

Digisterker door doen!

THEMAHOOFDSTUK

Wat is aanvragen? (gemeente
Aalsmeer)



Let op!

Staat er in dit werkboek informatie die niet klopt? Dan is Stichting Digisterker daar niet verantwoordelijk voor. We hebben de informatie in dit werkboek met zorg samengesteld. En we vernieuwen de informatie als dat nodig is. Maar u kunt er niet van uitgaan dat de informatie overal in dit werkboek helemaal compleet, nieuw en juist is.

U mag de informatie in dit werkboek niet zomaar kopiëren of verspreiden. U moet daarvoor eerst toestemming vragen aan Stichting Digisterker.

Wat is aanvragen? (gemeente Aalsmeer)

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**
U wilt online een afspraak maken met uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Eerst kiest u het onderwerp van de afspraak. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam en andere persoonlijke gegevens in. Nadat het aanvragen is gelukt, krijgt u een bevestiging per post of e-mail.
- **Een folder of gids**
U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.
- **Een vergunning**
U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Eerst kiest u welke vergunning u nodig heeft. Soms moet u inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam en persoonlijke gegevens in. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u documenten meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u via internet vanaf uw computer naar de gemeente sturen.
- **Een toeslag of uitkering**
U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Eerst logt u in met uw DigiD. Daarna controleert u of u recht heeft op de toeslag of uitkering. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet ook vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.
- **Een melding doen**
U ziet dat iets niet klopt in uw omgeving en u wilt dat de gemeente er wat aan doet. U stuurt een bericht. Bijvoorbeeld over een gat in de weg. In het bericht vraagt u om het gat te repareren.



Tip

Wilt u meer leren over het regelen van zaken bij de gemeente? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje over de gemeente.





Hoe vraagt u iets aan via de digitale overheid?

Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1 Bedenk wat u wilt aanvragen**
Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.
- 2 Zoek de juiste pagina**
Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.
- 3 Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen**
Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.
- 4 Verzamel uw gegevens**
Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.
- 5 Vul uw persoonlijke gegevens in**
Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.
- 6 Controleer uw gegevens**
Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.
- 7 Stuur uw aanvraag op**
Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.

Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!

Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente Aalsmeer. Ga dus eerst naar deze website: aalsmeer.nl.



Bent u op de website van de gemeente Aalsmeer? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

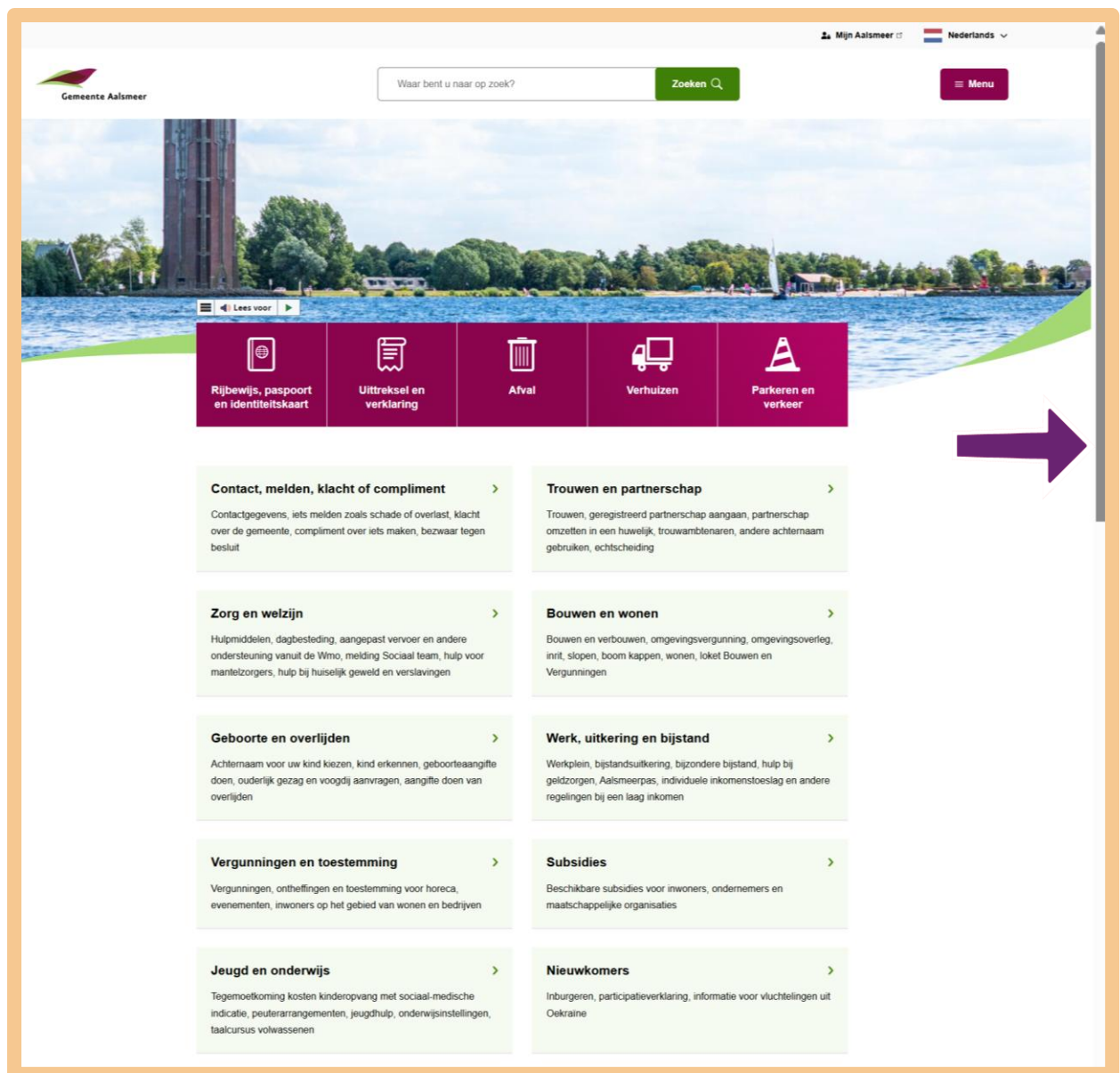
Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen.

Om de hele startpagina te kunnen zien, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij de pijl in de afbeelding hieronder.



Let op!

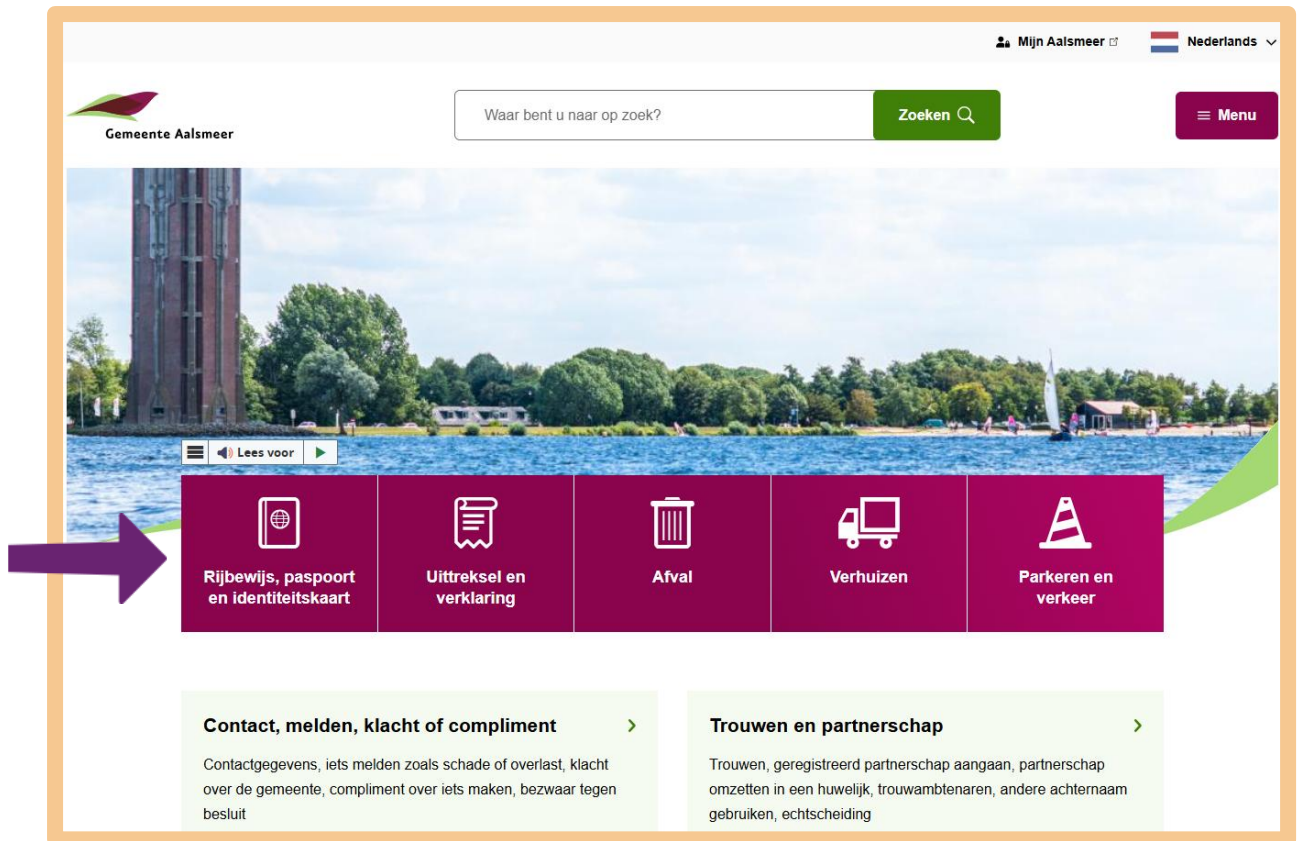
Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje (of ander icoon) in de adresbalk van de browser.





Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Aalsmeer. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Klik dus op **Rijbewijs, paspoort en identiteitskaart**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.



Kies daarna voor **Paspoort aanvragen**. Zie bij de pijl.



Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort. Om alle informatie te kunnen lezen, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij pijl A in de afbeelding hieronder.

U wilt een paspoort aanvragen. U weet dat u daarvoor een afspraak moet maken. Klik daarom op **Afspraak maken voor aanvragen of ophalen paspoort**, bij pijl B.

The screenshot shows the website of Gemeente Aalsmeer. At the top, there is a search bar and a menu button. The breadcrumb trail indicates the user is on the 'Paspoort aanvragen' page. The main heading is 'Paspoort aanvragen'. Below it, a paragraph explains the process: 'Een paspoort vraagt u aan in het raadhuis. Hiervoor maakt u een afspraak. U betaalt meteen bij het aanvragen. Vraagt u een paspoort aan voor uw kind, dan moet uw kind mee bij het aanvragen en ophalen. Het nieuwe paspoort kunt u na 5 werkdagen op afspraak ophalen.' A green button labeled 'Afspraak maken voor aanvragen of ophalen paspoort' is highlighted with a purple arrow labeled 'B'. To the right, a sidebar titled 'Op deze pagina' lists links: 'Dit heeft u nodig', 'Dit moet u weten', 'Kosten', 'Na uw aanvraag', and 'Documenten'. Below the main heading, there are sections for 'Dit heeft u nodig' (listing requirements like a color photo and ID card), 'Dit moet u weten' (listing rules and deadlines), 'Paspoort voor kinderen' (listing requirements for minors), and 'Kosten' (listing fees for adults and minors).

Paspoort aanvragen

Een paspoort vraagt u aan in het raadhuis. Hiervoor maakt u een afspraak. U betaalt meteen bij het aanvragen. Vraagt u een paspoort aan voor uw kind, dan moet uw kind mee bij het aanvragen en ophalen. Het nieuwe paspoort kunt u na 5 werkdagen op afspraak ophalen.

Afspraak maken voor aanvragen of ophalen paspoort >

Dit heeft u nodig

- Een kleurenpasfoto die aan de [landelijke pasfoto-eisen](#) voldoet
- Uw paspoort en identiteitskaart, ook als deze verlopen zijn

Dit moet u weten

- Een paspoort voor volwassenen is 10 jaar geldig
- Als u uw paspoort sneller nodig heeft dan 5 werkdagen, dan kunt u een spoedaanvraag doen. Vraagt u het paspoort voor 14.00 uur met spoed aan? Dan is het uiterlijk na 2 werkdagen klaar. Voor een spoedaanvraag betaalt u extra
- Door onverwachte situaties, zoals een storing, kan het langer dan 5 werkdagen duren voordat u uw paspoort kunt ophalen. Wacht daarom niet tot het laatste moment met uw aanvraag
- U meldt [vermissing of diefstal](#) van uw paspoort bij de gemeente. U hoeft niet naar de politie
- U kunt uw nieuwe paspoort laten bezorgen door AMP Groep. Voor een bezorging betaalt u extra. Geef bij de aanvraag aan dat u het document wilt laten bezorgen

Paspoort voor kinderen

- Vraagt u een paspoort aan voor uw kind, dan moet uw kind mee bij het aanvragen en ophalen
- De ouder(s) die meekomt/meekomen bij het aanvragen en ophalen, neemt/nemen een geldig paspoort, identiteitskaart of rijbewijs mee. Een kopie is niet toegestaan
- Bij kinderen tot en met 17 jaar moeten beide ouders/voogden toestemming geven. Hiervoor vult u allebei van tevoren online een [toestemmingsverklaring](#) in
- Een paspoort voor kinderen tot en met 17 jaar is 5 jaar geldig

Kosten

- Een Nederlands paspoort voor personen vanaf 18 jaar: € 86,85
- Paspoort tot en met 17 jaar: € 65,70



Stap 4: Verzamel uw gegevens

Dan verschijnt het scherm waarop u een afspraak kunt maken. U kunt hier voor verschillende activiteiten een afspraak maken. Let op: er zijn meer activiteiten dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuift. Zie bij pijl A.

U wilt een afspraak maken om een nieuw paspoort aan te vragen. U klikt bij pijl B op **Paspoort aanvragen Aalsmeer**.

Een afspraak maken

Stap 1 - Activiteit(en)

Kies de activiteit waarvoor u een afspraak wilt maken. Dat kan via de lijst of door te zoeken. U kunt meerdere afspraken combineren. Om dat te doen, kiest u eerst 1 activiteit. Daarna kunt u activiteiten toevoegen.

Zoek een activiteit...

- Aangifte overlijden (voor uitvaartondernemers)
- Applying Dutch driving licence
- Attestatie de vita Aalsmeer
- Bewijs van in leven zijn Aalsmeer
- Garantverklaring Aalsmeer
- Gewaarmerkte kopieën Aalsmeer
- Gezondheidsverklaring
- Identiteitscontrole (huwelijk/partnerschap)
- Identiteitskaart aanvragen Aalsmeer
- Identiteitskaart ophalen Aalsmeer
- Legalisatie Aalsmeer
- Legalize signature Aalsmeer
- Omwisseling buitenlandse rijbewijs
- Paspoort aanvragen Aalsmeer
- Paspoort ophalen Aalsmeer
- Proof of sponsorship Aalsmeer
- Rijbewijs aanvragen Aalsmeer

De activiteit 'Paspoort aanvragen Aalsmeer' staat in het scherm.

U kunt voor meer mensen tegelijk een afspraak maken. Wil uw partner bijvoorbeeld ook een paspoort aanvragen? Klik dan achter het cijfer 1 op V en kies het cijfer 2. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.

Wilt u voor nog een activiteit een afspraak maken? Bijvoorbeeld dat u verhuisd bent? Klik dan op **Voeg nog een activiteit toe**. En kies dan de activiteit die u wilt toevoegen. Zie bij pijl B.

U gaat verder door op **Ga verder naar stap 2** te klikken, bij pijl C.

Een afspraak maken

Stap 1 - Activiteit(en)

Paspoort aanvragen Aalsmeer [Verwijderen](#)

Aantal personen 1 [←](#) A

+ [Voeg nog een activiteit toe](#) B

[Ga verder naar stap 2](#) C

Daarna kunt u lezen wat u nodig heeft om een paspoort te kunnen aanvragen. Heeft u deze tekst helemaal gelezen? Klik dan bij de pijl op **Ga verder naar stap 3**.

 Hoog contrast

Een afspraak maken

Stap 2 - Meenemen

 [Printen](#)

Paspoort aanvragen Aalsmeer

Meenemen naar de afspraak:

- Uw huidige paspoort en/of identiteitskaart: heeft u een paspoort en een identiteitskaart? Neem deze beide mee. Ook als deze verlopen zijn
- Een pasfoto volgens de officiële pasfoto-eisen die niet ouder is dan 6 maanden.
- Als u uw reisdocument(en) kwijt bent, geeft u eerst [hier](#) uw vermissing door
- De levertijd is vijf werkdagen

Aanvraag voor kinderen jonger dan 18 jaar

- Uw kind komt mee naar de afspraak en neemt mee wat hier boven staat beschreven
- De ouders en/of gezaghebbers geven [hier](#) vooraf digitaal toestemming
- Lukt het niet digitaal, dan kunt u schriftelijk toestemming geven

Kosten

Volwassenen: € 86,85
Kinderen jonger dan 18 jaar: € 65,70

Spoed

-Als u met spoed een reisdocument wil aanvragen, houd dan rekening met een extra bedrag van €59,10 bovenop de reguliere prijs.
-De levertijd is binnen twee werkdagen.

[Vorige](#)

[Ga verder naar stap 3](#)

U komt nu bij 'Stap 3 - Datum en tijd' terecht. U kunt hier zelf een datum en tijdstip kiezen. De locatie is al voor u ingevuld. Wanneer en hoe laat wilt u de afspraak plannen?

Kies eerst een datum. In de afbeelding hieronder staat de vroegste datum waarop u een afspraak kunt maken. Bij pijl A ziet u dat dit 'Di, 8 april 2025' is. Wilt u meer datums zien omdat u liever een afspraak op een andere dag wilt maken? Klik dan op het **kalendertje**, bij pijl B.

In dit voorbeeld kiezen wij voor een afspraak op een andere datum. Klik dus op de **kalender** bij pijl B.

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

[Toon de openingstijden van de locaties](#)

Raadhuis Aalsmeer
Raadhuisplein 1, 1431 EH, Aalsmeer

De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld

Dag
Di, 8 april 2025

Tijdkeuze
11:20

In het kalendertje kunt u de datum kiezen waarop u de afspraak wilt plannen. Door op < of > te klikken, komt u bij de vorige maand (pijl A) of volgende maand (pijl B). Zie de afbeelding hieronder.

Bij pijl C kunt u zien welke data nog vrij zijn. Dit zijn de data in de grijze hokjes. Klik op een **datum** in een grijs hokje.

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.

De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

 [Toon de openingstijden van de locaties](#)

Raadhuis Aalsmeer

Raadhuisplein 1, 1431 EH, Aalsmeer

 De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld

Dag

Tijdkeuze

Di, 8 april 2025



11:20



Apr

A

0

<

>

B

MA

DI

WO

DO

VR

ZA

ZO

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30



Beschikbare dagen

Heeft u een datum gekozen? Dan ziet u die datum op het scherm staan, zie pijl A. Kies nu een tijd. In het vakje onder 'Tijdkeuze' staat de vroegste tijd waarop u een afspraak kunt maken. Bij pijl B ziet u dat dit '08:30' uur is. Wilt u liever een afspraak op een andere tijd? Klik dan op **08:30**.

In dit voorbeeld kiezen wij voor een afspraak op een ander tijdstip. Klik daarom bij pijl B op **08:30**.

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

[Toon de openingstijden van de locaties](#)

Raadhuis Aalsmeer
Raadhuisplein 1, 1431 EH, Aalsmeer

Dag: Do, 24 april 2025

Tijdkeuze: 08:30

Er verschijnen verschillende tijden. Let op: er zijn meer tijden dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis de grijze schuifbalk verder naar beneden beweegt. Zie bij pijl A.
Kies bij pijl B de **tijd** waarop u de afspraak wilt plannen.

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

 [Toon de openingstijden van de locaties](#)

Raadhuis Aalsmeer

Raadhuisplein 1, 1431 EH, Aalsmeer

Dag

Do, 24 april 2025



<

>

Tijdkeuze

08:30

▼

Kies tijd

08:30

08:35

08:40

08:45

08:50

08:55

09:00

09:05

09:10

09:15

09:20

09:30

09:35

09:40

09:45

09:50

09:55

10:00

10:05

Pijl A wijst op de grijze schuifbalk die de tijdkeuze openhoudt.

Pijl B wijst op de tijd 09:30, die is geselecteerd.

Heeft u een datum en tijd gekozen? Ga dan verder door te klikken op **Ga verder naar stap 4**. Zie de afbeelding hieronder.

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

[Toon de openingstijden van de locaties](#)

Raadhuis Aalsmeer
Raadhuisplein 1, 1431 EH, Aalsmeer

Dag

Do, 24 april 2025

Tijdkeuze

09:30

Vorige

Ga verder naar stap 4



Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij 'Stap 4 – Uw gegevens'. Daar vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Klik dan op **Ga verder naar stap 5**. Zie bij de pijl.

Een afspraak maken

Stap 4 - Uw gegevens

Vul uw gegevens in.
Velden met een * (sterretje) zijn verplicht

Aanhef
☐ Dhr. ☐ Mevr. ☐ Geen

Voorletters

Voornaam

Tussenvoegsels

Achternaam *

Straatnaam

Huisnummer

Toevoeging

Postcode

Plaatsnaam

Nationaliteit

E-mailadres *

Geboortedatum (dd-mm-jjjj) *

Telefoonnummer

Mobiel nummer *

Opmerking

Uw persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor het registreren van uw afspraak. De gegevens worden niet langer bewaard dan nodig is en niet aan derden verstrekt.

Vorige

Ga verder naar stap 5



Stap 6: Controleer uw gegevens

U ziet nu een overzicht van de gegevens die u heeft ingevuld. Controleer of deze juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan op **...wijzigen** bij het onderdeel dat u wilt aanpassen. Zie bijvoorbeeld bij pijl A in de afbeelding hieronder. U kunt ook klikken op **Vorige**, bij pijl B. U gaat dan op de website terug naar 'Stap 4 – Uw gegevens'.



Let op: klik niet op Afspraak bevestigen!

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij pijl C ook niet klikken op **Afspraak bevestigen**!

Een afspraak maken

Stap 5 - Samenvatting

Controleer of onderstaande gegevens juist zijn. Klik daarna op 'Afspraak bevestigen' om de afspraak definitief te maken.

Afspraakgegevens

- 1x Paspoort aanvragen Aalsmeer
[Activiteit\(en\) wijzigen](#)
- [Benodigdheden bekijken](#)
- Raadhuis Aalsmeer
Raadhuisplein 1, 1431 EH Aalsmeer
- Donderdag 24 april om 09:30 uur
[Datum of tijd wijzigen](#)
- Naam: Mevr. Debbie Sterker
Geboortedatum (dd-mm-jjjj): 01-01-1960
E-mailadres:
Mobiel nummer: 0612345678
[Gegevens wijzigen](#)

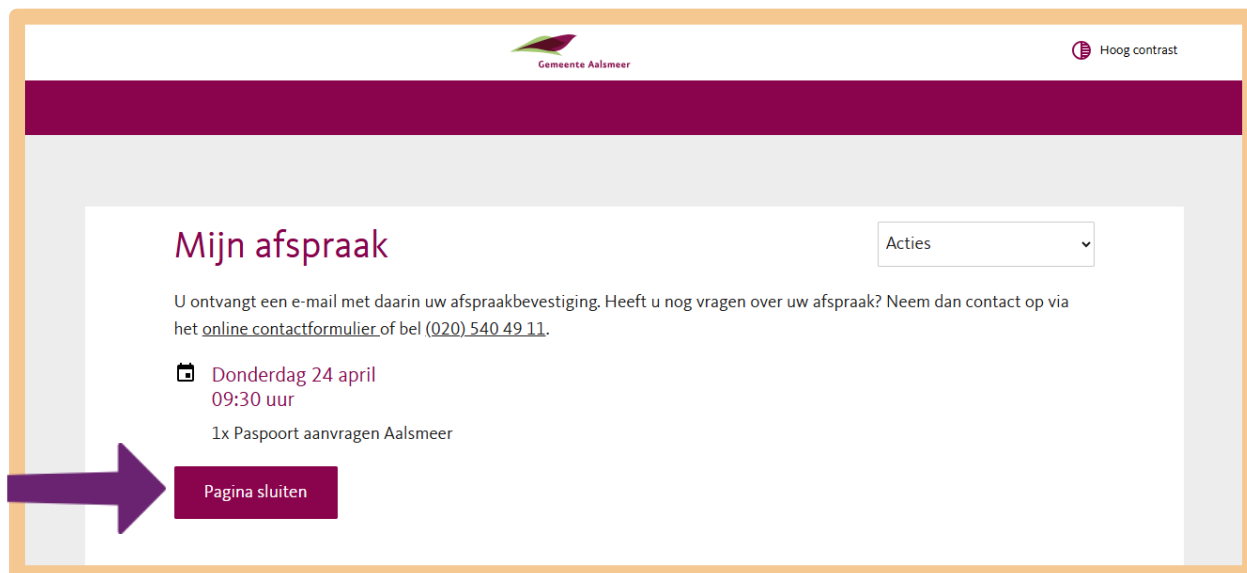
Vorige **Afspraak bevestigen**



Stap 7: Stuur uw aanvraag op

Stel, u heeft in de vorige stap op 'Afspraak bevestigen' geklikt. Dan ziet u het volgende scherm verschijnen. U kunt de afspraakgegevens printen maar dat hoeft niet.

Heeft u dit bericht gelezen? Klik dan bij de pijl op **Pagina sluiten** om terug te gaan naar de startpagina van de gemeente.



U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

BELANGRIJK! / IMPORTANT! - Afspraakbevestiging / Appointment confirmation

 Noreply <Noreply@amstelveen.nl>
Aan

For English scroll below

Geachte mevrouw Sterker,

BELANGRIJK: lees deze afspraakbevestiging a.u.b. goed door!

Hierbij bevestigen wij uw afspraak in het Raadhuis Aalsmeer op donderdag 24 april 2025 om 09:30 uur voor "Paspoort aanvragen Aalsmeer". Meldt u zich **op tijd** bij de receptie en/of de nummerzuil.

Vanaf **10 minuten** vóór uw afspraktijd **tot 15 minuten** ná uw afspraktijd kunt u uw volgnummer krijgen. Houd rekening met voldoende tijd om eventueel pasfoto's te maken en/of uw auto te parkeren!

Anders is een nieuwe afspraak noodzakelijk!

Meenemen naar de afspraak:

- Uw huidige paspoort en/of identiteitskaart: heeft u een paspoort *en* een identiteitskaart? Neem deze beide mee. Ook als deze verlopen zijn
- Een pasfoto volgens de officiële pasfoto-eisen die niet ouder is dan 6 maanden.
- Als u uw reisdocument(en) kwijt bent, geeft u eerst [hier](#) uw vermissing door
- De levertijd is vijf werkdagen

Aanvraag voor kinderen jonger dan 18 jaar

- Uw kind komt mee naar de afspraak en neemt mee wat hier boven staat beschreven
- De ouders en/of gezaghebbers geven [hier](#) vooraf digitaal toestemming
- Lukt het niet digitaal, dan kunt u schriftelijk toestemming geven

Kosten
Volwassenen: € 86,85
Kinderen jonger dan 18 jaar: € 65,70

Spoed
-Als u met spoed een reisdocument wil aanvragen, houd dan rekening met een extra bedrag van €59,10 bovenop de reguliere prijs.
-De levertijd is binnen twee werkdagen.

Annuleren of wijzigen:
Kunt u niet komen of wilt u de afspraak wijzigen, omdat u bijvoorbeeld meer producten nodig heeft?
Geef dit dan zo spoedig mogelijk door via onderstaande links:
[Ik wil mijn afspraak annuleren](#)
[Ik wil mijn afspraak wijzigen](#)

Door de huidige drukte bestaat de mogelijkheid dat u, ondanks uw afspraak op tijd, toch even moet wachten. Excuses voor dit ongemak.

Heeft u nog vragen? Neem dan contact met ons op via 020-5404911 (gemeente Amstelveen) of 0297-387575 (gemeente Aalsmeer).

Met vriendelijke groet,

Gemeente Aalsmeer
Gemeente Amstelveen

Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

Anders zoeken

Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente Aalsmeer een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:



1. U kunt zoeken op aalsmeer.nl, via het zoekvakje bovenaan de pagina. In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'aanvraag paspoort' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A. Tijdens het typen verschijnen de zoekresultaten al in beeld. Klik hier op **Paspoort aanvragen**, zie pijl B. Staat het onderwerp dat u zoekt er niet tussen? Klik dan op **Alle resultaten voor 'aanvraag paspoort' tonen** of op **Zoeken**. Zie pijlen C. U kunt op uw toetsenbord ook drukken op **Enter**.



Heeft u op 'Paspoort aanvragen' geklikt? Dan komt u op een pagina met informatie over het paspoort. Klik op **Afspraak maken voor aanvragen of ophalen paspoort**.

Paspoort aanvragen

Een paspoort vraagt u aan in het raadhuis. Hiervoor maakt u een afspraak. U betaalt meteen bij het aanvragen. Vraagt u een paspoort aan voor uw kind, dan moet uw kind mee bij het aanvragen en ophalen. Het nieuwe paspoort kunt u na 5 werkdagen op afspraak ophalen.

Afspraak maken voor aanvragen of ophalen paspoort >

Dit heeft u nodig

- Een kleurenpasfoto die aan de [landelijke pasfoto-eisen](#) ⚑ voldoet
- Uw paspoort en identiteitskaart, ook als deze verlopen zijn

Op deze pagina

- > Dit heeft u nodig
- > Dit moet u weten
- > Kosten
- > Na uw aanvraag
- > Documenten



2. Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Op de startpagina van de gemeente kunt u klikken op **Menu**. Zie hieronder, bij de pijl.



In het menu dat verschijnt, klikt u op **Rijbewijs, paspoort en identiteitskaart**.



Daarna klikt u bij de pijl op **Paspoort aanvragen** en kunt u verder gaan met het maken van de afspraak.

Rijbewijs, paspoort en identiteitskaart

Rijbewijs aanvragen

Zo vraagt u uw 1e rijbewijs aan

Rijbewijs verlengen

Rijbewijs verlengen, spoedaanvraag

Paspoort aanvragen

Paspoort aanvragen of vernieuwen, spoedaanvraag, ook voor kinderen

Identiteitskaart aanvragen

Identiteitskaart aanvragen of vernieuwen, spoedaanvraag, ook voor kinderen



3. Onderaan de startpagina kunt u ook klikken op [online een afspraak](#).

Raadhuis	Contact	Links
Raadhuisplein 1 1431 EH Aalsmeer	Telefoon: 0297 38 75 75	Nieuwsbrief
Wilt u langskomen? Maak een afspraak. Voor documenten zoals een paspoort of rijbewijs maakt u online een afspraak	Contactformulier	Gemeentebelastingen
	Contactgegevens en openingstijden	Visit Aalsmeer

Vervolgens kiest u de **activiteit** waarvoor u een afspraak wilt maken.

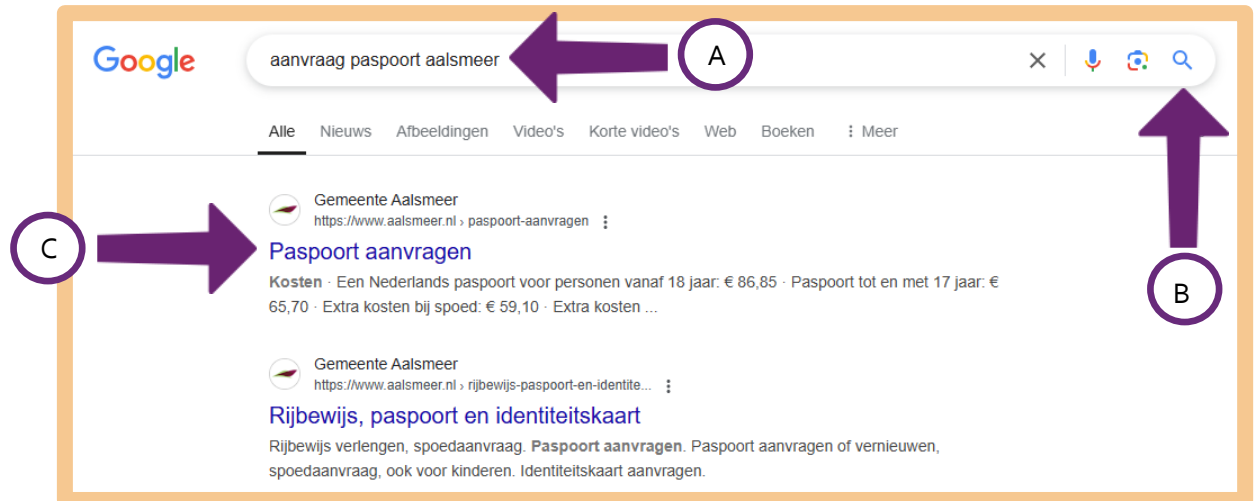
Stap 1 - Activiteit(en)

Kies de activiteit waarvoor u een afspraak wilt maken. Dat kan via de lijst of door te zoeken. U kunt meerdere afspraken combineren. Om dat te doen, kiest u eerst 1 activiteit. Daarna kunt u activiteiten toevoegen.

- Aangifte overlijden (voor uitvaartondernemers)
- Applying Dutch driving licence
- Attestatie de vita Aalsmeer
- Bewijs van in leven zijn Aalsmeer
- Garantverklaring Aalsmeer
- Gewaarmerkte kopieën Aalsmeer
- Gezondheidsverklaring
- Identiteitscontrole (huwelijk/partnerschap)
- Identiteitskaart aanvragen Aalsmeer
- Identiteitskaart ophalen Aalsmeer
- Legalisatie Aalsmeer
- Legalize signature Aalsmeer
- Omwisseling buitenlandse rijbewijs
- Paspoort aanvragen Aalsmeer**
- Paspoort ophalen Aalsmeer



4. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:
- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'aanvraag paspoort aalsmeer' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
 - Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
 - U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Paspoort aanvragen**. Zie pijl C.





Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
 - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
 - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

Voorbeeld

Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerplaats voor uw huis hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerplaats voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website aalsmeer.nl en zoek op de woorden 'parkeerplaats voor gehandicapten'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Over de gehandicaptenparkeerplaats (GPP)

- Om een GPP te kunnen krijgen, moet u aantoonbaar langer dan 6 maanden moeite hebben met lopen. U kunt dan niet meer dan 100 meter lopen, ook niet met een hulpmiddel (zoals rollator, stok of prothese)
- U heeft geen eigen parkeergelegenheid, zoals een oprit of garage
- De locatie van de GPP wordt onderzocht. Dit is een apart besluit waartegen anderen bezwaar kunnen maken
- Een GPP is speciaal voor uw auto, brommobiel of gehandicaptenvoertuig gereserveerd
- Een GPP komt in principe op een bestaande parkeerplaats zo dicht mogelijk bij uw woning, met een vermelding van het kenteken van uw voertuig
- Bedrijven kunnen een GPP voor een gehandicapte medewerker aanvragen

2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

Voorbeeld

Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website aalsmeer.nl en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Dit moet u weten

- U kunt ook een uittreksel BRP aanvragen voor uw echtgenote/echtgenoot en kinderen jonger dan 18 jaar als u op hetzelfde adres ingeschreven staat
- Heeft u een akte of uittreksel nodig van uw geboorte, huwelijk of echtscheiding? Dan moet u een [afschrift van de burgerlijke stand](#) aanvragen
- Op het uittreksel BRP staan standaard uw naam, adres en geboortedatum. U kunt bij de aanvraag aangeven dat u ook andere gegevens vermeld wilt hebben op het uittreksel. Bijvoorbeeld uw burgerservicenummer en nationaliteit, of uw historische adresgegevens
- Uittreksel nodig in het buitenland? Geef dan bij de aanvraag aan dat u een internationaal uittreksel wilt. Dit is verkrijgbaar in het Duits, Engels, Frans, Spaans, Italiaans en Turks



Kosten

- Uittreksel online aanvragen: € 12,20
- Uittreksel aan de balie aanvragen: € 14,60

Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Aalsmeer. Succes!



Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Aalsmeer. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

Let op: u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

Korte uitleg

Komt u in de gemeente Aalsmeer wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Aalsmeer naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Aalsmeer. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

Opdracht

Geef via de website van de gemeente Aalsmeer een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente Aalsmeer. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente Aalsmeer.

Let op: u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend' of 'Afronden' of iets dat daar op lijkt.



Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Aalsmeer. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Aalsmeer.

Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



Oefening 5: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken

Korte uitleg

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Aalsmeer een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Aalsmeer het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?



Oefening 6: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken

Korte uitleg

Wilt u iets bouwen of verbouwen, een boom kappen of een inrit maken? Of wilt u iets aan uw woning veranderen, en is uw woning een monument? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning.

Opdracht

Ga naar de website van Omgevingsloket online: omgevingsloket.nl. Zoek daar uit of u voor de volgende situaties een omgevingsvergunning moet aanvragen:

- U wilt een dakterras op uw dak.
- U wilt een dakkapel plaatsen.
- U wilt zonnepanelen op het dak van uw woning.



Oefening 7: Een kapotte afvalcontainer melden

Situatie

Stel, uw afvalcontainer is kapot. U wilt weten waar en hoe u dit kunt melden.

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Aalsmeer op wat u moet doen of bij wie u moet zijn.



Oefening 8: Een automatische incasso aanvragen

Korte uitleg

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

Opdracht

Ga naar de website van de gemeente Aalsmeer.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.

Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



Oefening 9: Aanmelden voor een AMBER Alert

Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



Oefening 10: Informatie over Burgernet opzoeken

Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.



Begrippenlijst

In dit hoofdstuk staan misschien woorden en begrippen die nieuw voor u zijn of waar u niet zo vertrouwd mee bent. Woorden en begrippen die niet in het hoofdstuk worden uitgelegd. Zoek het woord of begrip op in de online begrippenlijst voor een uitleg. Scan hiervoor de QR-code hieronder met uw telefoon.



Mist u een woord of begrip in de lijst? Vraag dan aan uw docent wat het woord betekent of wat met het begrip wordt bedoeld.

Stichting Digisterker

M.H. Tromplaan 9
7511 JJ Enschede
053 2030 062
info@digisterker.nl
digisterker.nl

