

Digisterker door doen!

THEMAHOOFDSTUK

Wat is aanvragen? (gemeente
Zandvoort)

Gemeente Zandvoort



de Bibliotheek
Zuid-Kennemerland



Zandvoort





Let op!

Staat er in dit werkboek informatie die niet klopt? Dan is Stichting Digisterker daar niet verantwoordelijk voor. We hebben de informatie in dit werkboek met zorg samengesteld. En we vernieuwen de informatie als dat nodig is. Maar u kunt er niet van uitgaan dat de informatie overal in dit werkboek helemaal compleet, nieuw en juist is.

U mag de informatie in dit werkboek niet zomaar kopiëren of verspreiden. U moet daarvoor eerst toestemming vragen aan Stichting Digisterker.

Wat is aanvragen? (gemeente Zandvoort)

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**
U wilt online een afspraak maken met uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Eerst kiest u het onderwerp van de afspraak. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam en andere persoonlijke gegevens in. Nadat het aanvragen is gelukt, krijgt u een bevestiging per post of e-mail.
- **Een folder of gids**
U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.
- **Een vergunning**
U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Eerst kiest u welke vergunning u nodig heeft. Soms moet u inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam en persoonlijke gegevens in. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u documenten meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u via internet vanaf uw computer naar de gemeente sturen.
- **Een toeslag of uitkering**
U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Eerst logt u in met uw DigiD. Daarna controleert u of u recht heeft op de toeslag of uitkering. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet ook vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.
- **Een melding doen**
U ziet dat iets niet klopt in uw omgeving en u wilt dat de gemeente er wat aan doet. U stuurt een bericht. Bijvoorbeeld over een gat in de weg. In het bericht vraagt u om het gat te repareren.



Tip

Wilt u meer leren over het regelen van zaken bij de gemeente? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje over de gemeente.





Hoe vraagt u iets aan via de digitale overheid?

Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1** **Bedenk wat u wilt aanvragen**

Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.


- 2** **Zoek de juiste pagina**

Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.


- 3** **Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen**

Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.


- 4** **Verzamel uw gegevens**

Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.


- 5** **Vul uw persoonlijke gegevens in**

Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.


- 6** **Controleer uw gegevens**

Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.


- 7** **Stuur uw aanvraag op**

Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.



Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!

Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente Zandvoort. Ga dus eerst naar deze website: zandvoort.nl.



Bent u op de website van de gemeente Zandvoort? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen.

Om de hele startpagina te kunnen zien, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij de pijl in de afbeelding hieronder.



Let op!

Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje (of ander icoon) in de adresbalk van de browser.

Gemeente Zandvoort Visit Zandvoort MENU Waar bent u naar op zoek? ZOEKEN

Parkeren en verkeer
Vergunningen, parkeertarieven, parkeren voor gehandicapten, kentekens aanmelden, laadpalen, bezwaar tegen parkeerboete

Contact, iets melden, klacht, idee
Contactgegevens, klacht over de gemeente, bezwaar tegen besluit, idee voor uw buurt, melden van schade, storing en overlast

Rijbewijs, paspoort en identiteitskaart
Aanvragen en vernieuwen, kwijt of gestolen, Nederlander worden, paspoort voor vluchteling, vreemdeling, zakenpaspoort, 2e paspoort

Vergunningen en toestemming
Alcoholvergunning, evenementen, standplaats en markt, vakantieverhuur, voorwerp op de weg plaatsen

Afval
Afvwijzer Spaarnelanden, afvalpas, nieuwe of extra container aanvragen, grofvuil laten ophalen en wegbrengen

Verhuizen en adres wijzigen
Nieuw adres doorgeven, emigreren en immigreren, briefadres, brievenbussticker

Uitkering en regelingen bij weinig geld
Bijstandsuitkering, bijzondere bijstand, geldzorgen, ZandvoortPas en andere minimaregelingen

Uittrekfels en officiële documenten
Basisregistratie personen, burgerlijke stand, VOG, bewijs van in leven zijn, handtekening legaliseren, geheimhouding persoonsgegevens

Bouwen en verbouwen
Bouwvergunning, kapvergunning, bestemmingsplannen, bouwtekeningen, splitsvergunning, bodeminformatie en planschade

Zorg en ondersteuning
Wmo, huishoudelijke hulp, hulpmiddelen, taxivoer, leerlingenvervoer, beschermd wonen, hulp voor mantelzorgers

↓ Meer zaken regelen



Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Zandvoort. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Klik dus op **Rijbewijs, paspoort en identiteitskaart**. Zie de afbeelding hieronder bij de pijl.

The screenshot shows the website header for Gemeente Zandvoort. The navigation menu includes the following categories:

- Parkeren en verkeer**: Vergunningen, parkeertarieven, parkeren voor gehandicapten, kentekens aanmelden, laadpalen, bezwaar tegen parkeerboete
- Rijbewijs, paspoort en identiteitskaart**: Aanvragen en vernieuwen, kwijt of gestolen, Nederlander worden, paspoort voor vluchteling, vreemdeling, zakenpaspoort, 2e paspoort
- Afval**: Afvalwijzer Spaarnelanden, afvalpas, nieuwe of extra container aanvragen, grafvuil laten ophalen en wegbrengen
- Uitkering en regelingen bij weinig geld**: Bijstandsuitkering, bijzondere bijstand, geldzorgen, ZandvoortPas en andere minimeerregelingen
- Bouwen en verbouwen**: Bouwvergunning, kapvergunning, bestemmingsplannen, bouwtekeningen, splitsvergunning, bodeminformatie en planschade
- Contact, iets melden, klacht, idee**: Contactgegevens, klacht over de gemeente, bezwaar tegen besluit, idee voor uw buurt, melden van schade, storing en overlast
- Vergunningen en toestemming**: Alcoholvergunning, evenementen, standplaats en markt, vakantieverhuur, voorwerp op de weg plaatsen
- Verhuizen en adres wijzigen**: Nieuw adres doorgeven, emigreren en immigreren, briefadres, brievenbussticker
- Uittreksels en officiële documenten**: Basisregistratie personen, burgerlijke stand, VOG, bewijs van in leven zijn, handtekening legaliseren, geheimhouding persoonsgegevens
- Zorg en ondersteuning**: Wmo, huishoudelijke hulp, hulpmiddelen, taxivervoer, leerlingenvervoer, beschermd wonen, hulp voor mantelzorgers

At the bottom of the menu, there is a link: [↓ Meer zaken regelen](#)

Kies daarna voor **Paspoort**. Zie bij de pijl.



Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort.

U wilt een paspoort aanvragen. U weet dat u daarvoor een afspraak moet maken. Klik daarom op **Afspraak maken**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.

The screenshot shows the website interface for 'Gemeente Zandvoort'. The header includes the logo, 'Gemeente Zandvoort', 'Visit Zandvoort', a 'MENU' button, and a search bar with the text 'Waar bent u naar op zoek?' and a 'ZOEKEN' button. The breadcrumb trail is 'Home > Rijbewijs, paspoort en identiteitskaart > Paspoort'. The main heading is 'Paspoort'. The main text explains the process of applying for a passport, mentioning the need for an appointment and the cost. A purple arrow points to a button labeled 'Afspraak maken >'. To the right, a sidebar titled 'Op deze pagina' lists links for 'Meenemen', 'Wat u moet weten', and 'Kosten'. The main content area has sections for 'Meenemen', 'Wat u moet weten', 'Snel nodig', 'Reizen met kinderen', and 'Kosten', each with a list of bullet points.

Home > Rijbewijs, paspoort en identiteitskaart > Paspoort

Paspoort

Een paspoort vraagt u aan bij de centrale balie. Hiervoor maakt u een afspraak. Wilt u met meerdere gezinsleden tegelijk een paspoort aanvragen? Dan maakt u voor ieder gezinslid een aparte afspraak. U betaalt meteen bij het aanvragen. Het nieuwe paspoort kunt u na 5 werkdagen ophalen. Ook hiervoor maakt u een afspraak. Wilt u zonder afspraak komen? Dat kan alleen op werkdagen van 8.30 tot 12.30 uur en op donderdagavond van 17.00 tot 20.00 uur.

Afspraak maken >

Meenemen

- Alle paspoorten en identiteitskaarten die u hebt, ook als ze zijn verlopen
- 1 pasfoto in kleur. Let op [pasfoto-eisen](#) ^{r†}
- Als u die hebt: [ZandvoortPas](#)

Wat u moet weten

- Vraagt u een paspoort aan voor uw kind, dan moet uw kind mee bij het aanvragen en ophalen
- Bij kinderen tot 18 jaar moeten beide ouders/voogden toestemming geven. Kan 1 van beiden niet meekomen naar de centrale balie? Dan vult deze ouder/voogd van tevoren een [toestemmingsverklaring](#) ^{r†} in (inloggen met DigiD). Een toestemmingsverklaring mag niet ouder zijn dan 2 weken voor de datum van de afspraak
- Een paspoort voor volwassenen is 10 jaar geldig
- Een paspoort voor kinderen onder de 18 is 5 jaar geldig
- U meldt [vermissing of diefstal](#) van uw paspoort bij ons. U hoeft niet naar de politie

Snel nodig

Hebt u uw paspoort snel nodig? Doe dan een spoedaanvraag. Ook voor een spoedaanvraag moet u een afspraak maken. Als u het paspoort voor 12.00 uur aanvraagt, kunt u het de volgende werkdag na 10.00 uur ophalen. Voor een spoedaanvraag betaalt u extra.

Let op: bent u uw oude paspoort kwijt, dan kan de spoedaanvraag langer duren.

Reizen met kinderen

Kinderen hebben een eigen reisdocument nodig. Reist u alleen met kinderen naar het buitenland? Dan hebt u een bewijs nodig dat u de ouder bent of het ouderlijk gezag hebt. Of dat u toestemming hebt van de personen die het gezag hebben. Dit regelt u bij de [Marechaussee](#) ^{r†}

Kosten

- Paspoort 18 jaar en ouder: € 88,65
- Paspoort tot en met 17 jaar: € 67,05
- Extra kosten bij spoed: € 60,30
- Met ZandvoortPas: korting. Hiervoor gelden [voorwaarden](#)



Stap 4: Verzamel uw gegevens

Dan verschijnt het scherm waarop u een afspraak kunt maken. U wilt een afspraak maken om een paspoort aan te vragen. U kunt er voor kiezen om uw paspoort online met DigiD aan te vragen of bij het gemeentehuis zonder DigiD. In dit voorbeeld kiezen wij er voor om een paspoort aan te vragen zonder DigiD. Klik daarom op **Afspraak maken zonder DigiD**. Zie hieronder, bij de pijl.

Gemeente Zandvoort

Home > Afspraak maken

Afspraak maken

Sneller aanvragen met DigiD
 Afspraak maken met DigiD →
 Uw persoonlijke gegevens worden automatisch ingevuld.
 DigiD vraagt u aan op de website DigiD.nl

Inloggen zonder DigiD
 Afspraak maken zonder DigiD →
 U kunt ook een afspraak maken zonder DigiD.

U komt nu terecht bij de stap waar u zelf een datum en tijdstip kunt kiezen. Wanneer en hoe laat wilt u de afspraak plannen?

Kies eerst een datum. Dat doet u door onder 'Dag van de afspraak' te klikken op **Maak uw keuze**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.

Afspraak maken

Alle velden met een * zijn verplicht

Stap 1 van 3: Afspraakgegevens

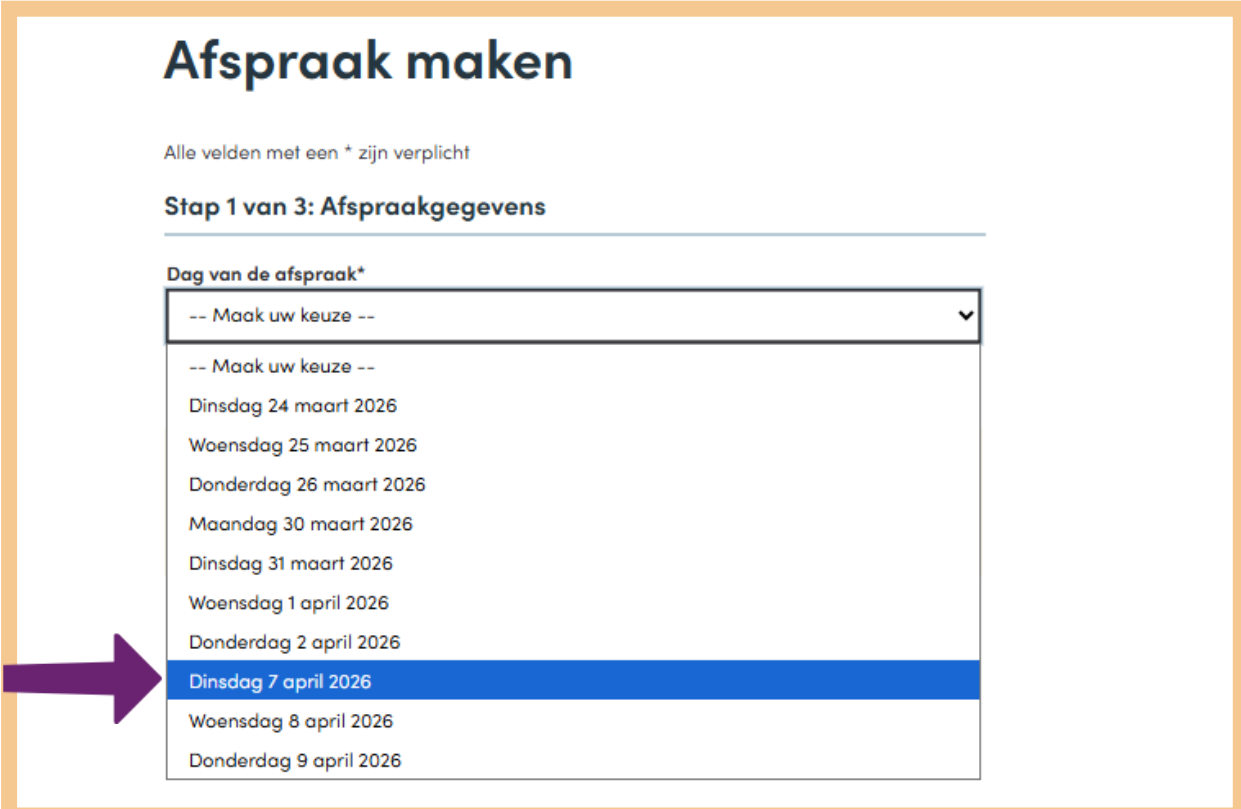
Dag van de afspraak*

-- Maak uw keuze --

Tijdstip van de afspraak*

Volgende: contactgegevens →

Er verschijnt een lijst met datums waarop u de afspraak kunt maken. Kies de **datum** waarop u de afspraak wilt maken. Zie bijvoorbeeld bij de pijl.



Afspraak maken

Alle velden met een * zijn verplicht

Stap 1 van 3: Afspraakgegevens

Dag van de afspraak*

-- Maak uw keuze --

-- Maak uw keuze --

Dinsdag 24 maart 2026

Woensdag 25 maart 2026

Donderdag 26 maart 2026

Maandag 30 maart 2026

Dinsdag 31 maart 2026

Woensdag 1 april 2026

Donderdag 2 april 2026

Dinsdag 7 april 2026

Woensdag 8 april 2026

Donderdag 9 april 2026

A purple arrow points to the selected date 'Dinsdag 7 april 2026' in the dropdown menu.

Heeft u een datum gekozen? Dan ziet u die datum op het scherm staan, zie bij pijl A. Kies nu een tijd. Klik onder 'Tijdstip van de afspraak' op **Maak uw keuze**. Zie pijl bij B.



Afspraak maken

Alle velden met een * zijn verplicht

Stap 1 van 3: Afspraakgegevens

Dag van de afspraak*

Dinsdag 7 april 2026

Tijdstip van de afspraak*

-- Maak uw keuze --

A

B

Volgende: contactgegevens →

Two purple arrows point to the date field (labeled 'A') and the time selection dropdown (labeled 'B').

Er verschijnen nu verschillende tijden. Kies de **tijd** waarop u de afspraak wilt plannen. Zie bijvoorbeeld bij de pijl hieronder.

Afspraak maken

Alle velden met een * zijn verplicht

Stap 1 van 3: Afspraakgegevens

Dag van de afspraak*

Dinsdag 7 april 2026

Tijdstip van de afspraak*

-- Maak uw keuze --

-- Maak uw keuze --

13:30

13:40

14:10

14:20

14:30

14:50

15:00

15:30

Heeft u een datum en tijd gekozen? Ga dan verder door te klikken op **Volgende: contactgegevens**.

Afspraak maken

Alle velden met een * zijn verplicht

Stap 1 van 3: Afspraakgegevens

Dag van de afspraak*

Dinsdag 7 april 2026

Tijdstip van de afspraak*

14:30

Volgende: contactgegevens →



Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij 'Contactgegevens'. Daar vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Klik dan bij de pijl op **Volgende: controleer en bevestig**.


Gemeente Zandvoort

[Home](#) > [Afspraak maken](#)

Afspraak maken

Alle velden met een * zijn verplicht

Stap 2 van 3: Contactgegevens

Geboortedatum*

Met uw geboortedatum meldt u zich bij de centrale balie. U vult de geboortedatum in met dd-mm-jjjj. Bijvoorbeeld 01-01-1973. U kunt zich ook aanmelden met een andere datum. Het gaat erom dat u een code heeft die u kunt onthouden, zodat u zich bij de centrale balie kunt aanmelden voor de afspraak.

Voorletters*

Achternaam*

Geslacht*

Man

Vrouw

We gebruiken deze gegevens alleen voor het maken van deze afspraak.

E-mailadres*

Op uw e-mailadres ontvangt u een bevestiging van uw afspraak

Telefoonnummer*

We vragen uw telefoonnummer zodat wij u kunnen bereiken als uw afspraak niet door kan gaan.

← Vorige pagina

Volgende: controleer en bevestig →



Stap 6: Controleer uw gegevens

U ziet nu een overzicht van de gegevens die u heeft ingevuld. Controleer of deze juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan op **Wijzig.....** bij het onderdeel dat u wilt aanpassen. Zie de afbeelding hieronder, bijvoorbeeld bij pijl A. U kunt ook klikken op **Vorige pagina**, bij pijl B. U gaat dan op de website terug naar de stap 'Contactgegevens'.



Let op: klik niet op Bevestigen afspraak!

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij pijl C ook niet klikken op **Bevestigen afspraak!**

Gemeente
Zandvoort

[Home](#) > [Afspraak maken](#)

Afspraak maken

Stap 3 van 3: Controleer en bevestig

Persoonsgegevens

Geboortedatum	01-01-1950
Voorletters	D.
Achternaam	Sterker
Geslacht	vrouw

[Wijzigen persoonsgegevens](#)

Contactgegevens

E-mailadres	dinie@sterker.nl
Telefoonnummer	0612345678

[Wijzig contactgegevens](#)

Afspraakgegevens

Afspraak voor	paspoort
Datum	Dinsdag 7 april 2026
Tijdstip	14:30

[Wijzig afspraakgegevens](#)

A

B

←
Vorige pagina
→

Bevestigen afspraak →
←

C



Stap 7: Stuur uw aanvraag op

Stel, u heeft in de vorige stap op 'Bevestigen afspraak' geklikt, dan ziet u een overzicht van alle gegevens van uw afspraak.

Als u bij de pijl op **Home** klikt, gaat u terug naar de startpagina van de gemeente.

Gemeente Zandvoort

Home > Afspraak maken

Afspraak maken

Uw afspraak is gemaakt

U heeft via de website een afspraak gemaakt voor een paspoort

op dinsdag 7 april 2026
om 14:30

Contactgegevens

Naam: Sterker
Telefoonnummer: 0612345678

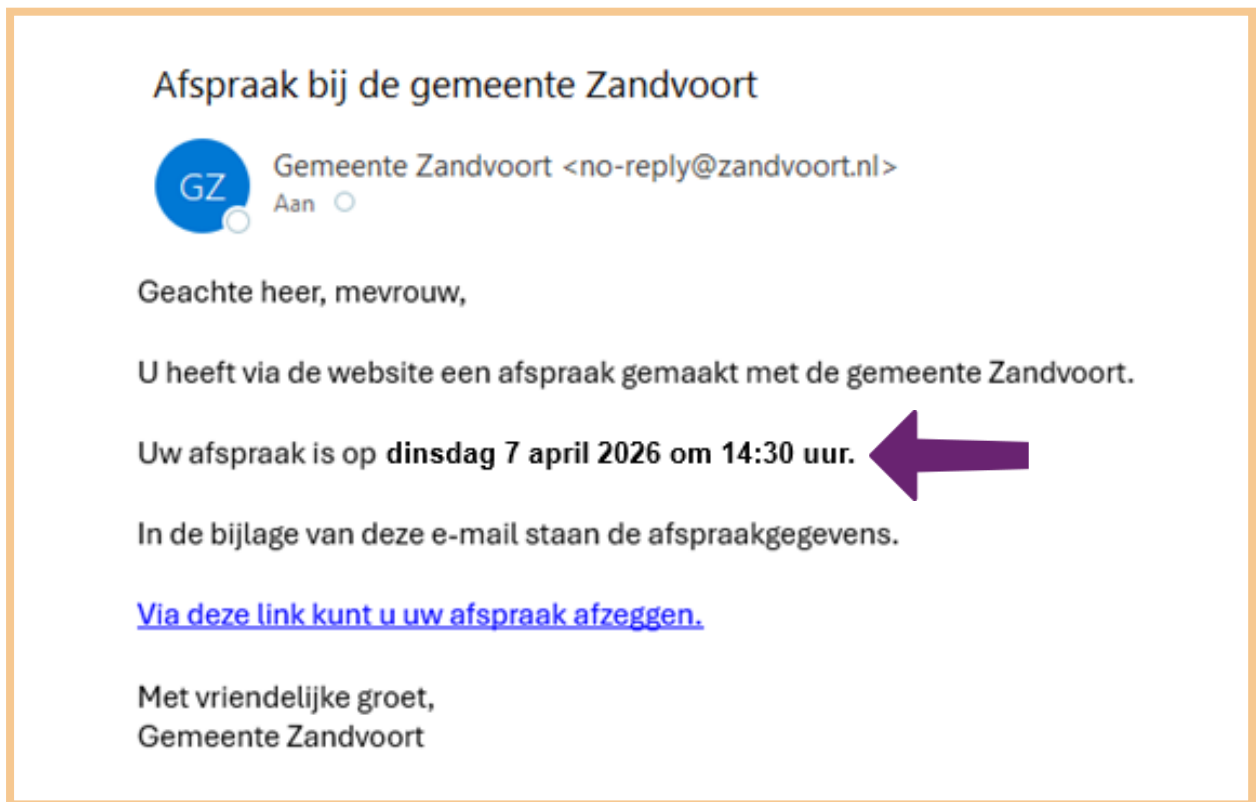
bij de centrale balie, Swaluëstraat 2, Zandvoort. Uw afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

Wat moet u meenemen voor een paspoort?

- Een recente kleurenpasfoto. Aan de foto worden strenge eisen gesteld. Ga daarom naar een erkende fotograaf.
- Alle Nederlandse reisdocumenten die op uw naam staan, ook als ze niet meer geldig zijn. Als u geen oud reisdocument heeft, neemt u dan een ander geldig identiteitsbewijs mee, bijvoorbeeld een rijbewijs.
- Paspoort voor een kind jonger dan 18 jaar of identiteitskaart voor een kind jonger dan 12 jaar: ingevuld formulier toestemmingsverklaring en legitimatiebewijs van beide ouders. Als de ouders meekomen, kunnen zij de toestemmingsverklaring ook aan de balie invullen. De ouders moeten dan wel hun geldig legitimatiebewijs meenemen.
- Uw kind moet mee bij het aanvragen en ophalen van het reisdocument van uw kind.
- Documenten die aantonen dat u het 2e paspoort nodig hebt. Zoals een vliegticket of een bewijs dat uw paspoort op een ambassade of consulaat ligt voor een visumaanvraag.
- Vreemdelingenpaspoort: uw geldige verblijfsvergunning. U moet aantonen dat u niet in uw eigen land een paspoort kunt aanvragen, of dat redelijkerwijs niet van u kan worden verwacht dat u in een ander land een paspoort aanvraagt.
- Vluchtelingenpaspoort: uw geldige verblijfsvergunning.
- Geld: het paspoort moet u bij de aanvraag contant of per pin betalen.

Een bevestiging van deze afspraak is verstuurd naar uw e-mailadres

U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:



Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

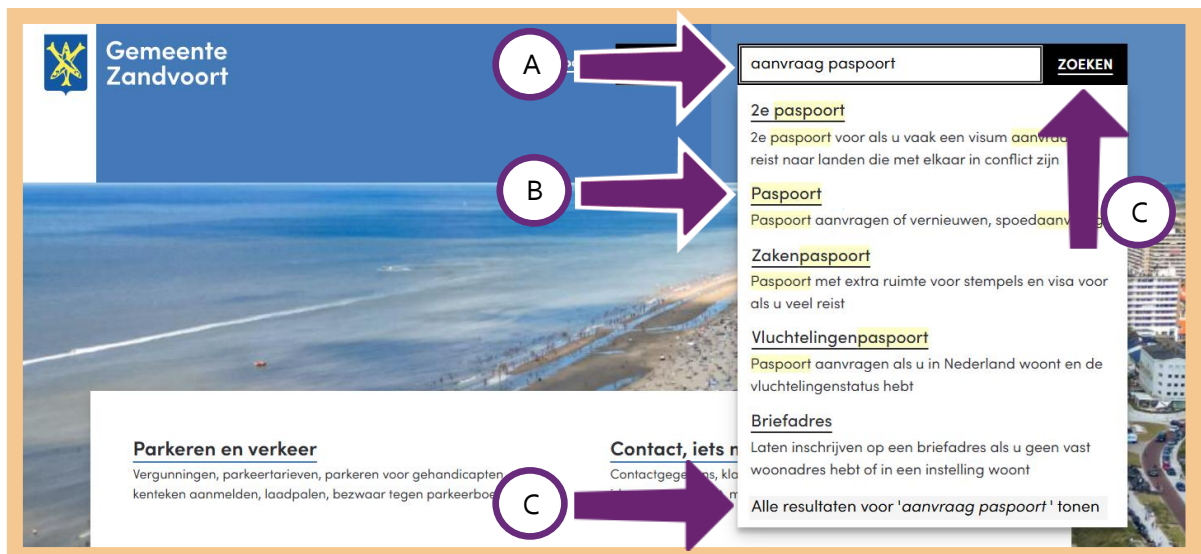
- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

Anders zoeken

Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente Zandvoort een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:



- U kunt zoeken op zandvoort.nl, via het zoekvakje bovenaan de pagina. In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'aanvraag paspoort' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A. Tijdens het typen verschijnen de zoekresultaten al in beeld. Klik hier op **Paspoort**, zie pijl B. Staat het onderwerp dat u zoekt er niet tussen? Klik dan op **Alle resultaten voor 'aanvraag paspoort' tonen** of op **ZOEKEN**. Zie pijlen C. U kunt op uw toetsenbord ook drukken op **Enter**.



Heeft u op 'Paspoort' geklikt? Dan komt u op een pagina met informatie over het paspoort. Klik op **Afspraak maken**.

Paspoort

Een paspoort vraagt u aan bij de centrale balie. Hiervoor maakt u een afspraak. Wilt u met meerdere gezinsleden tegelijk een paspoort aanvragen? Dan maakt u voor ieder gezinslid een aparte afspraak. U betaalt meteen bij het aanvragen. Het nieuwe paspoort kunt u na 5 werkdagen ophalen. Ook hiervoor maakt u een afspraak. Wilt u zonder afspraak komen? Dat kan alleen op werkdagen van 8.30 tot 12.30 uur en op donderdagavond van 17.00 tot 20.00 uur.

Afspraak maken >

Meenemen

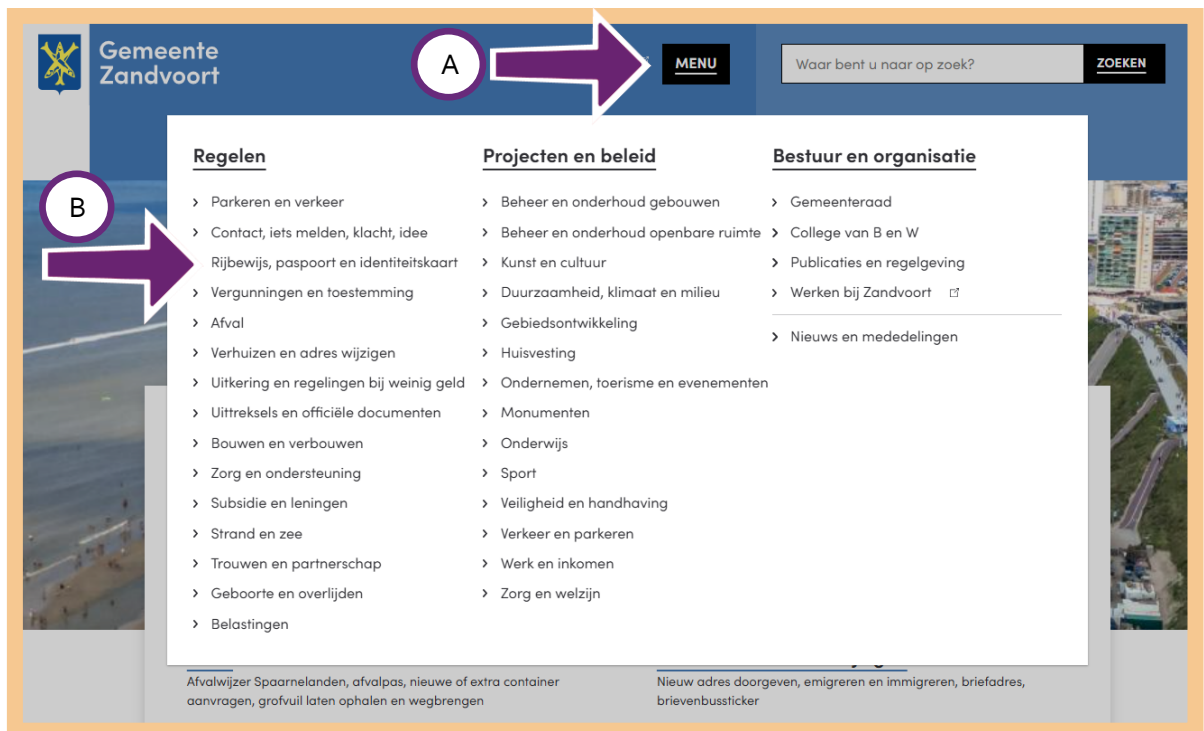
- Alle paspoorten en identiteitskaarten die u hebt, ook als ze zijn verlopen
- 1 pasfoto in kleur. Let op [pasfoto-eisen](#)
- Als u die hebt: [ZandvoortPas](#)

Op deze pagina

- > Meenemen
- > Wat u moet weten
- > Kosten



2. Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Bovenaan de startpagina van de gemeente kunt u bij pijl A klikken op **MENU**. Er verschijnt dan een overzicht met verschillende onderwerpen. U kiest bij pijl B voor **Rijbewijs, paspoort en identiteitskaart**. Zie de afbeelding hieronder.



Vervolgens klikt u op **Paspoort** en kunt u daarna verder gaan met het maken van de afspraak.

Rijbewijs, paspoort en identiteitskaart

<p><u>Rijbewijs verlengen</u> Rijbewijs verlengen, spoedaanvraag</p> <p><u>Identiteitskaart</u> Identiteitskaart aanvragen of vernieuwen, spoedaanvraag</p> <p><u>Paspoort of identiteitskaart kwijt of gestolen</u> Vermissing melden, nieuw document aanvragen</p> <p><u>Vluchtelingenpaspoort</u> Paspoort aanvragen als u in Nederland woont en de vluchtelingenstatus hebt</p> <p><u>Zakenpaspoort</u> Paspoort met extra ruimte voor stempels en visa voor als u veel reist</p>	<p><u>Rijbewijs aanvragen</u> Rijbewijs aanvragen, spoedaanvraag</p> <p><u>Paspoort</u> Paspoort aanvragen of vernieuwen, spoedaanvraag</p> <p><u>Nederlander worden</u> Als u in Nederland woont en Nederlander wilt worden door naturalisatie of optie</p> <p><u>Vreemdelingenpaspoort</u> Paspoort aanvragen als u in Nederland woont en geen Nederlandse nationaliteit of vluchtelingenstatus hebt</p> <p><u>2e paspoort</u> 2e paspoort voor als u vaak een visum aanvraagt of reist naar landen die met elkaar in conflict zijn</p>
--	--



3. Onderaan de startpagina kunt u onder 'Openingstijden' klikken op **afspraak**. Zie onder, bij de pijl.

Centrale balie
Swaluëstraat 2
2042 KB Zandvoort

Openingstijden

- Ochtend: elke werkdag van 8.30 tot 12.30 uur
- Middag: maandag tot en met donderdag van 13.30 tot 16.00 uur, alleen op afspraak.
Vrijdagmiddag: gesloten
- Donderdag: ook 's avonds open van 17.00 tot 20.00 uur

Telefoon 14 023
Elke werkdag: 8.30 tot 16.30 uur

Wij zijn ook bereikbaar via

[Meer contactgegevens](#)

Daarna klikt u op **Paspoort** en gaat u verder met het maken van de afspraak.

Afspraak maken

Wilt u bijvoorbeeld een paspoort aanvragen of uw kind erkennen maak dan online een afspraak. U maakt de afspraak op de pagina van het product waarvoor u langskomt.

Rijbewijs, paspoort en identiteitskaart

Voor het ophalen van uw nieuwe paspoort, identiteitskaart of rijbewijs maakt u een afspraak. Wilt u zonder afspraak komen? Dat kan alleen op werkdagen van 8.30 tot 12.30 uur en op donderdagavond van 17.00 tot 20.00 uur.

[Paspoort](#)

- [Identiteitskaart](#)
- [Rijbewijs aanvragen](#)
- [Rijbewijs verlengen](#)
- [2e paspoort](#)
- [Zakenpaspoort](#)
- [Vreemdelingenpaspoort](#)
- [Vluchtelingenpaspoort](#)

Op deze pagina

- > Rijbewijs, paspoort en identiteitskaart
- > Verhuizen
- > Uittreksels en officiële documenten
- > Overige producten
- > Afspraak wijzigen of afzeggen



4. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:

- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'hoe paspoort aanvragen zandvoort' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
- Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
- U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Paspoort**. Zie pijl C.
- In uw zoekresultaat ziet u soms een AI-antwoord, zie pijl D. Dit is soms handig, maar niet altijd volledig. Controleer daarom altijd zelf de informatie. Kijk bijvoorbeeld op de website van de gemeente.

The screenshot shows a Google search interface with the following elements and annotations:

- Search Bar:** Contains the text "hoe paspoort aanvragen zandvoort". A purple arrow labeled **A** points to the search input field.
- Search Button:** A magnifying glass icon in the search bar. A purple arrow labeled **B** points to this icon.
- AI-overzicht:** A section at the top of the results with a blue star icon. A purple arrow labeled **D** points to this section.
- Search Results:** The first result is from "Gemeente Zandvoort" with the title "Paspoort". A purple arrow labeled **C** points to this result.

The search results for "Paspoort" include:

- AI-overzicht:** "Voor het aanvragen van een paspoort in Zandvoort [maakt u online een afspraak via de website van de gemeente Zandvoort](#). U neemt een geldige pasfoto, al uw huidige reisdocumenten en uw pinpas mee naar het gemeentehuis. Inloop is mogelijk op werkdagen van 8.30-12.30 uur en donderdagavond van 17.00-20.00 uur. Gemeente Zandvoort +1
- Belangrijke stappen:**
 - **Afspraak:** Maak via de website van de gemeente Zandvoort een afspraak voor de aanvraag, dit voorkomt wachttijden.
- Meer om te vragen:**
 - Hoe kan ik een paspoort aanvragen bij de gemeente Zandvoort?
 - Wat heb je nodig voor het aanvragen van een paspoort?
 - Hoe kan ik een ZandvoortPas aanvragen?
 - Wat kost een paspoort in Zandvoort?
- Afspraak maken:** "Wilt u bijvoorbeeld een paspoort aanvragen of uw kind erkennen maak dan online een afspraak. U maakt de afspraak op de pagina van het product waarvoor u ..."



Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
 - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
 - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

Voorbeeld

Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerplaats voor uw huis hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerplaats voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website zandvoort.nl en zoek op de woorden 'parkeerplaats voor gehandicapten'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Parkeerplaats gehandicapten

U kunt een parkeerplaats vlakbij uw huis aanvragen als u door een lichamelijke beperking niet ver kunt lopen. Voor de aanvraag hebt u een gehandicaptenparkeerkaart voor bestuurders nodig. Hebt u deze kaart nog niet? Dan vraagt u die eerst aan.

[Gehandicaptenparkeerplaats aanvragen met DigiD >](#)

[Gehandicaptenparkeerkaart aanvragen >](#)

Nodig bij uw aanvraag

- Foto of tekening van de plek waar u wilt parkeren. Wij onderzoeken of die plek geschikt is als gehandicaptenparkeerplaats
- Als u een lease- of huurauto hebt: kopie van het contract

Wat u moet weten

- U krijgt geen gehandicaptenparkeerplaats als u parkeerruimte hebt op uw eigen terrein, zoals een oprit of garage. Of als er meestal voldoende parkeerruimte in de buurt van uw woning is
- Wij laten u binnen 8 weken per brief weten of u de gehandicaptenparkeerplaats krijgt
- Ook voor een 45-kilometerauto kunt u een gehandicaptenparkeerplaats aanvragen
- Is uw partner overleden en wilt u de parkeerplaats blijven gebruiken? Bel dan 14 023 of mail gehandicaptenparkeerplaats@haarlem.nl

Op deze pagina

- > Nodig bij uw aanvraag
- > Wat u moet weten
- > Wijzigingen doorgeven
- > Kosten

2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

Voorbeeld

Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website zandvoort.nl en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Uittreksel Basisregistratie Personen (BRP)

Een uittreksel BRP is een officiële verklaring dat u in de gemeente Zandvoort ingeschreven staat. Op de verklaring staan uw naam, adres, geboorteplaats en geboortedatum. U kunt er ook andere gegevens op laten zetten, zoals uw nationaliteit. Per post sturen we het document naar u op. We doen dat binnen 5 werkdagen.

Aanvragen met DigiD >

Wat u moet weten

- Als u het uittreksel nodig hebt in het buitenland, kunt u bij uw aanvraag aangeven dat u een internationaal uittreksel wilt. Dit is in het Duits, Engels, Frans, Spaans, Italiaans, Turks, Portugees en Servo-Kroatisch. Als u een vertaling nodig hebt in een andere taal, zal u zelf een vertaler moeten regelen
- Staat u niet (meer) ingeschreven in Zandvoort of een andere Nederlandse gemeente? Dan vraagt u een uittreksel aan uit de Registratie Niet-Ingezetenen (RNI). Dit kunt u doen bij een [RNI-gemeente \(nederlandwereldwijd.nl\)](http://nederlandwereldwijd.nl) ^{††}
- U vraagt een akte burgerlijke stand aan als u een bewijs nodig hebt van uw geboorte, huwelijk of echtscheiding.

Aanvragen bij de centrale balie

U maakt een afspraken ^{††} als u het uittreksel BRP wilt aanvragen bij de centrale balie. Het uittreksel maken wij klaar terwijl u wacht. U kunt ook zonder afspraak naar de centrale balie komen. Dit is mogelijk op werkdagen van 8.30 tot 12.30 uur en op donderdagavond van 17.00 tot 20.00 uur.

Meenemen

- Identiteitsbewijs (paspoort, identiteitskaart of rijbewijs)
- Als iemand anders u machtigt om de aanvraag te doen: ingevuld en ondertekend Formulier machtiging uittreksels en verklaringen (pdf). En een kopie identiteitsbewijs van degene die u gemachtigd heeft

Kosten

Een uittreksel BRP kost € 17,50.

Op deze pagina

- > Wat u moet weten
- > Aanvragen bij de centrale balie
- > Kosten

Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Zandvoort. Succes!



Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Zandvoort. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

Let op: u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

Korte uitleg

Komt u in de gemeente Zandvoort wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Zandvoort naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Zandvoort. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

Opdracht

Geef via de website van de gemeente Zandvoort een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente Zandvoort. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente Zandvoort.

Let op: u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend' of 'Afronden' of iets dat daar op lijkt.



Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Zandvoort. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Zandvoort.

Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



Oefening 5: Een nee-nee sticker aanvragen

Korte uitleg

Een nee-nee-sticker is een sticker die u op uw brievenbus plakt. Daarmee laat u zien dat u geen reclame wilt, en ook geen huis-aan-huisbladen.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Zandvoort op hoe u een nee-nee-sticker aanvraagt. Wilt u ook echt zo'n sticker? Vraag hem dan echt aan.
- Bij sommige gemeenten kunt u de sticker niet via internet aanvragen. Zoek op wat u dan kunt doen. Wat zijn andere manieren om de sticker te krijgen? Kunt u het misschien bij een andere gemeente regelen? Of via een bedrijf?



Oefening 6: Een rijbewijs verlengen

Korte uitleg

Is uw rijbewijs bijna verlopen? Dan moet u op tijd een nieuw rijbewijs aanvragen. Een verlopen rijbewijs mag u niet meer gebruiken.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente op hoe u uw rijbewijs kunt verlengen.
- Meer leren over het verlengen van uw rijbewijs? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje.



Oefening 7: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken

Korte uitleg

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Zandvoort een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Zandvoort het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?



Oefening 8: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken

Korte uitleg

Wilt u iets bouwen of verbouwen? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning. Stel, u wilt meer informatie over een dakkapel. U zoekt dit op via Google. Bovenaan de zoekresultaten vindt u een AI-antwoord. Dit is soms handig, maar niet altijd volledig. Controleer daarom altijd zelf de informatie.

Opdracht

Open Google en zoek op: omgevingsvergunning nodig voor dakkapel Zandvoort

- Lees het AI-antwoord dat bovenaan staat. Heeft u een omgevingsvergunning nodig, volgens het AI-antwoord?
- Klik op minstens twee gewone zoekresultaten onder het AI-antwoord. Vergelijk de informatie: klopt alles?
- Ga naar de website van Omgevingsloket online: omgevingsloket.nl. Zoek daar uit of u een omgevingsvergunning moet aanvragen als u een dakkapel wilt plaatsen.



Oefening 9: Een kapotte afvalcontainer melden

Situatie

Stel, uw afvalcontainer is kapot. U wilt weten waar en hoe u dit kunt melden.

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Zandvoort op wat u moet doen of bij wie u moet zijn.



Oefening 10: Een automatische incasso aanvragen

Korte uitleg

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

Opdracht

Ga naar de website van de gemeente Zandvoort.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.

Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



Oefening 11: Aanmelden voor een AMBER Alert

Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



Oefening 12: Informatie over Burgernet opzoeken

Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.



Begrippenlijst

In dit hoofdstuk staan misschien woorden en begrippen die nieuw voor u zijn of waar u niet zo vertrouwd mee bent. Woorden en begrippen die niet in het hoofdstuk worden uitgelegd. Zoek het woord of begrip op in de online begrippenlijst voor een uitleg. Scan hiervoor de QR-code hieronder met uw telefoon.



Mist u een woord of begrip in de lijst? Vraag dan aan uw docent wat het woord betekent of wat met het begrip wordt bedoeld.








































































































































































































































































































































































































































































Stichting Digisterker
M.H. Tromplaan 9
7511 JJ Enschede
053 2030 062
info@digisterker.nl
digisterker.nl

