

Digisterker door doen!

THEMAHOOFDSTUK

Wat is aanvragen? (gemeente
Texel)
































































































































































































































































































































































































































































Wat is aanvragen? (gemeente Texel)

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met het online maken van een melding bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

Een melding maken bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**
U wilt online een afspraak maken met uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Eerst kiest u het onderwerp van de afspraak. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam en andere persoonlijke gegevens in. Nadat het aanvragen is gelukt, krijgt u een bevestiging per post of e-mail.
- **Een folder of gids**
U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.
- **Een vergunning**
U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Eerst kiest u welke vergunning u nodig heeft. Soms moet u inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam en persoonlijke gegevens in. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u documenten meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u via internet vanaf uw computer naar de gemeente sturen.
- **Een toeslag of uitkering**
U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Eerst logt u in met uw DigiD. Daarna controleert u of u recht heeft op de toeslag of uitkering. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet ook vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.
- **Een melding doen**
U ziet dat iets niet klopt in uw omgeving en u wilt dat de gemeente er wat aan doet. U stuurt een bericht. Bijvoorbeeld over een gat in de weg. In het bericht vraagt u om het gat te repareren.



Tip

Wilt u meer leren over het regelen van zaken bij de gemeente? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje over de gemeente.






Hoe vraagt u iets aan via de digitale overheid?


Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1** **Bedenk wat u wilt aanvragen**


Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.


- 2** **Zoek de juiste pagina**


Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.


- 3** **Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen**


Lees eerst of u de aanvraag mag of kan doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.


- 4** **Verzamel uw gegevens**


Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.


- 5** **Vul uw persoonlijke gegevens in**


Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.


- 6** **Controleer uw gegevens**

Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.


- 7** **Stuur uw aanvraag op**

Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.



Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreidere uitleg van aanvragen. We gebruiken daarvoor een voorbeeld. In dit voorbeeld laat u de gemeente weten dat er iets niet in orde is. En dat de gemeente daar iets aan moet doen. Daarvoor stuurt u de gemeente een bericht. Dit bericht is dus uw aanvraag bij de gemeente. Het is de bedoeling dat u de stappen in dit voorbeeld zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u de klacht zelf meldt.



Let op! U meldt dus niet echt de klacht!

Voorbeeld: Een klacht melden bij de gemeente



Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, bij u in de straat liggen een aantal stoeptegels los. Dat kan gevaarlijk zijn voor voetgangers. U wilt deze klacht melden bij de gemeente. Dat kan via de website van de gemeente Texel: [texel.nl](https://www.texel.nl). Ga dus eerst naar deze website.



Bent u op de website van de gemeente Texel? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen en u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

Klik maar op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden, en wat u hier allemaal kunt regelen.

Om de hele startpagina te kunnen zien, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij de pijl in de afbeelding hieronder.



Let op!

Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje (of ander icoon) in de adresbalk van de browser.

The screenshot shows the homepage of Gemeente Texel. At the top, there is a navigation menu with 'Direct regelen', 'Bestuur en organisatie', 'Actueel', and 'Contact'. A search bar is located on the right. The main content area starts with a greeting 'Goedemiddag,' followed by opening hours information: 'Balie - Nu geopend van 13.00 tot 16.00 uur.' and a link to 'Openingstijden'. Below this is a search bar with the placeholder text 'Waar bent u naar op zoek?'. A grid of service tiles follows, including 'Afval', 'Vacatures', 'Texelvignet', 'Verkiezingen', 'Gemeenteraad', 'Zwembad Molenkoog', 'Iets melden', and 'WOZ taxatieverslag'. To the right of the main content is a large image of white flowers, with a purple arrow pointing to a scroll bar. Below the main content is an 'Actueel' section with three news items: 'Concept Perspectiefbrief aangeboden aan de gemeenteraad' (25 maart 2026), 'Metingen met drone boven centrum Den Burg' (18 maart 2026), and 'Handhaving rijrichting op en nabij haven Oudeschild' (16 maart 2026). A 'Meer nieuws' button is at the bottom.



Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Texel. Waarom ook alweer? Omdat u bij de gemeente wilt melden dat er stoeptegels bij u in de straat los liggen.

Wijs met de muis 'Direct regelen' (bij pijl A) aan. Maar klik hier niet op. In het uitklapmenu dat verschijnt, klikt u op **Melding, klacht of bezwaar**, bij pijl B. Zie de afbeelding hieronder.

The screenshot shows the website header with 'Gemeente Texel' and navigation links: 'Direct regelen', 'Bestuur en organisatie', 'Actueel', and 'Contact'. A search bar is visible on the right. The main content area features a greeting 'Goedemiddag,' and a search bar. A dropdown menu is open under 'Direct regelen', listing various services. The option 'Melding, klacht of bezwaar' is highlighted in red. A purple arrow labeled 'A' points to the dropdown menu, and another purple arrow labeled 'A' points to the highlighted option.

Daarna klikt u onder 'Melding' op **iets melden**.

The screenshot shows the 'Melding, klacht of bezwaar' page. There is a search bar at the top. Below it, there are three columns: 'Melding', 'Klacht', and 'Bezwaar'. Under 'Melding', there are several options, with 'iets melden' being the first one. A purple arrow points to this option.

Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met informatie over het melden van een klacht. Klik bij de pijl op **Meld direct**.

The screenshot shows the website interface for reporting an issue. At the top, there is a navigation bar with 'Direct regelen' selected. Below the navigation, there are tabs for 'Uitleg woorden', 'Simpel tekst', and a help icon. The main heading is 'lets melden'. A paragraph explains that users should report issues like litter, unsafe traffic situations, or parking problems to the emergency service at 14 0222. Two buttons are visible: 'Meld direct' (highlighted with a purple arrow) and 'Meld anoniem'. Below this, a list of reportable issues is shown in a table format, each with a dropdown arrow.

Straatverlichting werkt niet	▼
Dieren en ongedierte	▼
Vogelgriep en dode (water)vogels: veelgestelde vragen en antwoorden	▼
Klacht of bezwaar	▼
Rioolproblemen	▼
Wateroverlast	▼
Overlast helikopters en vliegtuigen	▼
Maaien en baggeren	▼

Wij behandelen uw melding meestal binnen 5 werkdagen. Dit betekent niet altijd dat de situatie dan ook opgelost is. Soms is daar meer tijd voor nodig.

Links

- > Volg uw melding (uw zaak) met uw zaaknummer
- > Contact

Zie ook

- > Verloren of gevonden voorwerpen
- > Klacht indienen
- > Grofvuil en grof tuinafval
- > Idee of initiatief indienen
- > Overlast van ongedierte bij particulieren



Stap 4: Verzamel uw gegevens

U bent nu op een pagina die eruitziet zoals de afbeelding hieronder. Hier begint u met het verzamelen van gegevens om de melding te kunnen doen. Hoe u dat moet doen, wordt hierna stapsgewijs uitgelegd.

.txl

Melding in uw omgeving - iets melden

Oriënteren ✓ **Uw melding** Uw gegevens > Samenvatting Voltooid

⚠ Let op: velden gemarkeerd met * zijn verplicht!

U kunt dit formulier gebruiken voor allerlei meldingen. Alleen voor kapotte straatverlichting of overlast van houtstoken gebruikt u een ander formulier. Is er een gevaarlijke situatie? Dan is het handiger om ons direct te bellen op 14 0222 (dit is het hele telefoonnummer).

Wat is er aan de hand? *

Wat is het adres of de locatie (zo duidelijk mogelijk)? *

Foto van de situatie (niet verplicht)
 Geen bestand gekozen

Foto van de situatie (niet verplicht)
 Geen bestand gekozen

Eventueel kunt u het onderwerp van uw melding aangeven
maak een keuze.....

[Verder naar Uw gegevens](#)

U begint nu met het verzamelen van uw gegevens. Doe het volgende:

- Klik op het vak onder 'Wat is er aan de hand?', bij pijl A, en geef een omschrijving van uw melding.
- Klik op het vak bij pijl B en typ hier in, in welke straat de stoeptegels los liggen. In dit voorbeeld is dat uw eigen straat.

Als u wilt kunt u ook een foto maken van de losliggende stoeptegels en deze foto meesturen. Heeft u een foto van uw klacht, en staat deze op uw computer? Dan kunt u bij pijl C klikken op **Bestand kiezen**. U kunt de foto dan op uw computer zoeken en deze meesturen door er op te klikken. Als u een foto meestuurt, maakt u de situatie nog duidelijker.

Bij pijl D kunt u het onderwerp kiezen waarover uw melding gaat, maar dit hoeft niet. In dit voorbeeld klikt u op **maak een keuze**

.txl
Melding in uw omgeving - iets melden

Oriënteren ✓ **Uw melding** Uw gegevens > Samenvatting Voltooid

⚠ Let op: velden gemarkeerd met * zijn verplicht!

U kunt dit formulier gebruiken voor allerlei meldingen. Alleen voor kapotte straatverlichting of overlast van houtstoken gebruikt u een ander formulier. Is er een gevaarlijke situatie? Dan is het handiger om ons direct te bellen op 14 0222 (dit is het hele telefoonnummer).

A Wat is er aan de hand? *
In mijn straat liggen stoeptegels los.

B Wat is het adres of de locatie (zo duidelijk mogelijk)? *
Emmalaan 15, Den Burg (bij de lantaarnpaal).

C Foto van de situatie (niet verplicht)
Bestand kiezen Geen bestand gekozen

Foto van de situatie (niet verplicht)
Bestand kiezen Geen bestand gekozen

Eventueel kunt u het onderwerp van uw melding aangeven
maak een keuze.....

D Verder naar Uw gegevens

Heeft u op 'maak een keuze' geklikt? Dan verschijnt er een keuzemenu.

Staat het onderwerp van uw melding erbij? Ja. Want u kunt klachten melden over tegels die omhoog komen etc. Dus ook over losliggende stoeptegels. Klik bij de pijl op **Verkeer of Omgeving (onveilige situatie, verkeersborden, tegels omhoog etc.)**.



Het onderwerp van de melding staat nu in het scherm.

Ga verder door te klikken op **Verder naar Uw gegevens**. Zie hieronder, bij de pijl.

Melding in uw omgeving - iets melden

Oriënteren ✓
Uw melding
Uw gegevens >
Samenvatting
Voltooid

⚠ Let op: velden gemarkeerd met * zijn verplicht!

U kunt dit formulier gebruiken voor allerlei meldingen. Alleen voor kapotte straatverlichting of overlast van houtstoken gebruikt u een ander formulier. Is er een gevaarlijke situatie? Dan is het handiger om ons direct te bellen op 14 0222 (dit is het hele telefoonnummer).

Wat is er aan de hand? *

In mijn straat liggen stoeptegels los.

Wat is het adres of de locatie (zo duidelijk mogelijk)? *

Emmalaan 15, Den Burg (bij de lantaarnpaal).

Foto van de situatie (niet verplicht)

Geen bestand gekozen

Foto van de situatie (niet verplicht)

Geen bestand gekozen

Eventueel kunt u het onderwerp van uw melding aangeven

Verkeer of Omgeving (onveilige situatie, verkeersborden, tegels omhoog etc.)...

➔
Verder naar Uw gegevens



Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

Vul nu uw persoonlijke gegevens in. Zie de afbeelding hieronder. Vult u uw e-mailadres in? Dan krijgt u een e-mailbericht als u de melding gedaan heeft.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Klik dan bij de pijl op **Verder naar Samenvatting**.

.txl
Melding in uw omgeving - iets melden

Oriënteren ✓ Uw melding ✓ > **Uw gegevens** Samenvatting Voltooid

⚠ Let op: velden gemarkeerd met * zijn verplicht!

Voorletters *

Tussenvoegsel

Achternaam *

Postcode *

Huisnummer *


Adres *

Woonplaats *

Telefoonnummer (bijv. +31612345678)

E-mailadres (bijv. naam@voorbeeld.nl) *

E-mailadres (ter controle) *

 **Verder naar Samenvatting**



Stap 6: Controleer uw gegevens

U ziet nu een overzicht van de gegevens die u heeft ingevuld. Controleer of deze juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan op het onderdeel dat u wilt aanpassen. Zie bijvoorbeeld pijl A.



Let op: klik niet op Verzenden!

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de klacht echt bij de gemeente meldt. Maar dit is natuurlijk een voorbeeld. U wilt deze klacht niet echt melden. Daarom moet u bij pijl B ook niet echt klikken op Verzenden!

The screenshot shows the ".txl Melding in uw omgeving - iets melden" form. At the top, a navigation bar includes "Oriënteren", "Uw melding", "Uw gegevens", "Samenvatting", and "Voltooid". A purple arrow labeled 'A' points to the "Uw gegevens" tab. The form content includes sections for "Uw melding" (with instructions and a phone number), "Wat is er aan de hand?", "Wat is het adres of de locatie?", "Eventueel kunt u het onderwerp van uw melding aangeven", and "Uw gegevens" (with fields for name, address, phone number, and email). A purple arrow labeled 'B' points to the green "Verzenden" button at the bottom right.



Stap 7: Stuur uw aanvraag op

Stel dat u in de vorige stap op 'Verzenden' had geklikt. Dan zou u uw klacht echt gemeld hebben bij de gemeente. U ziet dan het onderstaande scherm verschijnen.

Heeft u dit bericht gelezen? Klik dan op het logo van de gemeente om terug te gaan naar de startpagina.

U krijgt ook een e-mail van de gemeente. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

Anders zoeken

Kijk nog eens terug naar de stap 'Zoek de juiste pagina' in dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we de klacht over de stoeptegels konden melden. Maar u kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u een aantal andere mogelijkheden:



1. U kunt zoeken op [texel.nl](https://www.texel.nl), via het zoekvakje bovenaan de pagina. In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'melding losliggende stoeptegel' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A. Tijdens het typen verschijnen de zoekresultaten al in beeld. Klik hier op **lets melden**, zie pijl B. Staat het onderwerp dat u zoekt er niet tussen? Klik dan op **Toon alle resultaten voor "melding losliggende stoeptegels"** of op het **vergrootglas**. Zie pijlen C. U kunt op uw toetsenbord ook drukken op **Enter**.

The screenshot shows the website header with 'Gemeente Texel .txl' and navigation links. The main content area displays search results for 'melding losliggende stoeptegels'. Three purple arrows labeled A, B, and C point to the search input field, the 'lets melden' result, and the 'Toon alle resultaten voor "melding losliggende stoeptegels"' link respectively. A red magnifying glass icon is also visible in the search bar.

Heeft u op 'lets melden' geklikt? Dan komt u op een pagina met informatie over het doen van een melding. Klik op **Meld direct**.

The screenshot shows the 'lets melden' page. The title is 'lets melden'. Below the title are buttons for 'Uitleg woorden', 'Simpel tekst', and a question mark. The main text describes the types of incidents that can be reported. At the bottom, there are two buttons: 'Meld direct' (green) and 'Meld anoniem' (blue). A purple arrow points to the 'Meld direct' button.



2. Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Op de startpagina van de gemeente kunt u onder de zoekbalk kijken of het onderwerp dat u zoekt er bij staat. Klik in dit voorbeeld op **lets melden**.

Gemeente Texel .txl Direct regelen Bestuur en organisatie Actueel Contact EN | DE

Goedemorgen,

Balie - Nu geopend van 08.30 tot 12.00 uur, straks geopend van 13.00 tot 16.00 uur.

[Openingstijden](#)

Waar bent u naar op zoek?

- Afval
- Vacatures
- Texelvignet
- Verkiezingen
- Gemeenteraad
- Zwembad Molenkoog
- lets melden
- WOZ taxatieverslag

14 0222: 8.30-16.30 uur (maandag t/m vrijdag)
 Balie open: 8.30-12.00 uur en 13.00-16.00 uur (maandag t/m vrijdag)
 31 maart balie tot 12.00 uur open, 's middags gesloten
 3 april (Goede Vrijdag) en 6 april (tweede paasdag) gesloten
 Kortste wachttijd tussen 08.30 en 10.00 uur

U komt nu op een pagina met informatie over het doen van een melding. Klik op **Meld direct**.

lets melden

[Uitleg woorden](#) [Simpel tekst](#) ?

Is er iets kapot in de buurt? Meld het ons. Ook als het gaat om rondslingerend afval, vernielingen of ongedierte. Of bij onveilige verkeerssituaties. Is er parkeeroverlast of een gevaarlijke situatie die met spoed opgelost moet worden? Bel ons dan op telefoonnummer **14 0222**. Via hetzelfde nummer bereikt u buiten kantooruren de storingsdienst.

[Meld direct](#) > [Meld anoniem](#) >

Wij behandelen uw melding meestal binnen 5 werkdagen. Dit betekent niet altijd dat de situatie dan ook opgelost is. Soms is daar meer tijd voor nodig.



3. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:
- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'hoe losse stoeptegel melden texel' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
 - Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
 - U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Melding in uw omgeving - iets melden**, bij pijl C.
 - In uw zoekresultaat ziet u soms een AI-antwoord, zie pijl D. Dit is soms handig, maar niet altijd volledig. Controleer daarom altijd zelf de informatie. Kijk bijvoorbeeld op de website van de gemeente.

The screenshot shows a Google search page for the query "hoe losliggen stoeptegel melden texel".

- Annotation A:** Points to the search bar containing the query.
- Annotation B:** Points to the search button (magnifying glass icon).
- Annotation D:** Points to the AI-overzicht (AI overview) section, which provides a summary of the search results.
- Annotation C:** Points to the search result titled "Melding in uw omgeving - iets melden" from Gemeente Texel.

The AI-overzicht section includes the following information:

Een losliggende stoeptegel of andere onveilige situaties in de openbare ruimte op Texel kunt u melden bij de gemeente. Dit kan op de volgende manieren:

- **Online melding doen:** U kunt een melding maken via de website van de gemeente Texel via het formulier '[Melding in uw omgeving](#)'.
- **Telefonisch melden:** Bij een gevaarlijke situatie (zoals een groot gat of zeer losliggende tegel) kunt u direct bellen naar **14 0222** (binnenland) of **0031 222 – 362121** (buitenland).
- **App:** U kunt ook gebruikmaken van de app [BuitenBeter](#) om snel en eenvoudig een melding met foto door te geven. [BuitenBeter](#) Gemeente Texel

The search results section shows the following results:

Gemeente Texel
<https://www.texel.nl> → Melding

lets melden
 Is er iets kapot in de buurt? Meld het ons. Ook als het gaat om rondslingerend afval, vernielingen of ongedierte. Of bij onveilige verkeerssituaties.
 Bevat niet: losliggen stoeptegel

Gemeente Texel
<https://loket.texel.nl> | mozaard

Melding in uw omgeving - iets melden
 U kunt dit formulier gebruiken voor allerlei meldingen. Alleen voor kapotte straatverlichting of overlast van houtstoken gebruikt u een ander formulier.
 Bevat niet: losliggen stoeptegel

Meer om te vragen

- Hoe kan ik stank op Texel melden?
- Waar kan ik gevonden voorwerpen in Texel aanmelden?
- Hoe kan ik geluidsoverlast melden bij Texel?
- Is er veel criminaliteit op Texel?



Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op de volgende dingen:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
 - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
 - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

Voorbeeld

Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerkaart hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerkaart voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website [texel.nl](https://www.texel.nl) en zoek op de woorden 'parkeerkaart voor gehandicapten'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Gehandicaptenparkeerkaart

Uitleg woorden
Simpele tekst
?

Moet uw auto dicht bij het adres staan waar u naartoe gaat, omdat u niet ver kunt lopen?
 Als u aan de **voorwaarden** voldoet, dan kunt u een gehandicaptenparkeerkaart aanvragen. Voor het aanvragen of verlengen van een gehandicaptenparkeerkaart kunt u een formulier afhalen **aan de balie in het gemeentehuis**.

Let op: heeft u een Europese gehandicaptenparkeerkaart, dan is het dit jaar (in 2026) niet nodig te betalen voor parkeren op Texel. Leg de gehandicaptenparkeerkaart zichtbaar op het dashboard wanneer u parkeert.

Welke soorten gehandicaptenparkeerkaarten zijn er? v

Wat zijn de voorwaarden (regels) voor een gehandicaptenparkeerkaart? ^

Bestuurderskaart

Als bestuurder kunt u een gehandicaptenparkeerkaart aanvragen als:

- u niet meer dan 100 meter kunt lopen, ook niet met hulpmiddelen (zoals een stok of rollator)
- u zeker een half jaar niet ver kunt lopen. Bij bijvoorbeeld een eenvoudige botbreuk krijgt u geen gehandicaptenparkeerkaart.

2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

Voorbeeld

Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website texel.nl en zoek op 'uittreksel brp'. Dan komt u terecht op een pagina met deze informatie:

Uittreksel persoonsgegevens

Heeft u een bewijs nodig dat u in de gemeente Texel woont? Vraag dan een uittreksel Basisregistratie Personen (BRP) online aan. Op het uittreksel staan persoonsgegevens die bij ons bekend zijn, bijvoorbeeld uw adres en burgerlijke staat. U kunt ook een internationaal (meertalig) uittreksel online aanvragen.

U krijgt het uittreksel binnen 5 werkdagen thuisgestuurd. U betaalt voor het uittreksel € 6,90 en voor een internationaal uittreksel BRP € 30,00.



Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Texel. Succes!



Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of een paspoort aan te vragen bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Texel. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

Korte uitleg

Komt u in de gemeente Texel wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Texel naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Texel. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

Opdracht

Geef via de website van de gemeente Texel een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



Oefening 3: Een paspoort aanvragen

Situatie

Stel, u gaat binnenkort op reis naar het buitenland. Dan heeft u een paspoort nodig. Maar uw eigen paspoort is niet meer geldig. Daarom wilt u een nieuw paspoort aanvragen bij uw gemeente.

Opdracht

Zoek op de site van de gemeente Texel uit hoe u een paspoort kunt aanvragen. Let op het volgende:

- Moet u een afspraak maken?
- Wat heeft u nodig als u een paspoort aanvraagt?



Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Texel. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Texel.

Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



Oefening 5: Een rijbewijs verlengen

Korte uitleg

Is uw rijbewijs bijna verlopen? Dan moet u op tijd een nieuw rijbewijs aanvragen. Een verlopen rijbewijs mag u niet meer gebruiken.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente op hoe u uw rijbewijs kunt verlengen.
- Meer leren over het verlengen van uw rijbewijs? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje.



Oefening 6: Een kapotte afvalcontainer melden

Situatie

Stel, uw afvalcontainer is kapot. U wilt weten waar en hoe u dit kunt melden.

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Texel op wat u moet doen of bij wie u moet zijn.



Oefening 7: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken

Korte uitleg

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Texel een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Texel het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?



Oefening 8: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken

Korte uitleg

Wilt u iets bouwen of verbouwen? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning. Stel, u wilt meer informatie over een dakkapel. U zoekt dit op via Google. Bovenaan de zoekresultaten vindt u een AI-antwoord. Dit is soms handig, maar niet altijd volledig. Controleer daarom altijd zelf de informatie.

Opdracht

Open Google en zoek op: omgevingsvergunning nodig voor dakkapel Overbetuwe

- Lees het AI-antwoord dat bovenaan staat. Heeft u een omgevingsvergunning nodig, volgens het AI-antwoord?
- Klik op minstens twee gewone zoekresultaten onder het AI-antwoord. Vergelijk de informatie: klopt alles?
- Ga naar de website van Omgevingsloket online: [omgevingsloket.nl](https://www.omgevingsloket.nl). Zoek daar uit of u een omgevingsvergunning moet aanvragen als u een dakkapel wilt plaatsen.



Oefening 9: Een automatische incasso aanvragen

Korte uitleg

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

Opdracht

Ga naar de website van de gemeente Texel.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.

Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



Oefening 10: Aanmelden voor een AMBER Alert

Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



Oefening 11: Informatie over Burgernet opzoeken

Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Onthoud in ieder geval dit:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.



Begrippenlijst

In dit hoofdstuk staan misschien woorden en begrippen die nieuw voor u zijn of waar u niet zo vertrouwd mee bent. Woorden en begrippen die niet in het hoofdstuk worden uitgelegd. Zoek het woord of begrip op in de online begrippenlijst voor een uitleg. Scan hiervoor de QR-code hieronder met uw telefoon.



Mist u een woord of begrip in de lijst? Vraag dan aan uw docent wat het woord betekent of wat met het begrip wordt bedoeld.








































































































































































































































































































































































































































































Stichting Digisterker
M.H. Tromplaan 9
7511 JJ Enschede
053 2030 062
info@digisterker.nl
digisterker.nl

