

Digisterker door doen!

THEMAHOOFDSTUK

Wat is aanvragen? (gemeente
Zeewolde)































































































































































































































































































































































































































































Wat is aanvragen? (gemeente Zeewolde)

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**

U wilt online een afspraak maken met een medewerker van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan moet u eerst aangeven waarover u een afspraak wilt maken. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam in en nog wat andere persoonlijke gegevens. Heeft u een afspraak aangevraagd? Dan krijgt u een bevestiging van de afspraak. Dat kan via de post of e-mail.

- **Een folder of gids**

U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.

- **Een vergunning**

U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Dan moet u eerst aangeven wat voor soort vergunning u wilt. Het kan zijn dat u moet inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam in en nog wat andere persoonlijke gegevens. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u stukken als bijlage meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u dan 'uploaden'. U stuurt ze dan van uw eigen computer via internet op naar de gemeente.

- **Een toeslag of uitkering**

U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Dan moet u eerst inloggen met uw DigiD. Daarna moet u controleren of u recht heeft op de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet verder ook nog vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.

- **Een melding doen**

U wilt de gemeente laten weten dat er iets niet in orde is. En u wilt dat de gemeente daar iets aan doet. Dan stuurt u de gemeente een bericht. Er zit bijvoorbeeld een gat in de weg. In het bericht vraagt u de gemeente of ze het gat in de weg wil repareren.




Hoe vraagt u iets aan via de e-overheid?


Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1** **Bedenk wat u wilt aanvragen**


Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.


- 2** **Zoek de juiste pagina**


Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.


- 3** **Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen**


Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.


- 4** **Verzamel uw gegevens**


Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.


- 5** **Vul uw persoonlijke gegevens in**


Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.


- 6** **Controleer uw gegevens**

Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.


- 7** **Stuur uw aanvraag op**

Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.



Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!

Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente Zeewolde. Ga dus eerst naar deze website: zeewolde.nl.



Bent u op de website van de gemeente Zeewolde? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

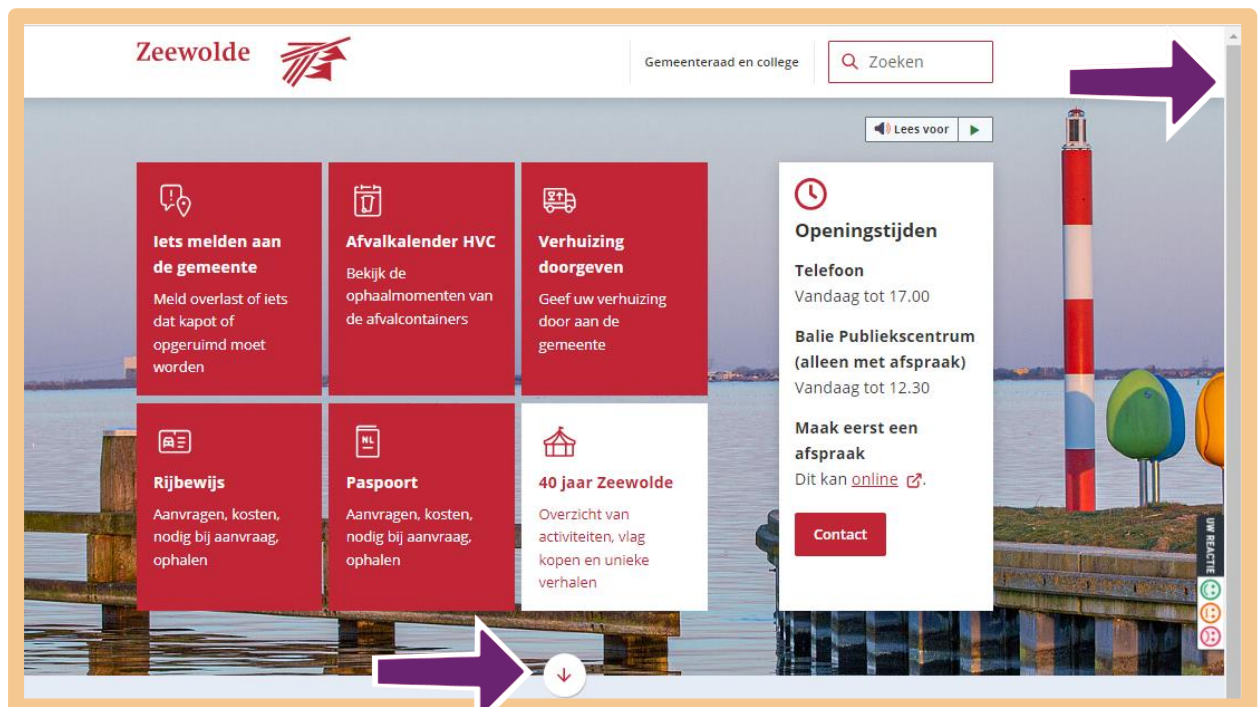
Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen.

Om de hele startpagina te kunnen zien, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Of u klikt op het pijltje. Zie de pijlen in de afbeelding hieronder.



Let op!

Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje in de adresbalk van de browser.





Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Zeewolde. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Klik dus op **Paspoort**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.

The screenshot shows the Zeewolde website homepage. At the top left is the Zeewolde logo and name. To the right is 'Gemeenteraad en college' and a search bar labeled 'Zoeken'. Below this is a 'Lees voor' button. The main content area consists of a grid of service tiles:

- Iets melden aan de gemeente**: Meld overlast of iets dat kapot of opgeruimd moet worden.
- Afvalkalender HVC**: Bekijk de ophaalmomenten van de afvalcontainers.
- Verhuizing doorgeven**: Geef uw verhuizing door aan de gemeente.
- Rijbewijs**: Aanvragen, kosten, nodig bij aanvraag, ophalen.
- Paspoort**: Aanvragen, kosten, nodig bij aanvraag, ophalen. (Highlighted with a purple arrow)
- 40 jaar Zeewolde**: Overzicht van activiteiten, vlag kopen en unieke verhalen.

On the right side, there is a sidebar with the following sections:

- Openingstijden**
- Telefoon**: Vandaag tot 17.00
- Balie Publiekscentrum (alleen met afspraak)**: Vandaag tot 12.30
- Maak eerst een afspraak**: Dit kan [online](#).
- Contact** button.

Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort. Om alle informatie te kunnen lezen, kunt u het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.

U wilt een paspoort aanvragen. U weet dat u daarvoor een afspraak moet maken. Klik daarom op **Afspraak paspoort aanvragen**. Zie bij pijl B.

Zeewolde Gemeenteraad en college Zoeken

Home > Paspoort Lees voor

Paspoort

[Reizen met kinderen](#) ↓
 [Paspoort kwijt](#) ↓
 [Paspoort snel nodig](#) ↓

- Een paspoort vraagt u persoonlijk aan bij het Publiekscentrum.
- Maak online een afspraak.
- U betaalt het paspoort bij de aanvraag.
- Na 5 werkdagen haalt u uw paspoort persoonlijk op bij het Publiekscentrum. Kinderen moeten ook aanwezig zijn bij het aanvragen en ophalen van een paspoort.
- Heeft u uw paspoort snel nodig? Doe dan een [spoedaanvraag](#).

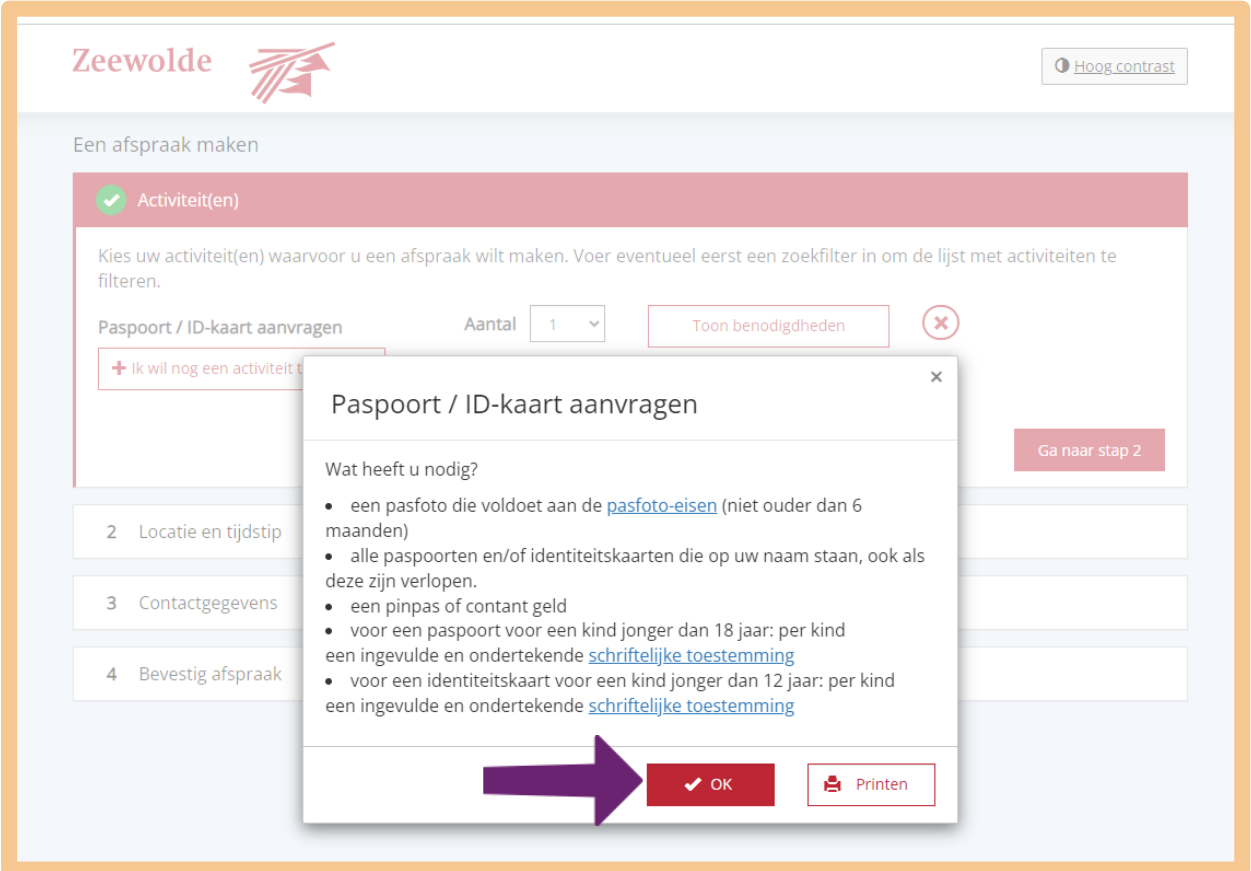
[Afspraak paspoort aanvragen](#)
 [Afspraak paspoort ophalen](#)

Nodig bij uw aanvraag


- Alle paspoorten en identiteitskaarten die u nu heeft. Ook als ze zijn verlopen.
- 1 recente pasfoto (de foto mag niet ouder dan 6 maanden zijn). Let op de [eisen](#). Laat de foto bij voorkeur maken door een fotograaf.
- Pinpas of contant geld.
- Vraagt u een paspoort aan voor uw kind? Dan moet hij of zij ook aanwezig zijn bij aanvraag en afhalen.

UW REACTIE

Daarna kunt u lezen wat u nodig heeft om een paspoort te kunnen aanvragen. Heeft u deze tekst helemaal gelezen? Klik dan bij de pijl op **OK**.



The screenshot shows the Zeewolde website interface for making an appointment. A modal window titled "Paspoort / ID-kaart aanvragen" is open, listing requirements for a passport or ID card. A purple arrow points to the "OK" button in the modal.

Zeewolde  Hoog contrast

Een afspraak maken

✓ Activiteit(en)

Kies uw activiteit(en) waarvoor u een afspraak wilt maken. Voer eventueel eerst een zoekfilter in om de lijst met activiteiten te filteren.

Paspoort / ID-kaart aanvragen Aantal 1 Toon benodigdheden ✕

+ Ik wil nog een activiteit toevoegen

2 Locatie en tijdstip

3 Contactgegevens

4 Bevestig afspraak

Ga naar stap 2

Paspoort / ID-kaart aanvragen ✕

Wat heeft u nodig?

- een pasfoto die voldoet aan de [pasfoto-eisen](#) (niet ouder dan 6 maanden)
- alle paspoorten en/of identiteitskaarten die op uw naam staan, ook als deze zijn verlopen.
- een pinpas of contant geld
- voor een paspoort voor een kind jonger dan 18 jaar: per kind een ingevulde en ondertekende [schriftelijke toestemming](#)
- voor een identiteitskaart voor een kind jonger dan 12 jaar: per kind een ingevulde en ondertekende [schriftelijke toestemming](#)

➔ ✓ OK Printen



Stap 4: Verzamel uw gegevens

Dan verschijnt het scherm waarop u een afspraak kunt maken. U kunt hier voor verschillende activiteiten een afspraak maken. U wilt een afspraak maken om een nieuw paspoort aan te vragen. De activiteit 'Paspoort / ID-kaart aanvragen' staat al in het scherm

Wilt u voor nog een activiteit een afspraak maken? Bijvoorbeeld dat u verhuisd bent? Klik dan op **Ik wil nog een activiteit toevoegen**. En kies dan de activiteit die u wilt toevoegen. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.

U kunt ook voor meer mensen tegelijk een afspraak maken. Wil uw partner bijvoorbeeld ook een paspoort aanvragen? Klik dan achter het cijfer 1 op **V** en kies het cijfer 2. Zie bij pijl B.

U gaat verder door op **Ga naar stap 2** te klikken, bij pijl C.

The screenshot shows the 'Een afspraak maken' (Make an appointment) interface. At the top left is the Zeewolde logo and a 'Hoog contrast' (High contrast) button. The main heading is 'Een afspraak maken'. Below this is a red bar with a checkmark and the text 'Activiteit(en)'. The instruction reads: 'Kies uw activiteit(en) waarvoor u een afspraak wilt maken. Voer eventueel eerst een zoekfilter in om de lijst met activiteiten te filteren.' The selected activity is 'Paspoort / ID-kaart aanvragen'. To its right is a dropdown menu for 'Aantal' (Number) set to '1', and a 'Toon benodigdheden' (Show requirements) button with a red 'X' icon. A red button '+ Ik wil nog een activiteit toevoegen' (I want to add another activity) is highlighted with a purple arrow and a circle labeled 'A'. A purple arrow and circle labeled 'B' point to the 'Aantal' dropdown. A red button 'Ga naar stap 2' (Go to step 2) is highlighted with a purple arrow and a circle labeled 'C'. Below the activity list, there are four numbered steps: 2. Locatie / Tijdstip, 3. Contactgegevens, and 4. Bevestig afspraak.

Nu komt u terecht bij stap '2 Locatie en tijdstip'. U kunt hier zelf een datum en tijdstip kiezen. De locatie is al voor u ingevuld. Wanneer en hoe laat wilt u de afspraak plannen?

Kies eerst een datum. U gebruikt hiervoor het kalendertje. Door in het kalendertje op ◀ of ▶ te klikken, komt u bij de vorige maand (pijl A) of volgende maand (pijl B). Zie de afbeelding hieronder. Bij pijl C kunt u zien welke data nog vrij zijn. Dit zijn de data in de grijze hokjes. Klik op een datum in een grijs hokje.

Een afspraak maken

✓ Activiteit(en)

Paspoort / ID-kaart aanvragen Aantal: 1 [Toon benodigheden](#)

2 Locatie en tijdstip

Kies een geschikte datum en tijd

Locatie Gemeentehuis

Datum (dd-mm-jjjj)

juni 2024							juli 2024						
ma	di	wo	do	vr	za	zo	ma	di	wo	do	vr	za	zo
					1	2	1	2	3	4	5	6	7
3	4	5	6	7	8	9	8	9	10	11	12	13	14
10	11	12	13	14	15	16	15	16	17	18	19	20	21
17	18	19	20	21	22	23	22	23	24	25	26	27	28
24	25	26	27	28	29	30	29	30	31				

[Vorige stap](#)

Heeft u een datum gekozen? Dan ziet u die datum op het scherm staan, zie pijl A. Kies nu een tijd. Klik bij pijl B op **Kies een tijdstip**.

The screenshot shows the 'Een afspraak maken' (Make an appointment) form. At the top, there is a green checkmark and the text 'Activiteit(en)'. Below this, it says 'Paspoort / ID-kaart aanvragen' with 'Aantal: 1' and a button 'Toon benodigdheden'. The main section is titled '2 Locatie en tijdstip' and contains the instruction 'Kies een geschikte datum en tijd'. The location is set to 'Gemeentehuis'. The date field shows '11-07-2024' with a calendar icon. The time field is a dropdown menu with the text 'Kies een tijdstip'. Two purple arrows point to the date field (labeled 'A') and the time dropdown (labeled 'B').

Heeft u op 'Kies een tijdstip' geklikt? Dan verschijnen er verschillende tijden. Let op: er zijn meer tijden dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis, de grijze schuifbalk verder naar beneden beweegt. Zie bij pijl A. Kies bij pijl B de **tijd** waarop u de afspraak wilt plannen.

This screenshot shows the same form as above, but with the time dropdown menu open. The dropdown lists several time slots: 'Kies een tijdstip', '09:00', '09:05', '09:10', '09:15', and '09:20'. The '09:15' slot is highlighted in blue. A purple arrow labeled 'A' points to the grey scrollbar on the right side of the dropdown, and another purple arrow labeled 'B' points to the '09:15' time slot. A button 'Vorige stap' is visible in the bottom right corner.

Heeft u een datum en tijd gekozen? Ga dan verder door te klikken op **Ga naar stap 3**. Zie de afbeelding hieronder.

Een afspraak maken

✓ Activiteit(en) Wijzigen


Paspoort / ID-kaart aanvragen Aantal: 1 Toon benodigdheden

✓ Locatie en tijdstip


Kies een geschikte datum en tijd

Locatie Gemeentehuis

Datum (dd-mm-jjjj)

Tijd

Vorige stap  **Ga naar stap 3**



Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij stap '3 Contactgegevens'. Daar vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Klik dan op **Ga naar stap 4**. Zie bij de pijl.

3
Contactgegevens

Vul uw contactgegevens in a.u.b. (Velden met * zijn verplicht)

Aanhef <input type="radio"/> Dhr. <input type="radio"/> Mevr.	
Voornaam <input type="text"/>	Initialen <input type="text"/>
Tussenvoegsel <input type="text"/>	Achternaam * <input type="text"/>
Geboortedatum (dd-mm-jjjj) * <input type="text" value="dd-mm-jjjj"/>	E-mailadres (Voorbeeld: naam@voorbeeld.nl) * <input type="text"/>
Telefoonnummer * <input type="text"/>	Straatnaam <input type="text"/>
Huisnummer <input type="text"/>	Huisnummertoevoeging <input type="text"/>
Postcode <input type="text"/>	Woonplaats <input type="text"/>

Uw persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor het registreren van uw afspraak. De gegevens worden dus niet langer bewaard dan nodig is en niet aan derden verstrekt.

Vorige stap
Ga naar stap 4





Stap 6: Controleer uw gegevens

U ziet nu een overzicht van de gegevens die u heeft ingevuld. Controleer of deze juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan op **Wijzigen** bij het onderdeel dat u wilt aanpassen. Zie de afbeelding hieronder, bijvoorbeeld bij pijl A. U kunt ook klikken op **Vorige stap**, bij pijl B. U gaat dan op de website terug naar stap '3 Contactgegevens'.



Let op: klik niet op Bevestig afspraak!

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij pijl C ook niet klikken op **Bevestig afspraak!**

Zeewolde
Hoog contrast

Een afspraak maken

✓ Activiteit(en)
Wijzigen

Paspoort / ID-kaart aanvragen
Aantal: 1
Toon benodigdheden

✓ Locatie en tijdstip
Wijzigen

Locatie	Gemeentehuis Raadhuisplein 1 3891 ER Zeewolde Te bereiken op telefoonnummer: 036 - 522 9522
Datum	11-07-2024
Begintijd	09:15
Afspraakduur	10 minuten

A

✓ Contactgegevens
Wijzigen

Naam	Mevr. Debbie (Debbie) Sterker
E-mailadres	
Telefoonnummer	0612345678
Postcode	1234AB
Woonplaats	Zeewolde

4

Bevestig afspraak

Controleer uw afspraakgegevens en klik daarna op 'Bevestig afspraak'.

C

Bevestig afspraak

B

Vorige stap



Stap 7: Stuur uw aanvraag op

Stel, u heeft in de vorige stap op 'Bevestig afspraak' geklikt. Dan ziet u het volgende scherm verschijnen.

Heeft u dit bericht gelezen? Klik dan bij de pijl op **Sluiten**.

Een afspraak maken

✓ Activiteit(en)

Paspoort / ID-kaart aanvragen Aantal: 1 Toon benodigheden

✓ Locatie en tijdstip

Locatie	Ge...
	Ra...
	38...
	Te...
Datum	11-
Begintijd	09:
Afspraakduur	10

✓ Contactgegevens

Naam	Me...
E-mailadres	sec...
Telefoonnummer	06...
Postcode	1234AB
Woonplaats	Zeewolde

✓ Afspraak bevestigd

Uw afspraak is gepland.

✓ Afspraak bevestigd

Heeft u nog vragen over uw geplande afspraak? Neem dan contact op via info@zeewolde.nl.

Printen
Pagina sluiten


Afspraak bevestigd
✕

Uw afspraak is gepland.

Heeft u nog vragen over uw geplande afspraak? Neem dan contact op via info@zeewolde.nl.

✓ Sluiten

Er verschijnt nu een overzicht van alle gegevens van uw afspraak. U kunt deze pagina printen, maar dat hoeft niet. Als u bij de pijl op **Pagina sluiten** klikt, gaat u terug naar de startpagina van de gemeente.

Zeewolde  Hoog contrast

Een afspraak maken

Activiteit(en)

Paspoort / ID-kaart aanvragen	Aantal: 1	Toon benodigdheden
--------------------------------------	------------------	------------------------------------

Locatie en tijdstip

Locatie	Gemeentehuis Raadhuisplein 1 3891 ER Zeewolde Te bereiken op telefoonnummer: 036 - 522 9522
Datum	11-07-2024
Begintijd	09:15
Afspraakduur	10 minuten

Contactgegevens


Naam	Mevr. Debbie (Debbie) Sterker
E-mailadres	
Telefoonnummer	0612345678
Postcode	1234AB
Woonplaats	Zeewolde


Afspraak bevestigd

Uw afspraak is gepland.

Heeft u nog vragen over uw geplande afspraak? Neem dan contact op via info@zeewolde.nl.

✓ Afspraak bevestigd



 [Printen](#) [Pagina sluiten](#)

U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

Van: Gemeente Zeewolde <noreply@zeewolde.nl>
Verzonden:
Aan:
Onderwerp: Bevestiging: uw afspraak voor Paspoort / ID-kaart aanvragen




Geachte mevrouw Sterker,

U heeft een afspraak gemaakt voor Paspoort / ID-kaart aanvragen. Deze mail is de bevestiging van de afspraak.

Tijdstip afspraak
 U heeft een afspraak op **donderdag 11 juli 2024 om 09:15 uur**.

U kunt zich aanmelden in de hal van het Publiekscentrum. U heeft hiervoor uw geboortedatum nodig of de QR code in deze e-mail. Adres gemeentehuis: Raadhuisplein 1.

Kom alstublieft maximaal 5 minuten voor uw afspraak naar het gemeentehuis.

Wilt u de afspraak aanpassen of annuleren ?

[Ik wil mijn afspraak wijzigen](#)
[Ik wil mijn afspraak annuleren](#)

Wat heeft u nodig?
 Voor Paspoort / ID-kaart aanvragen dient u het volgende mee te nemen

- een pasfoto die voldoet aan de [pasfoto-eisen](#) (niet ouder dan 6 maanden)
- alle paspoorten en/of identiteitskaarten die op uw naam staan, ook als deze zijn verlopen.
- een pinpas of contant geld
- voor een paspoort voor een kind jonger dan 18 jaar: per kind een ingevulde en ondertekende [schriftelijke toestemming](#)
- voor een identiteitskaart voor een kind jonger dan 12 jaar: per kind een ingevulde en ondertekende [schriftelijke toestemming](#)

Met vriendelijke groet,

Gemeente Zeewolde

Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

Anders zoeken

Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente Zeewolde een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:



1. U kunt zoeken op zeewolde.nl, via het zoekvakje bovenaan de pagina. In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'aanvraag paspoort' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A. Daarna drukt u op uw toetsenbord op **Enter** of klikt u **Zoeken** aan de rechterkant. Zie bij pijl B.

The screenshot shows the top navigation bar of the Zeewolde website. The search bar contains the text 'aanvraag paspoort'. A purple arrow labeled 'A' points to the search input field. Another purple arrow labeled 'B' points to the 'Zoeken' button. Below the search bar, the main content area features several service tiles: 'iets melden aan de gemeente', 'Afvalkalender HVC', 'Verhuizing doorgeven', 'Rijbewijs', 'Paspoort', '40 jaar Zeewolde', 'Openingstijden', 'Telefoon', 'Balie Publiekscentrum (alleen met afspraak)', and 'Maak eerst een afspraak'. A 'Contact' button is also visible in the bottom right of the content area.

In de resultaten kiest u dan voor **Paspoort** en kunt u daarna verder gaan met het maken van de afspraak. Zie bij de pijl.



Zoeken

aanvraag paspoort **Zoeken**

Uw zoekterm **aanvraag paspoort** geeft de volgende resultaten

Paspoort

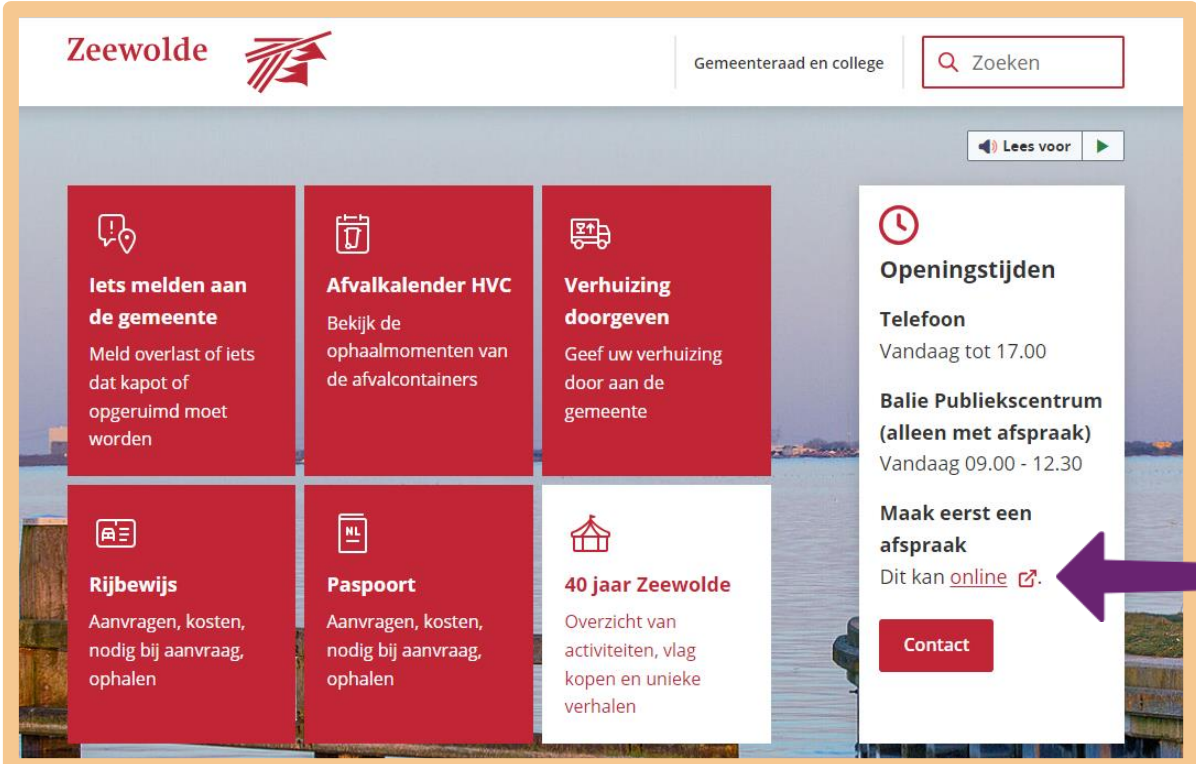
U vraagt een paspoort aan tijdens de openingstijden van de balie van het Publiekscentrum. Maak hiervoor online een afspraak.

Identiteitskaart

Een identiteitskaart vraagt u persoonlijk aan bij ons Publiekscentrum tijdens de openingstijden. Maak hiervoor online een afspraak.



2. Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Op de startpagina van de gemeente kunt u klikken onder 'Maak eerst een afspraak' op **online**. Zie hieronder, bij de pijl



Zeewolde Gemeenteraad en college

Lees voor

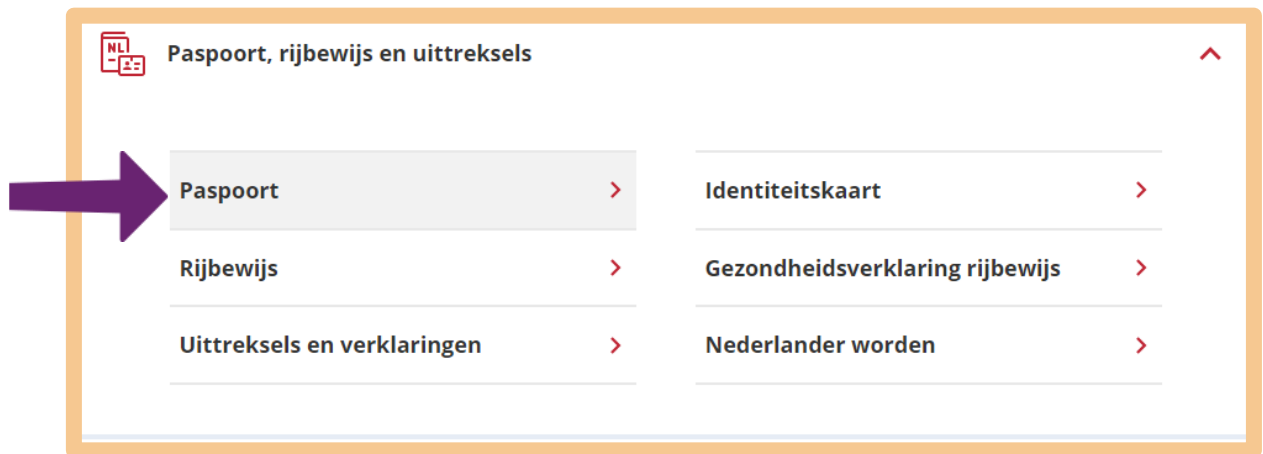
<p>Iets melden aan de gemeente</p> <p>Meld overlast of iets dat kapot of opgeruimd moet worden</p>	<p>Afvalkalender HVC</p> <p>Bekijk de ophaalmomenten van de afvalcontainers</p>	<p>Verhuizing doorgeven</p> <p>Geef uw verhuizing door aan de gemeente</p>	<p>Openingstijden</p> <p>Telefoon Vandaag tot 17.00</p> <p>Balie Publiekscentrum (alleen met afspraak) Vandaag 09.00 - 12.30</p> <p>Maak eerst een afspraak Dit kan online.</p> <p>Contact</p>
<p>Rijbewijs</p> <p>Aanvragen, kosten, nodig bij aanvraag, ophalen</p>	<p>Paspoort</p> <p>Aanvragen, kosten, nodig bij aanvraag, ophalen</p>	<p>40 jaar Zeewolde</p> <p>Overzicht van activiteiten, vlag kopen en unieke verhalen</p>	

Daarna kunt u de activiteit kiezen waarvoor u de afspraak wilt maken.

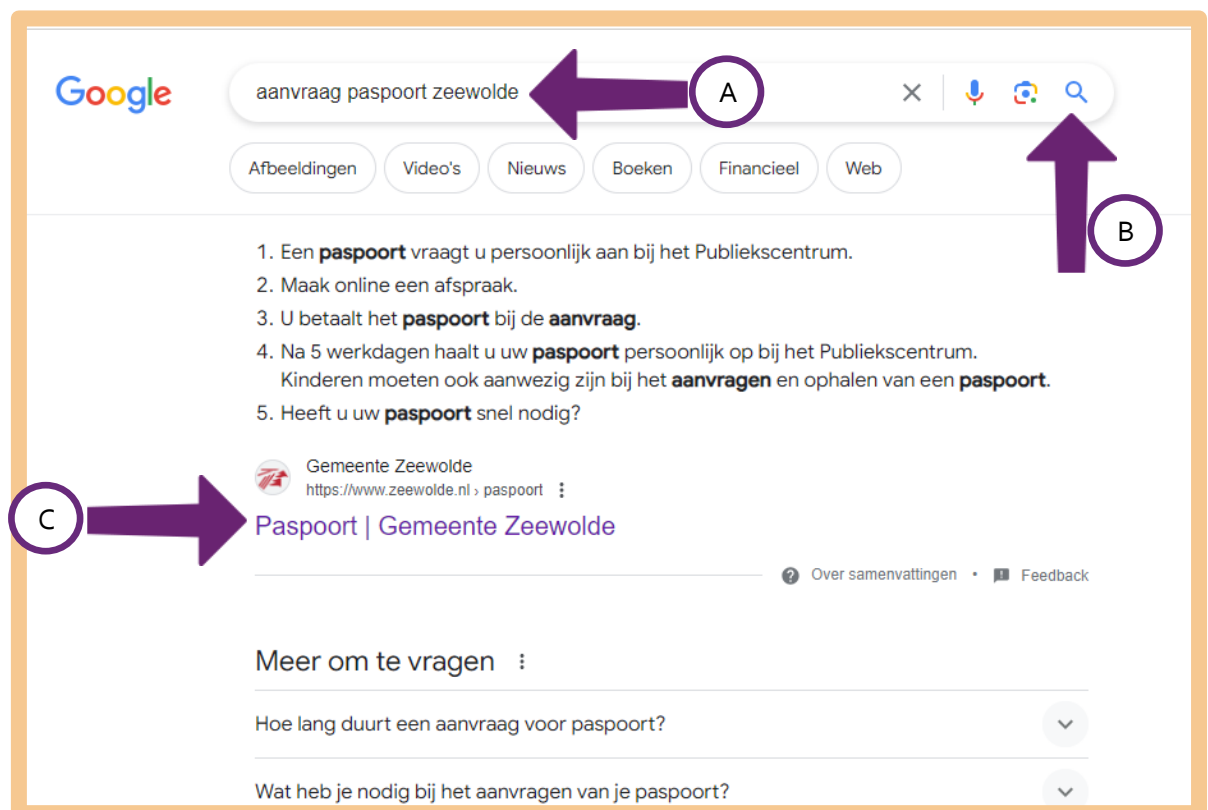


3. Op de startpagina kunt u ook klikken op **Paspoort, rijbewijs en uittreksels**. Zie bij de pijl.

In het uitklapmenu dat verschijnt, klikt u op **Paspoort** en gaat u verder met het maken van de afspraak..



4. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:
- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'aanvraag paspoort zeewolde' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
 - Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
 - U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Paspoort | Gemeente Zeewolde**. Zie pijl C.





Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
 - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
 - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

Voorbeeld

Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerplaats voor uw huis hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerplaats voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website zeewolde.nl en zoek op de woorden 'parkeerplaats voor gehandicapten'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Voorwaarden

^

U kunt onder de volgende voorwaarden een eigen gehandicaptenparkeerplaats aanvragen:

U bent de bestuurder

- Voor een gehandicaptenparkeerplaats bij uw woning staat u ingeschreven in de Basisregistratie Personen (BRP) op dat adres.
- Voor een gehandicaptenparkeerplaats bij uw werkplek heeft u een verklaring van uw werkgever dat u daar werkt.
- Het kenteken van het voertuig staat op uw naam of op naam van uw huisgenoot.
- Als het kenteken op naam van een leasemaatschappij of bedrijf staat, heeft u een verklaring van de kentekenhouder nodig dat u de dagelijkse bestuurder bent.
- U heeft een gehandicaptenparkeerkaart.
- U heeft geen eigen parkeergelegenheid, zoals een garage.

2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

Voorbeeld

Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website zeewolde.nl en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Kosten	
Hoe aanvragen	Kosten (2024)
online	gratis 
aan de balie	€ 9,85
schriftelijk	€ 14,85

Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Zeewolde. Succes!



Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Zeewolde. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

Let op: u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

Korte uitleg

Komt u in de gemeente Zeewolde wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Zeewolde naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Zeewolde. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

Opdracht

Geef via de website van de gemeente Zeewolde een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente Zeewolde. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente Zeewolde.

Let op: u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend' of 'Afronden' of iets dat daar op lijkt.



Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Zeewolde. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Zeewolde.

Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



Oefening 5: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken

Korte uitleg

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Zeewolde een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Zeewolde het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?



Oefening 6: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken

Korte uitleg

Wilt u iets bouwen of verbouwen, een boom kappen of een inrit maken? Of wilt u iets aan uw woning veranderen, en is uw woning een monument? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning.

Opdracht

Ga naar de website van Omgevingsloket online: omgevingsloket.nl. Zoek daar uit of u voor de volgende situaties een omgevingsvergunning moet aanvragen:

- U wilt een dakterras op uw dak.
- U wilt een dakkapel plaatsen.
- U wilt zonnepanelen op het dak van uw woning.



Oefening 7: Een kapotte afvalcontainer melden

Situatie

Stel, uw afvalcontainer is kapot. U wilt weten waar en hoe u dit kunt melden.

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Zeewolde op wat u moet doen of bij wie u moet zijn.



Oefening 8: Een automatische incasso aanvragen

Korte uitleg

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

Opdracht

Ga naar de website van de gemeente Zeewolde.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.

Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



Oefening 9: Aanmelden voor een AMBER Alert

Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



Oefening 10: Informatie over Burgernet opzoeken

Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.








































































































































































































































































































































































































































































Stichting Digisterker
M.H. Tromplaan 9
7511 JJ Enschede
053 2030 062
info@digisterker.nl
digisterker.nl

