

Digisterker door doen!

THEMAHOOFDSTUK

Wat is aanvragen? (gemeente
Meierijstad)



Let op!

Staat er in dit werkboek informatie die niet klopt? Dan is Stichting Digisterker daar niet verantwoordelijk voor. We hebben de informatie in dit werkboek met zorg samengesteld. En we vernieuwen de informatie als dat nodig is. Maar u kunt er niet van uitgaan dat de informatie overal in dit werkboek helemaal compleet, nieuw en juist is.

U mag de informatie in dit werkboek niet zomaar kopiëren of verspreiden. U moet daarvoor eerst toestemming vragen aan Stichting Digisterker.

Wat is aanvragen? (gemeente Meierijstad)

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**
U wilt online een afspraak maken met uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Eerst kiest u het onderwerp van de afspraak. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam en andere persoonlijke gegevens in. Nadat het aanvragen is gelukt, krijgt u een bevestiging per post of e-mail.
- **Een folder of gids**
U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.
- **Een vergunning**
U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Eerst kiest u welke vergunning u nodig heeft. Soms moet u inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam en persoonlijke gegevens in. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u documenten meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u via internet vanaf uw computer naar de gemeente sturen.
- **Een toeslag of uitkering**
U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Eerst logt u in met uw DigiD. Daarna controleert u of u recht heeft op de toeslag of uitkering. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet ook vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.
- **Een melding doen**
U ziet dat iets niet klopt in uw omgeving en u wilt dat de gemeente er wat aan doet. U stuurt een bericht. Bijvoorbeeld over een gat in de weg. In het bericht vraagt u om het gat te repareren.



Tip

Wilt u meer leren over het regelen van zaken bij de gemeente? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje over de gemeente.





Hoe vraagt u iets aan via de digitale overheid?

Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1

Bedenk wat u wilt aanvragen
 Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.
- 2

Zoek de juiste pagina
 Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.
- 3

Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen
 Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.
- 4

Verzamel uw gegevens
 Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.
- 5

Vul uw persoonlijke gegevens in
 Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.
- 6

Controleer uw gegevens
 Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.
- 7

Stuur uw aanvraag op
 Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.

Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!

Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente Meierijstad. Ga dus eerst naar deze website: meerijstad.nl.



Bent u op de website van de gemeente Meierijstad? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen.

Om de hele startpagina te kunnen zien, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij de pijl in de afbeelding hieronder.



Let op!

Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje (of ander icoon) in de adresbalk van de browser.

MEIERIJSTAD Alle onderwerpen Contact

Mijn Meierijstad Zoeken Translate

Goedemorgen, waar bent u naar op zoek?

Afvalkalender Identiteitskaart Verhuizen Rijbewijs Melding doen Belastingen

Of zoekt u...

Afval	Melding doorgeven	Vergunningen
Belastingen	Ondernemen	Wonen
Bestuur en organisatie	Paspoort en rijbewijs	Zorg en hulp
Bijstand en hulp	Trouwen	Alle onderwerpen

Ook interessant

Werken bij gemeente Meierijstad Hulp bij geldzorgen Bezoek Meierijstad



Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Meierijstad. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Klik dus op **Paspoort en rijbewijs**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.

Mijn Meierijstad Zoeken Translate

MEIERIJSTAD Alle onderwerpen Contact

Goedemorgen, waar bent u naar op zoek?

Afvalkalender Identiteitskaart Verhuizen Rijbewijs Melding doen Belastingen

Of zocht u...

Afval	Melding doorgeven	Vergunningen
Belastingen	Ondernemen	Wonen
Bestuur en organisatie	Paspoort en rijbewijs	Zorg en hulp
Bijstand en hulp	Trouwen	Alle onderwerpen

Kies daarna voor **De verschillende paspoorten**. Zie bij de pijl.

Paspoort, ID-kaart en rijbewijs

Maak op tijd een afspraak voor een paspoort of identiteitskaart. Het is namelijk erg druk. Kunt u niet op uw afspraak komen? Vergeet dan niet om deze te annuleren online via de afspraakbevestiging die u via email heeft ontvangen of bel naar 14 0413.

De verschillende paspoorten > Paspoort, tweede paspoort, zakenpaspoort, vluchtelingenpaspoort en vreemdelingenpaspoort	Document gestolen of verloren > Voorkom fraude. Registreer zo snel mogelijk de vermissing
Identiteitskaart > Maak een afspraak voor het aanvragen van een ID-kaart	Rijbewijs > (Online) aanvragen, gezondheidsverklaring, gestolen of verloren

Vervolgens klikt u bij de pijl op **Paspoort**.



De verschillende paspoorten

Paspoort, tweede paspoort, zakenpaspoort, vluchtelingenpaspoort en vreemdelingenpaspoort

Paspoort Met een paspoort kunt u reizen naar elk land in de wereld	>	Tweede paspoort Voor als u bijvoorbeeld naar landen reist die met elkaar in conflict zijn	>
Vluchtelingenpaspoort Woont u in Nederland en heeft u een vluchtelingenstatus?	>	Vreemdelingenpaspoort Voor mensen die een verblijfsvergunning hebben	>
Zakenpaspoort Als u meer ruimte in uw paspoort nodig heeft voor bijvoorbeeld visa	>		

Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort.

U wilt een paspoort aanvragen. U weet dat u daarvoor een afspraak moet maken. Klik daarom op **Afspraak maken aanvragen paspoort**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.


Mijn Meierijstad Zoeken   Translate

MEIERIJSTAD [Alle onderwerpen](#) [Contact](#)

Home > [Paspoort, ID-kaart en rijbewijs](#) > [De verschillende paspoorten](#) > [Paspoort](#)

Paspoort

Met een paspoort kunt u laten zien wie u bent (identificatie). Het is ook een officieel reisdocument. U kunt ermee reizen naar elk land in de wereld.

Hoelang is een paspoort geldig

- voor personen die 18 jaar of ouder zijn: 10 jaar
- voor personen tot 18 jaar: 5 jaar

Aanvragen

- Maak een afspraak. Kinderen moeten persoonlijk aanwezig zijn bij het aanvragen en ophalen van het paspoort.
- U betaalt de kosten bij de aanvraag.

[Afspraak maken aanvragen paspoort](#)


Meenemen naar uw afspraak

- Jonger dan 18 jaar: [een ingevulde toestemming aanvraag paspoort \(Pdf, 306 kB\)](#) van de ouder(s) of degene(n) die het gezag hebben. En een identiteitsbewijs van de ouder(s) of van degene(n) die het gezag hebben (origineel of kopie)
- alle reisdocumenten (paspoort en identiteitskaart) die in uw bezit zijn, ook als deze verlopen zijn. [Wat te doen als uw reisdocument gestolen of verloren is](#).
- een pasfoto, [let op de pasfoto-eisen](#)
- pinpas (alleen in het dienstverleningscentrum in Veghel kunt u ook met contant geld betalen)

Ophalen document

- Na een week ligt het document voor u klaar op de locatie waar u het document heeft aangevraagd. [Maak hier uw afspraak](#).
- U krijgt bij de aanvraag te horen welke documenten u mee moet nemen om het nieuwe document op te halen.
- Kinderen moeten persoonlijk aanwezig zijn ophalen van hun paspoort.
- Het document blijft 3 maanden bij ons liggen. Is het dan niet opgehaald? Dan wordt het vernietigd.

Kosten

U betaalt de kosten van een paspoort bij de aanvraag.

Soorten paspoort	Prijs 2025
Paspoort voor volwassenen van 18 jaar en ouder	€ 86,85
Paspoort voor volwassenen van 18 jaar en ouder, met spoedaanvraag	€ 145,95
Paspoort voor jongeren tot 18 jaar	€ 65,70
Paspoort voor jongeren tot 18 jaar, met spoedaanvraag	€ 124,80

Reizen met kinderen

[Reizen met minderjarige kinderen](#)

Aanvragen vanuit buitenland

[ID kaart en/of paspoort regelen vanuit buitenland](#)

DigiD inlogfunctie

[Inlogfunctie activeren](#)

Veilige kopie

[De KopieID app](#)

Mijnoverheid Berichtenbox

[Serviceberichten digitaal](#)

Visum

[Visum](#)

Daarna kunt u lezen wat u nodig heeft om een paspoort te kunnen aanvragen. Om alle informatie te kunnen lezen, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij pijl A.

Heeft u deze tekst helemaal gelezen? Klik dan bij pijl B op **OK**.

Paspoort aanvragen

Een paspoort vraagt u persoonlijk aan. Kinderen moeten persoonlijk aanwezig zijn bij het aanvragen en afhalen van het paspoort.

Ouder dan 18 jaar

- alle reisdocumenten (paspoort en ID-kaart) die in uw bezit zijn, ook als deze verlopen zijn
- een pasfoto, [Let op pasfoto-eisen](#)
- pinpas (alleen in het dienstverleningscentrum in Veghel kunt u ook nog met contant geld betalen)

Jonger dan 18 jaar

- alle reisdocumenten (paspoort en ID-kaart) die in uw bezit zijn, ook als deze verlopen zijn
- een pasfoto, [Let op de pasfoto-eisen](#)
- schriftelijke toestemming van de ouder(s) of degene(n) die het gezag hebben. Laat ze het formulier "[Toestemming reisdocument minderjarige](#)" invullen
- een identiteitsbewijs van de ouder(s) of van degene(n) die het gezag hebben (origineel of kopie)
- pinpas (alleen in het dienstverleningscentrum in Veghel kunt u ook nog met contant geld betalen)

Bij het ophalen van uw paspoort

- het eventueel in te leveren document

OK **Printen**



Stap 4: Verzamel uw gegevens

Dan verschijnt het scherm waarop u een afspraak kunt maken. U kunt hier voor verschillende activiteiten een afspraak maken. U wilt een afspraak maken om een nieuw paspoort aan te vragen. De activiteit 'Paspoort aanvragen' staat al in het scherm.

Wilt u voor nog een activiteit een afspraak maken? Bijvoorbeeld dat u verhuisd bent? Klik dan op **Ik wil nog een activiteit toevoegen**. En kies dan de activiteit die u wilt toevoegen. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.

U kunt ook voor meer mensen tegelijk een afspraak maken. Wil uw partner bijvoorbeeld ook een paspoort aanvragen? Klik dan achter het cijfer 1 op V en kies het cijfer 2. Zie bij pijl B.

U gaat verder door op **Ga naar stap 2** te klikken, bij pijl C.

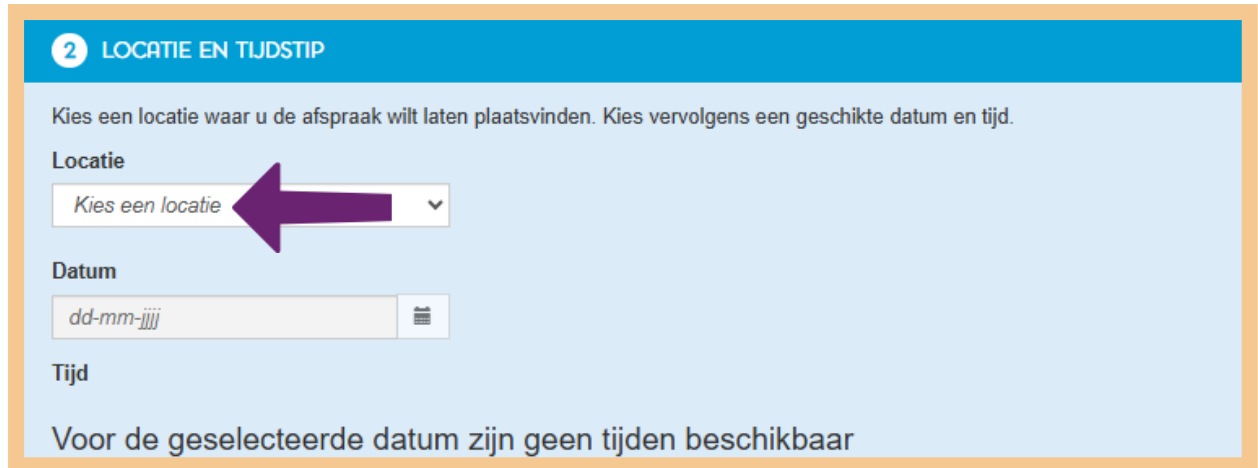
The screenshot displays the 'Een afspraak maken' (Make an appointment) interface. At the top, the Meierijstad logo is visible. Below it, a blue header bar contains a checkmark icon and the text 'ACTIVITEIT(EN)'. The main content area has a light blue background and contains the following elements:

- A heading: 'Kies uw activiteit(en) waarvoor u een afspraak wilt maken.'
- A list of activities: 'Paspoort aanvragen' is selected.
- A dropdown menu for 'Aantal' (Quantity) showing '1'.
- A button labeled 'Toon benodigdheden' (Show requirements).
- A button labeled '+ Ik wil nog een activiteit toevoegen' (I want to add another activity).
- A button labeled 'Ga naar stap 2' (Go to step 2).

At the bottom, a progress bar shows four steps: 1. ACTIVITEIT(EN), 2. LOCATIE TIJDSTIP, 3. CONTACTGEGEVENS, and 4. BEVESTIG AFSPRAAK. Three purple arrows with circular labels A, B, and C point to specific elements: A points to the '+ Ik wil nog een activiteit toevoegen' button, B points to the 'Aantal' dropdown, and C points to the 'Ga naar stap 2' button.

Nu komt u terecht bij stap '2 LOCATIE EN TIJDSTIP'. U kunt hier zelf een locatie, datum en tijdstip kiezen. Waar, wanneer en hoe laat wilt u de afspraak plannen?

Kies eerst een locatie. Dat doet u door te klikken op **Kies een locatie**. Zie hieronder, bij de pijl.



2 LOCATIE EN TIJDSTIP

Kies een locatie waar u de afspraak wilt laten plaatsvinden. Kies vervolgens een geschikte datum en tijd.

Locatie

Kies een locatie

Datum

dd-mm-jjjj

Tijd

Voor de geselecteerde datum zijn geen tijden beschikbaar

Er verschijnen nu verschillende locaties. Klik op de **locatie** waar u de afspraak wilt plannen, zoals bijvoorbeeld bij de pijl.



2 LOCATIE EN TIJDSTIP

Kies een locatie waar u de afspraak wilt laten plaatsvinden. Kies vervolgens een geschikte datum en tijd.

Locatie

Kies een locatie

de locatie Schijndel

de locatie Sint-Oedenrode

de locatie Veghel

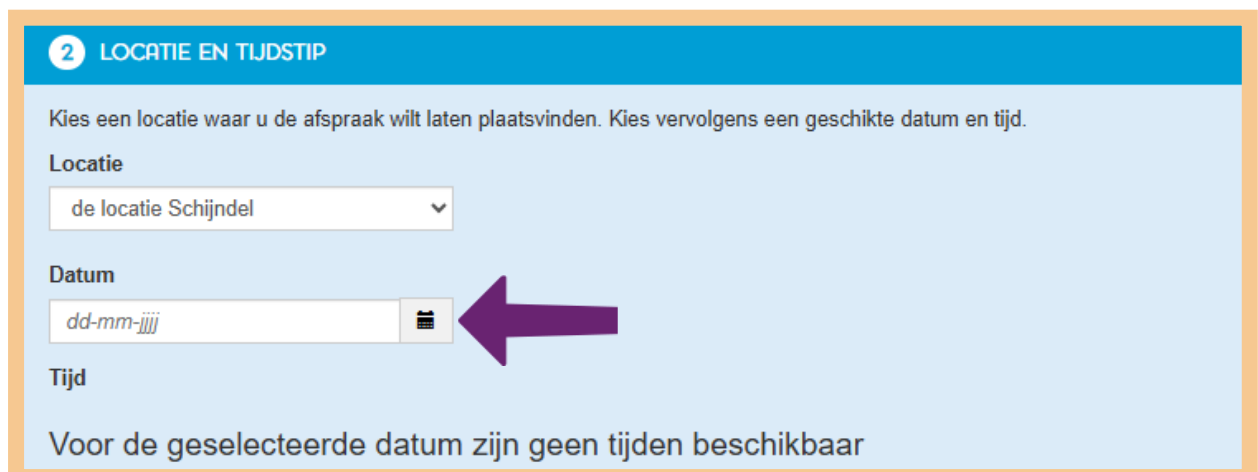
Datum

dd-mm-jjjj

Tijd

Voor de geselecteerde datum zijn geen tijden beschikbaar

De locatie staat in het scherm. Ga nu verder met het kiezen van een datum. Klik op het **kalendertje** zie de pijl hieronder.



2 LOCATIE EN TIJDSTIP

Kies een locatie waar u de afspraak wilt laten plaatsvinden. Kies vervolgens een geschikte datum en tijd.

Locatie

de locatie Schijndel

Datum

dd-mm-jjjj

Tijd

Voor de geselecteerde datum zijn geen tijden beschikbaar

In het kalendertje kunt u de datum kiezen waarop u de afspraak wilt plannen. Door op ◀ of ▶ te klikken, komt u bij de vorige maand (pijl A) of volgende maand (pijl B). Zie de afbeelding hieronder. Bij pijl C kunt u zien welke data nog vrij zijn. Dit zijn de data in de grijze hokjes. Klik op een **datum** in een grijs hokje.

2 LOCATIE EN TIJDSTIP

Kies een locatie waar u de afspraak wilt laten plaatsvinden. Kies vervolgens een geschikte datum en tijd.

Locatie

de locatie Schijndel

Datum

dd-mm-jjjj

apr 2025

ma di wo do vr za zo

1 2 3 4 5 6

7 8 9 10 11 12 13

14 15 16 17 18 19 20

21 22 23 24 25 26 27

28 29 30

datum zijn geen tijden beschikbaar

Middag Avond

Heeft u een datum gekozen? Dan ziet u die datum op het scherm staan, zie pijl A. Kies nu een tijd. Bedenk eerst of u de afspraak 's ochtends, 's middags of 's avonds wilt maken. En klik dan op **Ochtend**, **Middag** of **Avond**, zie bij de pijlen B.

2 LOCATIE EN TIJDSTIP

Kies een locatie waar u de afspraak wilt laten plaatsvinden. Kies vervolgens een geschikte datum en tijd.

Locatie

de locatie Schijndel

Datum

16-04-2025

Tijd

Ochtend Middag Avond

Heeft u op 'Ochtend, Middag of Avond' geklikt? Dan verschijnen er verschillende tijden. Let op: er zijn meer tijden dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis de grijze schuifbalk verder naar beneden beweegt. Zie bij pijl A. Kies bij pijl B de tijd waarop u de afspraak wilt plannen.

Een afspraak maken

✓ ACTIVITEIT(EN)
Paspoort aanvragen

2 LOCATIE EN TIJDSTIP

Kies een locatie waar u de afspraak wilt laten plaatsvinden. Kies vervolgens een geschikte datum en tijd.

Locatie
de locatie Schijndel

Datum
16-04-2025

Tijd
Ochtend Middag Avond

Aantal: 1 Toon benodigdheden

Wijzigen

Heeft u een datum en tijd gekozen? Ga dan verder door te klikken op **Ga naar stap 3**. Zie de afbeelding hieronder.

✓ LOCATIE EN TIJDSTIP

Kies een locatie waar u de afspraak wilt laten plaatsvinden. Kies vervolgens een geschikte datum en tijd.

Locatie
de locatie Schijndel

Datum
16-04-2025

Tijd
Ochtend Middag Avond

Vorige stap Ga naar stap 3



Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij stap '3 CONTACTGEGEVENS'. Daar vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Klik dan op **Ga naar stap 4**. Zie bij de pijl.

3 CONTACTGEGEVENS

Vul uw contactgegevens in a.u.b. (Velden met * zijn verplicht)

Aanhef

☐ Dhr. ☐ Mevr.

Voornaam

Achternaam *

Geboortedatum (dd-mm-jjjj) *

dd-mm-jjjj

Telefoonnummer *

E-mailadres (Voorbeeld: naam@voorbeeld.nl)

Opmerking

Uw persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor het registreren van uw afspraak. De gegevens worden dus niet langer bewaard dan nodig is en niet aan derden verstrekt.

Vorige stap

Ga naar stap 4





Stap 6: Controleer uw gegevens

U ziet nu een overzicht van de gegevens die u heeft ingevuld. Controleer of deze juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan op **Wijzigen** bij het onderdeel dat u wilt aanpassen. Zie de afbeelding hieronder, bijvoorbeeld bij pijl A. U kunt ook klikken op **Vorige stap**, bij pijl B. U gaat dan op de website terug naar stap '3 CONTACTGEGEVENS'.



Let op: klik niet op Bevestig afspraak!

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij pijl C ook niet klikken op **Bevestig afspraak!**

MEIERIJSTAD

Een afspraak maken

☒ **ACTIVITEIT(EN)** [Wijzigen](#)

Paspoort aanvragen Aantal: 1 [Toon benodigheden](#)

☒ **LOCATIE EN TIJDSTIP** [Wijzigen](#)

Locatie de locatie Schijndel
RAADhuis Markt 20
5482 NG Schijndel
Te bereiken op telefoonnummer: 14 0413

Datum 16-04-2025
Tijd 14:10 - 14:20

☒ **CONTACTGEGEVENS** [Wijzigen](#) **A** →

Naam Dinie Sterker
Geboortedatum 01-01-1950
Telefoonnummer 0612345678
E-mailadres

4 BEVESTIG AFSpraak

Controleer uw afspraakgegevens en klik daarna op 'Bevestig afspraak'.

Vult u uw emailadres in dan krijgt u een e-mail met de afspraakgegevens en een link waarmee u op elk moment de afspraak kunt wijzigen of annuleren.

C → **Bevestig afspraak**

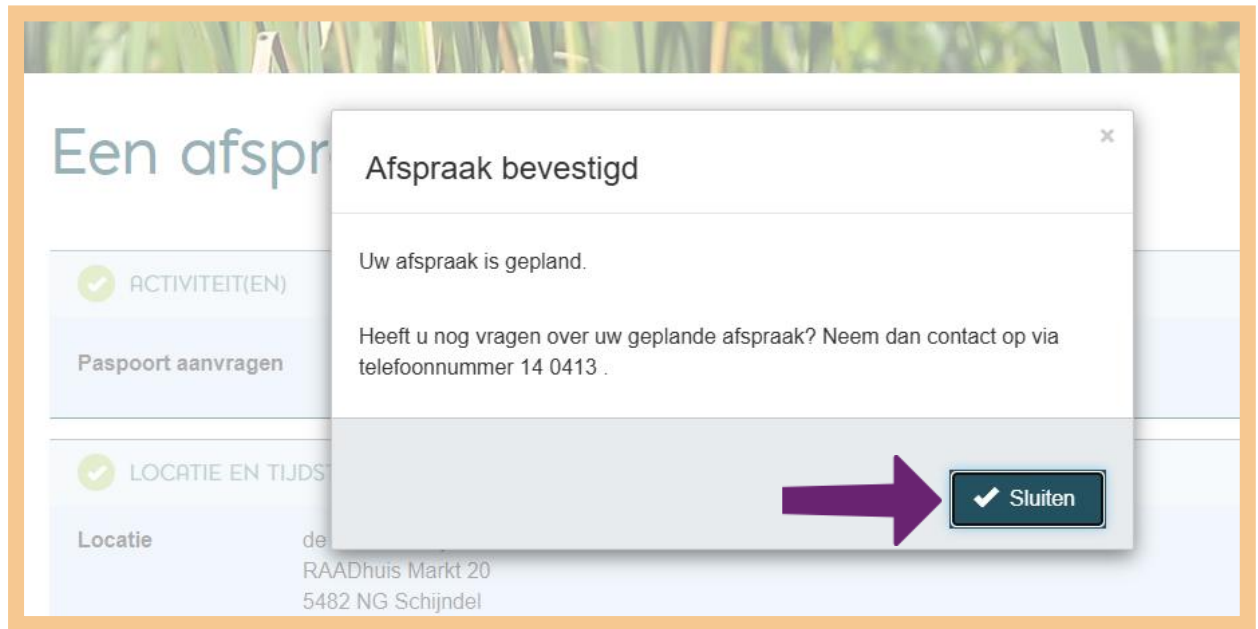
B → [Vorige stap](#)



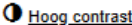
Stap 7: Stuur uw aanvraag op

Stel, u heeft in de vorige stap op 'Bevestig afspraak' geklikt. Dan ziet u het volgende scherm verschijnen.

Heeft u dit bericht gelezen? Klik dan bij de pijl op **Sluiten**.



Er verschijnt nu een overzicht van alle gegevens van uw afspraak. U kunt deze pagina printen, maar dat hoeft niet. Als u bij de pijl op **Pagina sluiten** klikt, gaat u terug naar de startpagina van de gemeente.



Een afspraak maken

 ACTIVITEIT(EN)

Paspoort aanvragen

Aantal: 1

Toon benodigdheden

 LOCATIE EN TIJDSTIP

Locatie

de locatie Schijndel
RAADhuis Markt 20
5482 NG Schijndel
Te bereiken op telefoonnummer: 14 0413

Datum

16-04-2025

Tijd

14:10 - 14:20

 CONTACTGEGEVENS

Naam

Dinie Sterker

Geboortedatum

01-01-1950

Telefoonnummer

0612345678

E-mailadres

 AFSPRAAK BEVESTIGD

Uw afspraak is gepland.

 Afspraak bevestigd

Heeft u nog vragen over uw geplande afspraak? Neem dan contact op via telefoonnummer 14 0413 .

 Printen



Pagina sluiten



- 16 -

U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

Bevestiging afspraak Paspoort aanvragen op 16-4-2025

 info | gemeente Meierijstad <info@meierijstad.nl>
Aan 



Beste D. Sterker,

Bedankt voor het maken van de afspraak: Paspoort aanvragen.

Aanmelden bij binnenkomst

- Via uw mobiele telefoon meldt u zich bij binnenkomst aan via onderstaande button:



- Zonder mobiele telefoon:

VEGHEL: meldt u zich via de zuil bij de ingang met de QR code of uw geboortedatum. U krijgt een volgnummer. Als u aan de beurt bent ziet u op een scherm in de wachtkamer bij welke balie u verwacht wordt.
SINT-OEDENRODE en SCHIJNDEL: meldt u zich bij de receptie. U krijgt een volgnummer. Als u aan de beurt bent ziet u op een scherm in de wachtkamer bij welke balie u verwacht wordt.

Meenemen
Voor Paspoort aanvragen dient u het volgende mee te nemen
Een paspoort vraagt u persoonlijk aan. Kinderen moeten persoonlijk aanwezig zijn bij het aanvragen en afhalen van het paspoort.

Ouder dan 18 jaar

- alle reisdocumenten (paspoort en ID-kaart) die in uw bezit zijn, ook als deze verlopen zijn
- een pasfoto, [Let op pasfoto-eisen](#)
- pinpas (alleen in het dienstverleningscentrum in Veghel kunt u ook nog met contant geld betalen)

Jonger dan 18 jaar

- alle reisdocumenten (paspoort en ID-kaart) die in uw bezit zijn, ook als deze verlopen zijn
- een pasfoto, [Let op de pasfoto-eisen](#)
- schriftelijke toestemming van de ouder(s) of degene(n) die het gezag hebben. Laat ze het formulier "[Toestemming reisdocument minderjarige](#)" invullen
- een identiteitsbewijs van de ouder(s) of van degene(n) die het gezag hebben (origineel of kopie)
- pinpas (alleen in het dienstverleningscentrum in Veghel kunt u ook nog met contant geld betalen)

Bij het ophalen van uw paspoort

- het eventueel in te leveren document

Afspraak

- Datum: woensdag 16 april 2025
- Tijd: 14:10 uur.
- Locatie: de locatie Schijndel, RAADhuis Markt 20, 5482 NG Schijndel

Afspraak wijzigen of annuleren
Wilt u uw afspraak wijzigen of annuleren, maak dan gebruik van onderstaande links:
Wijzigen: [Ik wil mijn afspraak wijzigen](#)
Annuleren: [Ik wil mijn afspraak annuleren](#)

Vragen?
Heeft u nog vragen, bel gerust naar 14 0413.

Met vriendelijke groet,
Gemeente Meierijstad

Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

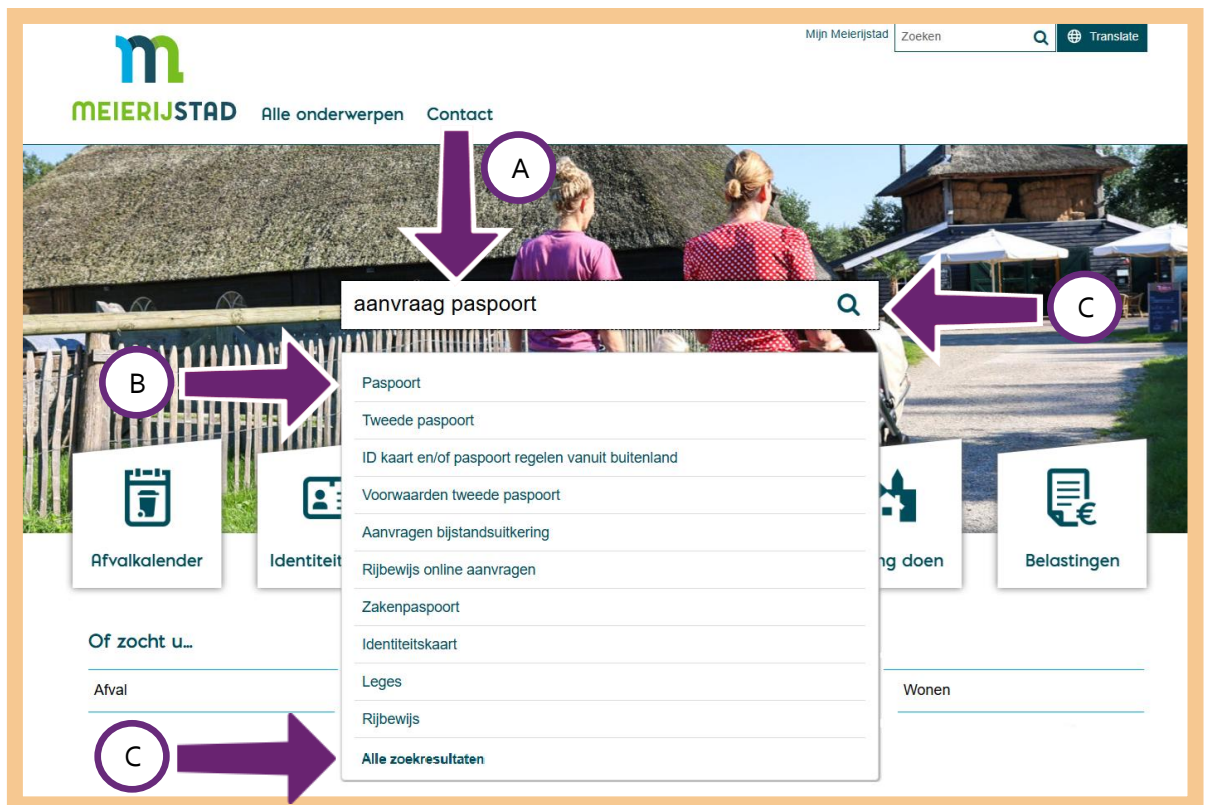
- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

Anders zoeken

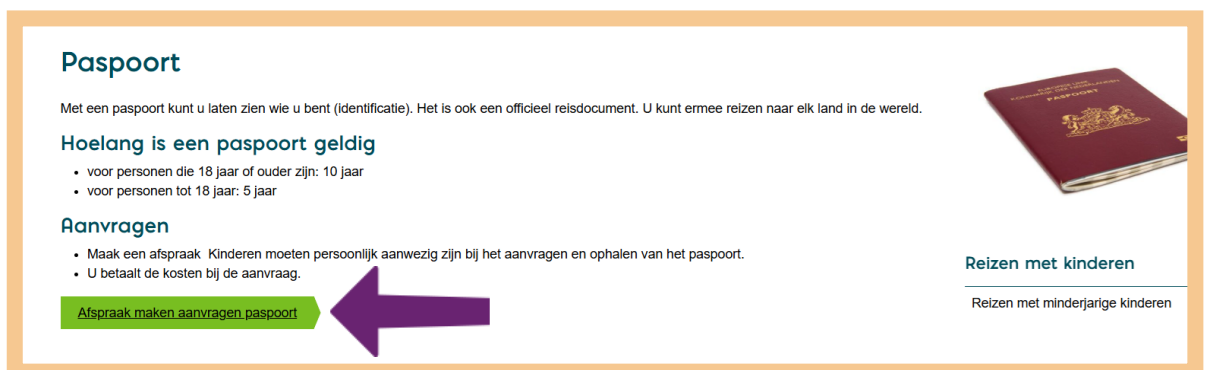
Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente Meierijstad een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:



1. U kunt zoeken op meerijstad.nl, via het zoekvakje bovenaan de pagina. In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'aanvraag paspoort' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A Tijdens het typen verschijnen de zoekresultaten al in beeld. Klik hier op **Paspoort**, zie pijl B. Staat het onderwerp dat u zoekt er niet tussen? Klik dan op **Alle zoekresultaten** of op het **vergrootglas**. Zie pijlen C. U kunt op uw toetsenbord ook drukken op **Enter**.

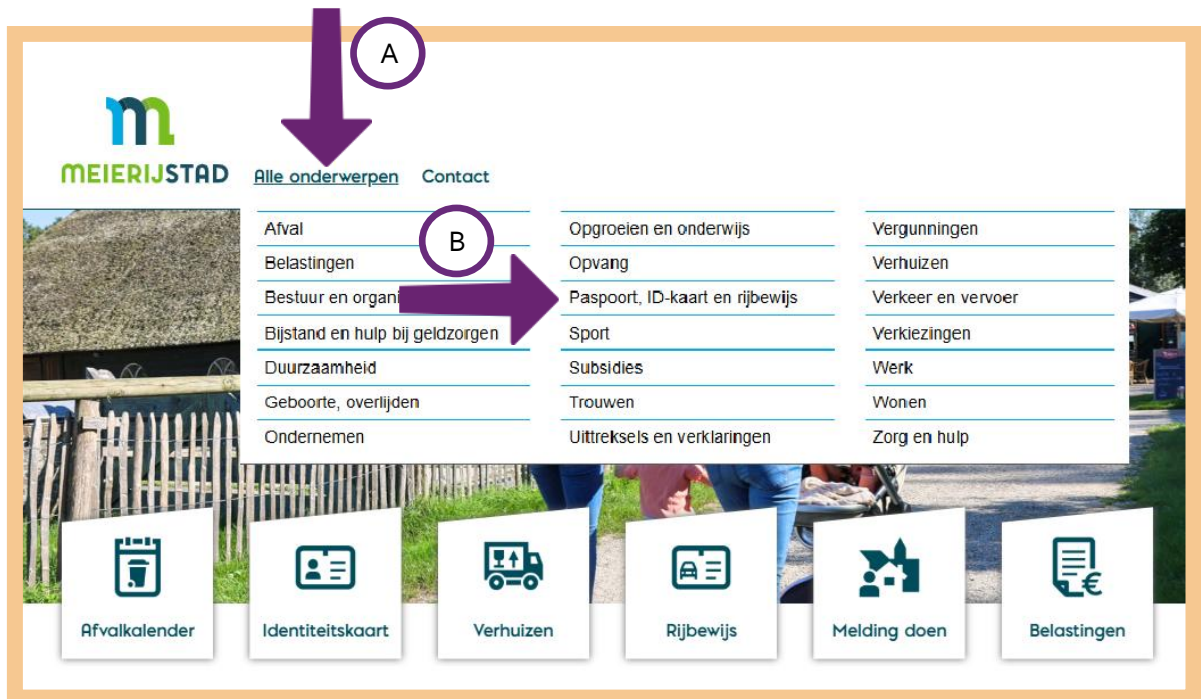


Heeft u op 'Paspoort' geklikt? Dan komt u op een pagina met informatie over het paspoort. Klik op **Afspraak maken aanvragen paspoort**.





2. Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Op de startpagina van de gemeente kunt u met de muis 'Alle onderwerpen' (bij pijl A) aanwijzen, maar u klikt er niet op. In het keuzelijstje dat verschijnt, klikt u op **Paspoort, ID-kaart en rijbewijs**. Zie hieronder, bij pijl B.



Daarna klikt u bij de pijl op **De verschillende paspoorten** en kiest u vervolgens voor 'Paspoort'.





- 3- Bovenaan de startpagina kunt ook met de muis 'Contact' aanwijzen, zie bij pijl A. Maar u klikt hier niet op. In het keuzemenu dat verschijnt, klikt u op **Maak een afspraak**, bij pijl B.



Vervolgens klikt u onder 'Paspoort of identiteitskaart' op **Paspoort aanvragen**.

Maak een afspraak

Bekijk waarvoor u een afspraak moet maken voordat u naar de gemeente gaat

Maak op tijd een afspraak

Maak op tijd een afspraak voor een paspoort of document. Het is namelijk erg druk. Kunt u niet op uw afspraak komen? Vergeet dan niet om deze te annuleren via tel. [14 0413](tel:140413).

Ondersteuning gebarentaal

Bent u doof en wilt u een afspraak maken? [Schakel dan onze gebarentaal-vaardige medewerker in.](#)

Afspraak wijzigen of annuleren

Wilt u uw afspraak verzetten of afzeggen? Dit kan via het linkje in de bevestigingsmail die u heeft gekregen toen u de afspraak maakte. Heeft u nog vragen bel gerust naar [14 0413](tel:140413).

Afspraak maken

U kunt een afspraak maken voor de volgende producten. In de tekst van deze producten vindt u een knop om een afspraak te maken.

Akten of afschriften

- [Afschrift burgerlijke stand](#)
- [Attestatie de Vita](#)
- [Bewijs van in leven zijn](#)
- [Bewijs van Nederlanderschap](#)
- [Uitnodiging kort verblijf \(garantstelling\)](#)

Uittreksel BRP

- [Uittreksel BRP](#)
- [Waarmerken kopie of afschrift](#)
- [Verklaring omtrent gedrag](#)

Paspoort of identiteitskaart

Maak eerst een afspraak voor het aanvragen. Na een week ligt het document voor u klaar op de locatie waar u het document heeft aangevraagd. Het document blijft 3 maanden bij ons liggen. Is het dan niet opgehaald? Dan wordt het vernietigd.

- [Identiteitskaart aanvragen](#)
- [Identiteitskaart ophalen](#)
- [Paspoort aanvragen](#)
- [Paspoort ophalen](#)
- [Tweede paspoort aanvragen](#)
- [Vluchtelingen paspoort aanvragen](#)
- [Vreemdelingenpaspoort aanvragen](#)
- [Zakenpaspoort aanvragen](#)

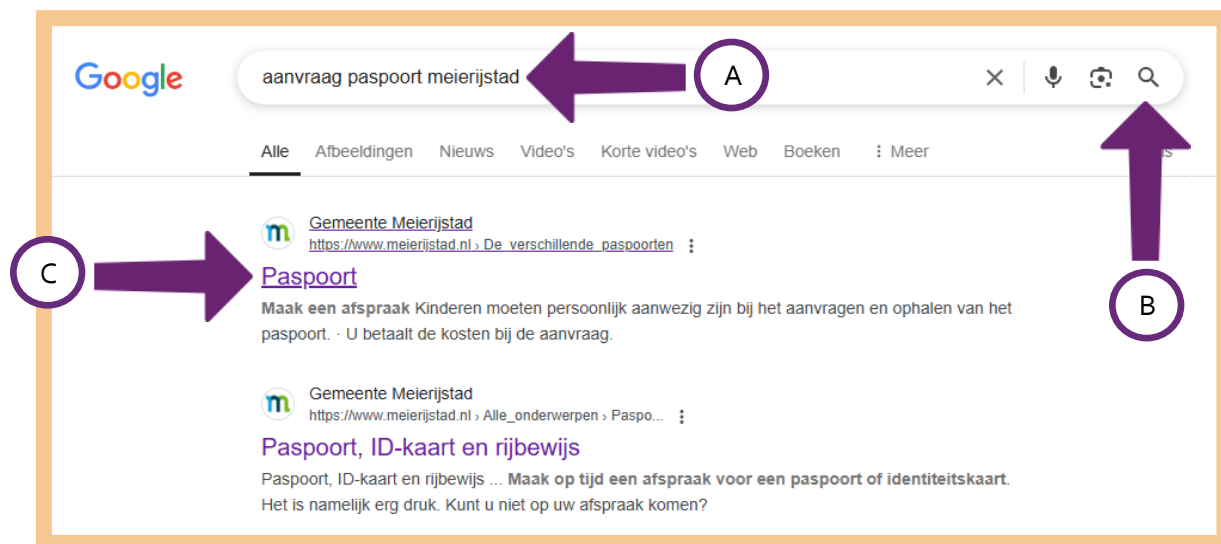
Zie ook

- [Adres en openingstijden](#)
- [Telefonisch contact](#)
- [Inlooppreekuur](#)



4. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:

- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'aanvraag paspoort meierijstad' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
- Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
- U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Paspoort**. Zie pijl C.





Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
 - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
 - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

Voorbeeld

Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerplaats voor uw huis hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerplaats voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website meerijstad.nl en zoek op de woorden 'parkeerplaats voor gehandicapten'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Gehandicaptenparkeerplaats

Een gehandicaptenparkeerplaats is een parkeerplaats voor mensen met een lichamelijke beperking. Andere bestuurders mogen hun auto hier niet parkeren. Gebruikt u een gehandicaptenparkeerplaats leg dan uw [gehandicaptenparkeerkaart](#) (eventueel in combinatie met de parkeerschijf) duidelijk zichtbaar achter uw voorruit.

Aanvragen gehandicaptenparkeerplaats op kenteken

Een gehandicaptenparkeerplaats op kenteken is een parkeerplaats gereserveerd voor mensen met een lichamelijke beperking die in het bezit zijn van een gehandicaptenparkeerkaart. Andere bestuurders mogen hun auto hier niet parkeren. U vraagt een gehandicaptenparkeerplaats op kenteken aan bij de gemeente. U kunt dan in aanmerking komen voor een gereserveerde plaats bij uw woning.

Voorwaarden

De voorwaarden voor het aanvragen van een gehandicaptenparkeerplaats zijn:

- u bent in het bezit van een auto
- u heeft geen eigen parkeerplaats (bijvoorbeeld een oprit of garage). Als u eigen parkeerplaats hebt, kunt u geen gehandicaptenparkeerplaats krijgen.
- u heeft een blijvende loopbeperking
- u bent medisch gekeurd.

U moet ook aan alle hieronder genoemde voorwaarden voldoen:

- u bezit een geldige gehandicaptenparkeerkaart voor een bestuurder of passagier
- volgens het medisch advies van de keuringsinstantie kunt u met of zonder hulpmiddelen maximaal 100 meter lopen én het is erg moeilijk om een parkeerplaats te vinden (erg hoge parkeerdruk)
- de politie adviseert positief
- voor een gehandicaptenparkeerplaats bij uw woonadres staat u ingeschreven in de Basisregistratie Personen (BRP) op dat adres.

2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

Voorbeeld

Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website meerijstad.nl en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Uittreksel persoonsgegevens BRP

Een uittreksel uit [de basisregistratie personen \(BRP\)](#) is een bewijs dat u in de gemeente Meierijstad bent ingeschreven. Op het uittreksel staat standaard uw naam, adres, geboortedatum en geboorteplaats. Soms is het uittreksel nodig voor het overschrijven van uw auto, of als u gaat emigreren of om u in te schrijven bij een woonstichting.

U vraagt het aan in de gemeente waar u woont. Woont u in het buitenland? [Neem dan contact op met een RNI-loket](#).

Aanvragen

Een uittreksel kunt u aanvragen voor:

- uzelf en voor
- uw kind dat jonger is dan 16 jaar en op hetzelfde adres woont

Online aanvragen

Online aanvragen uittreksel BRP

Na het inloggen met uw Digi-D krijgt u een keuze uit verschillende soorten uittreksels. Maak een keuze en u ziet welke gegevens er op het uittreksel komen te staan. Hebt u een uittreksel nodig voor een buitenlandse instantie? Dan kun u een uittreksel in meerdere talen krijgen.

U krijgt het uittreksel binnen 5 werkdagen per post thuisgestuurd. U kunt het uittreksel, na uw online aanvraag, ook ophalen. Aangevraagd voor 12.00 uur? Dan kunt u het document, zonder afspraak, dezelfde dag tussen 13.30 - 15.30 uur ophalen [in het gemeentehuis in Veghel](#). Na 12.00 uur aangevraagd? Dan ligt het de volgende dag klaar.

Persoonlijk aanvragen

Komt u liever naar het gemeentehuis? [Maak een afspraak](#) en neem uw geldige identiteitsbewijs mee (paspoort, ID-kaart of rijbewijs). U krijgt het uittreksel meteen mee.

Kosten

Voor een uittreksel BRP betaalt u in 2025: € 9,-



Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Meierijstad. Succes!



Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Meierijstad. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

Let op: u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

Korte uitleg

Komt u in de gemeente Meierijstad wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Meierijstad naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Meierijstad. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

Opdracht

Geef via de website van de gemeente Meierijstad een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente Meierijstad. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente Meierijstad.

Let op: u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend' of 'Afronden' of iets dat daar op lijkt.



Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Meierijstad. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Meierijstad.

Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



Oefening 5: Een nee nee sticker aanvragen

Korte uitleg

Een nee-nee-sticker is een sticker die u op uw brievenbus plakt. Daarmee laat u zien dat u geen reclame wilt, en ook geen huis-aan-huisbladen.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Meierijstad op hoe u een nee-nee-sticker aanvraagt. Wilt u ook echt zo'n sticker? Vraag hem dan echt aan.
- Bij sommige gemeenten kunt u de sticker niet via internet aanvragen. Zoek op wat u dan kunt doen. Wat zijn andere manieren om de sticker te krijgen? Kunt u het misschien bij een andere gemeente regelen? Of via een bedrijf?

**Oefening 6: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken****Korte uitleg**

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Meierijstad een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Meierijstad het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?

**Oefening 7: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken****Korte uitleg**

Wilt u iets bouwen of verbouwen, een boom kappen of een inrit maken? Of wilt u iets aan uw woning veranderen, en is uw woning een monument? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning.

Opdracht

Ga naar de website van Omgevingsloket online: omgevingsloket.nl. Zoek daar uit of u voor de volgende situaties een omgevingsvergunning moet aanvragen:

- U wilt een dakterras op uw dak.
- U wilt een dakkapel plaatsen.
- U wilt zonnepanelen op het dak van uw woning.

**Oefening 8: Een kapotte afvalcontainer melden****Situatie**

Stel, uw afvalcontainer is kapot. U wilt weten waar en hoe u dit kunt melden.

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Meierijstad op wat u moet doen of bij wie u moet zijn.

**Oefening 9: Een automatische incasso aanvragen****Korte uitleg**

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

Opdracht

Ga naar de website van de gemeente Meierijstad.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.

Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



Oefening 10: Aanmelden voor een AMBER Alert

Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



Oefening 11: Informatie over Burgernet opzoeken

Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.



Begrippenlijst

In dit hoofdstuk staan misschien woorden en begrippen die nieuw voor u zijn of waar u niet zo vertrouwd mee bent. Woorden en begrippen die niet in het hoofdstuk worden uitgelegd. Zoek het woord of begrip op in de online begrippenlijst voor een uitleg. Scan hiervoor de QR-code hieronder met uw telefoon.



Mist u een woord of begrip in de lijst? Vraag dan aan uw docent wat het woord betekent of wat met het begrip wordt bedoeld.

Stichting Digisterker

M.H. Tromplaan 9
7511 JJ Enschede
053 2030 062
info@digisterker.nl
digisterker.nl

