

Digisterker door doen!

THEMAHOOFDSTUK

Wat is aanvragen? (gemeente
Midden-Drenthe)

Midden-Drenthe



Let op!

Staat er in dit werkboek informatie die niet klopt? Dan is Stichting Digisterker daar niet verantwoordelijk voor. We hebben de informatie in dit werkboek met zorg samengesteld. En we vernieuwen de informatie als dat nodig is. Maar u kunt er niet van uitgaan dat de informatie overal in dit werkboek helemaal compleet, nieuw en juist is.

U mag de informatie in dit werkboek niet zomaar kopiëren of verspreiden. U moet daarvoor eerst toestemming vragen aan Stichting Digisterker.

Wat is aanvragen? (gemeente Midden-Drenthe)

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**
U wilt online een afspraak maken met uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Eerst kiest u het onderwerp van de afspraak. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam en andere persoonlijke gegevens in. Nadat het aanvragen is gelukt, krijgt u een bevestiging per post of e-mail.
- **Een folder of gids**
U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.
- **Een vergunning**
U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Eerst kiest u welke vergunning u nodig heeft. Soms moet u inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam en persoonlijke gegevens in. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u documenten meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u via internet vanaf uw computer naar de gemeente sturen.
- **Een toeslag of uitkering**
U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Eerst logt u in met uw DigiD. Daarna controleert u of u recht heeft op de toeslag of uitkering. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet ook vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.
- **Een melding doen**
U ziet dat iets niet klopt in uw omgeving en u wilt dat de gemeente er wat aan doet. U stuurt een bericht. Bijvoorbeeld over een gat in de weg. In het bericht vraagt u om het gat te repareren.



Tip

Wilt u meer leren over het regelen van zaken bij de gemeente? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje over de gemeente.





Hoe vraagt u iets aan via de digitale overheid?

Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1 Bedenk wat u wilt aanvragen**
Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.
- 2 Zoek de juiste pagina**
Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.
- 3 Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen**
Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.
- 4 Verzamel uw gegevens**
Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.
- 5 Vul uw persoonlijke gegevens in**
Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.
- 6 Controleer uw gegevens**
Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.
- 7 Stuur uw aanvraag op**
Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.

Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!

Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente Midden-Drenthe. Ga dus eerst naar deze website: middendrenthe.nl.



Bent u op de website van de gemeente Midden-Drenthe? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

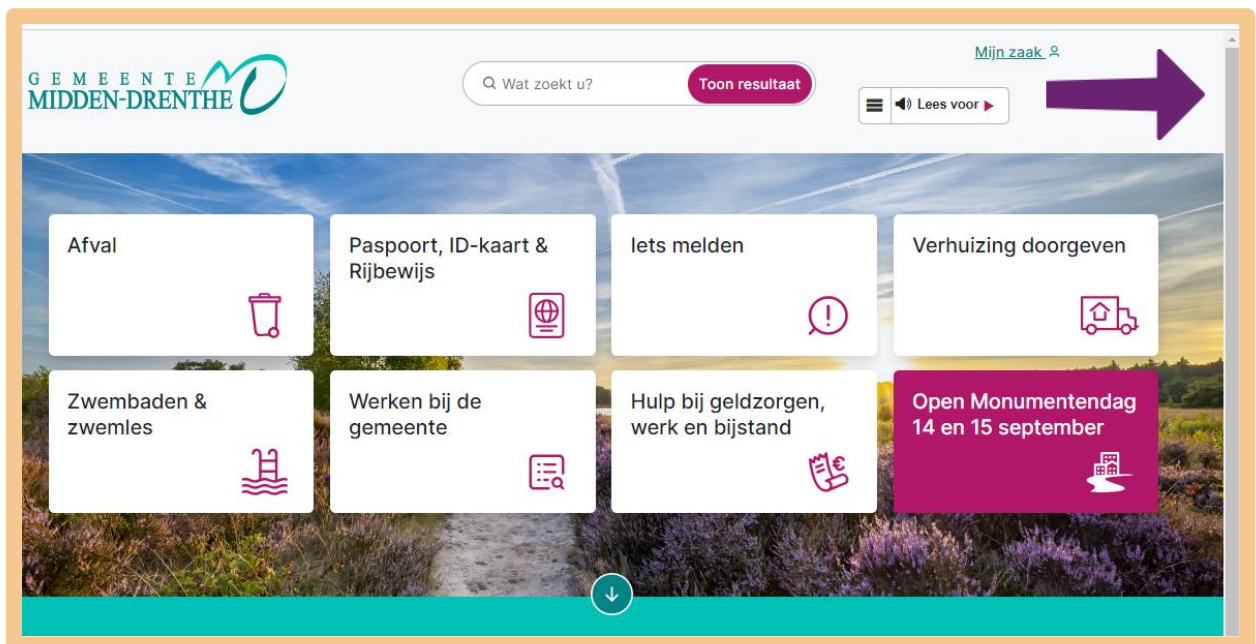
Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen.

Om de hele startpagina te kunnen zien, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij de pijl in de afbeelding hieronder.



Let op!

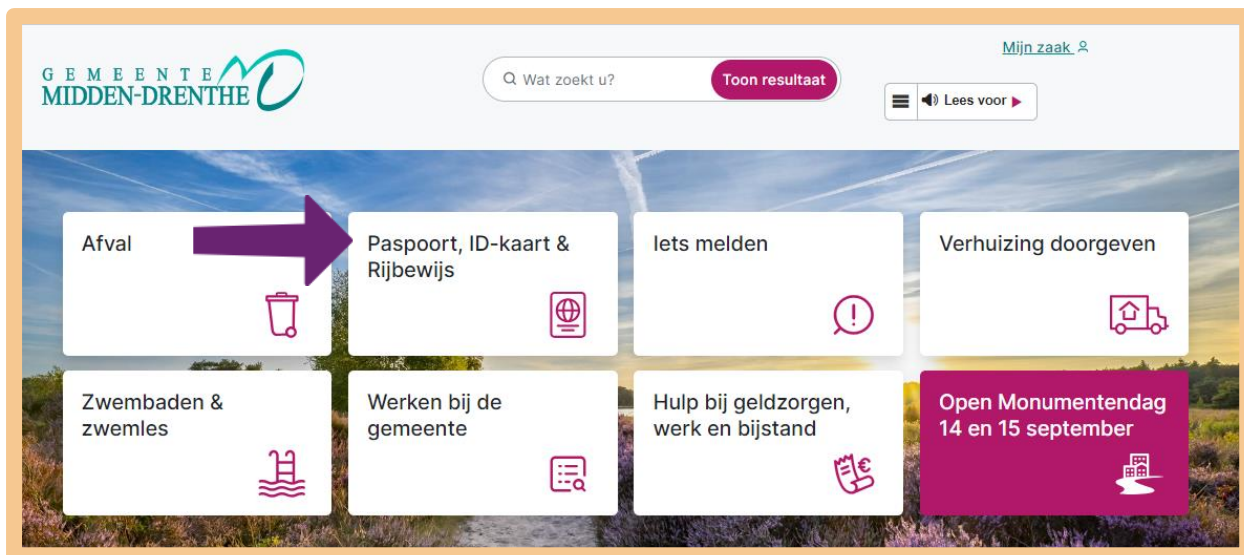
Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje (of ander icoon) in de adresbalk van de browser.





Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Midden-Drenthe. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Klik dus op **Paspoort, ID-kaart & Rijbewijs**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.



Kies daarna voor **Paspoort**. Zie bij de pijl.



Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort. Om alle informatie te kunnen lezen, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie pijl A in de afbeelding hieronder.

U wilt een paspoort aanvragen. U weet dat u daarvoor een afspraak moet maken. Klik daarom op **Afspraak maken**. Zie pijl B.

GEMEENTE MIDDEN-DRENTHE

Wat zoekt u? [Toon resultaat](#) [Mijn zaak](#)

Lees voor

Home / Paspoort, ID-kaart & Rijbewijs / Paspoort

Paspoort

Een paspoort vraagt u persoonlijk aan bij de gemeente. Voor het aanvragen van een paspoort maakt u een afspraak. Kinderen moeten meekomen bij het aanvragen en ophalen van hun paspoort. U kunt uw paspoort na 5 werkdagen ophalen. Voor het ophalen van uw paspoort hoeft u geen afspraak te maken.

Van woensdag 25 tot en met vrijdag 27 september is er een langere levertijd voor reisdocumenten. Ook kan er in deze periode geen spoedaanvraag voor een paspoort of identiteitskaart worden ingediend. Dit vanwege de introductie van een nieuw model paspoort en identiteitskaart door de Rijksoverheid.

Wat moet u meenemen

- Uw huidige paspoort of ID-kaart. Heeft u beide, neem ze dan beide mee. Ook als ze niet meer geldig zijn.
- 1 kleurenpasfoto die niet ouder is dan 6 maanden en voldoet aan [de officiële eisen voor een pasfoto](#)
- Kinderen tot 18 jaar hebben bij aanvraag toestemming nodig van beide ouders of gezaghebbende(n). Vul het [e-formulier Toestemming reisdocument](#) in. Voor het invullen van dit formulier logt u in met DigiD. Heeft u geen DigiD, neem dan contact met ons op.

Afspraak maken

Wat kost het

Leeftijd	Kosten	Geldig
Paspoort voor 18 jaar en ouder	€ 83,85	10 jaar
Spoedpaspoort voor 18 jaar en ouder	€ 140,90	10 jaar
Paspoort jonger dan 18 jaar	€ 63,40	5 jaar
Spoedpaspoort jonger dan 18 jaar	€ 120,45	5 jaar

U betaalt dit bedrag bij de aanvraag van uw paspoort.



Stap 4: Verzamel uw gegevens

Dan verschijnt het scherm waarop u een afspraak kunt maken. U kunt hier voor verschillende activiteiten een afspraak maken. U wilt een afspraak maken om een nieuw paspoort aan te vragen. De activiteit 'Paspoort aanvragen' staat al in het scherm.

U kunt ook voor meer mensen tegelijk een afspraak maken. Wil uw partner bijvoorbeeld ook een paspoort aanvragen? Klik dan achter het cijfer 1 op V en kies het cijfer 2. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.

Wilt u voor nog een activiteit een afspraak maken? Bijvoorbeeld dat u verhuisd bent? Klik dan op **Nog een activiteit toevoegen**. En kies dan de activiteit die u wilt toevoegen. Zie bij pijl B.

U gaat verder door op **Ga verder naar stap 2** te klikken, bij pijl C.

Een afspraak maken

Stap 1 - Activiteit(en)

Paspoort aanvragen [Verwijderen](#)

Aantal personen 1 [V](#) **A**

+ [Nog een activiteit toevoegen](#) **B**

C

Ga verder naar stap 2

Daarna kunt u lezen wat u nodig heeft om een paspoort te kunnen aanvragen. Heeft u deze tekst helemaal gelezen? Klik dan bij de pijl op **Ga verder naar stap 3**.

Een afspraak maken

Stap 2 - Benodigdheden

 [Printen](#)

Paspoort aanvragen

Bij het aanvragen van een paspoort neemt u mee:

- Uw huidige ID-kaart of paspoort. Heeft u beide, neem ze dan beide mee. Ook als ze niet meer geldig zijn
- Een kleurenpasfoto die niet ouder is dan 6 maanden en voldoet aan [de officiële eisen](#) voor een pasfoto
- Kinderen tot 18 jaar hebben bij aanvraag toestemming nodig van beide ouders of gezaghebbende(n). Vul het [e-formulier Toestemming reisdocument](#) in. U logt in met DigiD. Heeft u geen DigiD neem dan contact met ons op
- Kinderen moeten meekomen bij het aanvragen en ophalen van hun ID-kaart

Vorige



Ga verder naar stap 3

U komt nu bij 'Stap 3 - Datum en tijd' terecht. U kunt hier zelf een datum en tijdstip kiezen. Wanneer en hoe laat wilt u de afspraak plannen?

Kies eerst een datum. Op uw scherm staan een aantal dagen waaruit u kunt kiezen. De vroegste datum waarop u een afspraak kunt maken is 'Maandag 9 september', zie pijl A. Wilt u meer datums zien omdat u liever een afspraak op een andere datum wilt maken? Klik dan op **Volgende**, bij pijl B.

U ziet aan de groene vinkjes of u 's ochtends, 's middags of 's avonds een afspraak kunt maken.

Klik op de datum waarop u de afspraak wilt maken, zie bijvoorbeeld pijl C.

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

Beschikbare dagen en tijden

Dag	Ochtend	Middag	Avond	Tijdkeuze
☒ Maandag 9 september		✓		15:25 ▾ De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld
☐ Dinsdag 10 september	✓	✓		Kies tijd ▾
☐ Woensdag 11 september	✓	✓		Kies tijd ▾
☐ Donderdag 12 september	✓	✓	✓	Kies tijd ▾
☐ Vrijdag 13 september	✓			Kies tijd ▾

Heeft u een datum gekozen? Dan ziet u die datum op het scherm staan, zie pijl A.

Kies nu een tijd. In vakje bij pijl B staat de vroegste tijd waarop u een afspraak kunt maken. U ziet dat dit '08:40' is. Wilt u liever een afspraak op een andere tijd? Klik dan op **08:40**, bij pijl B.

In dit voorbeeld kiezen wij voor een afspraak op een andere tijd. Klik dus bij pijl B op **08:40**.

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

Beschikbare dagen en tijden

[Volgende >](#)

Dag	Ochtend	Middag	Avond	Tijdkeuze
☐ Maandag 9 september		✓		Kies tijd ▾
☐ Dinsdag 10 september	✓	✓		Kies tijd ▾
☐ Woensdag 11 september	✓	✓		Kies tijd ▾
☒ Donderdag 12 september	✓	✓		08:40 ▾
☐ Vrijdag 13 september	✓			Kies tijd ▾

De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld

Er verschijnen nu verschillende tijden. Let op: er zijn meer tijden dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuift. Zie bij pijl A.

Kies bij pijl B de **tijd** waarop u de afspraak wilt plannen.

Een afspraak maken

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

Beschikbare dagen en tijden

Dag	Ochtend	Middag	Avond
☐ Maandag 9 september		✓	
☐ Dinsdag 10 september	✓	✓	
☐ Woensdag 11 september	✓	✓	
☒ Donderdag 12 september	✓	✓	✓

17:35
17:40
17:45
17:50
17:55
18:00
18:05
18:10
18:15
18:20
18:25
18:30
18:35
18:40
18:45
18:50
19:25
19:30
19:35
19:40
08:40

A

B

De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld

Heeft u een datum en tijd gekozen? Ga dan verder door te klikken op **Ga verder naar stap 4**. Zie de afbeelding hieronder.

Een afspraak maken

Stap 3 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor uw afspraak.
De afspraak duurt ongeveer 10 minuten.

Beschikbare dagen en tijden

[Volgende >](#)

Dag	Ochtend	Middag	Avond	Tijdkeuze
☐ Maandag 9 september		✓		Kies tijd ▾
☐ Dinsdag 10 september	✓	✓		Kies tijd ▾
☐ Woensdag 11 september	✓	✓		Kies tijd ▾
☒ Donderdag 12 september	✓	✓	✓	19:40 ▾
☐ Vrijdag 13 september	✓			Kies tijd ▾

[Vorige](#) [Ga verder naar stap 4](#)



Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij 'Stap 4 - Uw gegevens'. Daar vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Klik dan bij de pijl op **Ga verder naar stap 5**.

GEMEENTE MIDDEN-DRENTHE

Een afspraak maken

Stap 4 - Uw gegevens

Vul uw gegevens in.
Velden met een * (sterretje) zijn verplicht

Aanhef
☐ Dhr. ☐ Mevr. ☐ Geen

Initialen

Voornaam

Tussenvoegsels

Achternaam *

E-mailadres

Geboortedatum *

Telefoonnummer *

Mobiel nummer

Uw persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor het registreren van uw afspraak. De gegevens worden dus niet langer bewaard dan nodig is en niet aan derden verstrekt.

Vorige

Ga verder naar stap 5



Stap 6: Controleer uw gegevens

U ziet nu een overzicht van de gegevens die u heeft ingevuld. Controleer of deze juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan op **...wijzigen** bij het onderdeel dat u wilt aanpassen. Zie bijvoorbeeld bij pijl A in de afbeelding hieronder. U kunt ook klikken op **Vorige**, bij pijl B. U gaat dan op de website terug naar 'Stap 4 - Uw gegevens'.



Let op: klik niet op Afspraak bevestigen!

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij de pijlen C ook niet klikken op **Afspraak bevestigen**!



Stap 7: Stuur uw aanvraag op

Stel, u heeft in de vorige stap op 'Afspraak bevestigen' geklikt. Dan ziet u een overzicht van uw afspraak.

Klik bij de pijl op **Pagina sluiten** om terug te gaan naar de startpagina van de gemeente.

GEMEENTE MIDDEN-DRENTHE

Mijn afspraak

Acties

Als u een e-mailadres heeft ingevuld ontvangt u een e-mail met daarin uw afspraak bevestiging. Heeft u nog vragen over uw afspraak? Neem dan contact op via uw gemeente.

Donderdag 12 september
19:40 uur

1x Paspoort aanvragen

Pagina sluiten

U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

Van: Gemeente Midden-Drenthe <gemeente@middendrenthe.nl>

Verzonden:

Aan: Gemeente Midden-Drenthe; Secretariaat

Onderwerp: Bevestiging afspraak Paspoort aanvragen op donderdag 12 september 2024

Geachte mevrouw Sterker,

U heeft de volgende afspraak gemaakt met de gemeente Midden-Drenthe:



- **Datum:** donderdag 12 september 2024
- **Tijd:** 19:40 uur
- **Onderwerp:** Paspoort aanvragen
- **Plaats:** Raadhuisplein 1 in Beilen

Hoe werkt het?

U gaat naar de afsprakenzuil in het gemeentehuis en volgt de instructies op het scherm. Het is ook mogelijk onderstaande QR-code te scannen. U krijgt een bon met volgnummer. Wij roepen u op via de informatieschermen.



Vergeet u niet alle benodigdheden mee te nemen? Meer informatie op www.middendrenthe.nl

Afspraak wijzigen of annuleren

[Ik wil mijn afspraak wijzigen](#)

[Ik wil mijn afspraak annuleren](#)

Met vriendelijke groet,

Medewerkers Gemeente Midden-Drenthe

Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

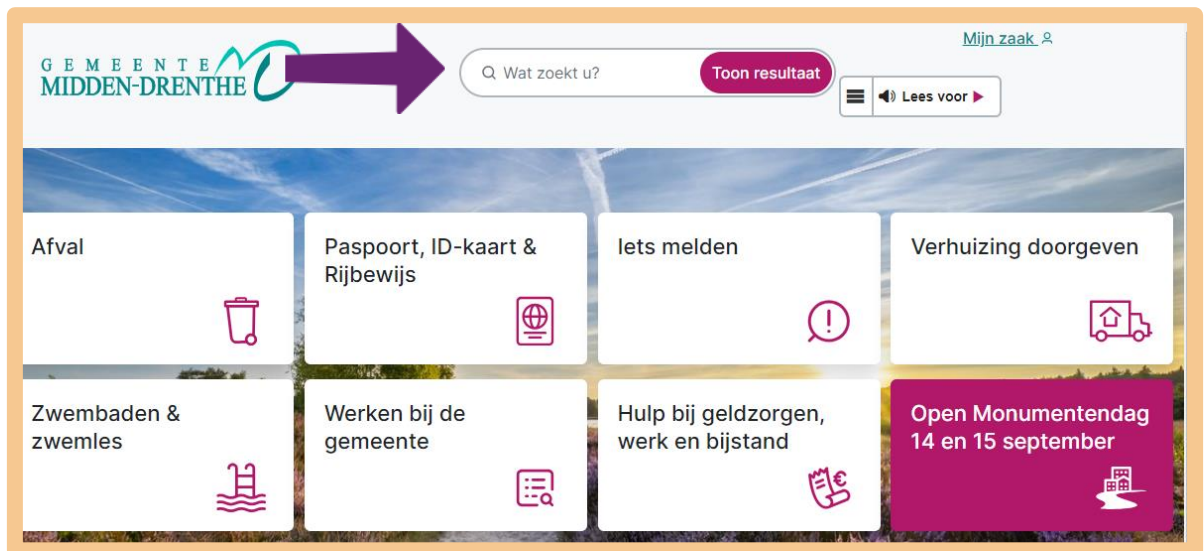
- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

Anders zoeken

Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente Midden-Drenthe een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:



1. U kunt zoeken op middendrenthe.nl, via het zoekvakje bovenaan de pagina.



In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'aanvraag paspoort' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A. Tijdens het typen verschijnen de zoekresultaten al in beeld. Klik hier op **Paspoort**, zie pijl B. Staat het onderwerp dat u zoekt er niet tussen? Klik dan op **Meer zoekresultaten** of op **Toon resultaat**. Zie pijlen C. U kunt op uw toetsenbord ook drukken op **Enter**.



Heeft u op 'Paspoort' geklikt? Dan komt u op een pagina met informatie over het paspoort. Klik op **Afspraak maken**.

Paspoort

Een paspoort vraagt u persoonlijk aan bij de gemeente. Voor het aanvragen van een paspoort maakt u een afspraak. Kinderen moeten meekomen bij het aanvragen en ophalen van hun paspoort. U kunt uw paspoort na 5 werkdagen ophalen. Voor het ophalen van uw paspoort hoeft u geen afspraak te maken.

Op deze pagina

- > Afspraak maken
- > Wat kost het
- > Snel een paspoort nodig
- > Paspoort kwijt of gestolen
- > Reizen met kinderen
- > Veilige kopie met de KopieID-app

Wat moet u meenemen

- Uw huidige paspoort of ID-kaart. Heeft u beide, neem ze dan beide mee. Ook als ze niet meer geldig zijn.
- 1 kleurenpasfoto die niet ouder is dan 6 maanden en voldoet aan [de officiële eisen voor een pasfoto](#)
- Kinderen tot 18 jaar hebben bij aanvraag toestemming nodig van beide ouders of gezaghebbende(n). Vul het [e-formulier Toestemming reisdocument](#) in. Voor het invullen van dit formulier logt u in met DigiD. Heeft u geen DigiD, neem dan contact met ons op.

Wat kost het

Afspraak maken



2. Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Onderaan de startpagina van de gemeente kunt u klikken op **Contact en openingstijden**. Zie hieronder, bij de pijl.

Gemeentehuis

Raadhuisplein 1
9411 NB Beilen

Milieustraat

Eursing 2A
9411 XC Beilen
Vandaag:
gesloten

Contact en openingstijden →

Daarna klikt u op **Paspoort**.

Contact & openingstijden

Veel zaken kunt u direct online regelen of een afspraak voor maken:

- [Verhuizing doorgeven](#)
- [Rijbewijs](#)
- [ID-kaart](#)
- [Paspoort](#)
- [Melding doen](#) (zoals losse stoeptegel, kapotte straatverlichting, vuil op straat etc.)

Afspraak maken

Lukt het niet om online een afspraak te maken. Bel [0593\) 53 92 22](tel:0593539222) voor het maken van een afspraak. U kunt ons bellen van maandag tot en met vrijdag van 8:30 - 16:30 uur.

Openingstijden



3. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:

- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'aanvraag paspoort midden drenthe' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
- Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
- U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Paspoort - Gemeente Midden Drenthe**. Zie pijl C.

The screenshot shows a Google search interface. The search bar contains the text 'aanvraag paspoort midden drenthe', with a purple arrow labeled 'A' pointing to it. To the right of the search bar is a magnifying glass icon, with a purple arrow labeled 'B' pointing to it. Below the search bar, the first search result is highlighted, with a purple arrow labeled 'C' pointing to it. The result is from 'Gemeente Midden Drenthe' and is titled 'Paspoort - Gemeente Midden Drenthe'. The description below the title reads: 'Een **paspoort** vraagt u persoonlijk aan bij de gemeente. Voor het **aanvragen** van een **paspoort** maakt u een afspraak. Kinderen moeten meekomen bij het **aanvragen** ...'. Below this, there are several sub-links: 'Paspoort, ID-kaart & Rijbewijs', 'ID-kaart (Identiteitskaart)', 'Tweede paspoort', 'Vreemdelingenpaspoort', and 'Rijbewijs', each with a brief description.



Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
 - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
 - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

Voorbeeld

Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerplaats voor uw huis hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerplaats voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website middendrenthe.nl en zoek op de woorden 'parkeerplaats voor gehandicapten'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Gehandicaptenparkeerplaats

U heeft een beperking en kunt uw auto moeilijk bij uw woning parkeren. U kunt online een gehandicaptenparkeerplaats aanvragen. Voeg bij de aanvraag toe:

- Kopie van uw identiteitsbewijs.
- Kopie van uw gehandicaptenparkeerkaart.
- Kopie van uw kentekenbewijs voor het kenteken waarvoor u een gehandicaptenparkeerplaats aanvraagt.

Gehandicaptenparkeerplaats aanvragen

Komt u er digitaal niet uit, neem contact op via (0593) 53 92 22.

Wat zijn de voorwaarden

- U moet een gehandicaptenparkeerkaart (bestuurderskaart) bezitten.
- U kunt niet parkeren op uw eigen terrein.
- De gemeente beoordeelt de situatie op parkeerdruk en technische mogelijkheden.

Op deze pagina

- > Wat zijn de voorwaarden
- > Wat kost het

2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

Voorbeeld

Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website middendrenthe.nl en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Uittreksel Basisregistratie Personen (BRP)

Heeft u een bewijs nodig dat u in gemeente Midden-Drenthe woont, vraag dan een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aan. Dat kan online met DigiD.

Uittreksel BRP aanvragen

Heeft u geen DigiD, vraag het uittreksel dan aan bij de balie van de gemeente. Maak een afspraak en neem een geldig legitimatiebewijs, zoals een paspoort of ID-kaart, mee.

Voor wie kunt u een Uittreksel BRP aanvragen

- Voor uzelf.
- Voor uw echtgenoot, echtgenote of geregistreerd partner als u op hetzelfde adres woont.
- Voor uw inwonende kind. Ook als uw kind ouder dan 18 jaar is.
- Voor iemand anders, als deze persoon u hiervoor machtigt. Dat kan met een ondertekende brief waarin u toestemming krijgt om als gemachtigde op te treden.

Wat kost het

- Online € 6,40 (let op: kan tot 5 werkdagen duren voordat u deze thuis ontvangt)
- Aan de balie € 9,05

Op deze pagina

- > Voor wie kunt u een Uittreksel BRP aanvragen
- > Wat kost het
- > Controleren of u goed geregistreerd staat

Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Midden-Drenthe. Succes!



Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Midden-Drenthe. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

Let op: u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

Korte uitleg

Komt u in de gemeente Midden-Drenthe wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Midden-Drenthe naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Midden-Drenthe. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

Opdracht

Geef via de website van de gemeente Midden-Drenthe een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente Midden-Drenthe. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente Midden-Drenthe.

Let op: u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend' of 'Afronden' of iets dat daar op lijkt.



Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Midden-Drenthe. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Midden-Drenthe.

Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



Oefening 5: Een nee nee sticker aanvragen

Korte uitleg

Een nee-nee-sticker is een sticker die u op uw brievenbus plakt. Daarmee laat u zien dat u geen reclame wilt, en ook geen huis-aan-huisbladen.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Midden-Drenthe op hoe u een nee-nee-sticker aanvraagt. Wilt u ook echt zo'n sticker? Vraag hem dan echt aan.
- Bij sommige gemeenten kunt u de sticker niet via internet aanvragen. Zoek op wat u dan kunt doen. Wat zijn andere manieren om de sticker te krijgen? Kunt u het misschien bij een andere gemeente regelen? Of via een bedrijf?

**Oefening 6: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken****Korte uitleg**

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Midden-Drenthe een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Midden-Drenthe het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?

**Oefening 7: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken****Korte uitleg**

Wilt u iets bouwen of verbouwen, een boom kappen of een inrit maken? Of wilt u iets aan uw woning veranderen, en is uw woning een monument? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning.

Opdracht

Ga naar de website van Omgevingsloket online: omgevingsloket.nl. Zoek daar uit of u voor de volgende situaties een omgevingsvergunning moet aanvragen:

- U wilt een dakterras op uw dak.
- U wilt een dakkapel plaatsen.
- U wilt zonnepanelen op het dak van uw woning.

**Oefening 8: Een kapotte afvalcontainer melden****Situatie**

Stel, uw afvalcontainer is kapot. U wilt weten waar en hoe u dit kunt melden.

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Midden-Drenthe op wat u moet doen of bij wie u moet zijn.

**Oefening 9: Een automatische incasso aanvragen****Korte uitleg**

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

Opdracht

Ga naar de website van de gemeente Midden-Drenthe.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.

Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.

Oefening 10: Bekijken of u recht heeft op een financiële regeling

Korte uitleg

Stel, uw heeft niet zoveel te besteden dan heeft u misschien recht op een financiële tegemoetkoming. Om erachter te komen op welke tegemoetkoming u recht heeft, is het landelijke programma 'Bereken uw recht' ontwikkeld. De gemeente Midden-Drenthe is aangesloten bij dit landelijke programma van het 'Nibud' (Nationaal Instituut voor Budgetvoorlichting).

Er zijn twee soorten regelingen waar u misschien gebruik van kunt maken:

1. Landelijke regelingen.

Dit zijn bijvoorbeeld regelingen voor de zorg- en huurtoeslag, kindgebonden budget, kinderopvangtoeslag, kinderbijslag, en de Wet tegemoetkoming onderwijsbijdrage en schoolkosten (WTOS).

Deze landelijke regelingen vindt u via de volgende link: berekenuwrecht.nibud.nl/

2. Gemeentelijke regelingen.

Daarbij moet u denken aan de collectieve zorgverzekering, de individuele inkomenstoeslag, de regeling voor duurzame gebruiksgoederen (bijv. vervanging van de wasmachine), de Zorgkostenregeling en de uitkering voor activiteiten.

Deze gemeentelijke regelingen vindt u via de volgende link: [berekenuwrechtplus.nl](https://www.berekenuwrechtplus.nl)

Opdracht

Ga naar de website van het Nibud: nibud.nl, en doe het volgende:

- Bezoek de website van 'Bereken uw recht' en bekijk deze website voor de landelijke regelingen: berekenuwrecht.nibud.nl/. Door stap voor stap de vragen te beantwoorden, komt u er achter of u recht heeft op een tegemoetkoming.
- Ga naar de gemeentelijke regelingen via de volgende link: www.berekenuwrechtplus.nl en klik op de naam van uw gemeente. Daarna kunt u het programma laten uitrekenen op welke gemeentelijke tegemoetkoming u recht heeft.

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



Oefening 11: Aanmelden voor een AMBER Alert

Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



Oefening 12: Informatie over Burgernet opzoeken

Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.

Stichting Digisterker

M.H. Tromplaan 9
7511 JJ Enschede
053 2030 062
info@digisterker.nl
digisterker.nl

