

Digisterker door doen!

THEMAHOOFDSTUK

Wat is aanvragen? (gemeente
Vaals)






















































































































































































































































































































































































































































































Wat is aanvragen? (gemeente Vaals)

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**
U wilt online een afspraak maken met uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Eerst kiest u het onderwerp van de afspraak. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam en andere persoonlijke gegevens in. Nadat het aanvragen is gelukt, krijgt u een bevestiging per post of e-mail.
- **Een folder of gids**
U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.
- **Een vergunning**
U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Eerst kiest u welke vergunning u nodig heeft. Soms moet u inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam en persoonlijke gegevens in. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u documenten meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u via internet vanaf uw computer naar de gemeente sturen.
- **Een toeslag of uitkering**
U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Eerst logt u in met uw DigiD. Daarna controleert u of u recht heeft op de toeslag of uitkering. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet ook vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.
- **Een melding doen**
U ziet dat iets niet klopt in uw omgeving en u wilt dat de gemeente er wat aan doet. U stuurt een bericht. Bijvoorbeeld over een gat in de weg. In het bericht vraagt u om het gat te repareren.



Tip

Wilt u meer leren over het regelen van zaken bij de gemeente? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje over de gemeente.





Hoe vraagt u iets aan via de digitale overheid?

Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1** **Bedenk wat u wilt aanvragen**

Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.


- 2** **Zoek de juiste pagina**

Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.


- 3** **Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen**

Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.


- 4** **Verzamel uw gegevens**

Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.


- 5** **Vul uw persoonlijke gegevens in**

Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.


- 6** **Controleer uw gegevens**

Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.


- 7** **Stuur uw aanvraag op**

Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.



Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!

Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente Vaals. Ga dus eerst naar deze website: vaals.nl.



Bent u op de website van de gemeente Vaals? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen.

Om de hele startpagina te kunnen zien, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij de pijl in de afbeelding hieronder.



Let op!

Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje (of ander icoon) in de adresbalk van de browser.

The screenshot shows the homepage of 'gemeente vaals'. At the top left is the logo 'gemeente vaals'. At the top right, there are language options 'nl / de' and a 'menu' icon. The main heading is 'Waar kunnen we u mee helpen?'. Below this is a search bar with the placeholder text 'Waar bent u naar op zoek?'. A purple arrow points to the scrollbar on the right side of the page. Below the search bar, there are several news items:

- Lees voor**
- Tweede Kamerverkiezing 2025**: De vervroegde Tweede Kamerverkiezing vindt plaats op 29 oktober 2025.
- Mantelzorgcompliment**: Het mantelzorgcompliment is een jaarlijkse waardering voor mantelzorgers, aan te vragen van 1 oktober tot 31 december.
- Gemeenteraad en raadscommissies**: Bekijk onder andere de agenda van de raad en raadscommissies en volg de vergaderingen live of op een moment dat het u uitkomt.
- Verhuizing doorgeven**: Als u naar of binnen de gemeente Vaals verhuist, moet u dat ook doorgeven aan de gemeente.
- Iets melden**: Een melding doen over de openbare ruimte, ongedierte, jeugd- en drugsoverlast of gevonden of verloren voorwerpen.
- Evenementenkalender**: Bekijk welke evenementen binnenkort plaatsvinden.

At the bottom of the page, there is a button that says 'meer onderwerpen' with a downward arrow.



Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Vaals. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Klik eerst op **meer onderwerpen**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.

The screenshot shows the homepage of the website 'gemeente vaals'. At the top left is the logo 'gemeente vaals'. At the top right are language options 'nl / de' and a 'menu' button. The main header features a large image of a house and a church with the text 'Waar kunnen we u mee helpen?'. Below this is a search bar with the placeholder text 'Waar bent u naar op zoek?' and a magnifying glass icon. Below the search bar, there are several service categories, each with a speaker icon and a 'Lees voor' link:

- [Tweede Kamerverkiezing 2025](#)**
De vervroegde Tweede Kamerverkiezing vindt plaats op 29 oktober 2025.
- [Mantelzorgcompliment](#)**
Het mantelzorgcompliment is een jaarlijkse waardering voor mantelzorgers, aan te vragen van 1 oktober tot 31 december.
- [Gemeenteraad en raadscommissies](#)**
Bekijk onder andere de agenda van de raad en raadscommissies en volg de vergaderingen live of op een moment dat het u uitkomt.
- [Verhuizing doorgeven](#)**
Als u naar of binnen de gemeente Vaals verhuist, moet u dat ook doorgeven aan de gemeente.
- [Iets melden](#)**
Een melding doen over de openbare ruimte, ongedierte, jeugd- en drugsoverlast of gevonden of verloren voorwerpen.
- [Evenementenkalender](#)**
Bekijk welke evenementen binnenkort plaatsvinden.

At the bottom of the page, there is a large purple arrow pointing to the right, with the text 'meer onderwerpen' and a downward-pointing chevron symbol.

Kies daarna voor **Paspoort en identiteitskaart**. Zie bij de pijl.

[Tweede Kamerverkiezing 2025](#)

De vervroegde Tweede Kamerverkiezing vindt plaats op 29 oktober 2025.

[Gemeenteraad en raadscommissies](#)

Bekijk onder andere de agenda van de raad en raadscommissies en volg de vergaderingen live of op een moment dat het u uitkomt.

[Iets melden](#)

Een melding doen over de openbare ruimte, ongedierte, jeugd- en drugsoverlast of gevonden of verloren voorwerpen.

[Afvalinzameling en afvalkalender](#)

Bekijk, print of download uw persoonlijke afvalkalender.

[ANWB Automaatje](#)

ANWB AutoMaatje koppelt vrijwillige chauffeurs aan minder mobiele inwoners in onze gemeente.

[Actuele werkzaamheden](#)

Op deze pagina vindt u een overzicht van werkzaamheden in de gemeente Vaals.

[Parkeren in Vaals](#)

Informatie over (betaald) parkeren in Vaals en het aanvragen van een parkeervergunning.

[Paspoort en identiteitskaart](#)

Informatie over een paspoort, identiteitskaart of de vermissing van een deze documenten.

[Uittreksels](#)

Uittreksel uit de Burgerlijke Stand, Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) enz.

[Mantelzorgcompliment](#)

Het mantelzorgcompliment is een jaarlijkse waardering voor mantelzorgers, aan te vragen van 1 oktober tot 31 december.

[Verhuizing doorgeven](#)

Als u naar of binnen de gemeente Vaals verhuist, moet u dat ook doorgeven aan de gemeente.

[Evenementenkalender](#)

Bekijk welke evenementen binnenkort plaatsvinden.

[Omgevingswet](#)

De Omgevingswet is de wet die alles regelt voor de ruimte waarin we wonen, werken en ontspannen: de leefomgeving.

[Tijdelijke Gemeentelijke Opvang \(TGO\) in Vaals](#)

De gemeente Vaals heeft per 1 juni 2025, een Tijdelijke Gemeentelijke Opvang (TGO) voor asielzoekers in hotel Drielanden geopend.

[WijVaals](#)

Alle informatie rondom zorg en ondersteuning in de gemeente Vaals.

[Duurzaamheid](#)

Duurzame en groene energie worden steeds belangrijker, ook in onze gemeente.

[Vacatures](#)

Werken bij de gemeente Vaals? Bekijk de actuele vacatures.

[Rijbewijs](#)

Informatie over het aanvragen, verlengen of een categorie toevoegen aan het rijbewijs.



En klik vervolgens op [Paspoot](#).

Reisdocumenten

Een reisdocument is een document dat de houder toestemming verleent tot het betreden van en reizen door een bepaald land of gebied.

Klik op één van de onderstaande reisdocumenten voor meer informatie.

[Identiteitskaart](#)

De Nederlandse ID-kaart is als reisdocument geldig binnen de EU-landen, de EER, Monaco, San Marino, Turkije en Zwitserland.



[Paspoot](#)

Met een paspoort kunt u wereldwijd reizen.

[StopID - Paspoot of Identiteitskaart vermist?](#)

Door middel van StopID, kunt u digitaal aangifte doen van vermiste reisdocumenten.


Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort. Om alle informatie te kunnen lezen, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie pijl A in de afbeelding hieronder.

U kunt er voor kiezen om uw paspoort aan te vragen met DigiD of zonder DigiD. In dit voorbeeld kiezen wij voor het aanvragen zonder DigiD. Klik daarom op **maak een afspraak**. Zie pijl B.



zoeken nl / de menu

Home > Voor inwoners > Reisdocumenten

Lees voor

Paspoort

Met het paspoort kunt u zich identificeren en kunt u reizen naar het buitenland. Voor sommige landen heeft u ook een Visum nodig.

1. [Kosten](#)
2. [Spoedaanvraag](#)
3. [Meenemen](#)

4. [Goed om te weten](#)
5. [Paspoort vermist of verloren?](#)

Online aanvragen

Of [maak een afspraak](#)

A
➔

B
➔

Let op: nadat u online de aanvraag heeft ingediend moet u ook nog langs het gemeentehuis komen voor het zetten van uw handtekening, inleveren van uw pasfoto en eventueel uw vingerafdrukken.

Heeft u uw paspoort met spoed nodig? Dan kan een spoedaanvraag worden ingediend. Het is niet mogelijk een spoedaanvraag digitaal in te dienen. Meer informatie vindt u onder het kopje '[spoedaanvraag](#)'.

Kosten

Soort paspoort	Geldigheid	Prijs
Nationaal paspoort tot 18 jaar	5 jaar	€ 65,70
Nationaal paspoort vanaf 18 jaar	10 jaar	€ 86,85
Zakenpaspoort tot 18 jaar	5 jaar	€ 65,70
Zakenpaspoort vanaf 18 jaar	10 jaar	€ 86,85
Vreemdelingenpaspoort of vluchtelingenpaspoort	*	€ 65,70

*Een vluchtelingenpaspoort is 5 jaar geldig als u een verblijfsvergunning asiel hebt voor onbepaalde tijd. Een vluchtelingenpaspoort is maximaal 3 jaar geldig als u een verblijfsvergunning asiel hebt voor bepaalde tijd. Het paspoort is overal ter wereld geldig, behalve in het land waarvan u de nationaliteit hebt.



Stap 4: Verzamel uw gegevens

Dan verschijnt het scherm waarop u een afspraak kunt maken. U kunt hier voor verschillende activiteiten een afspraak maken. U wilt een afspraak maken om een nieuw paspoort aan te vragen. De activiteit 'Paspoort aanvragen' staat al in het scherm.

Wilt u voor nog een activiteit een afspraak maken? Bijvoorbeeld dat u verhuisd bent? Klik dan op **Nog een activiteit toevoegen**. En kies dan de activiteit die u wilt toevoegen. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.

U kunt ook voor meer mensen tegelijk een afspraak maken. Wil uw partner bijvoorbeeld ook een paspoort aanvragen? Klik dan achter het cijfer 1 op V en kies het cijfer 2. Zie bij pijl B.

U gaat verder door op **Ga verder naar stap 2** te klikken, bij pijl C.

The screenshot displays the 'Een afspraak maken' interface. At the top left is the 'gemeente vaals' logo. At the top right, there are language and contrast settings: 'Nederlands' and 'Hoog contrast'. The main heading is 'Stap 1 - Activiteit(en)'. Below this is a list of activities. The first activity is 'Paspoort aanvragen', which is highlighted with a red border. To its right is a 'Verwijderen' button. Below the activity name is a dropdown menu for 'Aantal personen' currently set to '1'. Below the list is a link: '+ Nog een activiteit toevoegen'. At the bottom right is a red button labeled 'Ga verder naar stap 2'. Three purple arrows with circular labels 'A', 'B', and 'C' indicate specific actions: 'A' points to the '+ Nog een activiteit toevoegen' link, 'B' points to the dropdown arrow of the 'Aantal personen' menu, and 'C' points to the 'Ga verder naar stap 2' button.

Daarna kunt u lezen wat u nodig heeft om een paspoort te kunnen aanvragen. Heeft u deze tekst helemaal gelezen? Klik dan bij de pijl op **Ga verder naar stap 3**.

The screenshot shows a web page for 'gemeente vaals' with the title 'Een afspraak maken'. The main heading is 'Stap 2 - Benodigdheden'. There is a 'Printen' link with a printer icon. The section is titled 'Paspoort aanvragen' and lists three requirements: 'identiteitsbewijs en Paspoort', '1 recente goedgeijkende kleurenpasfoto. Pasfoto mag niet ouder zijn dan 6 maanden.', and 'contant geld of bankpas'. At the bottom, there is a 'Vorige' button on the left and a red 'Ga verder naar stap 3' button on the right, with a large purple arrow pointing down towards it.

V gemeente vaals

Nederlands Hoog contrast

Een afspraak maken

Stap 2 - Benodigdheden

[Printen](#)

Paspoort aanvragen

- identiteitsbewijs en Paspoort
- 1 recente goedgeijkende kleurenpasfoto. Pasfoto mag niet ouder zijn dan 6 maanden.
- contant geld of bankpas

Vorige

Ga verder naar stap 3

U bent nu bij 'Stap 3 – Datum en tijd'. U kunt hier zelf een datum en tijdstip kiezen. De locatie is al voor u ingevuld. Wanneer en hoe laat wilt u de afspraak plannen?

Kies eerst een datum. Op uw scherm staat de vroegste datum waarop u een afspraak kunt maken. Dat is 'Do, 13 november 2025', zie pijl A. Maar u wilt liever een afspraak op een andere dag. Klik op het **kalendertje**, zie bij pijl B.

V gemeente vaals

Nederlands Hoog contrast

Een afspraak maken

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 20 minuten.

[Toon de openingstijden van de locaties](#)

Gemeentehuis Vaals
von Clermontplein 15, 6291 AT, Vaals

De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld

Dag Tijdkeuze In november zijn er 7 dagen beschikbaar

Do, 13 november 2025 < > 14:20

A B

Vorige

Ga verder naar stap 4

In het kalendertje kunt u de datum kiezen waarop u de afspraak wilt plannen. Door op < of > te klikken, komt u bij de vorige maand (pijl A) of volgende maand (pijl B). Zie de afbeelding hieronder. Bij pijl C kunt u zien welke data nog vrij zijn. Dit zijn de data in de grijze hokjes. Klik op een datum in een grijs hokje.

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.

De afspraak duurt ongeveer 20 minuten.

[Toon de openingstijden van de locaties](#)

Gemeentehuis Vaals
von Clermontplein 15, 6291 AT, Vaals

De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld

Dag Tijdkeuze In november zijn er 7 dagen beschikbaar

Do, 13 november 2025 < > 14:20

Nov. 2025 < >

MA	DI	WO	DO	VR	ZO
					2
3	4	5	6	7	8
10	11	12	13	14	15
17	18	19	20	21	22
24	25	26	27	28	29
30					

Beschikbare dagen

Heeft u een datum gekozen? Dan ziet u die datum op het scherm staan, zie pijl A. Kies nu een tijd. In het vakje onder 'Tijdkeuze' staat de vroegste tijd waarop u een afspraak kunt maken. Bij pijl B ziet u dat dit '09:00' uur is. Maar u wilt liever een afspraak op een andere tijd. Klik op **09:00**, bij pijl B.

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.

De afspraak duurt ongeveer 20 minuten.

[Toon de openingstijden van de locaties](#)

Gemeentehuis Vaals
von Clermontplein 15, 6291 AT, Vaals

In november zijn er 7 dagen beschikbaar

Dag Tijdkeuze

Ma, 24 november 2025 < > 09:00

Heeft u op '09:00' geklikt? Dan verschijnen er verschillende tijden. Let op: er zijn meer tijden dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis de grijze schuifbalk verder naar beneden beweegt. Zie bij pijl A. Kies bij pijl B de tijd waarop u de afspraak wilt plannen.

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 20 minuten.

[Toon de openingstijden van de locaties](#)

Gemeentehuis Vaals
von Clermontplein 15, 6291 AT, Vaals
In november zijn er 7 dagen beschikbaar

Dag

Ma, 24 november 2025

09:00

13:35
13:40
13:45
13:50
13:55
14:00
14:05
14:10

A

B

Heeft u een datum en tijd gekozen? Ga dan verder door te klikken op **Ga verder naar stap 4**. Zie de afbeelding hieronder.

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 20 minuten.

[Toon de openingstijden van de locaties](#)

Gemeentehuis Vaals
von Clermontplein 15, 6291 AT, Vaals
In november zijn er 7 dagen beschikbaar

Dag

Ma, 24 november 2025

Tijdkeuze

14:00

Vorige

Ga verder naar stap 4



Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij 'Stap 4 – Uw gegevens'. Daar vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Klik dan op **Ga verder naar stap 5**. Zie bij de pijl.

Nederlands ▾ Hoog contrast

Een afspraak maken

Stap 4 - Uw gegevens

Vul uw gegevens in.
Velden met een * (sterretje) zijn verplicht

Aanhef *
 Dhr. Mevr. Geen

Taal ▾

Telefoonnummer *

Uw persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor het registreren van uw afspraak. De gegevens worden dus niet langer bewaard dan nodig is en niet aan derden verstrekt.

Vorige

Ga verder naar
stap 5






Stap 6: Controleer uw gegevens



U ziet nu een overzicht van de gegevens die u heeft ingevuld. Controleer of deze juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan op **...wijzigen** bij het onderdeel dat u wilt aanpassen. Zie de afbeelding hieronder, bijvoorbeeld bij pijl A. U kunt ook klikken op **Vorige**, bij pijl B. U gaat dan op de website terug naar 'Stap 4 – Uw gegevens'.



Let op: klik niet op Afspraak bevestigen!

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij pijl C ook niet klikken op **Afspraak bevestigen!**








 Nederlands ▾  Hoog contrast

Een afspraak maken

Stap 5 - Samenvatting

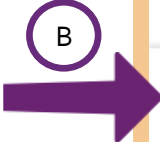
Controleer of onderstaande gegevens juist zijn. Klik daarna op 'Afspraak bevestigen' om de afspraak definitief te maken.

Afspraakgegevens

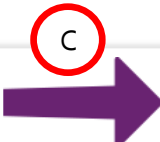
-  1x Paspoort aanvragen
[Activiteit\(en\) wijzigen](#)
-  [Benodigdheden bekijken](#)
-  Gemeentehuis Vaals
von Clermontplein 15, 6291 AT Vaals
-  Maandag 24 november - 14:00 uur
[Datum of tijd wijzigen](#)
- 

Naam:	Mevr. Sterker
E-mailadres:	debbie@sterker.nl
Telefoonnummer:	0612345678

[Gegevens wijzigen](#)



Vorige




Afspraak bevestigen





Stap 7: Stuur uw aanvraag op

Stel, u heeft in de vorige stap op 'Afspraak bevestigen' geklikt. Dan ziet u overzicht van alle gegevens van uw afspraak.

Als u bij de pijl op **Pagina sluiten** klikt, gaat u terug naar de startpagina van de gemeente.



 Nederlands ▾  [Hoog contrast](#)

Informatie over uw afspraak

✔ Uw afspraak is gemaakt. We hebben een bevestiging van uw afspraak naar " " gestuurd.

U kunt hier de gegevens over uw afspraak bekijken.

Afspraak gemaakt!

U kan uw afspraak [toevoegen aan uw agenda](#) en uw afspraakgegevens [printen](#).

📅 Maandag 24 november - 14:00 uur

📄 1x Paspoort aanvragen

[📄 Toon benodigdheden](#)

📍 Gemeentehuis Vaals
von Clermontplein 15
6291 AT
Vaals

[📍 Bekijk route \(opent in nieuw tabblad\)](#)

[📄 Bekijk OV informatie \(opent in nieuw tabblad\)](#)

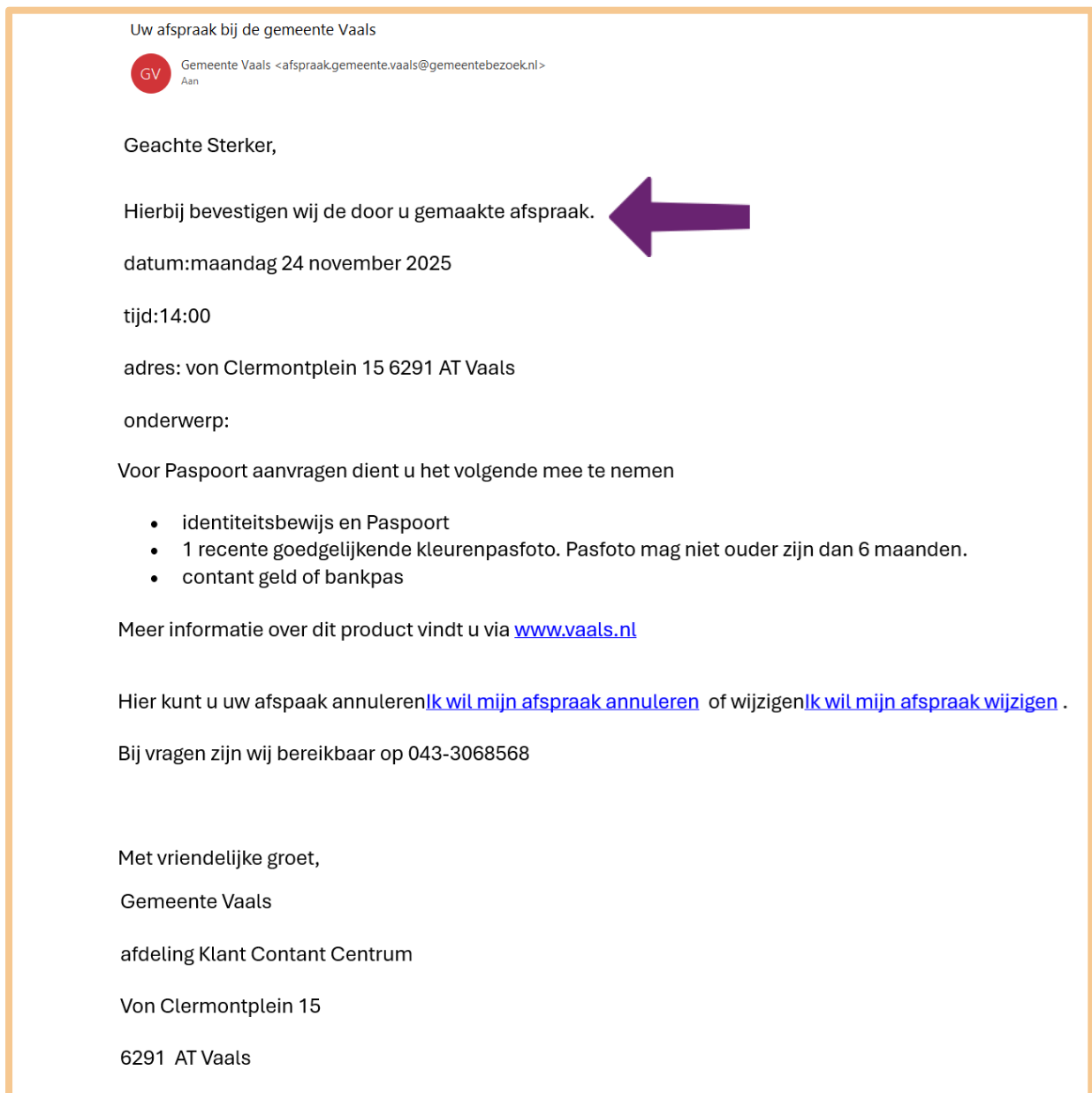
✎ Wijzig afspraak

🗑 Annuleer afspraak

×
Pagina sluiten



U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:



Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

Anders zoeken

Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente Vaals een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:



1. U kunt zoeken op vaals.nl, via het zoekvakje op de pagina.



In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'aanvraag paspoort' in. Zie bij pijl A. Tijdens het typen verschijnen de zoekresultaten al in beeld. Klik hier op **Paspoort**, zie pijl B. Staat het onderwerp dat u zoekt er niet tussen? Klik dan op het vergrootglas. Zie pijl C. U kunt op uw toetsenbord ook drukken op **Enter**.



Heeft u op 'Paspoort' geklikt? Dan komt u op een pagina met informatie over het paspoort. Klik op **maak een afspraak**.


Home > Voor inwoners > Reisdocumenten

Lees voor

Paspoort

Met het paspoort kunt u zich identificeren en kunt u reizen naar het buitenland. Voor sommige landen heeft u ook een Visum nodig.

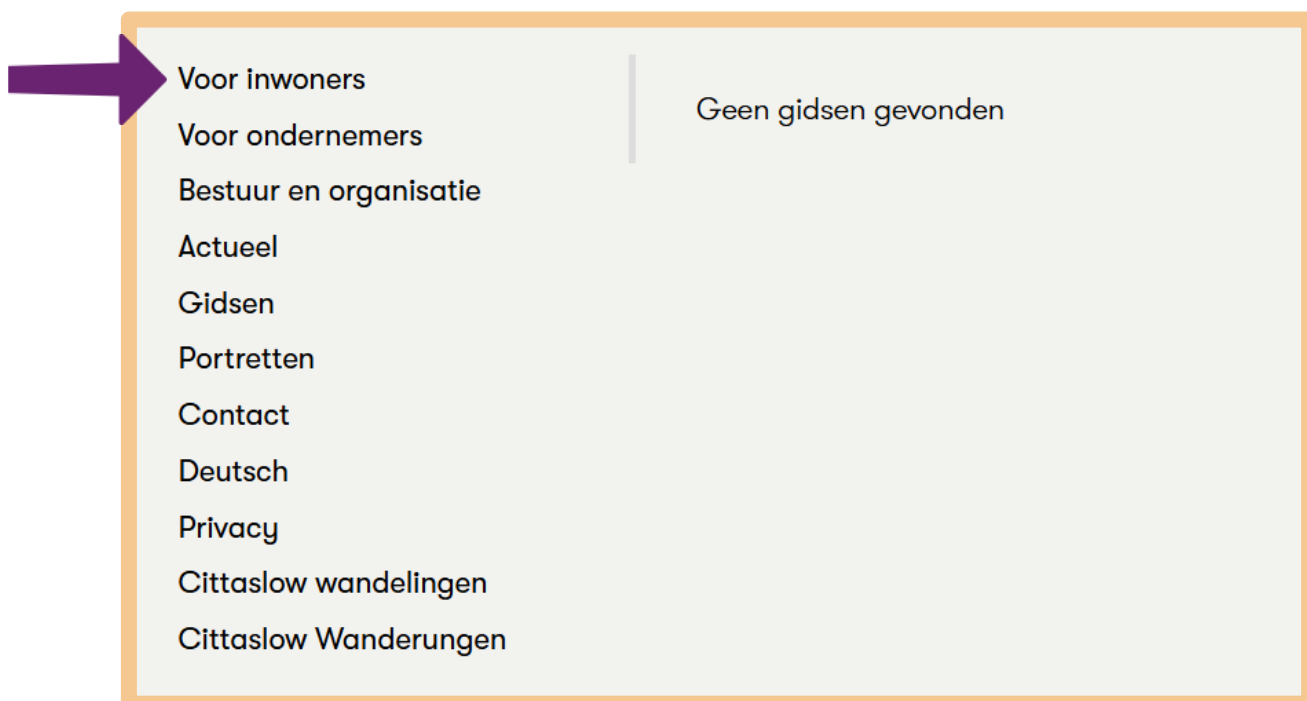
1. [Kosten](#)
2. [Spoedaanvraag](#)
3. [Meenemen](#)
4. [Goed om te weten](#)
5. [Paspoort vermist of verloren?](#)

[Online aanvragen](#) Of [maak een afspraak](#) 

2. Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Klik op de startpagina op **menu**.



Kies daarna voor **Voor inwoners**.

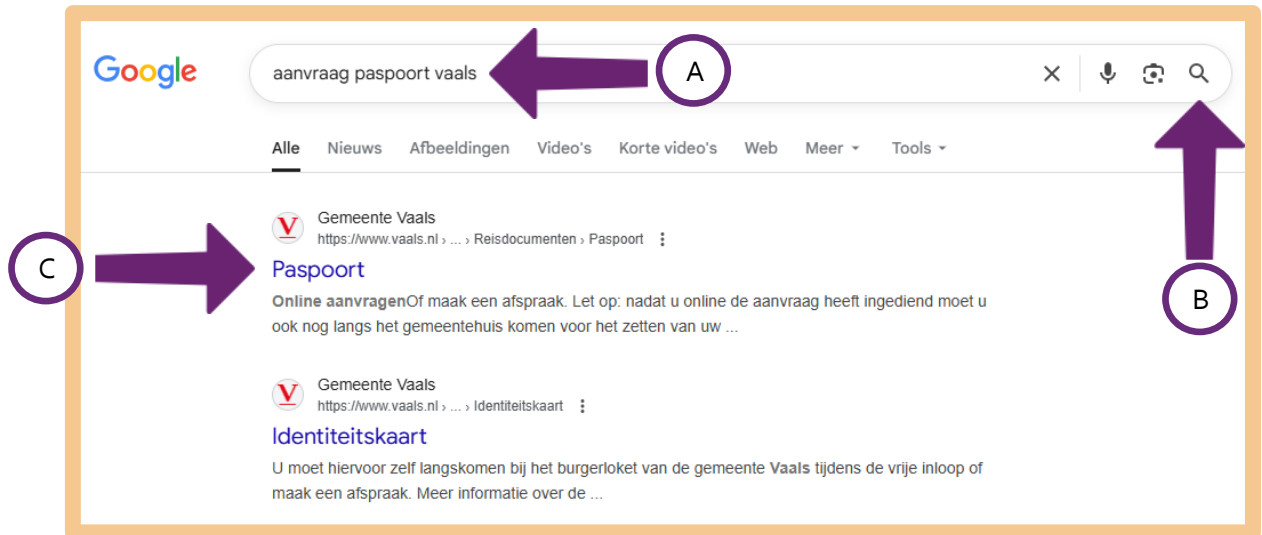


En klik dan op het **onderwerp** dat u zoekt.





3. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:
- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'aanvraag paspoort vaals' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
 - Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
 - U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Paspoort**. Zie pijl C.





Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
 - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
 - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

Voorbeeld

Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerkaart hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerkaart voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website vaals.nl en zoek op 'gehandicaptenparkeerkaart'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Voorwaarden

De belangrijkste voorwaarden voor het aanvragen van een gehandicaptenparkeerkaart voor een bestuurder of passagier zijn:

- U heeft een medisch onderzoek gehad. De GGD nodigt u uit voor een keuring als zij een aanvraag heeft ontvangen van de gemeente als u uw heeft ingediend.
- U kunt geen 100 meter achter elkaar lopen. Ook niet als u gebruik maakt van een hulpmiddel.
- U bestuurt zelf het voertuig (bestuurderskaart), of
- U bent van deur tot deur afhankelijk van de hulp van de bestuurder (passagierskaart).
- Als u soms bestuurder bent en soms passagier, kunt u een combinatiekaart aanvragen. U vraagt dan een kaart aan voor beide situaties.


2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

Voorbeeld

Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website vaals.nl en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.


Home > Voor inwoners > Uittreksels

 [Lees voor](#)

Uittreksel persoonsgegevens BRP


In de Basisregistratie Personen (BRP) staan gegevens van iedereen die in Nederland woont of heeft gewoond. U kunt een uittreksel van deze persoonsgegevens aanvragen bij de gemeente waar u staat ingeschreven. In het uittreksel staan in ieder geval uw **naam, adres, woonplaats** en **geboortedatum**.

Direct aanvragen (€ 9,35)

Of [maak een afspraak](#) 

Kosten

Omschrijving	Kosten
Uittreksel persoonsgegevens BRP	€ 9,35



Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Vaals. Succes!



Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Vaals. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

Let op: u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

Korte uitleg

Komt u in de gemeente Vaals wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Vaals naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Vaals. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

Opdracht

Geef via de website van de gemeente Vaals een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente Vaals. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente Vaals.

Let op: u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend' of 'Afronden' of iets dat daar op lijkt.



Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Vaals. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Vaals.

Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



Oefening 5: Een rijbewijs verlengen

Korte uitleg

Is uw rijbewijs bijna verlopen? Dan moet u op tijd een nieuw rijbewijs aanvragen. Een verlopen rijbewijs mag u niet meer gebruiken.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Vaals op hoe u uw rijbewijs kunt verlengen.
- Meer leren over het verlengen van uw rijbewijs? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje.





Oefening 6: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken

Korte uitleg

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Vaals een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Vaals het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?



Oefening 7: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken

Korte uitleg

Wilt u iets bouwen of verbouwen, een boom kappen of een inrit maken? Of wilt u iets aan uw woning veranderen, en is uw woning een monument? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning.

Opdracht

Ga naar de website van Omgevingsloket online: omgevingsloket.nl. Zoek daar uit of u voor de volgende situaties een omgevingsvergunning moet aanvragen:

- U wilt een dakterras op uw dak.
- U wilt een dakkapel plaatsen.
- U wilt zonnepanelen op het dak van uw woning.



Oefening 8: Een kapotte afvalcontainer melden

Situatie

Stel, uw afvalcontainer is kapot. U wilt weten waar en hoe u dit kunt melden.

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Vaals op wat u moet doen of bij wie u moet zijn.



Oefening 9: Een automatische incasso aanvragen

Korte uitleg

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

Opdracht

Ga naar de website van de gemeente Vaals.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.

Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



Oefening 10 : Watermeterstand doorgeven

Korte uitleg

Heeft u een watermeter dan betaalt u voor het water dat u verbruikt. Uw watermeter houdt precies bij hoeveel dat is. U betaalt uw drinkwater per maand of per kwartaal vooruit, net als uw energierekening. Dit heet een voorschot. Het bedrag van dit voorschot hangt af van uw vorige waterverbruik op uw adres. Uw watermeter houdt intussen bij hoeveel water u precies verbruikt. Een keer per jaar geeft u de stand van uw watermeter door. Zo kan het waterleidingbedrijf de kosten van uw echte waterverbruik vergelijken met uw voorschotten.

Opdracht

U heeft bericht gekregen dat u de watermeterstand door moet geven. Bezoek de website van WML, wml.nl en bekijk hoe u de watermeterstand door kunt geven.



Oefening 11: Aanmelden voor een AMBER Alert

Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



Oefening 12: Informatie over Burgernet opzoeken

Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.



Begrippenlijst

In dit hoofdstuk staan misschien woorden en begrippen die nieuw voor u zijn of waar u niet zo vertrouwd mee bent. Woorden en begrippen die niet in het hoofdstuk worden uitgelegd. Zoek het woord of begrip op in de online begrippenlijst voor een uitleg. Scan hiervoor de QR-code hieronder met uw telefoon.



Mist u een woord of begrip in de lijst? Vraag dan aan uw docent wat het woord betekent of wat met het begrip wordt bedoeld.








































































































































































































































































































































































































































































Stichting Digisterker
M.H. Tromplaan 9
7511 JJ Enschede
053 2030 062
info@digisterker.nl
digisterker.nl

