

Digisterker door doen!

THEMAHOOFDSTUK

Wat is aanvragen? (gemeente
Altena)



Let op!

Staat er in dit werkboek informatie die niet klopt? Dan is Stichting Digisterker daar niet verantwoordelijk voor. We hebben de informatie in dit werkboek met zorg samengesteld. En we vernieuwen de informatie als dat nodig is. Maar u kunt er niet van uitgaan dat de informatie overal in dit werkboek helemaal compleet, nieuw en juist is.

U mag de informatie in dit werkboek niet zomaar kopiëren of verspreiden. U moet daarvoor eerst toestemming vragen aan Stichting Digisterker.

Wat is aanvragen? (gemeente Altena)

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**
U wilt online een afspraak maken met uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Eerst kiest u het onderwerp van de afspraak. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam en andere persoonlijke gegevens in. Nadat het aanvragen is gelukt, krijgt u een bevestiging per post of e-mail.
- **Een folder of gids**
U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.
- **Een vergunning**
U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Eerst kiest u welke vergunning u nodig heeft. Soms moet u inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam en persoonlijke gegevens in. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u documenten meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u via internet vanaf uw computer naar de gemeente sturen.
- **Een toeslag of uitkering**
U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Eerst logt u in met uw DigiD. Daarna controleert u of u recht heeft op de toeslag of uitkering. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet ook vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.
- **Een melding doen**
U ziet dat iets niet klopt in uw omgeving en u wilt dat de gemeente er wat aan doet. U stuurt een bericht. Bijvoorbeeld over een gat in de weg. In het bericht vraagt u om het gat te repareren.



Tip

Wilt u meer leren over het regelen van zaken bij de gemeente? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje over de gemeente.





Hoe vraagt u iets aan via de digitale overheid?

Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1 Bedenk wat u wilt aanvragen**
Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.
- 2 Zoek de juiste pagina**
Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.
- 3 Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen**
Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.
- 4 Verzamel uw gegevens**
Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.
- 5 Vul uw persoonlijke gegevens in**
Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.
- 6 Controleer uw gegevens**
Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.
- 7 Stuur uw aanvraag op**
Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.

Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!

Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente Altena. Ga dus eerst naar deze website: gemeentealtena.nl.



Bent u op de website van de gemeente Altena? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

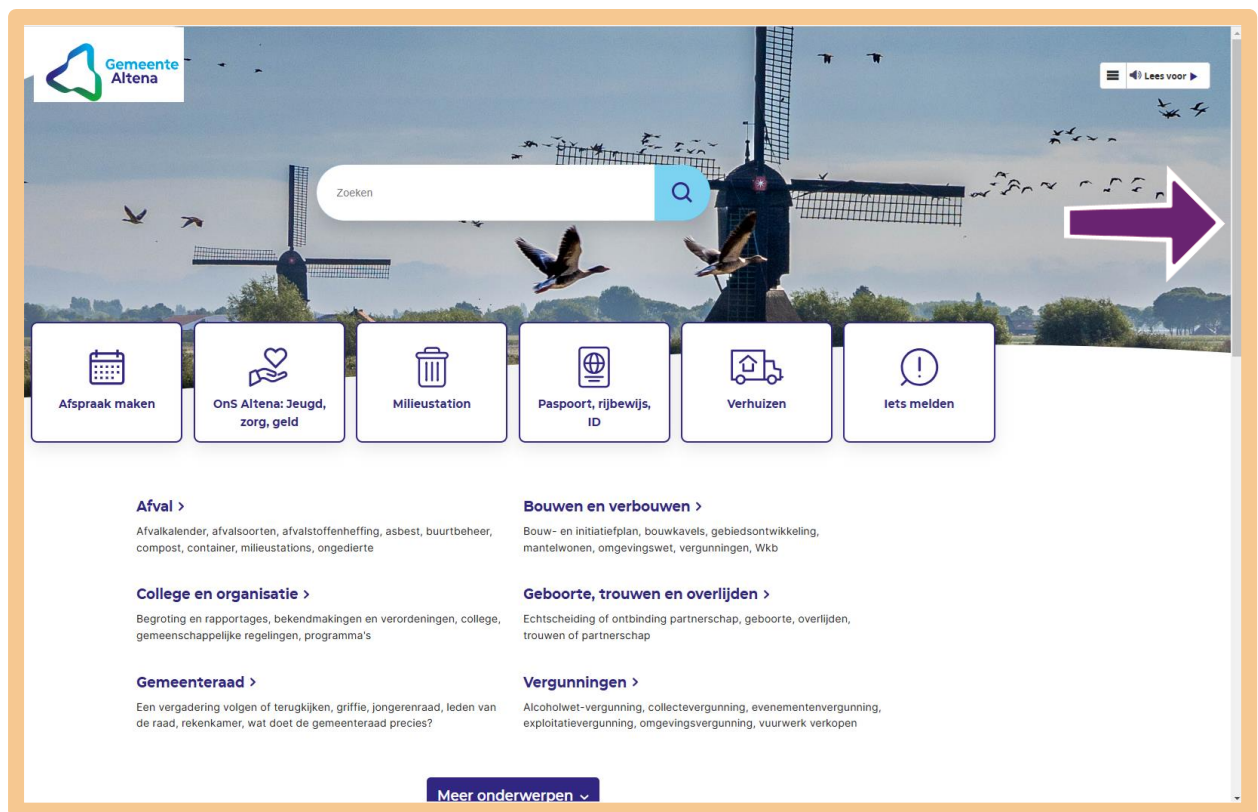
Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen.

Om de hele startpagina te kunnen zien, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij de pijl in de afbeelding hieronder.



Let op!

Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje (of ander icoon) in de adresbalk van de browser.





Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Altena. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Klik dus op **Paspoort, rijbewijs, ID**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.



Kies daarna voor **Paspoort**.



Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort. Om alle informatie te kunnen lezen, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij pijl A in de afbeelding hieronder.

U kunt er voor kiezen om uw paspoort aan te vragen met DigiD of zonder DigiD. In dit voorbeeld kiezen wij voor het aanvragen zonder DigiD. Klik daarom op **Paspoort aanvragen op het gemeentehuis**. Zie pijl B.

Gemeente Altena

Zoeken

Lees voor

Home > Paspoort, id-kaart en rijbewijs

Paspoort

U kunt een paspoort online aanvragen. Dat verloopt sneller dan op het gemeentehuis.

Zo werkt het:

1. Start de aanvraag online
Om een paspoort online aan te vragen, moet de aanvrager 12 jaar of ouder zijn en een DigiD hebben. U betaalt meteen via iDEAL.
2. Maak een afspraak op het gemeentehuis in Almkerk
Tijdens deze afspraak zet u uw handtekening en levert u een pasfoto in voor op uw paspoort. Let op: Uw paspoort ligt nog niet voor uw klaar.
3. Paspoort ophalen
Na 6 werkdagen kunt u uw paspoort ophalen op het gemeentehuis. Hiervoor heeft u een afspraak nodig. We plannen deze afspraak meteen met u in (tijdens stap 2).

Paspoort aanvragen op het gemeentehuis

U kunt er ook voor kiezen om de gehele aanvraag van uw paspoort op het gemeentehuis te doen. U maakt hiervoor een afspraak. U betaalt het paspoort als u de aanvraag doet.

Is de aanvrager jonger dan 18 jaar?

Let op: Aanvragers jonger dan 18 jaar moeten een ingevuld [toestemmingsformulier](#) (pdf) meebrengen met daarbij een scan of foto van het legitimatiebewijs van alle ouders of personen die het gezag hebben. Dit geldt ook voor de online aanvraag bij aanvragers jonger dan 18 jaar.

Geen Nederlandse nationaliteit

Heeft u niet de Nederlandse nationaliteit? Lees dan of u in aanmerking komt voor een [vreemdelingen- of vluchtelingenpaspoort](#).

Op deze pagina

- > Wat neemt u mee?
- > Paspoort laten bezorgen, hoe werkt dat?
- > Wat doet u bij spoed?
- > Wat doet u bij verlies of diefstal?
- > Zakenpaspoort of tweede paspoort aanvragen?
- > Wat als u niet zelf naar de afspraak kunt komen?
- > Reizen met kinderen
- > Wat is het verschil tussen een paspoort en een identiteitskaart?
- > Handige links

Voor dit product logt u in met uw DigiD.

Paspoort online aanvragen Paspoort aanvragen op het gemeentehuis



Stap 4: Verzamel uw gegevens

Dan verschijnt het scherm waarop u een afspraak kunt maken. U kunt hier voor verschillende activiteiten een afspraak maken. U wilt een afspraak maken om een nieuw paspoort aan te vragen. De activiteit 'Paspoort aanvragen' staat al in het scherm.

Wilt u voor nog een activiteit een afspraak maken? Bijvoorbeeld dat u verhuisd bent? Klik dan op **Nog een activiteit toevoegen**. En kies dan de activiteit die u wilt toevoegen. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.

U kunt ook voor meer mensen tegelijk een afspraak maken. Wil uw partner bijvoorbeeld ook een paspoort aanvragen? Klik dan achter het cijfer 1 op **V** en kies het cijfer 2. Zie bij pijl B.

U gaat verder door op **Ga verder naar stap 2** te klikken, bij pijl C.

Een afspraak maken

Stap 1 - Activiteit(en)

Paspoort aanvragen [Verwijderen](#)

Aantal personen 1   

+ [Nog een activiteit toevoegen](#)  

Ga verder naar stap 2

U kunt nu lezen wat u nodig heeft om een paspoort aan te vragen. Heeft u deze tekst helemaal gelezen? Klik dan op **Ga verder naar stap 3**.

Een afspraak maken

Stap 2 - Benodigdheden



Paspoort aanvragen

U kunt de aanvraag van uw [paspoort online voorbereiden](#). Daarna maakt u een afspraak om uw aanvraag op het gemeentehuis in Almkerk af te ronden.

Heeft u de afspraak al online voorbereid? Maak dan hier een [afspraak om uw aanvraag af te ronden](#).

Wilt u voor meer dan 1 persoon een paspoort aanvragen? Kies dan het juiste aantal personen op het eerste scherm. Dan kunnen wij namelijk genoeg tijd voor u reserveren. De mogelijkheid bestaat dat de extra personen niet geholpen kunnen worden als deze niet vermeld staan bij de afspraak.

Waar moet u aan denken voor u naar het gemeentehuis komt?

- U kunt alleen zelf uw paspoort aanvragen en ophalen. Ook kinderen moeten aanwezig zijn bij het aanvragen en ophalen van het paspoort.
- Voor het maken van pasfoto's van kinderen kleiner dan 1,40 meter gaat u naar een fotograaf. Onze pasfoto-automaat is hiervoor niet geschikt.

Maakt u pasfoto's in de pasfoto-automaat in het gemeentehuis? Kom dan 10 minuten eerder zodat de foto's gereed zijn voor aanvang van uw afspraak.

Wat moet u meenemen?

- Alle Nederlandse en buitenlandse paspoorten en identiteitskaarten die u heeft. Ook als ze niet meer geldig zijn.
- Een pasfoto in kleur. U heeft de pasfoto maximaal 6 maanden geleden laten maken. Zorg dat de pasfoto aan de [eisen van de overheid](#) voldoet.
- Bij voorkeur uw pinpas (of anderszins contant geld). U betaalt tijdens de afspraak.
- Aanvrager jonger dan 18 jaar?: een (kopie van een) geldig paspoort of identiteitskaart van alle ouders of personen die gezag hebben over het kind.
- Aanvrager jonger dan 18 jaar?: beide ouders komen mee naar de afspraak. Kan 1 ouder niet meekomen? Vul dan thuis het [toestemmingsformulier](#) in.

[Vorige](#)[Ga verder naar stap 3](#)

U bent nu bij 'Stap 3 – Datum en tijd'. U kunt hier zelf een datum en tijdstip kiezen. Wanneer en hoe laat wilt u de afspraak plannen?

U begint met het kiezen van een datum. De eerste datum waarop u een afspraak kunt maken is 'Di, 18 februari 2025', zie pijl A. Maar u wilt meer dagen zien om uit te kiezen. U klikt bij pijl B op het kalendertje.

Een afspraak maken

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

[Toon de openingstijden van de locaties](#)

Gemeente Altena
Sportlaan 170, 4286ET, Almkerk

De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld

Dag	Tijdkeuze
Di, 18 februari 2025	08:50

In het kalendertje kunt u nu de datum kiezen waarop u de afspraak wilt plannen. Door op < of > te klikken, komt u bij de vorige maand (pijl A) of volgende maand (pijl B). Zie de afbeelding hieronder. Bij pijl C kunt u zien welke data nog vrij zijn. Dit zijn de data in de grijze hokjes. Klik op een datum in een grijs hokje.

Een afspraak maken

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

[Toon de openingstijden van de locaties](#)

Gemeente Altena
Sportlaan 170, 4286ET, Almkerk

De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld

Dag

Tijdkeuze

Di, 18 februari 20

< >

08:50

>

Feb. >

< >

MA	DI	WO	DO	VR	ZA	ZO
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28		

Beschikbare dagen

Heeft u een datum gekozen? Dan ziet u die datum op het scherm staan, zie pijl A. Kies nu een tijd. In het vakje onder 'Tijdkeuze' staat de vroegste tijd waarop u een afspraak kunt maken. Bij pijl B ziet u dat dit '08:30' uur is. Wilt u liever een afspraak op een andere tijd? Klik dan op **08:30**.

Een afspraak maken

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

 [Toon de openingstijden van de locaties](#)

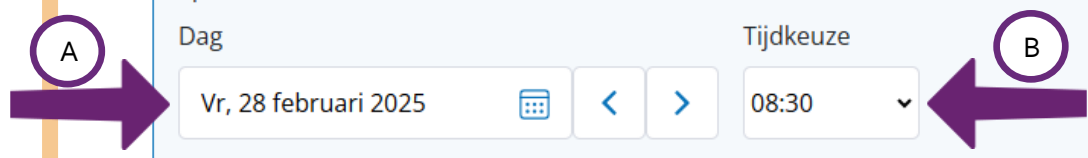
Gemeente Altena
Sportlaan 170, 4286ET, Almkerk

Dag

Vr, 28 februari 2025   

Tijdkeuze

08:30 



Heeft u op '08:30' geklikt? Dan verschijnen er verschillende tijden. Let op: er zijn meer tijden dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis de grijze schuifbalk verder naar beneden beweegt. Zie bij pijl A. Kies bij pijl B de tijd waarop u de afspraak wilt plannen.

Een afspraak maken

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

 [Toon de openingstijden van de locaties](#)

Gemeente Altena
Sportlaan 170, 4286ET, Almkerk

Dag

Vr, 28 februari 2025   

Tijdkeuze

08:30 

09:05

09:10

09:15

09:20

09:25

09:30

09:35

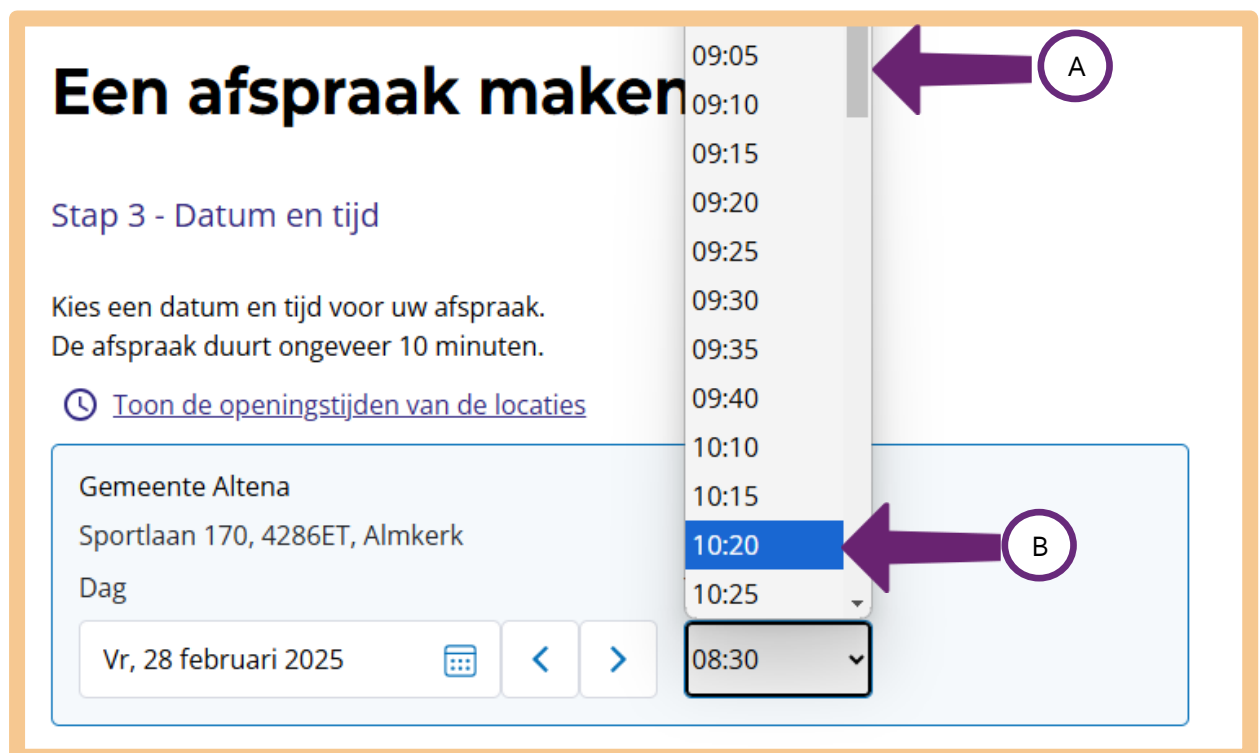
09:40

10:10

10:15

10:20

10:25



Heeft u een datum en tijd gekozen? Ga dan verder door te klikken op **Ga verder naar stap 4**. Zie de afbeelding hieronder.

Een afspraak maken

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

 [Toon de openingstijden van de locaties](#)

Gemeente Altena
Sportlaan 170, 4286ET, Almkerk

Dag

Vr, 28 februari 2025



<

>

Tijdkeuze

10:20

▼

Vorige


Ga verder naar stap 4



Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij 'Stap 4 – Uw gegevens'. Daar vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Klik dan op **Ga verder naar stap 5**. Zie bij de pijl.



Een afspraak maken

Stap 4 - Uw gegevens

Vul uw gegevens in.
*Velden met een * (sterretje) zijn verplicht*

Aanhef
☐ Dhr. ☐ Mevr. ☐ Geen

Initialen

Voornaam

Tussenvoegsels

Achternaam *

E-mailadres *

Geboortedatum (dd-mm-jjjj) *

Telefoonnummer *

Mobiel nummer

Opmerking

Wij gebruiken uw persoonsgegevens alleen voor het registreren van uw afspraak. De gegevens worden niet langer bewaard dan nodig is en niet aan derden verstrekt.

Vorige

Ga verder naar stap 5 



Stap 6: Controleer uw gegevens

U ziet nu een overzicht van de gegevens die u heeft ingevuld. Controleer of deze juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan op **..wijzigen** bij het onderdeel dat u wilt aanpassen. Zie bijvoorbeeld bij pijl A. kunt ook klikken op **Vorige**, bij pijl B. U gaat dan op de website terug naar 'Stap 4 - Uw gegevens'.



Let op: klik niet op Afspraak bevestigen!

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij de pijlen C ook niet klikken op **Afspraak bevestigen**!



Een afspraak maken

Stap 5 - Samenvatting

Zijn onderstaande gegevens juist? Klik dan op "Afspraak bevestigen".

C

Afspraak bevestigen

Afspraakgegevens

- 1x Paspoort aanvragen
[Activiteit\(en\) wijzigen](#)
- [Benodigdheden bekijken](#)
- Gemeente Altena
 Sportlaan 170, 4286ET Almkerk
- Vrijdag 28 februari om 10:20 uur
[Datum of tijd wijzigen](#)
- Naam: Mevr. Debbie Sterker
 Geboortedatum (dd-mm-jjjj): 01-01-1970
 E-mailadres:
 Telefoonnummer: 0612345678
[Gegevens wijzigen](#)

A

B

Vorige

Afspraak bevestigen

C



Stap 7: Stuur uw aanvraag op

Stel, u heeft in de vorige stap op 'Afspraak bevestigen' geklikt. Dan ziet u een overzicht van alle gegevens van uw afspraak.

Als u bij de pijl op **Pagina sluiten** klikt, gaat u terug naar de startpagina van de gemeente.

publiek@gemeentealtena.nl'. Below this, a calendar icon indicates the date and time: 'Vrijdag 28 februari 10:20 uur'. Underneath, it says '1x Paspoort aanvragen'. At the bottom, there is a dark blue button labeled 'Pagina sluiten'. A large purple arrow points to this button from the left side of the page."/>

Mijn afspraak Acties

U ontvangt een e-mail met daarin uw afspraak bevestiging. Heeft u nog vragen over uw afspraak? Neem dan contact op met publiek@gemeentealtena.nl

Vrijdag 28 februari
10:20 uur

1x Paspoort aanvragen

Pagina sluiten

U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

Van: Gemeente Altena <info@gemeentealtena.nl>
Verzonden:
Aan:
Onderwerp: Bevestiging afspraak Paspoort aanvragen

Geachte mevrouw Sterker,

U heeft een afspraak op vrijdag 28 februari 2025 om 10:20 uur. 

Neem mee naar uw afspraak:

U kunt de aanvraag van uw [paspoort online voorbereiden](#). Daarna maakt u een afspraak om uw aanvraag op het gemeentehuis in Almkerk af te ronden.
 Heeft u de afspraak al online voorbereid? Maak dan hier een [afspraak om uw aanvraag af te ronden](#).

Wilt u voor meer dan 1 persoon een paspoort aanvragen? Kies dan het juiste aantal personen op het eerste scherm. Dan kunnen wij namelijk genoeg tijd voor u reserveren. De mogelijkheid bestaat dat de extra personen niet geholpen kunnen worden als deze niet vermeld staan bij de afspraak

Waar moet u aan denken voor u naar het gemeentehuis komt?

- U kunt alleen zelf uw paspoort aanvragen en ophalen. Ook kinderen moeten aanwezig zijn bij het aanvragen en ophalen van het paspoort.
- Voor het maken van pasfoto's van kinderen kleiner dan 1,40 meter gaat u naar een fotograaf. Onze pasfoto-automaat is hiervoor niet geschikt.

Maakt u pasfoto's in de pasfoto-automaat in het gemeentehuis? Kom dan 10 minuten eerder zodat de foto's gereed zijn voor aanvang van uw afspraak.

Wat moet u meenemen?

- Alle Nederlandse en buitenlandse paspoorten en identiteitskaarten die u heeft. Ook als ze niet meer geldig zijn.
- Een pasfoto in kleur. U heeft de pasfoto maximaal 6 maanden geleden laten maken. Zorg dat de pasfoto aan de [eisen van de overheid](#) voldoet.
- Bij voorkeur uw pinpas (of anderszins contant geld). U betaalt tijdens de afspraak.
- Aanvrager jonger dan 18 jaar? : een (kopie van een) geldig paspoort of identiteitskaart van alle ouders of personen die gezag hebben over het kind.
- Aanvrager jonger dan 18 jaar? : beide ouders komen mee naar de afspraak. Kan 1 ouder niet meekomen? Vul dan thuis het [toestemmingsformulier](#) in.

Als u aankomt bij de gemeente kunt u zich aanmelden bij de zuil met uw geboortedatum.

Wilt u uw afspraak wijzigen of annuleren?
[Ik wil mijn afspraak wijzigen](#)
[Ik wil mijn afspraak annuleren](#)

Met vriendelijke groet,
 Gemeente Altena

Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

Anders zoeken

Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente Altena een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:



1. U kunt zoeken op gemeentealtena.nl, via het zoekvakje bovenaan de pagina. In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'aanvraag paspoort' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A. Tijdens het typen verschijnen de zoekresultaten al in beeld. Klik hier op **Paspoort**, zie pijl B. Staat het onderwerp dat u zoekt er niet tussen? Klik dan op **Meer resultaten** of op het **vergrootglas**. Zie pijlen C. U kunt op uw toetsenbord ook drukken op **Enter**.



Heeft u op 'Paspoort' geklikt? Dan komt u op een pagina met informatie over het paspoort. Klik op **Paspoort aanvragen op het gemeentehuis**.

Paspoort

U kunt een paspoort online aanvragen. Dat verloopt sneller dan op het gemeentehuis.

Zo werkt het:

1. Start de aanvraag online
Om een paspoort online aan te vragen, moet de aanvrager 12 jaar of ouder zijn en een DigiD hebben. U betaalt meteen via iDEAL.
2. Maak een afspraak op het gemeentehuis in Almkerk
Tijdens deze afspraak zet u uw handtekening en levert u een pasfoto in voor op uw paspoort. Let op: Uw paspoort ligt nog niet voor uw klaar.
3. Paspoort ophalen
Na 6 werkdagen kunt u uw paspoort ophalen op het gemeentehuis. Hiervoor heeft u een afspraak nodig. We plannen deze afspraak meteen met u in (tijdens stap 2).

Paspoort aanvragen op het gemeentehuis

U kunt er ook voor kiezen om de gehele aanvraag van uw paspoort op het gemeentehuis te doen. U maakt hiervoor een afspraak. U betaalt het paspoort als u de aanvraag doet.

Is de aanvrager jonger dan 18 jaar?

Let op: Aanvragers jonger dan 18 jaar moeten een ingevuld [toestemmingsformulier](#) (pdf) meebrengen met daarbij een scan of foto van het legitimatiebewijs van alle ouders of personen die het gezag hebben. Dit geldt ook voor de online aanvraag bij aanvragers jonger dan 18 jaar.

Geen Nederlandse nationaliteit

Heeft u niet de Nederlandse nationaliteit? Lees dan of u in aanmerking komt voor een [vreemdelingen- of vluchtelingenpaspoort](#).

Paspoort online aanvragen

Paspoort aanvragen op het gemeentehuis

Op deze pagina

- > Wat neemt u mee?
- > Paspoort laten bezorgen, hoe werkt dat?
- > Wat doet u bij spoed?
- > Wat doet u bij verlies of diefstal?
- > Zakenpaspoort of tweede paspoort aanvragen?
- > Wat als u niet zelf naar de afspraak kunt komen?
- > Reizen met kinderen
- > Wat is het verschil tussen een paspoort en een identiteitskaart?
- > Handige links

DigiD Voor dit product logt u in met uw DigiD.



2. Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Op de startpagina van de gemeente kunt u klikken op **Afspraak maken**. Zie hieronder, bij de pijl.

Lees voor

Zoeken

Afspraak maken

OnS Altena: Jeugd,

Milieustation

Paspoort, rijbewijs, ID

Verhuizen

Iets melden

Daarna klikt u bij de pijl op **Maak een afspraak** en kunt u de activiteit kiezen waarvoor u de afspraak wilt maken.

Afspraak maken

Wilt u of moet u langskomen op het gemeentehuis om iets te regelen? Dan maakt u daarvoor eerst een afspraak. Klik op de knop en u kunt zelf een afspraak inplannen. Met de keuzevelden bepaalt u het juiste onderwerp voor uw afspraak. Staat wat u zoekt niet in het overzicht? Bel ons dan gerust even: 0183 - 51 61 00.

Let op! Uw afspraak is pas definitief nadat u op "Afspraak bevestigen" hebt geklikt.

Maak een afspraak



Heeft u een afspraak op het gemeentehuis? Meld u zich dan bij binnenkomst aan bij de aanmeldzuil.



3. Onderaan de startpagina kunt u ook klikken op **Afspraak maken**.

Contact met de gemeente



Contact:
[Contactformulier](#)



Telefoon:
[0183 - 51 61 00](tel:0183-516100)



E-mail:
info@gemeentealtena.nl

Gemeentehuis

Sportlaan 170
4286 ET Almkerk

[Meer contactgegevens](#)

Open op afspraak

Vandaag: van 11:00 uur tot 17:00 uur
Morgen: van 08:30 uur tot 20:00 uur

[Afspraak maken](#)

OnS Altena: voor al uw vragen over jeugd, zorg en geld

0183 - 51 60 60
ons@gemeentealtena.nl



Vervolgens klikt u op **Maak een afspraak** en kunt u de activiteit kiezen waarvoor u de afspraak wilt maken.

Afspraak maken

Wilt u of moet u langskomen op het gemeentehuis om iets te regelen? Dan maakt u daarvoor eerst een afspraak. Klik op de knop en u kunt zelf een afspraak inplannen. Met de keuzevelden bepaalt u het juiste onderwerp voor uw afspraak. Staat wat u zoekt niet in het overzicht? Bel ons dan gerust even: 0183 - 51 61 00.

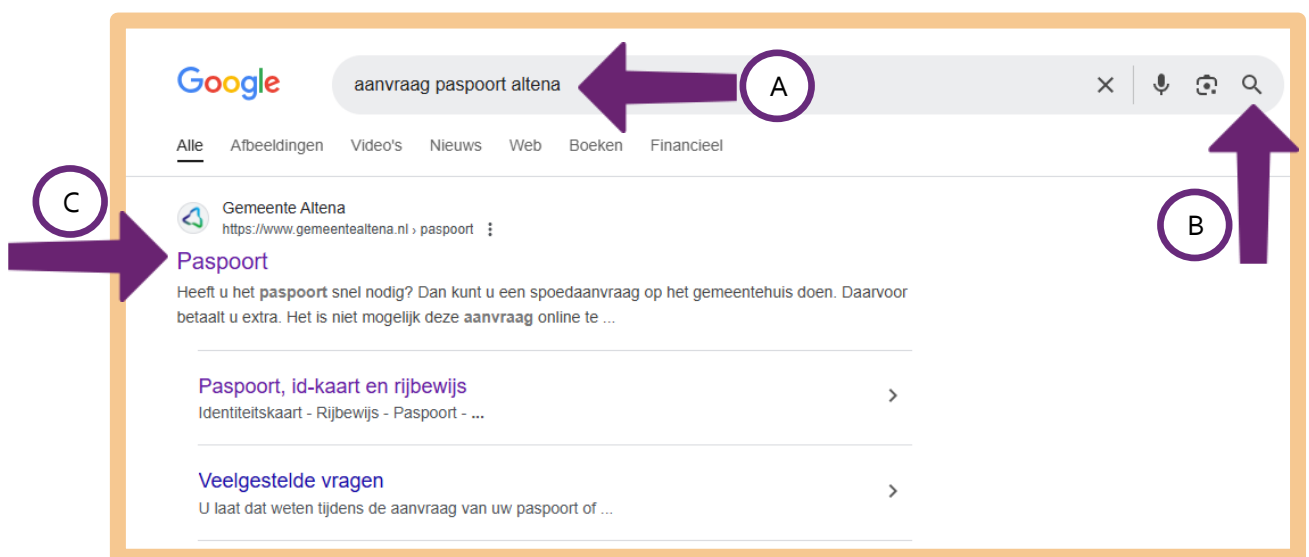
Let op! Uw afspraak is pas definitief nadat u op "Afspraak bevestigen" hebt geklikt.

Maak een afspraak

Heeft u een afspraak op het gemeentehuis? Meld u zich dan bij binnenkomst aan bij de aanmeldzuil.



4. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:
 - Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'aanvraag paspoort altena' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
 - Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
 - U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Paspoort**. Zie pijl C.





Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
 - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
 - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

Voorbeeld

Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerplaats voor uw huis hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerplaats voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website gemeentealtena.nl en zoek op de woorden 'parkeerplaats voor gehandicapten'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Wat zijn voorwaarden voor gehandicaptenparkeerplaats op kenteken met een bestuurderskaart?

U komt in aanmerking voor een gehandicaptenparkeerplaats op kenteken als u aan de volgende voorwaarden voldoet:

- U heeft een geldige gehandicaptenparkeerkaart type 'bestuurder'.
- U heeft een geldig Nederlands rijbewijs.
- U heeft een eigen voertuig op naam.
- U kunt niet parkeren op eigen terrein.

2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

Voorbeeld

Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website gemeentealtena.nl en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Wat zijn de kosten?

Uittreksel BRP	€ 11,60
Doornemen BRP (per verstrekt kwartier)	€ 33,80



Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Altena. Succes!



Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Altena. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

Let op: u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

Korte uitleg

Komt u in de gemeente Altena wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Altena naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Altena. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

Opdracht

Geef via de website van de gemeente Altena een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente Altena. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente Altena.

Let op: u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend' of 'Afronden' of iets dat daar op lijkt.



Oefening 4: Een nee nee sticker aanvragen

Korte uitleg

Een nee-nee-sticker is een sticker die u op uw brievenbus plakt. Daarmee laat u zien dat u geen reclame wilt, en ook geen huis-aan-huisbladen.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Altena op hoe u een nee-nee-sticker aanvraagt. Wilt u ook echt zo'n sticker? Vraag hem dan echt aan.
- Bij sommige gemeenten kunt u de sticker niet via internet aanvragen. Zoek op wat u dan kunt doen. Wat zijn andere manieren om de sticker te krijgen? Kunt u het misschien bij een andere gemeente regelen? Of via een bedrijf?



Oefening 5: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken

Korte uitleg

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Altena een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Altena het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?



Oefening 6: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken

Korte uitleg

Wilt u iets bouwen of verbouwen, een boom kappen of een inrit maken? Of wilt u iets aan uw woning veranderen, en is uw woning een monument? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning.

Opdracht

Ga naar de website van Omgevingsloket online: omgevingsloket.nl. Zoek daar uit of u voor de volgende situaties een omgevingsvergunning moet aanvragen:

- U wilt een dakterras op uw dak.
- U wilt een dakkapel plaatsen.
- U wilt zonnepanelen op het dak van uw woning.



Oefening 7: Een kapotte afvalcontainer melden

Situatie

Stel, uw afvalcontainer is kapot. U wilt weten waar en hoe u dit kunt melden.

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Altena op wat u moet doen of bij wie u moet zijn.

Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



Oefening 8: Aanmelden voor een AMBER Alert

Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



Oefening 9: Informatie over Burgernet opzoeken

Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.



Begrippenlijst

In dit hoofdstuk staan misschien woorden en begrippen die nieuw voor u zijn of waar u niet zo vertrouwd mee bent. Woorden en begrippen die niet in het hoofdstuk worden uitgelegd. Zoek het woord of begrip op in de online begrippenlijst voor een uitleg. Scan hiervoor de QR-code hieronder met uw telefoon.



Mist u een woord of begrip in de lijst? Vraag dan aan uw docent wat het woord betekent of wat met het begrip wordt bedoeld.

Stichting Digisterker

M.H. Tromplaan 9
7511 JJ Enschede
053 2030 062
info@digisterker.nl
digisterker.nl

