

Digisterker door doen!

THEMAHOOFDSTUK

Wat is aanvragen? (gemeente
Huizen)

Gemeente  Huizen

 **Versa**
welzijn

de Bibliotheek
Gooi+

Huizen





Let op!

Staat er in dit werkboek informatie die niet klopt? Dan is Stichting Digisterker daar niet verantwoordelijk voor. We hebben de informatie in dit werkboek met zorg samengesteld. En we vernieuwen de informatie als dat nodig is. Maar u kunt er niet van uitgaan dat de informatie overal in dit werkboek helemaal compleet, nieuw en juist is.

U mag de informatie in dit werkboek niet zomaar kopiëren of verspreiden. U moet daarvoor eerst toestemming vragen aan Stichting Digisterker.

Wat is aanvragen? (gemeente Huizen)

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**
U wilt online een afspraak maken met uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Eerst kiest u het onderwerp van de afspraak. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam en andere persoonlijke gegevens in. Nadat het aanvragen is gelukt, krijgt u een bevestiging per post of e-mail.
- **Een folder of gids**
U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.
- **Een vergunning**
U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Eerst kiest u welke vergunning u nodig heeft. Soms moet u inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam en persoonlijke gegevens in. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u documenten meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u via internet vanaf uw computer naar de gemeente sturen.
- **Een toeslag of uitkering**
U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Eerst logt u in met uw DigiD. Daarna controleert u of u recht heeft op de toeslag of uitkering. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet ook vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.
- **Een melding doen**
U ziet dat iets niet klopt in uw omgeving en u wilt dat de gemeente er wat aan doet. U stuurt een bericht. Bijvoorbeeld over een gat in de weg. In het bericht vraagt u om het gat te repareren.



Tip

Wilt u meer leren over het regelen van zaken bij de gemeente? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje over de gemeente.





Hoe vraagt u iets aan via de digitale overheid?

Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1

Bedenk wat u wilt aanvragen
 Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.
- 2

Zoek de juiste pagina
 Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.
- 3

Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen
 Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.
- 4

Verzamel uw gegevens
 Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.
- 5

Vul uw persoonlijke gegevens in
 Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.
- 6

Controleer uw gegevens
 Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.
- 7

Stuur uw aanvraag op
 Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.

Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!

Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente Huizen. Ga dus eerst naar deze website: huizen.nl.



Bent u op de website van de gemeente Huizen? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen.



Let op!

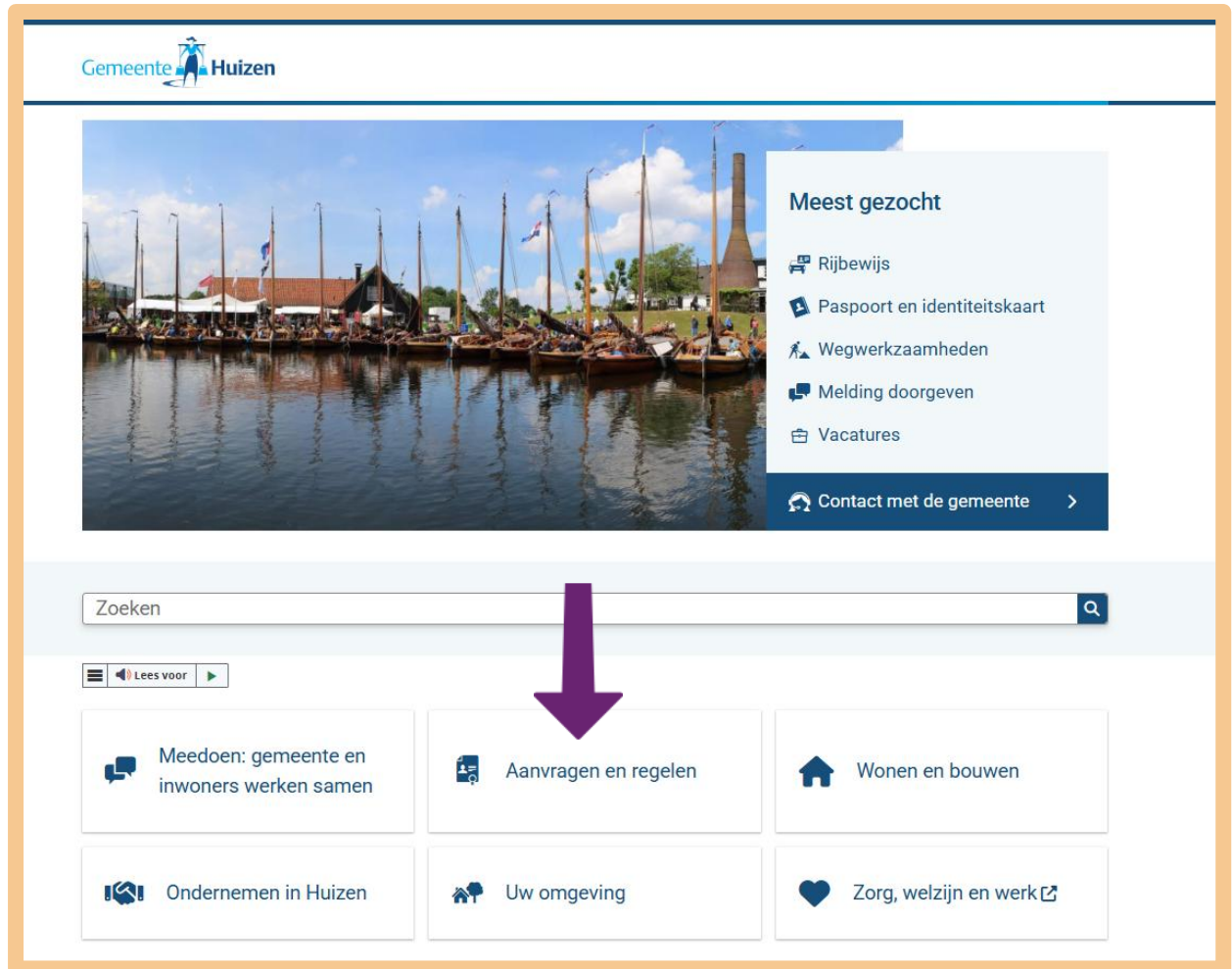
Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje (of ander icoon) in de adresbalk van de browser.

The screenshot shows the homepage of the Gemeente Huizen website. At the top, there's a navigation bar with the logo and a search bar. Below the navigation bar, there's a large banner image of a harbor with many sailboats. To the right of the banner, there's a 'Meest gezocht' (Most searched) section with links to 'Rijbewijs', 'Paspoort en identiteitskaart', 'Wegwerkzaamheden', 'Melding doorgeven', and 'Vacatures'. Below the banner, there's a 'Zoeken' (Search) bar. Underneath, there's a grid of service categories: 'Meedoen: gemeente en inwoners werken samen', 'Aanvragen en regelen', 'Wonen en bouwen', 'Ondernemen in Huizen', 'Uw omgeving', and 'Zorg, welzijn en werk'. Below this, there's a 'Uitgelicht' (Highlighted) section with three featured articles: 'Toerisme en vrije tijd', 'Huizen Klimaatbewust', and 'Gemeenteraad en college'. At the bottom, there's a 'Nieuws' (News) section with three news items: 'Wijkavond', 'Gemeentepagina de Omrooper', and 'Huizen hijst vlaggen voor Nederlandse veteranen'. The footer contains contact information, a list of handy links, and social media links.



Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Huizen. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Klik eerst op **Aanvragen en regelen**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.



Kies daarna voor **Paspoort, identiteitskaart en rijbewijs**.

Aanvragen en regelen

Lees voor



Paspoort, identiteitskaart
en rijbewijs



Verhuizen



Aktes, uittreksels en
documenten



Emigreren of immigreren



Geboorte, trouwen en
overlijden



Nee/Nee of Nee/Ja stic-
ker aanvragen

Klik op **Paspoort en Nederlandse identiteitskaart**.

Paspoort, identiteitskaart en rijbewijs

Lees voor

[Home](#) > [Aanvragen en regelen](#) > [Paspoort, identiteitskaart en rijbewijs](#)

Paspoort en Nederlandse identiteitskaart

Het aanvragen en ophalen van een paspoort of Nederlandse identiteitskaart doet u zelf, bij de gemeente waar u staat ingeschreven. Het paspoort of de Nederlandse identiteitskaart ligt na 5 werkdagen voor u klaar. Kinderen moeten meekomen bij het aanvragen en ophalen van hun eigen paspoort en/of identiteitskaart.

Fotocabine in het gemeentehuis

In de centrale hal, naast de wachtruimte van Burgerzaken, vindt u een fotocabine. Hier kunt u tegen betaling zelf pasfoto's maken voor uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Let op: De fotocabine is niet geschikt om een pasfoto van een klein kind (of baby) te maken.

Rijbewijs aanvragen of verlengen

Als u staat ingeschreven bij de gemeente Huizen, kunt u een rijbewijs aanvragen bij Burgerzaken.

Vermissing of diefstal rijbewijs, paspoort of identiteitskaart

Een verloren of gestolen Nederlands rijbewijs, paspoort of identiteitskaart meldt u bij uw eigen gemeente. U hoeft niet meer eerst naar de politie om aangifte te doen.

Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort.

U wilt een paspoort aanvragen. U weet dat u daarvoor een afspraak moet maken. Klik daarom op **Maak een afspraak**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.

Gemeente Huizen

Zoeken

[Home](#) > [Aanvragen en regelen](#) > [Paspoort, identiteitskaart en rijbewijs](#) > Paspoort en Nederlandse identiteitskaart

Paspoort en Nederlandse identiteitskaart

[Lees voor](#)

Het aanvragen en ophalen van een paspoort of Nederlandse identiteitskaart doet u zelf, bij de gemeente waar u staat ingeschreven. Het paspoort of de Nederlandse identiteitskaart ligt na 5 werkdagen voor u klaar. Kinderen moeten meekomen bij het aanvragen en ophalen van hun eigen paspoort en/of identiteitskaart.

Burgerzaken werkt uitsluitend op afspraak. Ook voor het ophalen van een paspoort of een identiteitskaart. Voor het ophalen maakt u niet zelf een afspraak. Dat doet een medewerker nadat u uw aanvraag heeft gedaan.

Wij verwachten de komende jaren een [stijging](#) van het aantal aanvragen. De wachttijden kunnen dus oplopen, zeker in de periode vóór de zomervakantie. Vraag daarom ruim op tijd een nieuw paspoort of identiteitskaart aan.

Maak een afspraak >

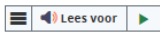
Meenemen	+
Betalen	+
Afhalen	+

Spoed

Heeft u het eerder nodig? Maak dan gebruik van de [spoedprocedure](#).

Een paspoort vraagt u aan bij de afdeling Burgerzaken.
Klik op **Maak een afspraak**.

Afspraak maken met Burgerzaken



De afdeling Burgerzaken werkt alleen op afspraak, van maandag tot en met vrijdag. Ook voor het afhalen van documenten heeft u een afspraak nodig. Betalingen gaan het liefst per pin of contactloos.

Maak een afspraak >

Heeft u een ander product nodig?

Maak dan een afspraak per telefoon, via het [telefoonnummer 14 035](tel:14035).

Afspraak wijzigen of annuleren

U heeft een afspraak gemaakt met Burgerzaken. Hoe kunt u de afspraak aanpassen of annuleren? Dit kan via de bevestigingsmail die u heeft ontvangen. In die mail staan links om de afspraak te annuleren of aanpassen.

Heeft u de e-mail met de afspraakbevestiging niet meer? Neem dan contact op met Burgerzaken via burgerzaken@huizen.nl. Of u belt naar het telefoonnummer [14 035](tel:14035).

Telefonische bereikbaarheid

- > Maandag tot en met donderdag: 8.30 tot 17.00 uur*
- > Vrijdag: 08.30 tot 16.00 uur*
- > Zaterdag en zondag: Gesloten

U belt naar het [telefoonnummer 14 035](tel:14035).

* Het kan zijn dat een medewerker die u wilt spreken, niet bereikbaar is op dat moment. Dan ondersteunt het Telefonisch Informatie Centrum bij het beantwoorden van telefoontjes. Zij sturen uw gegevens samen met uw vraag naar de betreffende afdeling, met het verzoek u terug te bellen. De medewerker die u terugbelt, heeft zo uw gegevens en kan zich voorbereiden op uw vraag.

E-mail

U kunt mailen naar burgerzaken@huizen.nl.



Stap 4: Verzamel uw gegevens

Dan verschijnt het scherm waarop u een afspraak kunt maken. U kunt hier voor verschillende activiteiten een afspraak maken. U wilt een afspraak maken om een nieuw paspoort aan te vragen. U klikt op **Aanvraag paspoort**.

Een afspraak maken

Stap 1 - Activiteit(en)

Kies de activiteit waarvoor u een afspraak wilt maken. Voer eventueel eerst een zoekfilter in om de lijst met activiteiten te filteren.

Aangifte adresonderzoek

Aangifte verhuizing

Aangifte verhuizing naar buitenland

Aangifte vermissing reisdocument

Aangifte vermissing rijbewijs

Aanvraag briefadres

Aanvraag identiteitskaart

Aanvraag paspoort

Aanvraag paspoort vluchteling

De activiteit 'Aanvraag paspoort' staat al in het scherm.

Wilt u voor nog een activiteit een afspraak maken? Bijvoorbeeld dat u verhuisd bent? Klik dan op **Nog een activiteit toevoegen**. En kies dan de activiteit die u wilt toevoegen. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.

U kunt ook voor meer mensen tegelijk een afspraak maken. Wil uw partner bijvoorbeeld ook een paspoort aanvragen? Klik dan achter het cijfer 1 op V en kies het cijfer 2. Zie bij pijl B.

U gaat verder door op **Ga verder naar stap 2** te klikken, bij pijl C.

The screenshot shows the 'Stap 1 - Activiteit(en)' interface. At the top, there is a header 'Stap 1 - Activiteit(en)'. Below it, a light blue box contains the text 'Aanvraag paspoort' and a 'Verwijderen' link with a trash icon. Underneath, there is a label 'Aantal personen' followed by a dropdown menu showing the number '1'. A purple arrow labeled 'B' points to this dropdown. Below the dropdown, there is a link '+ Nog een activiteit toevoegen'. A purple arrow labeled 'A' points to this link. At the bottom right, there is a dark blue button labeled 'Ga verder naar stap 2'. A purple arrow labeled 'C' points to this button.

Daarna kunt u lezen wat u nodig heeft om een paspoort te kunnen aanvragen. Heeft u deze tekst helemaal gelezen? Klik dan bij de pijl op **Ga verder naar stap 3**.

Stap 2 - Benodigheden

 [Printen](#)

Aanvraag paspoort

Neem het volgende mee als u een identiteitskaart aanvraagt:

- **Al uw in bezit zijnde reisdocument(en)**: paspoort en identiteitskaart, geldig of niet geldig.
 - Een goed lijkende kleurenpasfoto (maximaal 6 maanden oud op het moment van aanvragen) die aan alle [eisen](#) voldoet. Wij verzoeken u deze ruim vóór de afspraak te laten maken.
 - Betalen bij aanvraag, bij voorkeur per pin.
 - Voor kinderen geldt dat ouders (vooraf) **toestemming** moeten geven. Dat kan online met DigiD: [online toestemming geven](#)
- Lukt dat niet, dan kan het met het [toestemmingsformulier](#).

Als er twee gezaghouders zijn, dan moeten zij beide toestemming geven:

- voor een paspoort: jonger dan 18 jaar,
- voor een Nederlandse identiteitskaart: jonger dan 12 jaar.

Let op! Minderjarige kinderen moeten aanwezig zijn bij de aanvraag.

Vorige



Ga verder naar stap 3

Nu komt u terecht bij 'Stap 3 - Datum en tijd'. U kunt hier zelf een datum en tijdstip kiezen. Wanneer en hoe laat wilt u de afspraak plannen?

Kies eerst een datum. De eerste datum waarop u een afspraak kunt maken is 'Maandag 21 juli', zie pijl A. Wilt u meer datums zien om uit te kunnen kiezen? Klik dan bij pijl B op **Volgende**.

Kies de **datum** waarop u de afspraak wilt maken, zie bijvoorbeeld pijl C.

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

Beschikbare dagen en tijden

< [Vorige](#) (B) [Volgende](#) >

Dag	Ochtend	Middag	Avond	Tijdkeuze
(A) ☒ Maandag 21 juli	✓	✓		10:20 ▾ De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld
☐ Dinsdag 22 juli	✓	✓		Kies tijd ▾
☐ Woensdag 23 juli	✓	✓	✓	Kies tijd ▾
☐ Donderdag 24 juli	✓	✓		Kies tijd ▾
☐ Vrijdag 25 juli	✓	✓		Kies tijd ▾

(C) Pijl C points to the 'Dinsdag 22 juli' row.

Heeft u een datum gekozen? Dan ziet u die datum op het scherm staan, zie pijl A. Kies nu een tijd. In het vakje bij pijl B staat de vroegste tijd waarop u een afspraak kunt maken. U ziet dat dit '11:10' uur is. In dit voorbeeld wilt u de afspraak liever op een ander tijdstip. Klik op **11.10**.

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

Beschikbare dagen en tijden

< [Vorige](#) [Volgende](#) >

Dag	Ochtend	Middag	Avond	Tijdkeuze
☐ Maandag 21 juli	✓	✓		Kies tijd ▼
☐ Dinsdag 22 juli	✓	✓		Kies tijd ▼
☐ Woensdag 23 juli	✓	✓	✓	Kies tijd ▼
☐ Donderdag 24 juli	✓	✓		Kies tijd ▼
☒ Vrijdag 25 juli	✓	✓		11:10 ▼

De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld

Heeft u op '11.10' geklikt? Dan verschijnen er verschillende tijden. Let op: er zijn meer tijden dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis de grijze schuifbalk verder naar beneden beweegt. Zie bij pijl A. Kies bij pijl B de **tijd** waarop u de afspraak wilt plannen.

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

Beschikbare dagen en tijden

< [Vorige](#)

Dag	Ochtend	Middag	Avond	Tijdkeuze
☐ Maandag 21 juli	✓	✓		Kies tijd ▲ 11:10 11:15 11:45 11:50 11:55 12:00 12:05 12:10 12:15 12:20 13:30 13:35 13:40 13:45 13:50 14:10 14:15 11:10 ▼
☐ Dinsdag 22 juli	✓	✓		
☐ Woensdag 23 juli	✓	✓	✓	
☐ Donderdag 24 juli	✓	✓		
☒ Vrijdag 25 juli	✓	✓		

De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld

Heeft u een datum en tijd gekozen? Ga dan verder door te klikken op **Ga verder naar stap 4**. Zie de afbeelding hieronder.

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

Beschikbare dagen en tijden

[< Vorige](#) [Volgende >](#)

Dag	Ochtend	Middag	Avond	Tijdkeuze
☐ Maandag 21 juli	✓	✓		Kies tijd ▾
☐ Dinsdag 22 juli	✓	✓		Kies tijd ▾
☐ Woensdag 23 juli	✓	✓	✓	Kies tijd ▾
☐ Donderdag 24 juli	✓	✓		Kies tijd ▾
☒ Vrijdag 25 juli	✓	✓		14:15 ▾

Vorige

 Ga verder naar stap 4



Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij stap '4 – Uw gegevens'. Daar vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Klik dan op **Ga verder naar stap 5**. Zie bij de pijl.

Stap 4 - Uw gegevens

Vul uw gegevens in.
*Velden met een * (sterretje) zijn verplicht*

Initialen *

Achternaam *

E-mailadres

Geboortedatum *

Telefoonnummer *

Opmerking

Uw persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor het registreren van uw afspraak. De gegevens worden dus niet langer bewaard dan nodig is en niet aan derden verstrekt.

Vorige

Ga verder naar stap 5





Stap 6: Controleer uw gegevens

U ziet nu een overzicht van de gegevens die u heeft ingevuld. Controleer of deze juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan op **...wijzigen** bij het onderdeel dat u wilt aanpassen. Zie de afbeelding hieronder, bijvoorbeeld bij pijl A. U kunt ook klikken op **Vorige**, bij pijl B. U gaat dan op de website terug naar 'Stap 4 – Uw gegevens'.



Let op: klik niet op Afspraak bevestigen!

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij de pijlen C ook niet klikken op **Afspraak bevestigen**!

C

→

A

→

B

→

Stap 5 - Samenvatting

Controleer of onderstaande gegevens juist zijn. Klik daarna op 'Afspraak bevestigen' om de afspraak definitief te maken.

Afspraak bevestigen

Afspraakgegevens

- 1x Aanvraag paspoort
[Activiteit\(en\) wijzigen](#)
- [Benodigdheden bekijken](#)
- Gemeentehuis
Graaf Wichman 10, 1276 KB Huizen
- Vrijdag 25 juli om 14:15 uur
[Datum of tijd wijzigen](#)
- Naam: D. Sterker
Geboortedatum: 01-01-1971
E-mailadres:
Telefoonnummer: 0612345678
[Gegevens wijzigen](#)

Vorige

C → Afspraak bevestigen



Stap 7: Stuur uw aanvraag op

Stel, u heeft in de vorige stap op 'Afspraak bevestigen' geklikt. Dan ziet u een overzicht van alle gegevens van uw afspraak.

Wilt u voor nog een activiteit een afspraak maken? Klik dan bij de pijl op **Pagina sluiten**. Wilt u terug naar de startpagina van de gemeente? Typ dan in de browser: <https://www.huizen.nl/>

Mijn afspraak

Acties

U ontvangt een e-mail met daarin uw afspraak bevestiging. Heeft u nog vragen over uw afspraak? Neem dan contact op via uw gemeente.

Vrijdag 25 juli
14:15 uur
1x Aanvraag paspoort

 **Pagina sluiten**

U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

Beste D. Sterker,

Wij bevestigen uw afspraak voor Aanvraag paspoort. 

- Datum: vrijdag 25 juli 2025
- Tijd: 14:15 uur
- Locatie: Graaf Wichman 10, 1276 KB Huizen

Als u klikt op onderstaande button Naar mijn afspraak, ziet u alle details van uw afspraak.

Kom wel op tijd! We willen graag iedereen die een afspraak heeft op het afgesproken tijdstip kunnen helpen. Als u te laat bent, dan loopt u het risico dat wij u niet meer kunnen helpen. U moet dan een nieuwe afspraak maken.

Aanmelden bij binnenkomst

- Meld u bij binnenkomst aan via onderstaande button op uw mobiele telefoon

 **Naar mijn afspraak**

- of meld u aan bij de informatiezuil in het gemeentehuis. Toets uw geboortedatum in of gebruik de QR code onderaan dit bericht

Meenemen

Voor Aanvraag paspoort dient u het volgende mee te nemen

Neem het volgende mee als u een identiteitskaart aanvraagt:

- **Al uw in bezit zijnde reisdocument(en):** paspoort en identiteitskaart, geldig of niet geldig.
- Een goed lijkende kleurenfoto (maximaal 6 maanden oud op het moment van aanvragen) die aan alle [eisen](#) voldoet. Wij verzoeken u deze ruim vóór de afspraak te laten maken.
- Betalen bij aanvraag, bij voorkeur per pin.
- Voor kinderen geldt dat ouders (vooraf) **toestemming** moeten geven. Dat kan online met DigID: [online toestemming geven](#)

Lukt dat niet, dan kan het met het [toestemmingsformulier](#).

Let op! Minderjarige kinderen moeten aanwezig zijn bij de aanvraag.

Afspraak wijzigen of annuleren

Wilt u uw afspraak wijzigen of annuleren, maak dan gebruik van deze button.

Let op, heeft u een afspraak voor afhalen, dan kunt u die alleen telefonisch laten wijzigen.

 **Naar mijn afspraak**

Of van één van onderstaande links:

Wijzigen: [Ik wil mijn afspraak wijzigen](#)
 Annuleren: [Ik wil mijn afspraak annuleren](#)

Heeft u nog vragen? Bel gerust naar 14 035

Met vriendelijke groet,
 Gemeente Huizen



Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

Anders zoeken

Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente Huizen een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:



1. U kunt zoeken op huizen.nl, via het zoekvakje bovenaan de pagina. In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'aanvraag paspoort' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A. Tijdens het typen verschijnen de zoekresultaten al in beeld. Klik hier op **Paspoort en Nederlandse identiteitskaart**, zie pijl B. Staat het onderwerp dat u zoekt er niet tussen? Klik dan op **Meer resultaten** of op het **vergrootglas**. Zie pijlen C. U kunt op uw toetsenbord ook drukken op **Enter**.

The screenshot shows the homepage of the Gemeente Huizen website. At the top, there is a search bar. Below it, a large banner image shows several traditional Dutch sailing ships (jachten) docked in a harbor. To the right of the banner is a sidebar titled 'Meest gezocht' (Most searched) with a list of popular topics: Rijbewijs, Paspoort en identiteitskaart, Wegwerkzaamheden, Melding doorgeven, and Vacatures. Below the banner, the search results for 'aanvraag paspoort' are displayed. The first result is 'Paspoort en Nederlandse identiteitskaart', which is highlighted with a dashed box. Below this result, there is a 'Meer resultaten >' button. Annotations A, B, and C are used to highlight specific elements: A points to the search bar, B points to the first search result, and C points to the 'Meer resultaten >' button.

Heeft u op 'Paspoort en Nederlandse identiteitskaart' geklikt? Dan komt u op een pagina met informatie over het paspoort. Klik op **Maak een afspraak**.



Paspoort en Nederlandse identiteitskaart

  Lees voor 

Het aanvragen en ophalen van een paspoort of Nederlandse identiteitskaart doet u zelf, bij de gemeente waar u staat ingeschreven. Het paspoort of de Nederlandse identiteitskaart ligt na 5 werkdagen voor u klaar. Kinderen moeten meekomen bij het aanvragen en ophalen van hun eigen paspoort en/of identiteitskaart.

Burgerzaken werkt uitsluitend op afspraak. Ook voor het ophalen van een paspoort of een identiteitskaart. Voor het ophalen maakt u níét zelf een afspraak. Dat doet een medewerker nadat u uw aanvraag heeft gedaan.

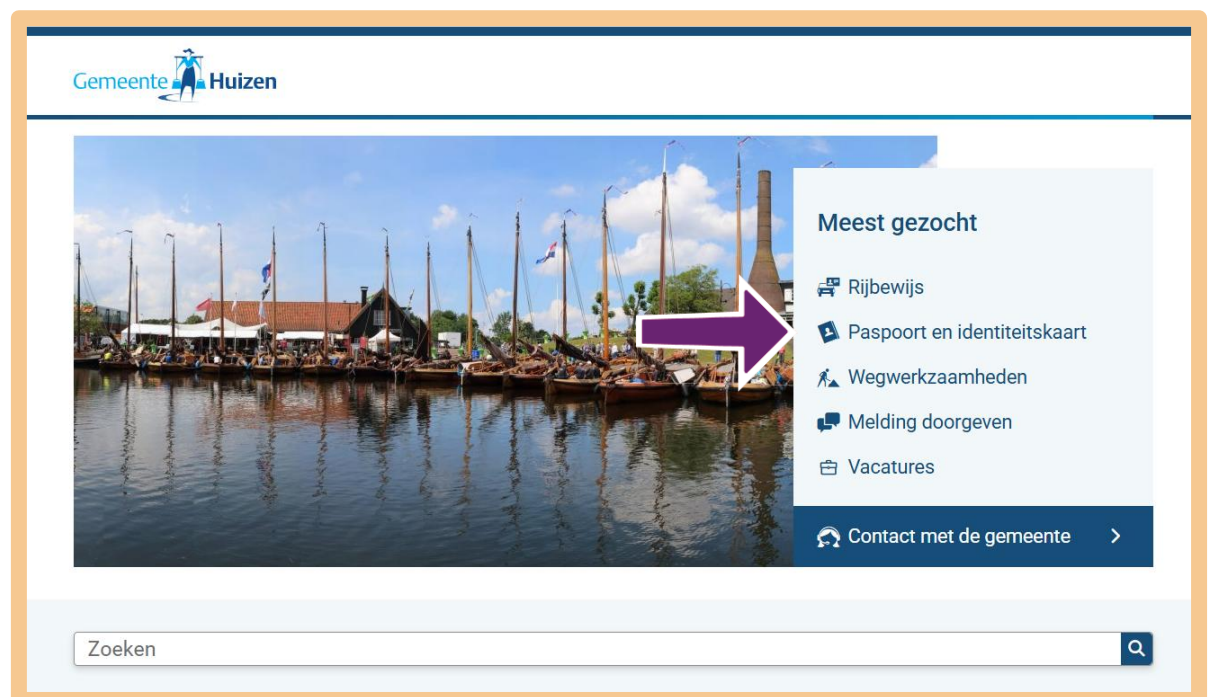
Wij verwachten de komende jaren een stijging van het aantal aanvragen. De wachttijden kunnen dus oplopen, zeker in de periode vóór de zomervakantie. Vraag daarom ruim op tijd een nieuw paspoort of identiteitskaart aan.

Maak een afspraak >

Meenemen +



2. Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Op de startpagina van de gemeente kunt u onder 'Meest gezocht' kijken of de activiteit die u zoekt hier tussen staat. In dit voorbeeld klikt u op **Paspoort en identiteitskaart**.



Gemeente  Huizen

Meest gezocht

-  Rijbewijs
-  Paspoort en identiteitskaart
-  Wegwerkzaamheden
-  Melding doorgeven
-  Vacatures
-  Contact met de gemeente >

Zoeken 

Daarna klikt u bij de pijl op **Maak een afspraak** en kunt u de activiteit kiezen waarvoor u de afspraak wilt maken.



Paspoort en Nederlandse identiteitskaart

  Lees voor 

Het aanvragen en ophalen van een paspoort of Nederlandse identiteitskaart doet u zelf, bij de gemeente waar u staat ingeschreven. Het paspoort of de Nederlandse identiteitskaart ligt na 5 werkdagen voor u klaar. Kinderen moeten meekomen bij het aanvragen en ophalen van hun eigen paspoort en/of identiteitskaart.

Burgerzaken werkt uitsluitend op afspraak. Ook voor het ophalen van een paspoort of een identiteitskaart. Voor het ophalen maakt u níét zelf een afspraak. Dat doet een medewerker nadat u uw aanvraag heeft gedaan.

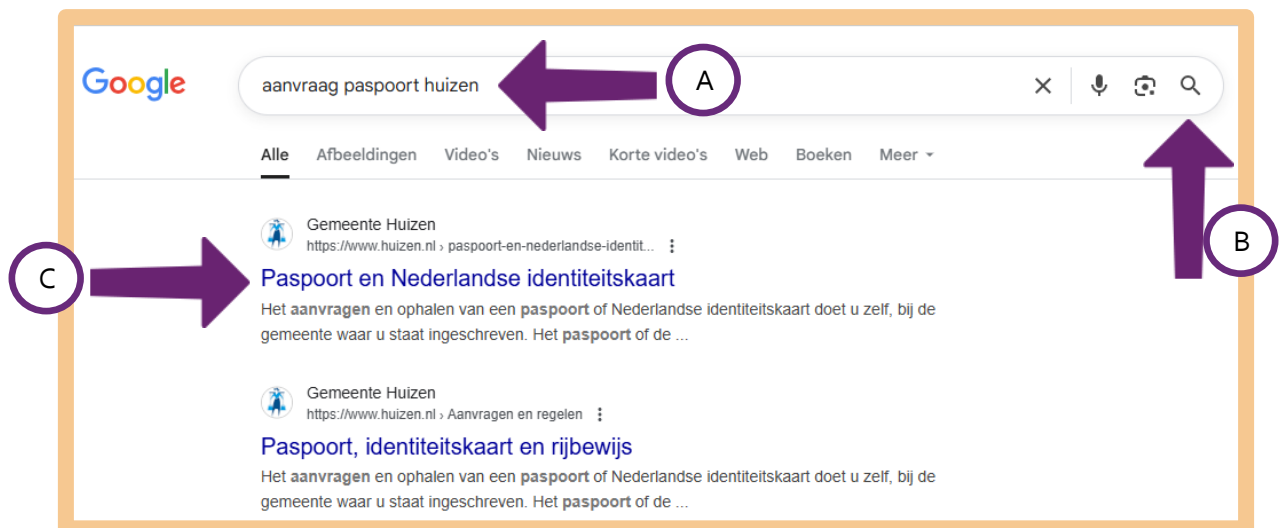
Wij verwachten de komende jaren een stijging van het aantal aanvragen. De wachttijden kunnen dus oplopen, zeker in de periode vóór de zomervakantie. Vraag daarom ruim op tijd een nieuw paspoort of identiteitskaart aan.

Maak een afspraak >

Meenemen +



3. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:
- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'aanvraag paspoort huizen' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
 - Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
 - U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Paspoort en Nederlandse identiteitskaart**. Zie pijl C.



Google

aanvraag paspoort huizen    

Alle Afbeeldingen Video's Nieuws Korte video's Web Boeken Meer ▾

 Gemeente Huizen
https://www.huizen.nl > paspoort-en-nederlandse-identit... ⋮

Paspoort en Nederlandse identiteitskaart

Het aanvragen en ophalen van een paspoort of Nederlandse identiteitskaart doet u zelf, bij de gemeente waar u staat ingeschreven. Het paspoort of de ...

 Gemeente Huizen
https://www.huizen.nl > Aanvragen en regelen ⋮

Paspoort, identiteitskaart en rijbewijs

Het aanvragen en ophalen van een paspoort of Nederlandse identiteitskaart doet u zelf, bij de gemeente waar u staat ingeschreven. Het paspoort of de ...



Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
 - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
 - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

Voorbeeld

Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerplaats voor uw huis hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerplaats voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website huizen.nl en zoek op de woorden 'parkeerplaats voor gehandicapten'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Gehandicaptenparkeerplaats op kenteken

Kunt u niet ver lopen en heeft u geen parkeerplaats op eigen terrein? Dan kunt u een gehandicaptenparkeerplaats op kenteken bij u in de buurt aanvragen.

Voorwaarden

- U bent in het bezit van een auto, brommobiel of gehandicaptenvoertuig.
- U bent in het bezit van een geldige [gehandicaptenparkeerkaart](#) voor bestuurders.
- U heeft geen eigen parkeerplaats, zoals een oprit, carport of garage.
- U heeft geen eigen gehandicaptenparkeerplaats op moment van aanvraag.

2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

Voorbeeld

Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website huizen.nl en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Uittreksel Basisregistratie Personen (BRP)

  Lees voor 

Een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) is een officiële verklaring dat u bij de gemeente Huizen staat ingeschreven als inwoner. In het uittreksel BRP staat uw naam, adres, woonplaats, geboorteplaats en geboortedatum en alle bijzondere informatie die nodig is.

Ingeschreven in gemeente Huizen
U vraagt dit uittreksel aan bij de gemeente waar u staat ingeschreven.

Bewijs van geboorte, huwelijk of overlijden
U heeft een [afschrift \(uittreksel\) uit de burgerlijke stand](#) nodig.

Niet in Nederland wonen of ingeschreven
Woont u niet in Nederland of staat u niet ingeschreven bij een Nederlandse gemeente? Dan kunt u terecht bij een RNI-loket. De gemeente Huizen heeft geen RNI-loket. U vindt meer informatie op de pagina [Registratie Niet-Ingezetenen \(RNI\)](#) van de Rijksoverheid.

Aanvragen	+
Kosten	-
Een uittreksel BRP kost € 17,10.	

Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Huizen. Succes!



Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Huizen. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

Let op: u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

Korte uitleg

Komt u in de gemeente Huizen wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Huizen naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Huizen. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

Opdracht

Geef via de website van de gemeente Huizen een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente Huizen. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente Huizen.

Let op: u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend' of 'Afronden' of iets dat daar op lijkt.



Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Huizen. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Huizen.

Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



Oefening 5: Een nee nee sticker aanvragen

Korte uitleg

Een nee-nee-sticker is een sticker die u op uw brievenbus plakt. Daarmee laat u zien dat u geen reclame wilt, en ook geen huis-aan-huisbladen.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Huizen op hoe u een nee-nee-sticker aanvraagt. Wilt u ook echt zo'n sticker? Vraag hem dan echt aan.
- Bij sommige gemeenten kunt u de sticker niet via internet aanvragen. Zoek op wat u dan kunt doen. Wat zijn andere manieren om de sticker te krijgen? Kunt u het misschien bij een andere gemeente regelen? Of via een bedrijf?

**Oefening 6: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken****Korte uitleg**

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Huizen een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Huizen het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?

**Oefening 7: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken****Korte uitleg**

Wilt u iets bouwen of verbouwen, een boom kappen of een inrit maken? Of wilt u iets aan uw woning veranderen, en is uw woning een monument? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning.

Opdracht

Ga naar de website van Omgevingsloket online: omgevingsloket.nl. Zoek daar uit of u voor de volgende situaties een omgevingsvergunning moet aanvragen:

- U wilt een dakterras op uw dak.
- U wilt een dakkapel plaatsen.
- U wilt zonnepanelen op het dak van uw woning.

**Oefening 8: Een automatische incasso aanvragen****Korte uitleg**

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

Opdracht

Ga naar de website van de gemeente Huizen.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.

Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



Oefening 9: Aanmelden voor een AMBER Alert

Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



Oefening 10: Informatie over Burgernet opzoeken

Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.



Begrippenlijst

In dit hoofdstuk staan misschien woorden en begrippen die nieuw voor u zijn of waar u niet zo vertrouwd mee bent. Woorden en begrippen die niet in het hoofdstuk worden uitgelegd. Zoek het woord of begrip op in de online begrippenlijst voor een uitleg. Scan hiervoor de QR-code hieronder met uw telefoon.



Mist u een woord of begrip in de lijst? Vraag dan aan uw docent wat het woord betekent of wat met het begrip wordt bedoeld.

Stichting Digisterker

M.H. Tromplaan 9
7511 JJ Enschede
053 2030 062
info@digisterker.nl
digisterker.nl

