

Digisterker door doen!

THEMAHOOFDSTUK

Wat is aanvragen? (gemeente
Veldhoven)
























































































































































































































































































































































































































































































Wat is aanvragen? (gemeente Veldhoven)

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**
U wilt online een afspraak maken met uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Eerst kiest u het onderwerp van de afspraak. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam en andere persoonlijke gegevens in. Nadat het aanvragen is gelukt, krijgt u een bevestiging per post of e-mail.
- **Een folder of gids**
U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.
- **Een vergunning**
U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Eerst kiest u welke vergunning u nodig heeft. Soms moet u inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam en persoonlijke gegevens in. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u documenten meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u via internet vanaf uw computer naar de gemeente sturen.
- **Een toeslag of uitkering**
U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Eerst logt u in met uw DigiD. Daarna controleert u of u recht heeft op de toeslag of uitkering. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet ook vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.
- **Een melding doen**
U ziet dat iets niet klopt in uw omgeving en u wilt dat de gemeente er wat aan doet. U stuurt een bericht. Bijvoorbeeld over een gat in de weg. In het bericht vraagt u om het gat te repareren.



Tip

Wilt u meer leren over het regelen van zaken bij de gemeente? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje over de gemeente.





Hoe vraagt u iets aan via de digitale overheid?

Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1** **Bedenk wat u wilt aanvragen**

Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.


- 2** **Zoek de juiste pagina**

Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.


- 3** **Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen**

Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.


- 4** **Verzamel uw gegevens**

Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.


- 5** **Vul uw persoonlijke gegevens in**

Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.


- 6** **Controleer uw gegevens**

Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.


- 7** **Stuur uw aanvraag op**

Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.



Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!

Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente Veldhoven. Ga dus eerst naar deze website: veldhoven.nl.



Bent u op de website van de gemeente Veldhoven? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen.

Om de hele startpagina te kunnen zien, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij de pijl in de afbeelding hieronder.



Let op!

Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje (of ander icoon) in de adresbalk van de browser.

Veldhoven

Inwoners en ondernemers Bestuur en organisatie Over Veldhoven Ombudsman English

Zoeken binnen veldhoven.nl

Afspraak maken Afvalkalender Iets melden Paspoort en ID-kaart

Rijbewijs Milieustraat Verhuizing doorgeven Verkiezingen

> **Belastingbalie**
 > **Bouwen en wonen**
 Alles over kavels, bouwen, verbouwen, bestemmingsplannen, verhuren en wonen in de gemeente Veldhoven
 > **Ondernemen**
 Op deze pagina vindt u meer informatie over het ondernemersteam, bereikbaar Veldhoven, starten en vestigen onderneming, bedrijventerreinen, detailhandel, horeca en toerisme, ondernemersnetwerken en duurzaam en sociaal ondernemen.
 > **Uitkering, werk en bijstand**
 Als u geen inkomen of een laag inkomen heeft, als u werk zoekt of wanneer u schulden heeft.
 > **Vergunningen**
 Zaken waarvoor u toestemming van de gemeente nodig heeft of die u moet melden

> **Zorg en ondersteuning**
 Cliëntondersteuning, collectieve zorgverzekering, hulp bij opgroeien en opvoeden, hulp na toeslagenaffaire, mantelzorg, melding verward gedrag, schulden, tegemoetkoming chronische ziekte en/of beperking, Veldhoven aan tafel, Wmo en pgb.
 > **Duurzaamheid**
 Veldhoven is een fijne plek om te wonen, werken en leven. Dat willen we graag blijven, ook in de toekomst. Daarom hebben we veel aandacht voor duurzaamheid.
 > **Projecten**
 Een overzicht van projecten in de gemeente Veldhoven.
 > **Vluchtelingen**
 Op deze pagina vindt u alle informatie over de vluchtelingenaanpak in Veldhoven.

Alle onderwerpen



Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Veldhoven. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Klik dus op **Paspoort en ID-kaart**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.



Kies daarna voor **Paspoort**. Zie bij de pijl.

Paspoort en id-kaart

- > Paspoort**
Een paspoort vraagt u op afspraak aan bij de gemeente. U kunt uw paspoort 5 werkdagen na de aanvraag persoonlijk, zonder afspraak ophalen.
- > Identiteitskaart**
Een identiteitskaart vraagt u op afspraak aan bij de gemeente. U kunt uw identiteitskaart 5 werkdagen na de aanvraag persoonlijk zonder afspraak ophalen.
- > Paspoort of identiteitskaart, vermissing of diefstal doorgeven**
Bent u uw paspoort of identiteitskaart kwijt? Of is het gestolen? Dan moet u dit zo snel mogelijk aan ons doorgeven. Dit is nodig om misbruik ervan te voorkomen.
- > Paspoort voor vluchtelingen**
Woont u in Nederland en heeft u niet de Nederlandse nationaliteit, maar wel een vluchtelingenstatus? Dan heeft u een vluchtelingenpaspoort nodig.
- > Paspoort voor vreemdelingen**
Woont u in Nederland en heeft u niet de Nederlandse nationaliteit? Kunt u geen paspoort in het land van herkomst krijgen? Dan heeft u een vreemdelingenpaspoort nodig als u naar het buitenland wilt. U vraagt het paspoort op afspraak aan bij de gemeente.
- > Tweede paspoort**
Als u voor uw beroep naar landen reist die met elkaar in conflict zijn. Of als u tijdelijk geen paspoort heeft vanwege een visumaanvraag.
- > Zakenpaspoort**
Een zakenpaspoort is dikker dan een gewoon paspoort: 66 in plaats van 34 pagina's. U vraagt het op afspraak aan.
- > Nederlander worden door naturalisatie**
U kunt op twee manieren de Nederlandse nationaliteit krijgen: door naturalisatie of door optie. U maakt hiervoor een afspraak bij de gemeente.
- > Nederlander worden door optie**
U kunt op twee manieren de Nederlandse nationaliteit krijgen: door optie of door naturalisatie. U maakt hiervoor een afspraak bij de gemeente.

Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort. Om alle informatie te kunnen lezen, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij pijl A in de afbeelding hieronder.

U wilt een paspoort aanvragen. U weet dat u daarvoor een afspraak moet maken. Klik daarom op **Afspraak maken**, bij pijl B.

Veldhoven Inwoners en ondernemers Bestuur en organisatie Over Veldhoven Ombudsman English

Zoeken binnen veldhoven.nl

Inwoners en ondernemers > Overzicht > Paspoort en id-kaart > Paspoort

Paspoort

Een (nieuw) paspoort vraagt u persoonlijk aan bij de gemeente waar u woont. In Veldhoven kan dit op afspraak. U betaalt meteen bij de afspraak. Als het klaar is, kunt u het paspoort zelf zonder afspraak afhalen of laten bezorgen.

Afspraak maken

⚠️ Wilt u dit product zonder afspraak aanvragen in het gemeentehuis? Dat kan op donderdagochtenden tussen 9.00 en 11.00 uur. Kijk eerst goed wat u moet meenemen voor uw aanvraag. Meld u aan na binnenkomst bij de digitale aanmeldzuil. Komt een ander moment beter uit en wilt u zeker zijn van een korte wachttijd? Maak dan een afspraak via de afspraakknop.

Meenemen

- ◆ Degene voor wie het paspoort bestemd is moet zelf meekomen bij het aanvragen én bij het ophalen.
- ◆ Al uw identiteitskaarten en paspoorten. Ook als ze niet meer geldig of buitenlands zijn.
- ◆ Een pasfoto (maximaal 6 maanden oud). Lees eerst de [eisen voor pasfoto's](#). U kunt geen pasfoto laten maken bij de gemeente.
- ◆ Geld of een bankpas. U betaalt meteen bij de aanvraag

Extra voor kinderen tot 18 jaar

Is het paspoort voor een kind of jongere tot 18 jaar? Dan moet het kind zelf mee naar het aanvragen én afhalen. Zij mogen ook zelf een aanvraag doen. Voor de aanvraag van een paspoort tot 18 jaar is nodig:

- ◆ Een ingevulde [verklaring toestemming aanvraag paspoort minderjarige](#), ondertekend door alle personen met (ouderlijk) gezag
- ◆ Een geldig identiteitsbewijs van de afwezige ouder/gezaghebber of een ondertekende kopie ervan.

Let op: de handtekening op de ondertekende kopie van het identiteitsbewijs moet hetzelfde zijn als de handtekening die op het identiteitsbewijs staat. Plaats de handtekening ná het printen.

Kijk voor meer informatie over ouderlijk gezag op de [website van de Rijksoverheid](#)

Prijs

Voor wie	Prijs	Prijs bij spoed	Geldig
0-17 jaar	€ 67,05	€ 127,35	5 jaar
Vanaf 18 jaar	€ 88,65	€ 148,95	10 jaar

Bezorgen: € 15,00 extra.

Bezorgen

U kunt uw reisdocument thuis laten bezorgen of op een ander adres in Nederland (behalve de Waddeneilanden). Hiervoor betaalt u bezorgkosten. U kunt dit regelen bij de afspraak op het gemeentehuis. Bezorgbedrijf Dynasure stuurt u een e-mail zodra uw reisdocument klaar is. Als u geen e-mailadres hebt, belt het bedrijf u. Dan kunt u online of via de telefoon een bezorgafspraak maken. U kiest zelf een datum en tijd. Maakt u de bezorgafspraak voor 23.59 uur? Dan kan het bedrijf uw reisdocument de volgende dag vanaf 08.00 uur bezorgen. Bij spoedlevering kunt u uw reisdocument alleen afhalen. Bezorgen is dan niet mogelijk.

Levertijd

- ◆ U kunt uw paspoort na 5 werkdagen afhalen bij de receptie van het gemeentehuis
- ◆ Heeft u uw paspoort snel nodig? Doe dan een spoedaanvraag. Als u het paspoort vóór 14.00 uur aanvraagt, kunt u het de volgende werkdag vanaf 10.00 uur ophalen. Is de spoedaanvraag na 14.00 uur gedaan, dan kunt u het paspoort na 2 werkdagen ophalen. Bij vermissing van uw paspoort dat afgegeven is in een gemeente buiten Veldhoven, duurt de aanvraag langer. Voor een spoedaanvraag betaalt u extra



Stap 4: Verzamel uw gegevens

Dan verschijnt het scherm waarop u een afspraak kunt maken. U kunt hier voor verschillende onderwerpen een afspraak maken. U wilt een afspraak maken om een nieuw paspoort aan te vragen. Het onderwerp 'Paspoort' staat al in het scherm.

Wilt u voor nog een onderwerp een afspraak maken? Bijvoorbeeld dat u verhuisd bent? Klik dan op **Nog een onderwerp toevoegen**. En kies dan het onderwerp dat u wilt toevoegen. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.

U kunt ook voor meer mensen tegelijk een afspraak maken. Wil uw partner bijvoorbeeld ook een paspoort aanvragen? Verwijder het cijfer 1 en vul het cijfer 2 in. Zie bij pijl B.

U gaat verder door op **Dag en tijd kiezen** te klikken, bij pijl C.

U bent nu bij de stap waar u zelf een datum en tijdstip kunt kiezen. Wanneer en hoe laat wilt u de afspraak plannen?

Kies eerst een datum. Op uw scherm staan een aantal dagen waaruit u kunt kiezen. Wilt u meer dagen zien waaruit u kunt kiezen? Klik dan op **Meer datums/tijden ophalen**, zie pijl A. Kies de datum waarop u de afspraak wilt maken, zie bijvoorbeeld bij pijl B.

Heeft u een datum gekozen? Dan gaat u verder met het kiezen van een tijd. Klik achter de gekozen datum op **kies tijd**, zie pijl C.

The screenshot shows a multi-step process for making an appointment. The current step is 'Datum/tijd'. The subject is 'Paspoort' and the estimated duration is '±10 minuten'. A table lists available dates and times. Annotations are as follows:

- A**: Points to the 'Meer datums/tijden ophalen' link.
- B**: Points to the 'Maandag 30 maart' row in the table.
- C**: Points to the 'Kies tijdstip' dropdown menu for 'Maandag 30 maart'.

Afspraak maken: datum/tijd

Uw afspraak

Betreffende:	◆ Paspoort
Geschatte duur:	±10 minuten

Kies uw datum/tijd

Onderstaand ziet u onze mogelijkheden in de komende dagen. Schikt geen van deze datums u? Klik dan onderaan op "Meer datums/tijden ophalen."

Datum	Ochtend	Middag	Avond	Kies tijdstip
Dinsdag 10 februari	✗	✓	✓	-- kies tijd --
Vrijdag 13 februari	✓	✗	✗	-- kies tijd --
Maandag 23 maart	✓	✗	✗	-- kies tijd --
Maandag 30 maart	✓	✓	✗	-- kies tijd --
Dinsdag 31 maart	✓	✓	✗	-- kies tijd --

[Meer datums/tijden ophalen](#)

[Vorige stap](#) **Volgende stap**

Er verschijnen nu verschillende tijden. Let op: er zijn meer tijden dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis de grijze schuifbalk verder naar beneden beweegt. Zie bij pijl A. Kies bij pijl B de **tijd** waarop u de afspraak wilt plannen.

The screenshot shows the 'Afspraak maken: datum/tijd' page. The navigation bar includes 'Inwoners en ondernemers', 'Bestuur en organisatie', 'Over Veldhoven', 'Ombudsman', and 'English'. The main content area has a progress indicator with four steps: 1. Onderwerp, 2. Datum/tijd (active), 3. Uw gegevens, and 4. Overz...

The title is 'Afspraak maken: datum/tijd'. Below it, there is a section 'Uw afspraak' with fields for 'Betreffende:' and 'Geschatte duur:'. The 'Geschatte duur:' field contains '♦ Paspoort' and '±10 minuten'.

The section 'Kies uw datum/tijd' includes the text 'Onderstaand ziet u onze mogelijkheden in de komende dagen. Schikt... datums u? Klik dan onderaan op "Meer datums/tijden ophalen."'. Below this is a table with columns 'Datum', 'Ochtend', 'Middag', and 'Avond'.

Datum	Ochtend	Middag	Avond
Maandag 9 maart	✗	✓	✗
Maandag 23 maart	✓	✗	✗
Maandag 30 maart	✓	✓	✗
Dinsdag 31 maart	✓	✓	✗
Dinsdag 7 april	✗	✗	✓

A dropdown menu is open, showing a list of times: 09:20 uur, 09:40 uur, 09:45 uur, 09:50 uur, 10:10 uur, 10:15 uur, 10:20 uur, 10:25 uur, 10:30 uur, 10:35 uur, 11:20 uur, 13:00 uur, 13:05 uur, 13:10 uur, 13:15 uur, 13:20 uur, 13:25 uur. The time 13:15 uur is highlighted. Two purple arrows point to specific times: arrow A points to 09:50 uur and arrow B points to 13:15 uur.

At the bottom, there are two buttons: 'Vorige stap' and 'Volgende stap'.

Heeft u een datum en tijd gekozen? Ga dan verder door te klikken op **Volgende stap**.

✓ Onderwerp
2 Datum/tijd
3 Uw gegevens
4 Overzicht
5 Bevestiging

Afspraak maken: datum/tijd

Uw afspraak

Betreffende:	◆ Paspoort
Geschatte duur:	±10 minuten

Kies uw datum/tijd

Onderstaand ziet u onze mogelijkheden in de komende dagen. Schikt geen van deze datums u? Klik dan onderaan op "Meer datums/tijden ophalen."

Datum	Ochtend	Middag	Avond	Kies tijdstip
Maandag 9 maart	✗	✓	✗	-- kies tijd -- ▾
Maandag 23 maart	✓	✗	✗	-- kies tijd -- ▾
Maandag 30 maart	✓	✓	✗	13:15 uur ▾
Dinsdag 31 maart	✓	✓	✗	-- kies tijd -- ▾
Dinsdag 7 april	✗	✗	✓	-- kies tijd -- ▾

[Vorige stap](#)
Volgende stap



Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij stap '3 Uw gegevens'. Daar vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Klik dan op **Volgende stap**. Zie bij de pijl.

Veldhoven

[Inwoners en ondernemers](#)
[Bestuur en organisatie](#)
[Over Veldhoven](#)
[Ombudsman](#)
[English](#)

Zoeken binnen veldhoven.nl
q

[✓ Onderwerp](#)
[✓ Datum/tijd](#)
[3 Uw gegevens](#)
[4 Overzicht](#)
[5 Bevestiging](#)

Afspraak maken: uw gegevens

*Alle velden met een * zijn verplicht*

Uw afspraak

Betreffende:	◆ Paspoort
Geschatte duur:	±10 minuten
Datum:	maandag 30 maart 2026
Tijdstip:	13:15 uur

Uw gegevens

Voornaam: *

Achternaam: *

Geboortedatum: *

DD-MM-YYYY (bijv. 23-07-1980)

Geef aub een geldig emailadres op. Na het versturen van het formulier ontvangt u op het opgegeven e-mailadres een bevestiging van de door u verstrekte gegevens.

E-mailadres: *

We gebruiken uw telefoonnummer alleen om contact met u op te nemen wanneer uw afspraak onverwacht niet door kan gaan.

Telefoonnummer:

[Vorige stap](#)
Volgende stap
←



Stap 6: Controleer uw gegevens

U ziet nu een overzicht van de gegevens die u heeft ingevuld. Controleer of deze juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan bij pijl A op **Vorige stap**. U gaat dan op de website terug naar stap '3 Uw gegevens'.



Let op: klik niet op Afspraak bevestigen!

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij pijl B ook niet klikken op **Afspraak bevestigen**!

Veldhoven

[Inwoners en ondernemers](#)
[Bestuur en organisatie](#)
[Over Veldhoven](#)
[Ombudsman](#)
[English](#)

✓ Onderwerp
✓ Datum/tijd
✓ Uw gegevens
4 Overzicht
 5 Bevestiging

Afspraak maken: overzicht

Uw afspraak

Betreffende:	◆ Paspoort
Geschatte duur:	±10 minuten
Datum:	maandag 30 maart 2026
Tijdstip:	13:15 uur

Uw gegevens

Voornaam:	Dinie
Achternaam:	Sterker
Geboortedatum:	01-01-1950
E-mailadres:	dinie@sterker.nl
Telefoonnummer:	0612345678

⚠ Let op! Uw afspraak is nog niet gemaakt. Klik hieronder nog op de groene knop "Afspraak bevestigen"

A

[Vorige stap](#)

Afspraak bevestigen

B



Stap 7: Stuur uw aanvraag op

Stel, u heeft in de vorige stap op 'Afspraak bevestigen' geklikt. Dan ziet u een overzicht met allerlei informatie over uw afspraak.

Als u bij de pijl op het **gemeentelogo** klikt, gaat u terug naar de startpagina van de gemeente.

←
Inwoners en ondernemers
Bestuur en organisatie
Over Veldhoven
Ombudsman
English

Zoeken binnen veldhoven.nl 🔍

✓ Onderwerp
✓ Datum/tijd
✓ Uw gegevens
✓ Overzicht
5 Bevestiging

Uw afspraak is gemaakt

We zien u graag op maandag 30 maart 2026 om 13:15 uur op het gemeentehuis. De afspraak zal ongeveer 10 minuten duren.

Deze bevestiging is ook verstuurd naar: secretariaat@digisterker.nl. Als u geen e-mail ontvangt controleer dan uw spamfilter.

Wat moet u meenemen?

Paspoort

- ◆ Degene voor wie het paspoort bestemd is moet zelf meekomen bij het aanvragen én bij het ophalen.
- ◆ Al uw identiteitskaarten en paspoorten. Ook als ze niet meer geldig of buitenlands zijn.
- ◆ Een pasfoto (maximaal 6 maanden oud). Lees eerst de [eisen voor pasfoto's](#) 📄. U kunt geen pasfoto laten maken bij de gemeente.
- ◆ Geld of een bankpas. U betaalt meteen bij de aanvraag

Extra voor kinderen tot 18 jaar

Is het paspoort voor een kind of jongere tot 18 jaar? Dan moet het kind zelf mee naar het aanvragen én afhalen. Zij mogen ook zelf een aanvraag doen. Voor de aanvraag van een paspoort tot 18 jaar is nodig:

- ◆ Een ingevulde [verklaring toestemming aanvraag paspoort minderjarige](#), ondertekend door alle personen met (ouderlijk) gezag
- ◆ Een geldig identiteitsbewijs van de afwezige ouder/gezaghebber of een ondertekende kopie ervan.

Let op: de handtekening op de ondertekende kopie van het identiteitsbewijs moet hetzelfde zijn als de handtekening die op het identiteitsbewijs staat. Plaats de handtekening ná het printen.

Kijk voor meer informatie over ouderlijk gezag op de [website van de Rijksoverheid](#) 📄

Prijs

Paspoort

Voor wie	Prijs	Prijs bij spoed	Geldig
0-17 jaar	€ 67,05	€ 127,35	5 jaar
Vanaf 18 jaar	€ 88,65	€ 148,95	10 jaar

Bezorgen: € 15,00 extra.



Downloads


[Zet deze afspraak in uw agenda](#) (iCal, ±1kB)


Lees de [helppagina](#) voor ondersteuning bij het iCal bestand.


U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

Bevestiging afspraak

 gemeente@veldhoven.nl
Aan 

 Als er problemen zijn met de weergave van dit bericht, klikt u hier om het in een webbrowser te bekijken.

 Afspraak Gemeente Veldhoven.ics
2 KB



Bevestiging afspraak

Hierbij bevestigen wij uw afspraak op maandag 30 maart 2026 om 13:15 uur op het gemeentehuis

U kunt zich melden bij het ticketapparaat. U ontvangt dan een afspraketicket waarmee u plaats kunt nemen in de wachtruimte.

Wij hebben de volgende gegevens van u ontvangen:

Uw afspraak

Betreffende:	Paspoort
Geschatte duur:	10 minuten
Datum:	maandag 30 maart 2026
Tijdstip:	13:15 uur

Persoonsgegevens

Voornaam:	Dinie
Achternaam:	Sterker
Geboortedatum:	01-01-1950
E-mailadres:	
Telefoonnummer:	0612345678

Wat moet u meenemen?

Paspoort

- Degene voor wie het paspoort bestemd is moet zelf meekomen bij het aanvragen én bij het ophalen.
- Al uw identiteitskaarten en paspoorten. Ook als ze niet meer geldig of buitenlands zijn.
- Een pasfoto (maximaal 6 maanden oud). Lees eerst de [eisen voor pasfoto's](#). U kunt geen pasfoto laten maken bij de gemeente.
- Geld of een bankpas. U betaalt meteen bij de aanvraag

Extra voor kinderen tot 18 jaar

Is het paspoort voor een kind of jongere tot 18 jaar? Dan moet het kind zelf mee naar het aanvragen én afhalen. Zij mogen ook zelf een aanvraag doen. Voor de aanvraag van een paspoort tot 18 jaar is nodig:

- Een ingevulde [verklaring toestemming aanvraag paspoort minderjarige](#), ondertekend door alle personen met (ouderlijk) gezag
- Een geldig identiteitsbewijs van de afwezige ouder/gezaghebber of een ondertekende kopie ervan.

Let op: de handtekening op de ondertekende kopie van het identiteitsbewijs moet hetzelfde zijn als de handtekening die op het identiteitsbewijs staat. Plaats de handtekening ná het printen.

Kijk voor meer informatie over ouderlijk gezag op de [website van de Rijksoverheid](#)

Prijs

Paspoort

Voor wie	Prijs	Prijs bij spoed	Geldig
0-17 jaar	€ 67,05	€ 127,35	5 jaar
Vanaf 18 jaar	€ 88,65	€ 148,95	10 jaar

Bezorgen: € 15,00 extra.

Afspraak direct in uw agenda

Als u gebruik maakt van een elektronische agenda kunt u het bijgevoegde (iCal) bestand openen. De afspraak verschijnt dan automatisch in uw agenda.

Afspraak annuleren?

Als u verhinderd bent, kunt u deze afspraak online annuleren.

[Klik hier om deze afspraak te annuleren](#)

Met vriendelijke groet,
Gemeente Veldhoven

Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

Anders zoeken

Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente Veldhoven een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:



- U kunt zoeken op veldhoven.nl, via het zoekvakje bovenaan de pagina. In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'aanvraag paspoort' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A. Tijdens het typen verschijnen de zoekresultaten al in beeld. Klik hier op **Paspoort**, zie pijl B. Staat het onderwerp dat u zoekt er niet tussen? Klik dan op **Bekijk alle zoekresultaten** of op het **vergrootglas**. Zie pijlen C. U kunt op uw toetsenbord ook drukken op **Enter**.

Heeft u op 'Paspoort' geklikt? Dan komt u op een pagina met informatie over het paspoort. Klik op **Afspraak maken**.

Paspoort

Een (nieuw) paspoort vraagt u persoonlijk aan bij de gemeente waar u woont. In Veldhoven kan dit op afspraak. U betaalt meteen bij de afspraak. Als het klaar is, kunt u het paspoort zelf zonder afspraak afhalen of laten bezorgen.

Afspraak maken

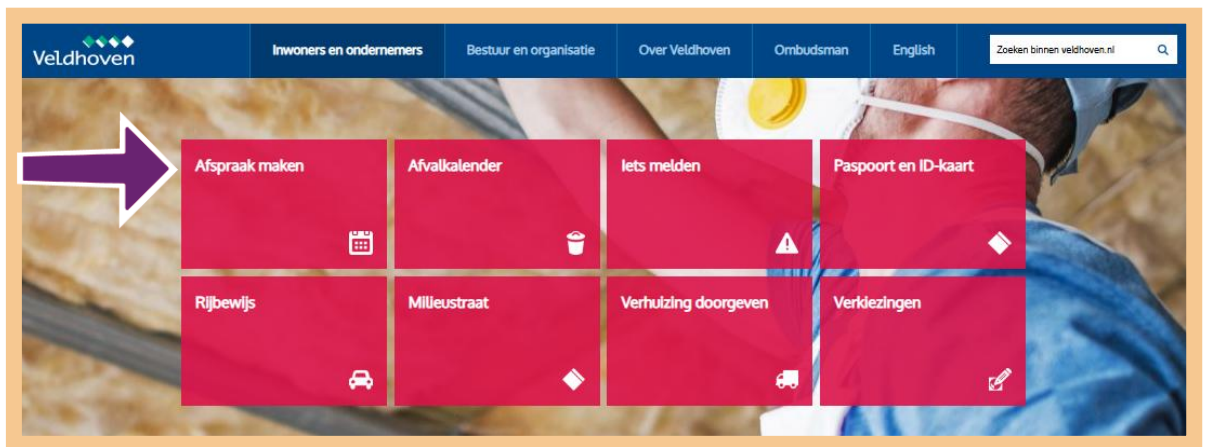
⚠️ Wilt u dit product zonder afspraak aanvragen in het gemeentehuis? Dat kan op donderdagochtenden tussen 9.00 en 11.00 uur. Kijk eerst goed wat u moet meenemen voor uw aanvraag. Meld u aan na binnenkomst bij de digitale aanmeldzuil. Komt een ander moment beter uit en wilt u zeker zijn van een korte wachttijd? Maak dan een afspraak via de afspraakknop.

Meenemen

- ◆ Degene voor wie het paspoort bestemd is moet zelf meekomen bij het aanvragen én bij het ophalen.
- ◆ Al uw identiteitskaarten en paspoorten. Ook als ze niet meer geldig of buitenlands zijn.
- ◆ Een pasfoto (maximaal 6 maanden oud). Lees eerst de [eisen voor pasfoto's](#). U kunt geen pasfoto laten maken bij de gemeente.
- ◆ Geld of een bankpas. U betaalt meteen bij de aanvraag



- Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Op de startpagina van de gemeente kunt u klikken op **Afspraak maken**. Zie hieronder, bij de pijl.



Daarna klikt u bij de pijl op **selecteer** en kunt u het onderwerp kiezen waarvoor u de afspraak wilt maken.

Afspraak maken: onderwerp

⚠ Voor bepaalde diensten kunt u op donderdagochtenden tussen 9.00 en 11.00 uur zonder afspraak terecht in het gemeentehuis. Wilt u weten voor welke diensten dit geldt? Kijk dan op de [pagina Contact en Openingstijden](#). Daar leest u ook welke van deze diensten u gemakkelijk zelf online kunt regelen.

Waarvoor wilt u een afspraak maken?

Tip: U kunt meerdere onderwerpen combineren in één afspraak.

Nieuw onderwerp toevoegen

Onderwerp:

Toevoegen



3. Midden op de startpagina kunt u onder 'Openingstijden en contact' ook kiezen voor **Afspraak maken**.

Openingstijden en contact

Gemeentehuis	Telefoon	Milieustraat (Habraken 2409)
Vandaag open tot 19.00 Morgen: 9.00-17.00	Vandaag bereikbaar tot 17.00 Morgen: 9.00-17.00	Vandaag open tot 17.30 Morgen: 13.00-21.00
Afspraak maken	Alle contactinformatie gemeente	Alle contactinformatie milieustraat

Vervolgens klikt u bij de pijl op **selecteer** en kunt u het onderwerp kiezen waarvoor u de afspraak wilt maken.

Afspraak maken: onderwerp

⚠ Voor bepaalde diensten kunt u op donderdagochtenden tussen 9.00 en 11.00 uur zonder afspraak terecht in het gemeentehuis. Wilt u weten voor welke diensten dit geldt? Kijk dan op de [pagina Contact en Openingstijden](#). Daar leest u ook welke van deze diensten u gemakkelijk zelf online kunt regelen.

Waarvoor wilt u een afspraak maken?

Tip: U kunt meerdere onderwerpen combineren in één afspraak.

Nieuw onderwerp toevoegen

Onderwerp:

[Toevoegen](#)



4. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:
- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'hoe paspoort aanvragen veldhoven' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
 - Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
 - U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Paspoort**. Zie pijl C.
 - Bovenaan uw zoekresultaat ziet u soms een AI-antwoord, zie pijl D. Dit is soms handig, maar niet altijd volledig. Controleer daarom altijd zelf de informatie. Kijk bijvoorbeeld op de website van de gemeente.

The screenshot shows a Google search interface. The search bar contains the text 'hoe paspoort aanvragen veldhoven' with a purple arrow labeled 'A' pointing to it. To the right of the search bar are icons for search, voice search, and image search, with a purple arrow labeled 'B' pointing to the search icon. Below the search bar, the search results are displayed. The first result is from 'Gemeente Veldhoven' with the title 'Paspoort' and a purple arrow labeled 'C' pointing to it. Below this result, there is an AI-overzicht section with a purple arrow labeled 'D' pointing to it. The AI-overzicht section contains text about applying for a passport and a list of important steps and details. At the bottom of the screenshot, another result from 'Gemeente Veldhoven' is visible with the title 'Paspoort en id-kaart'.



Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
 - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
 - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

Voorbeeld

Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerplaats voor uw huis hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerplaats voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website veldhoven.nl en zoek op de woorden 'parkeerplaats voor gehandicapten'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Gehandicaptenparkeerplaats

Op de algemene gehandicaptenparkeerplaatsen mag iedereen met een gehandicaptenparkeerkaart parkeren. Daarnaast kunt u een gehandicaptenparkeerplaats op kenteken aanvragen. Bel voor een afspraak om zo'n parkeerplaats aan te vragen.

Aanvragen

Neem telefonisch contact op met de gemeente.

Meenemen

- ◆ Kentekenbewijs
- ◆ Identiteitsbewijs

Prijs

Soort aanvraag	Prijs
Aanvraag gehandicaptenparkeerplaats	€ 81,50

Voorwaarden

- ◆ U bent inwoner van de gemeente Veldhoven
- ◆ U heeft een geldige [gehandicaptenparkeerkaart](#) voor bestuurders
- ◆ U heeft geen eigen parkeerplaats, zoals een inrit op eigen terrein of een plaats in een parkeergarage


2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

Voorbeeld

Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website veldhoven.nl en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Prijs	
Afschrift BRP t.b.v. gezag	
Afschrift BRP	Prijs
Digitaal aanvragen	€ 9,60
Afhalen	€ 14,75
Uittreksel basisregistratie personen (BRP)	
Uittreksel BRP	Prijs
Digitaal aanvragen	€ 9,60
Afhalen	€ 14,75



Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Veldhoven. Succes!



Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Veldhoven. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

Let op: u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

Korte uitleg

Komt u in de gemeente Veldhoven wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Veldhoven naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Veldhoven. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

Opdracht

Geef via de website van de gemeente Veldhoven een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente Veldhoven. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente Veldhoven.

Let op: u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend' of 'Afronden' of iets dat daar op lijkt.



Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Veldhoven. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Veldhoven.

Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



Oefening 5: Een nee-nee sticker aanvragen

Korte uitleg

Een nee-nee-sticker is een sticker die u op uw brievenbus plakt. Daarmee laat u zien dat u geen reclame wilt, en ook geen huis-aan-huisbladen.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Veldhoven op hoe u een nee-nee-sticker aanvraagt. Wilt u ook echt zo'n sticker? Vraag hem dan echt aan.
- Bij sommige gemeenten kunt u de sticker niet via internet aanvragen. Zoek op wat u dan kunt doen. Wat zijn andere manieren om de sticker te krijgen? Kunt u het misschien bij een andere gemeente regelen? Of via een bedrijf?



Oefening 6: Een rijbewijs verlengen

Korte uitleg

Is uw rijbewijs bijna verlopen? Dan moet u op tijd een nieuw rijbewijs aanvragen. Een verlopen rijbewijs mag u niet meer gebruiken.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente op hoe u uw rijbewijs kunt verlengen.
- Meer leren over het verlengen van uw rijbewijs? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje.



Oefening 7: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken

Korte uitleg

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Veldhoven een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Veldhoven het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?



Oefening 8: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken

Korte uitleg

Wilt u iets bouwen of verbouwen? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning. Stel, u wilt meer informatie over een dakkapel. U zoekt dit op via Google. Bovenaan de zoekresultaten vindt u een AI-antwoord. Dit is soms handig, maar niet altijd volledig. Controleer daarom altijd zelf de informatie.

Opdracht

Open Google en zoek op: omgevingsvergunning nodig voor dakkapel Veldhoven

- Lees het AI-antwoord dat bovenaan staat. Heeft u een omgevingsvergunning nodig, volgens het AI-antwoord?
- Klik op minstens twee gewone zoekresultaten onder het AI-antwoord. Vergelijk de informatie: klopt alles?
- Ga naar de website van Omgevingsloket online: [omgevingsloket.nl](https://www.omgevingsloket.nl). Zoek daar uit of u een omgevingsvergunning moet aanvragen als u een dakkapel wilt plaatsen.



Oefening 9: Een kapotte afvalcontainer melden

Situatie

Stel, uw afvalcontainer is kapot. U wilt weten waar en hoe u dit kunt melden.

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Veldhoven op wat u moet doen of bij wie u moet zijn.



Oefening 10: Een automatische incasso aanvragen

Korte uitleg

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

Opdracht

Ga naar de website van de gemeente Veldhoven.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.

Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



Oefening 11: Aanmelden voor een AMBER Alert

Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



Oefening 12: Informatie over Burgernet opzoeken

Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.



Begrippenlijst

In dit hoofdstuk staan misschien woorden en begrippen die nieuw voor u zijn of waar u niet zo vertrouwd mee bent. Woorden en begrippen die niet in het hoofdstuk worden uitgelegd. Zoek het woord of begrip op in de online begrippenlijst voor een uitleg. Scan hiervoor de QR-code hieronder met uw telefoon.



Mist u een woord of begrip in de lijst? Vraag dan aan uw docent wat het woord betekent of wat met het begrip wordt bedoeld.








































































































































































































































































































































































































































































Stichting Digisterker
M.H. Tromplaan 9
7511 JJ Enschede
053 2030 062
info@digisterker.nl
digisterker.nl

