

Digisterker door doen!

THEMAHOOFDSTUK

Wat is aanvragen? (gemeente
Kerkrade)

Kerkrade



Let op!

Staat er in dit werkboek informatie die niet klopt? Dan is Stichting Digisterker daar niet verantwoordelijk voor. We hebben de informatie in dit werkboek met zorg samengesteld. En we vernieuwen de informatie als dat nodig is. Maar u kunt er niet van uitgaan dat de informatie overal in dit werkboek helemaal compleet, nieuw en juist is.

U mag de informatie in dit werkboek niet zomaar kopiëren of verspreiden. U moet daarvoor eerst toestemming vragen aan Stichting Digisterker.

Wat is aanvragen? (gemeente Kerkrade)

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**
U wilt online een afspraak maken met uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Eerst kiest u het onderwerp van de afspraak. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam en andere persoonlijke gegevens in. Nadat het aanvragen is gelukt, krijgt u een bevestiging per post of e-mail.
- **Een folder of gids**
U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.
- **Een vergunning**
U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Eerst kiest u welke vergunning u nodig heeft. Soms moet u inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam en persoonlijke gegevens in. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u documenten meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u via internet vanaf uw computer naar de gemeente sturen.
- **Een toeslag of uitkering**
U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Eerst logt u in met uw DigiD. Daarna controleert u of u recht heeft op de toeslag of uitkering. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet ook vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.
- **Een melding doen**
U ziet dat iets niet klopt in uw omgeving en u wilt dat de gemeente er wat aan doet. U stuurt een bericht. Bijvoorbeeld over een gat in de weg. In het bericht vraagt u om het gat te repareren.



Tip

Wilt u meer leren over het regelen van zaken bij de gemeente? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje over de gemeente.





Hoe vraagt u iets aan via de digitale overheid?

Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1

Bedenk wat u wilt aanvragen
 Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.
- 2

Zoek de juiste pagina
 Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.
- 3

Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen
 Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.
- 4

Verzamel uw gegevens
 Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.
- 5

Vul uw persoonlijke gegevens in
 Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.
- 6

Controleer uw gegevens
 Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.
- 7

Stuur uw aanvraag op
 Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.

Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!

Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente Kerkrade. Ga dus eerst naar deze website: kerkrade.nl.



Bent u op de website van de gemeente Kerkrade? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen.



Let op!

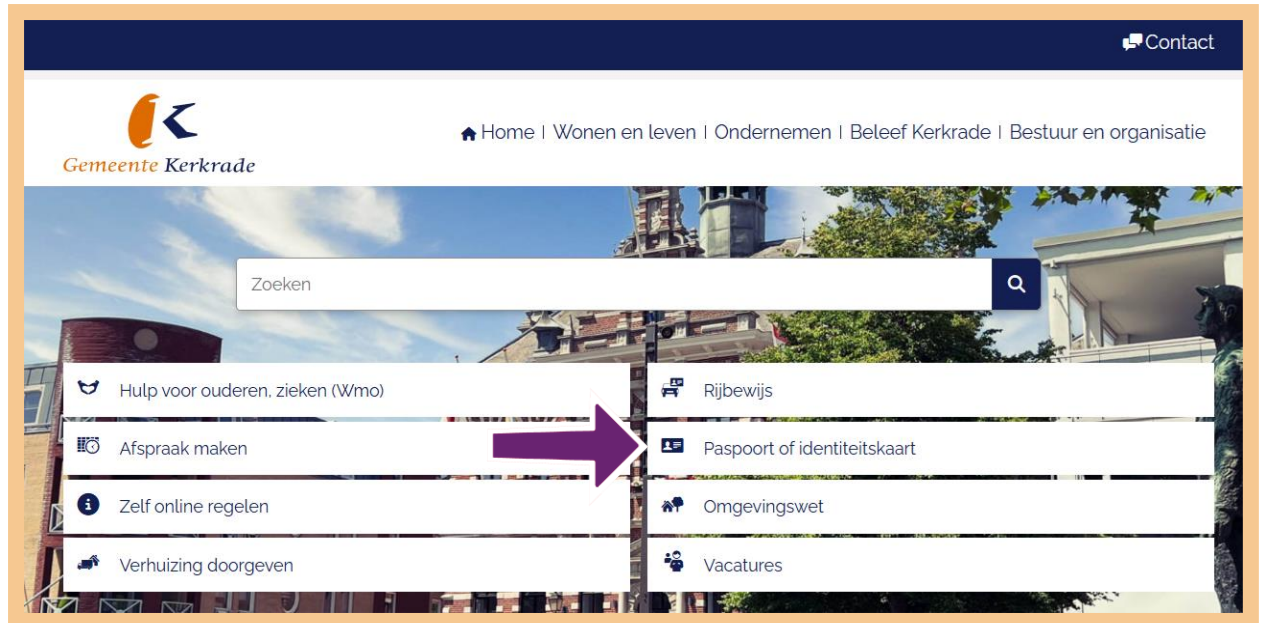
Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje (of ander icoon) in de adresbalk van de browser.

The screenshot shows the homepage of the Gemeente Kerkrade website. At the top, there is a dark blue header with the 'Contact' link on the right. Below the header is a white navigation bar with the Gemeente Kerkrade logo and a menu: Home | Wonen en leven | Ondernemen | Beleef Kerkrade | Bestuur en organisatie. A large banner image of a town square is featured, with a search bar and a grid of service links: Hulp voor ouderen, zieken (Wmo), Afspraak maken, Zelf online regelen, Verhuizing doorgeven, Rijbewijs, Paspoort of identiteitskaart, Omgevingswet, and Vacatures. To the right of the banner is a sidebar with 'Contrast verhogen', 'Tekst vergroten', and 'Lees voor'. Below the banner are two promotional tiles: 'BELEEF KERKRADE ONTDEK HET AANBOD' and 'Zorg Geldzaken Huishouding Opvoeding en meer... Ontdek de handige Kerkradewijzer'. The 'Nieuws' section follows, with a 'Meer nieuws' button and three news items: 'Kerkrade en Herzogenrath slaan handen ineen voor grensoverschrijdend fietspad' (dated 28-11-2024), 'Ook Impuls denkt met je mee' (dated 27-11-2024), and 'Eurode service' (dated 25-11-2024). The footer is dark blue and contains contact information, the address 'Stadskantoor Markt 33, 6461 EC Kerkrade', social media links, and a list of links: 'Over deze website', 'Privacy', 'Cookieverklaring', 'Toegankelijkheid', and 'Archief van de website'.



Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Kerkrade. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Klik dus op **Paspoort of identiteitskaart**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.



Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort. Om alle informatie te kunnen lezen, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij de pijl in de afbeelding hieronder.

U wilt een paspoort aanvragen. U weet dat u daarvoor een afspraak moet maken. Schuif met de muis het grijze balkje verder naar beneden totdat u het onderwerp 'Aanvragen paspoort' ziet staan.

The screenshot shows the website of Gemeente Kerkrade. The header includes a navigation bar with links like 'Home', 'Wonen en leven', 'Ondernemen', 'Beleef Kerkrade', and 'Bestuur en organisatie'. Below the header is a search bar and a breadcrumb trail: 'Home > Wonen en leven > Aanvragen en Requizen > Paspoort'. The main heading is 'Paspoort'. Below it is a large image of a Dutch passport with the word 'PASPOORT' in large yellow letters. To the right of the image is a vertical sidebar with icons for 'Contrast verhogen', 'Tekst vergroten', and 'Lees voor'. A purple arrow points to the right side of the page, indicating where to scroll.

Wat is het?

U vraagt een paspoort aan bij de gemeente. Na 6 werkdagen kunt u uw paspoort afhalen.

Spoedaanvraag

Als u uw paspoort snel nodig hebt, doet u een spoedaanvraag. Als u het paspoort voor 14.00 uur aanvraagt, kunt u het de volgende werkdag ophalen. U moet voor een spoedaanvraag wel extra betalen.

Reizen met kinderen

- > Kinderen moeten een eigen reisdocument hebben en mogen niet meer bijgeschreven staan in het paspoort van de ouders.
- > Als u met uw kind naar het buitenland reist en u hebt een andere achternaam dan uw kind, dan hebt u een bewijs nodig dat u de vader of moeder bent of het ouderlijk gezag hebt.

Lees meer over reizen met kinderen op de website van [de Rijksoverheid](#).

Hoe werkt het?

Hoelang is mijn paspoort geldig?

- > Paspoort 18 jaar of ouder: 10 jaar
- > Paspoort t/m 17 jaar: 5 jaar
- > Zakenpaspoort: 10 jaar
- > Tweede paspoort: 2 jaar

Bij het onderwerp 'Aanvragen paspoort' kunt u er voor kiezen om uw paspoort aan te vragen met DigiD of zonder DigiD. In dit voorbeeld kiezen wij voor het aanvragen zonder DigiD.

Klik daarom bij de pijl op **Afspraak online aanvraag**. Zie hieronder, bij de pijl.

Aanvragen paspoort

U kunt een paspoort op 2 manieren aanvragen. Online of in het gemeentehuis.

1 Online aanvraag

Snel uw aanvraag voor een paspoort regelen? Dat kan als u alvast online uw aanvraag doet en betaalt. Ook als uw paspoort kwijt bent of gestolen is. De aangifte van vermissing kan ook online via onze website. U heeft voor een online aanvraag paspoort DigiD nodig.

Kinderen kunnen niet via de DigiD van de ouder(s) een paspoort aanvragen. Hiervoor dienen ze over een eigen DigiD te beschikken.

Na uw online aanvraag paspoort maakt u ook een afspraak online aanvraag en komt u persoonlijk langs. Hier levert u uw pasfoto in, ondertekent u de aanvraag en neemt u alle paspoorten en identiteitskaarten mee die u nog hebt, ook al zijn ze verlopen. Kinderen moeten zelf ook aanwezig zijn bij de aanvraag van een reisdocument. Een week later kunt u uw paspoort ophalen. U kunt geen spoedaanvraag online doen.

DigiD Online aanvraag paspoort

•

Afspraak online aanvraag



2 Aanvraag in het gemeentehuis

U kunt er voor kiezen om de aanvraag in het gemeentehuis te doen. Dan maakt u daarvoor een afspraak bij de gemeente. U vraagt een paspoort persoonlijk aan bij de gemeente. Kinderen moeten zelf ook aanwezig zijn bij de aanvraag van een reisdocument. Na ongeveer een week kunt u uw paspoort afhalen.

Afspraak gemeentehuis

Telefonisch een afspraak maken kan via nummer 14 045

Wat heb ik nodig?

- > Een goedgelijkende pasfoto die
 - > niet ouder is dan 6 maanden op het moment van aanvraag en
 - > voldoet aan de [pasfoto-eisen](#) 
- > Alle paspoorten en identiteitskaarten die u nog hebt, ook als ze zijn verlopen.
- > Als u een tweede paspoort aanvraagt, neemt u bewijzen mee dat u het tweede paspoort nodig hebt.
- > Als uw paspoort in het buitenland is kwijtgeraakt of gestolen, dan neemt u het buitenlandse proces-verbaal mee.
- > Pinpas of geld. U betaalt direct bij de aanvraag.



Stap 4: Verzamel uw gegevens

Dan verschijnt het scherm waarop u een afspraak kunt maken. U kunt hier voor verschillende activiteiten een afspraak maken. U wilt een afspraak maken om een nieuw paspoort aan te vragen. De activiteit 'Paspoort (Digitaal)' staat al in het scherm.

Wilt u voor nog een activiteit een afspraak maken? Bijvoorbeeld dat u verhuisd bent? Klik dan op **Nog een activiteit toevoegen**. En kies dan de activiteit die u wilt toevoegen. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.

U gaat verder door op **Ga verder naar stap 2** te klikken, bij pijl B.

The screenshot shows the 'Stap 1 - Activiteit(en)' screen of the Gemeente Kerkrade website. At the top is the logo of Gemeente Kerkrade. Below it, the title 'Stap 1 - Activiteit(en)' is displayed. A list contains one item: 'Paspoort (Digitaal)', with a trash icon and a 'Verwijderen' link to its right. Below the list is a link '+ Nog een activiteit toevoegen'. A purple arrow labeled 'A' points to this link. At the bottom right, there is a dark blue button labeled 'Ga verder naar stap 2'. A purple arrow labeled 'B' points to this button.

Daarna kunt u lezen wat u nodig heeft om een paspoort te kunnen aanvragen. Heeft u deze tekst helemaal gelezen? Klik dan bij de pijl op **Ga verder naar stap 3**.



Gemeente Kerkrade

Stap 2 - Benodigheden

 [Printen](#)

Paspoort (Digitaal)

Online aanvragen

Snel uw aanvraag voor een paspoort regelen? Dat kan als u alvast online uw aanvraag doet en betaalt. Ook als uw paspoort kwijt bent of gestolen is. De aangifte van vermissing kan ook online via onze website. Test

U heeft voor een online aanvraag paspoort DigiD nodig.

Kinderen kunnen niet via de DigiD van de ouder(s) een paspoort aanvragen. Hiervoor dienen ze over een eigen DigiD te beschikken.

Na uw online aanvraag maakt u een afspraak en komt u persoonlijk langs. Hier levert u uw pasfoto in, ondertekent u de aanvraag en neemt u alle paspoorten en identiteitskaarten mee die u nog hebt, ook als ze zijn verlopen. Kinderen moeten zelf ook aanwezig zijn bij de aanvraag van een reisdocument.

Een week later kunt u uw paspoort ophalen. U kunt geen spoedaanvraag online doen.

Voor meer informatie raadpleeg onze [website](#).

Vorige



Ga verder naar stap 3

Nu komt u terecht bij 'Stap 3 - Datum en tijd'. U kunt hier zelf een datum en tijdstip kiezen. Wanneer en hoe laat wilt u de afspraak plannen?

Kies eerst een datum. In de afbeelding hieronder staat de vroegste datum waarop u een afspraak kunt maken. Bij pijl A ziet u dat dit 'Dinsdag 3 december' is. Wilt u meer datums zien omdat u liever een afspraak op een andere dag wilt maken? Klik dan op **Volgende**, bij pijl B.

Kies de datum waarop u de afspraak wilt maken, bijvoorbeeld bij pijl C. Aan de groene vinkjes kunt u zien op welk dagdeel (ochtend, middag of avond) u een afspraak kunt maken.

Gemeente Kerkrade

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

Beschikbare dagen en tijden

B ↓ [Volgende >](#)

Dag	Ochtend	Middag	Avond	Tijdkeuze
☒ Dinsdag 3 december	✓	✓		10:50 ▼
☐ Woensdag 4 december	✓	✓		Kies tijd ▼
☐ Donderdag 5 december	✓	✓	✓	Kies tijd ▼
☐ Vrijdag 6 december	✓			Kies tijd ▼
☐ Maandag 9 december	✓	✓		Kies tijd ▼

A → **C** →

De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld

[Vorige](#) [Ga verder naar stap 4](#)

Heeft u een datum gekozen? Dan ziet u die datum op het scherm staan, zie pijl A. Kies nu een tijd. In het vakje bij pijl B ziet u de vroegste tijd waarop u een afspraak kunt maken, namelijk '09:00' uur.

In dit voorbeeld wilt u liever een afspraak op een andere tijdstip. Daarom klikt u op **09:00** (zie bij pijl B).

Gemeente Kerkrade

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

Beschikbare dagen en tijden

[Volgende](#) >

Dag	Ochtend	Middag	Avond	Tijdkeuze
☐ Dinsdag 3 december	✓	✓		Kies tijd ▼
☐ Woensdag 4 december	✓	✓		Kies tijd ▼
☐ Donderdag 5 december	✓	✓	✓	Kies tijd ▼
☐ Vrijdag 6 december	✓			Kies tijd ▼
☒ Maandag 9 december	✓	✓		09:00 ▼

De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld

Vorige

Ga verder naar stap 4

Er verschijnen nu verschillende tijden. Let op: er zijn meer tijden dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuift. Zie bij pijl A.

Kies de **tijd** waarop u de afspraak wilt plannen. Bijvoorbeeld bij pijl B.

Gemeente Kerkrade

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

Beschikbare dagen en tijden

Dag	Ochtend	Middag	Avond
☐ Dinsdag 3 december	✓	✓	
☐ Woensdag 4 december	✓	✓	
☐ Donderdag 5 december	✓	✓	✓
☐ Vrijdag 6 december	✓		
☒ Maandag 9 december	✓	✓	

Kies tijd

- 09:00
- 09:10
- 09:20
- 09:30
- 09:40
- 09:50
- 10:40
- 10:50
- 11:10
- 11:20
- 11:30
- 11:40
- 11:50
- 12:00**
- 12:10
- 13:20
- 13:30
- 13:40
- 13:50
- 09:00

De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld

Vorige

Ga verder naar stap 4

Heeft u een datum en tijd gekozen? Ga dan verder door te klikken op **Ga verder naar stap 4**. Zie de afbeelding hieronder.

Gemeente Kerkrade

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

Beschikbare dagen en tijden

[Volgende >](#)

Dag	Ochtend	Middag	Avond	Tijdkeuze
☐ Dinsdag 3 december	✓	✓		Kies tijd ▼
☐ Woensdag 4 december	✓	✓		Kies tijd ▼
☐ Donderdag 5 december	✓	✓	✓	Kies tijd ▼
☐ Vrijdag 6 december	✓			Kies tijd ▼
☒ Maandag 9 december	✓	✓		12:00 ▼

Vorige

Ga verder naar stap 4



Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij 'Stap 4 – Uw gegevens'. Daar vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Klik dan op **Ga verder naar stap 5**. Zie bij de pijl.



Gemeente Kerkrade

Stap 4 - Uw gegevens

Vul uw gegevens in.
*Velden met een * (sterretje) zijn verplicht*

Aanhef
☐ Dhr. ☐ Mevr. ☐ Geen

Voornaam *

Tussenvoegsels

Achternaam *

Straatnaam *

Huisnummer *

Toevoeging

Postcode *

Plaatsnaam *

E-mailadres *

Geboortedatum (dd-mm-jjjj) *

Burgerservicenummer

Telefoonnummer *

Mobiel nummer

Opmerking

Uw persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor het registreren van uw afspraak. De gegevens worden dus niet langer bewaard dan nodig is en niet aan derden verstrekt.





Stap 6: Controleer uw gegevens

U ziet nu een overzicht van de gegevens die u heeft ingevuld. Controleer of deze juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan op **...wijzigen** bij het onderdeel dat u wilt aanpassen. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A. U kunt ook klikken op **Vorige**, bij pijl B. U gaat dan op de website terug naar 'Stap 4 – Uw gegevens'.



Let op: klik niet op Afspraak bevestigen!

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij de pijlen C ook niet klikken op **Afspraak bevestigen**!

Gemeente Kerkrade

Stap 5 - Samenvatting

Controleer of onderstaande gegevens juist zijn. Klik daarna op 'Afspraak bevestigen' om de afspraak definitief te maken.

Afspraak bevestigen ← C

Afspraakgegevens

- 1x Paspoort (Digitaal)
[Activiteit\(en\) wijzigen](#)
- [Benodigdheden bekijken](#)
- Stadskantoor
Markt 33, 6461 EC Kerkrade
- Maandag 9 december om 12:00 uur
[Datum of tijd wijzigen](#)
- Naam: Mevr. Dinie Sterker
Adres: Digisterkerstraat 1
Postcode: 1234AB
Plaatsnaam: Digisterkerdorp
Geboortedatum (dd-mm-jjjj): 01-01-1950
E-mailadres:
Burgerservicenummer: *****782
Telefoonnummer: 0612345678
[Gegevens wijzigen](#) ← A

Vorige ← B

↓ C
Afspraak bevestigen

**Stap 7: Stuur uw aanvraag op**

Stel, u heeft in de vorige stap op 'Afspraak bevestigen' geklikt. Dan ziet u het onderstaande scherm.

Heeft u dit bericht gelezen? Klik dan bij de pijl op **Pagina sluiten**.


Gemeente Kerkrade

Mijn afspraak Acties ▼

U ontvangt een e-mail met daarin uw afspraak bevestiging. Heeft u nog vragen over uw afspraak? Neem dan contact op via uw gemeente.

 **Maandag 9 december**
12:00 uur
1x Paspoort (Digitaal)

Pagina sluiten 

U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

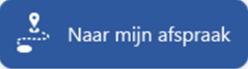
Uw afspraak bij de gemeente Kerkrade

GK Gemeente Kerkrade <no-reply@mijnafsprakenmaken.nl>
Aan



Geachte mevrouw Sterker,
Hierbij bevestigen wij uw afspraak.



 Naar mijn afspraak

Paspoort (Digitaal)

maandag 9 december 2024 om 12:00 uur

[Ik wil mijn afspraak wijzigen](#)
[Ik wil mijn afspraak annuleren](#)

Zo meldt u zich aan
Net voor uw afspraak gaat u naar de zuil in de hal van het stadskantoor.

Aanmelden kan op twee manieren:

- Door de QR-code in deze mail te laten scannen aan de zuil. U hoeft de mail niet te printen, de code kan gescand worden vanaf uw mobiele telefoon.
- Door op de knop 'Ik heb een afspraak' op de zuil te drukken en de instructies op het scherm te volgen.

Probeer vijf minuten voor uw afspraak aanwezig te zijn.

Voor Paspoort (Digitaal) dient u het volgende mee te nemen

Online aanvragen
Snel uw aanvraag voor een paspoort regelen? Dat kan als u alvast online uw aanvraag doet en betaalt. Ook als uw paspoort kwijt bent of gestolen is. De aangifte van vermissing kan ook online via onze website. Test

U heeft voor een online aanvraag paspoort DigiD nodig.

Kinderen kunnen niet via de DigiD van de ouder(s) een paspoort aanvragen. Hier-voor dienen ze over een eigen DigiD te beschikken.

Na uw online aanvraag maakt u een afspraak en komt u persoonlijk langs. Hier levert u uw pasfoto in, ondertekent u de aanvraag en neemt u alle paspoorten en identiteitskaarten mee die u nog hebt, ook als ze zijn verlopen. Kinderen moeten zelf ook aanwezig zijn bij de aanvraag van een reisdocument.

Een week later kunt u uw paspoort ophalen. U kunt geen spoedaanvraag online doen.

Voor meer informatie raadpleeg onze [website](#).

Gemeente Kerkrade: Markt 33, 6461 EC Kerkrade - 14-045

Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

Anders zoeken

Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente Kerkrade een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:



1. U kunt zoeken op kerkrade.nl, via het zoekvakje bovenaan de pagina. In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'aanvraag paspoort' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A. Tijdens het typen verschijnen de zoekresultaten al in beeld. Klik hier op **Paspoort**, zie pijl B. Staat het onderwerp dat u zoekt er niet tussen? Klik dan op **Meer resultaten** of op het **vergrootglas**. Zie pijlen C. U kunt op uw toetsenbord ook drukken op **Enter**.

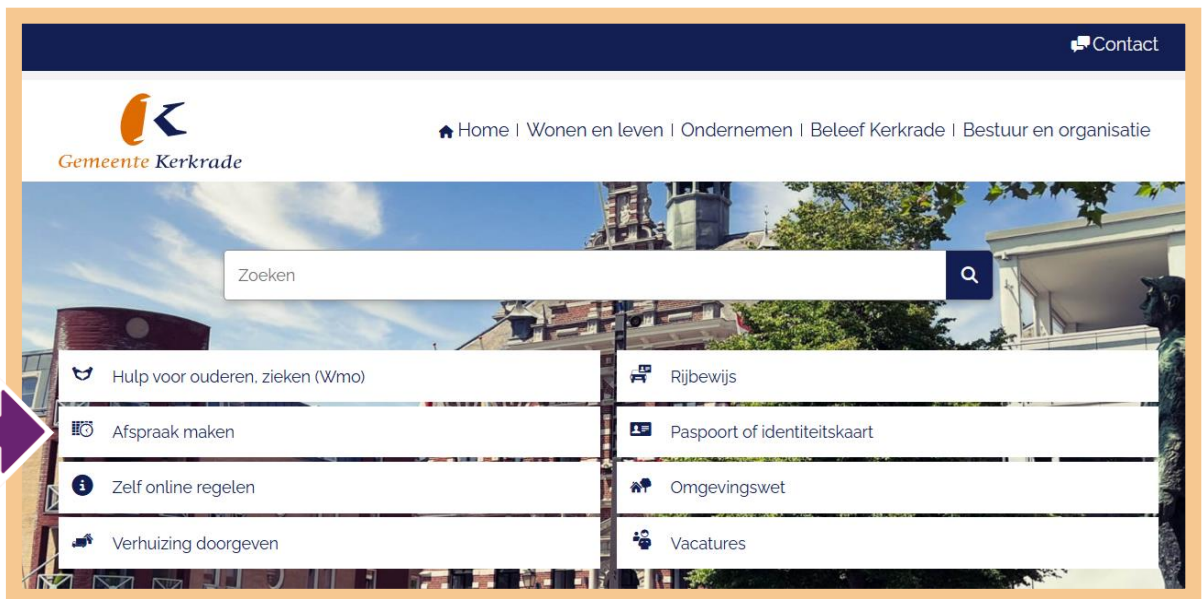


Heeft u op 'Paspoort' geklikt? Dan komt u op een pagina met informatie over het paspoort. Klik onder 'Aanvragen paspoort' op **Afspraak online aanvraag**.





2. Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Op de startpagina van de gemeente kunt u klikken op **Afspraak maken**. Zie hieronder, bij de pijl.



Daarna klikt u bij de pijl op **Online een afspraak maken** en kunt u vervolgens de activiteit kiezen waarvoor u de afspraak wilt maken.





- 3- Op de startpagina kunt u ook met de muis 'Wonen en leven' aanwijzen (bij pijl A). Maar u klikt er niet op. In het keuzemenu dat verschijnt kiest u voor **Aanvragen en Regelen**, bij pijl B.

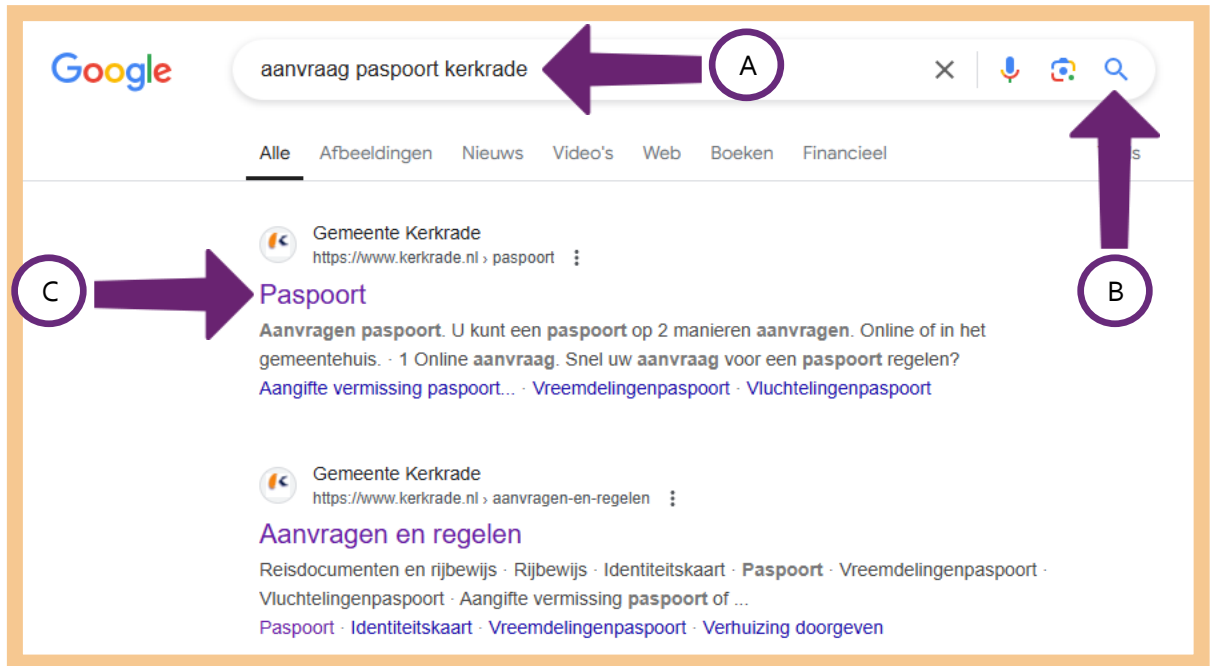


U ziet nu allerlei zaken die u kunt regelen en aanvragen bij de gemeente. U kiest voor **Paspoort** en gaat daarna verder met het maken van de afspraak.





4. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:
- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'aanvraag paspoort kerkrade' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
 - Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
 - U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Paspoort**. Zie pijl C.





Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
 - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
 - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

Voorbeeld

Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerplaats voor uw huis hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerplaats voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website kerkrade.nl en zoek op de woorden 'parkeerplaats voor gehandicapten'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Gehandicaptenparkeerplaats

Wat is het?

Een gehandicaptenparkeerplaats is een parkeerplaats voor mensen met een lichamelijke beperking. Andere bestuurders mogen hun auto hier niet parkeren.

U kunt een eigen gehandicaptenparkeerplaats bij uw woning of werkplek aanvragen bij de gemeente. U krijgt dan een gereserveerde parkeerplaats waar alleen het voertuig met uw kenteken mag staan.

Hoe werkt het?

Voorwaarden voor het aanvragen van een gehandicaptenparkeerplaats zijn:

- > u bent in het bezit van een auto, brommobiel of gehandicaptenvoertuig
- > u heeft geen eigen parkeerplaats (bijv. oprit of garage)
- > u bent als bestuurder in het bezit van een gehandicaptenparkeerkaart
- > Als de aan u uitgegeven gehandicapten parkeerkaart is verlopen, wordt niet verlengd of de houder overlijdt zal de aangelegde gereserveerde gehandicapten parkeerplaats worden opgeruimd.

2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

Voorbeeld

Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website kerkrade.nl en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Wat kost het?

De legeskosten voor een balie aanvraag is € 15,00

De legeskosten voor een online aanvraag is € 12,00



Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Kerkrade. Succes!



Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Kerkrade. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

Let op: u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

Korte uitleg

Komt u in de gemeente Kerkrade wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Kerkrade naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Kerkrade. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

Opdracht

Geef via de website van de gemeente Kerkrade een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente Kerkrade. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente Kerkrade.

Let op: u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend' of 'Afronden' of iets dat daar op lijkt.



Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Kerkrade. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Kerkrade.

Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



Oefening 5: Een nee nee sticker aanvragen

Korte uitleg

Een nee-nee-sticker is een sticker die u op uw brievenbus plakt. Daarmee laat u zien dat u geen reclame wilt, en ook geen huis-aan-huisbladen.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Kerkrade op hoe u een nee-nee-sticker aanvraagt. Wilt u ook echt zo'n sticker? Vraag hem dan echt aan.
- Bij sommige gemeenten kunt u de sticker niet via internet aanvragen. Zoek op wat u dan kunt doen. Wat zijn andere manieren om de sticker te krijgen? Kunt u het misschien bij een andere gemeente regelen? Of via een bedrijf?

**Oefening 6: Een hond aan- of afmelden****Korte uitleg**

Neemt u een hond in huis? Dan moet u hem binnen 14 dagen aanmelden bij de gemeente Kerkrade. Dat moet ook als u al honden heeft. Elke nieuwe hond moet u aanmelden bij de gemeente. Want voor elke hond betaalt u hondenbelasting.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Kerkrade op hoe u uw hond via internet kunt aanmelden.
- Als uw hond overleden is, hoeft u voor hem geen belasting meer te betalen. Hoe geeft u aan de gemeente door dat uw hond is overleden?

**Oefening 7: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken****Korte uitleg**

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Kerkrade een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Kerkrade het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?

**Oefening 8: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken****Korte uitleg**

Wilt u iets bouwen of verbouwen, een boom kappen of een inrit maken? Of wilt u iets aan uw woning veranderen, en is uw woning een monument? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning.

Opdracht

Ga naar de website van Omgevingsloket online: omgevingsloket.nl. Zoek daar uit of u voor de volgende situaties een omgevingsvergunning moet aanvragen:

- U wilt een dakterras op uw dak.
- U wilt een dakkapel plaatsen.
- U wilt zonnepanelen op het dak van uw woning.

**Oefening 9: Een kapotte afvalcontainer melden****Situatie**

Stel, uw afvalcontainer is kapot. U wilt weten waar en hoe u dit kunt melden.

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Kerkrade op wat u moet doen of bij wie u moet zijn.



Oefening 10: Een automatische incasso aanvragen

Korte uitleg

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

Opdracht

Ga naar de website van de gemeente Kerkrade.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.

Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



Oefening 11: Watermeterstand doorgeven

Korte uitleg

Heeft u een watermeter dan betaalt u voor het water dat u verbruikt. Uw watermeter houdt precies bij hoeveel dat is. U betaalt uw drinkwater per maand of per kwartaal vooruit, net als uw energierekening. Dit heet een voorschot. Het bedrag van dit voorschot hangt af van uw vorige waterverbruik op uw adres. Uw watermeter houdt intussen bij hoeveel water u precies verbruikt. Een keer per jaar geeft u de stand van uw watermeter door. Zo kan het waterleidingbedrijf de kosten van uw echte waterverbruik vergelijken met uw voorschotten.

Opdracht

U heeft bericht gekregen dat u de watermeterstand door moet geven. Bezoek de website van WML, wml.nl en bekijk hoe u de watermeterstand door kunt geven.



Oefening 12: Aanmelden voor een AMBER Alert

Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



Oefening 13: Informatie over Burgernet opzoeken

Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.



Begrippenlijst

In dit hoofdstuk staan misschien woorden en begrippen die nieuw voor u zijn of waar u niet zo vertrouwd mee bent. Woorden en begrippen die niet in het hoofdstuk worden uitgelegd. Zoek het woord of begrip op in de online begrippenlijst voor een uitleg. Scan hiervoor de QR-code hieronder met uw telefoon.



Mist u een woord of begrip in de lijst? Vraag dan aan uw docent wat het woord betekent of wat met het begrip wordt bedoeld.

Stichting Digisterker

M.H. Tromplaan 9

7511 JJ Enschede

053 2030 062

info@digisterker.nl

digisterker.nl

