

Digisterker door doen!

THEMAHOOFDSTUK

Wat is aanvragen? (gemeente
Zevenaar)



Let op!

Staat er in dit werkboek informatie die niet klopt? Dan is Stichting Digisterker daar niet verantwoordelijk voor. We hebben de informatie in dit werkboek met zorg samengesteld. En we vernieuwen de informatie als dat nodig is. Maar u kunt er niet van uitgaan dat de informatie overal in dit werkboek helemaal compleet, nieuw en juist is.

U mag de informatie in dit werkboek niet zomaar kopiëren of verspreiden. U moet daarvoor eerst toestemming vragen aan Stichting Digisterker.

Wat is aanvragen? (gemeente Zevenaar)

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**
U wilt online een afspraak maken met een medewerker van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan moet u eerst aangeven waarover u een afspraak wilt maken. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam in en nog wat andere persoonlijke gegevens. Heeft u een afspraak aangevraagd? Dan krijgt u een bevestiging van de afspraak. Dat kan via de post of e-mail.
- **Een folder of gids**
U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.
- **Een vergunning**
U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Dan moet u eerst aangeven wat voor soort vergunning u wilt. Het kan zijn dat u moet inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam in en nog wat andere persoonlijke gegevens. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u stukken als bijlage meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u dan 'uploaden'. U stuurt ze dan van uw eigen computer via internet op naar de gemeente.
- **Een toeslag of uitkering**
U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Dan moet u eerst inloggen met uw DigiD. Daarna moet u controleren of u recht heeft op de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet verder ook nog vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.
- **Een melding doen**
U wilt de gemeente laten weten dat er iets niet in orde is. En u wilt dat de gemeente daar iets aan doet. Dan stuurt u de gemeente een bericht. Er zit bijvoorbeeld een gat in de weg. In het bericht vraagt u de gemeente of ze het gat in de weg wil repareren.




Hoe vraagt u iets aan via de e-overheid?


Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1** **Bedenk wat u wilt aanvragen**


Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.


- 2** **Zoek de juiste pagina**


Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.


- 3** **Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen**


Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.


- 4** **Verzamel uw gegevens**


Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.


- 5** **Vul uw persoonlijke gegevens in**


Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.


- 6** **Controleer uw gegevens**

Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.


- 7** **Stuur uw aanvraag op**

Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.



Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!

Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente Zevenaar. Ga dus eerst naar deze website: zevenaar.nl.



Bent u op de website van de gemeente Zevenaar? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen.



Let op!

Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje in de adresbalk van de browser.





Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Zevenaar. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Klik dus op **Paspoort, ID-kaart en rijbewijs**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.



Kies daarna voor **Paspoort**. Zie bij de pijl.



Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort. Om alle informatie te kunnen lezen, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij pijl A in de afbeelding hieronder.

U wilt een paspoort aanvragen. U weet dat u daarvoor een afspraak moet maken. Klik daarom op **Afspraak maken**, bij pijl B.

Contact Over de gemeente Onze websites Vacatures

ZEVENAAR

Inwoners Ondernemers Politiek & Organisatie

Waar bent u naar op zoek?

Lees voor

Home / Paspoort, ID-kaart en rijbewijs / Paspoort

Paspoort

Een paspoort vraagt u persoonlijk aan in het gemeentehuis. U maakt daarvoor eerst online een afspraak. Vraagt u een paspoort aan voor een kind jonger dan 18 jaar? Neem dan een ingevuld toestemmingsformulier mee. Beide ouders moeten een handtekening zetten en bij de aanvraag is een geldig legitimatiebewijs van beide ouders onmisbaar. Het kind moet persoonlijk aanwezig zijn bij de aanvraag en het afhalen.

[Afspraak maken](#)

- Goed om te weten
- Meenemen
- Kosten

Goed om te weten

Paspoort snel nodig

Heeft u het paspoort snel nodig? Maak een afspraak voor een spoedaanvraag. Als u het paspoort voor 12.30 uur aanvraagt, kunt u het document de volgende werkdag afhalen. Aan een spoedaanvraag zijn extra kosten verbonden.

Paspoort kwijt of gestolen

Is uw paspoort kwijt of gestolen? U vult bij de gemeente een formulier in om verlies of diefstal te melden. Als u uw paspoort bent kwijtgeraakt, hoeft u niet naar de politie voor een proces-verbaal. In geval van diefstal of misdrijf is het wel van belang aangifte te doen bij de politie. U kunt de vermissing ook digitaal doorgeven via de [verklaring van vermissing](#).

Het zonder een plausibele reden als vermist opgeven van drie of meer documenten in een periode van vijf jaar kan leiden tot opname in het [Register paspoortsignaleringen](#). Deze opname heeft gevolgen voor het recht op een reisdocument.

Reizen met kinderen

Reist u met uw kinderen naar het buitenland? En heeft u een andere achternaam dan zij? Dan kan dit problemen opleveren bij de paspoortcontrole op het vliegveld. U heeft een bewijs nodig dat u de vader of moeder bent, of het ouderlijk gezag hebt. Zie voor meer informatie de website van de [Rijksoverheid](#).

Afhalen

Vijf werkdagen ná de dag van de aanvraag kunt u uw nieuwe paspoort ophalen. Voor afhalen hoeft u geen afspraak te maken, dat kan de hele dag tijdens de openingstijden. Let op: ook kinderen moeten persoonlijk aanwezig zijn bij de aanvraag en bij het afhalen.

Visum

Gaat u naar het buitenland en wilt u weten of u een visum nodig heeft? Lees de informatie van de [Rijksoverheid over visa](#). Een visum kunt u aanvragen op de website [visum.nl](#).

Geldigheid

Soort paspoort	Geldig
Paspoort voor volwassenen van 18 jaar en ouder	10 jaar
Paspoort voor jongeren tot 18 jaar	5 jaar



Stap 4: Verzamel uw gegevens

Dan verschijnt het scherm waarop u een afspraak kunt maken. U kunt hier voor verschillende onderwerpen een afspraak maken. U wilt een afspraak maken om een nieuw paspoort aan te vragen. Het onderwerp 'Paspoort' staat al in het scherm.

U kunt ook voor meer mensen tegelijk een afspraak maken. Wil uw partner bijvoorbeeld ook een paspoort aanvragen? Klik dan achter het cijfer 1 op V en kies het cijfer 2. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.

Wilt u voor nog een onderwerp een afspraak maken? Bijvoorbeeld dat u verhuisd bent? Klik dan op **Nog iets toevoegen**. En kies dan het onderwerp dat u wilt toevoegen. Zie bij pijl B.

U gaat verder door op **Ga verder naar stap 2** te klikken, bij pijl C.

The screenshot shows the 'Een afspraak maken' (Make an appointment) screen. At the top left is the Zevenaar logo. At the top right is a 'Hoog contrast' (High contrast) button. The main heading is 'Een afspraak maken'. Below it is 'Stap 1 - Onderwerp(en)'. There is a list of subjects: 'Paspoort' with a 'Verwijderen' (Remove) button. Below 'Paspoort' is 'Aantal personen' (Number of people) with a dropdown menu showing '1'. A purple arrow labeled 'A' points to the dropdown arrow. Below the list is a '+ Nog iets toevoegen' (Add something) link. A purple arrow labeled 'B' points to this link. At the bottom right is a 'Ga verder naar stap 2' (Go to step 2) button. A purple arrow labeled 'C' points to this button.

Daarna kunt u lezen wat u nodig heeft om een paspoort te kunnen aanvragen. Heeft u deze tekst helemaal gelezen? Klik dan bij de pijl op **Ga verder naar stap 3**.

Hoog contrast

Een afspraak maken

Stap 2 - Benodigheden

 [Printen](#)

Paspoort

Als u 18 jaar of ouder bent

- alle paspoorten en ID-kaarten die u heeft. Ook als ze zijn verlopen.
- een goedgelijkende pasfoto van maximaal 6 maanden oud die [voldoet aan de eisen](#).
- uw bankpas, u betaalt gelijk bij aanvraag.

Als je jonger dan 18 jaar bent

- alle paspoorten en ID-kaarten die je hebt. Ook als ze zijn verlopen.
- een goedgelijkende pasfoto van maximaal 6 maanden oud die [voldoet aan de eisen](#).
- bankpas, je betaalt gelijk bij de aanvraag.
- een (kopie) identiteitsbewijs van beide ouders of van degene die het gezag heeft.
- schriftelijke toestemming van beide ouders of van degene die het gezag heeft: [Toestemmingsverklaring reisdocument voor kind](#), geprint en ondertekend.

Vorige



Ga verder naar stap 3

U komt nu bij 'Stap 3 - Datum en tijd' terecht. U kunt hier zelf een datum en tijdstip kiezen. Wanneer en hoe laat wilt u de afspraak plannen?

Kies eerst een datum. In de afbeelding hieronder staat de vroegste datum waarop u een afspraak kunt maken. Bij pijl A ziet u dat dit 'Maandag 25 maart' is. Wilt u meer datums zien omdat u liever een afspraak op een andere dag wilt maken? Klik dan op **Volgende**, bij pijl B.

U ziet aan de groene vinkjes of u 's ochtends, 's middags of 's avonds een afspraak kunt maken.

In dit voorbeeld kiezen wij voor een afspraak op een andere datum. Klik dus op **Volgende**, bij pijl B.

ZEVENAAR

Hoog contrast

Een afspraak maken

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

Beschikbare dagen en tijden

< Vorige

Volgende >

Dag	Ochtend	Middag	Avond	Tijdkeuze
<input checked="" type="radio"/> Maandag 25 maart	✓	✓		09:30 ▾
<input type="radio"/> Dinsdag 26 maart	✓			Kies tijd ▾
<input type="radio"/> Woensdag 27 maart	✓	✓	✓	Kies tijd ▾
<input type="radio"/> Vrijdag 29 maart	✓			Kies tijd ▾

De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld

Vorige

Ga verder naar stap 4

Heeft u een datum gekozen? Dan ziet u die datum op het scherm staan, zie pijl A.

Kies nu een tijd. In vakje bij pijl B staat de vroegste tijd waarop u een afspraak kunt maken. U ziet dat dit '08:30' is. Wilt u liever een afspraak op een andere tijd? Klik dan op **08:30**, bij pijl B

In dit voorbeeld kiezen wij voor een afspraak op een ander tijdstip. Klik dus bij pijl B op **08:30**.

Een afspraak maken

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

Beschikbare dagen en tijden

[< Vorige](#)
[Volgende >](#)

Dag	Ochtend	Middag	Avond	Tijdkeuze
<input type="radio"/> Dinsdag 2 april	✓			Kies tijd ▼
<input type="radio"/> Woensdag 3 april	✓	✓	✓	Kies tijd ▼
<input checked="" type="radio"/> Donderdag 4 april	✓			<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">08:30</div> <div style="font-size: 0.8em;">▼</div> </div> <div style="background-color: #5cb85c; color: white; padding: 2px; font-size: 0.8em; margin-top: 2px;"> 📅 De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld </div>
<input type="radio"/> Vrijdag 5 april	✓			Kies tijd ▼

Vorige

Ga verder naar stap 4

Er verschijnen verschillende tijden. Let op: er zijn meer tijden dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuift. Zie pijl A.

Kies bij pijl B de **tijd** waarop u de afspraak wilt plannen.

Een afspraak maken

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

Beschikbare dagen en tijden

< [Vorige](#)

Dag	Ochtend	Middag	Avond
<input type="radio"/> Dinsdag 2 april	✓		
<input type="radio"/> Woensdag 3 april	✓	✓	✓
<input checked="" type="radio"/> Donderdag 4 april	✓		
<input type="radio"/> Vrijdag 5 april	✓		

Kies tijd

- 08:30
- 08:40
- 09:10
- 09:20
- 09:30**
- 09:40
- 09:50
- 10:20
- 10:30
- 10:40
- 10:50
- 11:00
- 11:10
- 11:20
- 11:30
- 11:40
- 11:50
- 12:00
- 12:10

08:30

De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld

Kies tijd

Vorige

Ga verder naar stap 4

Heeft u een datum en tijd gekozen? Ga dan verder door te klikken op **Ga verder naar stap 4**. Zie de afbeelding hieronder.

Een afspraak maken

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

Beschikbare dagen en tijden

[< Vorige](#)
[Volgende >](#)

Dag	Ochtend	Middag	Avond	Tijdkeuze
<input type="radio"/> Dinsdag 2 april	✓			Kies tijd ▼
<input type="radio"/> Woensdag 3 april	✓	✓	✓	Kies tijd ▼
<input checked="" type="radio"/> Donderdag 4 april	✓			09:30 ▼
<input type="radio"/> Vrijdag 5 april	✓			Kies tijd ▼

Vorige


Ga verder naar stap 4



Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij 'Stap 4 - Uw gegevens'. Daar vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Klik dan bij de pijl op **Ga verder naar stap 5**.

Hoog contrast

Een afspraak maken

Stap 4 - Uw gegevens

Vul uw gegevens in.
*Velden met een * (sterretje) zijn verplicht*

Achternaam *

Geboortedatum (dd-mm-jjjj) *

Opmerking

Uw persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor het registreren van uw afspraak. De gegevens worden dus niet langer bewaard dan nodig is en niet aan derden verstrekt.



Stap 6: Controleer uw gegevens

U ziet nu een overzicht van de gegevens die u heeft ingevuld. Controleer of deze juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan op **... wijzigen** bij het onderdeel dat u wilt aanpassen. Zie bijvoorbeeld bij pijl A in de afbeelding hieronder. U kunt ook klikken op **Vorige**, bij pijl B. U gaat dan op de website terug naar 'Stap 4 - Uw gegevens'.



Let op: klik niet op Afspraak bevestigen!

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij de pijlen C ook niet klikken op **Afspraak bevestigen**!

ZEVENAAR Hoog contrast

Een afspraak maken

Stap 5 - Samenvatting

Controleer of onderstaande gegevens juist zijn. Klik daarna op 'Afspraak bevestigen' om de afspraak definitief te maken.

Afspraak bevestigen ← **C**

Afspraakgegevens

- 1x Paspoort
[Onderwerp\(en\) wijzigen](#)
- [Benodigdheden bekijken](#)
- Turmac Cultuurfabriek
Kerkstraat 27, 6901AA Zevenaar
- Donderdag 4 april om 09:30 uur
[Datum of tijd wijzigen](#)
- Naam: D. Sterker
Geboortedatum (dd-mm-jjjj): 01-01-1946
E-mailadres:
Telefoonnummer: 0612345678
[Gegevens wijzigen](#)

A →

Vorige ← **B**

C ↓
Afspraak bevestigen



Stap 7: Stuur uw aanvraag op

Stel, u heeft in de vorige stap op 'Afspraak bevestigen' geklikt. Dan ziet u het volgende scherm verschijnen.


Heeft u dit bericht gelezen? Klik dan bij de pijl op **Pagina sluiten** om terug te gaan naar de startpagina van de gemeente.

The screenshot displays the 'Mijn afspraak' (My appointment) page. At the top left is the Zevenaar logo. At the top right is a 'Hoog contrast' (High contrast) toggle. The main content area has a light green background and contains the following information:


- Title: **Mijn afspraak**
- Dropdown menu: **Acties**
- Text: U ontvangt een e-mail met daarin uw afspraak bevestiging. Heeft u nog vragen over uw afspraak? Neem dan [contact](#) met ons op.
- Calendar icon: **Donderdag 4 april**
09:30 uur
1x Paspoort
- Dark button: **Pagina sluiten** (highlighted with a purple arrow)

U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:


Afspraakbevestiging van de gemeente Zevenaar

 Gemeente Zevenaar <Gemeente@zevenaar.nl>
Aan ○

Beste D. Sterker,

Op donderdag 4 april 2024 om 09:30 uur heeft u een afspraak voor: 

- Paspoort



Klik op de button '*Naar mijn afspraak*' om:

- te zien wat u nodig heeft
- waar u moet zijn
- de afspraak te wijzigen of te annuleren
- de afspraak in uw agenda te plaatsen
- aan te geven dat u aanwezig bent

Aangeven dat u aanwezig bent
U kunt via '*Naar mijn afspraak*' zelf aangeven dat u binnen bent. Daarna kunnen wij u oproepen. Lukt dit niet? Geen probleem. U kunt zich melden bij de servicebalie van de gemeente Zevenaar in de Turmac Cultuurfabriek.

Parkeren
U kunt gratis parkeren op onze parkeerplaats naast het spoor. Vanaf de parkeerplaats loopt u in ongeveer 5 minuten naar de Turmac Cultuurfabriek, de looproute is aangegeven. U kunt de [route bekijken via de website](#). Alleen met een gehandicaptenparkeerkaart kunt u parkeren op het voorterrein van de Turmac Cultuurfabriek, Kerkstraat 27 Zevenaar.

Met vriendelijke groet,
Gemeente Zevenaar

Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

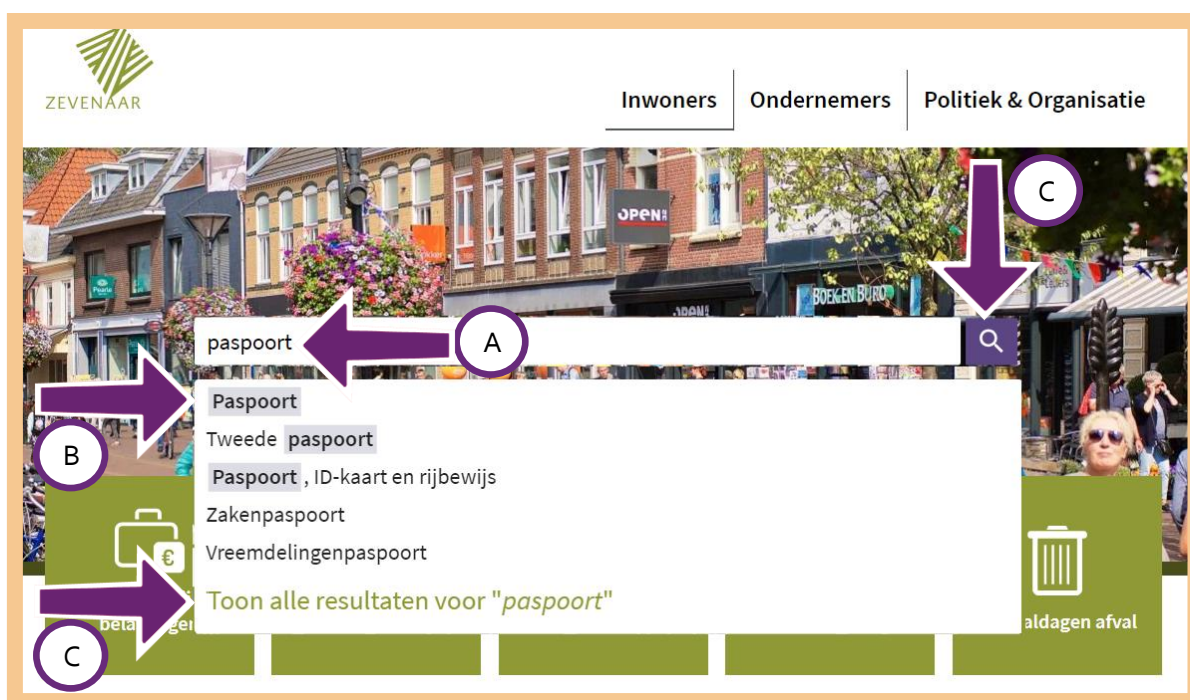
- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

Anders zoeken

Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente Zevenaar een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:



1. U kunt zoeken op zevenaar.nl, via het zoekvakje bovenaan de pagina. In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'paspoort' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A. Tijdens het typen verschijnen er zoekresultaten in beeld. Staat het onderwerp dat u zoekt erbij? Dan kunt u daarop klikken. Zie bij pijl B. Staat het onderwerp dat u zoekt er niet bij? Klik dan op **Toon alle resultaten voor "paspoort"** of klik op het **vergrootglas**. Zie bij de pijlen C.



Heeft u op 'Paspoort' geklikt? Dan komt u op een pagina met informatie over het paspoort. Klik op **Afspraak maken**.

Paspoort

Een paspoort vraagt u persoonlijk aan in het gemeentehuis. U maakt daarvoor eerst online een afspraak. Vraagt u een paspoort aan voor een kind jonger dan 18 jaar? Neem dan een ingevuld toestemmingsformulier mee. Beide ouders moeten een handtekening zetten en bij de aanvraag is een geldig legitimatiebewijs van beide ouders onmisbaar. Het kind moet persoonlijk aanwezig zijn bij de aanvraag en het afhalen.

Afspraak maken ↗

←

> Goed om te weten

Meenemen

Kosten

Goed om te weten

Paspoort snel nodig

Heeft u het paspoort snel nodig? Maak een afspraak voor een spoedaanvraag. Als u het paspoort voor 12.30 uur aanvraagt, kunt u het document de volgende werkdag afhalen. Aan een spoedaanvraag zijn extra kosten verbonden.



2. Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Onderaan de startpagina onder 'Openingstijden' kunt u klikken op **afspraak**. Zie hieronder, bij de pijl.

Openingstijden

U bent welkom in het gemeentehuis. Wij helpen u graag goed en nemen hiervoor graag de tijd. Daarom werken wij alleen op [afspraak](#). Voor informatie en afhalen van documenten kunt u zonder afspraak terecht bij de servicebalie van de gemeente Zevenaar in de Turmac Cultuurfabriek.

Maandag	8.30 - 19.30 uur
Dinsdag	8.30 - 17.00 uur
Woensdag	8.30 - 19.30 uur
Donderdag	8.30 - 17.00 uur
Vrijdag	8.30 - 12.30 uur

Bezoekadres

Kerkstraat 27
6901 AA Zevenaar
[Route en parkeren gemeentehuis](#)

Postadres

Postbus 10
6900 AA Zevenaar

Neem contact met ons op

- Telefoonnummer: (0316) 595 111.
- Heeft u een vraag of opmerking? Vul het [contactformulier](#) in.
- Doof, slechthorend of spraakbeperkt? Bel ons met [Teletolk](#).
- Melding doen? Zie '[Melding, klachten en bezwaren](#)'.

Wij zijn bereikbaar via

Daarna klikt u bij de pijl op **Paspoort** en kunt u verder gaan met het maken van de afspraak.

Een afspraak maken

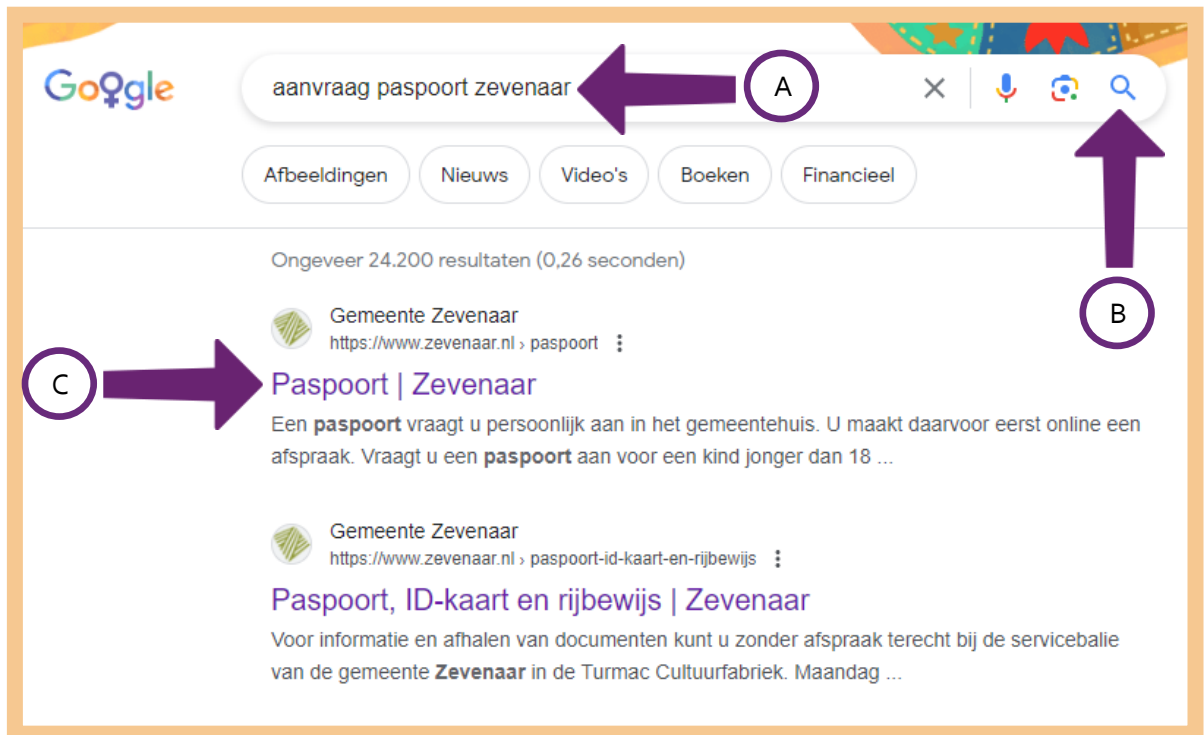
Stap 1 - Onderwerp(en)

Waarvoor wilt u een afspraak maken?
Staat het juiste onderwerp hier niet bij? Bel ons dan via (0316) 5951111.

- Betaling
- Briefadres
- Eerste inschrijving in Nederland
- Erkenning
- Hervestiging doorgeven
- ID-kaart
- Naamskeuze
- Overlijdensaangifte
- Parkeervergunning
- Paspoort
- Rijbewijs
- Uittreksel (diversen)
- Verhuizing doorgeven
- Verklaring omtrent gedrag



3. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:
- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'aanvraag paspoort zevenaar' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
 - Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
 - U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Paspoort | Zevenaar**. Zie pijl C.





Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
 - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
 - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

1. Let op de voorwaarden



Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

Voorbeeld

Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerplaats voor uw huis hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerplaats voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website zevenaar.nl en zoek op 'gehandicaptenparkeerplaats'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Gehandicaptenparkeerplaats

Bent u gehandicapt en wilt u uw auto graag dichtbij uw voordeur parkeren? Als u al een gehandicaptenparkeerkaart (bestuurderskaart) heeft, dan kunt u een gehandicaptenparkeerplaats aanvragen. Een gehandicaptenparkeerplaats vraagt u online aan met DigiD.

[Aanvragen](#)  

- > Voorwaarden
- Aanvragen en wijzigen
- Kosten

Voorwaarden

U komt alleen voor een gehandicaptenparkeerplaats in aanmerking als u in het bezit bent van een [gehandicaptenparkeerkaart](#) én u ten minste voldoet aan de volgende voorwaarden:

- Binnen een loopafstand van 100 meter van uw woning is vaak geen mogelijkheid om te parkeren.
- U heeft een geldig rijbewijs.
- U of uw inwonende partner heeft een motorvoertuig op naam staan.
- U heeft geen eigen parkeergelegenheid die u redelijkerwijs kunt gebruiken, zoals een oprit, garage of carport.
- Belangen van anderen mogen niet onevenredig worden geschaad door uw gehandicaptenparkeerplaats.
- Er mag geen onveilige verkeerssituatie ontstaan door uw gehandicaptenparkeerplaats.

2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

Voorbeeld

Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website zevenaar.nl en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Kosten	
Overzicht tarieven uittreksel BRP	
Product	Tarief 2024
Uittreksel BRP, online	€ 4,50
Uittreksel BRP, in gemeentehuis	€ 5,15
Bewijs van Nederlanderschap	€ 5,15

Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Zevenaar. Succes!



Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Zevenaar. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

Let op: u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

Korte uitleg

Komt u in de gemeente Zevenaar wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Zevenaar naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Zevenaar. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

Opdracht

Geef via de website van de gemeente Zevenaar een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente Zevenaar. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente Zevenaar.

Let op: u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend' of 'Afronden' of iets dat daar op lijkt.



Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Zevenaar. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Zevenaar.

Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



Oefening 5: Een nee-nee sticker aanvragen

Korte uitleg

Een nee-nee-sticker is een sticker die u op uw brievenbus plakt. Daarmee laat u zien dat u geen reclame wilt, en ook geen huis-aan-huisbladen.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Zevenaar op hoe u een nee-nee-sticker aanvraagt. Wilt u ook echt zo'n sticker? Vraag hem dan echt aan.
- Bij sommige gemeenten kunt u de sticker niet via internet aanvragen. Zoek op wat u dan kunt doen. Wat zijn andere manieren om de sticker te krijgen? Kunt u het misschien bij een andere gemeente regelen? Of via een bedrijf?



Oefening 6: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken

Korte uitleg

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Zevenaar een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Zevenaar het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?



Oefening 7: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken

Korte uitleg

Wilt u iets bouwen of verbouwen, een boom kappen of een inrit maken? Of wilt u iets aan uw woning veranderen, en is uw woning een monument? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning.

Opdracht

Ga naar de website van Omgevingsloket online: omgevingsloket.nl. Zoek daar uit of u voor de volgende situaties een omgevingsvergunning moet aanvragen:

- U wilt een dakterras op uw dak.
- U wilt een dakkapel plaatsen.
- U wilt zonnepanelen op het dak van uw woning.



Oefening 8: Een kapotte afvalcontainer melden

Situatie

Stel, uw afvalcontainer is kapot. U wilt weten waar en hoe u dit kunt melden.

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Zevenaar op wat u moet doen of bij wie u moet zijn.



Oefening 9: Een automatische incasso aanvragen

Korte uitleg

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

Opdracht

Ga naar de website van de gemeente Zevenaar.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.

Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



Oefening 10: Aanmelden voor een AMBER Alert

Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



Oefening 11: Informatie over Burgernet opzoeken

Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.
































Colofon

Taaladvies: BureauTaal

Vormgeving: Mevrouw van Mulken

© 2024 Stichting Digisterker



Stichting Digisterker
M.H. Tromplaan 9
7511 JJ Enschede
053 2030 062
info@digisterker.nl
digisterker.nl

