelijke belastingen</li> </ul> <p>Meer over belastingen &gt;</p>
<p><b>Jeugd, zorg en werk</b> &gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Jeugd</li> <li>Zorg</li> <li>Werk, inkomen en geldloket</li> </ul> <p>Meer over jeugd, zorg en werk &gt;</p>	<p><b>Leefomgeving</b> &gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Wegwerkzaamheden en wegafsluitingen</li> <li>Projecten in uitvoering</li> <li>Problemen met het riool?</li> </ul> <p>Meer over leefomgeving &gt;</p>	<p><b>Wonen</b> &gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Wonen met meerwaarde</li> <li>Bouwen en vergunningen</li> <li>Verhuizen</li> </ul> <p>Meer over wonen &gt;</p>
<p><b>Duurzaam Steenwijkerland</b> &gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Duurzaam wonen</li> <li>Afval en hergebruik</li> <li>Laadpaal aanvragen</li> </ul> <p>Meer over duurzaam Steenwijkerland &gt;</p>	<p><b>Gemeentearchief</b> &gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Voorouders</li> <li>Bouwdossiers</li> <li>Beeldbank</li> </ul> <p>Meer over gemeentearchief &gt;</p>	<p><b>Kernen en wijken</b> &gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Initiatievenloket</li> <li>Uw buurt</li> <li>Gebiedsteams</li> </ul> <p>Meer over kernen en wijken &gt;</p>
<p><b>Subsidies</b> &gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tuinsubsidies</li> <li>Subsidie vitaliteit binnenstad Steenwijk</li> <li>Subsidies en leningen duurzaamheid Steenwijkerland</li> </ul> <p>Meer over subsidies &gt;</p>	<p><b>Denk met ons mee</b> &gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Inwonerspanel</li> <li>Testpanel</li> <li>Duidelijke taal</li> </ul> <p>Meer over meedenken met de gemeente &gt;</p>	<p><b>Omgevingsvergunning</b> &gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Omgevingsvergunning nodig?</li> <li>Vergunningen voor bouwen en verbouwen</li> <li>Overige vergunningen</li> </ul> <p>Meer over omgevingsvergunning &gt;</p>



## Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Steenwijkerland. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Klik dus op **Paspoort, rijbewijs en uittreksel**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.

The screenshot shows the homepage of the Steenwijkerland website. At the top, there is a navigation bar with the logo and menu items: [Inwoners](#), [Ondernemers](#), [Bestuur](#), and [Over Steenwijkerland](#). A search bar is located in the top right corner. Below the navigation bar is a large banner image of a daffodil with a search bar overlay that says 'Wat zoekt u?'. Underneath the banner are six service tiles: 'Melding doen', 'Afspraak maken', 'Energietoeslag', 'Nieuws', 'Verkiezingen', and 'Hulp aan Oekraïne'. Below these tiles is a section titled 'Thema's' which contains three columns of links. A purple arrow points to the first link in the first column: 'Paspoort, rijbewijs en uittreksel'. Under this link are sub-links: 'Rijbewijs aanvragen', 'Identiteitskaart', 'Uittreksel Basisregistratie Personen (BRP)', and 'Meer over paspoort, rijbewijs en uittreksel >'. The other two columns contain links for 'Geboorte, trouwen en overlijden' and 'Belastingen' with their respective sub-links.

Kies daarna voor **Paspoort en identiteitskaart**. Zie bij de pijl.

The screenshot shows the 'Paspoort, rijbewijs en uittreksel' page on the Steenwijkerland website. The page title is 'Paspoort, rijbewijs en uittreksel'. Below the title are four main links, each with a right-pointing arrow: 'Paspoort en identiteitskaart', 'Rijbewijs', 'Uittreksels en bewijzen', and 'Nederlander worden'. A purple arrow points to the first link, 'Paspoort en identiteitskaart'.

Vervolgens kiest u voor **Paspoort**.

## Paspoort en identiteitskaart

### Paspoort >

U kunt uw paspoort aanvragen bij de gemeente waarin u woont. Maak hiervoor een afspraak. Voor personen vanaf 18 jaar is het paspoort 10 jaar geldig. Eerder was dit 5 jaar. Voor personen jonger dan 18 jaar is een paspoort 5 jaar geldig.

### Identiteitskaart >

U kunt uw identiteitskaart aanvragen bij de gemeente waarin u woont. Voor personen vanaf 18 jaar is de Nederlandse identiteitskaart 10 jaar geldig. Eerder was dit 5 jaar. Voor personen jonger dan 18 jaar is een identiteitskaart 5 jaar geldig.

### Vreemdelingenpaspoort >

Bent u een niet-Nederlander met een verblijfsvergunning? En kunt u in het land van herkomst geen reisdocument krijgen? Dan kunt u een vreemdelingenpaspoort aanvragen. Een vreemdelingenpaspoort is maximaal 5 jaar geldig. De precieze geldigheidsduur hangt af van uw verblijfsstatus. Het vreemdelingenpaspoort is een reisdocument en een identiteitsbewijs. U kunt het vreemdelingenpaspoort niet gebruiken om naar het land van herkomst te reizen.

### Vluchtelingenpaspoort >

Bent u erkend als vluchteling en wilt u naar het buitenland reizen? Dan kunt u een vluchtelingenpaspoort aanvragen. Een vluchtelingenpaspoort is maximaal 5 jaar geldig. De precieze geldigheidsduur hangt af van uw verblijfsstatus. Het vluchtelingenpaspoort is een reisdocument en een identiteitsbewijs. U kunt het vluchtelingenpaspoort niet gebruiken om naar het land van herkomst te reizen.

Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.






### Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort. Om alle informatie te kunnen lezen, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij pijl A in de afbeelding hieronder.

U wilt een paspoort aanvragen. U weet dat u daarvoor een afspraak moet maken. Klik daarom op **afspraak maken**. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl B.

Mijn gemeente Zoeken  A Lees voor

**Steenwijkerland** [Inwoners](#) [Ondernemers](#) [Bestuur](#) [Over Steenwijkerland](#)

## Paspoort

U kunt uw paspoort aanvragen bij de gemeente waarin u woont. Maak hiervoor een afspraak. Voor personen vanaf 18 jaar is het paspoort 10 jaar geldig. Eerder was dit 5 jaar. Voor personen jonger dan 18 jaar is een paspoort 5 jaar geldig.

### Paspoort aanvragen

U kunt een [afspraak maken](#) om een paspoort aan te vragen. Bekijk onze openingstijden. Iedereen moet persoonlijk aanwezig zijn bij het aanvragen van het paspoort, dus ook (jonge) kinderen.

#### Meenemen

- Alle reisdocumenten (paspoort, identiteitskaart) die u heeft, ook als deze verlopen zijn.
- Een pasfoto. De vakfotograaf kent de [vereisten voor een pasfoto](#).
- Een toestemmingsformulier: ingevuld [toestemmingsformulier reisdocument minderjarige \(pdf, 152 KB\)](#) én (kopie) identiteitsbewijs van de ouders van degene die het gezag heeft over het kind). Lees eerst de [informatie over toestemming bij de aanvraag van een paspoort voor kinderen jonger dan 18 jaar](#).
- Geld: u betaalt het paspoort bij de aanvraag met pin of contant.

### Paspoort ophalen

Iedereen moet persoonlijk aanwezig zijn bij het ophalen van het paspoort, dus ook (jonge) kinderen. Na 5 werkdagen kunt u uw nieuwe paspoort ophalen. Voor het ophalen van uw paspoort hoeft u geen afspraak te maken. Dit kan tijdens openingstijden.

#### Meenemen

- Alle reisdocumenten (als u deze mee terug heeft gekregen, omdat deze nog geldig waren).

### Kinderen

- Kinderen moeten een eigen reisdocument hebben (paspoort of Nederlandse identiteitskaart). De bijschrijving van uw kinderen in uw eigen paspoort is niet meer geldig.
- Iedereen die medische zorg ontvangt, moet zich kunnen identificeren met een geldig identiteitsbewijs. Dit geldt voor iedereen, dus ook voor kinderen. De [identificatieplicht](#) geldt in de gehele zorgsector.
- Wilt u een paspoort aanvragen voor uw minderjarige kind? Dat kan al vanaf de geboorte. Kinderen van elke leeftijd mogen een eigen paspoort hebben.
- Heeft u als ouder een andere achternaam dan uw kind(eren), of reist u als docent met studenten die jonger zijn dan 18 jaar? Dan kunt u problemen krijgen bij de persoonscontrole op een luchthaven als u alleen met de kind(eren) reist. Sommige landen eisen een verklaring waaruit blijkt dat de meereizende volwassene ook daadwerkelijk de ouder of gezaghouder is. Informatie hierover vindt u op de [website van de Koninklijke Marechaussee](#).

### Spoedaanvraag

Heeft u uw nieuwe paspoort sneller nodig? Maak dan gebruik van de spoedprocedure. Vraag het paspoort vóór 13.30 uur aan, dan kunt u het na 2 werkdagen (vanaf 12.00 uur) ophalen. Hiervoor moet u wel meer betalen.

### Zakenpaspoort

Als u veel reist voor uw beroep, kunt u overwegen een zakenpaspoort aan te schaffen. Een zakenpaspoort is eigenlijk een gewoon paspoort, maar heeft extra bladzijden. Zo is er meer ruimte voor visa en douanestempels. Als u een zakenpaspoort aanvraagt, kunt u niet ook nog een normaal paspoort aanvragen. [Meer informatie over het zakenpaspoort](#).

### Verlies of diefstal

U meldt het verlies of diefstal van uw paspoort bij de gemeente. U tekent bij de gemeente een verklaring van verlies of diefstal. De gemeente neemt de melding en de aanvraag voor een nieuw paspoort - ook als er sprake is van een misdrijf - in behandeling. Wel is het verstandig om bij een misdrijf (bijvoorbeeld diefstal, zakkenrollerij of een overval) ook aangifte te doen bij de politie.

### Kosten

- Paspoort voor volwassenen van 18 jaar en ouder: € 83,87
- Paspoort voor jongeren tot en met 17 jaar: € 63,42

#### Meer informatie

- [Toestemming bij paspoort](#)
- [Paspoort en identiteitskaart - Rijksoverheid](#)
- [Soorten reisdocumenten - Rijksoverheid](#)
- [Paspoort kwijt of gestolen - Rijksoverheid](#)
- [Identiteitsfraude - Rijksoverheid](#)
- [Hoe neemt de gemeente vingerafdrukken af voor mijn paspoort - Rijksoverheid](#)
- [Informatie over Brexit - Rijksoverheid](#)

Daarna kunt u lezen wat u nodig heeft om een paspoort te kunnen aanvragen. Heeft u deze tekst helemaal gelezen? Klik dan bij de pijl op **Ga verder naar stap 3.**

Hoog contrast

## Een afspraak maken

Stap 2 - Neem mee naar de afspraak

 [Printen](#)

Aanvragen/vernieuwen paspoort

- Eén recente pasfoto (niet ouder dan 6 maanden). De balie medewerker beoordeelt of uw pasfoto geschikt is voor uw document. Hiervoor hanteert Steenwijkerland de richtlijnen van de overheid. Op het gemeentehuis kunt u geen pasfoto's laten maken.
- Alle Nederlandse en buitenlandse reisdocumenten die op uw naam staan, ongeacht of ze nog geldig zijn.
- Eventueel proces-verbaal van de Nederlandse politie bij vermissing van uw reisdocument.
- Eventueel toestemming bij minderjarige kinderen (zie de informatie op onze website). U vindt daar ook een toestemmingsformulier.
  - **Wij accepteren alleen toestemmingsformulieren met een originele handtekening.**
  - Verschuldigde kosten, tarief 2024 (bij voorkeur pinnen):
    - 18 jaar en ouder (10 jaar geldig): € 83,87
    - tot 18 jaar (5 jaar geldig): € 63,42
- Extra kosten spoedprocedure zijn: € 57,09

[Vorige](#)

[Ga verder naar stap 3](#)



### Stap 4: Verzamel uw gegevens

U komt nu terecht bij 'Stap 3 - Kies datum en tijd'. U kunt hier zelf een datum en tijdstip kiezen. Wanneer en hoe laat wilt u de afspraak plannen?

Kies eerst een datum. In de afbeelding hieronder staat de vroegste datum waarop u een afspraak kunt maken. Bij pijl A ziet u dat dit 'Dinsdag 16 april' is. Wilt u meer datums zien omdat u liever een afspraak op een andere dag wilt maken? Klik dan op **Volgende dagen**, bij pijl B.

U ziet aan de blauwe vinkjes of u 's ochtends, 's middags of 's avonds een afspraak kunt maken.

Kies een datum, bijvoorbeeld pijl C.

Steenwijkerland

Hoog contrast

## Een afspraak maken

Stap 3 - Kies datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.  
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

Beschikbare dagen en tijden

< [Vorige dagen](#) [Volgende dagen](#) >

Dag	Ochtend	Middag	Avond	Tijdkeuze
<input checked="" type="radio"/> Dinsdag 16 april	✓	✓		09:55 ▾ <small>De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld</small>
<input type="radio"/> Woensdag 17 april	✓	✓		Kies tijd ▾
<input type="radio"/> Donderdag 18 april	✓	✓	✓	Kies tijd ▾
<input type="radio"/> Vrijdag 19 april	✓			Kies tijd ▾
<input type="radio"/> Maandag 22 april	✓	✓		Kies tijd ▾

[Vorige](#) [Ga verder naar stap 4](#)

Heeft u een datum gekozen? Dan ziet u die datum op het scherm staan, zie pijl A.

Kies nu een tijd. In het vakje bij pijl B staat de vroegste tijd waarop u een afspraak kunt maken. U ziet dat dit '09:00' is. Wilt u liever een afspraak op een andere tijd? Klik dan bij pijl B op **09:00**.

In dit voorbeeld kiezen wij voor een afspraak op een andere tijd. Klik dus bij pijl B op **09:00**.

**Steenwijkerland** Hoog contrast

## Een afspraak maken

Stap 3 - Kies datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.  
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

Beschikbare dagen en tijden

< [Vorige dagen](#) [Volgende dagen](#) >

Dag	Ochtend	Middag	Avond	Tijdkeuze
<input type="radio"/> Dinsdag 16 april	✓	✓		Kies tijd ▾
<input type="radio"/> Woensdag 17 april	✓	✓		Kies tijd ▾
<input type="radio"/> Donderdag 18 april	✓	✓	✓	Kies tijd ▾
<input type="radio"/> Vrijdag 19 april	✓			Kies tijd ▾
<input checked="" type="radio"/> Maandag 22 april	✓	✓		09:00 ▾ <small>De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld</small>

[Vorige](#) **Ga verder naar stap 4**

Heeft u op '09:00' geklikt? Dan verschijnen er verschillende tijden. Let op: er zijn meer tijden dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis de grijze schuifbalk verder naar beneden beweegt. Zie bij pijl A. Kies bij pijl B de tijd waarop u de afspraak wilt plannen.

## Een afspraak maken

### Stap 3 - Kies datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.  
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

Beschikbare dagen en tijden

[← Vorige dagen](#) [Volgend](#)

Dag	Ochtend	Middag	Avond
<input type="radio"/> Dinsdag 16 april	✓	✓	
<input type="radio"/> Woensdag 17 april	✓	✓	
<input type="radio"/> Donderdag 18 april	✓	✓	✓
<input type="radio"/> Vrijdag 19 april	✓		
<input checked="" type="radio"/> Maandag 22 april	✓	✓	

Kies tijd

09:00

09:05

09:10

09:15

09:20

09:40

09:45

09:50

09:55

10:00

10:05

10:10

10:15

10:20

10:25

10:30

10:35

10:40


10:45

09:00

De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld

[Vorige](#) [Ga verder naar stap 4](#)

Heeft u een datum en tijd gekozen? Ga dan verder door te klikken op **Ga verder naar stap 4**. Zie de afbeelding hieronder.


Hoog contrast

## Een afspraak maken

### Stap 3 - Kies datum en tijd


Kies een datum en tijd voor uw afspraak.  
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

Beschikbare dagen en tijden

< [Vorige dagen](#)
[Volgende dagen](#) >

Dag	Ochtend	Middag	Avond	Tijdkeuze
<input type="radio"/> Dinsdag 16 april	✓	✓		Kies tijd ▼
<input type="radio"/> Woensdag 17 april	✓	✓		Kies tijd ▼
<input type="radio"/> Donderdag 18 april	✓	✓	✓	Kies tijd ▼
<input type="radio"/> Vrijdag 19 april	✓			Kies tijd ▼
<input checked="" type="radio"/> Maandag 22 april	✓	✓		10:00 ▼

Vorige


Ga verder naar stap 4



## Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij 'Stap 4 - Vul uw gegevens in'. Daar vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Klik dan bij de pijl op **Ga verder naar stap 5**.

### Een afspraak maken

#### Stap 4 - Vul uw gegevens in

Vul uw gegevens in. De geboortedatum is nodig voor het aanmelden bij de aanmeldzuil.  
*Velden met een \* (sterretje) zijn verplicht*

Aanhef  
 Dhr.  Mevr.  Geen

Initialen

Voornaam

Tussenvoegsels

Achternaam \*

Straatnaam

Huisnummer

Toevoeging

Postcode

Plaatsnaam

Nationaliteit ▼

E-mailadres

Geboortedatum (dd-mm-jjjj) \*

Telefoonnummer \*

Opmerking

Uw persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor het registreren van uw afspraak. De gegevens worden dus niet langer bewaard dan nodig is en niet aan derden verstrekt.

➔



## Stap 6: Controleer uw gegevens

U ziet nu een overzicht van de gegevens die u heeft ingevuld. Controleer of deze juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan op het onderdeel dat u wilt aanpassen. Zie de afbeelding hieronder, bijvoorbeeld bij pijl A. U kunt ook klikken op **Vorige**, bij pijl B. U gaat dan op de website terug naar stap 'Stap 4 - Vul uw gegevens in'.



### Let op: klik niet op **Afspraak bevestigen!**

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij de pijlen C ook niet klikken op **Afspraak bevestigen!**

**Steenwijkerland** Hoog contrast

## Een afspraak maken

Stap 5 - Bevestig uw afspraak

Controleer of de gegevens kloppen. Klik daarna op de knop 'afspraak bevestigen'.

**Afspraak bevestigen**

Afspraakgegevens

- 1x Aanvragen/vernieuwen paspoort
- [Meenemen naar de afspraak](#)
- Gemeentehuis  
Vendelweg 1, 8331XE Steenwijk
- Maandag 22 april om 10:00 uur  
[Datum of tijd veranderen](#)
- Naam: Mevr. Debbie Sterker  
Geboortedatum (dd-mm-jjjj): 01-02-1953  
E-mailadres:  
Telefoonnummer: 0612345678  
[Gegevens aanpassen](#)

**Vorige** **Afspraak bevestigen**





### Stap 7: Stuur uw aanvraag op



Stel, u heeft in de vorige stap op 'Afspraak bevestigen' geklikt. Dan ziet u het volgende scherm verschijnen.

Heeft u dit bericht gelezen? Klik dan bij de pijl op **Pagina sluiten** om terug te gaan naar de startpagina van de gemeente.

The screenshot shows the 'Mijn afspraak' (My appointment) page on the Steenwijkerland website. At the top left is the Steenwijkerland logo, and at the top right is a 'Hoog contrast' (High contrast) button. The main heading is 'Mijn afspraak' with a dropdown menu set to 'Acties'. Below this, a message states: 'U ontvangt een e-mail met daarin uw afspraak bevestiging. Heeft u nog vragen over uw afspraak? Neem dan contact op via uw gemeente.' The appointment details are: 'Maandag 22 april 10:00 uur' and '1x Aanvragen/vernieuwen paspoort'. At the bottom left, a blue button labeled 'Pagina sluiten' is highlighted with a purple arrow pointing to it from the left.

U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

**Van:** Gemeente Steenwijkerland <Noreply-Steenwijkerland@gemeentebezoek.nl>  
**Verzonden:**  
**Aan:**  
**Onderwerp:** Afspraakbevestiging gemeente Steenwijkerland 22-4-2024 10:00 uur.

Geachte mevrouw Sterker,

U heeft een afspraak op maandag 22 april 2024 om 10:00 voor Aanvragen/vernieuwen paspoort . De afspraak is in het gemeentehuis, Vendelweg 1 in Steenwijk.

De ingang van het gemeentehuis is aan de Vendelweg. Dit is schuin tegenover het politiebureau. Komt u met de auto? Dan kunt u parkeren op de kleine parkeerplaats bij de ingang van het gemeentehuis. Hier heeft u een parkeerschijf nodig.

**Aanmelden**  
 In het gemeentehuis meldt u zich aan. Dat kan op drie manieren:

- Kies in het menu van de zuil voor 'Ik heb een afspraak'. Vul daarna uw geboortedatum in. Zo zien we dat u een afspraak heeft.
- Scan bovenstaande QR-code bij de zuil.
- Bij de receptie.

Voor Aanvragen/vernieuwen paspoort dient u het volgende mee te nemen

- Eén recente pasfoto (niet ouder dan 6 maanden). De balie medewerker beoordeelt of uw pasfoto geschikt is voor uw document. Hiervoor hanteert Steenwijkerland de richtlijnen van de overheid. Op het gemeentehuis kunt u geen pasfoto's laten maken.
- Alle Nederlandse en buitenlandse reisdocumenten die op uw naam staan, ongeacht of ze nog geldig zijn.
- Eventueel proces-verbaal van de Nederlandse politie bij vermissing van uw reisdocument.
- Eventueel toestemming bij minderjarige kinderen (zie de informatie op onze website). U vindt daar ook een toestemmingsformulier.
  - **Wij accepteren alleen toestemmingsformulieren met een originele handtekening.**
  - Verschuldigde kosten, tarief 2024 (bij voorkeur pinnen):  
 18 jaar en ouder (10 jaar geldig): € 83,87  
 tot 18 jaar (5 jaar geldig): € 63,42
- Extra kosten spoedprocedure zijn: € 57,09

**Afspraak wijzigen**  
 Kunt u toch niet komen naar de afspraak? Dan kunt u uw afspraak wijzigen of uw afspraak afzeggen.  
 Wijzigen: [lk wil mijn afspraak wijzigen](#)  
 Afzeggen: [lk wil mijn afspraak annuleren](#)

**Contact**  
 Heeft u vragen? Bel dan naar het Klantcontactcentrum via telefoonnummer 14 0521. Dit kan op maandag tot en met donderdag van 8.30 tot 16.30 uur en op vrijdag van 8.30 tot 12.30 uur.

Met vriendelijke groet,  
 Gemeente Steenwijkerland

### Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

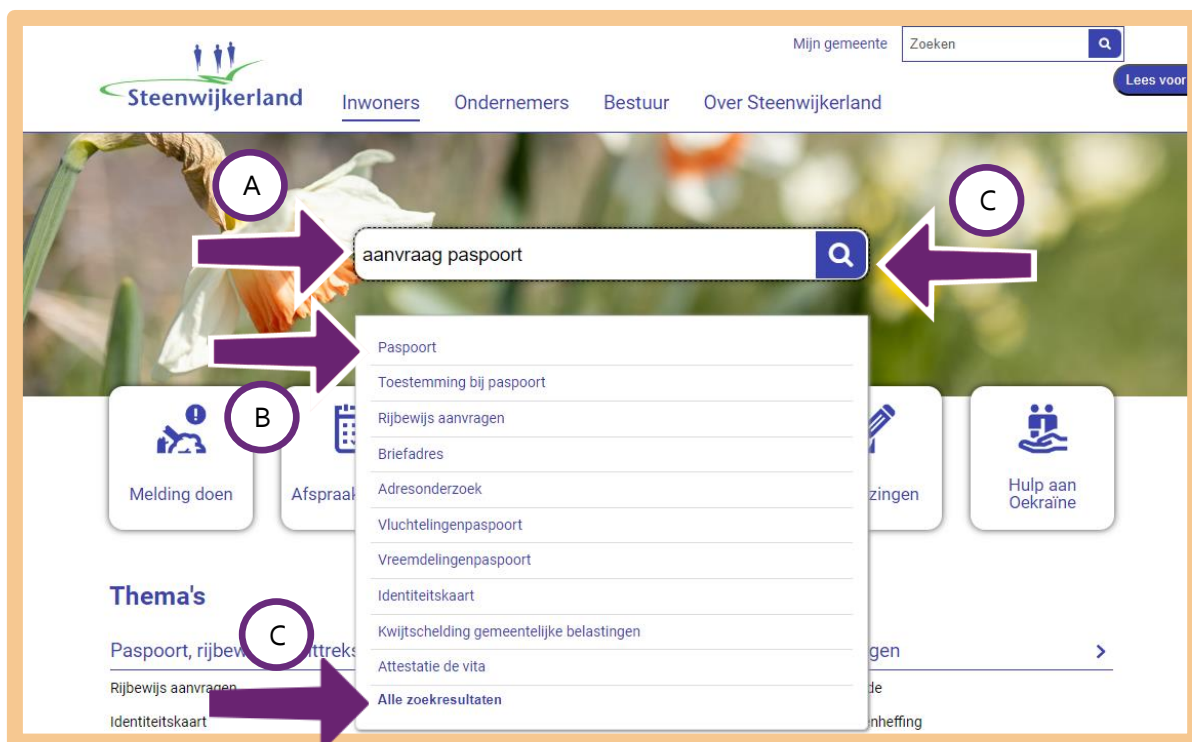
- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

## Anders zoeken

Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente Steenwijkerland een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:



1. U kunt zoeken op [steenwijkerland.nl](http://steenwijkerland.nl), via het zoekvakje bovenaan de pagina. In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'aanvraag paspoort' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A. Tijdens het typen verschijnen de zoekresultaten al in beeld. Klik hier op **Paspoort**, zie pijl B. Staat het onderwerp dat u zoekt er niet tussen? Klik dan op **Alle zoekresultaten** of op het **vergrootglas**. Zie pijlen C. U kunt op uw toetsenbord ook drukken op **Enter**.



Heeft u op 'Paspoort' geklikt? Dan komt u op een pagina met informatie over het paspoort. Klik op **afspraak maken**.

## Paspoort

U kunt uw paspoort aanvragen bij de gemeente waarin u woont. Maak hiervoor een afspraak. Voor personen vanaf 18 jaar is het paspoort 10 jaar geldig. Eerder was dit 5 jaar. Voor personen jonger dan 18 jaar is een paspoort 5 jaar geldig.

### Paspoort aanvragen

U kunt een [afspraak maken](#) om een paspoort aan te vragen. Bekijk onze openingstijden. Iedereen moet persoonlijk aanwezig zijn bij het aanvragen van het paspoort, dus ook (jonge) kinderen.

#### Meenemen

- Alle reisdocumenten (paspoort, identiteitskaart) die u heeft, ook als deze verlopen zijn.
- 1 recente pasfoto. De vakfotograaf kent de [vereisten voor een pasfoto](#).
- Jonger dan 18 jaar: ingevuld [toestemmingsformulier reisdocument minderjarige \(pdf, 152 KB\)](#) én (kopie) identiteitsbewijs van beide ouders (of van degene die het gezag heeft over het kind). Lees eerst de [informatie over toestemming bij de aanvraag van een paspoort voor kinderen jonger dan 18 jaar](#).
- Geld: u betaalt het paspoort bij de aanvraag met pin of contant.



2. Op de startpagina kunt u ook met de muis 'Inwoners' aanwijzen (pijl A) maar u klikt er niet op. In het keuzelijstje dat verschijnt, klikt u op **Paspoort, rijbewijs en uittreksel**. Zie pijl B.



Vervolgens kiest u bij de pijl voor **Paspoort en identiteitskaart**.



Daarna kiest u voor **Paspoort** en gaat u verder met het maken van de afspraak.





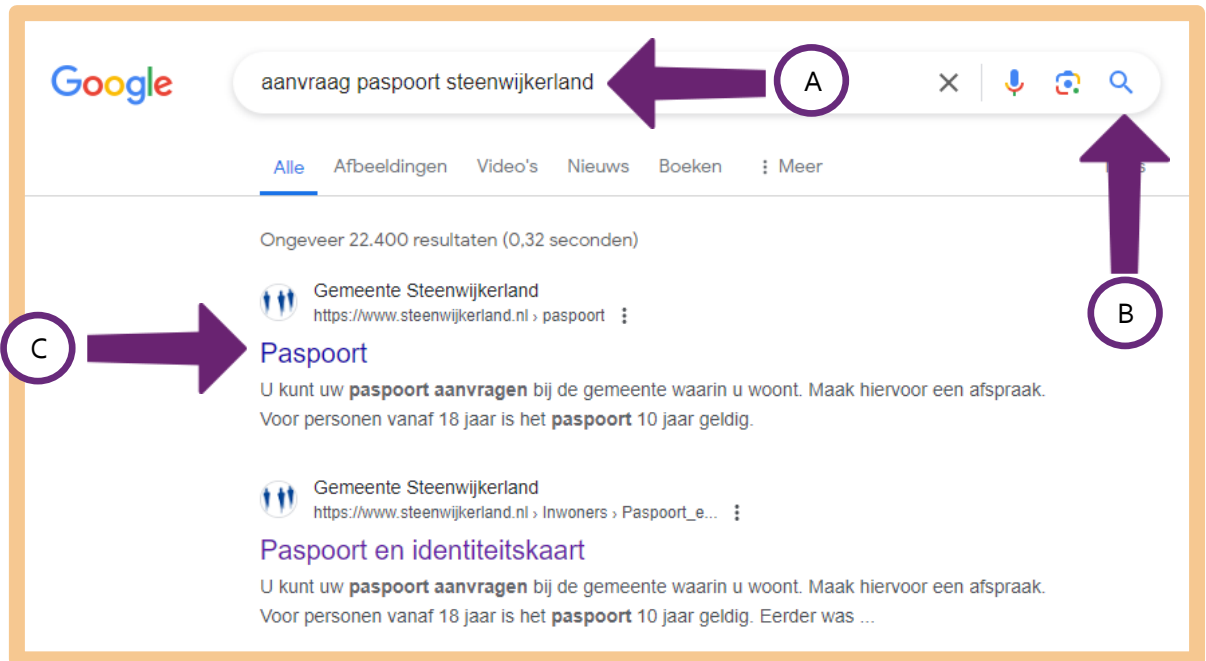
3. Onderaan de startpagina kunt u ook klikken op **Maak een afspraak**. Zie bij de pijl.

Daarna kunt u het onderwerp kiezen waarvoor u de afspraak wilt maken. Zie bij pijl A. Om alle onderwerpen te kunnen zien, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij pijl B.



4. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:

- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'aanvraag paspoort steenwijkerland' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
- Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
- U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Paspoort**. Zie pijl C.





## Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
  - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
  - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

### 1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

#### **Voorbeeld**

*Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerplaats voor uw huis hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerplaats voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website [steenwijkerland.nl](http://steenwijkerland.nl) en zoek op de woorden 'parkeerplaats voor gehandicapten'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.*

## Gehandicaptenparkeerplaats

U kunt een gehandicaptenparkeerplaats aanvragen bij de gemeente. Een gehandicaptenparkeerplaats wordt in de buurt van uw huis geplaatst en alleen u mag uw auto daar neerzetten. Wij plaatsen een bord met het kenteken van uw auto.

### Aanvragen of wijzigen

U kunt de [gehandicaptenparkeerplaats online aanvragen, wijzigen of opheffen](#). Hiervoor logt u in met uw DigiD.

### Voorwaarden

- U komt alleen in aanmerking voor een gehandicaptenparkeerplaats als u een geldige Europese gehandicaptenparkeerkaart heeft. Dit moet een bestuurderskaart (type B) zijn.
- De parkeerplaatsen in de buurt van uw woning moeten zo vaak bezet zijn dat parkeren niet mogelijk is.
- Het kenteken van uw auto is geregistreerd op uw huisadres.

## 2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

### Voorbeeld

*Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website [steenwijkerland.nl](http://steenwijkerland.nl) en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.*

## Uittreksel Basisregistratie Personen (BRP)

Een uittreksel uit de BRP is een officiële verklaring dat u in de gemeente woont. Een uittreksel kan nodig zijn als u uw auto wilt overschrijven, als u uw TV/internet/vaste telefoon abonnement wilt opzeggen, voor een huurcontract, bij een faillissement of bij een echtscheiding.

### Aanvragen

U kunt een [uittreksel Basisregistratie Personen online aanvragen](#). U logt in met DigiD en betaalt met iDeal. Als u het uittreksel voor 17.00 uur online aanvraagt, versturen wij het de eerstvolgende werkdag.

Heeft u het uittreksel dezelfde dag nodig? [Maak een afspraak](#). U krijgt het uittreksel dan direct mee.

U neemt mee:

- Geldig identiteitsbewijs (paspoort, rijbewijs, Nederlandse identiteitskaart of verblijfsdocument).
- Eventueel een machtiging en een kopie van het identiteitsbewijs van degene die de machtiging verleent.
- Geld: u betaalt het uittreksel bij de aanvraag met pin of contant.

### Machtiging

U kunt iemand van 18 jaar of ouder machtigen om een uittreksel voor u af te halen. U geeft deze persoon een brief met uw toestemming en een kopie van uw geldige identiteitsbewijs mee. Hij/zij neemt ook een eigen identiteitsbewijs mee.

### Kosten

€ 6,70





## Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Steenwijkerland. Succes!



### Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

### Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



### Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

#### Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

#### Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Steenwijkerland. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

**Let op:** u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



### Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

#### Korte uitleg

Komt u in de gemeente Steenwijkerland wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Steenwijkerland naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Steenwijkerland. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

#### Opdracht

Geef via de website van de gemeente Steenwijkerland een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



### Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

#### Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente Steenwijkerland. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

#### Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

#### Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente Steenwijkerland.

**Let op:** u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend of Afronden' of iets dat daar op lijkt.



### Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

#### Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Steenwijkerland. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

#### Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Steenwijkerland.

#### Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



### Oefening 5: Een nee-nee sticker aanvragen

#### Korte uitleg

Een nee-nee-sticker is een sticker die u op uw brievenbus plakt. Daarmee laat u zien dat u geen reclame wilt, en ook geen huis-aan-huisbladen.

#### Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Steenwijkerland op hoe u een nee-nee-sticker aanvraagt. Wilt u ook echt zo'n sticker? Vraag hem dan echt aan.
- Bij sommige gemeenten kunt u de sticker niet via internet aanvragen. Zoek op wat u dan kunt doen. Wat zijn andere manieren om de sticker te krijgen? Kunt u het misschien bij een andere gemeente regelen? Of via een bedrijf?



### Oefening 6: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken

#### Korte uitleg

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Steenwijkerland een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

#### Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Steenwijkerland het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?



### Oefening 7: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken

#### Korte uitleg

Wilt u iets bouwen of verbouwen, een boom kappen of een inrit maken? Of wilt u iets aan uw woning veranderen, en is uw woning een monument? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning.

#### Opdracht

Ga naar de website van Omgevingsloket online: [omgevingsloket.nl](http://omgevingsloket.nl). Zoek daar uit of u voor de volgende situaties een omgevingsvergunning moet aanvragen:

- U wilt een dakterras op uw dak.
- U wilt een dakkapel plaatsen.
- U wilt zonnepanelen op het dak van uw woning.



### Oefening 8: Een kapotte afvalcontainer melden

#### Situatie

Stel, uw afvalcontainer is kapot. U wilt weten waar en hoe u dit kunt melden.

#### Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Steenwijkerland op wat u moet doen of bij wie u moet zijn.



### Oefening 9: Een automatische incasso aanvragen

#### Korte uitleg

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

#### Opdracht

Ga naar de website van de gemeente Steenwijkerland.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.

### Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



#### Oefening 10: Aanmelden voor een AMBER Alert

##### Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

##### Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



#### Oefening 11: Informatie over Burgernet opzoeken

##### Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

##### Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



### Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.



## Colofon

Taaladvies: BureauTaal

Vormgeving: Mevrouw van Mulken

© 2024 Stichting Digisterker

**Stichting Digisterker**  
M.H. Tromplaan 9  
7511 JJ Enschede  
053 2030 062  
[info@digisterker.nl](mailto:info@digisterker.nl)  
[digisterker.nl](http://digisterker.nl)

