

Digisterker door doen!

THEMAHOOFDSTUK

Wat is aanvragen? (gemeente
Leidschendam-Voorburg)



Gemeente
Leidschendam-Voorburg

de Bibliotheek
aan de Vliet



Leidschendam-Voorburg



9 JULI 2025



Let op!

Staat er in dit werkboek informatie die niet klopt? Dan is Stichting Digisterker daar niet verantwoordelijk voor. We hebben de informatie in dit werkboek met zorg samengesteld. En we vernieuwen de informatie als dat nodig is. Maar u kunt er niet van uitgaan dat de informatie overal in dit werkboek helemaal compleet, nieuw en juist is.

U mag de informatie in dit werkboek niet zomaar kopiëren of verspreiden. U moet daarvoor eerst toestemming vragen aan Stichting Digisterker.

Wat is aanvragen? (gemeente Leidschendam-Voorburg)

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**
U wilt online een afspraak maken met uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Eerst kiest u het onderwerp van de afspraak. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam en andere persoonlijke gegevens in. Nadat het aanvragen is gelukt, krijgt u een bevestiging per post of e-mail.
- **Een folder of gids**
U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.
- **Een vergunning**
U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Eerst kiest u welke vergunning u nodig heeft. Soms moet u inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam en persoonlijke gegevens in. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u documenten meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u via internet vanaf uw computer naar de gemeente sturen.
- **Een toeslag of uitkering**
U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Eerst logt u in met uw DigiD. Daarna controleert u of u recht heeft op de toeslag of uitkering. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet ook vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.
- **Een melding doen**
U ziet dat iets niet klopt in uw omgeving en u wilt dat de gemeente er wat aan doet. U stuurt een bericht. Bijvoorbeeld over een gat in de weg. In het bericht vraagt u om het gat te repareren.



Tip

Wilt u meer leren over het regelen van zaken bij de gemeente? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje over de gemeente.





Hoe vraagt u iets aan via de digitale overheid?

Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1 Bedenk wat u wilt aanvragen**
Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.
- 2 Zoek de juiste pagina**
Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.
- 3 Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen**
Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.
- 4 Verzamel uw gegevens**
Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.
- 5 Vul uw persoonlijke gegevens in**
Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.
- 6 Controleer uw gegevens**
Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.
- 7 Stuur uw aanvraag op**
Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.

Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!

Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente Leidschendam-Voorburg. Ga dus eerst naar deze website: lv.nl.



Bent u op de website van de gemeente Leidschendam-Voorburg? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen.

Om de hele startpagina te kunnen zien, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij de pijl in de afbeelding hieronder.



Let op!

Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje (of ander icoon) in de adresbalk van de browser.

Leidschendam-Voorburg

Nederlands English

Waar bent u naar op zoek?

Iets melden >
Meld het ons als iets kapot is, als u overlast of hinder ervaart of als u iets vindt of verliest

Belastingen >
Bekijk uw OZB, WOZ en andere gemeentelijke belastingen, maak bezwaar of vraag kwijtschelding

Parkeren, verkeer en vervoer >
Blauwe zones, parkeerontheffing, elektrisch rijden, parkeren voor gehandicapten en werk aan de weg

Verhuizen >
Verhuizing melden, emigreren en immigreren, naturalisatie, voorrangverklaring en briefadres

Vergunningen >
Zaken waarvoor u toestemming van de gemeente nodig heeft of die u moet melden

Iets bespreken >
Als u iets wilt bespreken met de gemeente zoals een idee voor uw buurt, een (ver)bouwplan of ondersteuning bij problemen

Paspoort, ID-kaart en rijbewijs >
Afspraak maken, aanvragen of vernieuwen, kwijt of gestolen, spoedaanvraag

Werk, inkomen en schulden >
Regelingen als u geen of een laag inkomen heeft, als u werk zoekt of schulden heeft

Uittreksels >
Uittreksels, verklaringen en documenten om zaken officieel te maken

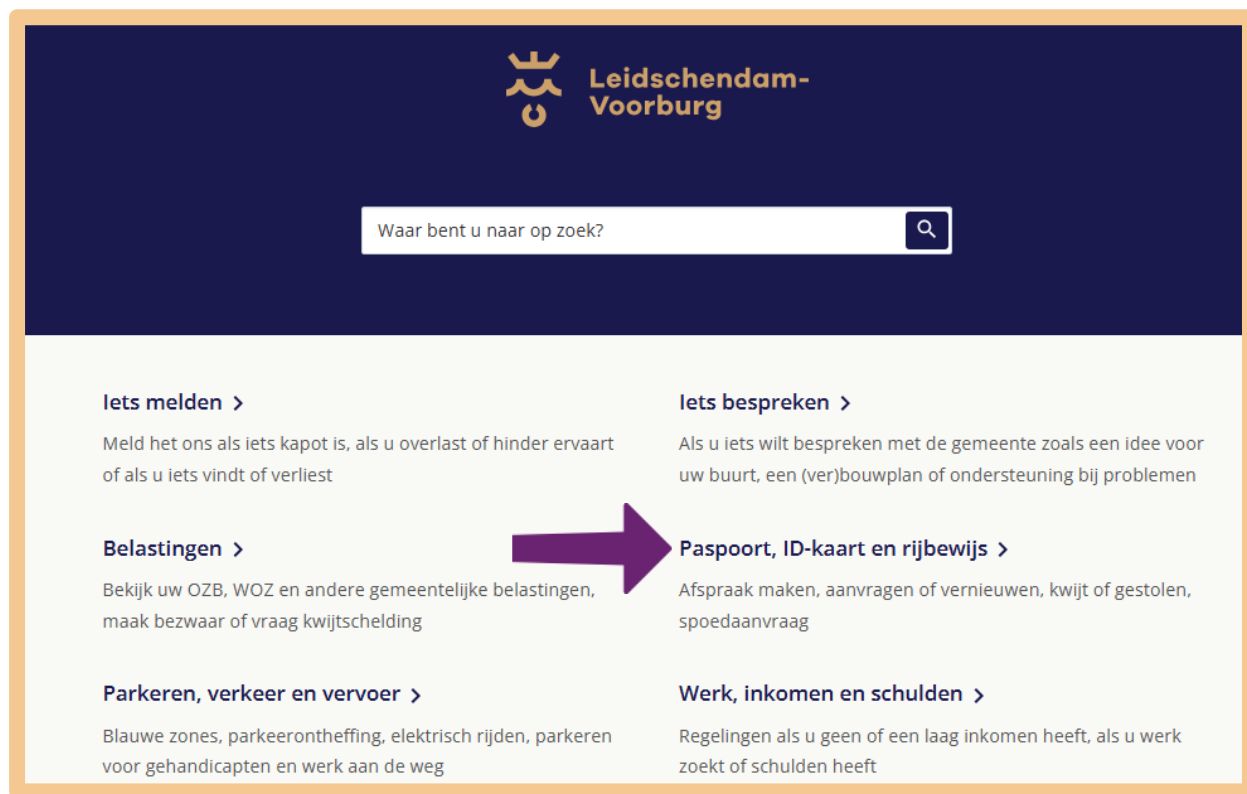
Zorg, ondersteuning en jeugdhulp >
Voorzieningen zoals rolstoel, scootmobiel, hulp bij huishouden, begeleiding of hulp bij opvoeden

Meer onderwerpen >



Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Leidschendam-Voorburg. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Klik dus op **Paspoort, ID-kaart en rijbewijs**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.



Kies daarna voor **Paspoort volwassene**. Zie bij de pijl.



Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort. Om alle informatie te kunnen lezen, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie pijl A in de afbeelding hieronder.

U wilt een paspoort aanvragen. U weet dat u daarvoor een afspraak moet maken. Klik daarom op **Afspraak maken**. Zie pijl B.

The screenshot shows the website of Leidschendam-Voorburg. At the top, there is a dark blue header with the municipality's logo and name. Below the header is a search bar with the placeholder text 'Waar bent u naar op zoek?'. The main content area has a breadcrumb trail: 'Home / Paspoort, ID-kaart en rijbewijs / Paspoort volwassene'. The title 'Paspoort volwassene' is prominently displayed. Below the title, there is a paragraph explaining the passport application process. To the right of this paragraph, there are three links: 'Goed om te weten', 'Bijzonder paspoorten', and 'Kosten'. Below the main text, there is a section titled 'Goed om te weten' with a bulleted list of important information. A dark blue button labeled 'Afspraak maken' with an external link icon is located below the list. A purple arrow labeled 'A' points to the scrollbar on the right side of the page. A purple arrow labeled 'B' points to the 'Afspraak maken' button.

Home / Paspoort, ID-kaart en rijbewijs / Paspoort volwassene

Paspoort volwassene

Een paspoort voor een volwassene vanaf 18 jaar vraagt u aan bij de gemeente waar u woont. Het nieuwe paspoort is 5 werkdagen na uw afspraak klaar en kunt u ophalen in het Servicecentrum Leidschendam. Uw paspoort is 10 jaar geldig. Bij spoed belt u 14 070.

> [Goed om te weten](#)

[Bijzonder paspoorten](#)

[Kosten](#)

Afspraak maken ↗ >

Goed om te weten

- Neem uw paspoort en identiteitskaart mee naar de afspraak, ook als deze verlopen zijn
- Zorg voor een recente pasfoto (niet ouder dan 6 maanden), [Rijksoverheid: let op de eisen](#) ↗
- Gaat u naar het buitenland en wilt u weten of u een visum nodig heeft? Lees meer op [Rijksoverheid: Visum](#) ↗

Klik nu nog een keer op **Afspraak maken**.

Afspraak maken

U kunt alleen op afspraak terecht in het Servicecentrum. Maak digitaal een afspraak. U kunt tijdens kantooruren ook telefonisch een afspraak maken.



Afspraak maken  >

Bel 14 070 >

Ons bezoekadres:

Servicecentrum Leidschendam
Koningin Wilhelminalaan 2
2264 BM Leidschendam

[Routebeschrijving](#)  (Google Maps)

Digitaal regelen

Veel zaken kunt u digitaal bij de gemeente regelen, zonder dat u langs hoeft te komen. Soms is dat ook goedkoper. U kunt onder andere de volgende zaken digitaal regelen:

- [Verhuizing doorgeven](#)
- [Uittreksel basisregistratie personen \(BRP\)](#)
- [Uittreksel burgerlijke stand](#)
- [Parkeerontheffing blauwe zone](#)
- [Ooievaarspas en andere regelingen voor minima](#)
- [Uitkering aanvragen \(via UWV Werkbedrijf\)](#)



Stap 4: Verzamel uw gegevens

Dan verschijnt het scherm waarop u een afspraak kunt maken. U kunt voor verschillende diensten een afspraak maken. Let op: er zijn meer diensten dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuift. Zie bij pijl A in de afbeelding hieronder.

U wilt een afspraak maken om een nieuw paspoort aan te vragen. U klikt bij pijl B op **Paspoort**.

Leidschendam-Voorburg

Afspraak maken

1 SELECTEER EEN DIENST

Kies één of meerdere diensten Zoeken

- ☐ Achternaam kind kiezen
- ☐ Bewijs van in leven zijn
- ☐ Buitenlands rijbewijs omwisselen
- ☐ Document kwijt of gestolen
- ☐ Erkennen kind
- ☐ Garantstelling of logiesverstrekking
- ☐ Geboorteaangifte
- ☐ Huisvestingsvergunning
- ☐ Identiteitskaart
- ☐ Legaliseren handtekening
- ☐ **Paspoort**
- ☐ Paspoort voor vluchteling
- ☐ Paspoort voor vreemdeling
- ☐ Rijbewijs

De dienst 'Paspoort' is gekozen.

U kunt nu aangeven voor hoeveel personen u een paspoort wilt aanvragen. In dit voorbeeld kiezen wij ervoor om alleen voor uzelf (1 persoon) een paspoort aan te vragen. Klik op **+** tot u het cijfer 1 ziet staan. Zie pijl A.

U gaat verder door te klikken op **2 SELECTEER EEN DATUM EN TIJD**, bij pijl B.

The screenshot shows a web interface for selecting a service. At the top, a dark blue header bar contains a checked checkbox and the text 'Paspoort' with an upward arrow. Below this, a section titled 'Personen' shows a minus button, the number '1', and a plus button. A purple arrow labeled 'A' points to the plus button. Below the 'Personen' section is a list of services, each with an unchecked checkbox and a dropdown arrow: 'Paspoort voor vluchteling', 'Paspoort voor vreemdeling', 'Rijbewijs', 'Uittreksel Basisregistratie Personen', 'Uittreksel burgerlijke stand aanvragen', 'Verklaring omtrent gedrag', and 'Vertrek naar buitenland'. At the bottom, there are two large buttons: a dark blue one labeled '2 SELECTEER EEN DATUM EN TIJD' and a tan one labeled '3 KLANTGEGEVENS'. A purple arrow labeled 'B' points to the '2 SELECTEER EEN DATUM EN TIJD' button.

Nu komt u terecht bij stap '2 SELECTEER EEN DATUM EN TIJD'. U kunt hier zelf een datum en tijdstip kiezen. Wanneer en hoe laat wilt u de afspraak plannen?

Kies eerst een datum. Hiervoor gebruikt u het kalendertje. Door in het kalendertje op < of > te klikken, komt u bij de vorige maand (pijl A) of volgende maand (pijl B). Zie de afbeelding hieronder.

Bij pijl C kunt u zien welke data nog vrij zijn. Dit zijn de onderstreepte data. Klik op een **onderstreepte datum**.

Afspraak maken

1
SELECTEER EEN DIENST
▼

2
SELECTEER EEN DATUM EN TIJD
▲

2025
01-05-2025

A
➡

<

Juni 2025

>

B
➡

ma	di	wo	do	vr	za	zo
<u>26</u>	<u>27</u>	<u>28</u>	29	30	31	01
<u>02</u>	<u>03</u>	<u>04</u>	<u>05</u>	06	07	08
09	<u>10</u>	<u>11</u>	<u>12</u>	13	14	15
<u>16</u>	<u>17</u>	<u>18</u>	<u>19</u>	20	21	22
<u>23</u>	<u>24</u>	<u>25</u>	<u>26</u>	27	28	29
<u>30</u>	<u>01</u>	<u>02</u>	<u>03</u>	04	05	06

Beschikbare tijden voor 01-05-2025

10:25

11:00

←
C

Heeft u een datum gekozen? Dan ziet u die datum op het scherm staan, zie de pijlen A.

Ga verder met het kiezen van een tijd. Onder het kalendertje verschijnen alle tijden waarop u een afspraak kunt maken. Klik op het **tijdstip** waarop u de afspraak wilt maken, bijvoorbeeld bij pijl B.

Afspraak maken

1
SELECTEER EEN DIENST
▼

2
SELECTEER EEN DATUM EN TIJD
▲

2025
19-06-2025

<
Juni 2025
>

ma	di	wo	do	vr	za	zo
<u>26</u>	<u>27</u>	<u>28</u>	29	30	31	01
<u>02</u>	<u>03</u>	<u>04</u>	<u>05</u>	06	07	08
09	<u>10</u>	<u>11</u>	<u>12</u>	13	14	15
<u>16</u>	<u>17</u>	<u>18</u>	<u>19</u>	20	21	22
<u>23</u>	<u>24</u>	<u>25</u>	<u>26</u>	27	28	29
<u>30</u>	<u>01</u>	<u>02</u>	<u>03</u>	04	05	06

Beschikbare tijden voor 19-06-2025

12:30	12:35	12:40	12:45	12:50	12:55	13:00	13:05
13:10	13:15	13:20	13:25	13:30	13:35	14:00	14:05
14:10	14:15	14:20	14:45	14:50	14:55	15:00	15:05
15:10	15:15	15:20	15:25	15:30	15:35	15:40	15:45
15:50	15:55	16:00	16:05	16:10	17:20	17:25	17:30
17:35	17:40	17:45	17:50	17:55	18:00	18:05	18:30



Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij stap 3 'KLANTGEGEVENS'. Daar vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Ga dan in het werkboek verder met 'Stap 6: Controleer uw gegevens'.

3 KLANTGEGEVENS

Uw keuze:
Paspoort (1 Persoon)
Gemeente Leidschendam-Voorburg, Leidschendam
19-06-2025 14:05

Voer a.u.b. uw gegevens in. We sturen een bevestiging zodra de afspraak geboekt is.
* velden zijn verplicht

Voornaam *

Achternaam *

Geboortedatum *

DD-MM-YYYY

E-mailadres *

Land code

 +31

Mobiel telefoonnummer

Notitie

OPNIEUW BEGINNEN

MAAK AFSPRAAK


Gemeente
Leidschendam-Voorburg
de Bibliotheek
aan de Vliet

- 12 -



Stap 6: Controleer uw gegevens

Controleer of de gegevens die u heeft ingevuld juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan op het onderdeel dat u wilt aanpassen. Zie bijvoorbeeld pijl A.



Let op: klik niet op **MAAK AFSPRAAK**!

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij pijl B ook niet klikken op **MAAK AFSPRAAK**.

Afspraak maken

A

1 SELECTEER EEN DIENST
Paspoort (1 Persoon) ▼

2 SELECTEER EEN DATUM EN TIJD
19-06-2025 14:05 ▼

3 KLANTGEGEVENS ▲

Uw keuze:
Paspoort (1 Persoon)
Gemeente Leidschendam-Voorburg, Leidschendam
19-06-2025 14:05

Voer a.u.b. uw gegevens in. We sturen een bevestiging zodra de afspraak geboekt is.
* velden zijn verplicht

Voornaam *
Debbie

Achternaam *
Sterker

Geboortedatum *
01-01-1970
DD-MM-YYYY

E-mailadres *

Land code ▼
+31

Mobiel telefoonnummer
0612345678

Notitie

OPNIEUW BEGINNEN

MAAK AFSPRAAK

B



Stap 7: Stuur uw aanvraag op

Stel, u heeft in de vorige stap op 'MAAK AFSPRAAK' geklikt. Dan verschijnt er een overzicht van alle gegevens van uw afspraak.

Heeft u dit bericht gelezen en wilt u nog een andere afspraak maken? Klik dan bij de pijl op **TERUG NAAR DE STARTPAGINA**.

Wilt u terug naar de startpagina van de gemeente? Typ dan in de adresbalk van uw (internet)browser 'lv.nl' in.

**Leidschendam-Voorburg**

De afspraak is geregistreerd

Een afspraakbevestiging is verstuurd naar uw email en/of mobiele telefoonnummer

Dienst:	Paspoort (1 Persoon)
Kantoor:	Gemeente Leidschendam-Voorburg
Datum en tijd:	19-06-2025 14:05
Duur van de afspraak:	10 Minuten
Voornaam:	Debbie
Achternaam:	Sterker
E-mailadres:	
Mobiel telefoonnummer:	+310612345678



Gemeente Leidschendam-Voorburg

Telefoonnummer:	14 070
E-mail:	info@leidschendam-voorborg.nl
Adres:	Leidschendam Koningin Wilhelminalaan 2 2264 BM

 **TERUG NAAR DE STARTPAGINA**

U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

Van: noreply@lv.nl <noreply@lv.nl>

Verzonden:

Aan:

Onderwerp: Afspraakbevestiging met gemeente Leidschendam-Voorburg

Beste Debbie Sterker,

Deze e-mail is de bevestiging van uw afspraak.



Onderwerp: Paspoort

Locatie: Servicecentrum Leidschendam

Straat en huisnummer: Kon. Wilhelminalaan 2

Plaats: Leidschendam

Datum: 19-06-2025

Tijd: 14:05 uur

Aanmelden

Meld u zich voor uw afspraak bij de aanmeldzuil.

Wijzigen of annuleren van uw afspraak

Wilt u uw afspraak digitaal wijzigen of annuleren? U kunt dat digitaal regelen via [Afspraak wijzigen of annuleren](#)

Als u vragen over uw afspraak heeft, kunt u bellen met 14 070.

Vriendelijke groet,

Klantcontactcentrum

Gemeente Leidschendam-Voorburg



**Leidschendam-
Voorburg**

Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

Anders zoeken

Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente Leidschendam-Voorburg een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:



1. U kunt zoeken op lv.nl, via het zoekvakje bovenaan de pagina. In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'paspoort' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A. Tijdens het typen verschijnen de zoekresultaten al in beeld. Klik hier op **Paspoort volwassene**, zie pijl B.

Staat het onderwerp dat u zoekt er niet tussen? Klik dan op het **vergrootglas**. Zie pijl C. U kunt op uw toetsenbord ook drukken op **Enter**



Heeft u op 'Paspoort volwassene' geklikt? Dan komt u op een pagina met informatie over het paspoort. Klik op **Afspraak maken**.





2. Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Onderaan de startpagina van de gemeente kunt u klikken op **Overige bezoeken uitsluitend op afspraak**. Zie hieronder, bij de pijl.

Servicecentrum Leidschendam

Koningin Wilhelminalaan 2
2264 BM Leidschendam

Openingstijden receptie

Maandag	8:30 - 17:00
Dinsdag	8:30 - 17:00
Woensdag	8:30 - 17:00
Donderdag	8:30 - 20:30
Vrijdag	8:30 - 12:00

- Bezoek de receptie zonder afspraak
- [Overige bezoeken uitsluitend op afspraak](#)

Aangepaste openingstijden tijdens feestdagen 2025:

- Maandag 21 april (2e Paasdag) gesloten
- Maandag 5 mei (Bevrijdingsdag) gesloten
- Donderdag 29 mei (Hemelvaart) gesloten
- Maandag 9 juni (2e Pinksterdag) gesloten

Telefoon 14 070

(Zie aangepaste openingstijden tijdens feestdagen)

Maandag tot donderdag	8:30 - 17:00
Vrijdag	8:30 - 16:00

Contact opnemen

- [Contactformulier](#)
- [Meld een probleem](#) (defecte straatverlichting, afval, enz.)
- [Meld een probleem met de website](#)
- [Meer contactinformatie](#)
- [Werken voor LV: bekijk vacatures](#)

Social media

- Facebook
- LinkedIn
- @ Instagram
- X X

Daarna klikt u bij de pijl op **Afspraak maken** en kunt u de dienst kiezen waarvoor u de afspraak wilt maken.

Afspraak maken

U kunt alleen op afspraak terecht in het Servicecentrum. Maak digitaal een afspraak. U kunt tijdens kantooruren ook telefonisch een afspraak maken.

[Afspraak maken](#) > [Bel 14 070](#) >

Ons bezoekadres:

Servicecentrum Leidschendam
Koningin Wilhelminalaan 2
2264 BM Leidschendam

[Routebeschrijving](#) (Google Maps)



3. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:

- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'aanvraag paspoort leidschendam voorburg' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
- Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
- U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Paspoort 18+ - Gemeente Leidschendam-Voorburg**. Zie pijl C.





Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
 - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
 - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

Voorbeeld

Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerplaats voor uw huis hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerplaats voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website v.v.nl en zoek op de woorden 'parkeerplaats voor gehandicapten'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Gehandicaptenparkeerplaats

Bent u gehandicapt en kunt u vaak geen parkeerplaats vinden bij uw huis? Als u al een Europese gehandicaptenparkeerkaart heeft, dan kunt u een gehandicaptenparkeerplaats aanvragen. Dan wordt een openbare parkeerplaats omgezet naar een voor u bestemde parkeerplaats met een kentekenbord. Dit kunt u digitaal regelen. U betaalt meteen bij aanvraag.

U heeft DigiD nodig. Komt u er niet uit? Bel [14 070](tel:14070) of gebruik het [contactformulier](#)

[Aanvragen](#) ➔

[📞 14070](tel:14070)

Wat u moet weten

- U kunt alleen een parkeerplaats voor gehandicapten aanvragen als u al een [gehandicaptenparkeerkaart voor bestuurder](#) heeft
- U beschikt niet over een eigen parkeerplaats
- Gehandicaptenparkeerplaats kan alleen worden aangelegd op een bestaande, openbare parkeerplaats van de gemeente
- Voor de aanleg van een gehandicaptenparkeerplaats moet het college van burgemeester en wethouders een verkeersbesluit nemen. Dit duurt 11 weken

› [Wat u moet weten](#)

[Persoonlijk aanvragen](#)

[Kosten](#)

2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

Voorbeeld

Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website lv.nl en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Kosten

- Digitaal aangevraagd: € 13,90
- Aan de balie aangevraagd (op afspraak): € 19,20
- Uittreksel voor het reizen met een minderjarig kind: € 19,20



Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Leidschendam-Voorburg. Succes!



Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Leidschendam-Voorburg. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

Let op: u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

Korte uitleg

Komt u in de gemeente Leidschendam-Voorburg wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Leidschendam-Voorburg naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Leidschendam-Voorburg. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

Opdracht

Geef via de website van de gemeente Leidschendam-Voorburg een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente Leidschendam-Voorburg. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente Leidschendam-Voorburg.

Let op: u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend' of 'Afronden' of iets dat daar op lijkt.



Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Leidschendam-Voorburg. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Leidschendam-Voorburg.

Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



Oefening 5: Een nee-nee sticker aanvragen

Korte uitleg

Een nee-nee-sticker is een sticker die u op uw brievenbus plakt. Daarmee laat u zien dat u geen reclame wilt, en ook geen huis-aan-huisbladen.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Leidschendam-Voorburg op hoe u een nee-nee-sticker aanvraagt. Wilt u ook echt zo'n sticker? Vraag hem dan echt aan.
- Bij sommige gemeenten kunt u de sticker niet via internet aanvragen. Zoek op wat u dan kunt doen. Wat zijn andere manieren om de sticker te krijgen? Kunt u het misschien bij een andere gemeente regelen? Of via een bedrijf?



Oefening 6 Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken

Korte uitleg

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Leidschendam-Voorburg een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Leidschendam-Voorburg het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten? Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?



Oefening 7: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken

Korte uitleg

Wilt u iets bouwen of verbouwen, een boom kappen of een inrit maken? Of wilt u iets aan uw woning veranderen, en is uw woning een monument? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning.

Opdracht

Ga naar de website van Omgevingsloket online: omgevingsloket.nl. Zoek daar uit of u voor de volgende situaties een omgevingsvergunning moet aanvragen:

- U wilt een dakterras op uw dak.
- U wilt een dakkapel plaatsen.
- U wilt zonnepanelen op het dak van uw woning.



Oefening 8: Een kapotte afvalcontainer melden

Situatie

Stel, uw afvalcontainer is kapot. U wilt weten waar en hoe u dit kunt melden.

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Leidschendam-Voorburg op wat u moet doen of bij wie u moet zijn.



Oefening 9: Een automatische incasso aanvragen

Korte uitleg

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

Opdracht

Ga naar de website van de gemeente Leidschendam-Voorburg.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.

Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



Oefening 10: Aanmelden voor een AMBER Alert

Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



Oefening 11: Informatie over Burgernet opzoeken

Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.



Begrippenlijst

In dit hoofdstuk staan misschien woorden en begrippen die nieuw voor u zijn of waar u niet zo vertrouwd mee bent. Woorden en begrippen die niet in het hoofdstuk worden uitgelegd. Zoek het woord of begrip op in de online begrippenlijst voor een uitleg. Scan hiervoor de QR-code hieronder met uw telefoon.



Mist u een woord of begrip in de lijst? Vraag dan aan uw docent wat het woord betekent of wat met het begrip wordt bedoeld.

Stichting Digisterker

M.H. Tromplaan 9
7511 JJ Enschede
053 2030 062
info@digisterker.nl
digisterker.nl

