

Digisterker door doen!

THEMAHOOFDSTUK

Wat is aanvragen? (gemeente
Noordwijk)



Let op!

Staat er in dit werkboek informatie die niet klopt? Dan is Stichting Digisterker daar niet verantwoordelijk voor. We hebben de informatie in dit werkboek met zorg samengesteld. En we vernieuwen de informatie als dat nodig is. Maar u kunt er niet van uitgaan dat de informatie overal in dit werkboek helemaal compleet, nieuw en juist is.

U mag de informatie in dit werkboek niet zomaar kopiëren of verspreiden. U moet daarvoor eerst toestemming vragen aan Stichting Digisterker.

Wat is aanvragen? (gemeente Noordwijk)

Wanneer u dit hoofdstuk heeft doorlopen, dan

- heeft u kennis gemaakt met wat u bij de gemeente online kunt aanvragen;
- heeft u geoefend met iets online aanvragen bij de gemeente;
- kunt u met meer zelfvertrouwen uw zaken regelen bij de gemeente en andere organisaties.



Via internet kunt u van alles regelen of aanvragen bij de overheid. Bijvoorbeeld een formulier, een vergunning, of een uitkering. Maar ook een afspraak moet u vaak aanvragen. Als u iets online heeft aangevraagd, reageert de overheid daarop. U krijgt bijvoorbeeld een e-mail waarin staat dat u een afspraak heeft met de gemeente. Of u krijgt een brief waarin staat of u recht heeft op een uitkering.

Iets aanvragen bij de gemeente: wat heeft u nodig?

- Een computer, laptop, tablet of mobiele telefoon met een veilige internetverbinding.

Voorbeelden van aanvragen

Hieronder ziet u 5 voorbeelden van verschillende aanvragen.

- **Een afspraak met een medewerker**
U wilt online een afspraak maken met uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Eerst kiest u het onderwerp van de afspraak. Dan kiest u een datum en een tijd. U vult uw naam en andere persoonlijke gegevens in. Nadat het aanvragen is gelukt, krijgt u een bevestiging per post of e-mail.
- **Een folder of gids**
U wilt een folder of gids hebben. Bijvoorbeeld van uw gemeente, de Belastingdienst of het UWV. Dan kiest u op de website welke folder of gids u precies wilt. U vult uw naam en adresgegevens in. U krijgt de folder of gids dan via de post of e-mail opgestuurd.
- **Een vergunning**
U wilt een vergunning aanvragen bij de gemeente. Eerst kiest u welke vergunning u nodig heeft. Soms moet u inloggen met uw DigiD. In Module 1 vindt u hier meer informatie over. U vult uw naam en persoonlijke gegevens in. U geeft informatie die hoort bij de vergunning. Bijvoorbeeld een adres of het kenteken van een auto. Soms moet u documenten meesturen, bijvoorbeeld een bouwtekening. Die stukken kunt u via internet vanaf uw computer naar de gemeente sturen.
- **Een toeslag of uitkering**
U wilt een toeslag of uitkering aanvragen bij uw gemeente, Dienst Toeslagen of het UWV. Eerst logt u in met uw DigiD. Daarna controleert u of u recht heeft op de toeslag of uitkering. Als dat zo is, kunt u verdergaan. U controleert uw persoonlijke gegevens, of vult ze in. Dan kiest u de toeslag of uitkering die u wilt aanvragen. U moet ook vragen beantwoorden over uw inkomen en uw gezin.
- **Een melding doen**
U ziet dat iets niet klopt in uw omgeving en u wilt dat de gemeente er wat aan doet. U stuurt een bericht. Bijvoorbeeld over een gat in de weg. In het bericht vraagt u om het gat te repareren.



Tip

Wilt u meer leren over het regelen van zaken bij de gemeente? Scan dan de QR-code met uw telefoon en bekijk het Digisnapje over de gemeente.





Hoe vraagt u iets aan via de e-overheid?

Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan doet u dat in 7 stappen. Hieronder ziet u een korte uitleg bij deze stappen.

- 1

Bedenk wat u wilt aanvragen
 Bedenk wat u wilt aanvragen: Hoe heet het? Bij welke organisatie kunt u het aanvragen? Ga naar de website van die organisatie.
- 2

Zoek de juiste pagina
 Bent u op de juiste website? Zoek dan de pagina waarop u de aanvraag kunt regelen.
- 3

Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen
 Lees eerst of u de aanvraag mag of kunt doen. Heeft u recht op wat u aanvraagt? Of kunt u de klacht hier wel melden? Controleer ook of u iets moet betalen, en zo ja hoe.
- 4

Verzamel uw gegevens
 Welke informatie vraagt de overheid van u? Wat moet u invullen als u de aanvraag wilt doen? Verzamel al die gegevens en vul ze in.
- 5

Vul uw persoonlijke gegevens in
 Vul uw persoonlijke gegevens in. Let op: sommige gegevens moet u verplicht invullen en andere niet.
- 6

Controleer uw gegevens
 Controleer uw gegevens voordat u de aanvraag opstuurt. Zo voorkomt u dat u iets fout invult.
- 7

Stuur uw aanvraag op
 Heeft u alle gegevens juist ingevuld? Dan kunt u uw aanvraag opsturen. Voor sommige aanvragen heeft u DigiD nodig.

Op de bladzijden hierna vindt u een uitgebreide uitleg bij elke stap. We leggen deze stappen uit met een voorbeeld. Dat voorbeeld gaat over het aanvragen van een paspoort. Het is de bedoeling dat u de stappen zelf ook echt volgt. U moet dus doen alsof u zelf een paspoort gaat aanvragen.



Let op! U vraagt dus niet echt een paspoort aan!

Voorbeeld: Paspoort aanvragen – online een afspraak maken



Stap 1: Bedenk wat u wilt aanvragen

Stel, u gaat binnenkort op reis buiten Europa. Dan heeft u een paspoort nodig. Dat kunt u aanvragen bij uw gemeente. U moet hiervoor zelf een afspraak maken. Dat kan via de website van de gemeente Noordwijk. Ga dus eerst naar deze website: noordwijk.nl.



Bent u op de website van de gemeente Noordwijk? Dan vindt u hier allerlei informatie over de gemeente en wat de gemeente voor u kan doen. U kunt er iets melden, u kunt er formulieren aanvragen, u kunt een afspraak maken. Ook vindt u er het adres en de openingstijden van het gemeentehuis.

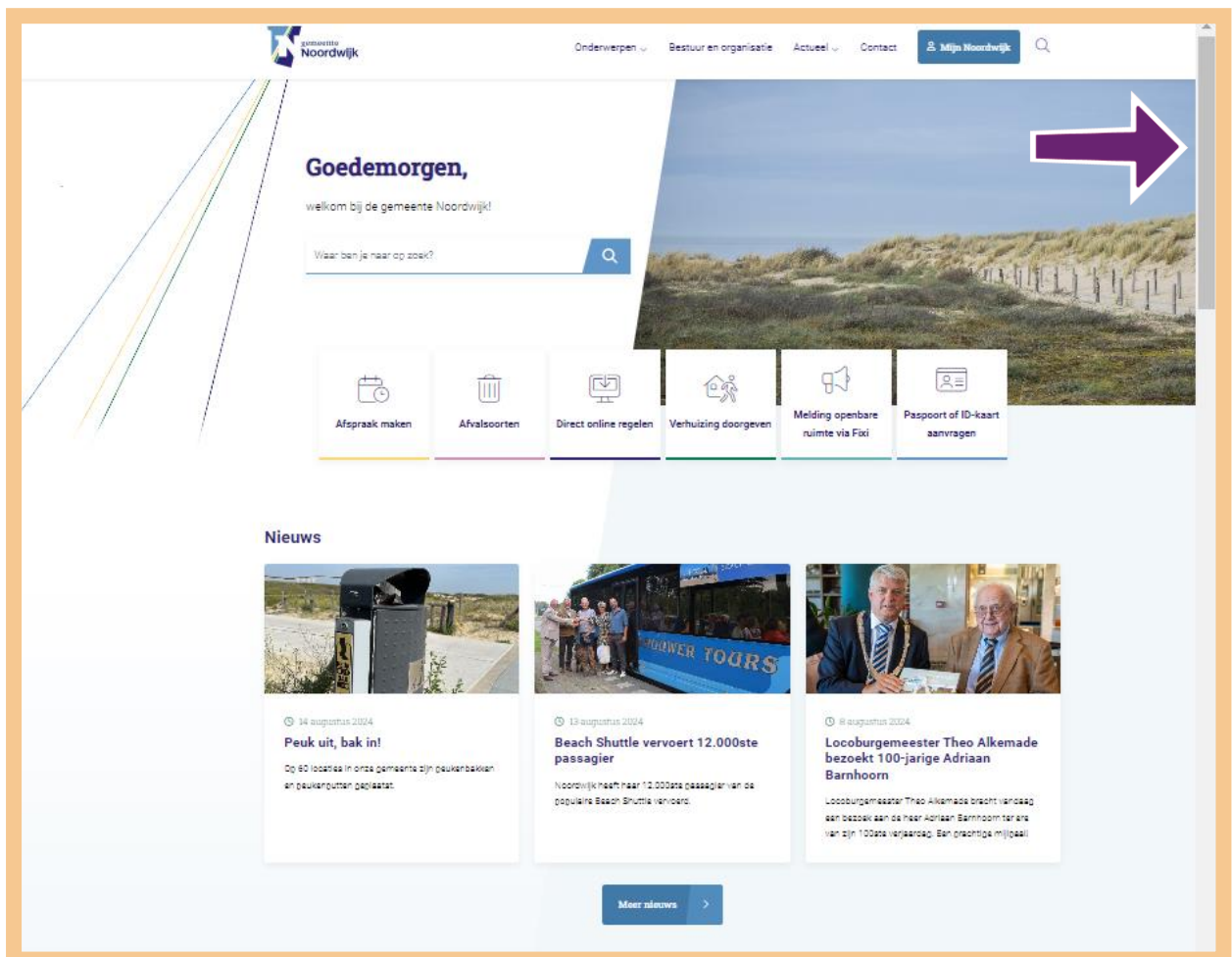
Klik maar eens op de verschillende onderwerpen op de website. Zo kunt u zien wat u allemaal op de website van de gemeente kunt vinden en wat u hier allemaal kunt regelen.

Om de hele startpagina te kunnen zien, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij de pijl in de afbeelding hieronder.



Let op!

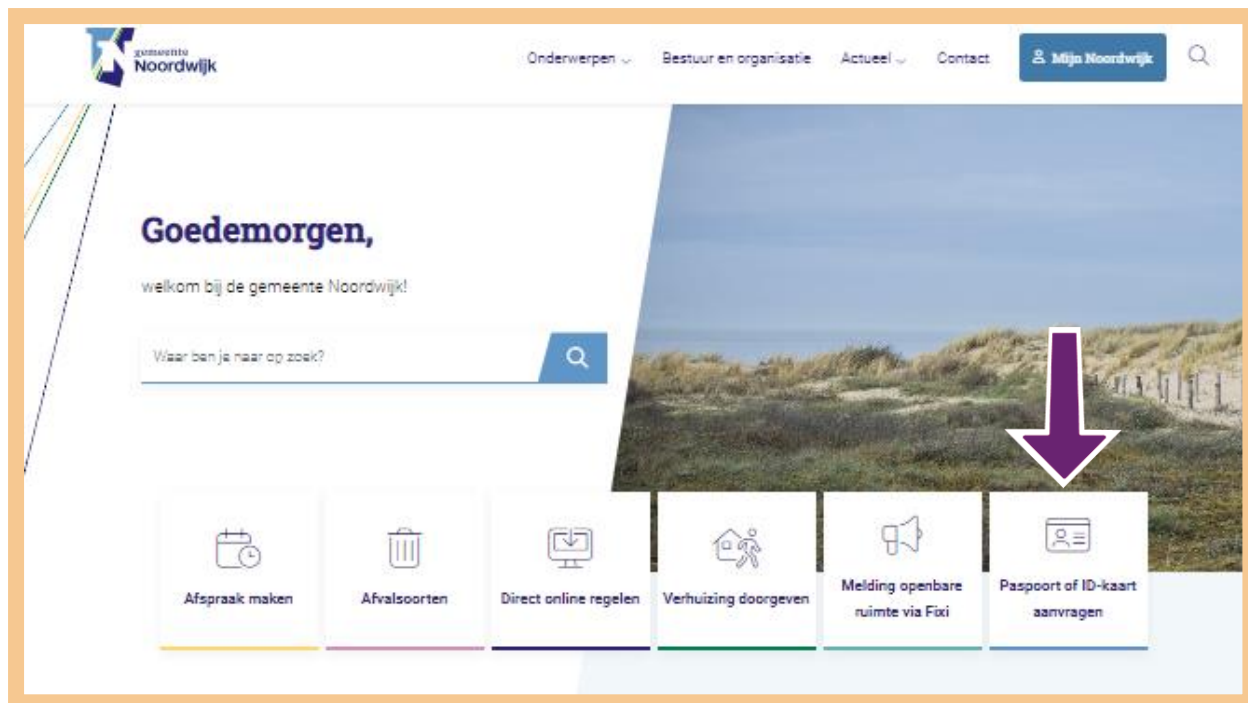
Het is verstandig om te controleren of de website inderdaad van de gemeente is. Controleer ook of er een veilige verbinding is tussen uw computer en de website. Dit kunt u controleren met het hangslotje (of ander icoon) in de adresbalk van de browser.





Stap 2: Zoek de juiste pagina

U bent op de website van de gemeente Noordwijk. Waarom ook alweer? Omdat u een paspoort wilt aanvragen. Klik dus op **Paspoort of ID-kaart aanvragen**. Zie de afbeelding hieronder, bij de pijl.



Dit is niet de enige manier om op de juiste pagina te komen. U kunt ook op een andere manier zoeken. Hoe? Dat leest u verderop in dit werkboek: na stap 7, onder het kopje 'Anders zoeken'.



Stap 3: Controleer of u de aanvraag mag of kunt doen

U komt nu op een pagina met allerlei informatie over het paspoort. U leest hier bijvoorbeeld hoeveel u moet betalen voor een paspoort. Om alle informatie te kunnen lezen, kunt u met de muis het grijze balkje verder naar beneden schuiven. Zie bij pijl A in de afbeelding hieronder.

U kunt er voor kiezen om uw paspoort aan te vragen met DigiD of zonder DigiD. In dit voorbeeld kiezen wij voor het aanvragen zonder DigiD. Klik daarom op **Online afspraak maken voor aanvraag paspoort**, bij pijl B.

gemeente Noordwijk

Onderwerpen Bestuur en organisatie Actueel Contact Mijn Noordwijk

Home / Onderwerpen / Burgerzaken

Terug naar het overzicht

Paspoort of identiteitskaart aanvragen

Je gebruikt een paspoort of identiteitskaart om te laten zien wie je bent. Een paspoort of identiteitskaart is ook een reisdocument waarmee je naar andere landen kan reizen.

Online aanvraag voorbereiden

Je regelt de aanvraag van jouw reisdocument het snelste door deze online voor te bereiden. Je betaalt met IDEAL. Daarna maak je een afspraak bij de publieksbalies om een pasfoto in te leveren en jouw oude reisdocumenten te laten zien.

Online aanvraag reisdocument starten, betalen en afspraak maken (DigiD)

Persoonlijk aanvragen bij de publieksbalies

Wil je liever de aanvraag van jouw reisdocument helemaal regelen bij de publieksbalies? Maak dan een afspraak (gratis). Wil je met spoed een reisdocument aanvragen? Maak dan een afspraak in de ochtend. Dan kan je het reisdocument de volgende werkdag ophalen. (Thuis)bezorgen is bij een spoedaanvraag niet mogelijk. Voor een spoedaanvraag moet je extra betalen.

Online afspraak maken voor aanvraag paspoort >

Online afspraak maken voor aanvraag identiteitskaart >

Of bel met ons Klantcontactcentrum via [+31 71 36 60 000](tel:+31713660000).

Wat neem je mee?

- Al jouw reisdocumenten die je nog in jouw bezit hebt (behalve als deze al ongeldig zijn gemaakt). Heb je een verlopen reisdocument? Neem dan ook andere documenten mee om te bewijzen wie je bent. Is jouw reisdocument kwijt of gestolen? Dan moet je de vermissing doorgeven, dit kan online met DigiD of bij de publieksbalies. Je hoeft geen aangifte te doen bij de politie.
- 1 kleurenpasfoto die voldoet aan de pasfoto-eisen (wij hebben geen pasfotohokje). De pasfoto moet altijd goed lijken op het gezicht van de aanvrager en mag niet ouder zijn dan 6 maanden.
- Vraag je een paspoort voor jouw kind jonger dan 18 jaar of een identiteitskaart voor jouw kind jonger dan 12 jaar aan? Neem dan jouw kind mee. Ook moeten beide ouders of voogd toestemming geven, dit kan online met DigiD of bij de publieksbalies. Liever bij de publieksbalies? Neem dan een geldig (kopie van een) identiteitsbewijs van beide ouders of voogd mee.
- Pinpas (geen creditcard) of contant geld tenzij je online al hebt betaald.

Kosten

Wat kost een paspoort?

Aanvraag	Geldigheid	Prijs 2024
Paspoort tot 18 jaar	5 jaar	€ 63,40
Paspoort 18 jaar en ouder	10 jaar	€ 83,85



Stap 4: Verzamel uw gegevens

Dan verschijnt het scherm waarop u een afspraak kunt maken. U kunt hier voor verschillende activiteiten een afspraak maken. U wilt een afspraak maken om een nieuw paspoort aan te vragen. De activiteit 'Paspoort aanvragen' staat al in het scherm.

U kunt voor meer mensen tegelijk een afspraak maken. Wil uw partner bijvoorbeeld ook een paspoort aanvragen? Klik dan achter het cijfer 1 op V en kies het cijfer 2. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.

Wilt u voor nog een activiteit een afspraak maken? Bijvoorbeeld dat u verhuisd bent? Klik dan op **Nog een activiteit toevoegen**. En kies dan de activiteit die u wilt toevoegen. Zie bij pijl B.

U gaat verder door op **Ga verder naar stap 2** te klikken, bij pijl C.

gemeente Noordwijk

Hoog contrast

Een afspraak maken

Stap 1 - Waar wilt u een afspraak voor maken?

Paspoort aanvragen [Verwijderen](#)

Aantal personen 1 

[+ Nog een activiteit toevoegen](#)

Ga verder naar stap 2

Daarna kunt u lezen wat u nodig heeft om een paspoort te kunnen aanvragen. Heeft u deze tekst helemaal gelezen? Klik dan bij de pijl op **Ga verder naar stap 3**.



Een afspraak maken

Stap 2 - Meenemen

 [Printen](#)

Paspoort aanvragen

[Neem het volgende mee](#)

- een pasfoto (niet ouder dan 6 maanden) die voldoet aan de [pasfoto-eisen](#);
- alle paspoorten en/of identiteitskaarten die u nog in uw bezit hebt (behalve als deze al ongeldig zijn gemaakt);
- contant geld of een pinpas (geen creditcard) om het paspoort te betalen.

Hebt u geen verlopen paspoort of identiteitskaart? Neem dan ook het volgende mee:

- andere documenten om te bewijzen wie u bent.

[Vraagt u een paspoort aan voor uw kind jonger dan 18 jaar?](#)

Beide ouders of voogden moeten daarvoor toestemming geven. Dat kan op de volgende manieren:

- gebruik de [digitale mogelijkheid om met DigiD](#) toestemming te geven. U hoeft dan geen (kopie van het) legitimatiebewijs mee te nemen en kost het minste tijd aan de balie. Beide ouders moeten apart van elkaar inloggen met DigiD.

of

- gebruik [het formulier verklaring geen bezwaar](#) afgifte reisdocument minderjarige. Van degene die niet digitaal toestemming heeft gegeven moet een (kopie) legitimatiebewijs worden meegenomen.

Let op! Uw kind moet zelf aanwezig zijn bij zowel het aanvragen als het ophalen van een paspoort.

[Is uw paspoort gestolen of kwijt?](#)

Het is verstandig om meteen verklaring van vermissing in te vullen. Dit helpt bij de strijd tegen identiteitsfraude. U kunt alvast [online](#) de vermissing melden.

Vorige

 [Ga verder naar stap 3](#)

Nu komt u terecht bij 'Stap 3 – Locatie'. Kies de locatie waar u de afspraak wilt maken. In dit voorbeeld kiezen wij voor het gemeentehuis. U klikt dus op het rondje voor 'Noordwijk, gemeentehuis (Voorstraat 42)'. Zie pijl A in de afbeelding hieronder.

Klik bij pijl B op **Ga verder naar stap 4**.

The screenshot shows the 'gemeente Noordwijk' app interface. At the top left is the logo, and at the top right is the 'Hoog contrast' toggle. The main heading is 'Een afspraak maken', followed by 'Stap 3 - Locatie'. Below this, it says 'Kies de locatie voor uw afspraak. Een dag en tijd kan in de volgende stap gekozen worden.' There are two location options, each with a radio button. The first option, 'Noordwijk, gemeentehuis (Voorstraat 42)', is selected and has a green button next to it that says 'U kunt hier het snelst terecht'. The second option is 'Noordwijkerhout, servicepunt in gezondheidscentrum (Via Antiqua 23)'. Below the options is a link 'Toon de openingstijden van de locaties'. At the bottom, there is a 'Vorige' button on the left and a 'Ga verder naar stap 4' button on the right. A purple arrow labeled 'A' points to the first radio button, and a purple arrow labeled 'B' points to the 'Ga verder naar stap 4' button.

gemeente Noordwijk

Hoog contrast

Een afspraak maken

Stap 3 - Locatie

Kies de locatie voor uw afspraak. Een dag en tijd kan in de volgende stap gekozen worden.

☒ Noordwijk, gemeentehuis (Voorstraat 42)
Voorstraat 42, 2201 HW, Noordwijk

☐ Noordwijkerhout, servicepunt in gezondheidscentrum (Via Antiqua 23)
Via Antiqua 23, 2211 HW, Noordwijkerhout

[Toon de openingstijden van de locaties](#)

Vorige

Ga verder naar stap 4

U gaat verder met het kiezen van een datum en tijdstip. Wanneer en hoe laat wilt u de afspraak plannen?

Kies eerst een datum. In de afbeelding hieronder staat de vroegste datum waarop u een afspraak kunt maken. Bij pijl A ziet u dat dit 'Vrijdag 16 augustus' is. Wilt u meer datums zien omdat u liever een afspraak op een andere dag wilt maken? Klik dan op **Volgende**, bij pijl B.

Kies de datum waarop u de afspraak wilt maken, bijvoorbeeld pijl C. Aan de groene vinkjes kunt u zien op welk dagdeel (ochtend, middag of avond) u een afspraak kunt maken.

Een afspraak maken

Stap 4 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor je afspraak. Geen geschikt tijdstip? Kies dan een andere locatie in de vorige stap.

Beschikbare dagen en tijden

Dag	Ochtend	Middag	Avond	Tijdkeuze
☒ Vrijdag 16 augustus	✓	✓		08:50 ▼ De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld
☐ Maandag 19 augustus	✓	✓		Kies tijd ▼
☐ Dinsdag 20 augustus	✓	✓		Kies tijd ▼
☐ Woensdag 21 augustus	✓	✓		Kies tijd ▼
☐ Donderdag 22 augustus	✓	✓	✓	Kies tijd ▼

Vorige

Ga verder naar stap 5

Heeft u een datum gekozen? Dan ziet u die datum op het scherm staan, zie pijl A. Kies nu een tijd. In het vakje bij pijl B ziet u de vroegste tijd waarop u een afspraak kunt maken, namelijk '08:50' uur. Wilt u liever een afspraak op een andere tijd? Klik dan op **08:50** (pijl B).

In dit voorbeeld kiezen wij voor een afspraak op een andere tijd. Klik dus bij pijl B op **08:50**.

gemeente Noordwijk [Hoog contrast](#)

Een afspraak maken

Stap 4 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor je afspraak. Geen geschikt tijdstip? Kies dan een andere locatie in de vorige stap.

Beschikbare dagen en tijden

[Volgende >](#)

Dag	Ochtend	Middag	Avond	Tijdkeuze
☐ Vrijdag 16 augustus	✓	✓		Kies tijd ▼
☐ Maandag 19 augustus	✓	✓		Kies tijd ▼
☐ Dinsdag 20 augustus	✓	✓		Kies tijd ▼
☒ Woensdag 21 augustus	✓	✓		08:50 ▼
☐ Donderdag 22 augustus	✓	✓	✓	Kies tijd ▼

De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld

Vorige [Ga verder naar stap 5](#)

Er verschijnen verschillende tijden. Let op: er zijn meer tijden dan er nu in het scherm staan. Die ziet u als u met de muis de grijze schuifbalk verder naar beneden beweegt. Zie bij pijl A.

Kies bij pijl B de **tijd** waarop u de afspraak wilt plannen.

Een afspraak maken

Stap 4 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor je afspraak. Geen geschikt tijdstip? Kies dan een andere locatie in de vorige stap.

Beschikbare dagen en tijden

Dag	Ochtend	Middag	Avond
☐ Vrijdag 16 augustus	✓	✓	
☐ Maandag 19 augustus	✓	✓	
☐ Dinsdag 20 augustus	✓	✓	
☒ Woensdag 21 augustus	✓	✓	
☐ Donderdag 22 augustus	✓	✓	✓

Kies tijd

- 08:50
- 08:55
- 09:00
- 09:05
- 09:10
- 09:15
- 09:20
- 09:25
- 09:30
- 09:35
- 09:40
- 09:45**
- 09:50
- 09:55
- 10:00
- 10:05
- 10:30
- 10:35
- 10:40

08:50

De eerste mogelijkheid is al voor u ingesteld

Vorige

Ga verder naar stap 5

Heeft u een datum en tijd gekozen? Ga dan verder door te klikken op **Ga verder naar stap 5**. Zie de afbeelding hieronder.

 [Hoog contrast](#)

Een afspraak maken

Stap 4 - Datum en tijd

Kies een datum en tijd voor je afspraak. Geen geschikt tijdstip? Kies dan een andere locatie in de vorige stap.

Beschikbare dagen en tijden

[Volgende >](#)

Dag	Ochtend	Middag	Avond	Tijdkeuze
☐ Vrijdag 16 augustus	✓	✓		Kies tijd ▼
☐ Maandag 19 augustus	✓	✓		Kies tijd ▼
☐ Dinsdag 20 augustus	✓	✓		Kies tijd ▼
☒ Woensdag 21 augustus	✓	✓		09:45 ▼
☐ Donderdag 22 augustus	✓	✓	✓	Kies tijd ▼

Vorige



Ga verder naar stap 5



Stap 5: Vul uw persoonlijke gegevens in

U komt nu op de website bij 'Stap 5 – Uw gegevens'. Daar vult u uw persoonlijke gegevens in. Zo kan de gemeente contact met u opnemen over de afspraak. Ze zullen u een e-mail sturen om de afspraak te bevestigen.

Heeft u alle gegevens ingevuld? Klik dan op **Ga verder naar stap 6**. Zie bij de pijl.

gemeente Noordwijk

[Hoog contrast](#)

Een afspraak maken

Stap 5 - Uw gegevens

Vul uw gegevens in.
Velden met een * (sterretje) zijn verplicht

Aanhef
☐ Dhr. ☐ Mevr. ☐ Geen

Initialen

Tussenvoegsels

Achternaam *

Straatnaam

Huisnummer

Toevoeging

Postcode

Plaatsnaam

E-mailadres *

Geboortedatum *

Burgerservicenummer

Telefoonnummer

Opmerking

Vorige

Ga verder naar stap 6



Stap 6: Controleer uw gegevens

U ziet nu een overzicht van de gegevens die u heeft ingevuld. Controleer of deze juist zijn. Wilt u iets veranderen? Klik dan op **...wijzigen** bij het onderdeel dat u wilt aanpassen. Zie de afbeelding hieronder, bijvoorbeeld bij pijl A. U kunt ook klikken op **Vorige**, bij pijl B. U gaat dan op de website terug naar 'Stap 5 – Uw gegevens'.



Let op: klik niet op Afspraak bevestigen!

In de afbeelding hieronder laten we zien hoe u de afspraak definitief maakt. Maar, u wilt niet echt een afspraak maken. Daarom moet u bij pijlen C ook niet klikken op **Afspraak bevestigen**!

gemeente Noordwijk Hoog contrast

Een afspraak maken

Stap 6 - Samenvatting

Controleer of onderstaande gegevens juist zijn. Klik daarna op 'Afspraak bevestigen' om de afspraak definitief te maken.

Afspraak bevestigen ← C

Afspraakgegevens

- 1x Paspoort aanvragen
[Activiteit\(en\) wijzigen](#)
- [Benodigdheden bekijken](#)
- Noordwijk, gemeentehuis (Voorstraat 42)
Voorstraat 42, 2201 HW Noordwijk
[Locatie wijzigen](#)
- Woensdag 21 augustus om 09:45 uur
[Datum of tijd wijzigen](#)
- | | |
|----------------------|---------------------|
| Naam: | Mevr. D. Sterker |
| Adres: | Digisterkerstraat 1 |
| Postcode: | 1234AB |
| Plaatsnaam: | Digisterkerdorp |
| Geboortedatum: | 01-01-1950 |
| E-mailadres: | |
| Burgerservicenummer: | *****782 |
| Telefoonnummer: | 0612345678 |

← A **Gegevens wijzigen**

Vorige ← B

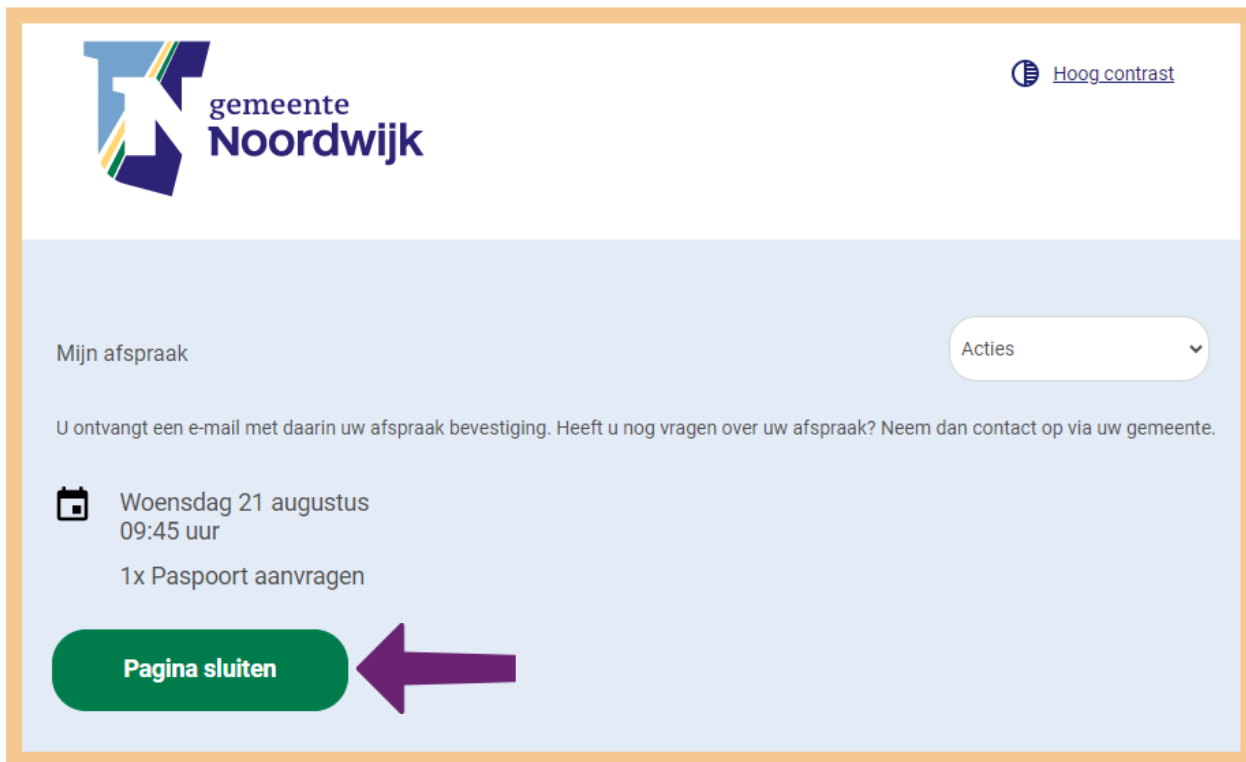
C
Afspraak bevestigen



Stap 7: Stuur uw aanvraag op

Stel, u heeft in de vorige stap op 'Afspraak bevestigen' geklikt. Dan ziet u onderstaande scherm verschijnen.

Als u bij de pijl op **Pagina sluiten** klikt, gaat u terug naar de startpagina van de gemeente.



U krijgt ook een e-mail waarin de gemeente uw afspraak bevestigt. Hieronder ziet u een voorbeeld van zo'n e-mail:

Bevestiging afspraak gemeente Noordwijk


Gemeente Noordwijk <noreply-noordwijk@gemeentebezoek.nl>
Vereist

De organisator heeft niet gevraagd om een antwoord voor deze vergadering.
Deze vergadering is aangepast aan uw huidige tijdzone. De vergadering is oorspronkelijk gemaakt in de volgende tijdzone: WEuSt.

woensdag 21 augustus 2024 09:45-09:55
Noordwijk, gemeentehuis (Voorstraat 42)

09:00	Bevestiging afspraak gemeente Noordwijk; Noordwijk, gemeentehuis (Voorstraat 42); Gemeente Noordwijk
10:00	

Geachte mevrouw Sterker,

Bij deze bevestigen wij uw afspraak op woensdag 21 augustus 2024 om 09:45.

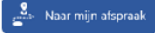
Aanvullende informatie:

Locatie:
Noordwijk, gemeentehuis (Voorstraat 42)
Voorstraat 42
2201 HW Noordwijk

Hoe meld ik dat ik aanwezig ben op woensdag 21 augustus 2024?
[Gemeentehuis Noordwijk](#)

Heeft u een afspraak op het gemeentehuis in Noordwijk? Dan kunt u zich op 3 manieren aanmelden:

1. u kunt zich aanmelden bij de zuil
2. u kunt zich melden bij de informatiebalie
3. u kunt uzelf aanmelden via de knop hieronder



Serviceloket in Noordwijkerhout (Via Antiqua)

Bij het serviceloket in Noordwijkerhout kunt u uzelf aanwezig melden met uw smartphone. De balie medewerkers weten dan dat u binnen bent en dat voorkomt onnodig wachten. Aanmelden gaat via de knop hieronder. Ook vindt u andere belangrijke informatie als u op de knop hieronder drukt.



U heeft een afspraak gemaakt voor:

- Paspoort aanvragen

Houdt u rekening met het volgende:

Voor Paspoort aanvragen dient u het volgende mee te nemen

Neem het volgende mee

- een pasfoto (niet ouder dan 6 maanden) die voldoet aan de [pasfoto-eisen](#);
- alle paspoorten en/of identiteitskaarten die u nog in uw bezit hebt (behalve als deze al ongeldig zijn gemaakt);
- contant geld of een pinpas (geen creditcard) om het paspoort te betalen.

Hebt u geen verlopen paspoort of identiteitskaart? Neem dan ook het volgende mee:

- andere documenten om te bewijzen wie u bent.

Vraagt u een paspoort aan voor uw kind jonger dan 18 jaar?

Beide ouders of voogden moeten daarvoor toestemming geven. Dat kan op de volgende manieren:

- gebruik de [digitale mogelijkheid om met DigiD](#) toestemming te geven. U hoeft dan geen (kopie van het) legitimatiebewijs mee te nemen en kost het minste tijd aan de balie. Beide ouders moeten apart van elkaar inloggen met DigiD.

of

- gebruik [het formulier verklaring geen bezwaar](#) afgifte reisdocument minderjarige. Van degene die niet digitaal toestemming heeft gegeven moet een (kopie) legitimatiebewijs worden meegenomen.

Let op! Uw kind moet zelf aanwezig zijn bij zowel het aanvragen als het ophalen van een paspoort.

Is uw paspoort gestolen of kwijt?

Het is verstandig om meteen verklaring van vermissing in te vullen. Dit helpt bij de strijd tegen identiteitsfraude.
U kunt alvast [online](#) de vermissing melden.

Mocht u toch niet langs kunnen komen, dan kunt u uw afspraak aanpassen via de onderstaande links:
[Ik wil mijn afspraak wijzigen](#)
[Ik wil mijn afspraak annuleren](#)

Met vriendelijke groet,
Team Klantcontactcentrum

Wat moet u daarna doen?

Heeft u bericht gekregen van de gemeente voor een afspraak? Doe dan het volgende:

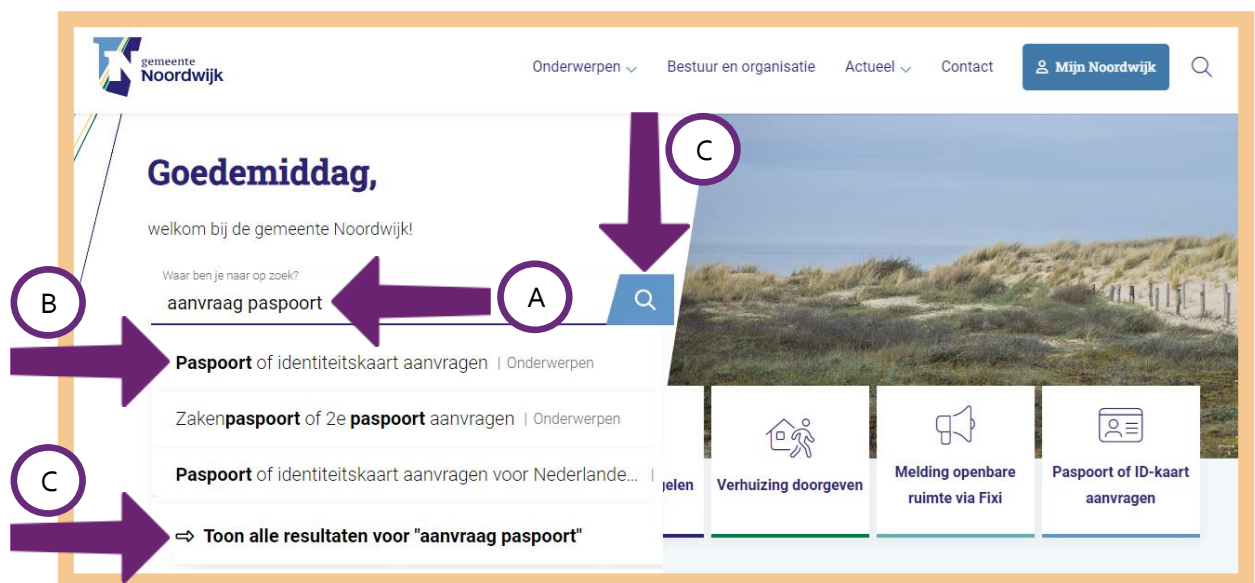
- Schrijf de datum en tijd op in uw agenda. De gemeente heeft op die datum en tijd een afspraak voor u gereserveerd.
- Schrijf ook op wat u moet meenemen naar de afspraak. Of print de pagina met deze informatie uit.
- Kunt u toch niet op de afspraak komen? Dan kunt u de afspraak wijzigen of afzeggen. In de e-mail staat hoe u dat kunt doen.

Anders zoeken

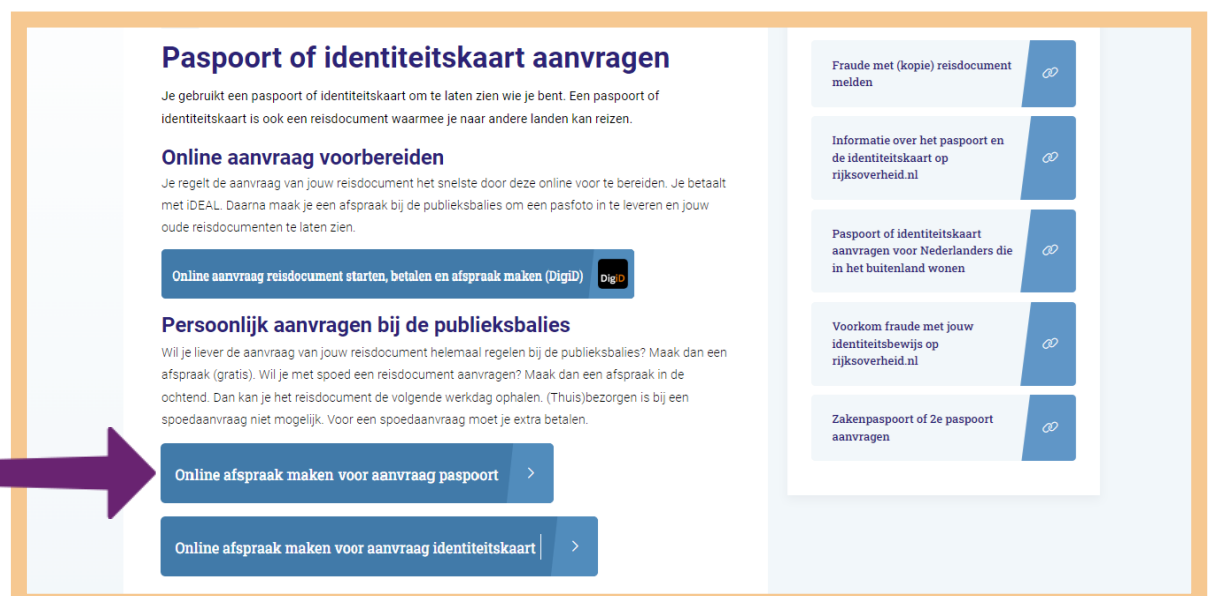
Kijk nog eens terug naar stap 2 'Zoek en vind' van dit hoofdstuk. Daar hebben we gezocht hoe we bij de gemeente Noordwijk een afspraak kunnen maken voor een 'paspoort aanvraag'. Dit is één voorbeeld. U kunt ook op andere manieren zoeken. Hieronder ziet u er een aantal:



1. U kunt zoeken op noordwijk.nl, via het zoekvakje bovenaan de pagina. In het zoekvakje typt u bijvoorbeeld 'aanvraag paspoort' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A. Tijdens het typen verschijnen de zoekresultaten al in beeld. Klik hier op **Paspoort of identiteitskaart aanvragen**, zie pijl B. Staat het onderwerp dat u zoekt er niet tussen? Klik dan op **Toon alle resultaten voor "aanvraag paspoort"** of op het **vergrootglas**. Zie pijlen C. U kunt op uw toetsenbord ook drukken op **Enter**

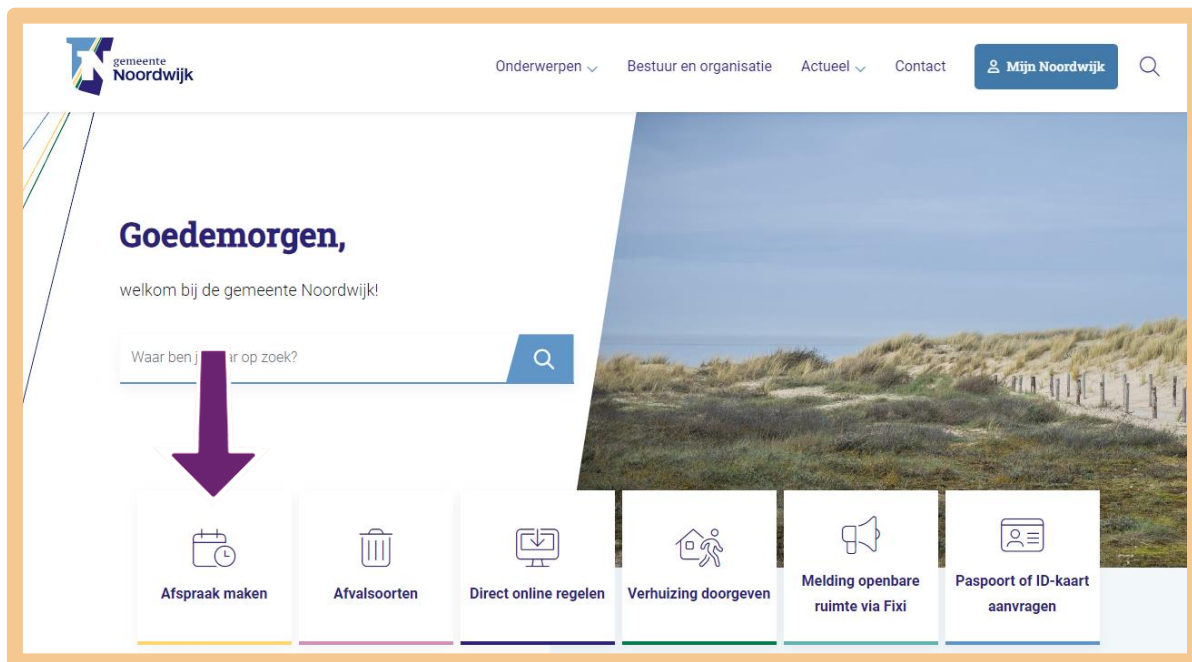


Heeft u op 'Paspoort of identiteitskaart aanvragen' geklikt? Dan komt u op een pagina met informatie over het paspoort. Klik op **Online afspraak maken voor aanvraag paspoort**.

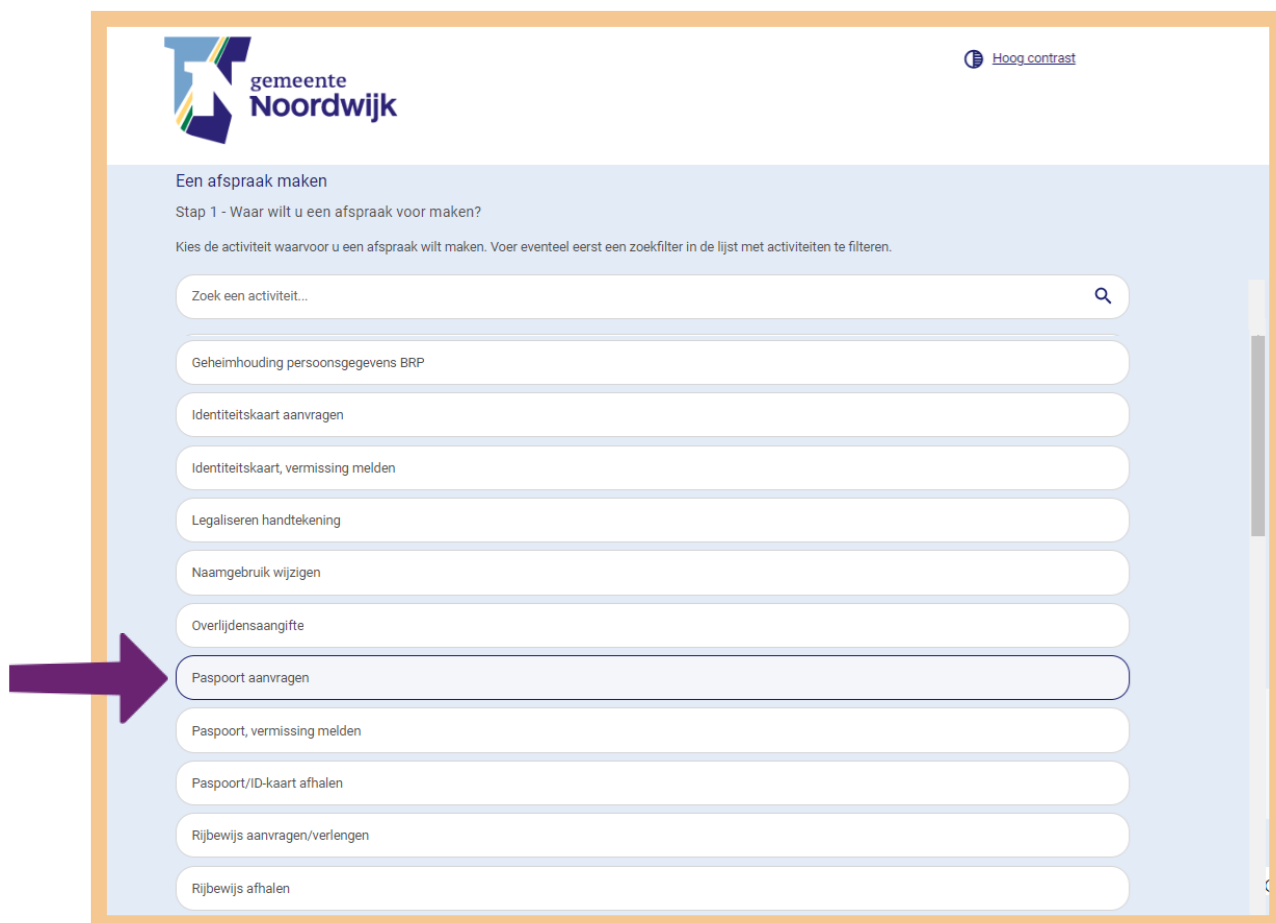




2. Er is nog een andere zoekmogelijkheid. Op de startpagina van de gemeente kunt u klikken op **Afspraak maken**. Zie hieronder, bij de pijl.

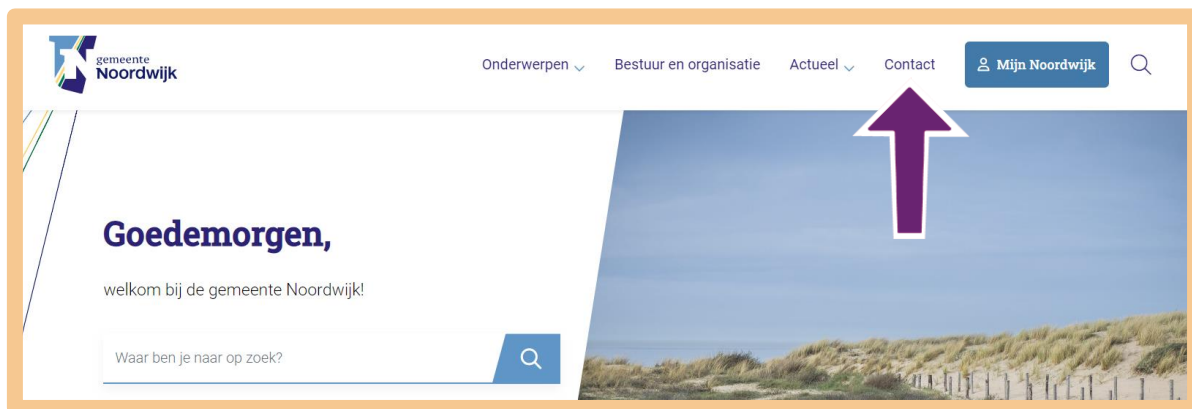


Daarna kunt u de **activiteit** kiezen waarvoor u de afspraak wilt maken.





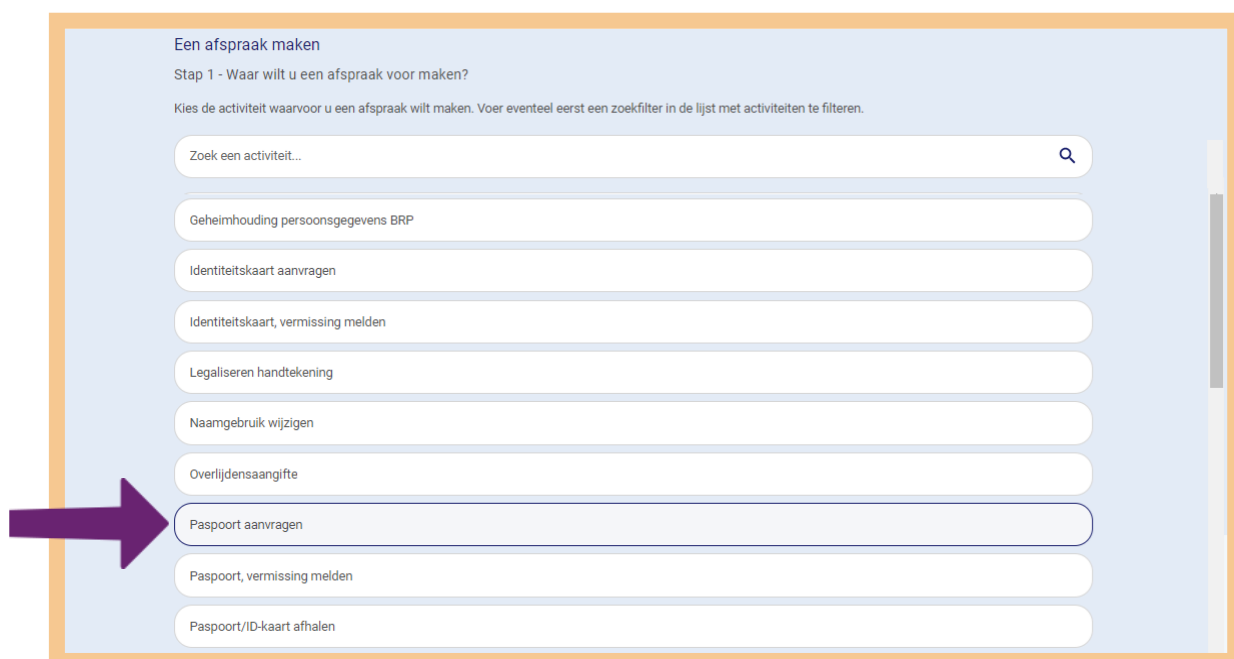
- 3- Bovenaan de startpagina kunt u ook klikken op **Contact**. Zie hieronder, bij de pijl.



Vervolgens klikt u op **Afspraak publieksbalies maken**.



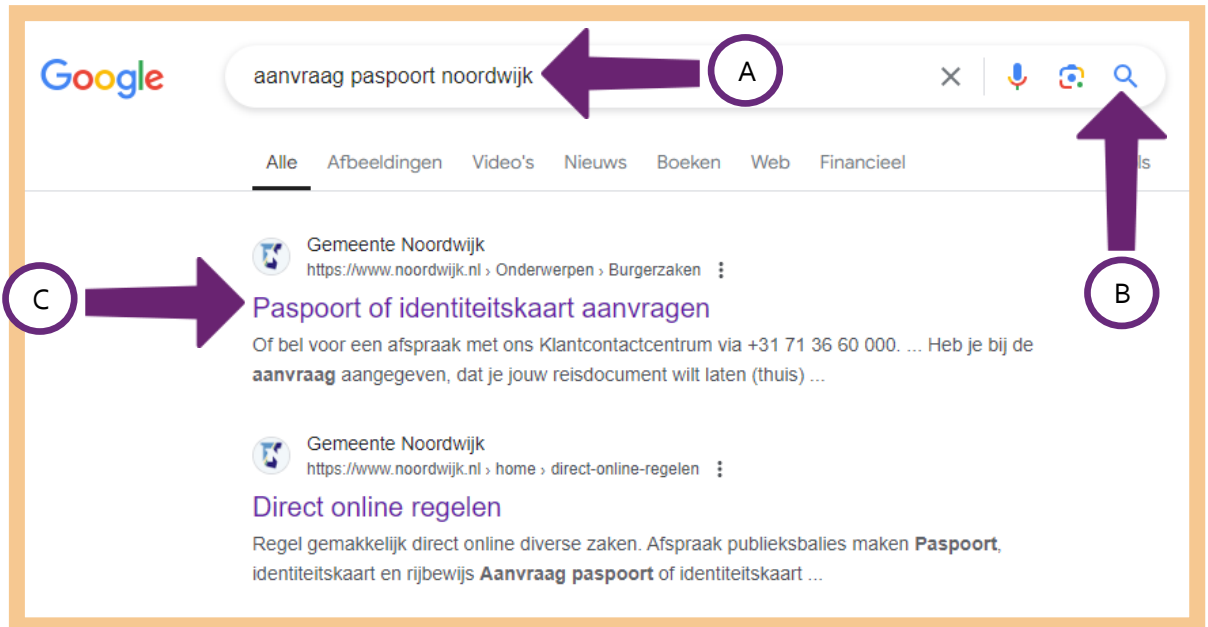
Daarna kunt u de **activiteit** kiezen, waarvoor u de afspraak wilt maken.





4. U kunt ook zoeken met Google. Doe dan het volgende:

- Typ in het zoekvakje van Google de woorden 'aanvraag paspoort noordwijk' in. Zie de afbeelding hieronder, bij pijl A.
- Druk daarna op uw toetsenbord op **Enter** of klik op het **vergrootglas** in de zoekbalk. Zie pijl B.
- U krijgt dan veel resultaten. Meestal moet u het eerste of tweede resultaat kiezen. Kies hier voor **Paspoort of identiteitskaart aanvragen**. Zie pijl C.





Waar moet u extra op letten?

Vraagt u iets aan? Let dan op het volgende:

- Let op de voorwaarden. Heeft u wel recht op wat u aanvraagt?
- Let op de kosten. Soms moet u iets betalen.
- Meestal moet u bewijzen wie u bent:
 - Op internet bewijst u wie u bent met uw DigiD. Houd uw gebruikersnaam en wachtwoord bij de hand.
 - Bij een balie bewijst u dat met uw paspoort, identiteitskaart of rijbewijs. Neem zo'n bewijs dus altijd mee.

Kunt u de voorwaarden voor een aanvraag niet vinden? Of de kosten? Of iets anders wat u wilt weten over een aanvraag? Stel uw vraag dan via het zoekvakje op de website.

1. Let op de voorwaarden

Als u iets aanvraagt, betekent dat niet automatisch dat u het ook krijgt. U krijgt het alleen als u er ook recht op heeft. Soms weet u zelf heel duidelijk of u ergens recht op heeft. Maar soms ook niet. Bijvoorbeeld als u huurtoeslag of zorgtoeslag aanvraagt. Soms staat er een rekenhulp op de website. Die kan u helpen om te bepalen of u ergens recht op heeft.

Voorbeeld

Stel, u kunt niet goed lopen en wilt daarom een parkeerplaats voor uw huis hebben. U vraagt daarom bij de gemeente een parkeerplaats voor gehandicapten aan. Maar eerst wilt u weten of u daar ook recht op heeft. Ga naar de website noordwijk.nl en zoek op 'gehandicaptenparkeerplaats'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Gehandicaptenparkeerplaats op kenteken aanvragen

Heb je een gehandicaptenparkeerkaart voor bestuurder (B) én geen eigen parkeerplaats bij jouw huis? Dan kan je een gehandicaptenparkeerplaats (GPP) op kenteken aanvragen bij de gemeente. Hiervoor zijn de volgende documenten nodig:

- kopie gehandicaptenparkeerkaart;
- kopie rijbewijs (voor- en achterzijde);
- kopie kentekenbewijs (tenaamstellingsbewijs);
- een schets en/of omschrijving van de gewenste parkeerplaats.

Online een GPP op kenteken aanvragen (DigiD)



Verbonden aan kenteken auto

Een GPP is verbonden aan het kenteken van jouw auto en een parkeervoorziening. Op de GPP mag je alleen met jouw auto met dit kenteken én jouw gehandicaptenparkeerkaart parkeren.

Voorwaarden

De voorwaarden voor het aanvragen van een GPP zijn:

- je bent inwoner van de gemeente Noordwijk;
- je bent in het bezit van een auto;
- je hebt geen eigen parkeerplaats (bijvoorbeeld een oprit of garage);
- je bent in het bezit van een gehandicaptenparkeerkaart.

2. Let op de kosten

Sommige aanvragen kosten geld. Als dat zo is, staat het bij de informatie over de aanvraag. Soms kunt u direct betalen via iDEAL. Wilt u betalen via iDEAL? Dan moet u kunnen internetbankieren.

Voorbeeld

Stel, u wilt een bewijs aanvragen dat u in uw gemeente staat ingeschreven. Dan moet u een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (BRP) aanvragen. Dat heet ook wel een uittreksel uit het bevolkingsregister. Ga naar de website noordwijk.nl en zoek op 'uittreksel brp'. Dat kan via het zoekvakje op deze website.

Kosten

De kosten bedragen € 5,75.



Oefen nu zelf!

Hieronder staan oefeningen. Daarmee oefent u om verschillende dingen aan te vragen bij de gemeente Noordwijk. Succes!



Let op!

Bij sommige oefeningen moet u goed opletten. U oefent daar bijvoorbeeld om een uittreksel BRP aan te vragen, om een verhuizing door te geven of om iets te melden bij uw gemeente. Let op dat u dit **niet echt** doet! Anders kan dat vervelende gevolgen voor u hebben. Let er bij deze oefeningen op dat u de laatste stap niet uitvoert.

Vraag om hulp

Twijfelt u of u een oefening wel goed begrijpt? Vraag dan altijd hulp aan de docent. Doe dat ook direct als u iets fout heeft gedaan. Als u bijvoorbeeld per ongeluk echt een aanvraag heeft gedaan bij uw gemeente. Vraag de docent dan of hij u helpt om contact op te nemen met de gemeente. Zo kunt u voorkomen dat ze uw aanvraag in behandeling nemen.



Oefening 1: Een uittreksel BRP aanvragen

Korte uitleg

BRP is een afkorting van de Basisregistratie Personen. Met een uittreksel BRP kunt u laten zien dat u staat ingeschreven bij de gemeente. Een uittreksel BRP noemen we ook wel een uittreksel bevolkingsregister. Dit uittreksel heeft u bijvoorbeeld nodig als u zich inschrijft voor een opleiding. Of als u een uitkering aanvraagt.

Opdracht

Vraag het uittreksel BRP aan bij de gemeente Noordwijk. U heeft hierbij uw DigiD nodig.

Let op: u moet de aanvraag **niet echt** indienen! Vul dus wel uw gegevens in, maar druk bij de laatste stap niet op 'verzenden'.



Oefening 2: Een verhuizing doorgeven

Korte uitleg

Komt u in de gemeente Noordwijk wonen? Of verhuist u binnen de gemeente Noordwijk naar een ander adres? Dan moet u uw nieuwe adres binnen vijf dagen doorgeven aan de gemeente Noordwijk. Verhuist u naar een andere gemeente in Nederland? Dan geeft u uw nieuwe adres door aan de gemeente waar u gaat wonen. Heeft u uw verhuizing aan de gemeente doorgegeven? Dan stuurt de gemeente u een brief met daarin uw nieuwe adres.

Opdracht

Geef via de website van de gemeente Noordwijk een verhuizing door. Zoek eerst op de website uit hoe u dat doet. U heeft hierbij uw DigiD nodig. Let op: u moet **niet echt** een verhuizing doorgeven! Vul wel het nieuwe adres in, maar klik niet op 'bevestigen'.



Oefening 3: Bij de gemeente iets melden

Korte uitleg

Ziet u op straat iets dat kapot is? Zoals een gat in de weg of een kapot klimrek? Dan kunt u dat melden bij de gemeente Noordwijk. Dat kan ook als u ergens last van heeft. Zoals van hondenpoep of afval op straat. Als u iets meldt, weet de gemeente dat er iets mis is. Soms stuurt de gemeente dan iemand om het probleem op te lossen. Of ze sturen u per mail een reactie.

Situatie

Stel, u ziet dat fietsers vlakbij uw huis om het fietspad heen op de weg fietsen. Dat is gevaarlijk, want het is een drukke weg. En dan ziet u dat er allemaal hobbels in het fietspad zitten. Dat blijken de wortels te zijn van een boom naast het fietspad.

Opdracht

Meld deze gevaarlijke situatie bij de gemeente. Doe dat via de website van de gemeente Noordwijk.

Let op: u moet dit **niet echt** melden bij de gemeente! Vul wel alle gegevens in. Maar klik niet op 'Verstuur', 'Verzend' of 'Afronden' of iets dat daar op lijkt.



Oefening 4: Een verloren voorwerp melden

Korte uitleg

Iedereen verliest weleens iets: sleutels, portemonnee, bankpas, telefoon et cetera. Ook dat kunt u melden bij de gemeente Noordwijk. De gemeente bewaart voorwerpen die mensen gevonden hebben. Heeft iemand iets van u gestolen? Dan moet u niet naar de gemeente, maar naar de politie.

Situatie

Stel dat u uw sleutels bent verloren. Dan kunt u dit melden bij de gemeente Noordwijk.

Opdracht

Ga naar de website van uw gemeente en doe het volgende:

- Zoek op hoe u meldt dat u uw sleutels bent verloren.
- Zoek ook op wat u doet als uw sleutels gevonden zijn.
- Zoek op waar u de gevonden sleutels kunt ophalen.



Oefening 5: Een nee nee sticker aanvragen

Korte uitleg

Een nee-nee-sticker is een sticker die u op uw brievenbus plakt. Daarmee laat u zien dat u geen reclame wilt, en ook geen huis-aan-huisbladen.

Opdracht

- Zoek op de website van de gemeente Noordwijk op hoe u een nee-nee-sticker aanvraagt. Wilt u ook echt zo'n sticker? Vraag hem dan echt aan.
- Bij sommige gemeenten kunt u de sticker niet via internet aanvragen. Zoek op wat u dan kunt doen. Wat zijn andere manieren om de sticker te krijgen? Kunt u het misschien bij een andere gemeente regelen? Of via een bedrijf?



Oefening 6: Informatie over een gehandicaptenparkeerkaart opzoeken

Korte uitleg

Loopt u moeilijk? Dan kunt u bij de gemeente Noordwijk een parkeerkaart voor gehandicapten aanvragen. Met die kaart kunt u de auto altijd parkeren op een plek dicht in de buurt van waar u moet zijn. De regels voor een gehandicaptenparkeerkaart zijn overal in Nederland hetzelfde, en zelfs overal in Europa!

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Noordwijk het volgende op:

- Heeft u recht op een parkeerkaart voor gehandicapten?
- Wat zijn precies de voorwaarden?
- Hoe kunt u zo'n kaart bij de gemeente aanvragen?



Oefening 7: Informatie over een omgevingsvergunning opzoeken

Korte uitleg

Wilt u iets bouwen of verbouwen, een boom kappen of een inrit maken? Of wilt u iets aan uw woning veranderen, en is uw woning een monument? Dan moet u daarvoor in sommige gevallen een vergunning aanvragen. Zo'n vergunning heet een omgevingsvergunning.

Opdracht

Ga naar de website van Omgevingsloket online: omgevingsloket.nl. Zoek daar uit of u voor de volgende situaties een omgevingsvergunning moet aanvragen:

- U wilt een dakterras op uw dak.
- U wilt een dakkapel plaatsen.
- U wilt zonnepanelen op het dak van uw woning.



Oefening 8: Een kapotte afvalcontainer melden

Situatie

Stel, uw afvalcontainer is kapot. U wilt weten waar en hoe u dit kunt melden.

Opdracht

Zoek op de website van de gemeente Noordwijk op wat u moet doen of bij wie u moet zijn.



Oefening 9: Een automatische incasso aanvragen

Korte uitleg

Moet u belasting betalen aan uw gemeente? Dan kunt u ervoor kiezen om dit in delen te betalen, bijvoorbeeld iedere maand een bedrag. Dat bedrag schrijft de gemeente automatisch van uw rekening af. Zo'n automatische afschrijving heet een automatische incasso. Een voordeel daarvan is dat u zelf niets hoeft te doen.

Opdracht

Ga naar de website van de gemeente Noordwijk.

- Zoek naar informatie over gemeentelijke belastingen.
- Hoe kunt u een automatische incasso aanvragen voor de belastingen die u betaalt aan uw gemeente.

Aanvragen bij andere organisaties

U kunt natuurlijk ook iets aanvragen bij andere organisaties. In de volgende oefeningen vindt u daar voorbeelden van.



Oefening 10: Informatie over bijzondere bijstand opzoeken (ISD Bollenstreek)

Situatie

Stel, uw heeft niet zoveel te besteden dan heeft u misschien recht op een financiële tegemoetkoming.

In de Bollenstreek werken de sociale diensten van de gemeenten Hillegom, Lisse, Noordwijk en Teylingen samen. Dit samenwerkingsverband, de Intergemeentelijke Sociale Dienst Bollenstreek, heeft ook een eigen website: isdbollenstreek.nl. Deze website gaat over zaken die te maken hebben met werk, inkomen (o.a. de bijstandsuitkering), schulden en maatschappelijke ondersteuning (WMO).

Opdracht

Ga naar de website van de ISD Bollenstreek.

- Zoek uit of u recht heeft op bijzondere bijstand.
- Zoek op, op welke data bijstandsuitkeringen worden uitbetaald.



Oefening 11: Aanmelden voor een AMBER Alert

Situatie

Laatst zag u op televisie dat er een kind werd vermist. U hoorde iets over een 'AMBER Alert' van de politie. Daarmee kunt u de politie helpen om vermiste kinderen zo snel mogelijk op te sporen. U wilt hieraan meedoen.

Opdracht

Ga naar de website van AMBER Alert, en doe het volgende:

- Zoek op wat het verschil is tussen een AMBER Alert en een Vermist Kind Alert.
- Kijk ook op welke manieren u kunt meedoen.
- Wilt u graag meedoen? Bedenk dan op welke manier of manieren u wilt meedoen. En meldt u ook echt aan.



Oefening 12: Informatie over Burgernet opzoeken

Korte uitleg

Heeft u weleens gehoord van Burgernet? Daarmee kunt u de politie helpen om verdachte of vermiste personen op te sporen. Als u zich aanmeldt, krijgt u berichten van verdachte situaties in uw eigen buurt. Burgernet belt u dan op uw telefoon, of stuurt u een sms-bericht. U hoort of leest dan naar wie of wat de politie op zoek is.

Heeft u iets gezien? Dan kunt u bellen met het gratis Burgernetnummer 0800-0011.

Opdracht

Bezoek de website van Burgernet en lees de informatie over Burgernet. Als u wilt, kunt u zich hiervoor aanmelden.



Samenvatting: hoe vraagt u iets aan?

In dit hoofdstuk heeft u geleerd om iets via internet aan te vragen bij de overheid. Een korte samenvatting van wat u heeft geleerd:

- Veel dingen die u met de overheid moet regelen, gaan via een aanvraag.
- U weet dat er verschillende soorten aanvragen zijn. Sommige aanvragen zijn eenvoudig, andere zijn lastiger.
- U heeft geleerd om verschillende soorten aanvragen te doen.
- Wilt u iets aanvragen bij de overheid? Dan moet u eerst uitzoeken of u wel recht heeft op wat u aanvraagt. Lees daarom altijd eerst de voorwaarden.
- Soms moet u een bedrag betalen voor een aanvraag. Let daar ook altijd op voordat u iets aanvraagt.
- Vraagt u iets aan via internet? Dan moet u soms inloggen met uw DigiD. Heeft u een afspraak met de gemeente? Dan moet u meestal uw paspoort of identiteitskaart laten zien.

Stichting Digisterker

M.H. Tromplaan 9
7511 JJ Enschede
053 2030 062
info@digisterker.nl
digisterker.nl

