

Digisterker door doen!

THEMAHOOFDSTUK

Wat is aanvragen? (gemeente De
Ronde Venen)



Let op!

Staat er in dit werkboek informatie die niet klopt? Dan is Stichting Digisterker daar niet verantwoordelijk voor. We hebben de informatie in dit werkboek met zorg samengesteld. En we vernieuwen de informatie als dat nodig is. Maar u kunt er niet van uitgaan dat de informatie overal in dit werkboek helemaal compleet, nieuw en juist is.

U mag de informatie in dit werkboek niet zomaar kopiëren of verspreiden. U moet daarvoor eerst toestemming vragen aan Stichting Digisterker.

Wat is aanvragen? (gemeente De Ronde Venen)

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**
U wilt online een afspraak maken met uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Eerst kiest u het onderwerp van de afspraak. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam en andere persoonlijke gegevens in. Nadat het aanvragen is gelukt, krijgt u een bevestiging per post of e-mail.
- **Een folder of gids**
U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.
- **Een vergunning**
U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Eerst kiest u welke vergunning u nodig heeft. Soms moet u inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam en persoonlijke gegevens in. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u documenten meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u via internet vanaf uw computer naar de gemeente sturen.
- **Een toeslag of uitkering**
U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Eerst logt u in met uw DigiD. Daarna controleert u of u recht heeft op de toeslag of uitkering. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet ook vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.
- **Een melding doen**
U ziet dat iets niet klopt in uw omgeving en u wilt dat de gemeente er wat aan doet. U stuurt een bericht. Bijvoorbeeld over een gat in de weg. In het bericht vraagt u om het gat te repareren.



Tip

Wilt u meer leren over het regelen van zaken bij de gemeente? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje over de gemeente.





Hoe vraagt u iets aan via de digitale overheid?

Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1 Bedenk wat u wilt aanvragen**
Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.
- 2 Zoek de juiste pagina**
Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.
- 3 Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen**
Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.
- 4 Verzamel uw gegevens**
Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.
- 5 Vul uw persoonlijke gegevens in**
Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.
- 6 Controleer uw gegevens**
Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.
- 7 Stuur uw aanvraag op**
Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.

Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!

Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente De Ronde Venen. Ga dus eerst naar deze website: gemeente.derondevenen.nl.



Bent u op de website van de gemeente De Ronde Venen? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen.

Om de hele startpagina te kunnen zien, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij de pijl in de afbeelding hieronder.



Let op!

Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje (of ander icoon) in de adresbalk van de browser.

Gemeente De Ronde Venen

[Wonen en leven](#) | [Werken, leren en ondernemen](#) | [Bestuur en organisatie](#)

Mijn De Ronde Venen

Wat zoekt u? **Zoek**

Afval **Werkzaamheden** **Melding openbare ruimte** **Paspoort, identiteitskaart en uittreksels** **Burgerzaken** **Bekendmakingen**

Nieuwsberichten **Paspoort-piek** **Maaibe-leid**

Atletiekbaan in Abcoude geopend

De Ronde Venen heeft sinds zondag 10 november zijn eigen atletiekbaan. Burgemeester Maarten Divendal opende die dag officieel de baan van 80 meter in Abcoude. De voorziening ligt naast de velden van FC Abcoude en is de thuisbasis van vereniging Atletiek Abcoude. Bij de atletiekvereniging kunnen kinderen tussen de 4 en 14 jaar verschillende onderdelen van de atletiek beoefenen.

11 november 2024

Samenwerking, veiligheid en duurzaamheid centraal op leveranciersmiddag

Contact of bezoeken

Croonstadlaan 111
3641 AL Mijdrecht

+31 297 29 16 16
+31 6 83 48 28 78
Vandaag open tot 20:00
Morgen open van 08:30 tot 16:00
Alle openingstijden

[Afspraak maken](#) [Contact](#)

Bouwplannen en projecten



Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente De Ronde Venen. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Klik dus op **Paspoort, identiteitskaart en uittreksels**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.



Kies daarna voor **Paspoort en identiteitskaart**. Zie bij de pijl.

Paspoort, identiteitskaart en uittreksels



Paspoort en
identiteitskaart >

U vraagt een paspoort of identiteitskaart persoonlijk aan bij de gemeente waarin u woont. Maak hiervoor eerst een afspraak bij het gemeentehuis.



Rijbewijs aanvragen >

U vraagt een rijbewijs persoonlijk aan bij uw gemeente. Het is hiervoor noodzakelijk om een afspraak te maken bij het gemeentehuis.



Rijbewijs verlengen >

U kunt uw rijbewijs online verlengen of uitbreiden via de RDW. Kijk voor meer informatie op deze pagina.



Uittreksels en
documenten >

Bij de gemeente kunt u uittreksels en documenten aanvragen. Dat doet u via deze website of op afspraak.



Nederlandse nationaliteit en inburgeren >

Als vreemdeling kunt u de Nederlandse nationaliteit krijgen en inburgeren. De gemeente kan u hiermee helpen.



Geheimhouding persoonsgegevens BRP >

In de basisregistratie personen (BRP) staan persoonsgegevens. U kunt bij uw gemeente geheimhouding van uw eigen persoonsgegevens aanvragen.

Klik nu op **Paspoort aanvragen of verlengen**.

Paspoort en identiteitskaart



Paspoort aanvragen of
verlengen >

Vraag een paspoort persoonlijk aan bij de gemeente waarin u woont. Maak hiervoor eerst een afspraak bij het gemeentehuis.



Identiteitskaart aanvragen of verlengen >

Wilt u een identiteitskaart aanvragen? Maak hiervoor eerst een afspraak bij het gemeentehuis. Bent u ouder of voogd? Dan kunt u schriftelijk toestemming geven via het toestemmingsformulier.



Reizen met kinderen >

Als u met uw kinderen naar het buitenland reist, hebben zij een eigen identiteitskaart of paspoort nodig.



Eisen pasfoto >

Aan welke eisen moet een pasfoto voldoen?



Tweede Nederlands paspoort of zakenpaspoort aanvragen >

Als u vaak naar het buitenland gaat, kunt u een zakenpaspoort of tweede paspoort nodig hebben.



Paspoort of identiteitskaart verloren of gestolen >

Bent u uw paspoort of identiteitskaart verloren of is deze gestolen? U kunt dan een verklaring van verlies of diefstal tekenen bij de gemeente.

Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort. Om alle informatie te kunnen lezen, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie pijl A in de afbeelding hieronder.

U wilt een paspoort aanvragen. U weet dat u daarvoor een afspraak moet maken. Klik daarom op **afspraak** of **Nu een afspraak maken bij de gemeente**. Zie bij de pijlen B.

Gemeente De Ronde Venen

Wonen en leven | Werken, leren en ondernemen | Bestuur en organisatie

Wat zoekt u? Zoek

Home > Wonen en leven > Paspoort, identiteitskaart en uittreksels > Paspoort en identiteitskaart > Paspoort aanvragen of verlengen

Paspoort aanvragen of verlengen

Vraag een paspoort of identiteitskaart aan bij de gemeente waarin u woont. Bij de afspraak moet u zelf aanwezig zijn. Na 6 dagen kunt u het reisdocument ophalen.

Vraag een paspoort persoonlijk aan bij de gemeente waarin u woont. Maak hiervoor eerst een [afspraak](#) bij het gemeentehuis. U betaalt meteen bij de aanvraag. Na 6 werkdagen kunt u het reisdocument ophalen.

U gebruikt een paspoort om te laten zien wie u bent. Met een paspoort kunt u alle landen bezoeken. Voor sommige landen heeft u ook een visum nodig. [Kinderen hebben een eigen paspoort nodig](#) om naar het buitenland te reizen.

Geldigheid

Geldigheid paspoort

Leeftijd	Aantal jaar geldig
Vanaf 18 jaar	10 jaar
Tot 18 jaar	5 jaar

Reist u alleen met uw kind naar het buitenland? Bijvoorbeeld omdat u alleen het ouderlijk gezag heeft, of omdat de andere ouder niet meereist? Dan heeft u daarvoor een [extra document](#) nodig.

Inloggen

Met uw nieuwe identiteitskaart kunt u inloggen bij de overheid, het onderwijs, de zorg of uw pensioenfonds.

[Nu een afspraak maken bij de gemeente](#)



Stap 4: Verzamel uw gegevens

Dan verschijnt het scherm waarop u een afspraak kunt maken. U kunt hier voor verschillende activiteiten een afspraak maken. U wilt een afspraak maken om een nieuw paspoort aan te vragen. U klikt bij de pijl op **Paspoort aanvragen**.

**Gemeente
De Ronde Venen**

 [Hoog contrast](#)

Een afspraak maken

Stap 1 - Activiteit(en)

Kies de activiteit waarvoor u een afspraak wilt maken. Voer eventueel eerst een zoekfilter in om de lijst met activiteiten te filteren.

*Bewijs van in leven zijn
*Emigratie/Vertrek naar het buitenland
*Gezondheidsverklaring rijbewijs
*Identiteitskaart aanvragen
*Identiteitskaart aanvragen met vermissing
*Legalisatie handtekening
*Omwisseling buitenlands rijbewijs
*Ophalen/inleveren Buitenlandse Documenten
*Overlijden aangifte
 *Paspoort aanvragen
*Paspoort aanvragen met vermissing
*Paspoort/Identiteitskaart ophalen
*Rijbewijs aanvragen
*Rijbewijs aanvragen met vermissing
*Rijbewijs ophalen
*Uittreksel BRP (voorheen GBA)
*Uittreksel Burgerlijke Stand
*Verhuizing doorgeven
*Verkiezingen
*Verklaring Omtrent Gedrag
Gewaarmerkt kopie

De activiteit 'Paspoort aanvragen' staat al in het scherm.

Wilt u voor nog een activiteit een afspraak maken? Bijvoorbeeld dat u verhuisd bent? Klik dan op **Nog een activiteit toevoegen**. En kies dan de activiteit die u wilt toevoegen. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.

U kunt ook voor meer mensen tegelijk een afspraak maken. Wil uw partner bijvoorbeeld ook een paspoort aanvragen? Klik dan achter het cijfer 1 op V en kies het cijfer 2. Zie bij pijl B.

U gaat verder door op **Ga verder naar stap 2** te klikken, bij pijl C.

Een afspraak maken

Stap 1 - Activiteit(en)

*Paspoort aanvragen [Verwijderen](#)

Aantal personen 1 ▼

+ [Nog een activiteit toevoegen](#)

[Ga verder naar stap 2](#)

Daarna kunt u lezen wat u nodig heeft om een paspoort te kunnen aanvragen. Heeft u deze tekst helemaal gelezen? Klik dan bij de pijl op **Ga verder naar stap 3**.

Een afspraak maken

Stap 2 - Benodigheden

 [Printen](#)

***Paspoort aanvragen**

- één pasfoto in kleur (niet ouder dan zes maanden)
- alle Nederlandse en buitenlandse reisdocumenten die op uw naam staan, ook al zijn deze verlopen
- de verschuldigde kosten

Voor de aanvraag van een paspoort voor een minderjarige onder de 18 jaar en voor de aanvraag van een Nederlandse Identiteitskaart onder de 12 jaar moet daarbij nog worden overlegd:

- Toestemming van de ouder die niet bij de aanvraag aanwezig is en het gezag heeft met daarbij een kopie van zijn/haar legitimatiebewijs. Dit kunt u vooraf digitaal regelen, of een schriftelijke verklaring meebrengen.
- als iemand anders het gezag heeft over uw kind, dan moet deze gezaghouder toestemming geven met daarbij een kopie legitimatiebewijs

Uw kind moet bij de aanvraag aanwezig zijn !!

Vorige



Ga verder naar stap 3

Nu komt u terecht bij 'Stap 3 – Datum en tijd'. U kunt hier zelf een datum en tijdstip kiezen. Wanneer en hoe laat wilt u de afspraak plannen?

Kies eerst een datum. Op uw scherm staan een aantal dagen waaruit u kunt kiezen. De eerste datum waarop u een afspraak kunt maken is 'Dinsdag 12 november', zie pijl A. Wilt u meer dagen zien om uit te kunnen kiezen? Klik dan op **Volgende**, zie pijl B.

Klik op de **datum** waarop u een afspraak wilt maken, zie bijvoorbeeld bij pijl C.

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

Beschikbare dagen en tijden

Dag	Ochtend	Middag	Avond	Tijdkeuze
☒ Dinsdag 12 november	✓	✓		09:25 ▾ De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld
☐ Woensdag 13 november		✓		Kies tijd ▾
☐ Donderdag 14 november		✓		Kies tijd ▾
☐ Vrijdag 15 november	✓			Kies tijd ▾
☐ Maandag 18 november	✓	✓	✓	Kies tijd ▾

Vorige Ga verder naar stap 4

Heeft u een datum gekozen? Dan ziet u die datum op het scherm staan, zie pijl A. Kies nu een tijd. In het vakje bij pijl B staat de vroegste tijd waarop u een afspraak kunt maken. U ziet dat dit '09:20' uur is. Maar u wilt liever een afspraak op een andere tijd. Klik daarom op **09:20**.

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

Beschikbare dagen en tijden

[Volgende >](#)

Dag	Ochtend	Middag	Avond	Tijdskeuze
☐ Dinsdag 12 november	✓	✓		Kies tijd v
☐ Woensdag 13 november		✓		Kies tijd v
☐ Donderdag 14 november		✓		Kies tijd v
☒ Vrijdag 15 november	✓			09:20 v
☐ Maandag 18 november	✓	✓	✓	Kies tijd v

De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld

Er verschijnen nu verschillende tijden. Let op: er zijn meer tijden dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis de grijze schuifbalk verder naar beneden beweegt. Zie bij pijl A. Kies bij pijl B de **tijd** waarop u de afspraak wilt plannen.

Beschikbare dagen en tijden

Dag	Ochtend	Middag	Avond	Tijdskeuze
☐ Dinsdag 12 november	✓	✓		
☐ Woensdag 13 november		✓		
☐ Donderdag 14 november		✓		
☒ Vrijdag 15 november	✓			11:35 v

De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld

Heeft u een datum en tijd gekozen? Ga dan verder door te klikken op **Ga verder naar stap 4**. Zie de afbeelding hieronder.

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

Beschikbare dagen en tijden

[Volgende >](#)

Dag	Ochtend	Middag	Avond	Tijdkeuze
☐ Dinsdag 12 november	✓	✓		Kies tijd ▾
☐ Woensdag 13 november		✓		Kies tijd ▾
☐ Donderdag 14 november		✓		Kies tijd ▾
☒ Vrijdag 15 november	✓			11:35 ▾
☐ Maandag 18 november	✓	✓	✓	Kies tijd ▾

Vorige

 Ga verder naar stap 4



Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij 'Stap 4 – Uw gegevens'. Daar vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Let op: er zijn meer gegevens die moet invullen dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis de grijze schuifbalk verder naar beneden beweegt. Zie bij pijl A.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Klik dan op **Ga verder naar stap 5**. Zie bij pijl B.



Stap 6: Controleer uw gegevens

U ziet nu een overzicht van de gegevens die u heeft ingevuld. Controleer of deze juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan op **...wijzigen** bij het onderdeel dat u wilt aanpassen. Zie de afbeelding hieronder, bijvoorbeeld bij pijl A. U kunt ook klikken op **Vorige**, bij pijl B. U gaat dan op de website terug naar 'Stap 4 – Uw gegevens'.



Let op: klik niet op Afspraak bevestigen!

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij de pijlen C ook niet klikken op **Afspraak bevestigen**!

Gemeente De Ronde Venen

Een afspraak maken

Stap 5 - Samenvatting

Controleer of onderstaande gegevens juist zijn. Klik daarna op 'Afspraak bevestigen' om de afspraak definitief te maken.

Afspraak bevestigen ← C

Afspraakgegevens

- 1x *Paspoort aanvragen
[Activiteit\(en\) wijzigen](#)
- [Benodigdheden bekijken](#)
- Gemeente De Ronde Venen
Croonstadlaan 111, 3641AL Mijdrecht
- Vrijdag 15 november om 11:35 uur
[Datum of tijd wijzigen](#)
- Naam: Mevr. Debbie Sterker
- Adres: Digisterkerstraat 1
- Postcode: 1234 AB
- Plaatsnaam: De Ronde Venen
- Geboortedatum: 01-01-1970
- E-mailadres:
- Telefoonnummer: 0612345678
- [Gegevens wijzigen](#)

Vorige ← B

↓ C
Afspraak bevestigen



Stap 7: Stuur uw aanvraag op

Stel, u heeft in de vorige stap op 'Afspraak bevestigen' geklikt. Dan ziet u een overzicht van alle gegevens van uw afspraak.

Als u bij de pijl op **Pagina sluiten** klikt, gaat u terug naar de startpagina van de gemeente.

 Gemeente
De Ronde Venen

Mijn afspraak

Acties ▾

U ontvangt een e-mail met daarin uw afspraak bevestiging. Heeft u nog vragen over uw afspraak? Neem dan contact op via uw gemeente.

 **Vrijdag 15 november**
11:35 uur

1x *Paspoort aanvragen

Pagina sluiten 

U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

Van: gemeente De Ronde Venen <derondevenen@gemeentebezoek.nl>
Verzonden:
Aan:
Onderwerp: Afspraakbevestiging Gemeente De Ronde Venen

Geachte mevrouw Sterker,

Hierbij bevestigen wij de door u gemaakte afspraak voor *Paspoort aanvragen : 

Datum: vrijdag 15 november 2024, 11:35 uur

Voor *Paspoort aanvragen dient u het volgende mee te nemen

- één pasfoto in kleur (niet ouder dan zes maanden)
- alle Nederlandse en buitenlandse reisdocumenten die op uw naam staan, ook al zijn deze verlopen
- de verschuldigde kosten

Voor de aanvraag van een paspoort voor een minderjarige onder de 18 jaar en voor de aanvraag van een Nederlandse Identiteitskaart onder de 12 jaar moet daarbij nog worden overlegd:

- Toestemming van de ouder die niet bij de aanvraag aanwezig is en het gezag heeft met daarbij een kopie van zijn/haar legitimatiebewijs. Dit kunt u vooraf digitaal regelen, of een schriftelijke verklaring meebrengen.
- als iemand anders het gezag heeft over uw kind, dan moet deze gezaghouder toestemming geven met daarbij een kopie legitimatiebewijs

Uw kind moet bij de aanvraag aanwezig zijn !!

U wordt op onderstaande lokatie verwacht;

Gemeente De Ronde Venen
Croonstadtklaan 111
3641AL Mijdrecht
0297-291616

U kunt zich aanmelden door op het scherm van de zuil in de hal aan te geven dat u een afspraak heeft en de instructies te volgen. U krijgt dan een volgnummer waarmee u opgeroepen wordt via de TV schermen.

Kom op tijd, dus niet te laat maar ook niet te vroeg!

Wilt u de afspraak wijzigen of annuleren klik dan op onderstaande link
[Ik wil mijn afspraak wijzigen](#)
[Ik wil mijn afspraak annuleren](#)

Met vriendelijke groet,
medewerker Gemeente De Ronde Venen

Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

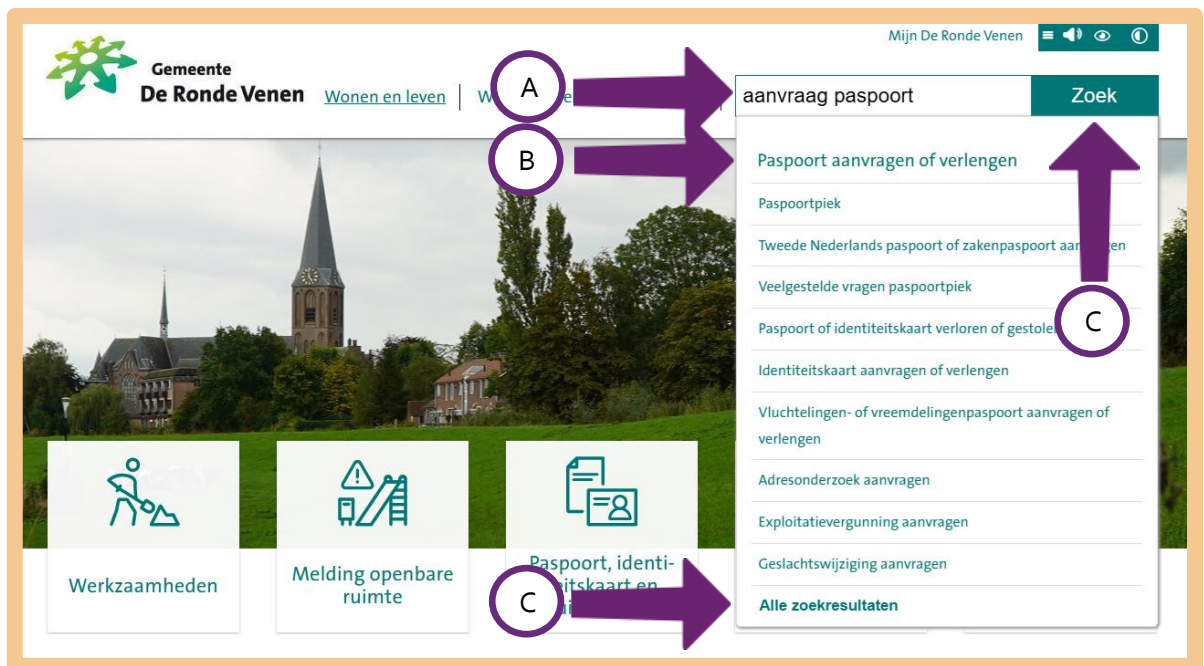
- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

Anders zoeken

Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente De Ronde Venen een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:



1. U kunt zoeken op gemeente.derondevenen.nl, via het zoekvakje bovenaan de pagina. In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'aanvraag paspoort' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A. Tijdens het typen verschijnen de zoekresultaten al in beeld. Klik op **Paspoort aanvragen of verlengen**, zie pijl B. Staat het onderwerp dat u zoekt er niet tussen? Klik dan op **Alle zoekresultaten** of op **Zoek**. Zie pijlen C. U kunt op uw toetsenbord ook drukken op **Enter**.



Heeft u op 'Paspoort aanvragen of verlengen' geklikt? Dan komt u op een pagina met informatie over het paspoort. Klik op **afspraak**.

Paspoort aanvragen of verlengen

Vraag een paspoort of identiteitskaart aan bij de gemeente waarin u woont. Bij de afspraak moet u zelf aanwezig zijn. Na 6 dagen kunt u het reisdocument ophalen.

Vraag een paspoort persoonlijk aan bij de gemeente waarin u woont. Maak hiervoor eerst een **afspraak** bij het gemeentehuis. U betaalt meteen bij de aanvraag. Na 6 werkdagen kunt u het reisdocument ophalen.

U gebruikt een paspoort om te laten zien wie u bent. Met een paspoort kunt u alle landen bezoeken. Voor sommige landen heeft u ook een visum nodig. **Kinderen hebben een eigen paspoort nodig** om naar het buitenland te reizen.

Paspoortpiek

Verloopt uw paspoort of identiteitskaart in 2024?



2. Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Op de startpagina van de gemeente kunt u onder 'Contact of bezoeken' klikken op **Afspraak maken**. Zie hieronder, bij de pijl.

The screenshot shows the homepage of Gemeente De Ronde Venen. At the top, there is a navigation bar with the logo and links for 'Wonen en leven', 'Werken, leren en ondernemen', and 'Bestuur en organisatie'. A search bar is also present. Below the navigation bar is a large banner image of a church. Underneath the banner are six service tiles: 'Afval', 'Werkzaamheden', 'Melding openbare ruimte', 'Paspoort, identiteitskaart en uittreksels', 'Burgerzaken', and 'Bekendmakingen'. Below these tiles are three more sections: 'Nieuwsberichten', 'Paspoortpiek', and 'Maaibeleid'. The 'Nieuwsberichten' section contains a news item about a controlled explosion on a business site. The 'Paspoortpiek' section is highlighted. To the right, there is a 'Contact of bezoeken' section with contact information and opening hours. A purple arrow points to the 'Afspraak maken' button in this section.

Daarna klikt u op **Paspoort aanvragen** en kunt verder gaan met het maken van de afspraak.

The screenshot shows the 'Stap 1 - Activiteit(en)' page. It has a search bar at the top with the placeholder text 'Zoek een activiteit...'. Below the search bar is a list of activities. A purple arrow points to the '*Paspoort aanvragen' option in the list.

Activiteit
*Bewijs van in leven zijn
*Emigratie/Vertrek naar het buitenland
*Gezondheidsverklaring rijbewijs
*Identiteitskaart aanvragen
*Identiteitskaart aanvragen met vermissing
*Legalisatie handtekening
*Omwisseling buitenlands rijbewijs
*Ophalen/inleveren Buitenlandse Documenten
*Overlijden aangifte
*Paspoort aanvragen
*Paspoort aanvragen met vermissing
*Paspoort/Identiteitskaart ophalen



- 3- Op de startpagina kunt u ook klikken op **Burgerzaken**. Zie bij de pijl hieronder.

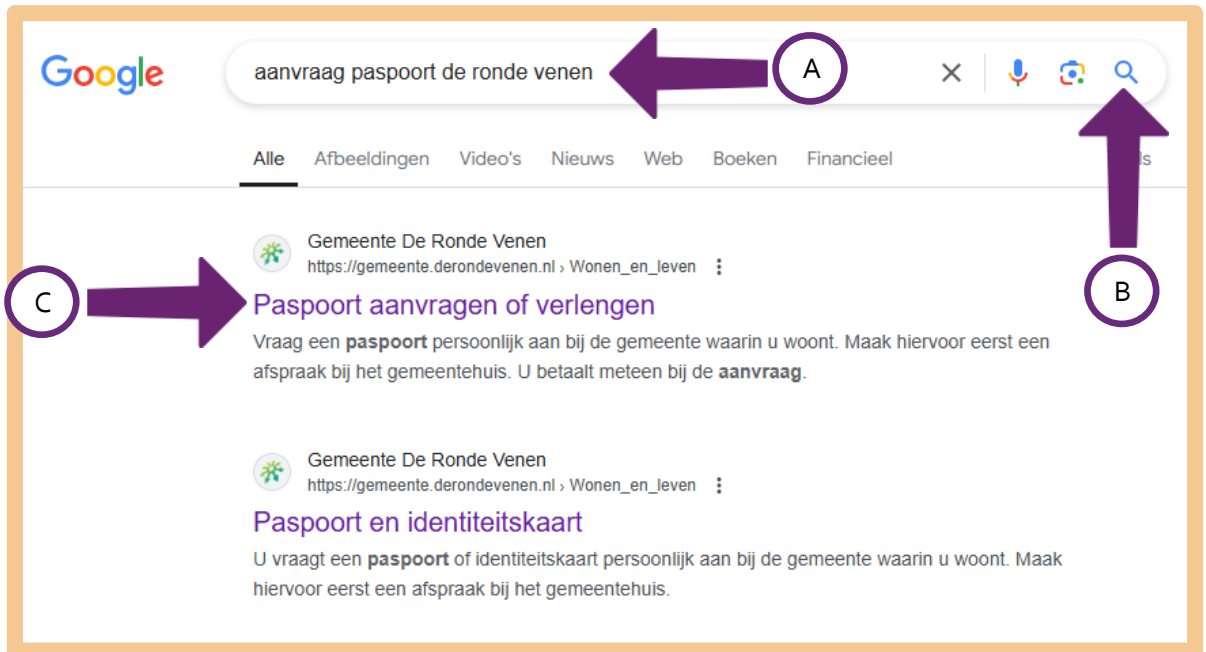


Vervolgens klikt u op **Paspoort aanvragen of verlengen** en kunt u daarna verder gaan met het maken van de afspraak.





4. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:
- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'aanvraag paspoort de ronde venen' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
 - Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
 - U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Paspoort aanvragen of verlengen**. Zie pijl C.





Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
 - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
 - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

Voorbeeld

Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerplaats voor uw huis hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerplaats voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website gemeente.derondevenen.nl en zoek op de woorden 'parkeerplaats voor gehandicapten'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Gehandicaptenparkeerplaats aanvragen, wijzigen of verlengen

Heeft u een beperking en heeft u geen eigen parkeerplaats? Dan kunt u een gehandicaptenparkeerplaats aanvragen bij de gemeente.

Als u een beperking hebt en in het bezit van een gehandicaptenparkeerkaart, kunt u een gehandicaptenparkeerplaats op kenteken aanvragen voor uw huis.

De gehandicaptenparkeerplaats is alleen voor uw eigen auto.

Heeft u een gehandicaptenparkeerplaats en koopt u een andere auto? Zorg dan dat u op tijd uw nieuwe kenteken doorgeeft aan de gemeente. U kunt maar voor één voertuig een gehandicaptenparkeerplaats aanvragen.



Vraag een gehandicaptenparkeerplaats aan of wijzig of verleng deze

Voorwaarden

U kunt een gehandicaptenparkeerplaats aanvragen als:

- u in het bezit bent van een auto, brommobiel of gehandicaptenvoertuig
- u geen eigen parkeerplaats heeft op eigen terrein, zoals een oprit, carport of garage
- u medisch gekeurd bent en in het bezit van een gehandicapten parkeerkaart

De gemeente kan alleen gehandicaptenparkeerplaatsen aanleggen op gemeentelijke gronden. De gemeente plaatst geen twee of meerdere verschillende kentekens bij één gehandicaptenparkeerplaats.

2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

Voorbeeld

Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website gemeente.derondevenen.nl en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Uittreksel BRP aanvragen

Op een uittreksel uit de basisregistratie personen (BRP) staan persoonsgegevens, zoals uw naam en huidige adres. U vraagt het uittreksel aan bij de gemeente waarin u woont.

In de basisregistratie personen (BRP) staan gegevens van alle inwoners van Nederland. U kunt een kopie van uw eigen gegevens opvragen. Dit heet een uittreksel. Hierop staan onder andere uw naam, geboortedatum, geboorteplaats en huidige adres. Instanties kunnen om een uittreksel uit de BRP vragen. U kunt bijvoorbeeld aan een woningstichting laten zien dat u ingeschreven staat bij de gemeente.

[Nu online uw uittreksel BRP aanvragen](#)

Bent u een advocaat of notaris?

[Nu online een uittreksel BRP aanvragen als bedrijf](#)

Kosten

Kosten 2024

€12,60

Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente De Ronde Venen. Succes!



Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente De Ronde Venen. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

Let op: u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

Korte uitleg

Komt u in de gemeente De Ronde Venen wonen? Of verhuist u binnen de gemeente De Ronde Venen naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente De Ronde Venen. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

Opdracht

Geef via de website van de gemeente De Ronde Venen een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente De Ronde Venen. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente De Ronde Venen.

Let op: u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend' of 'Afronden' of iets dat daar op lijkt.



Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente De Ronde Venen. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente De Ronde Venen.

Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



Oefening 5: Een nee nee sticker aanvragen

Korte uitleg

Een nee-nee-sticker is een sticker die u op uw brievenbus plakt. Daarmee laat u zien dat u geen reclame wilt, en ook geen huis-aan-huisbladen.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente De Ronde Venen op hoe u een nee-nee-sticker aanvraagt. Wilt u ook echt zo'n sticker? Vraag hem dan echt aan.
- Bij sommige gemeenten kunt u de sticker niet via internet aanvragen. Zoek op wat u dan kunt doen. Wat zijn andere manieren om de sticker te krijgen? Kunt u het misschien bij een andere gemeente regelen? Of via een bedrijf?



Oefening 6: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken

Korte uitleg

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente De Ronde Venen een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente De Ronde Venen het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?



Oefening 7: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken

Korte uitleg

Wilt u iets bouwen of verbouwen, een boom kappen of een inrit maken? Of wilt u iets aan uw woning veranderen, en is uw woning een monument? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning.

Opdracht

Ga naar de website van Omgevingsloket online: omgevingsloket.nl. Zoek daar uit of u voor de volgende situaties een omgevingsvergunning moet aanvragen:

- U wilt een dakterras op uw dak.
- U wilt een dakkapel plaatsen.
- U wilt zonnepanelen op het dak van uw woning.



Oefening 8: Een kapotte afvalcontainer melden

Situatie

Stel, uw afvalcontainer is kapot. U wilt weten waar en hoe u dit kunt melden.

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente De Ronde Venen op wat u moet doen of bij wie u moet zijn.



Oefening 9: Een automatische incasso aanvragen

Korte uitleg

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

Opdracht

Ga naar de website van de gemeente De Ronde Venen.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.

Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



Oefening 10: Aanmelden voor een AMBER Alert

Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



Oefening 11: Informatie over Burgernet opzoeken

Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.



Begrippenlijst

In dit hoofdstuk staan misschien woorden en begrippen die nieuw voor u zijn of waar u niet zo vertrouwd mee bent. Woorden en begrippen die niet in het hoofdstuk worden uitgelegd. Zoek het woord of begrip op in de online begrippenlijst voor een uitleg. Scan hiervoor de QR-code hieronder met uw telefoon.



Mist u een woord of begrip in de lijst? Vraag dan aan uw docent wat het woord betekent of wat met het begrip wordt bedoeld.

Stichting Digisterker

M.H. Tromplaan 9
7511 JJ Enschede
053 2030 062
info@digisterker.nl
digisterker.nl

