

Digisterker door doen!

THEMAHOOFDSTUK


Wat is aanvragen? Bij de gemeente
Zwijndrecht

Zwijndrecht



Let op!

Staat er in dit werkboek informatie die niet klopt? Dan is Stichting Digisterker daar niet verantwoordelijk voor. We hebben de informatie in dit werkboek met zorg samengesteld. En we vernieuwen de informatie als dat nodig is. Maar u kunt er niet van uitgaan dat de informatie overal in dit werkboek helemaal compleet, nieuw en juist is.



U mag de informatie in dit werkboek niet zomaar kopiëren of verspreiden. U moet daarvoor eerst toestemming vragen aan Stichting Digisterker.

Wat is aanvragen? Bij de gemeente Zwijndrecht

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**
U wilt online een afspraak maken met uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Eerst kiest u het onderwerp van de afspraak. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam en andere persoonlijke gegevens in. Nadat het aanvragen is gelukt, krijgt u een bevestiging per post of e-mail.
- **Een folder of gids**
U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.
- **Een vergunning**
U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Eerst kiest u welke vergunning u nodig heeft. Soms moet u inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam en persoonlijke gegevens in. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u documenten meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u via internet vanaf uw computer naar de gemeente sturen.
- **Een toeslag of uitkering**
U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Eerst logt u in met uw DigiD. Daarna controleert u of u recht heeft op de toeslag of uitkering. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet ook vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.
- **Een melding doen**
U ziet dat iets niet klopt in uw omgeving en u wilt dat de gemeente er wat aan doet. U stuurt een bericht. Bijvoorbeeld over een gat in de weg. In het bericht vraagt u om het gat te repareren.



Tip

Wilt u meer leren over het regelen van zaken bij de gemeente? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje over de gemeente.





Hoe vraagt u iets aan via de digitale overheid?

Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1** **Bedenk wat u wilt aanvragen**

Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.


- 2** **Zoek de juiste pagina**

Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.


- 3** **Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen**

Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.


- 4** **Verzamel uw gegevens**

Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.


- 5** **Vul uw persoonlijke gegevens in**

Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.


- 6** **Controleer uw gegevens**

Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.


- 7** **Stuur uw aanvraag op**

Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.



Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!

Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente Zwijndrecht. Ga dus eerst naar deze website: zwijndrecht.nl.



Bent u op de website van de gemeente Zwijndrecht? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen.

Om de hele startpagina te kunnen zien, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij de pijl in de afbeelding hieronder.



Let op!

Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje (of ander icoon) in de adresbalk van de browser.

Translate
Mijn pagina

Home Alle onderwerpen Contact

Zoeken

Paspoort en ID-kaart
Rijbewijs
Belastingen
Verkiezingen
Kom langs

Of ben je op zoek naar

Afval	Bouwprojecten	Melden (Fixi)	Minimaregelingen
Ruimtelijke plannen	Trouwen / Partnerschap	Uittreksels en aktes	Vergunningen
Verhuizen	Vluchtelingenopvang	Wegafsluitingen	Werkzaamheden

Alle onderwerpen



Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Zwijndrecht. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Klik dus op **Paspoort en ID-kaart**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.



Kies daarna voor **Paspoort en identiteitskaart aanvragen**. Zie bij de pijl.



Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort.

U wilt een paspoort aanvragen. U weet dat u daarvoor een afspraak moet maken. Klik daarom op **Aanvragen Paspoort**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.

The screenshot shows the website interface for 'Gemeente Zwijndrecht'. The page title is 'Paspoort en identiteitskaart aanvragen'. The navigation menu includes 'Home', 'Alle onderwerpen', and 'Contact'. A search bar is labeled 'Zoeken'. The breadcrumb trail is 'Home > Alle onderwerpen > Paspoort en ID-kaart > Paspoort en identiteitskaart aanvragen'. The main heading is 'Paspoort en identiteitskaart aanvragen'. Below the heading, there is a paragraph explaining that a passport or ID card is requested personally at the municipality. A link for 'Paspoort of ID-kaart voor kinderen' is provided. Another link for 'verzamel pagina Paspoort en ID-kaart' is also present. The section 'Je maakt een afspraak voor' contains two buttons: 'Aanvragen Paspoort' (highlighted by a purple arrow) and 'Aanvragen ID-Kaart'. The 'Meenemen bij de aanvraag' section lists requirements for documents. The 'Afhalen op afspraak' section explains the pickup process and lists items to bring. At the bottom, there are four dropdown menus: 'Kosten', 'Paspoort of ID-kaart met spoed aanvragen', 'Geldigheid', and 'Heb je vragen?'.



Stap 4: Verzamel uw gegevens

Dan verschijnt het scherm waarop u een afspraak kunt maken. U kunt hier voor verschillende activiteiten een afspraak maken. U wilt een afspraak maken om een nieuw paspoort aan te vragen. De activiteit 'Paspoort aanvragen' staat al in het scherm.

Wilt u voor nog een activiteit een afspraak maken? Bijvoorbeeld dat u verhuisd bent? Klik dan op **Nog een activiteit toevoegen**. En kies dan de activiteit die u wilt toevoegen. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.

U kunt ook voor meer mensen tegelijk een afspraak maken. Wil uw partner bijvoorbeeld ook een paspoort aanvragen? Klik dan achter het cijfer 1 op V en kies het cijfer 2. Zie bij pijl B.

U gaat verder door op **Ga verder naar stap 2** te klikken, bij pijl C.

The screenshot shows the 'Een afspraak maken' (Make an appointment) screen for Gemeente Zwijndrecht. The page title is 'Een afspraak maken' and the sub-header is 'Stap 1 - Activiteit(en)'. There is a list of activities, with 'Paspoort aanvragen' (Passport applications) selected. To the right of this activity is a trash icon and a 'Verwijderen' (Remove) link. Below the activity name, there is a dropdown menu for 'Aantal personen' (Number of people) currently set to '1'. A purple arrow labeled 'B' points to this dropdown. Below the activity list, there is a link '+ Nog een activiteit toevoegen' (Add another activity), with a purple arrow labeled 'A' pointing to it. At the bottom right of the screen, there is a blue button labeled 'Ga verder naar stap 2' (Go to step 2), with a purple arrow labeled 'C' pointing to it.

Daarna kunt u lezen wat u nodig heeft om een paspoort te kunnen aanvragen. Heeft u deze tekst helemaal gelezen? Klik dan bij de pijl op **Ga verder naar stap 3**.

Een afspraak maken

Stap 2 - Benodigheden

 [Printen](#)

Paspoort aanvragen

Bij de aanvraag neemt u mee:

- alle in uw bezit zijnde identiteitskaarten en paspoorten, ook als deze verlopen zijn
- goed lijkende pasfoto in kleur, niet ouder dan 6 maanden (geen schoolpasfoto). Let op [de pasfoto-eisen](#)

Let op:

- kinderen tot 18 jaar: [schriftelijke toestemming](#) en originele identiteitsbewijs van beide ouders bij aanvraag identiteitskaart. Zie hiervoor de [pagina](#) Paspoort of ID-kaart voor kinderen. Het toestemmingsformulier kunt u [hier](#) direct downloaden.
- iedereen moet persoonlijk naar de balie komen, ook kinderen.

[Vorige](#)  [Ga verder naar stap 3](#)

Nu komt u terecht bij 'Stap 3 – Locatie, datum en tijd'. U kunt hier zelf een datum en tijdstip kiezen. De locatie is al voor u ingevuld.

Kies eerst een datum. De eerste datum waarop u een afspraak kunt maken is 'Do, 9 april 2026', zie pijl A. Maar u wilt de afspraak op een andere dag. Klik bij pijl B op het **kalendertje**.

Een afspraak maken

Stap 3 - Locatie, datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

[Toon de openingstijden van de locaties](#)

Gemeentehuis Zwijndrecht
Raadhuisplein 3, 3331 BT, Zwijndrecht

In april zijn er 4 dagen beschikbaar

De eerste mogelijkheid is al v... teld

Dag

Do, 9 april 2026 < >

Tijdkeuze

11:50 ▾

In het kalendertje kunt u de datum kiezen waarop u de afspraak wilt plannen. Door op < of > te klikken, komt u bij de vorige maand (pijl A) of volgende maand (pijl B). Zie de afbeelding hieronder. Bij pijl C kunt u zien welke data nog vrij zijn. Dit zijn de data in de grijze hokjes. Klik op een datum in een grijs hokje.

Een afspraak maken

Gemeentehuis Zwijndrecht
Raadhuisplein 3, 3331 BT, Zwijndrecht
In juni zijn er 18 dagen beschikbaar

De eerste mogelijkheid is al voor je ingesteld

Dag: Do, 9 april 2026 Tijdkeuze: 11:50

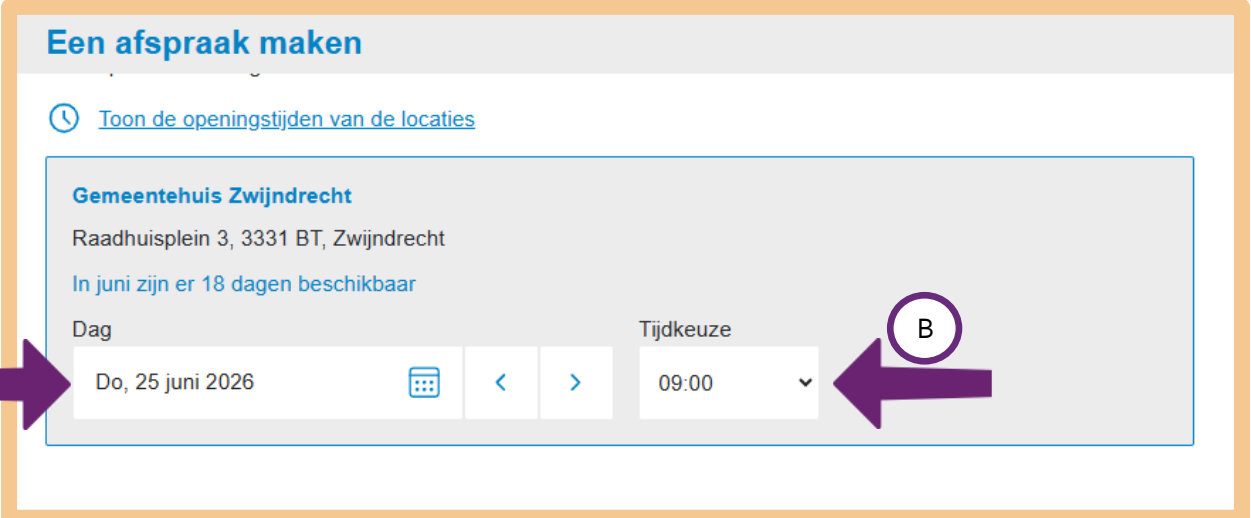
Jun. 2026

MA	DI	WO	DO	VR	ZO
1	2	3	4	5	6
8	9	10	11	12	13
15	16	17	18	19	20
22	23	24	25	26	27
29	30				

Beschikbare data

A: Arrow pointing to the left navigation arrow (<).
B: Arrow pointing to the right navigation arrow (>).
C: Arrow pointing to the legend 'Beschikbare data'.

Heeft u een datum gekozen? Dan ziet u die datum op het scherm staan, zie pijl A. Kies nu een tijd. In het vakje onder 'Tijdkeuze' staat de vroegste tijd waarop u een afspraak kunt maken. Bij pijl B ziet u dat dit '09:00' uur is. Maar in dit voorbeeld wilt u de afspraak op een andere tijd. Klik op **09:00** (pijl B).



Een afspraak maken

[Toon de openingstijden van de locaties](#)

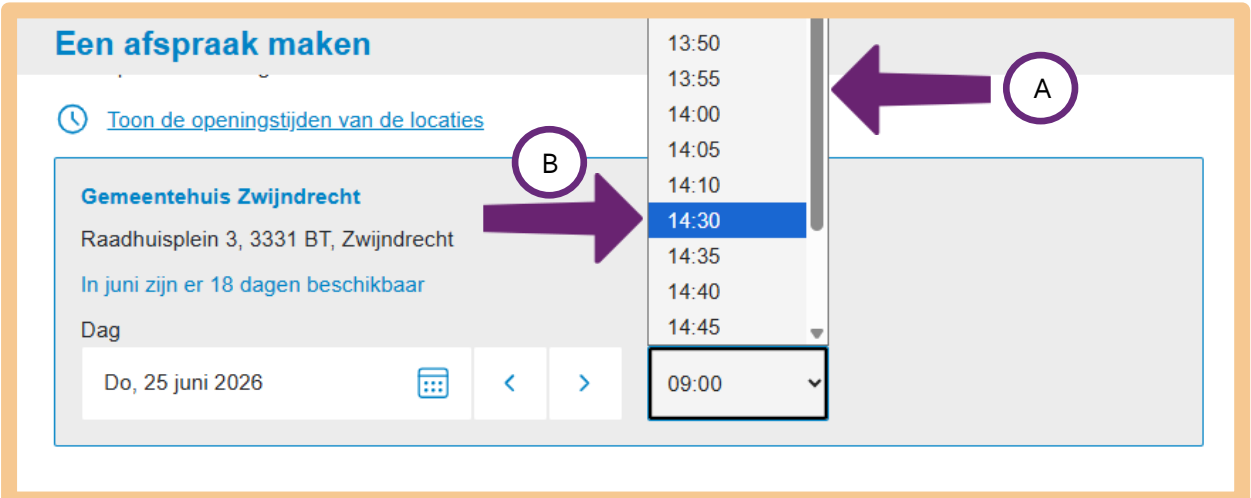
Gemeentehuis Zwijndrecht
Raadhuisplein 3, 3331 BT, Zwijndrecht
In juni zijn er 18 dagen beschikbaar

Dag: Do, 25 juni 2026

Tijdkeuze: 09:00

Pijl A wijst op de datum 'Do, 25 juni 2026'. Pijl B wijst op de tijdkeuze '09:00'.

Heeft u op '09:00' geklikt? Dan verschijnen er verschillende tijden. Let op: er zijn meer tijden dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis de grijze schuifbalk verder naar beneden beweegt. Zie bij pijl A. Kies bij pijl B de tijd waarop u de afspraak wilt plannen.



Een afspraak maken

[Toon de openingstijden van de locaties](#)

Gemeentehuis Zwijndrecht
Raadhuisplein 3, 3331 BT, Zwijndrecht
In juni zijn er 18 dagen beschikbaar

Dag: Do, 25 juni 2026


Tijdkeuze: 09:00

13:50
13:55
14:00
14:05
14:10
14:30
14:35
14:40
14:45


Pijl A wijst op de grijze schuifbalk. Pijl B wijst op de tijdkeuze '09:00'.


Heeft u een datum en tijd gekozen? Ga dan verder door te klikken op **Ga verder naar stap 4**. Zie de afbeelding hieronder.

Een afspraak maken

 [Toon de openingstijden van de locaties](#)

Gemeentehuis Zwijndrecht
Raadhuisplein 3, 3331 BT, Zwijndrecht
In juni zijn er 18 dagen beschikbaar

Dag:  < > Tijdkeuze: ▾





Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij 'Stap 4 – Je gegevens'. Daar vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Klik dan op **Ga verder naar stap 5**. Zie bij de pijl.

Gemeente Zwijndrecht

Een afspraak maken

Stap 4 - Je gegevens

Vul je gegevens in.
*Velden met een * (sterretje) zijn verplicht*

Voornaam

Tussenvoegsels

Achternaam *

Taal

E-mailadres *

Geboortedatum (dd-mm-jjjj)

Telefoonnummer *

Mobiel nummer

Opmerking

Uw persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor het registreren van uw afspraak en voor het afnemen van een klanttevredenheidsonderzoek. De gegevens worden dus niet langer bewaard dan nodig is en niet aan derden verstrekt.

Vorige

Ga verder naar stap 5



Stap 6: Controleer uw gegevens

U ziet nu een overzicht van de gegevens die u heeft ingevuld. Controleer of deze juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan op **...wijzigen** bij het onderdeel dat u wilt aanpassen. Zie de afbeelding hieronder, bijvoorbeeld bij pijl A. U kunt ook klikken op **Vorige**, bij pijl B. U gaat dan op de website terug naar stap 'Stap 4 – Je gegevens'.



Let op: klik niet op Afspraak bevestigen!

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij de pijlen C ook niet klikken op **Afspraak bevestigen!**

Gemeente Zwijndrecht

Een afspraak maken

Stap 5 - Samenvatting

Controleer of onderstaande gegevens juist zijn. Klik daarna op 'Afspraak bevestigen' om de afspraak definitief te maken.

C → **Afspraak bevestigen**

Afspraakgegevens

- 1x Paspoort aanvragen
[Activiteit\(en\) wijzigen](#)
- [Benodigdheden bekijken](#)
- Gemeentehuis Zwijndrecht
Raadhuisplein 3, 3331 BT Zwijndrecht
- Donderdag 25 juni - 14:30 uur
[Datum of tijd wijzigen](#)
- Naam: Debbie Sterker
E-mailadres:
Telefoonnummer: 0612345678
[Gegevens wijzigen](#)

B → **Vorige**

C → **Afspraak bevestigen**



Stap 7: Stuur uw aanvraag op

Stel, u heeft in de vorige stap op 'Afspraak bevestigen' geklikt. Dan ziet u een overzicht van alle gegevens van uw afspraak. U kunt deze pagina printen, maar dat hoeft niet.

Als u bij de pijl op **Pagina sluiten** klikt, gaat u terug naar de startpagina van de gemeente.

The screenshot displays the 'Gemeente Zwijndrecht' website interface. At the top left is the logo, and at the top right is a 'Hoog contrast' link. The main content area is titled 'Informatie over uw afspraak'. A green box with a checkmark icon contains the message: 'Uw afspraak is gemaakt. We hebben een bevestiging van uw afspraak naar gestuurd.' Below this, it says 'U kunt hier de gegevens over uw afspraak bekijken.' Under the heading 'Afspraak gemaakt!', it provides instructions: 'U kan uw afspraak [toevoegen aan uw agenda](#) en uw afspraakgegevens [printen](#).' The appointment details are listed: 'Donderdag 25 juni - 14:30 uur', '1x Paspoort aanvragen', and a link 'Toon benodigdheden'. The location is 'Gemeentehuis Zwijndrecht, Raadhuisplein 3, 3331 BT, Zwijndrecht', with links for 'Bekijk route (opent in nieuw tabblad)' and 'Bekijk OV informatie (opent in nieuw tabblad)'. At the bottom, there are two buttons: 'Wijzig afspraak' and 'Annuleer afspraak'. A purple arrow points to a 'Pagina sluiten' button at the bottom left of the screenshot.


U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

Van: noreply GZD - JCC mail <Noreply@zwijndrecht.nl>
Verzonden:
Aan:
Onderwerp: Afspraak met de gemeente Zwijndrecht


Geachte heer / mevrouw Sterker,,

U heeft een afspraak op: **donderdag 25 juni 2026**, om **14:30** uur voor: **Paspoort aanvragen**.

Klik op onderstaande link voor:
Annuleren en wijzigen van de afspraak
Aanmelden voor de afspraak, als u op het gemeentehuis aanwezig bent.
Wat heeft u nodig tijdens de afspraak
Navigeren naar het gemeentehuis

 Naar mijn afspraak

Aanmelden in het gemeentehuis kan via de knop 'Naar mijn afspraak', via de zuil in de hal met onderstaande QR-code of met uw geboortedatum. U hoeft zich dan niet te melden bij de receptie, en kunt gelijk plaatsnemen in de wachtruimte. De zuil bevindt zich bij binnenkomst aan de rechterkant.



Heeft u vragen? Kijk dan op onze [website](#).

Bezoekadres gemeentehuis
Raadhuisplein 3
3331 BT Zwijndrecht

Dit is een automatisch aangemaakt bericht. U kunt hier niet op reageren.

Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

Anders zoeken

Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente Zwijndrecht een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:



1. U kunt zoeken op zwijndrecht.nl, via het zoekvakje bovenaan de pagina. In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'aanvraag paspoort' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A. Tijdens het typen verschijnen de zoekresultaten al in beeld. Klik hier op **Paspoort en identiteitskaart aanvragen**, zie pijl B.

Staat het onderwerp dat u zoekt er niet tussen? Klik dan op **Alle zoekresultaten** of op het **vergrootglas**. Zie pijlen C. U kunt op uw toetsenbord ook drukken op **Enter**.

The screenshot shows the website interface for Gemeente Zwijndrecht. At the top left is the logo and name 'Gemeente Zwijndrecht'. Navigation links include 'Home', 'Alle onderwerpen', and 'Contact'. A search bar at the top right contains the text 'aanvraag paspoort'. A dropdown menu is open, displaying a list of search results: 'Paspoort en identiteitskaart aanvragen', 'DigiD aanvragen', 'Paspoort of identiteitskaart voor kinderen', 'Paspoort of identiteitskaart kwijt of gestolen', 'Zakenpaspoort of 2e paspoort', 'Gehandicaptenparkeerkaart aanvragen', 'Omgevingsvergunning aanvragen', 'Eerste rijbewijs aanvragen', 'Verklaring omtrent het gedrag (VOG)', 'Vergunningen en toestemmingen', and 'Alle zoekresultaten'. Three callouts are present: 'A' points to the search bar, 'B' points to the first search result, and 'C' points to the 'Alle zoekresultaten' link. Below the search bar, there are four circular icons representing different services: 'Paspoort en ID-kaart', 'Rijbewijs', 'Belastingen', and 'Verkiezingen'. At the bottom left, there is a section titled 'Of ben je op zoek naar'.

Heeft u op 'Paspoort en identiteitskaart aanvragen' geklikt? Dan komt u op een pagina met informatie over het paspoort. Klik op **Aanvragen Paspoort**.



Paspoort en identiteitskaart aanvragen

Een paspoort of identiteitskaart (ID-kaart) vraagt u persoonlijk aan bij de gemeente. Maak hiervoor een afspraak.

Vraag je een paspoort of ID-kaart voor je kind aan? Dan moet je kind bij het aanvragen en ophalen erbij zijn. Lees meer op de pagina [Paspoort of ID-kaart voor kinderen](#).

Op de [verzamel pagina Paspoort en ID-kaart](#) leest u meer over deze reisdocumenten.

Je maakt een afspraak voor

[Aanvragen Paspoort](#) [Aanvragen ID-Kaart](#)

Meenemen bij de aanvraag

- alle paspoorten en identiteitskaarten die je hebt (ook verlopen en buitenlandse documenten)
- goed lijkende pasfoto in kleur, niet ouder dan 6 maanden (geen schoolpasfoto). [Bekijk de pasfoto-eisen](#)

Afhalen op afspraak

Je paspoort of ID-kaart is na 5 werkdagen klaar. Je komt het persoonlijk afhalen in het gemeentehuis en neemt mee:

- je afhaalbewijs
- je oude reisdocumenten (paspoort en ID-kaart), die op het afhaalbewijs staan

[Afhalen paspoort](#) [Afhalen identiteitskaart](#)



2. Op de startpagina kunt u ook met de muis 'Alle onderwerpen' aanwijzen, zie bij pijl A. Maar u klikt hier niet op. U klikt bij pijl B op **Paspoort enID kaart**.

The screenshot shows the website's main navigation and service categories. A purple arrow labeled 'A' points to the 'Alle onderwerpen' link in the top navigation bar. Below this, a grid of service categories is displayed. A purple arrow labeled 'B' points to the 'Paspoort en ID-kaart' category in the bottom row of the grid. Other categories in the grid include 'Rijbewijs', 'Belastingen', 'Verkiezingen', and 'Kom langs'.

Vervolgens klikt u op **Paspoort en identiteitskaart aanvragen**.

The screenshot shows the 'Paspoort en ID-kaart' service page. A purple arrow points to the 'Paspoort en identiteitskaart aanvragen' section. The page contains several informational sections:

- Paspoort en ID-kaart**: Wat wilt u aanvragen?
- Paspoort en identiteitskaart aanvragen**: Aanvragen, vernieuwen of afhalen van paspoort of identiteitskaart (ID-kaart)
- Paspoort of identiteitskaart voor kinderen**: Kinderen tot 12 jaar hebben schriftelijke toestemming nodig van ouder(s) bij de aanvraag ID-kaart. Voor paspoort geldt de toestemming tot 18 jaar.
- Overige informatie reisdocument**: Linkjes naar de websites van de Rijksoverheid of Marechaussee
- Identiteitsfraude**: Bij identiteitsfraude maakt iemand anders dan uzelf gebruik van uw identiteitsgegevens. Dit gebeurt vaak met een kopie van uw identiteitsbewijs. Hier lees je tips om misbruik van identiteit tegen te gaan.
- Paspoort of identiteitskaart kwijt of gestolen**: Vermissing online melden bij de gemeente, nieuw document aanvragen
- Eisen voor pasfoto**: Eisen voor belichting, achtergrond en afmeting van de pasfoto.



3. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:
- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'hoe paspoort aanvragen zwijndrecht' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
 - Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
 - U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Paspoort en identiteitskaart aanvragen**. Zie pijl C.
 - In uw zoekresultaat ziet u soms een AI-antwoord, zie pijl D. Dit is soms handig, maar niet altijd volledig. Controleer daarom altijd zelf de informatie. Kijk bijvoorbeeld op de website van de gemeente.

The screenshot shows a Google search interface. The search bar contains the text 'hoe paspoort aanvragen zwijndrecht', with a purple arrow labeled 'A' pointing to it. To the right of the search bar, there are icons for search, voice search, and image search, with a purple arrow labeled 'B' pointing to the search icon. Below the search bar, the search results are displayed. The first result is from 'Gemeente Zwijndrecht' with the URL 'https://www.zwijndrecht.nl > Paspoort_en_ID_kaart > Pa...'. The title is 'Paspoort en identiteitskaart aanvragen', with a purple arrow labeled 'C' pointing to it. The description reads: 'Een paspoort of identiteitskaart (ID-kaart) vraagt u persoonlijk aan bij de gemeente. Maak hiervoor een afspraak. Vraag je een paspoort of ID-kaart voor je kind ...'. Below this is an 'AI-overzicht' section, with a purple arrow labeled 'D' pointing to it. The AI overview text says: 'Voor het aanvragen van een paspoort in Zwijndrecht [maakt u een afspraak via de website van de gemeente Zwijndrecht](#) of bel 14 078. U moet persoonlijk langskomen in het gemeentehuis met een recente pasfoto, al uw oude reisdocumenten en het benodigde geld (pinbetaling heeft de voorkeur).'. Below the AI overview is a section titled 'Belangrijke punten:' with three bullet points:

- **Afspraak:** Maak online een afspraak om wachttijden te voorkomen.
- **Meenemen:** Alle huidige reisdocumenten (paspoort/ID-kaart), ook als ze verlopen zijn, en een pasfoto die voldoet aan de [eisen](#).
- **Kinderen:** Voor een paspoort voor kinderen is toestemming nodig van de ouders/voogd...

At the bottom of the screenshot, there is another result from 'Gemeente Zwijndrecht' with the title 'Paspoort of identiteitskaart voor kinderen'.



Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
 - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
 - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

Voorbeeld

Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerplaats voor uw huis hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerplaats voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website zwijndrecht.nl en zoek op de woorden 'parkeerplaats voor gehandicapten'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Gehandicaptenparkeerplaats

Heb je een gehandicaptenparkeerkaart en zijn er dicht bij jouw huis of werk weinig parkeerplaatsen?

Je kunt dan een gereserveerde gehandicaptenparkeerplaats aanvragen. Op deze parkeerplaats mag alleen de auto van een gehandicapte met een bepaald kenteken parkeren.

Aanvragen ▼

Na je aanvraag ▼

Kosten ▼

Voorwaarden ▲

- je hebt een geldige gehandicaptenparkeerkaart
- er zijn weinig parkeerplaatsen dicht bij jouw huis of werk
- de auto staat op jouw naam of op naam van iemand die op jouw adres ingeschreven staat
- de bestuurder van het voertuig heeft een geldig rijbewijs

2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

Voorbeeld

Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website zwijndrecht.nl en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Uittreksel basisregistratie personen (BRP)

Commerciële partijen bieden diensten aan die je voordeliger of zelfs gratis bij de gemeente regelt. Heb je vragen? Bel dan [14 078](tel:14078).

Een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) is een officiële verklaring dat je bij de gemeente Zwijndrecht staat ingeschreven als inwoner.

Meer informatie over de Basisregistratie Personen op de [website van de Rijksoverheid](#). Hier ziet u ook een video met duidelijke uitleg.

Je vraagt eenvoudig online een uittreksel met je persoonsgegevens aan.

Kosten

- Online aanvraag € 11,60
- Aanvraag bij de balie € 16,40. Je krijgt het uittreksel direct mee

Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Zwijndrecht. Succes!



Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Zwijndrecht. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

Let op: u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

Korte uitleg

Komt u in de gemeente Zwijndrecht wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Zwijndrecht naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Zwijndrecht. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

Opdracht

Geef via de website van de gemeente Zwijndrecht een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente Zwijndrecht. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente Zwijndrecht.

Let op: u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend' of 'Afronden' of iets dat daar op lijkt.



Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Zwijndrecht. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Zwijndrecht.

Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



Oefening 5: Een nee-nee sticker aanvragen

Korte uitleg

Een nee-nee-sticker is een sticker die u op uw brievenbus plakt. Daarmee laat u zien dat u geen reclame wilt, en ook geen huis-aan-huisbladen.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Zwijndrecht op hoe u een nee-nee-sticker aanvraagt. Wilt u ook echt zo'n sticker? Vraag hem dan echt aan.
- Bij sommige gemeenten kunt u de sticker niet via internet aanvragen. Zoek op wat u dan kunt doen. Wat zijn andere manieren om de sticker te krijgen? Kunt u het misschien bij een andere gemeente regelen? Of via een bedrijf?



Oefening 6: Een rijbewijs verlengen

Korte uitleg

Is uw rijbewijs bijna verlopen? Dan moet u op tijd een nieuw rijbewijs aanvragen. Een verlopen rijbewijs mag u niet meer gebruiken.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente op hoe u uw rijbewijs kunt verlengen.
- Meer leren over het verlengen van uw rijbewijs? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje.



Oefening 7: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken

Korte uitleg

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Zwijndrecht een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Zwijndrecht het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?



Oefening 8: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken

Korte uitleg

Wilt u iets bouwen of verbouwen? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning. Stel, u wilt meer informatie over een dakkapel. U zoekt dit op via Google. Bovenaan de zoekresultaten vindt u een AI-antwoord. Dit is soms handig, maar niet altijd volledig. Controleer daarom altijd zelf de informatie.

Opdracht

Open Google en zoek op: omgevingsvergunning nodig voor dakkapel Zwijndrecht

- Lees het AI-antwoord dat bovenaan staat. Heeft u een omgevingsvergunning nodig, volgens het AI-antwoord?
- Klik op minstens twee gewone zoekresultaten onder het AI-antwoord. Vergelijk de informatie: klopt alles?
- Ga naar de website van Omgevingsloket online: omgevingsloket.nl. Zoek daar uit of u een omgevingsvergunning moet aanvragen als u een dakkapel wilt plaatsen.



Oefening 9: Een kapotte afvalcontainer melden

Situatie

Stel, uw afvalcontainer is kapot. U wilt weten waar en hoe u dit kunt melden.

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Zwijndrecht op wat u moet doen of bij wie u moet zijn.



Oefening 10: Een automatische incasso aanvragen

Korte uitleg

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

Opdracht

Ga naar de website van de gemeente Zwijndrecht.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.

Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



Oefening 11: Aanmelden voor een AMBER Alert

Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



Oefening 12: Informatie over Burgernet opzoeken

Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.



Begrippenlijst

In dit hoofdstuk staan misschien woorden en begrippen die nieuw voor u zijn of waar u niet zo vertrouwd mee bent. Woorden en begrippen die niet in het hoofdstuk worden uitgelegd. Zoek het woord of begrip op in de online begrippenlijst voor een uitleg. Scan hiervoor de QR-code hieronder met uw telefoon.



Mist u een woord of begrip in de lijst? Vraag dan aan uw docent wat het woord betekent of wat met het begrip wordt bedoeld.








































































































































































































































































































































































































































































Stichting Digisterker
M.H. Tromplaan 9
7511 JJ Enschede
053 2030 062
info@digisterker.nl
digisterker.nl

