

Digisterker door doen!

THEMAHOOFDSTUK

Wat is aanvragen? Bij de gemeente

Zevenaar

Let op!

Staat er in dit werkboek informatie die niet klopt? Dan is Stichting Digisterker daar niet verantwoordelijk voor. We hebben de informatie in dit werkboek met zorg samengesteld. En we vernieuwen de informatie als dat nodig is. Maar u kunt er niet van uitgaan dat de informatie overal in dit werkboek helemaal compleet, nieuw en juist is.

U mag de informatie in dit werkboek niet zomaar kopiëren of verspreiden. U moet daarvoor eerst toestemming vragen aan Stichting Digisterker.

Wat is aanvragen? Bij de gemeente Zevenaar

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**
U wilt online een afspraak maken met uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Eerst kiest u het onderwerp van de afspraak. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam en andere persoonlijke gegevens in. Nadat het aanvragen is gelukt, krijgt u een bevestiging per post of e-mail.
- **Een folder of gids**
U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.
- **Een vergunning**
U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Eerst kiest u welke vergunning u nodig heeft. Soms moet u inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam en persoonlijke gegevens in. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u documenten meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u via internet vanaf uw computer naar de gemeente sturen.
- **Een toeslag of uitkering**
U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Eerst logt u in met uw DigiD. Daarna controleert u of u recht heeft op de toeslag of uitkering. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet ook vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.
- **Een melding doen**
U ziet dat iets niet klopt in uw omgeving en u wilt dat de gemeente er wat aan doet. U stuurt een bericht. Bijvoorbeeld over een gat in de weg. In het bericht vraagt u om het gat te repareren.



Tip

Wilt u meer leren over het regelen van zaken bij de gemeente? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje over de gemeente.






Hoe vraagt u iets aan via de digitale overheid?


Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1** **Bedenk wat u wilt aanvragen**


Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.


- 2** **Zoek de juiste pagina**


Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.


- 3** **Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen**


Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.


- 4** **Verzamel uw gegevens**


Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.


- 5** **Vul uw persoonlijke gegevens in**


Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.


- 6** **Controleer uw gegevens**

Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.


- 7** **Stuur uw aanvraag op**

Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.



Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!

Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente Zevenaar. Ga dus eerst naar deze website: zevenaar.nl.



Bent u op de website van de gemeente Zevenaar? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen. Om de hele startpagina te kunnen zien, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij de pijl in de afbeelding hieronder.



Let op!

Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje (of ander icoon) in de adresbalk van de browser.

Contact Over de gemeente Onze websites Vacatures

GEMEENTE ZEVENAAR

Inwoners Ondernemers Politiek & Organisatie

Waar ben je naar op zoek?

Betaald parkeren Verkiezingen Parkeervergunningen Gemeentelijke belastingen Ophaaldagen afval

Lees voor Eenvoudige tekst

- > Afval
- > Groen
- > Sport, cultuur en recreatie
- > Vergunningen en ontheffingen
- > Belastingen, subsidies en leningen
- > Meldingen, klachten en bezwaren
- > Uittreksels en verklaringen
- > Wonen, (ver)bouwen en verhuizen
- > Geboorte, trouwen en overlijden
- > Paspoort, ID-kaart en rijbewijs
- > Verkeer, vervoer en parkeren
- > Zorg, jeugd en inkomen

Nieuws

04 februari 2026
College van B&W brengt carnavalsnummer 'Stempotlood' uit

03 februari 2026 Laatste onthullingen Stolpersteine op 26 februari

30 januari 2026 Op weg naar een Liemerse gemeente in 2029

28 januari 2026 Vervangen bomen

27 januari 2026 Expositie laat pleegzorg zien door de ogen van pleegjongeren

Meer nieuws >



Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Zevenaar. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Klik dus op **Paspoort, ID-kaart en rijbewijs**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.

The screenshot shows the homepage of the Zevenaar municipality website. At the top right, there are links for 'Contact', 'Over de gemeente', 'Onze websites', and 'Vacatures'. Below these are three main navigation tabs: 'Inwoners', 'Ondernemers', and 'Politiek & Organisatie'. A search bar is present with the placeholder text 'Waar ben je naar op zoek?'. Below the search bar are five green buttons with icons and text: 'Betaald parkeren', 'Verkiezingen', 'Parkeervergunningen', 'Gemeentelijke belastingen', and 'Ophaaldagen afval'. At the bottom, there are two buttons: 'Lees voor' and 'Eenvoudige tekst'. A list of services is displayed in three columns, with a purple arrow pointing to 'Paspoort, ID-kaart en rijbewijs' in the second column.

Navigation links: Contact Over de gemeente Onze websites Vacatures

Main navigation: Inwoners Ondernemers Politiek & Organisatie

Search bar: Waar ben je naar op zoek?

Service buttons:

- Betaald parkeren
- Verkiezingen
- Parkeervergunningen
- Gemeentelijke belastingen
- Ophaaldagen afval

Utility buttons: Lees voor Eenvoudige tekst

Service list:

- > Afval
- > Groen
- > Sport, cultuur en recreatie
- > Vergunningen en ontheffingen
- > Belastingen, subsidies en leningen
- > Meldingen, klachten en bezwaren
- > Uittreksels en verklaringen
- > Wonen, (ver)bouwen en verhuizen
- > Geboorte, trouwen en overlijden
- > Paspoort, ID-kaart en rijbewijs
- > Verkeer, vervoer en parkeren
- > Zorg, jeugd en inkomen

Kies daarna voor **Paspoort**. Zie bij de pijl.

Paspoort, ID-kaart en rijbewijs

Reisdocumenten



- Identiteitskaart >
- Paspoort >**
- Reizen met kinderen >
- Tweede paspoort >
- Vluchtelingenpaspoort >
- Vreemdelingenpaspoort >
- Zakenpaspoort >

Rijbewijs



- Buitenlands rijbewijs omwisselen naar Nederlands rijbewijs >
- Gezondheidsverklaring >
- Rijbewijs aanvragen >
- Rijbewijs online verlengen >

Immigratie



- Inburgeren >
- Nederlander worden >
- Verblijfsvergunning >

Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort. Om alle informatie te kunnen lezen, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie pijl A in de afbeelding hieronder.

U wilt een paspoort aanvragen. U weet dat u daarvoor een afspraak moet maken. Klik daarom op **Afspraak maken**. Zie pijl B.

The screenshot shows the website interface for Gemeente Zevenaar. At the top right, there are navigation links: 'Contact', 'Over de gemeente', 'Onze websites', and 'Vacatures'. Below these are three menu items: 'Inwoners', 'Ondernemers', and 'Politiek & Organisatie'. A purple circle with the letter 'A' is around the 'Politiek & Organisatie' link, with a purple arrow pointing to it from the right. Below the menu is a search bar with the placeholder text 'Waar ben je naar op zoek?'. Underneath the search bar are two buttons: 'Lees voor' and 'Eenvoudige tekst'. A breadcrumb trail shows 'Home / Paspoort, ID-kaart en rijbewijs / Paspoort'. The main heading is 'Paspoort'. The text below reads: 'Een paspoort vraag je persoonlijk aan in het gemeentehuis. Je maakt daarvoor eerst online een afspraak. Vraag je een paspoort aan voor een kind jonger dan 18 jaar? Neem dan een ingevuld toestemmingsformulier mee. Beide ouders moeten een handtekening zetten en bij de aanvraag is een geldig legitimatiebewijs van beide ouders onmisbaar. Het kind moet persoonlijk aanwezig zijn bij de aanvraag en het afhalen.' Below this text is a purple button labeled 'Afspraak maken' with a right-pointing arrow. A purple circle with the letter 'B' is around this button, with a purple arrow pointing to it from the left. To the right of the main text is a light green box with the heading 'Goed om te weten' and three sub-items: 'Meenemen' and 'Kosten'. Below the main text is another section titled 'Goed om te weten' with the sub-heading 'Paspoort snel nodig'. The text in this section reads: 'Heeft u het paspoort snel nodig? Maak een afspraak voor een spoedaanvraag. Als je het paspoort voor 12.30 uur aanvraagt, kun je het document de volgende werkdag afhalen. Aan een spoedaanvraag zijn extra kosten verbonden.'



Stap 4: Verzamel uw gegevens

Dan verschijnt het scherm waarop u een afspraak kunt maken. U kunt hier voor verschillende onderwerpen een afspraak maken. U wilt een afspraak maken om een nieuw paspoort aan te vragen. Het onderwerp 'Paspoort' staat al in het scherm.

U kunt ook voor meer mensen tegelijk een afspraak maken. Wil uw partner bijvoorbeeld ook een paspoort aanvragen? Klik dan achter het cijfer 1 op V en kies het cijfer 2. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.


Wilt u voor nog een onderwerp een afspraak maken? Bijvoorbeeld dat u verhuisd bent? Klik dan op **Nog iets toevoegen**. En kies dan het onderwerp dat u wilt toevoegen. Zie bij pijl B.

U gaat verder door op **Ga verder naar stap 2** te klikken, bij pijl C.

The screenshot displays the 'Een afspraak maken' interface. At the top left is the Gemeente Zevenaar logo. At the top right is a 'Hoog contrast' toggle. The main heading is 'Een afspraak maken'. Below it is 'Stap 1 - Onderwerp(en)'. A list item 'Paspoort' is shown with a 'Verwijderen' (Remove) link. Below 'Paspoort' is a dropdown menu for 'Aantal personen' currently set to '1'. A purple arrow labeled 'A' points to the dropdown arrow. Below the list is a link '+ Nog iets toevoegen'. A purple arrow labeled 'B' points to this link. At the bottom right is a button 'Ga verder naar stap 2'. A purple arrow labeled 'C' points to this button.

Daarna kunt u lezen wat u nodig heeft om een paspoort te kunnen aanvragen. Heeft u deze tekst helemaal gelezen? Klik dan bij de pijl op **Ga verder naar stap 3**.

Stap 2 - Benodigdheden

 [Printen](#)


Paspoort

Als je 18 jaar of ouder bent

- alle paspoorten en ID-kaarten die je hebt. Ook als ze zijn verlopen.
- een goedgelijkende pasfoto van maximaal 6 maanden oud die [voldoet aan de eisen](#).
- je bankpas, je betaalt gelijk bij aanvraag.

Als je jonger dan 18 jaar bent

- alle paspoorten en ID-kaarten die je hebt. Ook als ze zijn verlopen.
- een goedgelijkende pasfoto van maximaal 6 maanden oud die [voldoet aan de eisen](#).
- bankpas, je betaalt gelijk bij de aanvraag.
- een (kopie) identiteitsbewijs van beide ouders of van degene die het gezag heeft.
- schriftelijke toestemming van beide ouders of van degene die het gezag heeft: [Toestemmingsverklaring reisdocument voor kind](#), geprint en ondertekend.



Nu komt u terecht bij 'Stap 3 – Locatie, datum en tijd'. U kunt hier zelf een datum en tijdstip kiezen. Wanneer en hoe laat wilt u de afspraak plannen? De locatie is al voor u ingevuld.

Kies eerst een datum. In de afbeelding hieronder staat de vroegste datum waarop u een afspraak kunt maken. Bij pijl A ziet u dat dit 'Vr, 13 februari 2026' is. Maar in dit voorbeeld wilt u de afspraak op een andere dag. U klikt daarom op het **kalendertje**, zie pijl B.

Stap 3 - Locatie, datum en tijd

Kies een datum en tijd voor je afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

[Toon de openingstijden van de locaties](#)

Turmac Cultuurfabriek
Kerkstraat 27, 6901AA, Zevenaar

De eerste mogelijkheid is al voor je ingesteld

Dag: Vr, 13 februari 2026 < > Tijdkeuze: 09:20 In februari zijn er 5 dagen beschikbaar

In het kalendertje kunt u de datum kiezen waarop u de afspraak wilt plannen. Door op < of > te klikken, komt u bij de vorige maand (pijl A) of volgende maand (pijl B). Zie de afbeelding hieronder.

Bij pijl C kunt u zien welke data nog vrij zijn. Dit zijn de data in de grijze hokjes. Klik op een **datum** in een grijs hokje.

Turmac Cultuurfabriek
Kerkstraat 27, 6901AA, Zevenaar

De eerste mogelijkheid is al voor je ingesteld

Dag: Vr, 13 februari 2026 < > Tijdkeuze: 09:20 In maart zijn er 8 dagen beschikbaar

Mrt. < >

MA	DI	WO	DO	VR	ZA	ZO
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Beschikbare dagen

Heeft u een datum gekozen? Dan ziet u die datum op het scherm staan, zie pijl A. Kies nu een tijd.

In het vakje onder 'Tijdkeuze' staat de vroegste tijd waarop u een afspraak kunt maken. Bij pijl B ziet u dat dit '08:30' uur is. In dit voorbeeld wilt u liever de afspraak op een ander tijdstip. U klikt daarom op **08:30** bij pijl B.

The screenshot shows a booking form titled 'Stap 3 - Locatie, datum en tijd'. It includes instructions: 'Kies een datum en tijd voor je afspraak. De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.' and a link 'Toon de openingstijden van de locaties'. The location is 'Turmac Cultuurfabriek, Kerkstraat 27, 6901AA, Zevenaar', with a note 'In maart zijn er 8 dagen beschikbaar'. The date is set to 'Wo, 11 maart 2026' and the time to '08:30'. A purple arrow labeled 'A' points to the date field, and another purple arrow labeled 'B' points to the time dropdown menu.

Er verschijnen verschillende tijden. Let op: er zijn meer tijden dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuift. Zie bij pijl A.


Kies bij pijl B de **tijd** waarop u de afspraak wilt plannen.

This screenshot shows the same booking form as above, but with the time dropdown menu open. The menu lists times from 17:40 to 19:10 in 10-minute increments. The time '18:50' is highlighted in blue. A purple arrow labeled 'A' points to the scrollbar of the dropdown menu, and a purple arrow labeled 'B' points to the '18:50' option.

Heeft u een datum en tijd gekozen? Ga dan verder door te klikken op **Ga verder naar stap 4**.



Stap 3 - Locatie, datum en tijd


Kies een datum en tijd voor je afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

 [Toon de openingstijden van de locaties](#)

Turmac Cultuurfabriek
Kerkstraat 27, 6901AA, Zevenaar
In maart zijn er 8 dagen beschikbaar

Dag Tijdkeuze

Wo, 11 maart 2026  < > 18:50 


Vorige  Ga verder naar stap 4



Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij 'Stap 4 – Je gegevens'. Daar vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Klik dan op **Ga verder naar stap 5**. Zie bij de pijl.

Hoog contrast

Een afspraak maken

Stap 4 - Je gegevens

Vul je gegevens in.
*Velden met een * (sterretje) zijn verplicht*

Je persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor het registreren van je afspraak. De gegevens worden dus niet langer bewaard dan nodig is en niet aan derden verstrekt.



Stap 6: Controleer uw gegevens

U ziet nu een overzicht van de gegevens die u heeft ingevuld. Controleer of deze juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan op **... wijzigen** bij het onderdeel dat u wilt aanpassen. Zie de afbeelding hieronder, bijvoorbeeld bij pijl A. U kunt ook klikken op **Vorige**, bij pijl B. U gaat dan op de website terug naar 'Stap 4 - Je gegevens'.



Let op: klik niet op Afspraak bevestigen!

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij de pijlen C ook niet klikken op Afspraak bevestigen!

Een afspraak maken

Stap 5 - Samenvatting

Controleer of onderstaande gegevens juist zijn. Klik daarna op 'Afspraak bevestigen' om de afspraak definitief te maken.

Afspraak bevestigen

Afspraakgegevens

- 1x Paspoort
[Onderwerp\(en\) wijzigen](#)
- [Benodigdheden bekijken](#)
- Turmac Cultuurfabriek
Kerkstraat 27, 6901AA Zevenaar
- Woensdag 11 maart - 18:50 uur
[Datum of tijd wijzigen](#)
- Naam: Debbie Sterker
- Geboortedatum (dd-mm-jjjj): 01-01-1970
- E-mailadres:
- Telefoonnummer: 0612345678
- [Gegevens wijzigen](#)



Vorige **Afspraak bevestigen**




Stap 7: Stuur uw aanvraag op

Stel, u heeft in de vorige stap op 'Afspraak bevestigen' geklikt. Dan ziet u een overzicht van alle gegevens van uw afspraak. U kunt deze pagina printen, maar dat hoeft niet.

Als u bij de pijl op **Pagina sluiten** klikt, gaat u terug naar de startpagina van de gemeente.


  [Hoog contrast](#)


Informatie over uw afspraak


 Uw afspraak is gemaakt. We hebben een bevestiging van uw afspraak naar gestuurd.


U kunt hier de gegevens over uw afspraak bekijken.


Afspraak gemaakt!
U kan uw afspraak [toevoegen aan uw agenda](#) en uw afspraakgegevens [printen](#).


 Woensdag 11 maart - 18:50 uur



 1x Paspoort



 [Toon benodigdheden](#)

 Turmac Cultuurfabriek
Kerkstraat 27
6901AA
Zevenaar

 [Bekijk route \(opent in nieuw tabblad\)](#)

 [Bekijk OV informatie \(opent in nieuw tabblad\)](#)


 [Wijzig afspraak](#)  [Annuleer afspraak](#)

 [Pagina sluiten](#) 


U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

Van: Gemeente Zevenaar <Gemeente@zevenaar.nl>
Verzonden:
Aan:
Onderwerp: Bevestiging van uw afspraak bij de gemeente Zevenaar

Beste D. Sterker,

Op **woensdag 11 maart 2026 om 18:50 uur** heeft u een afspraak voor: 

- Paspoort

 Naar mijn afspraak

Klik op de blauwe button om:

- gemakkelijk zelf te melden dat u er bent
- te zien wat u nodig heeft voor deze afspraak
- de afspraak te wijzigen of te annuleren

Zo geeft u gemakkelijk aan dat u er bent
 U kunt via '*Naar mijn afspraak*' zelf aangeven dat u binnen bent. U wordt dan vanzelf opgeroepen. Lukt het zelf aanmelden niet? Meld u zich dan alsnog bij de servicebalie van de gemeente Zevenaar in de Turmac Cultuurfabriek.

Parkeren
 U kunt gratis parkeren op onze parkeerplaats naast het spoor. Vanaf de parkeerplaats loopt u in ongeveer 5 minuten naar de Turmac Cultuurfabriek, de looproute is op bruine borden aangegeven.
 Let op: Alleen met een gehandicaptenparkeerkaart kunt u parkeren op het voorterrein van de Turmac Cultuurfabriek, Kerkstraat 27 Zevenaar.

Met vriendelijke groet,
 Gemeente Zevenaar

Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

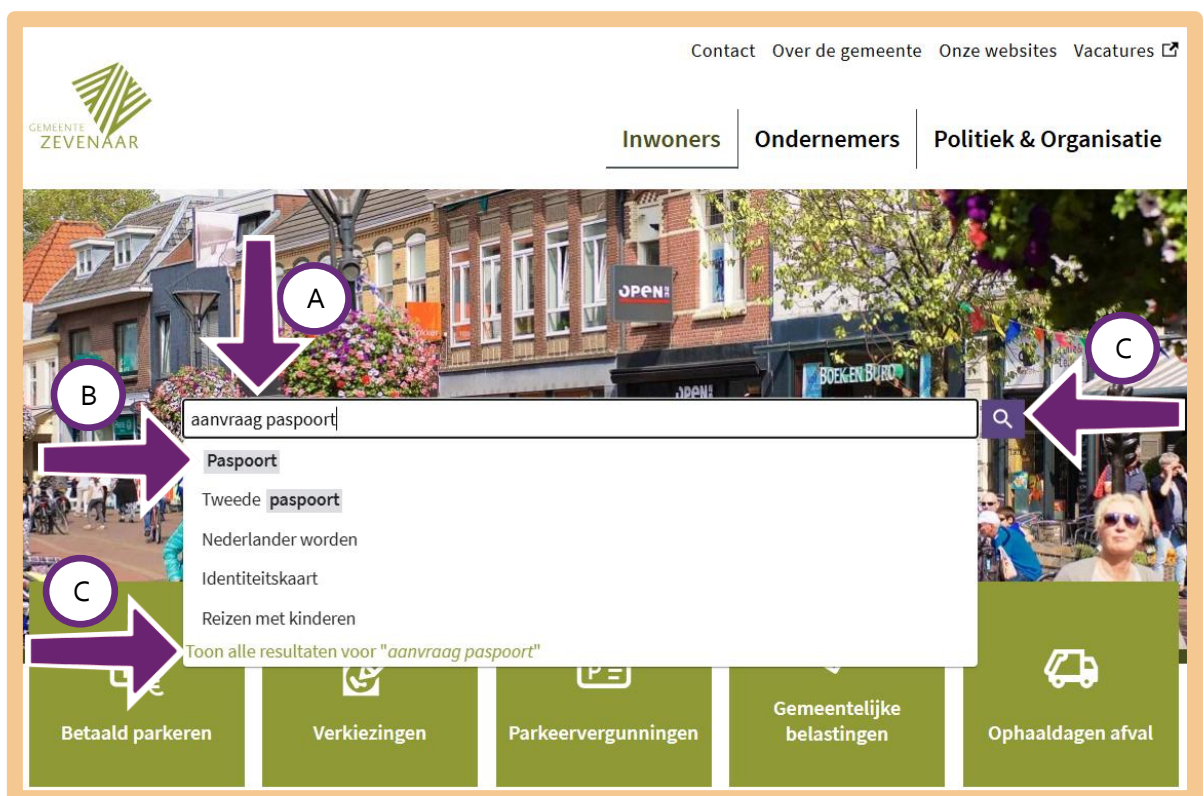
Anders zoeken

Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente Zevenaar een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:

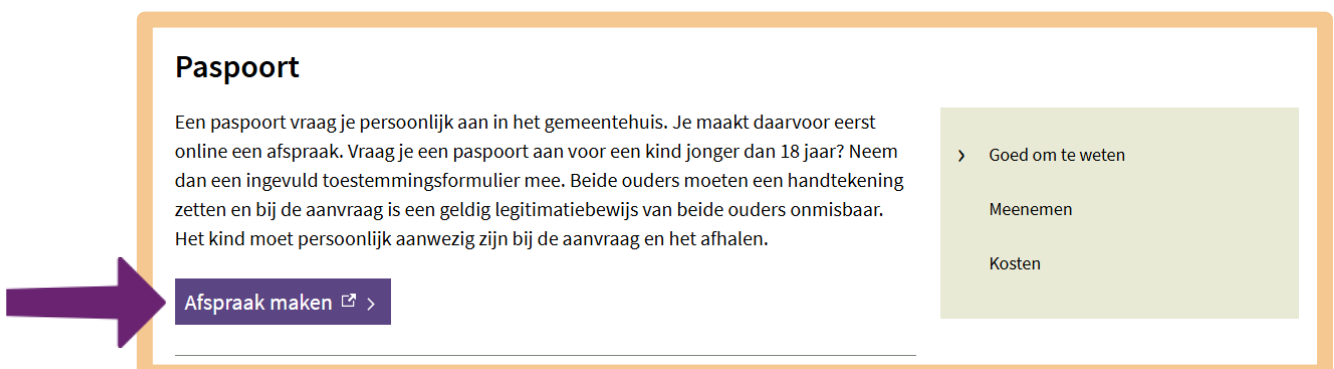


1. U kunt zoeken op zevenaar.nl, via het zoekvakje bovenaan de pagina. In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'aanvraag paspoort' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A. Tijdens het typen verschijnen de zoekresultaten al in beeld. Klik hier op **Paspoort**, zie pijl B.

Staat het onderwerp dat u zoekt er niet tussen? Klik dan op **Toon alle resultaten voor "aanvraag paspoort"** of op het **vergrootglas**. Zie pijlen C. U kunt op uw toetsenbord ook drukken op **Enter**.



Heeft u op 'Paspoort' geklikt? Dan komt u op een pagina met informatie over het paspoort. Klik op **Afspraak maken**.





2. Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Onderaan de startpagina onder 'Openingstijden' kunt u klikken op **afspraak**. Zie hieronder, bij de pijl.

Openingstijden

Je bent welkom in het gemeentehuis. Wij helpen je graag goed en nemen hiervoor graag de tijd. Daarom werken wij alleen op **afspraak** [↗](#). Voor informatie en afhalen van documenten kun je zonder afspraak terecht bij de servicebalie van de gemeente Zevenaar in de Turmac Cultuurfabriek.

Maandag	8.30 - 19.30 uur
Dinsdag	8.30 - 17.00 uur
Woensdag	8.30 - 19.30 uur
Donderdag	8.30 - 17.00 uur
Vrijdag	8.30 - 12.30 uur

Bezoekadres

Kerkstraat 27
6901 AA Zevenaar
in gemeentehuis

Postadres

Postbus 10
6900 AA Zevenaar

Neem contact met ons op

- Telefoonnummer: (0316) 595 111.
- Melding doen? Zie '[Melding, klachten en bezwaren](#)'.
- Heb je een vraag of opmerking? Vul het [contactformulier](#) [↗](#) in.
- Doof, slechthorend of spraakbeperkt? Bel ons met [Teletolk](#) [↗](#).

We zijn ook bereikbaar via

[f](#)
[X](#)
[in](#)
[▶](#)
[@](#)

Daarna kiest u het onderwerp waarvoor u de afspraak wilt maken.

Stap 1 - Onderwerp(en)

Waarvoor wil je een afspraak maken?
Staat het juiste onderwerp hier niet bij? Bel ons dan via (0316) 595111.

Betaling

Eerste inschrijving in Nederland

Erkenning

Hervestiging doorgeven

ID-kaart

Naamskeuze

Overlijdensaangifte

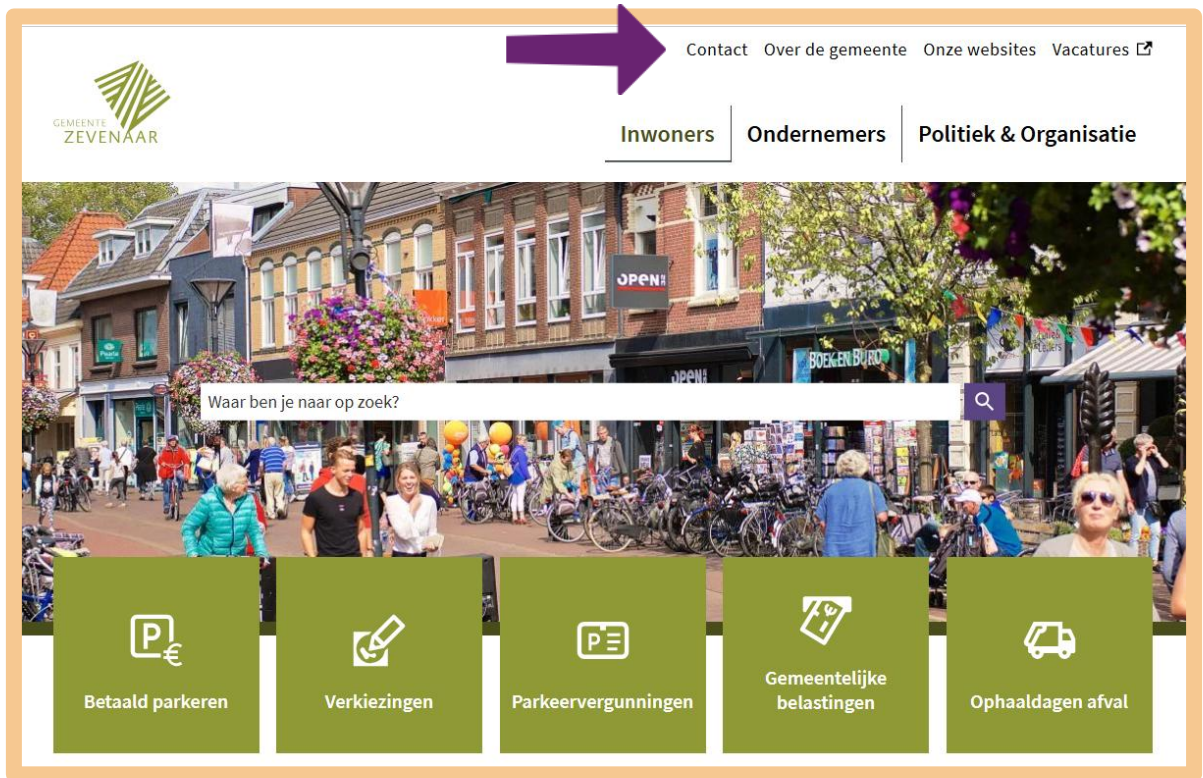
Parkeervergunning

Paspoort

Rijbewijs



3. Op de startpagina kunt u ook klikken op **Contact**.



Vervolgens klikt u in het midden op de pagina onder 'Op afspraak' op **Afspraak maken**.





4. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:

- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'hoe paspoort aanvragen zevenaar' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
- Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
- U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Paspoort**. Zie pijl C.
- Bovenaan uw zoekresultaat ziet u soms een AI-antwoord, zie pijl D. Dit is soms handig, maar niet altijd volledig. Controleer daarom altijd zelf de informatie. Kijk bijvoorbeeld op de website van de gemeente.

The screenshot shows a Google search interface. The search bar contains the text 'hoe paspoort aanvragen zevenaar', with a purple arrow labeled 'A' pointing to it. Below the search bar, there are tabs for 'AI-modus', 'Alle', 'Afbeeldingen', 'Nieuws', 'Video's', 'Korte video's', 'Web', 'Meer', and 'Tools'. The search results are displayed below. At the top left of the results, there is an 'AI-overzicht' section with a purple arrow labeled 'D' pointing to it. The AI overview text reads: 'Een paspoort in Zevenaar vraag je persoonlijk aan bij het gemeentehuis (Turmac Cultuurfabriek, Kerkstraat 27) na het maken van een online afspraak. Neem alle oude reisdocumenten, een geldige pasfoto en je pinpas mee. Voor kinderen is een toestemmingsformulier en de aanwezigheid van het kind zelf verplicht.' Below this is a 'Stappenplan Paspoort Aanvragen Zevenaar' section with a purple arrow labeled 'C' pointing to it. The steps listed are: 'Afspraak maken: Maak online een afspraak via de website van Gemeente Zevenaar.' and 'Meenemen: Alle huidige paspoorten en identiteitskaarten in je bezit (ook verlopen)'. Below the steps is a 'Meer tonen' button. On the right side of the search results, there is a 'Paspoort | Gemeente Zevenaar' card with a purple arrow labeled 'B' pointing to it. The card contains the text: 'Een paspoort vraag je persoonlijk aan bij het gemeentehuis (Turmac Cultuurfabriek, Kerkstraat 27) na het maken van een online afspraak. Neem alle oude reisdocumenten, een geldige pasfoto en je pinpas mee. Voor kinderen is een toestemmingsformulier en de aanwezigheid van het kind zelf verplicht.' Below the card is another card titled 'Tweede paspoort - Gemeente Zevenaar' with the text: 'Meenemen * Alle paspoorten en ID-kaarten die je hebt. * Een goedgelijkende pasfoto van maximaal 6 maanden oud die voldoet aan de eisen. * (...'. Below the cards is a list of search results for 'Paspoort' from 'Gemeente Zevenaar' with the URL 'https://www.zevenaar.nl > paspoort'. The results include: 'Vluchtelingenpaspoort', 'Tweede paspoort', 'Vreemdelingenpaspoort', and 'Zakenpaspoort'. Each result has a brief description and a right-pointing arrow.



Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
 - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
 - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

Voorbeeld

Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerplaats voor uw huis hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerplaats voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website zevenaar.nl en zoek op de woorden 'parkeerplaats voor gehandicapten'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Gehandicaptenparkeerplaats

Ben je gehandicapt en wil je je auto graag dichtbij je voordeur parkeren? Als je al een gehandicaptenparkeerkaart (bestuurderskaart) hebt, dan kun je een gehandicaptenparkeerplaats aanvragen. Een gehandicaptenparkeerplaats vraag je online aan met DigiD.

Aanvragen ↗ >

> Voorwaarden

Aanvragen en wijzigen

Kosten

Voorwaarden

Je komt alleen voor een gehandicaptenparkeerplaats in aanmerking als je in het bezit bent van een [gehandicaptenparkeerkaart](#) én je ten minste voldoet aan de volgende voorwaarden:

- Binnen een loopafstand van 100 meter van je woning is vaak geen mogelijkheid om te parkeren.
- Je hebt een geldig rijbewijs.
- Jij of je inwonende partner hebt/heeft een motorvoertuig op naam staan.
- Je hebt geen eigen parkeergelegenheid die je redelijkerwijs kunt gebruiken, zoals een oprit, garage of carport.
- Belangen van anderen mogen niet onevenredig worden geschaad door je gehandicaptenparkeerplaats.
- Er mag geen onveilige verkeerssituatie ontstaan door je gehandicaptenparkeerplaats.

2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

Voorbeeld

Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website zevenaar.nl en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Kosten	
Overzicht tarieven uittreksel BRP	
Product	Tarief 2026
Uittreksel BRP, online	€ 4,70
Uittreksel BRP, in gemeentehuis	€ 5,35
Bewijs van Nederlanderschap	€ 5,35

Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Zevenaar. Succes!



Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Zevenaar. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

Let op: u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

Korte uitleg

Komt u in de gemeente Zevenaar wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Zevenaar naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Zevenaar. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

Opdracht

Geef via de website van de gemeente Zevenaar een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente Zevenaar. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente Zevenaar.

Let op: u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend' of 'Afronden' of iets dat daar op lijkt.



Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Zevenaar. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Zevenaar.

Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



Oefening 5: Een nee-nee sticker aanvragen

Korte uitleg

Een nee-nee-sticker is een sticker die u op uw brievenbus plakt. Daarmee laat u zien dat u geen reclame wilt, en ook geen huis-aan-huisbladen.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Zevenaar op hoe u een nee-nee-sticker aanvraagt. Wilt u ook echt zo'n sticker? Vraag hem dan echt aan.
- Bij sommige gemeenten kunt u de sticker niet via internet aanvragen. Zoek op wat u dan kunt doen. Wat zijn andere manieren om de sticker te krijgen? Kunt u het misschien bij een andere gemeente regelen? Of via een bedrijf?



Oefening 6: Een rijbewijs verlengen

Korte uitleg

Is uw rijbewijs bijna verlopen? Dan moet u op tijd een nieuw rijbewijs aanvragen. Een verlopen rijbewijs mag u niet meer gebruiken.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente op hoe u uw rijbewijs kunt verlengen.
- Meer leren over het verlengen van uw rijbewijs? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje.



Oefening 7: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken

Korte uitleg

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Zevenaar een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Zevenaar het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?



Oefening 8: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken

Korte uitleg

Wilt u iets bouwen of verbouwen? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning. Stel, u wilt meer informatie over een dakkapel. U zoekt dit op via Google. Bovenaan de zoekresultaten vindt u een AI-antwoord. Dit is soms handig, maar niet altijd volledig. Controleer daarom altijd zelf de informatie.

Opdracht

Open Google en zoek op: omgevingsvergunning nodig voor dakkapel Zevenaar

- Lees het AI-antwoord dat bovenaan staat. Heeft u een omgevingsvergunning nodig, volgens het AI-antwoord?
- Klik op minstens twee gewone zoekresultaten onder het AI-antwoord. Vergelijk de informatie: klopt alles?
- Ga naar de website van Omgevingsloket online: omgevingsloket.nl. Zoek daar uit of u een omgevingsvergunning moet aanvragen als u een dakkapel wilt plaatsen.



Oefening 9: Een kapotte afvalcontainer melden

Situatie

Stel, uw afvalcontainer is kapot. U wilt weten waar en hoe u dit kunt melden.

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Zevenaar op wat u moet doen of bij wie u moet zijn.



Oefening 10: Een automatische incasso aanvragen

Korte uitleg

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

Opdracht

Ga naar de website van de gemeente Zevenaar.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.

Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



Oefening 11: Aanmelden voor een AMBER Alert

Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



Oefening 12: Informatie over Burgernet opzoeken

Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.



Begrippenlijst

In dit hoofdstuk staan misschien woorden en begrippen die nieuw voor u zijn of waar u niet zo vertrouwd mee bent. Woorden en begrippen die niet in het hoofdstuk worden uitgelegd. Zoek het woord of begrip op in de online begrippenlijst voor een uitleg. Scan hiervoor de QR-code hieronder met uw telefoon.



Mist u een woord of begrip in de lijst? Vraag dan aan uw docent wat het woord betekent of wat met het begrip wordt bedoeld.






































































































































































































































































































































































































































































Stichting Digisterker
M.H. Tromplaan 9
7511 JJ Enschede
053 2030 062
info@digisterker.nl
digisterker.nl

