

Digisterker door doen!

THEMAHOOFDSTUK

Wat is aanvragen? (gemeente
Voorne aan Zee)






















































































































































































































































































































































































































































































Wat is aanvragen? (gemeente Voorne aan Zee)

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**
U wilt online een afspraak maken met uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Eerst kiest u het onderwerp van de afspraak. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam en andere persoonlijke gegevens in. Nadat het aanvragen is gelukt, krijgt u een bevestiging per post of e-mail.
- **Een folder of gids**
U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.
- **Een vergunning**
U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Eerst kiest u welke vergunning u nodig heeft. Soms moet u inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam en persoonlijke gegevens in. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u documenten meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u via internet vanaf uw computer naar de gemeente sturen.
- **Een toeslag of uitkering**
U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Eerst logt u in met uw DigiD. Daarna controleert u of u recht heeft op de toeslag of uitkering. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet ook vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.
- **Een melding doen**
U ziet dat iets niet klopt in uw omgeving en u wilt dat de gemeente er wat aan doet. U stuurt een bericht. Bijvoorbeeld over een gat in de weg. In het bericht vraagt u om het gat te repareren.



Tip

Wilt u meer leren over het regelen van zaken bij de gemeente? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje over de gemeente.






Hoe vraagt u iets aan via de digitale overheid?


Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1** **Bedenk wat u wilt aanvragen**


Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.


- 2** **Zoek de juiste pagina**


Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.


- 3** **Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen**


Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.


- 4** **Verzamel uw gegevens**


Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.


- 5** **Vul uw persoonlijke gegevens in**


Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.


- 6** **Controleer uw gegevens**

Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.


- 7** **Stuur uw aanvraag op**

Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.



Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!

Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente Voorne aan Zee. Ga dus eerst naar deze website: voorneaanzee.nl.



Bent u op de website van de gemeente Voorne aan Zee? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen.

Om de hele startpagina te kunnen zien, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij de pijl in de afbeelding hieronder.



Let op!

Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje (of ander icoon) in de adresbalk van de browser.



Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Voorne aan Zee. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Klik dus op **Paspoort, ID-kaart en rijbewijs**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.

The screenshot shows the homepage of the Gemeente Voorne aan Zee website. At the top right, there are links for 'Werken bij', 'Contact en openingstijden', 'EN', and 'NL'. The logo for 'GEMEENTE voorne aan zee' is on the left, and navigation links for 'Alle onderwerpen', 'Politiek en organisatie', and 'Afspraak maken' are on the right. The main banner features a green field and trees with the text 'Voorne aan Zee' and 't is mooi hier!'. Below the banner is a search bar labeled 'Zoeken' and a 'Lees voor' button. A grid of service buttons is displayed below, including 'Verkiezingen', 'Melding openbare ruimte', 'Paspoort, ID-kaart en rijbewijs', 'Werken bij Voorne aan Zee', 'Afval', and 'Verhuizen'. A purple arrow points to the 'Paspoort, ID-kaart en rijbewijs' button.

Kies daarna voor **Paspoort**. Zie bij de pijl.

The screenshot shows the 'Paspoort, ID-kaart en rijbewijs' page. It features a 'Lees voor' button and a list of service options in a grid. A purple arrow points to the 'Paspoort' button in the second row, first column of the grid.

Paspoort, ID-kaart en rijbewijs			
Bromfietsrijbewijs	>	Identiteitskaart	>
Paspoort	>	Paspoort / identiteitskaart, kwijt of gestolen	>
Reizen met kinderen	>	Rijbewijs	>
Vluchtelingenpaspoort	>	Vreemdelingenpaspoort	>

Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort. Om alle informatie te kunnen lezen, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij pijl A in de afbeelding hieronder.

U wilt een paspoort aanvragen. U weet dat u daarvoor een afspraak moet maken. Klik daarom op **Afspraak paspoort aanvragen**, bij pijl B.

Werken bij [Contact en openingstijden](#) EN NL

GEMEENTE **voorne aan zee**

Zoeken

Alle onderwerpen | Politiek en organisatie | [Afspraak maken](#)

[Home](#) > [Alle onderwerpen](#) > [Paspoort, ID-kaart en rijbewijs](#) > Paspoort

Paspoort

[Lees voor](#)

Een paspoort aanvragen en afhalen moet u altijd persoonlijk doen, dit geldt óók voor kinderen.
Neem al uw reisdocumenten mee naar de afspraak als u een paspoort of identiteitskaart aanvraagt.

Afspraak paspoort aanvragen

Kinderen tot 18 jaar kunnen zelf een paspoort aanvragen maar alléén met toestemming van alle personen met (ouderlijk) gezag. Gebruik hiervoor onderstaand formulier:

[Indienen toestemmingsformulier reisdocument aanvragen](#)

Door de paspoortpiek kunnen wachttijden langer zijn dan normaal.

Wat moet ik doen?	+
Reizen met kinderen	+
Spoedaanvraag	+
Paspoort kwijt of gestolen	+
Wat heb ik nodig?	+
Aanvragen	+
Kosten	-

Omschrijving	Kosten
Paspoort - tot 18 jaar	€ 65,70
Paspoort - vanaf 18 jaar	€ 86,85
Zakenpaspoort (66 pagina's in plaats van 34) tot 18 jaar	€ 65,70
Zakenpaspoort (66 pagina's in plaats van 34) vanaf 18 jaar	€ 86,85
Extra kosten bij spoedaanvraag	€ 59,10

Prijswijzigingen en typfouten voorbehouden.



Stap 4: Verzamel uw gegevens

Dan verschijnt het scherm waarop u een afspraak kunt maken. U kunt hier voor verschillende diensten een afspraak maken. Om alle diensten te kunnen zien, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij pijl A. U wilt een afspraak maken om een nieuw paspoort aan te vragen. U klikt op **Paspoort / identiteitskaart aanvragen volwassene**, bij pijl B.

The screenshot shows the 'Afspraak maken' (Make an appointment) page. At the top, there is a header with the logo of Gemeente Voorne aan Zee and a language dropdown menu set to 'Nederlands'. Below the header, the main content area is titled 'Afspraak maken' and contains a section '1 KIES EEN DIENST' (Choose a service). Underneath, it says 'Kies één of meerdere diensten' (Choose one or more services) and has a search bar labeled 'Zoeken'. A list of services is displayed, each with a checkbox, an information icon, and a dropdown arrow. The services listed are:

- Aanmaken gehandicaptenparkeerkaart
- Adresonderzoek
- Attestatie de vita internationaal
- Bewijs van garantstelling of logiesverstrekking
- Bewijs van in leven zijn
- Bewijs van Nederlanderschap
- Handtekening legaliseren
- Inleveren brondocumenten
- Inschrijving in de gemeente (vanuit andere gemeente)
- Inschrijving in de gemeente komend vanuit het buitenland
- Kasbetaling
- Medische verklaring
- ontheffing caravan/camper voor meer dan drie dagen
- Ophalen paspoort, ID-kaart of rijbewijs
- Paspoort / identiteitskaart aanvragen kind
- Paspoort / identiteitskaart aanvragen volwassene
- Rijbewijs aanvragen/verlengen

A purple arrow labeled 'A' points to the scrollbar on the right side of the list. Another purple arrow labeled 'B' points to the service 'Paspoort / identiteitskaart aanvragen volwassene' at the bottom of the list.

De dienst 'Paspoort / identiteitskaart aanvragen volwassene' staat nu in het scherm.

Kies nu het aantal personen waarvoor u de afspraak wilt maken. In dit voorbeeld gaat u voor uzelf een paspoort aanvragen. Klik op + totdat u '1' ziet staan. Zie pijl A in de afbeelding hieronder.

Wilt u voor nog een dienst een afspraak maken? Bijvoorbeeld uw rijbewijs aanvragen/verlengen? Klik dan op **Rijbewijs aanvragen/verlengen**, zie pijl B.

U gaat verder door op **2 KIES EEN LOCATIE** te klikken, zie bij pijl C.

The screenshot displays a list of services for request. The selected service is 'Paspoort / identiteitskaart aanvragen volwassene'. Below this service, there is a 'Personen' section with a counter set to '1'. A purple arrow labeled 'A' points to the '+' button. A purple arrow labeled 'B' points to the 'Rijbewijs aanvragen/verlengen' service. A purple arrow labeled 'C' points to the '2 KIES EEN LOCATIE' step. The bottom of the screen shows three more steps: '3 KIES EEN DATUM EN TIJD' and '4 UW GEGEVENS'.

U bent nu bij stap '2 KIES EEN LOCATIE'. Klik op de **locatie** waar u de afspraak wilt maken.

Afspraak maken

1 KIES EEN DIENST
Paspoort / identiteitskaart aanvragen volwassene (1 Personen)

2 KIES EEN LOCATIE

Zoeken

Brielle
Gemeente Voorne aan Zee, Slagveld 36, 3231 AP

Hellevoetsluis
Gemeente Voorne aan Zee, Oostzanddijk 26, 3221 AL

Rockanje
Gemeente Voorne aan Zee, Raadhuislaan 6, 3235 AP

3 KIES EEN DATUM EN TIJD

4 UW GEGEVENS

Heeft u de locatie gekozen? Dan gaat u verder met het kiezen van een datum. Hiervoor gebruikt u het kalendertje. Door in het kalendertje op < of > te klikken, komt u bij de vorige maand (pijl A) of volgende maand (pijl B). Zie de afbeelding hieronder.

Bij pijl C kunt u zien welke data nog vrij zijn. Dit zijn de onderstreepte data. Klik op een **onderstreepte datum**.

Afspraak maken

1 **KIES EEN DIENST** ▼
 Paspoort / identiteitskaart aanvragen volwassene (1 Personen)

2 **KIES EEN LOCATIE** ▼
 Brielle, Brielle

3 **KIES EEN DATUM EN TIJD** ▲

2025
27-11-2025

< **Januari 2026** >

ma	di	wo	do	vr	za	zo
<u>29</u>	<u>30</u>	<u>31</u>	01	<u>02</u>	03	04
<u>05</u>	<u>06</u>	<u>07</u>	<u>08</u>	<u>09</u>	10	11
<u>12</u>	<u>13</u>	<u>14</u>	<u>15</u>	<u>16</u>	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	01

Beschikbare tijden voor 27-11-2025

09:15

09:20

4 **UW GEGEVENS** ▼

Heeft u een datum gekozen? Dan ziet u die datum op het scherm staan, zie de pijlen A. Kies nu een tijd. Klik op de **tijd** waarop u de afspraak wilt maken (pijl B).

Afspraak maken

1 **KIES EEN DIENST** ▼
Paspoort / identiteitskaart aanvragen volwassene (1 Personen)

2 **KIES EEN LOCATIE** ▼
Brielle, Brielle

3 **KIES EEN DATUM EN TIJD** ▲

2026
12-01-2026

Januari 2026

<small>ma</small>	<small>di</small>	<small>wo</small>	<small>do</small>	<small>vr</small>	<small>za</small>	<small>zo</small>
<u>29</u>	<u>30</u>	<u>31</u>	01	<u>02</u>	03	04
<u>05</u>	<u>06</u>	<u>07</u>	<u>08</u>	<u>09</u>	10	11
12	<u>13</u>	<u>14</u>	<u>15</u>	<u>16</u>	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	01

Beschikbare tijden voor 12-01-2026

08:35	09:05	09:10	09:15	09:20	09:25	09:30	09:35
09:40	09:45	09:50	10:45	10:50	10:55	11:00	11:05
11:10	11:15	11:20					

4 **UW GEGEVENS** ▼


The screenshot shows a multi-step booking process. Step 1 is 'KIES EEN DIENST' (Choose a service), step 2 is 'KIES EEN LOCATIE' (Choose a location), and step 3 is 'KIES EEN DATUM EN TIJD' (Choose a date and time). The current date is 12-01-2026. A calendar view shows the month of January 2026, with the 12th highlighted. Below the calendar, a grid of available times is shown for the selected date. Step 4 is 'UW GEGEVENS' (Your details). Annotations A and B point to the date selection and time selection respectively.



Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij stap '4 UW GEGEVENS'. Daar vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Ga dan in het werkboek verder met 'Stap 6: Controleer uw gegevens'.



Afspraak maken

1
KIES EEN DIENST
v

Paspoort / identiteitskaart aanvragen volwassene (1 Personen)

2
KIES EEN LOCATIE
v

Brielle, Brielle

3
KIES EEN DATUM EN TIJD
v

12-01-2026 11:10

4
UW GEGEVENS
^

Uw keuze:
 Paspoort / identiteitskaart aanvragen volwassene (1 Personen)
 Brielle, Brielle
 12-01-2026 11:10

Voer a.u.b. uw gegevens in. We sturen een bevestiging zodra de afspraak geboekt is.
 * velden zijn verplicht

📅

DD-MM-YYYY

Land code
NL +31

(formaat: 0612345678)

Ik ga akkoord met het [Privacybeleid](#)

🗑️ OPNIEUW BEGINNEN
MAAK AFSpraak



Stap 6: Controleer uw gegevens

Controleer of de gegevens die u heeft ingevuld juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan op het onderdeel dat u wilt aanpassen. Zie de afbeelding hieronder, bijvoorbeeld bij pijl A. Zijn de gegevens juist? Klik dan op het **vierkantje** voor 'Ik ga akkoord met het [Privacybeleid](#)' (bij pijl B).



Let op: klik niet op **MAAK AFSpraak!**

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij pijl C ook niet klikken op **MAAK AFSpraak!**

Afspraak maken

1 KIES EEN DIENST
Paspoort / identiteitskaart aanvragen volwassene (1 Personen)

2 KIES EEN LOCATIE
Brielle, Brielle

3 KIES EEN DATUM EN TIJD
12-01-2026 11:10

4 UW GEGEVENS

Uw keuze:
 Paspoort / identiteitskaart aanvragen volwassene (1 Personen)
 Brielle, Brielle
 12-01-2026 11:10

Voer a.u.b. uw gegevens in. We sturen een bevestiging zodra de afspraak geboekt is.
 * velden zijn verplicht

Achternaam *

Voornaam *

Geboortedatum *

DD-MM-YYYY

E-mailadres *

Land code

Mobiel telefoonnummer

(formaat: 0612345678)

Ik ga akkoord met het [Privacybeleid](#)


OPNIEUW BEGINNEN
MAAK AFSpraak!



Stap 7: Stuur uw aanvraag op

Stel, u heeft in de vorige stap op 'MAAK AFSPRAAK' geklikt. Dan ziet u een overzicht van alle gegevens van uw afspraak.

Als u bij de pijl op **TERUG NAAR DE STARTPAGINA** klikt, gaat u terug naar de startpagina van de gemeente.



De afspraak is geregistreerd

Een afspraakbevestiging is verstuurd naar uw email en/of mobiele telefoonnummer

Dienst:	Paspoort / identiteitskaart aanvragen volwassene
Kantoor:	Brielle
Datum en tijd:	12-01-2026 11:10
Duratie:	10 Minuten

Achternaam:	Sterker
Voornaam:	Debbie
Geboortedatum:	01-01-1960
E-mailadres:	
Mobiel telefoonnummer:	+31612345678

Extra informatie:

Voor het aanvragen van een paspoort of een identiteitskaart zijn de volgende documenten nodig:

- Alle in bezit zijnde reisdocumenten (uw oude paspoort en/of id kaart)
- Een pasfoto (pasfoto mag niet ouder zijn dan 6 maanden)

Voor een aanvraag voor een kind tot 18 jaar geldt tevens het volgende:

Beide ouders/gezaghebbende moeten toestemming geven voor de aanvraag van een paspoort voor kind(eren) tot 18 jaar. De toestemming kan schriftelijk worden gegeven of aan de balie van burgerzaken. Voor schriftelijke toestemming kunt u [digitaal toestemming geven met DigiD](#).

Kind(eren) moeten zowel bij het aanvragen als bij het afhalen aanwezig zijn.
De kosten moeten direct bij aanvraag voldaan worden. (contant of pin)


Brielle

Adres: Gemeente Voorne aan Zee
Slagveld 36
3231 AP
Brielle

TERUG NAAR DE STARTPAGINA


U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

Afspraak bevestiging Voorne aan Zee

 VAZ-Box-Burgerzaken <burgerzaken@voorneaanzee.nl>
Aan

Geachte heer/mevrouw Sterker

Hiermee bevestigen wij uw afspraak



Onderwerp: Paspoort / identiteitskaart aanvragen volwassene


Locatie: Gemeente Voorne aan Zee

Straat en huisnummer: Slagveld 36

Plaats: Brielle

Datum: 12-01-2026

Tijd: 11:10



Aanmelden

Meld u zich voor uw afspraak bij de aanmeldzuil in de hal van het gemeentehuis.
U kunt zich maximaal 10 minuten van te voren aanmelden.

Wat moet ik meenemen?

Voor het aanvragen van een paspoort of een identiteitskaart zijn de volgende documenten nodig:

- Alle in bezit zijnde reisdocumenten (uw oude paspoort en/of id kaart)
- Een pasfoto (pasfoto mag niet ouder zijn dan 6 maanden)

Voor een aanvraag voor een kind tot 18 jaar geldt tevens het volgende:

Beide ouders/gezaghebbende moeten toestemming geven voor de aanvraag van een paspoort voor kind(eren) tot 18 jaar. De toestemming kan schriftelijk worden gegeven of aan de balie van burgerzaken. Voor schriftelijke toestemming kunt u [digitaal toestemming geven met DigiD](#).

Kind(eren) moeten zowel bij het aanvragen als bij het afhalen aanwezig zijn.

De kosten moeten direct bij aanvraag voldaan worden. (contant of pin)

Wijzigen / annuleren van uw afspraak

U kunt uw afspraak wijzigen of annuleren door te klikken op onderstaande link.
[Afspraak wijzigen of annuleren](#)

Let op: U kunt enkel de aangevraagde documenten ophalen op de locatie waar u het aangevraagd heeft.
Als u nog vragen over uw afspraak heeft, kunt u bellen met 140181 of mailen naar gemeente@voorneaanzee.nl

Met vriendelijke groet,

Gemeente Voorne aan Zee

Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

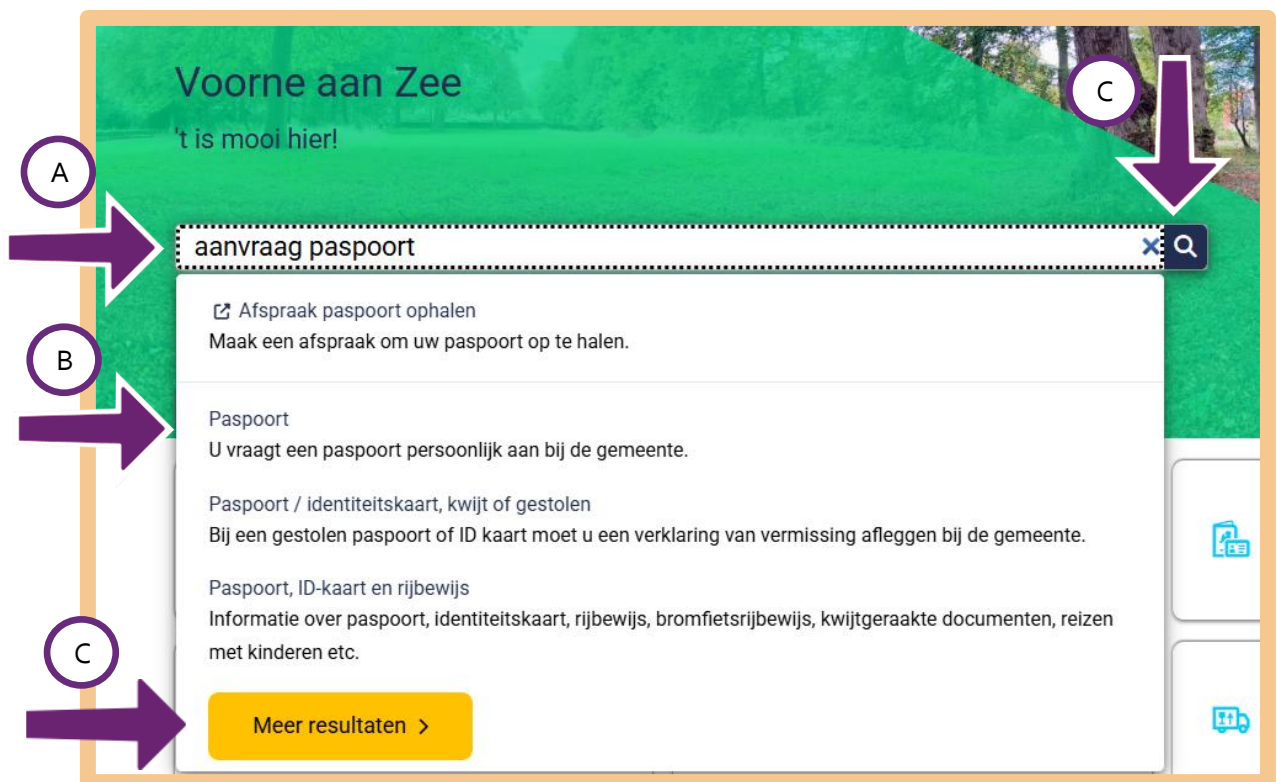
- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

Anders zoeken

Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente Voorne aan Zee een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:



1. U kunt zoeken op voorneaanzee.nl, via het zoekvakje bovenaan de pagina. In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'aanvraag paspoort' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A. Tijdens het typen verschijnen de zoekresultaten al in beeld. Klik hier op **Paspoort**, zie pijl B. Staat het onderwerp dat u zoekt er niet tussen? Klik dan op **Meer resultaten** of op het **vergrootglas**. Zie pijlen C. U kunt op uw toetsenbord ook drukken op **Enter**.



Heeft u op 'Paspoort' geklikt? Dan komt u op een pagina met informatie over het paspoort. Klik op **Afspraak paspoort aanvragen**.

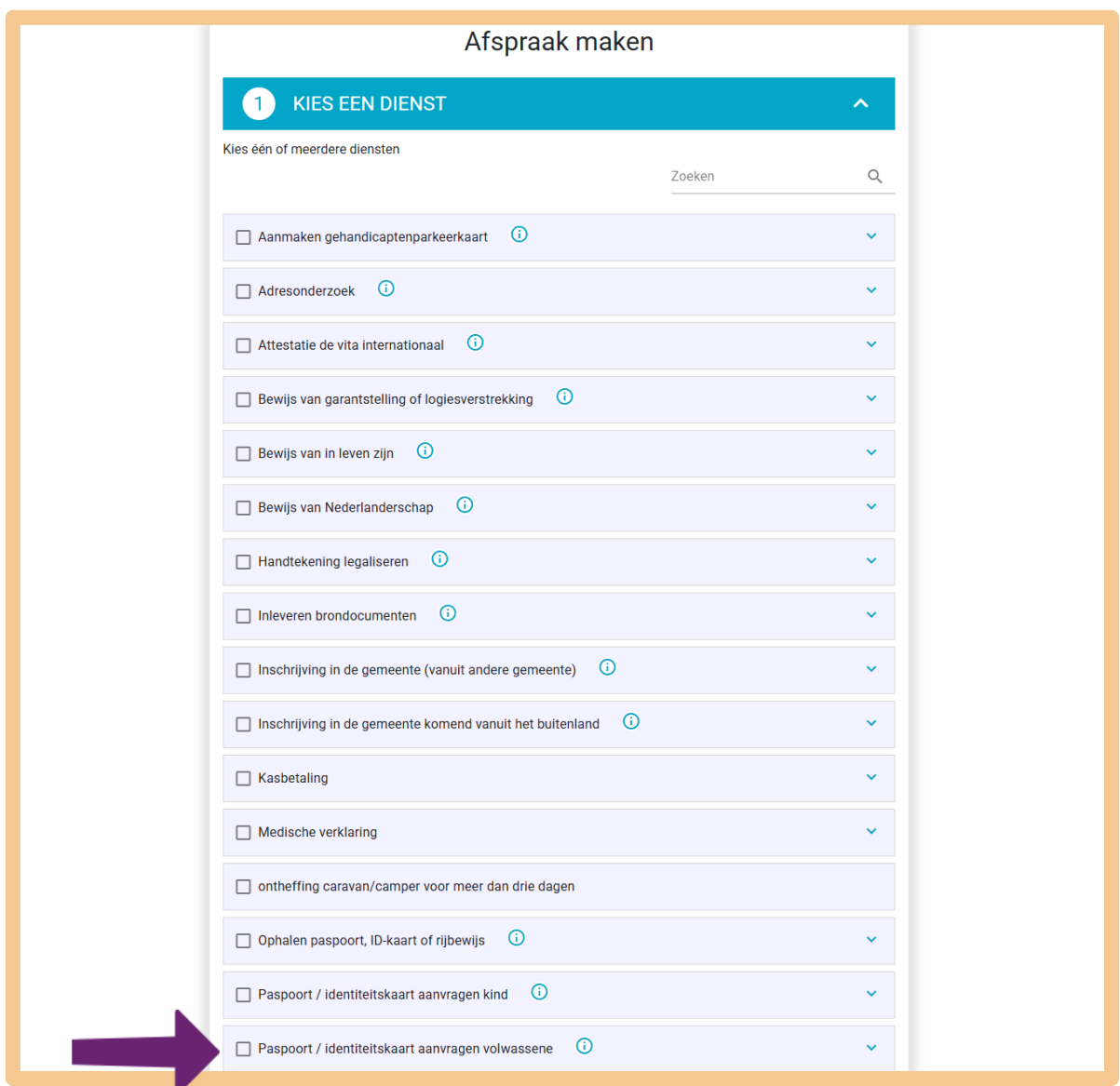




2. Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Bovenaan de startpagina van de gemeente kunt u klikken op **Afspraak maken**. Zie hieronder, bij de pijl.



Daarna kiest u de **dienst** waarvoor u de afspraak wilt maken.





3. Op de startpagina kunt u ook met de muis 'Alle onderwerpen' aanwijzen, bij pijl A. Maar u klikt hier niet op. In het keuzelijstje dat verschijnt, klikt u op **Paspoort, ID-kaart en rijbewijs**, bij pijl B.



Daarna klikt u op **Paspoort** en kunt u verder gaan met het maken van de afspraak.



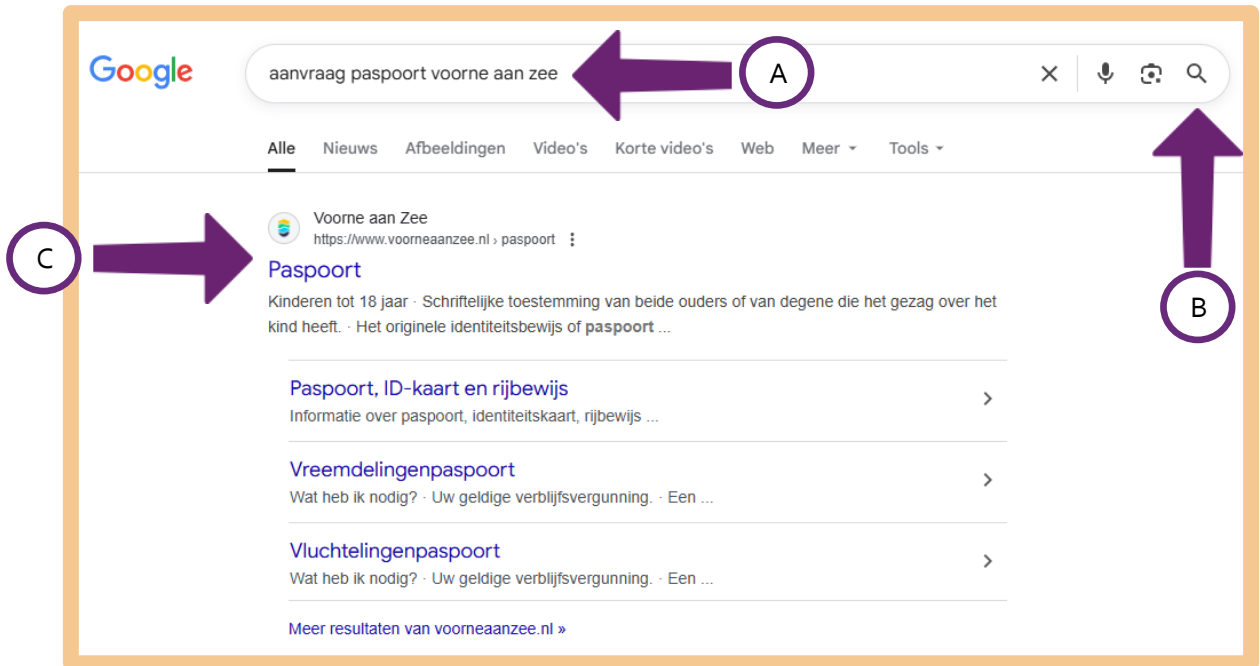
U komt op een pagina met informatie over het paspoort. Klik op **Afspraak paspoort aanvragen**.





4. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:

- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'aanvraag paspoort voorne aan zee' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
- Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
- U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Paspoort**. Zie pijl C.





Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
 - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
 - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

Voorbeeld

Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerplaats voor uw huis hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerplaats voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website voorneaanzee.nl en zoek op de woorden 'parkeerplaats voor gehandicapten'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Gehandicaptenparkeerplaats

Lees voor
Eenvoudige tekst

Een gehandicaptenparkeerplaats is een parkeerplaats voor mensen met een lichamelijke beperking. Andere bestuurders mogen hun auto hier niet parkeren.

U kunt een eigen gehandicaptenparkeerplaats bij uw woning of werkplek aanvragen bij de gemeente. U krijgt dan een gereserveerde parkeerplaats waar alleen het voertuig met uw kenteken mag staan. Bij voorkeur wordt een bestaande parkeerplaats toegewezen als gehandicaptenparkeerplaats.

Vraag de gehandicaptenparkeerplaats aan bij de gemeente via:

DigiD Gehandicaptenparkeerplaats aanvragen

- > Vermeld hierbij het kenteken van uw auto.
- > Geef duidelijk aan waar u de parkeerplaats wilt.

Hoe werkt het?

U kunt onder de volgende voorwaarden een eigen gehandicaptenparkeerplaats aanvragen:

U bent de bestuurder

- > Voor een gehandicaptenparkeerplaats bij uw woning staat u ingeschreven in de Basisregistratie Personen (BRP) op dat adres.
- > Voor een gehandicaptenparkeerplaats bij uw werkplek hebt u een verklaring van uw werkgever dat u daar werkt.
- > Het kenteken van het voertuig staat op uw naam of op naam van uw huisgenoot.
- > Als het kenteken op naam van een leasemaatschappij of bedrijf staat, hebt u een verklaring van de kentekenuhouder dat u de dagelijkse bestuurder bent.
- > U hebt een gehandicaptenparkeerkaart.
- > U hebt geen eigen parkeergelegenheid, zoals een garage.

2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

Voorbeeld

Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website voorneaanzee.nl en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Kosten

Omschrijving	Kosten
uittreksel basisadministratie	€ 17,10

Indien wij niet tot verstrekking overgaan in verband met geheimhouding, worden de kosten niet teruggestort.

Prijswijzigingen en typfouten voorbehouden.



Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Voorne aan Zee. Succes!



Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vaag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Voorne aan Zee. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

Let op: u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

Korte uitleg

Komt u in de gemeente Voorne aan Zee wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Voorne aan Zee naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Voorne aan Zee. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

Opdracht

Geef via de website van de gemeente Voorne aan Zee een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente Voorne aan Zee. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente Voorne aan Zee.

Let op: u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend of Afronden' of iets dat daar op lijkt.



Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Voorne aan Zee. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Voorne aan Zee.

Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



Oefening 5: Een nee-nee sticker aanvragen

Korte uitleg

Een nee-nee-sticker is een sticker die u op uw brievenbus plakt. Daarmee laat u zien dat u geen reclame wilt, en ook geen huis-aan-huisbladen.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Voorne aan Zee op hoe u een nee-nee-sticker aanvraagt. Wilt u ook echt zo'n sticker? Vraag hem dan echt aan.
- Bij sommige gemeenten kunt u de sticker niet via internet aanvragen. Zoek op wat u dan kunt doen. Wat zijn andere manieren om de sticker te krijgen? Kunt u het misschien bij een andere gemeente regelen? Of via een bedrijf?



Oefening 6: Een rijbewijs verlengen

Korte uitleg

Is uw rijbewijs bijna verlopen? Dan moet u op tijd een nieuw rijbewijs aanvragen. Een verlopen rijbewijs mag u niet meer gebruiken.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Voorne aan Zee op hoe u uw rijbewijs kunt verlengen.
- Meer leren over het verlengen van uw rijbewijs? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje.



Oefening 7: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken

Korte uitleg

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Voorne aan Zee een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Voorne aan Zee het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?



Oefening 8: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken

Korte uitleg

Wilt u iets bouwen of verbouwen, een boom kappen of een inrit maken? Of wilt u iets aan uw woning veranderen, en is uw woning een monument? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning.

Opdracht

Ga naar de website van Omgevingsloket online: omgevingsloket.nl. Zoek daar uit of u voor de volgende situaties een omgevingsvergunning moet aanvragen:

- U wilt een dakterras op uw dak.
- U wilt een dakkapel plaatsen.
- U wilt zonnepanelen op het dak van uw woning.



Oefening 9: Een kapotte afvalcontainer melden

Situatie

Stel, uw afvalcontainer is kapot. U wilt weten waar en hoe u dit kunt melden.

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Voorne aan Zee op wat u moet doen of bij wie u moet zijn.



Oefening 10: Een automatische incasso aanvragen

Korte uitleg

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

Opdracht

Ga naar de website van de gemeente Voorne aan Zee.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.

Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



Oefening 11: Aanmelden voor een AMBER Alert

Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



Oefening 12: Informatie over Burgernet opzoeken

Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.



Begrippenlijst

In dit hoofdstuk staan misschien woorden en begrippen die nieuw voor u zijn of waar u niet zo vertrouwd mee bent. Woorden en begrippen die niet in het hoofdstuk worden uitgelegd. Zoek het woord of begrip op in de online begrippenlijst voor een uitleg. Scan hiervoor de QR-code hieronder met uw telefoon.



Mist u een woord of begrip in de lijst? Vraag dan aan uw docent wat het woord betekent of wat met het begrip wordt bedoeld.


































































































































































































































































































































































































































































Stichting Digisterker
M.H. Tromplaan 9
7511 JJ Enschede
053 2030 062
info@digisterker.nl
digisterker.nl

